

Директор закладу



Затверджую

Любов ВОЗНЮК

Додаток №1
до наказу Річецького НВК
від 17.03.2020 року № 26-г

**Заходи
щодо організації роботи закладу в умовах карантину
з 16.03. по 03.04.2020 року**

<i>№з/п</i>	<i>Захід</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Примітка</i>
Робота щодо засвоєння учнями навчального матеріалу			
1.	Організувати щоденне навчальне спілкування з учнями, здійснювати індивідуальну допомогу учням, які користуються <i>Skype, Viber</i> тощо	Вчителі	
2.	Забезпечити співпрацю з батьками для координації самостійного навчання учнів на період карантину	Класні керівники	
3.	Розроблення індивідуальних планів роботи з учнями під час карантину	Вчителі	
4.	Розроблення та відбір завдань для учнів	Вчителі	
5.	Пошук онлайн-платформ для роботи з учнями під час карантину	Вчителі, класні керівники	
Робота ДНЗ			
1.	Заміна дитячої постільної білизни: прання, прасування, маркування	Помічник вихователя	
2.	Прибирання території ігрового майданчика	Працівники ДНЗ, обслуговуючий персонал	
3.	Роботи з облаштування-реорнту спортивного дитячого майданчика	Працівники ДНЗ, обслуговуючий персонал	
4.	Щоденне вологе прибирання дезрозчином та м'якими засобами приміщень ДНЗ: спальня, ігрова кімната, санвузол	Працівники ДНЗ, обслуговуючий персонал	
5.	Миття та обробка іграшок мильно-содовим розчином	Працівники ДНЗ, обслуговуючий	

		<i>персонал</i>	
6.	<i>Розробка перспективного плану, конспектів інтегрованих занять, створення картотеки методичних матеріалів, виготовлення наочності, робота з дошкільнятами та їх батьками засобами Skype, Viber тощо</i>	<i>Вихователі</i>	
7.	<i>Моніторинг захворюваності вихованців шляхом спілкування з батьками через телефонний зв'язок та мобільні додатки</i>	<i>Вихователі</i>	
Господарча частина			
1.	<i>Розробка системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР) по їдальні</i>	<i>Адміністрація закладу, кухар</i>	
2.	<i>Проведення робіт по усуненню недоліків згідно припису з пожежної безпеки</i>	<i>Робітник по обслуговуванню приміщень, директор</i>	
3.	<i>Технічний огляд, ремонт та обробка дезрозчином споруд дитячого майданчика</i>	<i>Обслуговуючий персонал</i>	
4.	<i>Щоденне прибирання приміщень освітнього закладу дезрозчином та миючими засобами (згідно графіків прибирання)</i>	<i>Техпрацівники</i>	
5.	<i>Прибирання пришкільної території навчального закладу</i>	<i>Двірник, техпрацівники</i>	
6.	<i>Прибирання їдальні та обіднього залу</i>	<i>Кухар, підсобний робітник</i>	
7.	<i>Прибирання приміщення для зберігання овочевої продукції</i>	<i>Кухар, підсобний робітник</i>	
8.	<i>Слідування за терміном придатності продуктів харчування та своєчасне складання актів на списання у разі закінчення строків зберігання</i>	<i>Кухар, підсобний робітник</i>	
10.	<i>Контроль обсягів використання природного газу та електричної енергії</i>	<i>Рбітник з обслуговування, машиніст(коче гар)</i>	
Педагогічна, методична, організаційна робота			
1.	<i>Круглий стіл «Методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу у ЗЗСО під час карантину»</i>	<i>Адміністрація закладу, педагогічні працівники</i>	
2.	<i>Корекція календарних та виховних планів</i>	<i>Вчителі</i>	

3.	<i>Робота з атестації педагогічних працівників (оформлення атестаційних листів, характеристик тощо)</i>	<i>Адміністрація закладу, секретар атестаційної комісії</i>	
4.	<i>Розроблення індивідуальних планів роботи та самоосвіти під час карантину</i>	<i>Вчителі, класні керівники</i>	
5.	<i>Підготовка конспектів занять, підбір та розробка завдань для перевірки знань учнів</i>	<i>Вчителі</i>	
6.	<i>Робота з шкільною документацією</i>	<i>Вчителі, адміністрація</i>	
7.	<i>Самоосвітня діяльність</i>	<i>Педагогічні працівники</i>	
8.	<i>Підвищення кваліфікації на освітніх платформах Едера, Прометеус, На урок, Всеосвіта, участь у вебінарах</i>	<i>Педагогічні працівники</i>	
9.	<i>Підготовка до педагогічної ради</i>	<i>Адміністрація закладу</i>	
10.	<i>Робота щодо зміцнення методичної бази закладу</i>	<i>Вчителі</i>	
11.	<i>Вибір підручників для 7 класу</i>	<i>Заступник директора з НВР, вчителі-предметники</i>	