

ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

02.01.2023 Пужайкове № 3

**Про результати роботи з цивільного**

**захисту за 2022 рік та завдання на 2023рік**

Підготовка у сфері цивільного захисту у 2022 році здійснювалася відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, інших нормативно-правових актів з питань освіти та цивільного захисту, була спрямована на забезпечення готовності працівників та учнів Пужайківського ліцею до дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, можливих терористичних проявів.

Систематично проводилася робота щодо удосконалення об’єктових систем зв’язку і оповіщення, інформування особового складу щодо характеру надзвичайної ситуації на території розташування навчального закладу.

Протягом року проводилася робота щодо розвитку й удосконалення цивільного захисту об’єкту. Оформлено папки робочих документів для кожного формування.

Проведено День цивільного захисту з об’єктовим тренуванням в умовах надзвичайної ситуації, до якого були залучені працівники та учні Пужайківського ліцею.

З метою удосконалення системи підготовки до дій у надзвичайних ситуаціях, створення умов безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Схвалити роботу з цивільного захисту за 2022рік.
2. Головними завданнями цивільного захисту навчального закладу на 2023 рік вважати:

* організацію захисту учнів та працівників Пужайківського ліцею від надзвичайних ситуацій;
* своєчасну підготовку керівного складу та формувань цивільного захисту до дій у надзвичайних ситуаціях;
* практичне освоєння особовим складом формувань цивільного захисту своїх обов’язків у разі виникнення надзвичайних ситуацій, подальше підвищення згуртованості та дієздатності формувань цивільного захисту.

1. Основні зусилля зосередити на:

* своєчасному виявленні умов для виникнення надзвичайної ситуації і негайному їх усуненні;
* своєчасному плануванні заходів і дій сил цивільного захисту в разі виникнення надзвичайної ситуації;
* удосконаленні системи оповіщення й інформування працівників і учнів про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації.

1. Начальнику цивільного захисту Дорошенко В.Я.:

* затвердити функціональні обов’язки начальника цивільного захисту та спеціально призначеної особи з питань надзвичайних ситуацій ( додаток №1, №2);
* уточнити списки особового складу органів управління, служб і формувань цивільного захисту навчального закладу, до 10.01.2023р. ;
* розробити та затвердити Плани основних заходів цивільного захисту на 2023рік відповідно до своїх повноважень, особливостей освітнього процесу, до 10.01.2023р. ;
* розробити розклад занять за тематикою Типової програми для навчальних груп постійного складу та формувань цивільного захисту, до 15.01.2023р.;
* розробити план підготовки та проведення Дня цивільного захисту у Пужайківському ліцеї та об’єктових тренувань, до 20.01.2023р;
* затвердити план підготовки та підвищення кваліфікації керівного складу (додаток № 3).

1. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника цивільного захисту Пужайківського ліцею Валентину ДОРОШЕНКО.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО

Додаток № 1

до наказу № 3 від 02.01.2023

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Пужайківського ліцею

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ДОРОШЕНКО

**Функціональні обов’язки начальника цивільного захисту**

**Пужайківського ліцею**

Начальник цивільного захисту — директор закладу освіти —несе особисту відповідальність за готовність навчального закладу до постійного функціонування в умовах надзвичайної ситуації (надзвичайного стану), за забезпеченість засобами колективного та індивідуального захисту учасників освітнього процесу, а також за їх підготовку до захисту та дій у надзвичайних ситуаціях (*далі* — НС).

До обов’язків начальника цивільного захисту закладу освіти належить:

* організовувати управління цивільним захистом, здійснювати в установленому порядку оповіщення про загрозу та виникнення НС, інформувати учасників освітнього процесу про характер розвитку НС і вжиті заходи, взаємодію з потенційно небезпечними об’єктами та місцевими органами державної адміністрації;
* накопичувати, зберігати, підтримувати в готовності до видачі засоби індивідуального захисту;
* організовувати і проводити в установленому порядку евакуаційні заходи, своєчасну підготовку матеріально-технічних засобів і майна, що підлягають евакуації згідно з планом ЦЗ об’єкта;
* проводити заходи щодо захисту продуктів харчування, продовольчої сировини, води, джерел водопостачання, що є у закладі освіти, від радіоактивного, хімічного та бактеріологічного (біологічного) зараження;
* здійснювати підготовку керівного складу і невоєнізованих формувань ЦЗ, а також працівників, які не належать до складу формувань, до захисту та дій у НС;
* приймати обґрунтоване рішення на розробку плану ЦЗ закладу освіти та вводити його в дію встановленим порядком.

Додаток № 2

до наказу № 3 від 02.01.2023

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Пужайківського ліцею

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ДОРОШЕНКО

**Функціональні обов’язки**

**спеціально призначеної особи з питань надзвичайних ситуацій**

**Пужайківського ліцею**

Спеціально призначена особа з питань цивільного захисту закладу освіти (*далі* — СПО з питань НС) — заступник начальника цивільного захисту. У разі необхідності СПО з  питань НС може віддавати розпорядження з питань ЦЗ від імені начальника ЦЗ підпорядкованим йому посадовим особам, з обов’язковим і негайним інформуванням начальника ЦЗ про віддані розпорядження.

СПО з питань НС відповідає за організацію своєчасного планування підготовки ЦЗ, здійснює виконання планових і поточних завдань ЦЗ, своєчасне доведення до виконавців рішень начальника ЦЗ і контроль за їх виконанням.

До обов’язків СПО з питань НС закладу освіти належить:

* організовувати розробку та щорічне корегування плану ЦЗ закладу, перспективне і поточне планування заходів ЦЗ і контролювати їх виконання;
* готувати пропозиції начальнику ЦЗ щодо комплектування формувань особовим складом і забезпечувати їх відповідними технічними засобами та майном;
* планувати та організовувати підготовку невоєнізованих формувань ЦЗ, учасників освітнього процесу, які не належать до складу формувань;
* організовувати і забезпечувати стале управління ЦЗ об’єкта, безперервну роботу системи зв’язку, оповіщення, інформувати особовий склад і взаємодіяти з управліннями та відділами місцевої державної адміністрації і потенційно небезпечними об’єктами;
* планувати та контролювати виконання заходів, спрямованих на підвищення стійкості функціонування об’єкта в умовах НС;
* вивчати, узагальнювати та розповсюджувати позитивний досвід підготовки особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ об’єкта до захисту та дій у НС мирного та воєнного часу;
* організовувати спостереження, розвідки, узагальнювати дані обстановки та готувати пропозиції начальнику ЦЗ об’єкта для прийняття рішення щодо проведення евакуації, рятувальних та інших невідкладних робіт;
* організовувати пропаганди знань, популяризувати вміння та навички з питань ЦЗ, проводити огляди навчально-матеріальної бази та змагання за нормативами і питаннями дій в умовах НС.

Додаток № 3

до наказу № 3 від 02.01.2023

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Пужайківського ліцею

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ДОРОШЕНКО

**План підготовки та підвищення кваліфікації керівного складу та фахівців закладу освіти, на яких поширюється дія законів у сфері ЦЗ**

Підготовка і перепідготовка з питань ЦЗ учасників освітнього процесу Пужайківського ліцею до дій у надзвичайних ситуаціях запланована і здійснюється за відповідними категоріями:

**керівний склад ЦЗ закладу;**

* керівний склад невоєнізованих формувань ЦЗ (*далі* — НВФ ЦЗ) закладу;
* особовий склад невоєнізованих формувань НВФ ЦЗ;
* працівники, які не увійшли до складу НВФ ЦЗ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Посадові особи та фахівці, що підлягають навчанню з ЦЗ** | **Періодичність навчання** | **Строки проведення навчання** | | **Навчальний заклад** | **Відмітка про виконання** |
| **попереднього** | **запланованого** |
| **Керівний склад ЦЗ** | | | | | |
| Начальник ЦЗ  (директор) | 1 раз  на 5 років |  |  | Інститут державного управління у сфері ЦЗ |  |
| Спеціально призначена особа з питань НС (СПО) | 1 раз  на 5 років |  |  | Інститут державного управління у сфері ЦЗ |  |
| Голови  НВФ ЦЗ: | 1 раз  на 3 роки |  |  | Районні курси ЦО |  |
| Інші категорії | | | | | |
| Особовий склад  НВФ ЦЗ | Щорічно |  |  | На базі закладу освіти |  |



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

02.01.2023 Пужайкове № 4

**Про затвердження Плану основних**

**заходів цивільного захисту**

**Пужайківського ліцею**

На виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 року № 130 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», від 03.11.2022 №694 «Про затвердження регіонального Плану основних заходів цивільного захисту на 2023 рік», враховуючи рекомендації комісії Державної служби України з надзвичайних ситуацій, що діє відповідно до Плану основних заходів цивільного захисту на 2023 рік,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з НВР Поліщук Л.М.:

1.1. На основі Плану заходів цивільного захисту закладів освіти Піщанської сільської ради на 2023 рік, внести зміни до плану основних заходів цивільного захисту Пужайківського ліцею відповідної ланки на 2023 рік.

2.2. Забезпечити виконання Плану заходів.

2.3. Надати відділу освіти, культури, молоді та спорту Піщанскої сільської ради інформацію про хід виконання Плану заходів за рік до 14 січня 2023 року.

3.Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник ЦЗ Валентина ДОРОШЕНКО

