



**РАЙГОРОДСЬКИЙ ЛЩЕЙ РАЙГОРОДСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Миру 11 А, с.Райгород, 22880,  
E-mail: rszh@meta.ua, Web: <http://rayhorod-school.edukit.vn.ua>  
Код ЄДРПОУ 26228485

**НАКАЗ**

01 вересня 2021 р.

№ 48-0

**Про організацію харчування  
здобувачів освіти в 2021-2022 н.р.**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», ст. 56 Закону України «Про освіту», ст. 20, 21 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 5 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 30 «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», ст. 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», ст. 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», відповідно до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, із метою організації повноцінного харчування учнів окремих категорій якісного та безпечного харчування здобувачів освіти,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити перелік документації, необхідної для правильної та безперебійної роботи їдальні закладу освіти (Додаток 1).
2. Неухильно дотримуватись вимог Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305, розділу VI. Забезпечення харчування Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 під час здійснення заходів з організації харчування здобувачів освіти.
3. Затвердити графік щотижневої перевірки роботи їдальні закладу освіти (Додаток 2).
4. Здійснювати інформаційно-роз'яснювальну роботу (зокрема, з педагогами, батьками здобувачів освіти, персоналом шкільної їдальні, постачальниками послуг з організації харчування) щодо сучасних підходів до організації шкільного харчування, формування культури здорового харчування, впровадження у закладі освіти нових стандартів харчування.
5. Призначити відповідальним за організацію харчування здобувачів освіти заступника директора з навчально-виховної роботи Вільчинську І.І.:

- 6.1. Координувати роботу всіх суб'єктів процесу організації харчування учнів.
- 6.2. Готувати пропозиції щодо режиму і графіку харчування дітей.
- 6.3. Опрацьовувати інформацію щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування всіх категорій.
- 6.4. Активізувати роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо необхідності збалансованого харчування дітей різного віку з метою організації харчування учнів за рахунок батьківських коштів.
- 6.5. На випадок відсутності медичних працівників брати участь у бракеражі готової продукції.
- 6.6. Контролювати наявність в обідній залі щоденного меню.
- 6.7. Сумісно з черговим учителем контролювати додержання дітьми правил особистої гігієни під час вживання готових страв.
- 6.8. Сумісно з медичним працівником контролювати санітарно-гігієнічний стан обідньої зали.
- 6.9. Контролювати виконання санітарно-гігієнічних вимог в їдальні.
- 6.10. Контролювати дотримання графіку прийому їжі.
- 6.13. Готувати на виробничі наради питання, пов'язані з рівнем організації харчування учнів.
7. Призначити відповідальним за організацію харчування дітей окремих категорій завгоспа Дубину Н.В.
  - 7.1. Організувати сумісно з класними керівниками харчування здобувачів освіти окремих категорій, визначених рішенням сесії Райгородської сільської ради від 18.02.2021 року № 298
  - 7.2. Перевірити наявність документів, що підтверджують права на безоплатне харчування та поновити списки здобувачів освіти окремих категорій;
  - 7.3. Перевіряти відповідність вартості гарячих обідів установленим нормам;
  - 7.4. Контролювати здійснення безкоштовного харчування тільки в робочі дні та фактом присутності учнів та відповідно встановленій сумі;
  - 7.6. Контролювати виконання меню-розкладів та їх відповідність нормам харчування;
  - 7.7. Своєчасно складати звіти про харчування дітей за рахунок бюджету:
    - щомісяця не пізніше 03 числа кожного місяця, наступного за звітним надавати Табелів обліку харчування здобувачів освіти із зазначенням кількості здобувачів освіти окремих категорій на наступний місяць бухгалтеру Шимончук Р.Й.
  - 7.8. Здійснювати облік на початку дня про кількісний склад учнів, що харчуються.
8. Установити режим та графік харчування здобувачів освіти у такому порядку:
  - 1) сніданок для здобувачів освіти 1–4 класів з 10.05 ;
  - 2) здобувачів освіти окремих 5–11 класів з 11.10;
  - 3) вихованців груп продовженого дня з 13.00;
9. Для підтримання порядку під час прийому їжі призначити чергових учителів у їдальні у такому порядку:

Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця
Конотопенко О.В. Бандрівчак О.С.	Алексеєнко Г.Д. Ваколюк Т.П.	Конотопенко А.П. Дубина М.О.	Конотопенко А.П. Кудрявцева І.О.	Лапчевська Ю.В. Шевчук Ю.І.

