

## НАКАЗ

29.05.2023р.

№ 13

### Про закінчення 2022-2023 навчального року

У межах академічної автономії, відповідно статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 3 Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», частини 8 статті 12 Закону України «Про освіту», пункту 3 розділу I, пункту 6 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979 та керуючись Наказом МОНУ «Деякі питання проведення у 2023 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти» № 715 від 08.08.2022 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.08.2022 р. за № 959/38295, наказом Міністерства освіти і науки України від 11 січня 2023 року № 19 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2022/2023 навчальному році», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26 січня 2023 року за № 167/39223, Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2023 року» № 2925-IX від 23.02.2023 р., листом МОН України № 1/4500-23 від 31 березня 2023 року «Про особливості реєстрації на НМТ», та на підставі рішень педагогічної ради від 30.08.2022 року Протокол № 1, від 22.03.2023 року Протокол № 5,  
НАКАЗУЮ:

1. Закінчити навчальний рік **31 травня 2023 року**.
2. Провести Свято Останнього дзвоника **31.05.2023 р. о 9 год.00 хв.**
3. Здійснити річне оцінювання навчальних досягнень учнів за 2022-2023 навчальному році до 28.05.2023 р..
4. Звільнити від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової, базової середньої освіти. У відповідних документах про освіту зробити запис «звільнений(а)».
5. Відповідно Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання провести засідання педагогічної ради 30.05.2023 р. та упродовж п'яти робочих днів з дати прийняття рішення (**ЗНВР Давиденко Н.В. спільно з Савлук А.М.**) оприлюднити його інформаційному стенді.

6. Учням 1-5 класів видати відповідно Свідоцтво досягнень , а учням 6-8 класів за результатами річного оцінювання видати таблиці досягнень із записом про переведення учнів на наступний рік навчання не пізніше 31 травня 2023 року.
7. Відповідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 268 «Деякі питання переведення учнів на наступний рік навчання», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 13 квітня 2021 року за № 494/36116, 495/36117 учнів дев'ятих класів, які завершили здобуття базової середньої освіти, випустити із закладу загальної середньої освіти (за власною заявою (у разі досягнення повноліття) чи заявою одного з батьків, інших законних представників).
8. Учням дев'ятого класу, які завершили здобуття базової середньої освіти та випускаються із закладу загальної середньої освіти, **видати свідоцтво про базову середню освіту**, а учні, які за результатами річного оцінювання з усіх предметів, що вони вивчали у дев'ятому класі, мають результати навчання високого (10, 11, 12 балів) рівня, - **свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою** не раніше дати видачі свідоцтва, зазначеної у ньому – **08.06.2023 р.**
9. Завершити виконання навчальних програм у 1-9 класах 31.05.2023 року.
10. **Педагогічним працівникам :**
  - 10.1. Завершити оформлення шкільної документації до 02.06.2023 р.
  - 10.2. Проаналізувати виконання навчальних планів та програм та подати відповідні звіти до 02.06.2023 р..
11. **Класним керівникам:**
  - 11.1 До 31.05.2021 р. провести профілактичні бесіди з учнями щодо попередження нещасних випадків та безпечної поведінки у літній період (на протипожежну тематику, безпеку під час воєнного стану, правил вуличного руху, поведіння на водоймах, збирання грибів та ягід в тому числі отруйних), профілактика кишкових та інфекційних хвороб, перебування на сонці, використання електропристроїв та користування газом тощо, із обов'язковим записом у класні журнали.
  - 11.2. 02 червня 2023 року завершити оформлення особових справ учнів, зведені відомості про навчальні досягнення здобувачів освіти.
  - 11.3. Провести роз'яснювальну онлайн-роботу з батьками учнів щодо посилення контролю з їх сторони за вільним часом дітей у літній період .
12. ДАВИДЕНКО Н.В., заступнику директора з НВР, ТУРБАЛ О.С., класному керівнику 9-го класу, забезпечити заповнення свідоцтв про здобуття базової середньої освіти до 08.06.2023 року. Видачу свідоцтв про здобуття базової середньої освіти організувати з дотриманням безпечного перебування у закладі освіти в період воєнного стану.
13. ДАВИДЕНКО Н.В., заступнику директора з НВР:
  - 13.1. Забезпечити дотримання вимог нормативно-правових актів, що регулюють діяльність освітнього закладу при здійсненні тематичного,

семестрового і річного оцінювання навчальних досягнень учнів, видачі свідоцтв з відзнакою випусникам 9 класу, учнів перевідних класів Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні».

13.2. Забезпечити контроль за виконанням навчальних програм до 31.05.2023 р.

13.3. Забезпечити інформування батьків, учнів випускних класів, громадськості з питань закінчення навчального року та висвітлення даної інформації на сайті школи.

14. Підготувати проекти наказів :

До 01.06.2023 р.

- про переведення та нагородження учнів 1-8, класів; - про виконання навчальних планів та програм.
- про підсумки методичної роботи з педагогічними кадрами в 2022-2023 н.р.;

15. ВАСЕЧКО Н.В. , педагогу-організатору, до 28 травня 2023 року проаналізувати роботу учнівського самоврядування та надати пропозиції ДАВИДЕНКО Н.В. для підготовки проекту наказу.

16. МАРЧЕНКО Л.М., вчителю початкових класів до 05 червня 2023 року проаналізувати набір до 1 класу з метою підготовки проекту наказу щодо зарахування дітей до 1 класу для здобуття початкової освіти.

17. ЗАГУМЕНОВІЙ О.О., медичній сестрі школи, підготувати для випускників 9 класу списки з індивідуальних медичних карт про щеплення до 08.06.2023 року.

18. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор гімназії

Людмила ТИЩЕНКО

З наказом ознайомлені:

Давиденко Н.В.

Стафійчук О.О.

Васечко Н. В.

Бондарчук Л.М.

Дячук Н.В.

Єнько Т.Б.

Турбал О.С.

Кабалюк Л. І.

Михайленко О.П.

Шкляр Г. А.

Маркович Н. П.

Кудрявцева М. В.

Кабалюк О. І.

Петренко Л. О.

Бондарчук С. В.

Марченко Л. М.

Ковальчук Н. В.

Савлук А.М