Додаток

до наказу № 4 від 02.01.2023

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Пужайківського ліцею

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ДОРОШЕНКО

ПЛАН

ОСНОВНИХ ЗАХОДІВ З ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

ТА НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

ПУЖАЙКІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ НА 2023 р.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування заходів | Строк  викон. рік | | Виконавці | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | |
| 1.  2.  3.  4. | Збір керівного складу цивільного захисту працівників Пужайківського ліцею, підбиття підсумків роботи за 2022 рік та визначення основного завдання на 2023 рік.  Нарада керівного складу ЦЗ Пужайківського ліцею з питань санітарно-епідеміологічної та пожежної безпеки.  Нарада керівного складу ЦЗ Пужайківського ліцею з питань діяльності системи захисту учнів і працівників закладу в зимових умовах та шляхи вирішення цих проблем  Збір-навчання керівного складу цивільного захисту працівників Пужайківського ліцею щодо техногенного та протипожежного захисту у весняно-літній пожежонебезпечний період, підготовка до оздоровчої кампанії у 2023 році | Січень  Березень  Вересень  Травень | | Начальник штабу ЦЗ | |
| 1.  2.  3. | Підготуватись до планової (комплексної )  перевірки навчального закладу з питань  стану готовності формувань ЦЗ до дій у НС  Проаналізувати можливість організації та  здійснення дозиметричного контролю в  умовах навчального закладу  Удосконалити організацію та проведення  медичного захисту учнів і працівників  при загрозі або виникненні НС | Травень  Лютий  Протягом року | | Начальник штабу ЦЗ | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Інструктивно-методичні заняття з керівним  складом ЦЗ Пужайківського ліцею  Проведення дня ЦЗ на базі Пужайківського ліцею  Проведення заходів до 37-ї річниці трагедії на Чорнобильській АЕС.  Організувати проведення конкурсів малюнків та плакатів, літературних творів, конкурсів , вікторин тощо з метою виховання у дітей навичок поведінки в надзвичайних ситуаціях та обережного поводження з вогнем.  Забезпечити проведення роботи щодо підготовки відеофільмів методичного та просвітницького характеру з питань ЦЗ та основи здоров’я для дітей дошкільного віку та учнів.  Організувати та провести шкільний, та прийняти участь у обласному етапі Всеукраїнського фестивалю «Дружин юних пожежних».  Організувати розповсюдження серед громадян листівок та пам’яток з основ цивільного захисту та безпеки життєдіяльності. | за  планом  закладу  квітень  квітень  травень  червень  за планом  вересень | | Начальник штабу ЦЗ | |
| 1. | Заходи з навчання особового складу  та формувань ЦЗ Пужайківського ліцею за  темами, рекомендованими організаційно-  методичними вказівками на 2023рік | за планом  закладу | | Начальник штабу ЦЗ | |
| 1.  2.  3.  4. | Проведення у Пужайківському ліцеї:  • «День цивільного захисту»;  • «Тиждень безпеки дитини»;  • «Місячник безпеки життєдіяльності»   * Тиждень безпеки дорожнього руху | за планом  закладу | | Начальник штабу ЦЗ | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18. | Накази по закладу освіти:   * “Про організацію і здійснення цивільної   оборони в загальноосвітньому закладі освіти”;   * “Про початок навчального року в системі   цивільного захисту з 01 січня 2023р;.   * Збір керівного складу щодо підсумків   виконання розпорядження начальника ЦЗ;  та наказу   * “Про підсумки виконання плану основних   заходів цивільного захисту у 2022 році та головні завдання на 2023 рік”   * Проаналізувати можливість організації та   здійснення дозиметричного контролю в  умовах навчального закладу;   * Нарада керівного складу ЦЗ Пужайківського ліцею з питань санітарно-епідеміологічної та пожежної безпеки; * - Заходи з підготовки та проведення **«ДНЯ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ »** * Заходи з забезпечення збереження життя та   здоров’ я учнів під час літньої оздоровчої кампанії:   * Наказ по навчальному закладу “Про охорону життя та здоров’я учнів під час літньої оздоровчої кампанії” * Обов’ язковий інструктаж з техніки безпеки, профілактики травматизму, запобігання нещасним випадкам з учнями, дотримання санітарно-гігієнічних правил * Батьківські збори “Про відповідальність   батьків за збереження життя та здоров’я учнів”   * Конкурси, вікторини на найкраще знання   правил поведінки в усіх видах транспорту та на воді   * Обладнати споруди, будівлі й приміщення Пужайківського ліцею протипожежною сигналізацією та вогнезахисними засобами   Нарада керівного складу ЦЗ Пужайківського ліцею з питань діяльності системи захисту учнів і працівників закладу в зимових умовах та шляхи вирішення цих проблем.  Розробка заходів з удосконалення організації та  проведення захисту учнів і працівників при за-  грозі або виникненні надзвичайних ситуацій  Підготовка методичних розробок з курсу  цивільного захисту (ЦЗ) та з курсу безпеки  життєдіяльності (БЖД)  Поновлення та оснащення куточків ЦЗ та ОБЖ.  Придбання навчальної та методичної літератури.  Підготуватись до планової (комплексної )  перевірки навчального закладу з питань стану готовності формувань ЦЗ до дій у НС  Проведення дня ЦЗ на базі Пужайківського ліцею  Інструктивно-методичні заняття з керівним  складом ЦЗ навчального закладу**:**  - підготовка особового складу невоєнізованих  формувань ЦЗ по загальній тематиці  - підготовка особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ по спеціальній тематиці  Заходи по контролю за станом і якістю прове- дення попереджувальних заходів:  - попередження виникнення епідемічних захво рювань у Пужайківському ліцеї попередження отруєння грибами  - попередження виникнення інфекційних  захворювань у навчальному закладі по забезпеченню тепло-водопостачання  - по санітарно-епідемічній безпеці  попередження пожеж  - по роботі у зимових умовах  Збір керівного складу щодо підсумків роботи за рік. Наказ по закладу освіти “ Про підсумки виконання плану основних заходів ЦЗ у  2022 році та завдання на 2023 рік ” | | Січень  лютий  березень  червень  травень  червень- серпень  вересень  жовтень-листопад  грудень  протягом року  протягом року  за планом ВО  за планом ВО  жовтень-листопад  жовтень-листопад  грудень | | начальник ЦЗ  Штаб ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ  Начальник ЦЗ |



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

03.01.2023 Пужайкове № 11

**Про початок навчального року**

**в системі цивільного захисту**

Згідно з Законом України «Про цивільну оборону України»

НАКАЗУЮ:

1. Вважати початком навчального року в системі цивільної оборони 2 січня.
2. Призначеним посадовим особам штабу ЦО та невоєнізованих формувань навчального закладу (згідно функціональним обов'язкам) розробити й затвердити необхідні документи і плани для забезпечення роботи закладу в режимах: повсякденної діяльності, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного стану
3. Штабу ЦО навчального закладу забезпечити:

 запобігання виникнення надзвичайних ситуацій і вживання заходів щодо зменшення збитків і втрат від їх виникнення;

 оповіщення персоналу навчального закладу про загрозу й виникнення надзвичайних ситуацій;

 у режимах надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану, постійне інформування працівників про обстановку;

 захист учасників освітнього процесу від наслідків аварій, катастроф, пожеж, стихійних лих та застосування засобів захисту від ураження.

1. Відповідальність за виконання цього наказу покласти на начальника штабу цивільної оборони Пужайківського ліцею Поліщук Л.М. - заступника директора з НВР.

Начальник цивільної оборони,

директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

05.01.2023 Пужайкове № 12

**Про створення навчальних груп  
та призначення їх керівників**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» для забезпечення належного рівня проведення занять за тематикою спеціальних програм підготовки працівників Пужайківського ліцею до дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій

НАКАЗУЮ:

1. Створити навчальні групи і призначити їх керівників:
   1. група начальника цивільного захисту (ЦЗ) — слухачі — керівний склад ЦЗ навчального закладу (Поліщук Л.М., Астрахова Н.В., Стручковський М.О., Поросюк А.М.);
   2. група начальника штабу ЦЗ — слухачі — командири формувань цивільного захисту навчального закладу;

начальник поста радіаційного та хімічного спостереження — Поросюк А.М.

командир ланки пожежогасіння — Поліщук С.А.

командир групи охорони громадського порядку — Морозюк Л.Б.

командир ланки зв’язку та оповіщення — Коваль О.М.

начальник санітарного поста — Богонос Р.В.

командир ланки спостереження - Панченко О.М.

командир ланки обслуговування в укритті – Муль Л.В.

командир ланки по евакуації – Коваль О.М.

* 1. групи формувань ЦЗ — слухачі — працівники дошкільного навчального закладу; керівники груп  — командири формувань;
  2. група працівників, які не входять до складу формувань ЦЗ — слухачі — працівники навчального закладу; керівник групи — відповідальна особа, яку призначає начальник ЦЗ навчального закладу.

1. Підготовку особового складу формувань ЦЗ здійснювати за 15-годинною програмою згідно із затвердженою тематикою занять. Заняття проводити щомісяця .
2. Підготовку працівників, які не належать до формувань ЦЗ, здійснювати за 12-годинною програмою. Заняття проводити щомісяця .
3. Керівникам груп тримати на контролі ефективність підготовки працівників, суворо дотримуватися затвердженої тематики і розкладу занять, постійно.
4. Командирам формувань ЦЗ проводити заняття в групах, за можливості залучати фахівців протипожежної служби та відділу з питань надзвичайних ситуацій, за планами роботи.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника штабу ЦЗ Пужайківського ліцею Поліщук Л.М.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

05.01.2023 Пужайкове № 14

**Про призначення**

**комісії з питань евакуації**

У відповідності до вимог «Кодексу цивільного захисту України» (№5403-VI) від 02.10.2012р., постанови Кабінет Міністрів України від 30 жовтня 2013р. № 841 «Про затвердження порядку проведення евакуації у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», з метою організації забезпечення стабільності управління, оперативного реагування на надзвичайні ситуації, захисту персоналу від надзвичайних ситуацій в мирний час

НАКАЗУЮ:

1. Призначити комісію з питань евакуації в складі:

Голова комісії: Дорошенко В.Я.;

Секретар комісії: Поліщук Л.М.;

Члени комісії: Коваль О.М., Поросюк А.М., Стручковський М.О.

У своїй роботі комісії керуватись «Положенням про порядок проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», та Положенням про комісію з питань евакуації.

1. Відповідальному за організацію та ведення ЦЗ Дорошенко В.Я. внести відповідні зміни в плануючі документи та довести наказ до всіх працівників навчального закладу.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

05.01.2023 Пужайкове № 15

**Про створення комісії  
з надзвичайних ситуацій**

Із метою запобігання надзвичайних ситуацій, організації дій у разі їх виникнення, проведення евакуації,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про комісію з надзвичайних ситуацій (додається).

* План реагування на надзвичайні ситуації (додається).

1. Створити комісію з надзвичайних ситуацій (НС) у складі:

голова комісії — Дорошенко В.Я.

заступник голови комісії — Поліщук Л.М.  
члени комісії:

* начальник поста радіаційного та хімічного спостереження — Поросюк А.М.
* командир ланки пожежогасіння — Поліщук С.А.
* командир групи охорони громадського порядку — Морозюк Л.Б.
* командир ланки зв’язку та оповіщення — Коваль О.М.
* начальник санітарного поста — Богонос Р.В.
* командир ланки спостереження - Панченко О.М.
* командир ланки обслуговування в укритті – Муль Л.В.
* командир ланки по евакуації – Коваль О.М.

1. Комісії з НС у своїй роботі керуватися Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, іншими нормативно-правовими актами з питань цивільного захисту, розпорядженнями , Положенням про комісію з надзвичайних ситуацій, постійно.
2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО

Затверджую

Директор Валентина ДОРОШЕНКО

Додаток

до наказу від 05.01.2023 № 15

**ПОЛОЖЕННЯ  
про комісію з надзвичайних ситуацій**

1. **Загальні положення**
   1. Комісія з надзвичайних ситуацій є постійно діючим органом цивільного захисту, який розв’язує питання, пов’язані з безпекою та захистом здоров’я і життя учнів, педагогічних і технічних працівників у будівлі навчального закладу і на його території, реагуванням на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.
   2. Комісія з надзвичайних ситуацій у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, іншими нормативно-правовими актами з питань цивільного захисту, розпорядженнями , цим Положенням.
2. **Завдання комісії з надзвичайних ситуацій**
   1. Основні завдання Комісії з надзвичайних ситуацій:

* збереження здоров’я, життя працівників і учнів навчального закладу за будь-яких обставин і незалежно від виду надзвичайної ситуації;
* координація діяльності формувань цивільного захисту навчального закладу, пов’язаної зі створенням умов запобігання і реагування на можливе виникнення надзвичайної ситуації в будівлі навчального закладу і на його території;
* участь у розробленні документів із цивільного захисту навчального закладу;
* організація та керівництво проведенням робіт щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації в будівлі навчального закладу і на його території.
  1. У режимі повсякденного функціонування:
* спостереження і контроль заходів безпеки та поведінки учнів, працівників навчального закладу під час перебування їх в будівлі навчального закладу та на його території;
* оцінювання обстановки і можливих наслідків загрози від потенційно небезпечних об’єктів;
* розроблення пропозицій і заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, забезпечення безпеки і захисту учнів і працівників, зменшення матеріальних втрат, можливості функціонування навчального закладу в разі виникнення надзвичайної ситуації;
* підготовка особового складу комісії до дій у разі виникнення надзвичайної ситуації;
* взаємодія з іншими формуваннями цивільного захисту навчального закладу;
* своєчасна допомога потерпілим від надзвичайної ситуації, збереження їх життя і здоров’я;
* залучення до складу комісії заступників начальника цивільного захисту навчального закладу та інших осіб, крім начальника штабу цивільного захисту.
  1. У режимі підвищеної готовності:
* оцінювання обстановки та можливих наслідків надзвичайної ситуації, що можуть виникнути;
* своєчасне інформування начальника цивільного захисту навчального закладу, надання пропозицій щодо дій формувань цивільного захисту та інших працівників навчального закладу в разі виникнення надзвичайної ситуації.
  1. У режимі надзвичайної ситуації:
* негайне прибуття до місця виникнення надзвичайної ситуації і організація її локалізації та ліквідації;
* визначення межі території, на яку вплинули наслідки надзвичайної ситуації, та організація роботи для надання допомоги потерпілим;
* здійснення постійного контролю за станом здоров’я учнів та працівників, за потреби — евакуація в безпечну зону;
* інформування начальника цивільного захисту і начальника штабу цивільного захисту навчального закладу про рівень надзвичайної ситуації та вжиті заходи зі збереження життя і здоров’я учнів та працівників навчального закладу;
* визначення причин виникнення надзвичайної ситуації.
  1. У режимі надзвичайного стану:
* визначення та вивчення межі території, на якій установлено надзвичайний стан, визначення наявності на цій території особливо небезпечних об’єктів для здоров’я і життя учнів та працівників навчального закладу;
* оцінювання обстановки та надання пропозицій керівному складу цивільного захисту навчального закладу щодо дій формувань цивільного захисту та працівників навчального закладу у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
* постійний контроль за дотриманням правил безпеки та проведення необхідних заходів у будівлі навчального закладу та на його території;
* встановлення особливого режиму відвідування учнями навчального закладу та пропозиції щодо подальшого проведення занять з ними;
* підготовка тексту для звітування до про виконання і планування заходів щодо дій у разі введення надзвичайного стану.