Вони зобов'язані:

- 1) контролювати стан дисципліни в їдальні, не допускати сварок та штовхань у обідній залі;
  - 2) слідкувати за тим, щоб діти після їжі прибирали за собою посуд;
  - 3) контролювати дотримання здобувачами освіти режиму та графіку харчування;
  - 4) контролювати додержання дітьми правил особистої гігієни під час вживання готових страв, буфетної продукції.
12. Лапчевській О.П., сестрі медичній, забезпечити щоденний контроль за

організацією харчування.

13. Із метою забезпечення щоденного контролю за організацією харчування створити брокеражну комісію та затвердити її склад у такому порядку:

Курдибаха В.Л. – кухар, голова комісії;

Дубина Н.В. – завгосп;

Лапчевська О.П. – сестра медична.

14. Зобов'язати членів бракеражної комісії:

1) здійснювати дієвий контроль за кількістю та якістю продуктів харчування, які надходять до закладу освіти, відповідно до вимог технічної, якісної характеристики продуктів харчування, станом їх зберігання, наявністю супроводжувальних документів на них, якістю приготування страв;

2) вживати заходів щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь, безумовно дотримуватись санітарно-гігієнічних та протиепідемічних вимог щодо організації харчування здобувачів освіти;

3) постійно контролювати питання дотримання перспективного меню, натуральних норм харчування здобувачів освіти, технологією приготування страв та ведення відповідної документації;

4) контролювати проходження обов'язкових медичних оглядів працівників, діяльність яких пов'язана з організацією харчування.

15. Персональну відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини покладаю на себе та на постачальника послуг із харчування, кухаря

Курдибаху В.Л.

16. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Олена ЗАЄЦЬ

З наказом ознайомлені:

О.П. Лапчевська 01.09.21

Н.В. Дубина 01.09.21

І.І. Вільчинська 01.09.21

В.Л. Курдибаха 01.09.21



Додаток 2  
до наказу Райгородського ліцею  
від 01.09.2021 № 48-0

ГРАФІК  
щотижневої перевірки роботи шкільної їдальні

День тижня	Зміст перевірки	Відповідальний
Понеділок	1. Санітарний стан обідньої зали. 2. Бракераж сирової та готової продукції. 3. Дотримання циклічного меню.	Сестра медична, заступник директора
Вівторок	1. Закладка продуктів. 2. Різноманітність асортименту продуктів харчування. 3. Бракераж сирової та готової продукції.	Сестра медична
Середа	1. Наявність добових проб блюд відповідно до меню. 2. Якість чергування вчителів та учнів.	Сестра медична, педагог-організатор
Четвер	1. Умови постачання продуктів харчування та наявність необхідної документації на них. 2. Використання заборонених і не рекомендованих для дитячого харчування продуктів.	Сестра медична
П'ятниця	1. Дотримання умов і термінів збереження швидкопсувних продуктів, термін їх реалізації. 2. Якість миття посуду. 3. Забезпеченість миючими та дезінфікуючими засобами.	Сестра медична, директор

Додаток 3  
до наказу Райгородського ліцею  
від 01.09.2021 № 48-0

## ПЕРЕЛІК

документів для організації харчування окремих категорій здобувачів освіти

За рахунок бюджетних коштів здійснюється харчування здобувачів освіти, які належать до окремих категорій, визначених державними нормативно-правовими актами та інших категорій, визначених рішенням 5 сесії Райгородської сільської ради 8 скликання від 18.02.2021 № 298, на підставі документів, що підтверджують належність до тієї чи іншої категорії, а саме:

