

ПіщанськА сільськА радА

ПОДІЛЬСЬКОГО району Одеської області

 Пужайківський ЛІЦЕЙ

**НАКАЗ**

06.09.2023 Пужайкове № 128

**Про зарахування на індивідуальну**

**форму (екстернатну форму)**

**навчання в Пужайківському ліцеї**

**в 2023-2024 навчальному році**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 955, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 р. за № 852/33823 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8», Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти в Пужайківському ліцеї схваленого педагогічною радою закладу, протоколу №2 від 01.09.2023р., з метою забезпечення державних гарантій здобуття учнями загальної середньої освіти за екстернатною формою для осіб, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальне навчання (екстернатну форму) з 10.09.2023 року для учнів:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №за/п | П.І.Б | Дата народження | Освіта | Місце прописки (реєстрації) |
| 1 | Танчук Алла Сергіївна | 15.03.2007р. | базовасередня освіта | с. Пужайкове |
| 2 | Войтенко Наталя Василівна | 27.03.2007  | базовасередня освіта | с. Пужайкове |
| 3 | Головяк Вікторія Андріївна | 22.01.2008  | базовасередня освіта | с. Пужайкове |

2. Здійснювати освітній процес учнів, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти за умови подання документів:

* заяви  від одного з батьків або законного представника для організації екстернатної форми навчання в 2023-2024 навчальному році;
* згоди на збір та обробку персональних даних;
* паспорта;
* ідентифікаційний номер.

3. Адміністрації закладу освіти:

3.1. Організувати контроль за організацією індивідуальної форми навчання (екстернатна форма). Протягом 2023-2024 навчального року

* 1. Розглядати питання щодо організації екстернатної форми навчання на нараді при директору тощо. Листопад 2023р.
	2. Проводити періодичну перевірку документації щодо організації екстернатної форми навчання. Грудень 2023р.

4. Вчителям-предметникам здійснювати оцінювання навчальних досягнень з періодичністю, визначеною законодавством (4 підсумкові оцінювання на рік, і річне завершальне оцінювання). Врахувати, що без підсумкового (завершального) оцінювання не буде здійснюватися переведення до наступного класу та видання документа про освіту.

5. Для запобігання порушенням прав дітей та забезпечення виконання обов’язків батьків проінформувати службу у справах дітей про здобувачів освіти, зарахованих (переведених) на екстернатну форму навчання.

 Соціальний педагог. До 30.09.2023 р.

6. Провести методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюватимуть з учнями за індивідуальною формою (екстернатною) навчання, щодо ведення шкільної документації.

7. Затвердити індивідуальний навчальний план на основі освітньої програми закладу згідно із кількістю предметів інваріантної складової робочого навчального плану. (Додаток 1)

8. Розробити, погодити письмово з батьками учнів (особами, які їх замінюють) та затвердити графік консультацій, річного оцінювання для учнів, які будуть навчатися за екстернатною формою. (Додаток 2)

9. Фіксувати консультації, підсумкове оцінювання у журналі відповідно до Переліку обов’язкової ділової документації, рекомендованого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України для використання у закладах загальної середньої освіти, з урахуванням загальних вимог щодо ведення класних журналів. Упродовж 2023-2024 навчального року

10. Забезпечити постійний взаємозв’язок з батьками дітей, які будуть навчатися за екстернатною формою, враховувати побажання дітей та їх батьків під час організації консультацій.

Упродовж 2023-2024 навчального року

11. Надавати до відділу освіти культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради звіти про організацію екстернатної форми учнів.

 До 20.06.2024 року

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Валентина ДОРОШЕНКО