1. **Права особового складу комісії з надзвичайних ситуацій**
   1. Комісії з надзвичайних ситуацій має право:

* залучати без попереднього узгодження (за браком часу) з керівним складом цивільного захисту навчального закладу сили і засоби для запобігання надзвичайним ситуаціям та реагувати в разі їх виникнення (крім дзвінків за номерами телефонів «101», «102» і «103»), давати цим особам відповідні доручення для збереження здоров’я і життя учнів та працівників навчального закладу;
* отримувати і виконувати розпорядження керівного складу цивільного захисту навчального закладу.

1. **Керівництво комісією з надзвичайних ситуацій**
   1. Роботою комісії з надзвичайних ситуацій керує її голова, а за його відсутності — . Голова комісії з надзвичайних ситуацій має право:

* приймати рішення про залучення до ліквідації надзвичайної ситуації будь-якого працівника навчального закладу;
* вносити пропозиції щодо запобігання надзвичайним ситуаціям і можливої ліквідації;
* проводити засідання комісії з надзвичайних ситуацій в будь-який час, якщо обставини змушують це робити;
* брати участь у розробленні документів із цивільного захисту навчального закладу.
  1. Рішення комісія з надзвичайних ситуацій приймає відкритим голосуванням більшістю голосів. Прийняті комісією з надзвичайних ситуацій рішення є обов’язковими для виконання всіма працівниками навчального закладу.

Затверджую

Директор Валентина ДОРОШЕНКО

Додаток №2

до наказу від 05.01.2023 № 15

**План дій**

**щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації**

**Загальні положення**

Даний план розроблено відповідно до вимог Кодексу Цивільного захисту України, Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях (затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 р. №444), Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту (затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.10.2013 р. №819), Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 р. №841), Положення про єдину державну систему цивільного захисту (затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014р. №11), Положення про функціональну підсистему «Освіта і наука України» Єдиної державної системи запобігання і реагування

На надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру (затвердженого Наказом МОН України від 03.09.2009 р. №814).

**Основними завданнями** плану є забезпечення життя та здоров’я дітей та працівників Пужайківського ліцею, мінімізація матеріальних і фінансових втрат від впливу надзвичайної ситуації (далі НС) та економічних затрат у період ліквідації їх наслідків.

План визначає порядок дій і відповідальність керівництва формувань цивільного захисту навчального закладу, основні заходи щодо організації і проведення робіт з попередження та ліквідації НС техногенного і природного походження, узгодження термінів їх виконання, фінансові, матеріальні та інші ресурси, які необхідні для цих заходів і робіт, та їх виконавців.

Координація діяльності сил і засобів, які залучаються до виконання завдань, пов’язаних з безпекою дітей та працівників навчального закладу, забезпеченням їх життєдіяльності під час НС, покладається в межах своєї компетенції на відділ з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності відділу освіти , культури, молоді та спорту або відділу з питань НС Піщанської сільської ради Подільського району.

План вводиться в дію керівником навчального закладу, або, за його дорученням, призначеною особою з питань ЦЗ цього навчального закладу.

Підставами для введення Плану в дію є виникнення на території навчального закладу НС техногенного та природного характеру регіонального або об’єктового рівня, а саме:

пожежа, вибухи, загрози вибухів;

* аварія з викидом (загрозою викиду) радіоактивних речовин ;
* аварія на енергетичних системах;

епідемії (грип, гострі інфекційні захворювання тощо),які можуть призвести до масових захворювань;

* терористичні прояви **.**

Залежно від масштабів та особливостей НС, що може виникнути на території навчального закладу або поблизу, за рішенням керівника навчального закладу може встановлюватися один з нижче названих режимів функціонування органів управління та сил цивільного захисту навчального закладу (відповідно до вимог Кодексу Цивільного захисту):

**а) Режим повсякденного функціонування.**

**б) Режим підвищеної готовності –** в разі істотного погіршення виробничо- промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (у тому числі бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної та гідрометеорологічної обстановки, за наявності загрози виникнення НС в районі розташування навчального закладу.

**в) Режим надзвичайної ситуації –** у разі виникнення та під час ліквідації наслідків НС в навчальному закладі або навколо нього.

**г) Режим надзвичайного стану –** встановлюється відповідно до вимог Закону України «Про правовий режим надзвичайного стану».

**Основними завданнями** органів управління та сил ЦЗ навчального закладу щодо попередження та ліквідації НС вважати:

 своєчасне виявлення передумов аварій та катастроф і ефективне їх усунення;

 підтримання високої готовності формувань ЦЗ, системи оповіщення та зв’язку, оперативне реагування на НС та ліквідація їх наслідків за функціональним принципом, цілеспрямована підготовка формувань ЦЗ до дій за призначенням;

 створення матеріально-технічного резерву для запобігання, ліквідації наслідків імовірних НС та удосконалення чіткого механізму їх використання.

Виконання завдань щодо попередження та ліквідації НС є обов’язковим для всіх працівників та учнів навчального закладу.

**Розділ 1 Оцінка природного, техногенного та екологічного стану місцевості, де розташований навчальний заклад**

На підставі аналізу довголітніх спостережень за геологічною, метеорологічною, епідеміологічною обстановкою, наявності потенційно небезпечних об’єктів (далі ПНО) та об’єктів підвищеної небезпеки (далі ОПН) в районі розташування навчального закладу найбільш вірогідними є НС природного, техногенного та екологічного характеру:

* 1. **Надзвичайні ситуації природного характеру:**
* землетрус потужністю до 4,5балів за шкалою МSK-64 може призвести до часткового пошкодження споруд, комунікацій, ліній енергозабезпечення, нести небезпеку для здоров’я і життя людей;
* шквальні вітри зі швидкістю до 25 м/сек., внаслідок чого в окремих випадках можуть бути пошкоджені покрівлі будівель, повалені дерева, опори та лінії електромереж, через що можливий зрив на певний час руху усіх видів наземного транспорту;
* у зимовий період снігові замети, ожеледь, ожеледиці становлять небезпеку для життя і здоров’я людей та порушують рух транспорту, енергопостачання, дестабілізують життєдіяльність населення;
* епідемії (грип, гострі респіраторні інфекції, туберкульоз), що можуть призвести до масових захворювань;
  1. **Надзвичайні ситуації техногенного характеру:**
     1. Пожежі у навчальному закладі або на об’єктах господарювання, які розташовані поблизу нього.
     2. Радіаційне забруднення місцевості у разі аварії на Південноукраїнській атомній електростанції, внаслідок чого утворюються відповідні зони:
* зона відчуження - 30 км;
* зона відселення -30 км.;
* зона посиленого радіологічного контролю -30км.
  + 1. Виникнення аварій на залізничному та автомобільному транспорті при транспортуванні хімічно небезпечних та вибухонебезпечних вантажів в межах населеного пункту.
    2. Виявлення предметів (бомби, снаряди, міни ), особливо під час проведення будівельних робіт.
    3. Розлиття ртуті.
  1. **Надзвичайні ситуації соціального характеру:**
     1. Анонімне повідомлення про мінування навчального закладу.
     2. Теракт із захопленням дітей в заручники **.**

**Розділ 2 Оцінка техногенно-екологічної обстановки на території навчального закладу з урахуванням його розташування**

**Стисла характеристика навчального закладу**

Пужайківський ліцей розміщується у двоповерховому будинку у

центрі частини села Пужайкове. Кількість приміщень -28, з них навчальних класів -17. Загальна площа становить 2888 м2.

Освітній процес здійснюють адміністративно-технічний персонал (33 працівників) та 36 вчителів, у навчальному закладі навчається 205 учнів та 63 вихованці дошкільного підрозділу .

Забезпеченість джерелами водо-, газо-, електро-, теплопостачання, зв’язком, каналізацією приміщень навчального закладу – за міськими комунально-технічними та іншими енергозабезпечуючими мережами.

У разі виникнення НС на території навчального закладу може скластися складна ситуація із життєзабезпеченням працюючих та учнів, яка потребує проведення відповідних заходів ЦЗ:

 розвідка меж осередків ураження, зон затоплення, виявлення постраждалих та об’єктів руйнування;

 надання першої медичної допомоги постраждалим; евакуація учасників навчально-виховного процесу із зони НС;

локалізація осередків ураження;

проведення аварійно-відновлювальних робіт на комунально-технічних та інших інженерних мережах.

**Розділ 3 Рішення щодо організації функціонування системи цивільного захисту навчального закладу**

* 1. **Режим повсякденного функціонування.**

Навчальний заклад здійснює свою діяльність відповідно до затверджених річного плану, робочого навчального плану, чинних навчальних програм та інших керівних документів.

Забезпечується підготовка з ЦЗ керівного складу навчального закладу, формувань ЦЗ, працівників та учнів за відповідними програмами та розділів предметів «Основи здоров’я», «Захист України».

Підготовка з питань ЦЗ щороку завершується проведенням спеціальних навчань, тренувань та Дня цивільного захисту як підсумкового заходу практичної перевірки рівня набутих учнями знань та вмінь з питань ЦЗ.

Адміністрацією навчального закладу створюються і поновлюються матеріальні резерви для запобігання і реагування на НС, а також ліквідації їх наслідків, виконання невідкладних робіт.

* 1. **Режим підвищеної готовності.**

Інформацію про загрозу та виникнення НС техногенного та природного характеру, в осередку якої може опинитися навчальний заклад, керівництво може отримати через повідомлення обласного Департаменту ЦЗ, а також по телебаченню та радіомережі (перед ним централізовано подається сигнал **«Увага всім!»** через вмикання сирен та подачі звукових сигналів).

Після отримання інформації про загрозу виникнення НС керівництво має:

* провести збір керівного складу та організувати чергування відповідальних осіб;
* уточнити порядок оповіщення та інформування учасників навчально-виховного процесу;
* уточнити порядок дій учасників навчально-виховного процесу у разі виникнення НС;
* організувати отримання від органу освіти та органу з питань ЦЗ (міського або районного) інформації про наявну ситуацію і характер можливої НС;
* уточнити розрахунки щодо захисту учасників навчально-виховного процесу;
* привести у готовність формування ЦЗ, підготуватись до можливої евакуації;
* уточнити порядок управління та взаємодії у разі виникнення НС; підготувати захисні споруди (найпростіше укриття) для прийняття працівників та учнів, організувати радіаційне і хімічне спостереження та інші заходи щодо підвищення стійкості роботи навчального закладу та недопущення необґрунтованих збитків у разі виникнення НС.

У навчальному закладі:

* посилюється спостереження і контроль за ситуацією на об’єкті та прилеглих до нього територій;
* формується комісія для виявлення причин погіршення обстановки безпосередньо в районі можливого виникнення НС;
* приводяться у стан підвищеної готовності наявні сили і засоби реагування на НС, уточнюються плани їх дій та, у разі потреби, вони направляються в район (осередок) загрози виникнення НС.
  1. **Режим надзвичайної ситуації**

У випадку виникнення НС:

 подається (дублюється) сигнал **«Увага всім!»**, у повному обсязі інформуються учасники навчально-виховного процесу про НС;

 вживаються заходи щодо захисту учасників навчально-виховного процесу, матеріальних цінностей та території навчального закладу (радіаційний, хімічний, медичний захист, розосередження та евакуація, рятувальні та інші невідкладні роботи);

 організовуються роботи щодо локалізації або ліквідації НС із залученням необхідних позаштатних сил і засобів;

 здійснюється постійний контроль за станом довкілля на території, що зазнала впливу наслідків НС;

 інформується відповідний орган освіти щодо рівня НС та вжиті заходи, пов’язані з реагуванням на цю ситуацію у навчальному закладі.