- 1) здобувачі освіти з числа дітей-сиріт – за наявності заяви від опікунів та документу, що підтверджує юридичний статус дитини-сироти: інформаційна картка підтвердження статусу дитини-сироти; свідоцтво про смерть обох батьків; якщо дитину виховував один з батьків, то свідоцтво про смерть матері/батька;
- 2) здобувачі освіти з числа дітей, позбавлених батьківського піклування – за наявності заяви від опікунів та документу, що підтверджує юридичний статус дитини, позбавленої батьківського піклування:
  - рішення суду про позбавлення батьківських прав;
  - рішення суду про відібрання дитини від батьків не позбавляючи їх батьківських прав;
  - рішення суду про визнання одного чи обох батьків безвісно відсутніми;
  - рішення суду про оголошення фізичної особи (батько чи матері) померлою та свідоцтво про смерть;
  - рішення суду про визнання фізичної особи (батька чи матері) недієздатною;
  - вирок суду про те, що батьки відбувають покарання у місцях позбавлення волі;
  - постанова слідчого, санкціонована судом (до 2001 року – прокурором) про перебування під вартою на час слідства;
  - документ, який підтверджує тимчасову відсутність батьків (від'їзд на роботу за кордон, навчання, тощо);
  - ухвала суду про оголошення в розшук;
  - рішення опікунської ради, рішення суду або рішення виконавчого комітету у випадках, передбачених Цивільним кодексом України;
- 3) здобувачі освіти з числа дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в спеціальних і інклюзивних класах – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини;
- 4) здобувачі освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та довідки про взяття на облік одержувачів державної соціальної допомоги та призначення допомоги з актуальними термінами її дії;
- 5) здобувачі освіти з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та документів, що підтверджують відповідний статус, який підпадає під дію законодавчих актів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти), помер під час захисту незалежності та суверенітету України;
- 6) здобувачі освіти, яким гарантується пільгове харчування згідно зі ст. 30 Закону України

«Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють та посвідчення (згідно з Порядком видачі посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян, затвердженим Постановою КМУ від 11.07.2018 № 551);

7) здобувачі освіти з числа внутрішньо переміщених осіб або, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

8) здобувачі освіти 1-4 класів із числа дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій під час проведення операції Об'єднаних сил / антитерористичної операції – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, копії посвідчення учасника бойових дій та довідки, наказу або витягу з наказу про безпосередню участь у бойових діях із зазначенням термінів участі;

9) здобувачі освіти 1-4 класів із числа дітей із багатодітних сімей, за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї з розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та довідки про призначення податкової соціальної пільги з актуальними термінами її дії з місяця роботи або управління соціального захисту населення (до доходу, який прирівнюється до заробітної плати);

10) здобувачі освіти з числа дітей з інвалідністю – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та документів, що підтверджують статус дитини-інваліда (посвідчення особи з інвалідністю або інших документів згідно з чинним законодавством) з актуальними термінами їх дії;

11) здобувачі освіти з числа дітей осіб з інвалідністю внаслідок війни, які не мають посвідчень учасників бойових дій, та мешкають у м. Мелітополі – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, копії посвідчення особи з інвалідністю з актуальними термінами його дії або рішення суду про визнання особи з інвалідністю внаслідок війни;

12) здобувачі освіти з числа дітей працівників органів внутрішніх справ, військовослужбовців, які загинули при виконанні службових обов'язків – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та документу, що підтверджує вказаний факт;

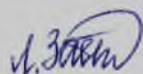
13) здобувачі освіти з числа дітей, батьки яких безпосередньо беруть участь у бойових діях під час проведення операції Об'єднаних сил – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, довідки про проходження військової служби з військової частини (Ф-5) та довідки про безпосередню участь у бойових діях із зазначенням термінів участі з військової частини (мають подавати щомісячно);

14) здобувачі освіти з числа дітей із сімей, в яких сукупний дохід на кожного члена сім'ї за попередній квартал не перевищував рівня встановленого прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на квартал – за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та довідки управління соціального захисту населення (довідка на дитину);

15) здобувачі освіти з числа дітей, родини яких опинились в складних життєвих обставинах

– за наявності заяви від батьків або осіб, що їх замінюють, та/або інших документів, що підтверджують вказаний у заяві факт, у тому числі акту обстеження умов проживання, ухваленого на його підставі рішення педагогічної ради освітнього закладу, або відповідних документів про взяття службою у справах дітей дитини на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Директор



Олена ЗАСЦБ