Протокол №10

засідання педагогічної ради

ОЗ «Пужайківський ЗЗСО – ЗДО»

 від 08.04 .2022 р.

Голова: Дорошенко В.Я.

Секретар: Данилюк Г.С.

Присутні: 35 членів педагогічної ради.

Відсутні : 0

 Порядок денний.

1. Про перевід учня 4 класу Осецького Максима Євгеновича на сімейну форму навчання.
2. Методичні рекомендації щодо завершення навчального року.
3. Про внесення змін до структури року.
4. Про затвердження Положення про критерії оцінювання.

1. СЛУХАЛИ:

 Поліщук Л.М., заступника директора школи з навчально- виховної роботи, яка ознайомила присутніх із заявою Осецької Л.О., матері учня 4-го класу Осецького М.Є. , в якій вона просить перевести її сина на сімейну (домашню) форму здобуття освіти , беручи на себе відповідальність за здобуття освіти своєї дитини на рівні не нижче стандартів освіти (заява додається). Вона акцентувала увагу членів педради на тому, що згідно з Положенням про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, здобуття освіти за сімейною (домашньою) формою можливе для осіб віком до 18 років, батьки яких виявили бажання організовувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти, беручи на себе відповідальність за здобуття освіти своїми дітьми на рівні не нижче стандартів освіти.

1. УХВАЛИЛИ:

1.1. Задовольнити заяву матері Осецької Л.О., , перевівши її дитину Осецького Максима Євгеновича на сімейну (домашню) форму здобуття освіти з 08.04.2022р.(наказ № від 06.04.2022р.)

2.СЛУХАЛИ:

 Дорошенко В.Я., директора закладу, яка познайомила присутніх із наказом МОН України від 01 квітня 2022 р.

№ 290 «Методичні рекомендації щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року . Щодо організації освітнього процесу та тривалості навчального року». Вона наголосила , що відповідно до частин третьої та четвертої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» питання організації освітнього процесу, виконання освітньої програми, навчального плану є внутрішнім питанням кожного закладу загальної середньої освіти, його педагогічної ради та завданням педагогічних працівників. З огляду на зазначене Міністерство освіти і науки рекомендує закладам загальної середньої освіти: завершити 2021/2022 навчальний рік, самостійно визначивши день закінчення освітнього процесу шляхом внесення, за необхідності, відповідних змін до структури навчального року, визначеної закладом; забезпечити виконання освітніх програм, навчальних програм та навчального плану за рахунок ущільнення навчального матеріалу, організації самостійної навчальної діяльності учнів, додаткових консультацій з використанням технологій дистанційного навчання тощо та внести відповідні зміни до календарно-тематичного планування з предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти для забезпечення якісного виконання програм без урахування показників з кількості днів; звернути увагу на необхідність психологічної підтримки дітей, у тому числі після завершення навчального року.

 2. ВИСТУПИЛИ:

 Поліщук Л.М., заступника директора школи з навчально- виховної роботи, яка наголосила, що підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти може здійснюватись, з використанням технологій дистанційного навчання (розділ ІІІ Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224). Відповідно до нормативно-правових актів семестрова і річна оцінки можуть підлягати коригуванню (пункт 3.2 Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496; пункти 910 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369).

Семестрове оцінювання за ІІ семестр, в залежності від ситуації, може здійснюватися за результатами: тематичного оцінювання; поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного, змішаного і дистанційного навчання; підсумкового оцінювання за ІІ семестр, що може здійснюватися, у тому числі, у вигляді письмової контрольної роботи, онлайн тестування, діагностичної роботи, усної співбесіди тощо.

 Наголосила на тому , що відповідно до рекомендацій МОН при здійсненні оцінювання за ІІ семестр зараховувати всі оцінки, які отримав учень (учениця) упродовж цього семестру незалежно від місця навчання, в Україні чи за її межами.

 Річне оцінювання здійснювати на підставі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. Звернула увагу, що річна оцінка не обов’язково є середнім арифметичним від оцінок за І та ІІ семестри. Під час виставлення річної оцінки мають враховуватися динаміка особистих результатів навчання учня (учениці) з предмета та сформованість в учня (учениці) уміння застосовувати набуті знання. У 1-4 класах підсумкова оцінка за рік, відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813, визначається з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату та спостережень вчителя за учнями.