**У разі виникнення НС в навчальному закладі його керівник:**

* особисто доповідає або через секретаря повідомляє про факт НС керівництву району через відповідний орган з питань НС і відповідному органу освіти за тел. 0969375389
* погоджує з ними послідовність ліквідації наслідків НС та вводить у дію

«План дій щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації»;

* повідомляє черговим службам Подільського району – у робочий час (тел.101);
* у неробочий час – черговий по навчальному закладу (сторож) доповідає директору навчального закладу (тел. 0681650414), призначеній особі з питань ЦЗ навчального закладу (тел. 096022876)

У разі виникнення об’єктових НС, які обмежуються кордонами навчального закладу (осередків пожежі, хімічного зараження, особливо небезпечної чи токсикологічної інфекцій, виявлення неврахованих джерел іонізуючого випромінювання та вибухонебезпечних предметів) керівник навчального закладу про факт НС повідомляє черговим службам Подільського району, відповідним органам з питань НС та освіти за тел. 101.

Оповіщення учнів та постійного складу навчального закладу здійснюється за допомогою шкільного дзвоника, через радіовузол або чергового по навчальному закладу.

**З отриманням інформації про загрозу та виникнення НС призначеній особі з питань ЦЗ навчального закладу необхідно:**

* з’ясувати характер, оцінити масштаб та зробити прогноз розвитку НС, визначити її рівень;
* доповісти керівнику навчального закладу про ситуацію, що склалася на місці загрози чи виникнення НС;
* визначити обсяги першочергових і наступних заходів, надати пропозиції щодо залучення сил і засобів, здійснити організацію робіт, контроль за своєчасним виконанням запропонованих заходів, готувати звітні документи для доповіді керівнику навчального закладу.

**У режимі надзвичайного стану** вживаються передбачені законом України

«Про надзвичайний стан» заходи:

 з забезпечення стійкого функціонування закладу, першочергового життєзабезпечення учасників навчально-виховного процесу;

 з здійснення безперервного контролю за станом довкілля у районі надзвичайного стану;

 з посилення охорони громадського порядку та об’єктів, що забезпечують життєдіяльність навчально-виховного процесу;

 з звіту про розвиток НС вищим органаму правління та здійснення оповіщення (інформування) учасників навчально-виховного процесу.

* 1. **Організація спостереження, радіаційного, хімічного контролю та медичного захисту і евакуації**

З метою своєчасного захисту учасників навчально-виховного процесу від наслідків НС техногенного і природного характеру, запобігання та реагування на них в навчальному закладі створено та підтримується у постійній готовності пост радіаційного та хімічного спостереження (РХС) у складі 3-х осіб: начальника поста, радіометриста-дозиметриста та хіміка-розвідника.

Спостереження проводиться шляхом збирання і опрацювання інформації про стан довкілля (температура повітря, напрямок та швидкість вітру, вертикальна стійкість повітря) та передається призначеній особі з питань ЦЗ навчального закладу. Дані, отримані в результаті спостереження, використовуються для аналізу та прогнозування наслідків можливих НС.

Організація захисту від радіаційного та хімічного ураження

Радіаційний та хімічний захист спрямований на ліквідацію небезпеки ураження та створення умов для виконання завдань в обстановці радіаційного та хімічного забруднення. З цією метою пост РХС оснащений приладами ДП-5В,ВПХР. Контроль здійснюється на підставі розрахункового методу з урахуванням рівнів радіації, часу перебування на зараженій території. Дозиметричний контроль здійснює відповідальний за організацію та проведення радіаційної розвідки начальник поста РХС .

Введення в дію режиму радіаційного контролю здійснюється рішенням керівника навчального закладу.

Для захисту продуктів харчування та води в навчальному закладі створено матеріальний резерв **:**

- ящики, бачки, які щільно закриваються, 3 шт.;

- кулери ємністю 20л, 3 шт.;

Організація медичного захисту

Медичний захист, забезпечення, обслуговування та санітарно- епідеміологічний нагляд організовуються з метою надання першої медичної допомоги постраждалим, їх евакуації у безпечний район (місце) та запобігання інфекційним захворюванням.

Санітарно-профілактичні, протиепідемічні та санітарно-гігієнічні заходи проводяться відповідно до вказівок медичної служби міста (району) персоналом шкільного медпункту, в резерві якого є засоби надання невідкладної медичної допомоги (перев’язувальний матеріал, шини, джгути, знеболювальні засоби та антибіотики).

Надання першої медичної допомоги здійснюється в порядку само- та взаємодопомоги із залученням штатного працівника медпункту, вчителів та учнів старших класів, що проходять навчання з курсу медико-санітарної підготовки.

Навчальний заклад має таке медичне майно:

-санітарні сумки, укомплектовані згідно табелю оснащення -1 шт.;

-аптечки індивідуальні медичного захисту (АІМЗ) -2 шт.

Обстеження приміщень, продуктів харчування та води з метою виявлення забруднення та інші санітарно-протиепідемічні заходи проводяться за вказівкою органів санітарно-епідеміологічного нагляду

Організація евакуації

Евакуація планується на випадок надзвичайної ситуації, що загрожує життю та здоров’ю працівників та учнів.

Організація евакуації (тимчасового виведення) у безпечні райони здійснюється групами учнів по класах під керівництвом класних керівників (у першу чергу молодших класів) за допомогою автотранспорту (за наявності транспортних засобів, що надаються навчальному закладу), або пішим порядком.

У разі зараження місцевості хімічними, радіоактивними речовинами застосовуються підручні засоби (хустки, шарфи та ін.) для захисту органів дихання.

На маршруті виведення учнівських груп виставляються пости регулювання напрямку руху.

З отриманням сигналу про проведення евакуації за розпорядженням керівника навчального закладу припиняються заняття, учнів під керівництвом

класних керівників негайно виводять у безпечний район (або переводять на верхні поверхи).

При виникненні НС для укриття учасників освітнього процесу використовуються захисні споруди – найпростіше укриття (можливе використання цокольного (першого) поверху будівлі).

**Організація спостереження, радіаційного та хімічного контролю здійснюється при наявності посту радіаційного та хімічного спостереження. При його відсутності – тільки заходи медичного захисту та евакуації.**

**Розділ 4 Матеріально-технічне забезпечення цивільного захисту**

Матеріально-технічне забезпечення ЦЗ навчального закладу здійснюється відповідно до заявок до органу освіти за рахунок коштів, призначених на утримання навчального закладу.

Заявки складаються згідно з планом розвитку та удосконалення ЦЗ навчального закладу на поточний рік, у якому передбачаються відповідні кошти на виконання наступних заходів ЦЗ:

* попередження виникнення НС;
* захист учасників навчально-виховного процесу;
* організація життєзабезпечення;
* проведення невідкладних робіт;
* удосконалення навчальної матеріально-технічної бази та пропаганда ЦЗ.

План розвитку та удосконалення ЦЗ навчального закладу розробляється окремим документом.

**Розділ 5 Організація управління, зв’язку, оповіщення та взаємодії**

Управління заходами та діями формувань ЦЗ у разі загрози та виникнення НС здійснюється з робочого місця начальника ЦЗ з використанням телефонного зв’язку.

**З отриманням повідомлення про загрозу виникнення НС необхідно:**

* здійснити оповіщення та збір керівного складу (через секретаря навчального закладу в робочий час), через чергового охорони в неробочий час відповідно схеми оповіщення;
* перевірити зв’язок з місцевим органом з питань НС та відповідним відділом освіти, культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району ;
* організувати цілодобове чергування відповідальних осіб з числа керівного складу відповідно до режимів функціонування ЄДС.

**Уточнити:**

* порядок управління та взаємодії при виникненні НС;
* порядок захисту учасників навчально-виховного процесу;
* ступінь готовності формувань ЦЗ;
* обсяги та порядок забезпечення заходів та дій сил ЦЗ закладу;
* порядок проведення евакуації учасників навчально-виховного процесу.

**З отриманням повідомлення про виникнення НС виконати:**

 оповіщення і збір керівного складу та учнів;

вжити заходи щодо їх захисту;

організувати проведення рятувальних та інших невідкладних робіт; ввести цілодобове чергування осіб з числа керівного складу закладу;

встановити зв'язок та організувати взаємодію з відповідними органами з питань ЦЗ та відділом освіти, культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району;

**Подання донесень (доповідей) у вищестоящі органи ЦЗ:**

при виникненні НС – негайно;



під час усунення наслідків НС – через кожні 2 години.

**Розділ 6**

**Реагування на можливі надзвичайні ситуації**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Заходи** | | **Виконавці** |
| **1. У разі аварій на АЕС** | | | | |
| 1 | | Оповістити учнів і працівників про аварію та можливе  радіоактивне забруднення місцевості н/закладу | | Керівник н/закладу |
| 2 | | Поставити перед працівниками завдання з організації  захисту учнів від ураження р/а речовинами | |  |
| 3 | | Виставити пост РХС та організувати чергування його  особового складу | | Начальник ЦЗ |
| 4 | | Організувати всі види забезпечення | | Керівник н/закладу |
| 5 | | Організувати та провести йодопрофілактику (за відповідною  вказівкою з штабу ліквідації НС) | | Керівник н/закладу,  персонал |
| 6 | | Провести додаткову герметизацію приміщень навчального  закладу | | Заст. директора з госп.  частини |
| 7 | | Прогнозувати радіаційну обстановку за даними поста РХС | | Начальник ЦЗ |
| 8 | | Ввести режим радіаційного захисту | |  |
| 9 | | Видати ЗІЗ, дозиметри згідно з розрахунками | |  |
| 10 | | Згідно із вказівками відділу освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району з питань НС організувати евакуацію учнів, працівників та членів їх сімей | | Керівник н/закладу,  його заступники |
| 11 | | Доповісти у відділ освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району з питань НС про проведення евакуаційних заходів | | Керівник н/закладу |
| **2. У разі аварії на хімічно небезпечному об’єкті** | | | | |
| 1 | Оповістити учнів і працівників про можливе хімічне  зараження | | | Керівник н/закладу |
| 2 | Здійснити контроль за доведенням до всіх інформації про можливе зараження НХР | | | Керівник н/закладу, Начальник ЦЗ |
| 3 | Поставити перед працівникам завдання з організації захисту  учнів від ураження | | | Керівник н/закладу |
| 4 | Негайно вивести всіх із зони зараження в безпечне місце | | | Класні керівники |
| 5 | Залишатися в приміщенні на час проходження первинної хмари забрудненого повітря та провести його додаткову герметизацію в разі неможливості негайного виходу із зони  зараження | | | Керівник н/закладу, пед. склад, техн. персонал |
| 6 | Захистити продукти харчування та джерела питної води від  зараження | | | Заст. директора з госп.  частини |
| 7 | Організувати контроль за навколишнім середовищем  н/закладу | | | Начальник ЦЗ |
| 8 | Прогнозувати можливу хімічну обстановку за даними поста  РХС та повідомленням з відділу освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району з питань НС | | |  |
| 9 | Евакуювати учнів і працівників у безпечне місце після проходження первинної хмари забрудненого повітря, якщо  евакуацію не проведено раніше | | | Керівник н/закладу, його заст.,  класні керівники |
| 10 | Надати медичну допомогу ураженим. У разі необхідності  направити уражених до лікарні | | | Мед. персонал  н/закладу |
| 11 | Доповісти у відділ освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району з питань НС про виконання заходів і стан справ | | | Керівник н/закладу  або Начальник ЦЗ |
| **3. У разі забруднення ртуттю, її парами** | | | | |
| 1 | | Негайно повідомити у відділ освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району з питань НС , санепідемстанцію Подільського району | | Керівник н/закладу |
| 2 | | Вивести учнів із забрудненого приміщення та організувати  відповідні заходи | |  |
| 3 | | Провести механічне збирання ртуті (вакуумним  відсмоктувачем) | | Рятувальна ланка |
| 4 | | Викликати оперативну-рятувальну службу за тел. 101 або … | | Начальник ЦЗ |
| 5 | | Відчинити вікна, двері у забрудненому приміщенні на  провітрювання | | Заст. директора з госп.  частини, рятув. ланка |
| 6 | | Організувати демеркурізацію і санітарний контроль за її  проведенням | | Керівник н/закладу,  вчитель хімії |
| 7 | | Здійснити контроль за вмістом парів ртуті в приміщеннях н/закладу та доповісти у відповідні органи з питань НС відділу освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району про виконання заходів і стан справ | | Керівник н/закладу, представник сан-  епідемстанції, Начальник ЦЗ |
| **4. У разі виникнення пожежі в навчальному закладі** | | | | |
| 1 | | Негайно зателефонувати за номером 101, викликати  пожежну службу та оповістити працівників та учнів н/ закладу про виникнення пожежі | | Керівник н/закладу або черговий учитель |
| 2 | | Евакуювати учнів і працівників з навчального закладу за  схемою евакуації у безпечне місце | | Керівник н/закладу,  класні керівники |
| 3 | | Організувати винесення майна в безпечне місце та його  надійну охорону, вимкнути електропостачання | | Заст. директора з госп.  частини |
| 4 | | Організувати гасіння пожежі наявними первинними  засобами пожежегасіння до прибуття пожежної служби | | Заст. директора з госп.  частини, рятув. ланка |
| 5 | | Організувати зустріч пожежних підрозділів | | Начальник ЦЗ |
| 6 | | Повідомити відповідні органи з питань НС та відділ освіти,культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району про наслідки і ліквідацію пожежі | | Керівник н/закладу |
| **5. У разі виникнення пожежі поблизу навчального закладу** | | | | |
| 1 | | З’ясувати характер, місце виникнення пожежі та її можливі  наслідки для навчального закладу | | Керівник н/закладу |
| 2 | | Викликати пожежну службу | | Начальник ЦЗ |
| 3 | | Організувати чергування з метою запобігання можливого розгортання пожежі поблизу навчального закладу | | Керівник н/закладу, Начальник ЦЗ, класні керівники |
| 4 | | Організувати евакуацію учнів, працівників, перенесення  майна в безпечне місце (за необхідністю) | | Керівник н/закладу,  класні керівники |
| 5 | | Організувати гасіння пожежі наявними первинними  засобами пожежегасіння та викликати пожежну службу | | Заст. директора з госп.  частини |
| 6 | | Доповісти відповідним відділам з питань НС та відділу освіти Піщанської сільської ради Подільського району про виникнення пожежі | | Керівник н/закладу |
| **6. У разі снігової заметілі, буревію та інших стихійних лих** | | | | |
| 1 | | Зібрати працівників, повідомити про обстановку, поставити перед ними завдання відповідно до розпорядження відділу освіти , культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району з питань НС | | Керівник н/закладу |
| 2 | | Організувати закріплення окремих елементів будинку | | Заст. директора з госп.  частини |
| 3 | | Організувати герметизацію приміщень | |  |
| 4 | | Підготувати засоби аварійного освітлення | |  |
| 5 | | Забезпечити запас питної води, продуктів харчування | | Зав. їдальнею |
| 6 | | Ввести на час бурі або іншого стихійного лиха режим, який  виключає вихід із приміщення | | Керівник н/закладу |
| **7. Уразі виникнення надзвичайних ситуацій епідеміологічного характеру** | | | | |
| 1 | | Повідомити працівників про обстановку, поставити перед ними завдання з виконання заходів та рекомендацій органів охорони здоров’я щодо  профілактики інфекційних захворювань | У разі виникнення епідемії | Керівник н/закладу зав. медпунктом |
| 2 | | Посилити контроль за дотриманням працівниками та учнями гігієни та протиепідемічного режиму, станом їх  здоров’я з метою виявлення захворювань | Постійно | Класні керівники, медпрацівники  н/закладу |
| 3 | | В разі нездужання негайно ізолювати учня  або працівника та організувати його обстеження | У разі  виявлення | Медпрацівники н/закладу |
| 4 | | Забезпечити захист продуктів харчування  та питної води від зараження | Негайно | Зав. їдальнею  н/закладу |
| 5 | | Організувати лабораторну перевірку  наявних запасів питної води та продуктів харчування | Негайно | Керівник н/закладу, зав. їдальнею |
| 6 | | Щоденно проводити дезінфікування приміщень, звернути особливу увагу на  об’єкти побуту | Постійно | Заст. директора з госп. частини |
| 7 | | Посилити контроль за регулярним профілактичним обстеженням працівників  їдальні та буфету | Постійно | Керівник н/закладу |
| 8 | | Щоденно доповідати у відповідний орган освіти про захворюваність у навчальному  закладі | У  визначений час |  |

Начальник ЦЗ Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

05.01.2023 Пужайкове № 16

**Про організацію та проведення евакуації**

**учасників і працівників Пужайківського ліцею**

**у випадку надзвичайної ситуації**

З метою попередження нещасних випадків з учасниками освітнього процесу при загрозі і в умовах надзвичайної ситуації, збереження їх життя,

наказую:

1. Негайно провести евакуацію учасників освітнього процесу з будівлі Пужайківського ліцею.

2. Оповіщення про проведення евакуації здійснюється наданням 3-х довгих дзвінків.

3. Відповідальні за своєчасне відкриття запасних виходів є: завгосп Стручковський М.О., вчителі, які проводять заняття у кабінетах, технічні працівники на кожному поверсі.

4. Відповідальність за евакуацію учнів з кабінету несуть класні керівники, класоводи, вчителі, які на момент оголошення евакуації проводять заняття у кабінетах.

5. У першу чергу евакуюються учні початкової освіти і жінки.

6. Визначити порядок евакуації учасників освітнього процесу і працівників:

- Через основний вихід №1 евакуюються учні із англійського кабінету, №32, актової зали;

- через запасний вихід №2 евакуюються учні початкових класів (3кл., 4кл.),кабінет заступника та кабінет ГПД;

- другий поверх: кабінети хімії, географії, історії, фізики виходять через запасний вихід №3;

- через запасний вихід №3 евакуюються учні кабінету початкових класів (1кл., 2кл.), мед кабінет, бібліотека;

- через запасний вихід №4 евакуюються учні із майстерні;

- через запасний вихід №5 евакуюються учні вихованці дошкільного підрозділу.

7. При проведенні евакуації майно учасників освітнього процесу і працівників залишається у кабінетах. Вчителі повинні вивести учнів згідно з схемою евакуації у місця, які зазначені схемою розпорядження .

8. У районі зосередження негайно перевірити учнів згідно класних журналів і доповісти директору закладу.

9. Відповідальність за постійну готовність будинків ОЗ до евакуації покласти на завгоспа Стручковського М.О.

10. Загальне керівництво по організації і проведення евакуаційних заходів покласти на чергового адміністратора.

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

10.04.2023 Пужайкове № 55

**Про підготовку та проведення**

**«Дня цивільного захисту» в закладі**

На виконання Наказу Міністерства освіти і науки України від 19 травня 1995 року №143 /179 «Про підготовку і проведення Дня Цивільного захисту в загальноосвітніх навчально-виховних закладах» та згідно з планом підготовки навчального закладу та учнів з цивільного захисту, з метою перевірки і закріплення теоретичних знань, умінь та практичних навичок з питань цивільного захисту, набутих педагогічними працівниками і учнями ліцею протягом навчального року та забезпечення високої організованості, якісного та ефективного проведення запланованих заходів з питань цивільного захисту

НАКАЗУЮ:

1. День цивільного захисту в Пужайківському ліцеї провести 26 квітня 2023 року.
2. Затвердити План проведення «Дня цивільного захисту» в Пужайківському ліцеї (додаток №1).
3. Основними цілями та завданням «Дня Цивільного захисту» вважати: практичну перевірку здатності учнів (вихованців) грамотно і чітко діяти для захисту свого здоров’я та життя у надзвичайних ситуаціях;

 виховання впевненості учнів (вихованців) у ефективності заходів ЦЗ, які проводяться цивільною обороною;

формування та розвиток високих морально-психологічних якостей: відваги, мужності, ініціативи, спритності, самовіддано виконувати завдання цивільної оборони.

1. Головними завданнями «Дня Цивільного захисту» вважати:

 удосконалення учнями (вихованцями) та педагогічним колективом теоретичних знань та практичних навичок, дій в умовах екстремальних ситуацій;

 практична перевірка здатності учнів (вихованців) діяти за сигналами оповіщення ЦЗ, користуватися засобами колективного та індивідуального захисту;

 навчання керівного та командно - начальницького складу організації та проведення заходів цивільної оборони в навчальному закладі.

1. До участі в «Дні Цивільного захисту» залучити:

керівний та командно-начальницький склад ЦЗ Пужайківського ліцею;

особовий склад невоєнізованих формувань ЦЗ;

весь постійний склад та учнів (вихованців) навчального закладу.

1. Призначити комісію по проведенню «Дня Цивільного захисту» у складі: начальника ЦЗ – Дорошенко В.Я., директор ; начальника штабу керівництва-Поліщук Л.М.,заступник директора з НВР; заступник начальника штабу –Астрахова Н.В., заступник з ВР; вчитель предмету «Захист України» -Поросюк А.М.
2. Начальнику штабу ЦЗ Поліщук Л.М. до 15 квітня 2023 року розробити та подати на затвердження план підготовки та проведення «Дня Цивільного захисту».
3. Завгоспу Стручковському М.О. забезпечити формування в день цивільного захисту необхідним майном.
4. Класним керівникам та вихователям в термін до 20 квітня 2023 р. провести в групах збори на тему: «Про завдання учнів з правил безпеки у період проведення дня цивільного захисту та спеціального об’єктового тренування».
5. Наказ довести до всіх учнів та працівників Пужайківського ліцею.
6. Керівникам навчальних груп, класним керівникам 1-11класів, та вихователям до 11 квітня 2023 року провести роботу за темою: «Про завдання учнів з правил безпеки в період проведення Дня ЦЗ » та інструктаж з техніки безпеки при проведенні евакуації.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на начальника штабу ЦЗ Поліщук Л.М.

Начальник ЦЗ-директор Валентина ДОРОШЕНКО

Затверджую

Директор В.Я.Дорошенко

Додаток

До наказу від 10.04.2023 № 55

**План**

**проведення „Дня цивільного захисту”**

**в Пужайківському ліцеї на 26.04.2023 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Час | Заходи | | Відповідальний |
|  | | Підготовчий період | | |
| 1 | 08.40год. | Збір керівного та командного складу, прийняття рішень , організаційна робота , згідно з планом ЦЗ.  Відпрацювання порядку і послідовності заходів „Дня цивільного захисту” з його організаторами, членами комісії. | Штаб ЦЗ | |
| 2 | 9.00-9.45год. | Проведення годин спілкування на тему: «Про значення *ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ* в житті країни» | Класні керівники | |
| 3 | 09.50-10.30год. | Урок пам’яті «Чорнобиль - наш біль» | Класні керівники | |
| 4 | 11.00год. | Відкриття Дня цивільного захисту | Адміністрація  Штаб ЦЗ | |
| 5 | 11.10год.- | Сигнали ЦЗ проведення тренувань з евакуації. | Штаб ЦЗ  Вчитель Поросюк А.М. | |
| 6 | 11.20год | Дії за сигналом «Увага!» (загроза хімічного зараження ) | Штаб ЦЗ  Вчитель Поросюк А.М | |
| 7 | 11.40год. | Організація та здійснення контролю за якістю знань і тренувань з програми ЦЗ в початковій (2-4 кл.), основній (5-9кл.) та старшій (10-11кл.) школі в період підготовки до „Дня ЦЗ” | Директор – Дорошенко В.Я.  НШЦЗ – Поліщук Л.М.  Викладач ЦЗ – Поросюк А.М.  Адміністрація | |
| 8 | 11.40-12.20 | Проведення вікторини з курсів „Основи поведінки учнів у надзвичайних ситуаціях” (2-9кл.) та „Захист учнів у надзвичайних ситуаціях” (10-11кл.) | Класні керівники 1-4кл.  Панченко С.В.  Викладач ЦЗ –Поросюк А.М.. | |
| 9 | 12.20-12.40год. | Робота ланок | Адміністрація, керівники ланок | |
| 10 | 12.50год. | Конкурс малюнків до Дня цивільного захисту | Класні керівники | |
| 11 | 13.00-13.10год. | Заслуховування доповідей начальника штабу ЦЗ, заступників начальника ЦЗ про виконання заходів Дня ЦЗ. |  | |
| 12 | 13.10-13.40год. | Підведення підсумків, нагородження грамотами переможців окремих етапів проведення заходів „Дня Цивільного захисту”. | Директор – Дорошенко В. Я.  Штаб ЦЗ | |



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

27.04.2023 Пужайкове № 58

**Про підсумки проведення**

**Дня цивільного захисту**

Відповідно до Положення про День цивільного захисту, згідно з наказом № 55 від 10.04.2023р., планом - графіком проведення Дня цивільного захисту 26 квітня 2023 року було проведено День цивільного захисту (далі – День ЦЗ), у ході якого перевірено здатність співробітників та учнів грамотно й чітко діяти під час виникнення надзвичайних ситуацій, уміння убезпечити своє життя і здоров’я, рівень практичних навичок дій за сигналами оповіщення.