 За відсутності в учнів з числа тимчасово переміщених осіб та з тимчасово окупованих територій задокументованих результатів оцінювання за І семестр річне оцінювання може здійснюватись за результатами ІІ семестру. За відсутності в учнів результатів підсумкового оцінювання за ІІ семестр річне оцінювання може здійснюватись за результатами І семестру з урахуванням поточного оцінювання в ІІ семестрі. Крім того, для проведення семестрового та річного оцінювання здобувач освіти може надати інформацію з електронного журналу та щоденника, у тому числі електронного, за попереднім місцем навчання. У разі відсутності результатів річного оцінювання після завершення навчання за освітньою програмою закладу освіти учень має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання.

 У 2021/2022 навчальному році, відповідно до нормативно-правових актів, здобувачів загальної середньої освіти звільнено від проходження державної підсумкової атестації (Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-ІХ; наказ Міністерства освіти і науки України від 28.02.2022 № 232 «Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 03 березня 2022 року за № 283/37619). У відповідній графі додатку до документа про освіту робиться запис "звільнений(а)".

2.УХВАЛИЛИ:

Вчителям –предметникам та класоводам :

2.1. Забезпечити виконання освітніх програм, навчальних програм та навчального плану за рахунок ущільнення навчального матеріалу, організації самостійної навчальної діяльності учнів, додаткових консультацій з використанням технологій дистанційного навчання та внести відповідні зміни до календарно-тематичного планування з предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану для забезпечення якісного виконання програм без урахування показників з кількості днів;

 До12.04.2022р.

2.2. Семестрове оцінювання за ІІ семестр, здійснювати за результатами: тематичного оцінювання; поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного, змішаного і дистанційного навчання; підсумкового оцінювання за ІІ семестр, що може здійснюватися, у вигляді письмової контрольної роботи, онлайн тестування, діагностичної роботи, усної співбесіди ;

 До 25.05.2022р.

2.3. При здійсненні оцінювання за ІІ семестр зараховувати всі оцінки, які отримав учень (учениця) упродовж цього семестру незалежно від місця навчання, в Україні чи за її межами;

2.4. Річне оцінювання здійснювати на підставі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. Звернути увагу, що річна оцінка не обов’язково є середнім арифметичним від оцінок за І та ІІ семестри. Під час виставлення річної оцінки враховувати динаміку особистих результатів навчання учня (учениці) з предмета та сформованість в учня (учениці) уміння застосовувати набуті знання.

2.5. Класоводам 1-4 класів підсумкову оцінку за рік, визначати з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату та спостережень вчителя за учнями.

2.6. За відсутності в учнів з числа тимчасово переміщених осіб та з тимчасово окупованих територій задокументованих результатів оцінювання за І семестр річне оцінювання здійснювати за результатами ІІ семестру. За відсутності в учнів результатів підсумкового оцінювання за ІІ семестр річне оцінювання здійснювати за результатами І семестру з урахуванням поточного оцінювання в ІІ семестрі.

2.7 Учням, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти,які звільнені від державної підсумкової атестації, у відповідній графі додатку до документа про освіту та класному журналі зробити запис "звільнений(а)".

2.8. Практичному психологу Стручковській Л.А. проводити психологічну підтримку дітей, у тому числі після завершення навчального року.

 Постійно

3.СЛУХАЛИ:

 Поліщук Л.М., заступника директора школи з навчально- виховної роботи, яка наголосила, що згідно рекомендацій МОН України заклад може самостійно визначити день закінчення освітнього процесу шляхом внесення відповідних змін до структури навчального року та внесла пропозицію завершити навчальний рік -01червня 2022р.

3.УХВАЛИЛИ:

3.1. Завершити навчальний рік - 01червня 2022р.

4. СЛУХАЛИ:

 Поліщук Л.М., заступника директора школи з навчально - виховної роботи, яка познайомила присутніх із Положенням «Про критерії оцінювання здобувачами освіти ОЗ «Пужайківський ЗЗСО-ЗДО».

ВИСТУПИЛИ:

 Даліщук В.А., вчитель початкових класів, яка запропонувала затвердити членам педагогічної ради Положення про критерії оцінювання.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Затвердити Положення «Про критерії оцінювання здобувачами освіти ОЗ «Пужайківський ЗЗСО-ЗДО».

4.2. Всім членам колективу вважати виконання Положень обов’язковим.

Голова педагогічної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ДОРОШЕНКО Секретар педагогічної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Галина ДАНИЛЮК