У День ЦЗ в ліцеї було проведено такі заходи:

* загальношкільна лінійка, на якій було поставлено завдання та оголошено графік проведення Дня ЦЗ;
* години спілкування «Про значення Цивільного захисту в житті країни»;
* уроки за темами: у 5 кл. – «Стихійні лиха. Правила поведінки», у 6-9 класах «Безпека в житті – життя у безпеці», у 10- класах – «Будова і використання противогазів».
* загадки, конкурси, вікторини з курсів «Основи поведінки учнів у надзвичайних ситуаціях» (2-9кл.) та «Захист учнів у надзвичайних ситуаціях»(10-11кл.)
* виставка-огляд наочно-агітаційного матеріалу з тематики ЦЗ;
* конкурс малюнків до Дня цивільного захисту;

- відпрацьовано дії командно-керуючого складу невоєнізованих формувань та учнів на випадок виникнення пожежі, проведено евакуацію учнів та персоналу з приміщення закладу у найпростіше укриття .

День ЦЗ у ліцеї було проведено організовано. Керуючий склад, вчителі та учні продемонстрували готовність до дій в екстремальних умовах, до виконання запланованих заходів поставилися відповідально. Поставлені завдання та мета Дня ЦЗ досягнуті.

У кожному класі проведено змістовні уроки, на яких обговорювались конкретні факти подій останнього часу як в Україні, так і за її межами, використовувались відео- та аудіо записи. Учні відпрацьовували правила поведінки під час надзвичайних ситуацій, брали участь у конкурсах, вікторинах, виконанні та обговоренні тестових завдань. Учителі підготували разом з учнями відповідну наочність, роздатковий матеріал, використали різні цікаві форми проведення уроків та годин спілкувань, у тому числі й інтерактивні.

На високому рівні проведено виховні заходи у вчителя Панченко С.В. Кожна ланка показала свої практичні навики .

Виходячи з вищезазначеного,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити подяку вчителю основ здоров’я Панченко С.В.. за високий рівень проведення виховних заходів з тематики ЦЗ.

2. Нагородити грамотами за участь в проведенні конкурсу малюнків «Ми за мир, врятуємо людство» наступних учнів: 6класу - Кравченка Д., Буряка М., 7 класу - Ткачову М., Коваля М., 9класум - Батрамееєву А., Кіку К.

3. Відзначити організовані та своєчасні дії ланки охорони громадського порядку (командир ланки Морозюк Л.Б.), евакокомісії (командир Коваль О.М.) санітарного поста (начальник санітарного поста Богонос Р.В.), ланки зв’язку (командир – Коваль О.М.), ланки пожежогасіння(командир – Поліщук С.А.), ланки спостереження (командир – Панченко О.М.), ланки обслуговування в уритті(командир – Муль Л.В.).

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

25.05.2023 Пужайкове № 71

**Про підсумки підготовки з ЦЗ**

**за 2022/2023 навчальний рік**

**і завдання на 2023/2024 навчальний рік**

На виконання Розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2022 р. №179-р «Про організацію функціонування єдиної державної системи цивільного захисту в умовах воєнного стану», Кодексу цивільного захисту України зі змінами і доповненнями, Постанови КМУ від 26.01.2015 №18 «Про Державну комісію з питань ТЕБ та НС», (із змінами, внесеними згідно, {Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 603 від 08.09.2016, № 322 від 11.05.2017, № 100 від 21.02.2018, № 931 від 15.11.2019, № 222 від 11.03.2020, Розпорядженням КМ № 336-р від 25.03.2020, Постановами КМ №340 від 15.04.2020, № 826 від 09.09.2020, № 1074 від 04.11.2020, Розпорядженням КМ № 118-р від 02.02.2022, Постановою КМ №1025 від 13.09.2022, Розпорядженням КМ №1133-р від 09.12.2022), Постанови КМУ від 30.10.2013 № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ №905 від 30.11.2016, №711 від 12.08.2020, № 940 від 23.08.2022, №134 від 14.02.2023, №209 від 07.03.2023), наказу ДСНС України від 12.07.2016 №335 «Про затвердження Примірного переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб’єктами господарювання», наказу Міністерства освіти і науки України №1400 від 21.11.2016 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», наказу Міністерства Внутрішніх Справ України від 28.11.2019 №991, «Про затвердження Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 січня 2020 р. за №46/34329, наказу МВСУ від 20.04.2017 №325, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 травня 2017 р. за №626/30494 «Про затвердження Типового положення про підрозділ з питань цивільного захисту суб’єкта господарювання», листів, розпоряджень відділу освіти, в особливий період 2022/2023 навчального року, функціональна підсистема функціонувала відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються згідно із Законами України «Про правовий режим воєнного стану» та «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також інших нормативно-правових актів.

При вирішенні питань цивільного захисту основні зусилля закладу були спрямовані на переведення системи цивільного захисту закладу на роботу в особливий період, з метою захисту усіх учасників освітнього процесу. Аналіз підготовки цивільного захисту свідчить, що основні заходи на 2022/2023 навчальний рік виконано:

- приведено в готовність сили цивільного захисту щодо оповіщення учасників освітнього процесу та працівників про виникнення надзвичайної ситуації, проводилось інформування учасників освітнього процесу про загрозу виникнення надзвичайних ситуацій, межі поширення, наслідки, способи та методи захисту, дії у зоні надзвичайної ситуації;

- здійснено заходи щодо захисту учасників освітнього процесу при виникненні надзвичайних ситуацій;

- проведено інвентаризацію об'єктових матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації наслідків;

- проводилось інформування щодо порушення функціонування закладу та переведення його, тимчасово, в роботу в дистанційному режимі;

- проводилась робота щодо запобігання надзвичайних ситуацій техногенного, природного та екологічного характеру і реагування у разі їх виникнення;

- забезпечувалось належне виконання рішень начальника Цивільного захисту Міністерства освіти і науки України щодо подальшого вдосконалення Цивільного захисту галузі, навчання у сфері цивільного захисту підпорядкованого особового складу, завчасне і якісне інформування всіх учасників освітнього процесу і працівників закладу з питань цивільного захисту;

- забезпечувалась необхідна готовність сил і засобів до евакуації учасників освітнього процесу і працівників в особливий період, воєнний стан;

- приведено у готовність до дій за призначенням засоби оповіщення і зв’язку об’єктів цивільного захисту;

- розроблені заходи і вносяться необхідні корективи до плануючої документації цивільного захисту щодо завчасного проведення профілактичної роботи на попередження надзвичайних ситуацій;

- здійснено навчання усіх учасників освітнього процесу;

- навчальний рік з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності здійснюється відповідно до нормативних документів та завершився проведенням «Дня цивільного захисту» та об’єктовим тренуванням.

Рішенням педагогічної ради, протокол від 31.08.2022р. №1 затверджено алгоритм дій учасників освітнього процесу за сигналами оповіщення цивільного захисту «Увага всім» та дій працівників закладу за сигналом «Повітряна тривога», наказом від 10.08.2022. №58 , відповідно наказу МВСУ від 20.04.2017 №325, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 травня 2017 р. за №626/30494 «Про затвердження Типового положення про підрозділ з питань цивільного захисту суб’єкта господарювання», призначено відповідальну особу з питань цивільного захисту. Відповідно наказу Міністерства освіти і науки України №1400 від 21.11.2016 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», призначено відповідальну особу з евакуації та затверджено Інструкцію з евакуації. За результатами наради при директору, у навчальних кабінетах, класних кімнатах, на стендах, сайті закладу розміщено алгоритм дій при різних надзвичайних ситуаціях.

На виконання пункту 22 Плану основних заходів цивільного захисту на 2022 рік, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2021 ОК № 1742, відповідно до підпунктів 16', 69’ пункту 4 та пункту 8 Положення про Міністерство освіти i науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №630 (із змінами), наказу МОН України від 10.02.2023 «Деякі питання створення та функціонування класів безпеки у закладах освіти» у закладі планується обладнати Клас безпеки та затверджені напрями роботи: перегляд відеоуроків, презентацій; вивчення правил пожежної безпеки, алгоритму дій при пожежі, вивчення основ користування вогнегасниками та іншими первинними засобами; мінна безпека, вивчення правил поведінки у разі виявлення вибухонебезпечних та підозрілих предметів; безпека життєдіяльності, вивчення правил безпечної поведінки у різних сферах життя, алгоритму дій у разі надзвичайних ситуацій різного характеру; надання домедичної допомоги при травмах різного характеру та опіках, зупинка кровотеч, проведення серцево-легеневої реанімацій; психологічне розвантаження; проведення тематичних ігор тощо.

На початку навчального року, усі сили були зосереджені на реконструкцію та облаштування у закладі найпростішого укриття захисних споруд цивільного захисту. Завдяки колективу, обладнано як найпростіше укриття, споруду подвійного призначення. Воно міститься у крилі приміщення дошкільного підрозділу, має додатковий запасний вихід, природну вентиляцію, водопостачання, місця для сидіння та окрему пристосовану санітарну кімнату. Входи забезпечують вільний доступ усередину приміщення, достатню пропускну спроможність. Підходи до зовнішніх дверей, двері і сходові марші утримуються у справному стані, не захаращенні. Одночасно в укриття може міститися 300 чоловік. Відповідно до наказу МВС від 09.07.2018 №579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту», що зареєстровані в Міністерстві юстиції України 30 липня 2018 р. за №879/32331, оформлено документи для захисних споруд. Місце розташування найпростішого укриття позначено за допомогою таблички та покажчиків руху до нього.

Велика увага приділялась розв’язанні питань цивільного захисту , що спрямовувалися на забезпечення готовності працівників та учнів до дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного військового характеру, можливих терористичних проявів, на особливий період, організацію навчання учнів та постійного складу навчального закладу відповідно з чинними програмами цивільного захисту, на організацію навчання їх правилам поведінки та основним способам захисту від наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру, прийомам надання домедичної допомоги тощо.

Навчання керівного, особового складу формувань цивільного захисту, працівників навчального закладу проводилося в навчальних групах згідно з організаційно-методичними рекомендаціями ДСНС України. Впродовж 2022/2023 навчального року організовувалась робота щодо розвитку й удосконалення цивільного захисту об’єкту, проводився ряд заходів щодо мінімізації поширення коронавірусної хвороби COVID-19 серед учнів та працівників.

У закладі наявні Інструкції та схеми евакуації особового складу, учнів, майна у разі виникнення надзвичайних ситуацій, до постійного складу доведено евакуаційні заходи. Створені формування цивільного захисту: формування пожежогасіння, формування охорони громадського порядку, формування медичного захисту, формування оповіщення та зв’язку, формування з питань евакуації, формування спостереження, формування обслуговування в укритті, визначені функціональні обов’язки керівників формувань цивільного захисту. Однак матеріально-технічне забезпечення формувань - недостатнє, працівники та учні не забезпечені засобами радіаційного та хімічного захисту органів дихання та шкіри тощо.

В основному, заклад до тимчасового функціонування у надзвичайних ситуаціях підготовлений. Потребують подальшого вирішення питання щодо оновлення та поповнення матеріально-технічної бази, забезпечення формувань цивільного захисту та постійного складу працівників засобами радіаційного та хімічного захисту тощо.

НАКАЗУЮ:

1. Головним завданням цивільного захисту у 2023/2024 навчальному році вважати підвищення готовності формувань до проведення заходів щодо попередження і зниження негативних наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру, можливих терористичних проявів, діяльності системи цивільного захисту в особливий період, в умовах воєнного стану.

2. Основні зусилля зосередити на:

- своєчасному виявленні передумов для виникнення надзвичайних ситуацій і негайному їх усуненню;

- своєчасному плануванні заходів і дій сил ЦЗ в разі виникнення надзвичайних ситуацій; вдосконаленні системи оповіщення й інформування співробітників і учнів про загрозу виникнення НС;

- формуванні в населення умінь користуватися індивідуальними та колективними засобами захисту і правильно діяти в разі виникнення НС та по сигналам оповіщення «Увага всім».

3. Підготовку керівного, командного складу формувань ЦЗ проводити таким чином:

- здійснювати безпосередньо за місцем роботи згідно з тематикою обсягом 15 годин під керівництвом керівників формувань;

- зміст тем загальної тематики кількістю 9 годин відпрацьовувати під час підготовчого періоду до навчань, тренувань ЦЗ. Зміст тем спеціальної тематики розробляти з урахуванням конкретних виробничих умов і відповідних чинних нормативно-правових актів у сфері охорони праці, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, запобігання та оперативного реагування на них.

4. Під час проведення занять особливу увагу приділяти відпрацюванню порядку дій у різних екстремальних ситуаціях як в навчальному закладі, так і в побуті, наданню само- та взаємодопомоги, дій при виявлені вибухонебезпечних предметів, виконанню комплексу заходів із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій.

Постійно

5. Додатково для підвищення рівня знань з питань техногенної безпеки та надзвичайних ситуацій використовувати систему навчання у галузі охорони праці, вступні, первинні, позапланові та цільові інструктажі.

Постійно

6. Забезпечити участь всіх учасників освітнього процесу у проведенні заходів цивільного захисту. При цьому особливу увагу слід звернути на формування у свідомості кожного учасника особистої відповідальності за дотримання норм та правил безпечної поведінки та вимог безпеки життєдіяльності.

2023/2024 навчальний рік

7. Відповідальній особі з питань ЦЗ:

7.1.Уточнити списки формувань цивільного захисту навчального закладу.

До 30.09.2023

7.2. Розробити розклад занять за тематикою Типової програми для навчальних груп постійного складу та формувань цивільного захисту;

До 01.10.2023

8. Педагогу організатору, вчителям основ здоров’я:

8.1. Забезпечити участь учнів у дитячо-юнацьких спортивно-військових патріотичних іграх та змаганнях «Сокіл», «Джура», тощо

Згідно графіку

8.2. Систематизувати навчально-методичну літературу, роздатковий, дидактичний матеріали з питань цивільного захисту, основ здоров’я, спрямувати зусилля на розробку нових посібників, цифрових ресурсів.

Протягом року

8.3. Проводити серед учасників освітнього процесу освітньо-просвітницьку роботу спрямовану на відпрацювання практичних дій на запобігання виникненню надзвичайних ситуацій воєнного, техногенного, природного характеру, вчинення терористичного акту, а також запобігання інфекційним захворюванням, масовим ядерним, хімічним отруєнням та вірусним захворюванням.

Протягом року

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник ЦЗ Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

01.09.2023 Пужайкове № 113

**Про посилення заходів безпеки**

**в закладі та затвердження**

**Протоколу безпеки**

Відповідно до указу президента  України № 64/2022 від 24.02.2022 р. «Про введення воєнного стану на території України», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 №1669, листа МОН «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» №7325 від 28.04.2022, розпорядження Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 №301-р про схвалення Концепції безпеки в закладах освіти, наказу МОН № 589 від 18.05.2023 «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту Міністерства освіти і науки України на 2023 рік», лист МОН №1/12186-23 від 16.08.2023 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», лист ДСНС № 03-1870/162-2 від 14.06.2022 року «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти», враховуючи методичні рекомендації МОН «Безпечне освітнє середовище: Надання індивідуальної підтримки учням з особливими освітніми потребами під час підготовки до реагування на надзвичайні ситуації»  та методичні рекомендації ДСЯО «Безпечне освітнє середовище: нові виміри безпеки» з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу в закладі освіти та попередження нещасних випадків під час воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити протокол безпеки в Пужайківському ліцеї в умовах воєнного часу (додаток 1)
2. Посилити пропускний режим та обмежити доступ на територію закладу освіти осіб, які не беруть безпосередньої участі в освітньому процесі.
3. Здійснювати  моніторинг приміщень та території закладу освіти.

щоденно

1. Відпрацювати з учасниками освітнього процесу практичні дії в умовах виникнення надзвичайних ситуацій, надання першої допомоги потерпілим.
2. Заступнику директора з виховної роботи Астраховій Н.В.:
   1. Контролювати організацію чергування працівників в закладі освіти.

5.2.Забезпечити оперативне повідомлення силових та інших структур (за телефоном 101, 102) у разі виявлення в закладі та на прилеглій до нього території  підозрілих осіб чи предметів

1. Класним керівникам:
   1. Постійно проводити роз’яснювальну роботу з учасниками освітнього процесу щодо правил безпечної поведінки здобувачів освіти в ліцеї під час воєнного стану.
   2. Розробити протоколи безпеки по класах.
2. Завгоспу Стручковському М.О.:
   1. Забезпечити щоденне обстеження приміщень і території закладу освіти з метою своєчасного виявлення підозрілих предметів та сторонніх осіб, забезпечити оперативне інформування правоохоронних органів у разі їх виявлення.
   2. Проводити щоденний контроль щодо обмеження доступу на територію закладу осіб, які не задіяні в проведенні освітнього процесу.
3. Черговим технічним працівникам:
   1. Обмежити доступ на територію закладу осіб, які не задіяні в проведенні освітнього процесу, посилити контроль за недопущенням внесення до приміщень закладу вибухонебезпечних та інших предметів, що можуть завдати шкоди здоров’ю і життю дітей та працівників.
   2. Персональну відповідальність за створення безпечних умов освітнього процесу, своєчасність надання інформації та її достовірність покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Поліщук Л.М.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО

ДОДАТОК до наказу

№ 113 від 01.09.2023

**Протокол безпеки**

**в Пужайківському ліцеї в умовах дії воєнного стану**

**І. Загальні положення**

       Порядок організації освітнього процесу в Пужайківському ліцеї в умовах воєнного стану здійснюється  відповідно до нормативно-правового забезпечення: Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» №7325 від 28.04.2022, розпорядження Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 №301-р про схвалення Концепції безпеки в закладах освіти, наказу МОН № 589 від 18.05.2023 «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту Міністерства освіти і науки України на 2023 рік», лист МОН №1/12186-23 від 16.08.2023 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», лист ДСНС № 03-1870/162-2 від 14.06.2022 року «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти», враховуючи методичні рекомендації МОН «Безпечне освітнє середовище: Надання індивідуальної підтримки учням з особливими освітніми потребами під час підготовки до реагування на надзвичайні ситуації»  та методичні рекомендації ДСЯО «Безпечне освітнє середовище: нові виміри безпеки»

**ІІ. Організація освітнього процесу**

1. Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі після огляду комісії ДСНС.
2. Укриття, в яких організовується навчання, мають відповідати рекомендаціям [(https://mon.gov.ua/ua/news/bezpeka-pid-chas-navchannya-rekomendaciyi-shodo-organizaciyi-ukrittya)](https://mon.gov.ua/ua/news/bezpeka-pid-chas-navchannya-rekomendaciyi-shodo-organizaciyi-ukrittya) розробленими ДСНС.
3. Організація освітнього процесу в закладі освіти може здійснюватись в очному і дистанційному режимах, або за змішаною формою, що поєднує очний і дистанційний режими.
4. Форма організації освітнього процесу залежить від безпекової ситуації і визначається рішенням військово-цивільних адміністрацій. Рішення приймається за участю батьків здобувачів освіти.
5. У разі ввімкнення сигналу «Повітряна тривога» навчальні заняття в закладі освіти в офлайн або онлайн-режимах припиняються.

**ІІІ. Порядок дій працівників школи під час сигналу «Повітряна тривога».**

1. Інструкція чергового адміністратора (додаток 1).
2. Інструкція класного керівника, вчителя (додаток 2).
3. Інструкція відповідального за укриття (додаток 3).
4. Інструкція обслуговуючого персоналу(додаток 4).
5. Інструкція водія шкільного автобуса та вихователя по довозу(додаток 5).
6. Інструкція машиніста (кочегара) котельні (додаток 6).
7. Інструкція чергового вчителя (додаток 7).
8. Пам’ятка для батьків (додаток 8).
9. Пам’ятка для учнів (додаток 9).

**ІV.  Контроль за дотриманням Порядку**

1. Щоденний контроль здійснюють:

* Директорка ліцею  – загальний контроль та координація дій;
* Медична сестра – збір інформації про стан здоров’я персоналу та здобувачів освіти, підготовка дезінфікуючих засобів, організація харчування, питний режим в приміщеннях закладу, укритті; збір інформації щодо причини відсутності на уроках здобувачів освіти;
* Заступники директорки з виховної роботи – дотримання правил техніки безпеки та охорони праці, оперативне інформування;
* Завгосп – доступ в приміщення закладу освіти сторонніх осіб, дотримання санітарних вимог до укриття, поновити запаси води та продуктів харчування в укритті;
* Класні керівники – стан здоров’я здобувачів освіти, інформування батьків про переміщення здобувачів освіти в укриття, дотримання правил безпеки життєдіяльності ліцеїстами;
* Черговий учитель, черговий технічний персонал – доступ в приміщення ліцею сторонніх осіб, безпека під час евакуації та в закладі освіти.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО

Додаток 1

**Інструкція чергового адміністратора**

|  |  |
| --- | --- |
| **Час** | **Дія** |
|  | До початку навчальних занять:  Провести інформування працівників щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу.  Досконало знати кабінети, закріплені за класом.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника. |
| 08.00-08.10 | Провести оперативну нараду з присутніми працівниками. У разі необхідності провести заміну чергових працівників. |
| 08.10-08.30 | Обійти кабінети. |
| І зміна -10.00  ІІ зміна -  13.00 | Проаналізувати стан відвідування здобувачами освіти  уроків. |
|  | **У разі сигналу «Повітряна тривога»**  У разі надходження сигналу вмикає наявну систему оповіщення закладу освіти.  Координує  (організовує та контролює) хід евакуації  учасників освітнього процесу та працівників до укриття. Перевіряє приміщення . Після евакуації здобувачів освіти і працівників проходить в укриття. |
| **Після завершення повітряної тривоги**  Повідомляє про це учасників освітнього процесу та працівників ліцею.  Організовує та контролює перехід до навчальних кабінетів.  Продовжує  виконання функціональних обов’язків. |

Додаток 2

**Інструкція класного керівника, вчителя**

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять:  Взяти участь у інформуванні щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу.  Вміти виконувати заходи з інструкції, які передбачені на випадок отримання сигналу.  Досконало знати кабінети, закріплені за класом.  Досконало знати маршрут та напрямок руху класу, місце в захисній споруді для класу.  Заздалегідь ознайомитися із порядком евакуації із приміщення, маршрутом руху до укриття, визначеним місцем в укритті для розташування класу (групи дітей).  Провести із здобувачами освіти  тренування щодо шикування біля виходу з класу, самоорганізації, якщо дитина залишилася поза класною кімнатою.  Показати здобувачам своє місце в захисній споруді, яке самостійно не змінюється (*в перший день навчального року*).  Перед початком занять  мати інформацію про кількість присутніх на уроці. |
| І зміна -  08.15-08.30  ІІ зміна  11.45-12.00 | Зустрічати здобувачів освіти біля кабінету. |
| (на кожному уроці) | Проаналізувати стан присутності здобувачів освіти на уроці . |
|  | **У разі сигналу «Повітряна тривога»**   1. Після сигналу оповіщення одразу ж сказати здобувачам освіти  про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації та зупинити урок, вимкнути усе обладнання. 2. Нагадати дітям про головну мету та правила евакуації: **не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися.** 3. Взяти з собою класний журнал, свої особисті речі, очолити групу дітей. 4. Сповістити батьків про переміщення дітей до укриття. 5. Здобувачів освіти потрібно швидко вивести з класу двома організованими колонами і визначеним маршрутом рушити разом з ними в захисну споруду. 6. Здобувачі освіти або цілі класи, які перебували на подвір’ї ліцею, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом чергового вчителя до укриття. 7. В самому укритті  проконтролювати, щоб ліцеїсти  швидко та обережно зайняли свої місця. Після того, як усі діти займуть свої місця, перевірити, чи всі на місці. 8. Під час перебування в укритті заспокоювати дітей та всіх, хто перебуває у споруді. |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Організувати повернення учасників освітнього процесу до запланованих заходів, попередити батьків про повернення. |
| Після завершення уроків  Організувати вихід здобувачів освіти з ліцею |

Додаток 3

**Інструкція чергового вчителя**

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
| Взяти участь в щоденному інформуванні  щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу. Вміти виконувати заходи з інструкції, які передбачені на випадок отримання сигналу.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника.  Заздалегідь ознайомитися із порядком евакуації із приміщення, маршрутом руху до укриття, визначеним місцем в укритті для розташування класу (групи дітей). |
| 08.00-08.10 | Взяти участь в оперативній  нараді. |
| Протягом дня | Знаходитись на визначеній території чергування, згідно Графіку чергування вчителів . |
|  | **У разі сигналу «Повітряна тривога»**  Після сигналу оповіщення  одразу ж сказати здобувачам освіти, що знаходяться на території чергування, про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації.  Нагадати дітям про головну мету та правила евакуації: **не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися.**  Здобувачів освіти потрібно швидко підвести до класу для подальшої евакуації під наглядом класного керівника чи вчителя.  Здобувачів освіти або цілі класи, які перебували на подвір’ї  ліцею, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом чергового вчителя до укриття.  Після супроводу дітей до укриття приступити до виконання обов’язків класного керівника. |
| Після завершення повітряної тривоги  Організувати повернення учасників освітнього процесу до запланованих заходів, попередити батьків про повернення. |
| Після завершення уроків  Організувати вихід здобувачів освіти з ліцею. |

Додаток 4

**Інструкція відповідального за укриття**

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
| Вміти виконувати заходи з інструкції, які передбачені на випадок отримання сигналу.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника. Забезпечувати безперешкодний доступ до укриття цілодобово. |
| 08.30-08.40 | Обійти укриття. Перевірити наявність засобів пожежогасіння,  дезінфікуючих засобів, води, продуктів харчування,  стан електрогосподарства, вентиляції |
|  | **У разі сигналу «Повітряна тривога»**  Координує  (організовує та контролює) хід евакуації до укриття, розміщення учасників освітнього процесу в укритті відповідно до зонування . |
| Після завершення повітряної тривоги  Повідомити учнів і працівників учасників освітнього процесу з укриття.  Координує вихід до навчальних кабінетів.  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

Додаток 5

**Інструкція обслуговуючого персоналу**

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
| Протягом робочого часу | До початку навчальних занять: |
| Досконало знати маршрут евакуації, інструкцію дій під час повітряної тривоги, з охорони праці, з пожежної безпеки, місце в захисній споруді. |
| Черговий техпрацівник постійно знаходиться на вахті у входу в заклад освіти:   * не допускає сторонніх до школи; * приймає повідомлення. |
| Виконання функціональних обов’язків. |
| **У разі сигналу «Повітряна тривога»**  Припинити виконання функціональних обов’язків. Вимкнути електроприлади (при необхідності), сховати інвентар. Рухатись до укриття |
| Після завершення повітряної тривоги  Вийти з укриття.  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

 Додаток 6

**Інструкція водія шкільного автобуса та супроводжуючого**

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
| Під час роботи на маршруті | До початку навчальних занять |
| Супроводжуюча слідкує за картою повітряних тривог . |
| **У разі сигналу «Повітряна тривога»**  Водій шкільного автобуса зобов’язаний зупинити транспортний засіб у безпечному місці. (на узбіччі дороги)  Супроводжуюча попереджає керівника закладу  освіти про вимушену зупинку.  Супроводжуюча зобов’язана поінформувати здобувачів освіти про отриманий сигнал  Супроводжуюча повинна вивести  здобувачів освіти з транспортного засобу, у разі присутності в автобусі дітей з особливими освітніми потребам, забезпечити безпосередньо їх евакуацію (супроводжувати їх) та слідувати у найближчу захисну споруду  Якщо захисної споруди поблизу немає, сховатися за бетонними плитами, бордюром, лягти у заглибленнях землі, згрупуватися та закрити голову руками. |
| Після завершення повітряної тривоги  Продовжити рух автобуса.  Супроводжуюча повинна забезпечити організацію заходів щодо оптимально-адекватного психологічного стану дітей. |

Додаток 7

**Інструкція машиніста (кочегара) котельні**

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
| Протягом робочого часу | До початку навчальних занять |
| Досконало знати маршрут евакуації, інструкцію дій під час повітряної тривоги, з охорони праці, з пожежної безпеки, місце в захисній споруді. |
| Виконання функціональних обов’язків. |
| **У разі сигналу «Повітряна тривога»**  Здійснити заходи щодо зупинки котла. Припинити виконання функціональних обов’язків. Вимкнути електроприлади (при необхідності), сховати інвентар. Рухатись до укриття |
| Після завершення повітряної тривоги  Вийти з укриття.  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

Додаток 8

**Пам’ятка для батьків здобувачів освіти під час воєнного стану**

1. Нести відповідальність за переміщення дитини до та із закладу освіти.
2. Ознайомити дитину з маршрутом руху і можливим місцем укриття під час шляху до дому.
3. Повідомити класного керівника у письмовій формі, чи передбачається, що дитину будуть забирати батьки/піклувальники після занять, чи дитина буде діставатися додому самостійно.
4. Попередити дитину про безумовне виконання та дотримання всіх вказівок педагогів.
5. Дати дитині в заклад освіти пляшку питної води, сухий пайок.
6. Забезпечити дитину  запискою (в кишені або нашивку на одязі) з інформацією  (ПІП, домашня адреса, вік, ПІП батьків, контактні телефони).
7. Бути на постійному зв’язку з класним керівником під час освітнього процесу.

Додаток  9

**Пам’ятка для здобувачів освіти**

1. Слухай вчителя, виконуй його накази.
2. Під час евакуації із закладу освіти  дотримуйся головних правил: : **не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися.**
3. В укритті сідай на закріплене за тобою місце.
4. В укритті будь дисциплінованим, не заважай іншим.
5. Пам’ятай: з тобою твої вчителі, які завжди тобі допоможуть і потурбуються про тебе.



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

21.10.2023 Пужайкове № 143

**Про проведення навчання**

**з цивільного захисту**

Згідно з Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту», Закону України про Цивільний захист, на виконання Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2024 рр., річного плану роботи на 2023-2024 навчальний рік, керуючись Статутом з метою готовності працівників до дій у надзвичайних ситуаціях,

НАКАЗУЮ:

Провести навчання з цивільного захисту для членів формувань та ланок

в період з 18 по 20 жовтня 2023р. Керівники формувань

2. Начальнику цивільного захисту Дорошенко В.Я. здійснити контроль організації навчання та відпрацювання практичних навичок діям у надзвичайних ситуаціях.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

22.12.2023 Пужайкове № 171

**Про створення команди реагування**

**та затвердження Порядку раннього**

**попередження і евакуації учасників**

**освітнього процесу в разі нападу або**

**ризику нападу на Пужайківський ліцей**

Відповідно до статей 2, 6, 13, 22, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 301-р «Про схвалення Концепції безпеки закладів освіти», Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України від 18 серпня 2023 року № 685/1013, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 вересня 2023 року №1583/40639, розпорядження Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 20.12.2023 №1130/А-2023 «Про реалізацію на території Одеської області Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти», розпорядження Піщанської сільської рали від 22.12.2023 №77-од «Про реалізацію на території Піщанської сільської ради Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти», з метою врегулювання діяльності закладів освіти у ситуаціях, щодо раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти з метою створення безпечних умов здобуття освіти, організації безпечного освітнього середовища в Пужайківському ліцеї

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити:

- «Порядок раннього попередження і евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей».

- Алгоритмом дій у разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей.

- Систему оповіщення про напад або ризик нападу на Пужайківський. ліцей.

- Заходи, спрямовані на створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в Пужайківський ліцеї.

**-** План евакуації у разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей.

1. Затвердити склад команди реагування Пужайківського ліцею:

Директор – Дорошенко Валентина Яківна

Заступники – Поліщук Л.М., Астрахова Н.В.

Практичний психолог – Стручковська Л.А.

Сестра медична – Богонос Р.В.

3. Розподілити функціональних обов’язків між командою реагування:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Функціональні обов’язки | Відповідальний з команди реагування |
| 1 | Розробляє та подає на затвердження керівнику закладу освіти алгоритм дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також плани евакуації учасників освітнього процесу. | Поліщук Л.М. |
| 2 | Контролює роботу класних керівників по здійснення навчання (тренування, тренінги) учасників освітнього процесу згідно з алгоритмами дій у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також проведення їх евакуації.  Надає методичну/практичну допомогу з даного питання. | Астрахова Н.В. |
| 3 | Складає та оновлює паспорт безпеки закладу освіти, копія якого надається уповноваженому поліцейському, працівнику ДСНС та (за потреби) представникам інших органів державної влади. | Дорошенко В.Я. |
| 4 | Здійснюють контроль за роботою працівників (надають допомогу) у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти діє згідно з алгоритмом дій, затвердженим керівником закладу освіти. | Всі члени команди реагування |
| 5 | Здійснює психологічну підтримку учасників освітнього процесу. | Стручковська Л.А. |
| 6 | Здійснює навчання здобувачів освіти щодо надання домедичної допомоги | Богонос Р.В. |
| 7 | Складають та подають на затвердження Заходи, спрямовані на створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в Пужайківському ліцеї | Команда реагування |

4. Працівникам ліцею/ команді реагування:

4.1. Ознайомитись під підпис з:

- Порядком раннього попередження і евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей.

- Алгоритмом дій у разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей.

- Системою оповіщення про напад або ризик нападу на Пужайківський ліцей.

4.2. В разі небезпеки дотримуватись Порядку раннього попередження і евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей та Алгоритму дій у разі нападу або ризику нападу на Пужайківський ліцей.

4.3. Виконувати заходи, спрямовані на створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в Пужайківському ліцеї.

4.4. Дотримуватись Плану евакуації по Пужайківському ліцеї.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО



ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

27.12.2023 Пужайкове №176

**Про підсумки роботи з цивільного захисту**

**за І семестр 2023-2024 навчального року**

Керуючись Кодексом Цивільного захисту України, Постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 № 1400, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2016 за № 1623/29753 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», на підставі довідки про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності за І семестр 2023-2024 навчального року у Пужайківському ліцеї Піщанської сільської ради

НАКАЗУЮ:

1.Стан роботи педагогічного колективу ПужайКівського ліцею щодо роботи з цивільного захисту у І семестрі 2023-2024 навчальному році вважати задовільним.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Поліщук Л.М..:

2.1. Розробити та доопрацювати документи з цивільного захисту згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері цивільного захисту на ІІ семестр 2023-2024 н.р.

2.2. Зосередити увагу на навчанні керівного складу, учителів, здобувачів освіти працівників щодо дій в умовах загрози та виникнення можливих надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, терористичних проявів, особливого періоду, воєнного та надзвичайного стану на основі законодавства у зазначеній сфері.

3. Вчителям початкових класів, Панченко С.В., Поросюку А.М. під час вивчення предметів «ЯДС», «Основи здоров’я», «Захист України» особливу увагу спрямувати на постійне формування у дітей свідомого і відповідального ставлення до особистої безпеки та безпеки оточуючих, вміння зберігати життя й здоров’я в умовах надзвичайних ситуацій, надавати допомогу потерпілим.

4. Класним керівникам 1-11 класів систематично проводити роз’яснювальну роботу із батьками учнів з питань дотримання правил пожежної безпеки, дорожнього руху, безпеки при поводженні із вибухонебезпечними предметами.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Поліщук Л.М.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО