 **СХВАЛЕНО**

Протокол засідання педагогічної ради №1

від « 31» серпня 2023р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ №

від «01» вересня 2023р.

 ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

 **Пужайківського ліцею**

 на 2023-2024 н. р.

**-**

**ВСТУП**

**Пужайківський ліцей (далі-заклад)** у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і  науки України, інших центральних органів виконавчої влади,  Положенням про ліцей, іншими нормативно-правовими актами.

Освітня програма розроблена на виконання:

- Закону України «Про освіту»;

- Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

**Початкова освіта:**

* КОНЦЕПЦІЇ реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти “Нова українська школа” на період до 2029 року (схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року №988 «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»);
* Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №87 від 21.02.2018 (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ України № 688 від 24.07.2019 № 898 від 30.09.2020).
* Для 1-2 класів – Типової освітньої програми, розробленої під керівництвом Савченко О. Я. (наказ МОН України від 08.10.2019 № 1272), (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 12.08.2022р.№743-22)
* Для 3-4 класів – Типової освітньої програми, розробленої під керівництвом Савченко О. Я. (наказ МОН України від 08.10.2019 № 1273), (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 12.08.2022р.№743-22)

**Базова середня освіта:**

5 клас (адаптаційний цикл базової середньої освіти):

* Наказу МОН України від 19.02.2021 №235 «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»;
* Державного стандарту базової середньої освіти (Постанова КМУ від 30.09.2020 №898);

6- 9 класи:

* Наказу МОН України від 20.04.2018 №405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня» (за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня, таблиця 1), (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 03.08.2022р.№698)
* Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (6-11 класи) постанова КМУ від 23.11.2011 №1392;
* Листа Міністерства освіти і науки України від 06.09.2022 №1/10258-22 «Щодо організації освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2022/2023 навчальному році».

**Повна (профільна)загальна середня освіта:**

10, 11 класи:

* Наказу МОН України від 20.04.2018 №408 (у редакції наказу МОН від 28.11.2019 №1493 зі змінами, внесеними наказом МОН від 31.03.2020 №464) "Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня" (за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня, таблиця 2), зі змінами, внесеними наказом МОН України від 03.08.2022р.№698
* Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.09.2011 №872 (зі змінами, внесеними Постановою КМУ від 09.08.2017 №558);
* Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти від 20.08.2019 року.
* Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 25 вересня 2020 року № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 року за № 1111/35394.
* Освітня програма для дітей від 2 до 7 років „Дитина”

 Рекомендовано МОН України

(Лист МОН України №1/11-4960 від 23.07.2020р.)

* Положенням про ліцей та власним Статутом.

Освітня програма **Пужайківського ліцею** є наскрізною, яка охоплює початкову освіту, базову середню освіту та профільну середню освіту. Програма кожного рівня навчання у спрощеному вигляді являє собою сукупність предметних основних і додаткових освітніх програм, а також опис технологій їхньої реалізації. Таким чином, вона визначає єдність взаємопов'язаних основних і додаткових освітніх програм і відповідних їм освітніх технологій, що визначають зміст освіти, спрямованих на досягнення прогнозованого результату діяльності закладу.

Головною метою закладу освіти є різнобічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка усвідомлює себе громадянином України, здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової діяльності та громадянської активності, тобто новий випускник.

Головними завданнями закладу освіти є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;

-  виховання громадянина України;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

 - виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов’язків людини і громадянина;

 - розвиток особистості здобувача освіти, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

 - реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров’я та здоров’я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров’я учнів;

- генерація нових знань та розвиток відчуття соціальної справедливості;

- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

Саме виховання компетентної, відповідальної за своє життя людини і є головним завданням  закладу освіти.

Заклад освіти несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;

- дотримання державних стандартів освіти;

- дотримання договірних зобов’язань з іншими суб’єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов’язань за міжнародними угодами;

- дотримання фінансової дисципліни.

У відповідності до чинного законодавства ліцей здійснює освітній процес відповідно до рівнів загальноосвітніх програм трьох ступенів освіти:

 - початкова освіта;

 - базова середня освіта;

 - профільна середня освіта.

Призначення кожного рівня навчання визначається Типовим положенням про ліцей та окреслено у відповідних Типових освітніх програмах.

Основними  засобами досягнення мети, виконання  завдань та реалізації призначення ліцею є засвоєння учнями обов'язкового мінімуму змісту загальноосвітніх програм.

Освітня програма, реалізована в ліцеї, спрямована на:

* формування у здобувачів освіти сучасної наукової картини світу;
* виховання працьовитості, любові до природи;
* розвиток в здобувачів освіти національної самосвідомості;
* формування людини та громадянина, яка прагне вдосконалювання та перетворення суспільства;
* інтеграцію особистості в систему світової та національної культури;
* рішення задач формування загальної культури особистості, адаптації особистості до життя в суспільстві;
* виховання громадянськості, поваги до прав і свобод людини, поваги до культурних традицій та особливостей населення регіону, України та інших народів в умовах багатонаціональної держави;
* формування потреби здобувачів освіти до самоосвіти, саморозвитку, самовдосконалення.

Досягнення мети, тим самим призначення ліцею, забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності, визначених Законом України «Про освіту»:

* вільне володіння державною мовою;
* здатність спілкуватися рідною та іноземними мовами;
* математична компетентність;
* компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
* інноваційність;
* екологічна компетентність;
* інформаційно-комунікаційна компетентність;
* навчання впродовж життя;
* громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
* культурна компетентність;
* підприємливість та фінансова грамотність;
* інші компетентності, передбачені Державним стандартом освіти.

Спільними для всіх компетентностей є такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв’язувати проблеми, здатність співпрацювати з іншими людьми.

Освітню програму побудовано із врахуванням таких принципів:

* + дитиноцентризму і природовідповідності;
	+ узгодження цілей, змісту і очікуваних результатів навчання;
	+ науковості, доступності і практичної спрямованості змісту;
	+ наступності і перспективності навчання;
	+ взаємозв’язаного формування ключових і предметних компетентностей;
	+ логічної послідовності і достатності засвоєння учнями предметних компетентностей;
	+ можливостей реалізації змісту освіти через предмети або інтегровані курси;
	+ творчого використання вчителем програми залежно від умов навчання;
	+ адаптації до індивідуальних особливостей, інтелектуальних і фізичних можливостей, потреб та інтересів.

Освітня програма спрямована на всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей та розвиток самостійності, творчості, допитливості, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві.

Освітня програма передбачає:

* + забезпечення повноти, систематичності та усвідомленості знань, їх міцності та дієвості, що виражається в свідомому оперуванні ними, у здатності мобілізувати попередні знання для отримання нових, а також сформованість найважливіших як спеціальних, так і загально-навчальних умінь і навичок;
	+ формування основ соціальної адаптації та життєвої компетентності дитини;
	+ виховання елементів природодоцільного світогляду, розвиток позитивного емоційно-ціннісного ставлення до довкілля;
	+ утвердження емоційно-ціннісного ставлення до практичної та духовної діяльності людини, розвиток потреби в реалізації власних творчих здібностей дітей.

**Освітня програма визначає:**

1. вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією Освітньою програмою
2. загальний обсяг навчального навантаження, орієнтовну тривалість і можливі взаємозв’язки окремих предметів, факультативів, курсів за вибором тощо, зокрема їх інтеграції, а також розподіл навчального навантаження між освітніми галузями за роками навчання;
3. навчальний план, що передбачає перерозподіл годин між обов’язковими для вивчення навчальними предметами певної освітньої галузі, які можуть вивчатися окремо та/або інтегровано з іншими предметами;
4. перелік навчальних програм, затверджених педагогічною радою, що містить опис результатів навчання учнів з навчальних предметів (інтегрованих курсів);
5. опис форм організації освітнього процесу та інструментарію оцінювання;
6. інші складові, що враховують специфіку та особливості освітньої діяльності.

Освітня програма окреслює підходи до планування й організації у ліцеї єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової, базової середньої та профільної середньої освіти.

**Дошкільний підрозділ**

До складу Пужайківського ліцею входить дошкільний підрозділ, який забезпечує належний рівень дошкільної освіти дітей віком від 3 до 6 років відповідно до вимог базового компоненту дошкільної освіти. У 2023/2024 навчальному році робота з дітьми дошкільного підрозділу здійснюється за освітньою програмою для дітей від двох до семи років « Дитина », науковий керівник В.О.Огнев’юк (Лист Міністерства освіти і науки України від 23.07.2020р. № 1/11 – 4960) ,планування навчально-виховної роботи здійснюється за блочно-тематичним принципом та режимними моментами, за фізкультурно-оздоровчим напрямком.

 Навчальний рік у дошкільному підрозділі розпочинається 1 вересня і закінчується 31 травня . З 01 червня по 28 серпня триває літній оздоровчий період, під час якого освітня робота формується відповідно до інструктивно-методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України.

 Орієнтовно, загальна тривалість канікул, під час яких заняття з вихованцями не проводяться, складає 115 днів: літні – 90 календарних днів, осінні – 5 календарних днів, зимові – 10 календарних днів, весняні – 10 календарних днів. У період канікул з дітьми проводиться фізкультурнооздоровча і художньо-естетична робота.

 На основі Базового компонента дошкільної освіти і обраних освітніх програм, Концепції Національно-патріотичного виховання дітей та молоді, з урахуванням актуальної суспільно-політичної, соціально-економічної, екологічної та епідеміологічної ситуації , воєнного стану в країні та з метою підвищення якості дошкільної освіти, забезпечення її поступального інноваційного розвитку у 2023/2024 навчальному році пропонуються такі змістові напрями:

 - національно - патріотичне виховання;

 - екологічне виховання;

- формування у вихованців навичок спілкування і ефективної взаємодії з іншими дітьми, дорослими людьми;

 - музичне виховання;

 - формування основ здорового способу життя;

- комунікативно-мовленнєвий розвиток дошкільників;

- сенсорно-пізнавальний простір.

 Навчальний план дошкільного підрозділу на 2023/2024 навчальний рік складається з інваріантної складової, сформованої на державному рівні, яка забезпечує компетентність дитини згідно з вимогами Базового компонента дошкільної освіти в Україні. В дошкільному підрозділі в другій половині дня буде продовжено вивчення англійської мови:

середня група – 1 година;

старша група – 1 година та заняття з хореографії.

**Початкова освіта**

***Початкова освіта*** – це перший рівень повної загальної середньої освіти, який відповідає першому рівню Національної рамки кваліфікацій.

 Метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей та розвиток самостійності, творчості, допитливості, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві, продовження навчання в основній школі.

Початкова освіта передбачає поділ на два цикли – 1–2 класи і 3–4 класи, що враховують вікові особливості розвитку дітей та їх потреби і дають можливість забезпечити подолання розбіжностей у їхніх досягненнях, зумовлених готовністю до здобуття освіти.

**Особливості організації освітнього процесу в другій половині дня**

Освітній процес у початковій освіті носить персоніфікований характер. Персоніфікація проводиться з урахуванням здібності учня до засвоєння академічної інформації і типу ключових задатків його провідного природного таланту, темпу просування вперед за освітніми програмами з академічних дисциплін, а також за видом того кінцевого інтелектуального продукту, який виробляє учень у процесі підсумкового моніторингу якості виконання його персоніфікованої програми в межах блоку навчальної інформації. Для забезпечення успішного виконання освітніх персоніфікованих програм необхідною умовою є своєчасне професійне надання допомоги учням, які мають проблеми із засвоєння навчальної інформації та її використання для виробництва власного інтелектуального продукту згідно з персоніфікованою освітньою програмою. Цю допомогу здійснюють вихователі груп продовженого дня (тьютори). Керуючись наказом МОН України від 25.06.2018 № 677 «Про затвердження Порядку створення груп подовженого для у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти», з метою створення належних умов для організованого відпочинку, навчальної, виховної, пізнавальної діяльності учнів, формування у школярів ключових компетентностей, необхідних для успішної життєдіяльності та самореалізації особистості, згідно заяв батьків, проведеної аналітичної роботи, для учнів початкових класів у закладі створено групи подовженого дня ,а також працюють гуртки : «Умілі руки», хореографічний гурток «Зорепад» , військово-патріотичний гурток «Патріот», спортивний гурток «Волейбол».

# **І. ВИМОГИ ДО ОСІБ, ЯКІ МОЖУТЬ РОЗПОЧАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ**

***Вимоги до осіб, які можуть розпочати здобуття початкової освіти***

 Початкова освіта здобувається, як правило, з шести років (відповідно до Закону України «Про освіту»). Діти, яким на 1 вересня поточного навчального року виповнилося шість-сім років, повинні розпочинати здобуття початкової освіти цього ж навчального року. Діти, яким на 1 вересня поточного навчального року не виповнилося шести років, можуть розпочинати здобуття початкової освіти цього ж навчального року за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, якщо їм виповниться шість років до 1 грудня поточного року. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової освіти може бути подовжена з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником.

Навчання за освітньою програмою *базової середньої освіти* можуть розпочинати учні, які на момент зарахування (переведення) до ліцею, що забезпечує здобуття відповідного рівня повної загальної середньої освіти, досягли результатів навчання, визначених у Державному стандарті початкової освіти, що підтверджено відповідним документом (свідоцтвом досягнень).

У разі відсутності результатів річного оцінювання з будь-яких предметів та/або державної підсумкової атестації за рівень початкової освіти учні повинні пройти відповідне оцінювання упродовж першого семестру навчального року. Для проведення оцінювання наказом керівника закладу освіти створюється комісія, затверджується її склад (голова та члени комісії), а також графік проведення оцінювання та перелік завдань з навчальних предметів. Протокол оцінювання рівня навчальних досягнень складається за формою згідно з [додатком 2](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/z0184-16#n207) до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12 січня 2016 року № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року № 160), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314.

**Базова середня освіта**

     Навчальні плани базової освіти складені на основі Типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021р. №235 та наказом МОН від 20.04.2018 № 405 **за п’ятиденним робочим тижнем.**

Плани ліцею передбачають реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану через навчальні предмети і курси за вибором. Вони охоплюють інваріантну та варіативну складову, в якій передбачені додаткові години на предмети та курси за вибором для здійснення допрофільної підготовки.

 Загальний обсяг навчального навантаження для учнів 5-9-х класів закладів загальної середньої освіти складає 5845 годин/навчальний рік:

для 5-х класів – 1050 годин/навчальний рік,

для 6-х класів – 1155 годин/навчальний рік,

для 7-х класів – 1172,5 годин/навчальний рік,

для 8-х класів – 1207,5 годин/навчальний рік,

для 9-х класів – 1260 годин/навчальний рік.

З метою виконання вимог Державного стандарту навчальні плани закладу містять усі предмети інваріантної складової, передбачені обраним варіантом навчальних планів цієї освітньої програми.

Гранична наповнюваність класів та тривалість уроків встановлюються відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 6 березня 2002 року за № 229/6517 (зі змінами).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 року № 898 « Державного стандарту базової середньої освіти» години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

 ***Вимоги до осіб, які можуть розпочати здобуття базової середньої освіти***

Базова середня освіта здобувається, як правило, після здобуття початкової освіти. Діти, які здобули початкову освіту на 1 вересня поточного навчального року повинні розпочинати здобуття базової середньої освіти цього ж навчального року.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти за інших умов.

**Профільна середня освіта**

Освітня програма профільної середньої освіти окреслює рекомендовані підходи до планування й організації закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом базової та повної загальної середньої освіти.

У даному підрозділі є диференціація змісту академічного навчання у відповідності з природними ключовими задатками талантів здобувачів освіти, що передбачає врахування освітніх потреб, нахилів і здібностей дітей і створює умови для навчання школярів 10-х,11-х класів відповідно до їх професійного самовизначення.

 Навчальні плани складені на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня,

для 10-11-х класів –– «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня від 28.11.2019 р. №1493, зі змінами, внесеними наказом МОН від 31.03.2020 № 464).додаток 2;

Загальний обсяг навчального навантаження учнів 10-11-х класів складає 2660 годин/навчальний рік:

* для 10-го класу – 1330 годин/навчальний рік,
* для 11-го класу – 1330 годин/навчальний рік.

***Вимоги до осіб, які можуть розпочати здобуття загальної середньої освіти***

 Профільна середня освіта здобувається, як правило, після здобуття базової середньої освіти. Діти, які здобули базову середню освіту та успішно склали державну підсумкову атестацію на 1 вересня поточного навчального року повинні розпочинати здобуття профільної середньої освіти цього ж навчального року.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття профільної середньої освіти за інших умов.

 ***Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності***

 Матеріально-технічне забезпечення навчальних кабінетів сприяє якісному виконанню навчальних програм. Створено умови для навчання, функціонують навчальні кабінети, які відповідають сучасним і санітарно-гігієнічним вимогам. Обладнання шкільних кабінетів сприяє здійсненню освітнього процесу та проведенню позакласної роботи.

У школі функціонують:

* Спортивна зала – 1
* Актова зала – 1
* Хореографічний зал – 1
* Бібліотека – 1
* Медичний пункт – 1
* Кабінет соціального педагога – 1
* Кабінет заступника директора – 1
* Кабінет директора – 1
* Кабінет завгоспа та педагога-організатра – 1
* Їдальня – 1
* Кабінет психологічного розвантаження – 1
* Архів – 1
* Навчальні кабінети - 15
* Музей – 1
* Дошкільний підрозділ- 7
* Ресурсна кімната -1
* Кабінет безпеки-1

На початку нового навчального року проводиться огляд навчальних кабінетів, оформлюються акти-дозволи. Стан матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів, лабораторій, бібліотеки, спортивної зали відповідають заявленому статусу, вимогам навчальних планів і програм. Дозвіл на експлуатацію навчальних кабінетів, спортивної зали підтверджено актом. Навчальні кабінети ліцею мають сучасний дизайн, пізнавальне та виховне значення.

**ІІ Інклюзивна форма навчання**

 У дошкільному підозділі Пужайківського ліцею навчається одна дитина за спеціальною адаптованою програмою для дітей дошкільного віку з функціональними труднощами (мовленнєва функція) помірного ступеня прояву.

У 1 класі навчається одна дитина за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням, яка працює за окремим навчальним планом для дітей із функціональними труднощами тяжкого ступеня прояву (слухова та мовленнєва функція) (наказ МОН №814 від 26.07.2018 р.,додаток 1).

У 2 класі навчається одна дитина за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням, яка працює за окремим навчальним планом для дітей із навчальними труднощами помірного ступеня прояву (наказ МОН №814 від 26.07.2018 р.,додаток 11).

У 3 класі навчається дві дитини за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням, які працюють за окремим навчальним планом для дітей із функціональними труднощами (наказ МОН № 814 від 26.07.2018р, додаток 5) .

У 5 класі навчається 2 учні за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням. Вони працюють за окремими навчальними планами для дітей із функціональними труднощами (наказ МОН № 815 від 26.07.2018 р, додаток 16.).

У 6 класі навчається 3 учні за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням. Вони працюють за окремими навчальними планами:

- навчальний план для дітей з навчальними труднощами тяжкого ступеня прояву (наказ МОН №1317 від 07.12.2021 р.,додаток 14);

- навчальний план для дітей із соціоадаптаційними/соціокультурними труднощами тяжкого ступеня прояву (наказ МОН № 815 від 26.07.2018 р, додаток 16);

- навчальний план для дітей з фізичними труднощами (наказ МОН №1317 від 07.12.2021р., додаток 11).

У 7 класі навчається 1 учень за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням. Він працює за окремим навчальним планом для дітей з функціональними труднощами (мовленнєві) в поєднанні з навчальними (наказ МОН № 627 від 29.08.2022р., додаток 20).

У 9 класі навчається 2 учні за загальноосвітньою програмою з інклюзивним навчанням. Вони працюють за окремими навчальними планами:

- навчальний план для дітей із фунціональними труднощами в поєднанні з навчальними (наказ МОН № 815 від 26.07.2018 р, додаток 16);

- навчальний план для дітей з інтелектуальними труднощами помірного ступеня (наказ МОН № 815 від 10.06.2019 р, додаток 19.1)

**ІІІ. Розподіл годин інваріантної та варіативної складових**

 Робочий навчальний план включає інваріантну складову, через яку реалізуються освітні галузі Базового навчального плану, та варіативну, в якій передбачено додаткові години на вивчення предметів інваріантної складової, курси за вибором, індивідуальні та групові заняття, консультації. Варіативна складова робочого навчального плану визначається закладом, враховуючи особливості організації освітнього процесу, індивідуальні освітні потреби учнів та інші складові.

Повноцінність базової середньої освіти забезпечується реалізацією як інваріантної, так і варіативної складових, які в обов’язковому порядку фінансуються з бюджету.

У навчальному плані ліцею враховано, що:

* навчальні години, використано для збільшення кількості годин на вивчення базових предметів. Тематика і зміст таких курсів можуть розроблятися вчителями і використовуватися в освітньому процесі після погодження в установленому порядку. Закладом освіти на 2023-2024 н.р. обрано курси із уже розроблених і рекомендованих/схвалених для використання.

Факультативні курси є засобом задоволення пізнавальних інтересів та освітніх потреб учнів.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 року № 898 « Державного стандарту базової середньої освіти» години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

 Години варіативної частини та корекційні години для дітей з ООП можуть проводитись нульовими та останніми уроками за окремим розкладом.

**Факультативні заняття і курси за вибором** проводяться в період основних занять із обов’язковою перервою за затвердженим розкладом.

**Для учнів 1–4-х класів, що підвозяться з інших населених пунктів на навчання в заклад освіти, створено одну ГПД.** Робота груп продовженого дня організована відповідно лист № 1/9-446 від 05 вересня 2014 року) [«Про функціонування груп продовженого дня у загальноосвітніх навчальних закладах»](http://adf.ly/1fj8BZ) та наказу МОН України №677 від 25.06.2018 року, працюють згідно окремо затвердженого графіку роботи.

Режим дня працівників ліцею регулюється розкладом уроків, графіком проведення позакласних заходів, Статутом ліцею, Колективним Договором, правилами внутрішнього трудового розпорядку.

 У 2023 - 2024 навчальному році у закладі освіти сформовано 11 класів.

**Гранична наповнюваність класів** встановлюється відповідно Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Середня наповнюваність:

1-4 класів – 17 учнів

5-9 класів – 22 учні

10-11 класів – 17 учнів

 По ліцею – 19 учнів.

# **Мережа класів та контингент учнів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Клас | Всього учнів | Хлопчиків | Дівчаток |
| 1 | **1** |  20 | 12 | 8 |
| 2 | **2** | 18 | 11 | 7 |
| 3 | **3** | 17 | 8 | 9 |
| 4 | **4** | 11 |  7 | 4 |
| 5 | **5** | 25 |  16 | 9 |
| 6 | **6** | 26 |  16 | 10 |
| 7 | **7** | 29 | 15 | 14 |
| 8 | **8** | 19 |  10 | 9 |
| 9 | **9** | 9 | 5 | 4 |
| 10 | **10** |  19 |  6 | 13 |
| 11 | **11** | 16 |  7 | 9 |
| Всього | 11 | 209 | 113 | 96 |

Навчальний план дає цілісне уявлення про зміст і структуру першого рівня освіти, встановлює погодинне співвідношення між окремими предметами за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження учнів. Навчальні плани передбачають реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану Державного стандарту через окремі предмети.

Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено у навчальному плані (додатки 1-4).

Враховуючи кадрове та матеріально-технічне забезпечення, за результатами анкетування учнів та на підставі рішення педагогічної ради (протокол № 1 від 31.08.2022р.) обрано такі модулі для вивчення предмета «Фізична культура»:

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Модулі |
| 5 | Волейбол, бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, дитяча легка атлетика, аеробіка, панна, рухливі ігри, футзал, чирлідинг. |
| 6 | Бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, футбол, легка атлетика  |
| 7 | Бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, футбол, легка атлетика |
| 8 | Бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, футбол, легка атлетика |
| 9 | Бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, футбол, легка атлетика |
| 10 | Бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, футбол, легка атлетика |
| 11 | Бадмінтон, баскетбол, волейбол, гімнастика, настільний теніс, футбол, легка атлетика |

Поділ класів на групи здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 №128 «Про затвердження нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів» та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 6 березня 2002 року за

 № 229/6517 (зі змінами): при вивченні предметів мовно-літературної освітньої галузі - у 7 класі; інформатики – у 2, 5-8, 10 класах; технології – 6 -7 класах.

Варіативна складова навчального плану базової освіти використана на:

 8 клас – 1 година - курс за вибором «Вчимося жити в громаді».

 У 1-7 класах викладатимуться окремі курси «Музичне мистецтво» та «Образотворче мистецтво».

 За рахунок годин варіативної складової збільшено години на поглиблене вивчення окремих предметів інваріантної складової для підготовки до ЗНО:

У 8 класі-1 година - історія України ;

 у 9 класі -1 година – історія України.

Варіативна складова навчального плану профільної середньої освіти використана на  додатковий час для предметів:

 у 10 класі - 2год.-укр.мова, 1 год.- українська література;

 1,5год. -історія України ; 0,5 год.- всесвітня історія;

 1 год.- математика.

 у 11 класі - 1,5 год.- історія України, 2 год.- українська мова ,

 1 год.- українська література;

 1,5 год.- всесвітня історія;

 1 год. –математика.

Навчальне навантаження на учня у всіх класах витримано в межах норми.

**Робочий навчальний план**

**дошкільного підрозділу Пужайківського ліцею**

**на 2023/2024 навчальний рік**

За освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років „Дитина”

Рекомендовано МОН України

(Лист МОН України №1/11-4960 від 23.07.2020р.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Перелік занять** | Молодша група(четвертий рік життя | Середня група ( п’ятий рік життя) | Старша група (шостий рік навчання) |
| Ознайомлення із соціумом | - | 2 | - |
| Ознайомлення із соціумом і розвиток мовлення | 2 | - | 3 |
| Ознайомлення із природним довкіллям | 1 | 1 | 2 |
| Художньо – продуктивна діяльність (музична, образотворча, театральна тощо) | - | 5 | - |
| Художньо – продуктивна діяльність (літературна, музична, образотворча, театральна) і культура мовленнєвого спілкування | 4 | - | 5 |
| Логіко – математичний розвиток | 1 | 1 | 2 |
| Розвиток мовлення і культура мовленнєвого спілкування | - | 3 |  - |
| Здоров’я та фізичний розвиток |  3 | 3 |  3 |
| Загальна кількість занять на тиждень | 11 | 15 |  15 |
| **Максимальна кількість занять на тиждень** | **14** | **15** | **20** |
| **Максимально допустиме навчальне навантаження на тиждень на дитину (в астрономічних годинах)** | **3,5** | **5,3** | **8,3** |
| **Додаткові освітні послуги за вибором батьків** | **3** | **4** | **5** |
| Англійська мова | - | 1 | 1 |
| Хореографія | 1 | 2 | 3 |
| **Разом** | **12** | **18** | **19** |

Години, передбачені для фізкультурних занять , не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження на дітей.

Директор Валентина Дорошенко

**Робочий навчальний план**

**Пужайківський ліцей**

**на 2023/2024 навчальний рік для 1 -4 класів**

 Додаток 12

Згідно програми за редакцією Савченко

 Наказ МОН №1272 від 08.10.19р. (зі змінами- наказ МОН України від 12.08.2022р.№743-22)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітні галузі** | **Назва предмету** |  |  |  |  |
| **1/20** | **2/18** | **3/17** | **4/11** | **66** |
|  |  |  |  |
| Мовно-літературна | Українська мова талітература | 7 | 7 | 7 | 7 | 28 |
| Іноземна мова (англ.) | 2 | 3 | 3 | 3 | 11 |
| Математична | Математика | 4 | 4 | 5 | 5 | 18 |
| Я досліджую світ | Природнича,громад. | 31 | 311/1 | 3 | 3 | 12 |
| Технологічна | 1 | 1 | 4 |
| Інформатична | 1 | 1 | 3/1 |
| Мистецька | Музичне мистецтвоОбразотворче мистецтво | 1+1 | 1+1 | 1+1 | 1+1 | 4+4 |
| Фізкультурна | Фізична культура | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| **Разом** | **19+3**  | **21+3/1** | **22+3** | **22+3** | **84+12/1** |
| Гранично допустиме навчальне навантаження на учня (без урахування часу на заняття з фізичної культури) | 20 | 22 | 23 | 23 | 88 |
| **Всього** | **22** | **25** | **25** | **25** | **97** |

\* Години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів, але обов'язково фінансуються.

Директор Валентина Дорошенко

**Робочий навчальний план**

**Пужайківський ліцей**

**на 2023/2024 навчальний рік для 5-6 класу**

Відповідно до наказу МОН молодь спорту України

від 19.02.21 р. №235 (додаток 1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітні галузі** | **Назва предмету** |  |  |  |
| **5/25** | **6/26** | **51** |
| Мовно-літературна | Українська мова | 4 | 4 | 8 |
| Іноземна мова (англ.) | 3,5 | 3,5 | 7 |
| Українська література | 2 | 2 | 4 |
| Зарубіжна література | 1,5 | 1,5 | 3 |
| Громадянська та історична | Вступ до історії України та громадської освіти | 1 | - | 1 |
| Історія УкраїниВсесвітня історія | - | 2 | 2 |
| Основи правознавства | - |  |  |
| Мистецька | Мистецтво | - |  |  |
| Музичне мистецтво | 1 | 1 | 2 |
| Образотворче мистецтво | 1 | 1 | 2 |
| Математична | Математика | 5 | 5 | 10 |
| Алгебра | - |  |  |
| Геометрія | - |  |  |
| Природнича | «Пізнаємо природу» | 2 | 2 | 4 |
| Біологія | - |  |  |
| Географія | - | 2 | 2 |
| Фізика | - |  |  |
| Хімія | - |  |  |
| Технологічна | Технології | 2 | 2/2 | 4/2 |
| Інформатична | Інформатика | 1,5/1,5 | 1,5/1,5 | 3/3 |
| Соціальна і здоров’язбережувальна |  Здоров’я, безпека та добробутКультура добросусідства | 10,5 | 10,5 | 3 |
| Фізична культура | Фізична культура | 3 | 3 | 6 |
| **Разом** | **26+3/1,5** | **29+3/3,5** | **55+6/5** |
| *Гранично допустиме навчальне навантаження на учня* | *28* | *31* | *59* |
| **Всього (із поділом класів)** | **30,5** | **35,5** | **66** |

\* Години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів, але обов'язково фінансуються.

 Директор Валентина Дорошенко

**Робочий навчальний план**

 **Пужайківський ліцей**

**на 2023/2024 навчальний рік для 7-9 класів**

|  |
| --- |
|  |

 Відповідно до наказу МОН молодь спорту України від 20.04.2018 р. №405 Таблиця 1

 (зі змінами- наказ МОН України від 03.08.2022р .№698)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Освітні галузі** | **Назва предмету** |  |
| **7/29** | **8/19** | **9/9** | **57** |
| Мови і літератури | Українська мова | 2,5/2,5 | 2 | 2 | 6,5/2,5 |
| Іноземна мова (англ.) | 3/3 | 3 | 3 | 9/3 |
| Українська література | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Зарубіжна література | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Суспільствознавство | Історія України | 1 | 1,5+1 | 1.5+1 | 4+2 |
| Всесвітня історія | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Основи правознавства | - | - | 1 | 1 |
| Мистецтво | Мистецтво | - | 1 | 1 | 2 |
| Музичне мистецтво | 1 | - | - | 1 |
| Образотворче мистецтво | 1 | - | - | 1 |
| Математика | Математика | - | - | - | - |
| Алгебра | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Геометрія | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Природознавство | Природознавство | - | - | - | - |
| Біологія | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Географія | 2 | 2 | 1.5 | 5,5 |
| Фізика | 2 | 2 | 3 | 7 |
| Хімія | 1,5 | 2 | 2 | 5/5 |
| Технології | Трудове навчання | 1/1 | 1 | 1 | 3/1 |
| Інформатика | 1/1 | 2/2 | 2 | 5/3 |
| Здоров’я і фізична культура | Основи здоров’я | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Фізична культура | 3 | 3 | 3 | 9 |
| **Разом** | **28+3/7,5** | **28,5+3/2+1** | **30+3+1** | 86,5+9/9,5+2 |
| *Гранично допустиме навчальне навантаження на учня* | *32* | *33* | *33* | *98* |
| *Вчимося жии в громаді (курс за вибором)* |  | *1* |  |  |
| **Всього (із поділом класів)** | **38,5** | **35,5** | **34** | **108** |

\* Години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів, але обов'язково фінансуються.

 Директор Валентина Дорошенко

 **Робочий навчальний план**

 **Пужайківський ліцей**

**на 2023/2024 навчальний рік для 10-11 класів**

**( Академічний рівень)**

Таблиця 2

Відповідно до наказу МОН України від 28.11.2019р. №1493

 (зі змінами- наказ МОН України від 03.08.2022р. №698)

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва предмету** |  |
| **19 учнів/10 клас** | **16учнів/11 клас** |
| Українська мова  | 2+2 | 2+2 |
| Українська література | 2+1 | 2+1 |
| Зарубіжна література | 1 | 1 |
| Іноземна мова (англ.) | 2 | 2 |
| Історія України | 1,5+1,5 | 1,5+1,5 |
| Всесвітня історія | 1+0,5 | 1+1,5 |
| Громадянська освіта | 2 | - |
| Географія | 1,5 | 1 |
|  Математика (алгебра та геометрія) | 3+1 | 3+1 |
| Біологія і екологія | 2 | 2 |
| Хімія | 1,5 | 2 |
| Фізика і астрономія | 3 | 4 |
| Фізична культура | 3 | 3 |
| Захист України | 1,5 | 1,5 |
| **Вибірково –обов’язкові предмети** **Інформатика****Технології**  | **1/1** **2** | **2** **1** |
| **Разом** | **27+3+6/1** | **26+3+6** |
| **Гранично допустиме навантаження на учня** | **33** | **33** |
| **Всього фінансується** | **37** | **35** |

 \*\* Години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів, але обов'язково фінансуються.

 Директор Валентина Дорошенко

**ІV Особливості організації освітнього процесу та структури року**

**у 2023/2024 навчальному році.**

Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

І семестр – 1 вересня – 28 грудня 2023 року,

ІІ семестр – 15 січня – 31 травня 2024 року.

Упродовж навчального року для учнів проводяться канікули:

осінні – 23.10.2023 - 29.10.2023 (початок занять 30.10.2023)

зимові – 29.12.2023 - 14.01.2024 (початок занять 15.01.2024)

весняні – 25.03.2024 - 31.03.2024 (початок занять 01.04.2024)

 З урахуванням місцевих особливостей та кліматичних умов, за погодженням із відділом освіти ,культури, молоді та спорту Піщанської сільської ради Подільського району можуть змінюватися структура навчального року та графік учнівських канікул.

Закінчується навчальний рік проведенням підсумкового оцінювання навчальних досягнень учнів усіх класів та державної підсумкової атестації випускників початкової, базової середньої та профільної середньої освіти. Державна підсумкова атестація у 4, 9 та 11 класах проводиться згідно з нормативними документами у строки , затвердженими МОН України .

Навчальні екскурсії для учнів 1-4 класів та навчальна практика для учнів 5-8, 10 класів у 2023-2024 навчальному році організовуються відповідно до інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки України від 06.02.2008 №1/9-61 «Методичні рекомендації щодо організації навчально-виховного процесу під час проведення навчальних екскурсій та навчальної практики учнів загальноосвітніх навчальних закладів» та згідно рішення педагогічної ради від 31.08.2023 (протокол №1) проводиться упродовж навчального року.

 Оздоровчий період відбувається за рахунок батьків, місцевого та державного бюджетів.

 Вручення документів про освіту планується провести для випускників

 9-го класу - 08 червня

 11-го класу -15 червня

 Організація освітнього процесу в дошкільному підрозділі Пужайківського ліцею спрямована на реалізацію основних завдань дошкільного навчального закладу.

В дошкільну підрозділі рівномірно розподіляються види активності за режимними моментами протягом дня в залежності від бажань та інтересу дітей. Крім спеціально організованої навчально-виховної зайнятості передбачається самостійна діяльність дітей: продуктивна праця, художня діяльність, гра, спілкування та інші. За планом вихователя здійснюється індивідуальна робота з дітьми. Освітній процес у дошкільному підрозділі здійснюється з 01.09.2023р. за змішаною формою.

**V РЕЖИМ РОБОТИ**

Освітня діяльність у ліцеї здійснюється за 5-ти денним робочим тижнем, оптимально поєднуючи усі сфери освітньої діяльності здобувачів освіти, що забезпечують сукупність освітніх, виховних та оздоровчих процесів, направлених на створення умов для реалізації індивідуальних потреб учнів, батьків і педагогічного колективу.

Мова навчання - українська.

Робота ведеться в одну зміну.

Початок роботи: для дошкільного підрозділу – з 7.30 год., для ліцею–з 8.30 год.

Режим роботи ліцею регламентується єдиним розкладом навчальних занять, позаурочної діяльності відповідно до вимог ДсанПіН 5.5.2.008-01:

- освітня діяльність учнів 1-4-х класів здійснюється з 09.00 до 13.55год.

Домашні завдання учням не задаються.

* освітня діяльність учнів 5-11-х класів здійснюється з 9.00 до 16.40 год.;
* освітня діяльність у групі подовженого дня для учнів 1-4-х класів здійснюється з 13.00 до 15.10 год.

Тривалість уроків встановлюється згідно п.5 ст. 16 Закону України „Про загальну середню освіту”:

- у перших класах - 35 хвилин;

* у 2-4-х класах – 40 хвилин;
* 5-11-х класах - 45 хвилин;

Тривалість перерв між уроками (відповідно до розділу V пункту 3 Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ №2205 від 25.09.2020) встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів: малих перерв тривалістю 10 хвилин, великих - тривалістю 20 хвилин (після другого , третього та четвертого уроків).

 Години класного керівника, вечори, збори, конференції та інші масові заходи проводяться згідно складених планів, затверджених директором закладу.

**VІ Особливості організації освітнього процесу в**

**Пужайківському ліцеї**

**а) під час пандемії**

Відповідно до [статті 40 Закону України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T400400.html), на виконання [пункту 17 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 "Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP200641.html), Постанови Головного Державного санітарного лікаря України від 06.09.2021 року № 10 **«**Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)” в закладі визначені особи, відповідальні за організацію та виконання протиепідемічних заходів, розроблено розклад занять та декілька варіантів режиму роботи ліцею у залежності від зони, графіки харчування здобувачів освіти різних вікових категорій, маршрути руху здобувачів освіти, графіки, за яким відбувається допуск здобувачів освіти до закладу. Графік допуску сформований таким чином, щоб запобігати утворенню скупчення учасників освітнього процесу. Заборонено допуск до закладу освіти батьків або супроводжуючих осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

**Модель організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання**

|  |
| --- |
|  |
| 1 | Видається наказ «Про організацію освітнього процесу в ліцеї за дистанційною формою навчання». |
| 2 | Проходить засідання онлайн-педради через додаток Viber, на якій розглядається система роботи під час дистанційної форми навчання |
| 3 | 1-11 класи працюють згідно розкладу та наказу по Пужайківському ліцею. |
| 4 | Навчання проводиться через віртуальні Viber групи.Учитель надсилає матеріали всім учням одразу, дистанційно; збирає роботи онлайн; бачить статистику виконання; планує час розсилки завдань; налагоджує невидиме для інших учнів індивідуальне спілкування з кожним. |
| 5 | Учителі використовують Google документи, Google презентації, проводять онлайн-уроки за допомогою Zoom додатку Viber. Учителі окрім роботи в Zoom, використовують навчальну інтерактивну онлайн програму Pablet. |
| 6 | Педагоги гнучко вплітатимуть у свою співпрацю з дітьми відео уроки з «Всеукраїнської школи онлайн 5-11 класів». |
| 7 | Зворотній зв’язок із батьками та учнями. Переважно зворотній зв’язок налагоджений через класних керівників, які комунікують із дітьми, і з батьками. Для кращої комунікації вводяться електронні журнали.Батьки сприяють виконанню дитиною освітньої програми, навчальних програм з окремих предметів (інтегрованих курсів) і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя, а також сприяють дотриманню учнями академічної доброчесності в освітньому процесі. |
| 8 | Класними керівниками проводяться, згідно розкладу, години спілкування через додаткок Zoom, а також батьківські збори у режимі онлайн, на які запрошуються вчителі-предметники. |
| 9 | Окрім того, зв’язок відбувається через Viber, Telegram, Ютуб канал. Діти і батьки мають номери телефонів учителів, тому можуть брати консультації і через телефонний зв’язок. |
| 10 | Робота з учнями, які навчаються індивідуально, проводиться згідно розкладу за допомогою додатків Zoom та Viber, Pablet, а також телефонного спілкування.  |
| 11 | З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання, відповідно до умов трудового договору або за рішенням засновника може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відео-конференц зв'язку) в тимчасове користування. |

12 Відповідно Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України №1371 від 01.08.2022р. тривалість уроків з використанням технологій дистанційного навчання повинна бути:

* для учнів 1-2 класу – 2 заняття по 30 хв. або 3-по 20хв.
* для учнів 3-4 класів – 3 заняття по 30 хв. або 4-по 20 хв.
* для учнів 5 – 6 класів – 3 заняття по 35 хв. або 4 –по 25 хв.
* для учнів 7-9 класів- 4 заняття по 30 хв. або 5 – по 25 хв;
* для учнів 10-11 класів – 5 занять по 30 хв. або 6- по 25 хв.

**Модель організації освітнього процесу за змішаною формою навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Видається наказ «Про організацію освітнього процесу в ліцеї за змішаною формою навчання». |
| 2 | Проходить засідання онлайн-педради через додаток Zoom, на якій розглядається система роботи під час змішаної форми навчання. За рішенням педагогічної ради навчання може організовуватися у спосіб, за яким окремі теми з навчального предмета (інтегрованого курсу) частиною учнів класу вивчаються очно, а іншою – дистанційно (в асинхронному режимі, з можливістю надання учням підтримки шляхом проведення консультацій у синхронному режимі). При цьому для учнів визначається черговість очного та дистанційного навчання з метою забезпечення рівних умов для здобуття освіти. |
| 3 | 1 – 11 класи працюють згідно розкладу |
| 4 | **Приклад організації роботи груп у змішаному навчанні**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма проведення заняття** | **Понеділок** | **Вівторок**  | **Середа** | **Четвер** | **П’ятниця**  |
| Очна | 5-6; 8-11 кл | 5-7; 9-11 кл. | 5-8; 10-11 кл. | 5-9; 11 кл. | 5-10 кл. |
| Дистанційна | 7 кл | 8 кл. | 9кл. | 10кл. | 11 кл. |
|  Вчитель працює з кожною групою окремо відповідно до розкладу занять.Наприклад, учні самостійно передивляються відео уроки, а той час, який вивільняється у вчителя, він розподіляє між двома групами учнів для проведення консультацій. Вчителі зазвичай використовують час очного навчання для роз’яснення матеріалу і поглиблення розуміння учнів, зміцнення соціальних відносин між ними. |

 |
| 5 |  Групи можуть змінюватись. Наприклад, на одному тижні вони працюють за поділом учнів за алфавітом, а на другому вчитель ділить клас відповідно до роботи у навчальному проекті. Основною вимогою є виконання освітньої програми. |
| 6 |  В умовах тільки очного навчання протягом уроку вчитель перерозподіляє роботу учнів за допомогою різних методів (онлайн-навчання, наприклад з використанням мобільних телефонів, навчання в малих групах, а також індивідуальні завдання). Тобто одна половина класу працює онлайн, а інша – очно, потім вони міняються. У цій моделі можна створювати групові проекти (наприклад, спільні презентації уроків або проводити індивідуальні заняття для тих, хто самостійно опанував матеріал). |
| 7 |  За умови онлайн-навчання протягом уроку заняття проводиться через Viber додаток та через соціальні мережі. Наприклад, учні 3 класу проводили онлайн- уроки , розміщували завдання на сторінках Фейсбука. Учитель надсилає матеріали всім учням одразу, дистанційно; збирає роботи онлайн; бачить статистику виконання; планує час розсилки завдань; налагоджує невидиме для інших учнів індивідуальне спілкування з кожним. |
| 8 | Педагоги гнучко вплітатимуть у свою співпрацю з дітьми відео уроки з Всеукраїнської школи он-лайн 5 -11 класів й за умови змішаного формату навчання. |
| 9 |  Зворотний зв’язок із батьками та учнями переважатиме в онлайн-режимі , через телефонні зв’язки до повного зняття карантинних мір.Батьки сприяють виконанню дитиною освітньої програми, навчальних програм з окремих предметів (інтегрованих курсів) і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя, а також сприяють дотриманню учнями академічної доброчесності в освітньому процесі. |
| 10 | Класними керівниками проводяться згідно розкладу години спілкування через додатки– Viber,а також батьківські збори у режимі он-лайн, на які запрошуються вчителі-предметники.  |
| 11 | Робота з учнями, які навчаються індивідуально, проводиться згідно розкладу за допомогою додатку Viber , а також телефонного спілкування. |
| 12 | З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання, відповідно до умов трудового договору або за рішенням засновника може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відео-конференц зв'язку) в тимчасове користування.  |

**Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в ліцеї.**

 Затверджено Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в Пужайківському ліцеї в період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусу. Згідно з цим документом перед початком занять педагогічний колектив ліцею проходить процедуру термометрії. Чергові адміністратори та вчителі проводять опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти тимчасово повинні бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні закладу, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.

У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби СОVID-19 в одного з учнів, усі інші учні відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні бути вжиті заходи, передбачені галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

 Вхід до приміщень закладу дозволяється при наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями ліцею використання захисних масок є обов'язковим.

Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу освіти дозволяється без використання захисної маски або респіратора.

Відкриті всі 5 входів до закладу. На всіх входах організовуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначені яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (наклейка).

 Пересування здобувачів освіти між класними кімнатами, навчальними кабінетами, актовою залою, спортивною залою, їдальнею мінімізовано. У розкладі занять передбачена можливість визначення різного часу харчування.

 Зроблена розмітка на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти. Частина занять проводиться на відкритому повітрі, створено 4 зони.

У санітарних кімнатах забезпечена наявність рідкого мила та електросушарок для рук. Використання багаторазових рушників заборонено.

Основним заходом гігієни рук в умовах ліцею є миття рук з милом.

Використання антисептиків доцільне лише в тому випадку, коли відсутній доступ до проточної води з милом. Після проведення занять у кінці робочого дня проводити очищення і дезінфекцію поверхонь (у тому числі двірних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо). Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин. При провітрюванні слід забезпечити безпеку дітей.

 Організовано утилізацію використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), паперових серветок в окремі контейнери/урни (картонні або пластикові), з кришками та поліетиленовими пакетами наступним чином:

контейнери встановлено біля входу в заклад освіти, коридорах та санвузлах;

поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), замінюються після заповнення, щільно зав'язуються, робиться маркування («використані засоби індивідуального захисту»);

щоденно здійснюється дезінфекція контейнерів, картонні контейнери одноразового використання після використання підлягають утилізації.

**VII. Особливості режиму роботи ліцею**

**під час пандемії**

 Відповідно до [статті 40 Закону України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T400400.html), на виконання [пункту 17 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 "Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP200641.html), Постанови Головного Державного санітарного лікаря України від 23 квітня 2021 року № 4 **«**Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) в ліцеї встановлюється наступний режим роботи на 2022-2023 навчальний рік:

**Режим роботи 1-11 класів**

**«Зелена та жовта» зони**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1-4 класи** | **5-7 класи** | **8-11 класи** |
| Вхід до школи | 8.30-8.45(сніданок для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське) | 8.30-8.45(сніданок для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське) | 8.30-8.45(сніданок для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське) |
| 1 урок | 9.00-9.45 | 9.00-9.45 | 9.00-9.45 |
| Перерва | 9.45-9.55 | 9.45-9.55 | 9.45-9.55 |
| 2 урок | 9.55 -10.40 | 9.55 -10.40 | 9.55 -10.40 |
| Перерва | 10.40-11.00 (сніданок) | 10.40-11.00  | 10.40-11.00  |
| 3 урок | 11.00 -11.45 | 11.00 -11.45 | 11.00 -11.45 |
| Перерва | 11.45 -12.05 | 11.45 -12.05(сніданок) | 11.45 -12.05 |
| 4 урок | 12.05 -12.50 | 12.05 -12.50 | 12.05 -12.50 |
| Перерва | 12.50-13.10 | 12.50-13.10 | 12.50-13.10 (сніданок) |
| 5 урок | 13.10-13.55 | 13.10-13.55 | 13.10-13.55 |
| Перерва | 13.55-14.05 (полудень для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське) | 13.55-14.05 (полудень для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське) | 13.55-14.05 (полудень для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське) |
| 6 урок | ГПД | 14.05 -14.50 | 14.05 -14.50 |
| Перерва |  | 14.50-15.00 (полудень) | 14.50-15.00 (полудень) |
| 7 урок |  | 15.00-15.45 | 15.00-15.45 |
| Перерва |  |  | 15.45-15.55 |
| 8 урок |  |  | 15.55-16.40 |

**Режим роботи 5 – 11 класів**

**(змішане навчання при розподілі класів навпіл)**

1 урок 900 – 925

2 урок 935 – 1000

3 урок 1010 – 1035

4 урок 1045 – 1110

5 урок 1120 – 1145

6 урок 1155– 1220 – обід 5- 8 класів

7 урок 1230 – 1255 – обід 9-11 класів

8 урок 1305 – 1330

**«Червона» зона**

**Режим роботи 5 – 11 класів**

**(дистанційне навчання)**

1 урок 1000 – 1025

2 урок 1035 – 1100

3 урок 1110– 1135

4 урок 1145 – 1210

обідня перерва

5 урок 1240 – 1305

6 урок 1315 – 1340

7 урок 1350– 1415

8 урок 1425 – 1450

**VІІІ Особливості організації освітнього процесу в**

**Пужайківському ліцеї в період воєнного стану**

 На виконання закону України «Про правовий режим воєнного стану» , у зв'язку з введенням в Україні воєнного стану (Указ Президента України № 64/20200 «Про введення воєнного стану в Україні»), постанови КМУ від 24 червня 2022р. №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», наказу відділу освіти «Про проведення освітнього процесу в закладах загальної середньої під час воєнного стану в Україні», наказу МОН України від 28.03.2022 №274 №Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»,

в закладі визначені особи, відповідальні за організацію та виконання заходів, підготовлене найпростіше укриття згідно вимог , розроблена інструкція №137 з охорони праці «Дії вчителя під час повітряної тривоги», розроблено розклад занять та декілька варіантів режиму роботи ліцею у залежності від ситуації, розроблені графіки харчування здобувачів освіти різних вікових категорій, маршрути руху здобувачів освіти, графіки роботи працівників закладу, розроблено алгоритм дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога».

Для підготовки роботи закладу освіти в очному режимі проведено відповідні заходи з посилення безпеки:

* перевірка готовності систем оповіщення;
* визначення та позначення шляхів евакуації;
* наявність обладнаного укриття для всіх учасників освітнього процесу;
* створення запасів води та медикаментів;
* проведення тренувань з учасниками освітнього процесу щодо дій у разі повітряної тривоги;
* проведення навчальних занять щодо здоров’язбереження, надання домедичної підготовки тощо;
* підключення мережі Wi-Fi в укриттях для проведення занять (за можливості).

При організації освітнього процесу в очному або змішаному режимі слід забезпечити безумовне переривання освітнього процесу у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення. Учасники освітнього процесу повинні організовано прослідувати до найпростішого укриття та перебувати в ньому до завершення тривоги. Освітній процес може завершуватися в укритті, а після відбою тривоги учасники можуть повернутися до приміщення закладу освіти та продовжити процес навчання з урахуванням необхідного корегування.

**Модель організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання**

|  |
| --- |
|  |
| 1 | Видається наказ «Про організацію освітнього процесу в ліцеї за дистанційною формою навчання». |
| 2 | Проходить засідання онлайн-педради через додаток Viber, на якій розглядається система роботи під час дистанційної форми навчання |
| 3 | 1-11 класи працюють згідно розкладу та наказу по Пужайківському ліцею. |
| 4 | Навчання проводиться через віртуальні Viber групи.Учитель надсилає матеріали всім учням одразу, дистанційно; збирає роботи онлайн; бачить статистику виконання; планує час розсилки завдань; налагоджує невидиме для інших учнів індивідуальне спілкування з кожним. |
| 5 | Учителі використовують Google документи, Google презентації, проводять онлайн-уроки за допомогою Zoom додатку Viber. Учителі окрім роботи в Zoom, використовують навчальну інтерактивну онлайн програму Pablet. |
| 6 | Педагоги гнучко вплітатимуть у свою співпрацю з дітьми відео уроки з «Всеукраїнської школи онлайн 5-11 класів». |
| 7 | Зворотній зв’язок із батьками та учнями. Переважно зворотній зв’язок налагоджений через класних керівників, які комунікують із дітьми, і з батьками, а також вводяться електронні журнали.Батьки сприяють виконанню дитиною освітньої програми, навчальних програм з окремих предметів (інтегрованих курсів) і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя, а також сприяють дотриманню учнями академічної доброчесності в освітньому процесі. |
| 8 | Класними керівниками проводяться, згідно розкладу, години спілкування через додаткок Zoom, а також батьківські збори у режимі онлайн, на які запрошуються вчителі-предметники. |
| 9 | Окрім того, зв’язок відбувається через Viber, Telegram, Ютуб канал. Діти і батьки мають номери телефонів учителів, тому можуть брати консультації і через телефонний зв’язок. |
| 10 | Робота з учнями, які навчаються індивідуально, проводиться згідно розкладу за допомогою додатків Zoom та Viber, а також телефонного спілкування.  |
| 11 | З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання, відповідно до умов трудового договору або за рішенням засновника може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відео-конференц зв'язку) в тимчасове користування. |

12 Відповідно Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України №1371 від 01.08.2022р. тривалість уроків з використанням технологій дистанційного навчання повинна бути:

* для учнів 1-2 класу – 2 заняття по 30 хв. або 3-по 20хв.
* для учнів 3-4 класів – 3 заняття по 30 хв. або 4-по 20 хв.
* для учнів 5 – 6 класів – 3 заняття по 35 хв. або 4 –по 25 хв.
* для учнів 7-9 класів- 4 заняття по 30 хв. або 5 – по 25 хв;
* для учнів 10-11 класів – 5 занять по 30 хв. або 6- по 25 хв.

**Модель організації освітнього процесу за змішаною формою навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Видається наказ «Про організацію освітнього процесу в ліцеї за змішаною формою навчання». |
| 2 | Проходить засідання онлайн-педради через додаток Zoom, на якій розглядається система роботи під час змішаної форми навчання. За рішенням педагогічної ради навчання може організовуватися у спосіб, за яким окремі теми з навчального предмета (інтегрованого курсу) частиною учнів класу вивчаються очно, а іншою – дистанційно (в асинхронному режимі, з можливістю надання учням підтримки шляхом проведення консультацій у синхронному режимі). При цьому для учнів визначається черговість очного та дистанційного навчання з метою забезпечення рівних умов для здобуття освіти. |
| 3 | 1 – 11 класи працюють згідно розкладу |
| 4 | **Приклад організації роботи груп у змішаному навчанні**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма проведення заняття** | **Понеділок** | **Вівторок**  | **Середа** | **Четвер** | **П’ятниця**  |
| Очна | 5-6; 8-11 кл | 5-7; 9-11 кл. | 5-8; 10-11 кл. | 5-9; 11 кл. | 5-10 кл. |
| Дистанційна | 7 кл | 8 кл. | 9кл. | 10кл. | 11 кл. |
|  Вчитель працює з кожною групою окремо відповідно до розкладу занять.Наприклад, учні самостійно передивляються відео уроки, а той час, який вивільняється у вчителя, він розподіляє між двома групами учнів для проведення консультацій. Вчителі зазвичай використовують час очного навчання для роз’яснення матеріалу і поглиблення розуміння учнів, зміцнення соціальних відносин між ними. |

 |
| 5 |  Групи можуть змінюватись. Наприклад, на одному тижні вони працюють за поділом учнів за алфавітом, а на другому вчитель ділить клас відповідно до роботи у навчальному проекті. Основною вимогою є виконання освітньої програми. |
| 6 |  В умовах тільки очного навчання протягом уроку вчитель перерозподіляє роботу учнів за допомогою різних методів (онлайн-навчання, наприклад з використанням мобільних телефонів, навчання в малих групах, а також індивідуальні завдання). Тобто одна половина класу працює онлайн, а інша – очно, потім вони міняються. У цій моделі можна створювати групові проекти (наприклад, спільні презентації уроків або проводити індивідуальні заняття для тих, хто самостійно опанував матеріал). |
| 7 |  За умови онлайн-навчання протягом уроку заняття проводиться через Viber додаток та через соціальні мережі. Учитель надсилає матеріали всім учням одразу, дистанційно; збирає роботи онлайн; бачить статистику виконання; планує час розсилки завдань; налагоджує невидиме для інших учнів індивідуальне спілкування з кожним. |
| 8 | Педагоги гнучко вплітатимуть у свою співпрацю з дітьми відео уроки з Всеукраїнської школи он-лайн 5 -11 класів й за умови змішаного формату навчання. |
| 9 |  Зворотний зв’язок із батьками та учнями переважатиме в онлайн-режимі , через телефонні зв’язки та електронні журнали до повного зняття воєнного стану.Батьки сприяють виконанню дитиною освітньої програми, навчальних програм з окремих предметів (інтегрованих курсів) і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя, а також сприяють дотриманню учнями академічної доброчесності в освітньому процесі. |
| 10 | Класними керівниками проводяться згідно розкладу години спілкування через додатки– Viber,а також батьківські збори у режимі он-лайн, на які запрошуються вчителі-предметники.  |
| 11 | Робота з учнями, які навчаються індивідуально, проводиться згідно розкладу за допомогою додатку Viber , а також телефонного спілкування. |
| 12 | З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання, відповідно до умов трудового договору або за рішенням засновника може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відео-конференц зв'язку) в тимчасове користування.  |

**ІХ. Режим харчування учнів Пужайківського ліцею**

Ліцей має власне приміщення їдальні, розраховане на 100 посадочних місць.

Харчування проводиться:

Сніданок : 8.30-1-4 класи (сніданок для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське)

 1-4 класи- 10.40 год.

 5-7 класи-11.45 год.

 8-11 класи-12.50 год.

Сніданок - 14.00 – 1-4 класи ( для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове,

 Савранське)

 14.50– 5-11 класи.

Працівники ліцею можуть харчуватися в шкільній їдальні у час, не визначений для обслуговування школярів.

Харчування дітей початкових класів із числа дітей пільгових категорій (сніданок), дітей пільгових категорій (1-11 класи- сироти, діти з ООП, діти АТО ) здійснює заклад за рахунок бюджетних коштів, інші категорії учнів харчуються за кошти батьків.

**Х. Особливості режиму харчування учнів ліцею**

**під час пандемії**

 Згідно рекомендацій проведено розрахунок максимальної кількості учнів, які можуть одночасно отримувати (на лінії роздачі) та вживати їжу, не порушуючи фізичної дистанції 1 метр. Забезпечено відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб. Визначено 100 місць у їдальні. За один прийом харчується 80 осіб.

Питний режим здобувача освіти організовується з допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.

 Усі працівники харчоблоку забезпечені засобами індивідуального захисту із розрахунку захисна маска на 3 години роботи, одноразовими рукавичками. Засоби індивідуального захисту є в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок), перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту працівники повинні ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом. Проведено відповідні інструктажі та навчання.

Працівники їдальні, які видають страви або здійснюють розрахунок, повинні бути у захисній масці або респіраторі, захисних окулярах або захисних щитках, одноразових рукавичках. Працівники забезпечені засобами особистої гігієни - рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо. Затверджено наступні графіки харчування учнів, а саме:

**Графік харчування учнів 1-11 класів**

Сніданок : 8.30-1-4 класи (сніданок для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове, Савранське)

 1 клас - 10.30 год. 2 клас -10.40год. 3-4 класи-10.45 год.

 5-7 класи-11.45 год.

 8-11 класи-12.50 год.

Сніданок - 14.00 – 1-4 класи ( для дітей ГПД –с.Ракулове, Кринички, Шляхове,

 Савранське)

 14.50– 5-11 класи.

 **«Зелена та жовта» зони**

**Графік харчування учнів 5-7 класів**

830  – 850 – сніданок ГПД

1135 – 1205 – обідня перерва

**Графік харчування учнів 8-11 класів**

 830 – 850 – сніданок ГПД

1245– 1310 – обідня перерва

**«Помаранчева» зона**

**Графік харчування учнів 5-11 класів**

 – сніданок 5- 7 класів

 – сніданок 8-11 класів

 **ХІ. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

**Початкова освіта**

Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати вчитель/вчителька у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей учнів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | **Ключові компетентності** | **Компоненти** |
| 1 | Спілкування державною (і рідною — у разі відмінності) мовами | ***Уміння:*** ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення невнормованих іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.***Ставлення:*** розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.***Навчальні ресурси:*** означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем |
| 2 | Спілкування іноземними мовами | ***Уміння:***здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування.***Ставлення:***критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов.***Навчальні ресурси:***підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти. |
| 3 | Математична компетентність | ***Уміння:*** оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об’єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв’язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.***Ставлення:*** усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.***Навчальні ресурси:*** розв'язування математичних задач, і обов’язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації |
| 4 | Основні компетентності у природничих науках і технологіях | ***Уміння:*** розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.***Ставлення:*** усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій. усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях***Навчальні ресурси:*** складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу |
| 5 | Інформаційно-цифрова компетентність | ***Уміння:*** структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв’язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.***Ставлення:*** критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв’язування математичних задач.***Навчальні ресурси:*** візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів |
| 6 | Уміння вчитися впродовж життя | ***Уміння:*** визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організовувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.***Ставлення:*** усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.***Навчальні ресурси:*** моделювання власної освітньої траєкторії |
| 7 | Ініціативність і підприємливість | ***Уміння:*** генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв’язання життєвого завдання.***Ставлення:*** ініціативність, відповідальність, упевненість у собі; переконаність, що успіх команди – це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.***Навчальні ресурси:*** завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі) |
| 8 | Соціальна і громадянська компетентності | ***Уміння:*** висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.***Ставлення:*** ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.***Навчальні ресурси:*** завдання соціального змісту |
| 9 | Обізнаність і самовираження у сфері культури | ***Уміння:***грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).***Ставлення:***культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.***Навчальні ресурси:***математичні моделі в різних видах мистецтва |
| 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | ***Уміння:*** аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.***Ставлення:***усвідомлення взаємозв’язку кожного окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе ставлення до природних ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо.***Навчальні ресурси:*** навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя |

Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека і сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування в учнів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях. Наскрізні лінії є засобом інтеграції ключових і загальнопредметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів; їх необхідно враховувати при формуванні шкільного середовища. Наскрізні лінії є соціально значимими надпредметними темами, які допомагають формуванню в учнів уявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях.

**Базова середня освіта**

Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати вчитель/вчителька у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей учнів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | **Ключові компетентності** | **Компоненти** |
| 1 | Спілкування державною (і рідною — у разі відмінності) мовами | ***Уміння:*** ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення ненормативних іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.***Ставлення:*** розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.***Навчальні ресурси:*** означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем |
| 2 | Спілкування іноземними мовами | ***Уміння:***здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування.***Ставлення:***критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов.***Навчальні ресурси:***підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти. |
| 3 | Математична компетентність | ***Уміння:*** оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об’єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв’язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.***Ставлення:*** усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.***Навчальні ресурси:*** розв'язування математичних задач, і обов’язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації |
| 4 | Основні компетентності у природничих науках і технологіях | ***Уміння:*** розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.***Ставлення:*** усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій. усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях***Навчальні ресурси:*** складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу |
| 5 | Інформаційно-цифрова компетентність | ***Уміння:*** структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв’язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.***Ставлення:*** критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв’язування математичних задач.***Навчальні ресурси:*** візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів |
| 6 | Уміння вчитися впродовж життя | ***Уміння:*** визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організовувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.***Ставлення:*** усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.***Навчальні ресурси:*** моделювання власної освітньої траєкторії |
| 7 | Ініціативність і підприємливість | ***Уміння:*** генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв’язання життєвого завдання.***Ставлення:*** ініціативність, відповідальність, впевненість у собі; переконаність, що успіх команди – це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.***Навчальні ресурси:*** завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі) |
| 8 | Соціальна і громадянська компетентності | ***Уміння:*** висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.***Ставлення:*** ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.***Навчальні ресурси:*** завдання соціального змісту |
| 9 | Обізнаність і самовираження у сфері культури | ***Уміння:*** грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).***Ставлення:***культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.***Навчальні ресурси:***математичні моделі в різних видах мистецтва |
| 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | ***Уміння:*** аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.***Ставлення:*** усвідомлення взаємозв’язку кожного окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе ставлення до природних ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо. ***Навчальні ресурси:*** навчальні проєкти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя. |

Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека і сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване наформування в учнів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях. Наскрізні лінії є засобом інтеграції ключових і загальнопредметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів; їх необхідно враховувати при формуванні шкільного середовища. Наскрізні лінії є соціально значимими надпредметними темами, які допомагають формуванню в учнів уявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях.

**Профільна середня освіта**

Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати вчитель/вчителька у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей учнів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | **Ключові компетент- ності** | **Компоненти** |
| 1 | Спілкування державною (і рідною — у разі відмінності) мовами | ***Уміння:*** ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення ненормативних іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.***Ставлення:*** розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.***Навчальні ресурси:*** означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем |
| 2 | Спілкування іноземними мовами | ***Уміння:***здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування.***Ставлення:***критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов.***Навчальні ресурси:***підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти. |
| 3 | Математична компетент- ність | ***Уміння:*** оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об’єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв’язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.***Ставлення:*** усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.***Навчальні ресурси:*** розв'язування математичних задач, і обов’язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації |
| 4 | Основні компетент- ності у природничих науках і технологіях | ***Уміння:*** розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.***Ставлення:*** усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій. усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях***Навчальні ресурси:*** складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу |
| 5 | Інформаційно-цифрова компетент- ність | ***Уміння:*** структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв’язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.***Ставлення:*** критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв’язування математичних задач.***Навчальні ресурси:*** візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів |
| 6 | Уміння вчитися впродовж життя | ***Уміння:*** визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організовувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.***Ставлення:*** усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.***Навчальні ресурси:*** моделювання власної освітньої траєкторії |
| 7 | Ініціатив- ність і підприєм- ливість | ***Уміння:*** генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв’язання життєвого завдання.***Ставлення:*** ініціативність, відповідальність, впевненість у собі; переконаність, що успіх команди – це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.***Навчальні ресурси:*** завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі) |
| 8 | Соціальна і громадянська компетент-ності | ***Уміння:*** висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.***Ставлення:*** ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.***Навчальні ресурси:*** завдання соціального змісту |
| 9 | Обізнаність і самовира- ження у сфері культури | ***Уміння:*** грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).***Ставлення:***культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.***Навчальні ресурси:***математичні моделі в різних видах мистецтва |
| 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | ***Уміння:*** аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.***Ставлення:*** усвідомлення взаємозв’язку кожного окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе ставлення до природних ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо. ***Навчальні ресурси:*** навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя. |

Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека і сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування в учнів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях.

 **ХІІ. Перелік освітніх галузей**

 **Перелік освітніх галузей для 1-2-х класів**

Мовно-літературна, зокрема рідномовна освіта (українська мова та література) (МОВ), іншомовна освіта (англійська мова) (ІНО), математична (МАО), природнича (ПРО), технологічна (ТЕО), інформативна (ІФО), соціальна і здоров’язбережувальна (СЗО), громадянська та історична (ГІО), мистецька (МИО), фізкультурна (ФІО).

**Перелік освітніх галузей для 3-4-х класів**

Мовно-літературна, зокрема рідномовна освіта (українська мова та література) (МОВ), іншомовна освіта (англійська мова) (ІНО), математична (МАО), природнича (ПРО), технологічна (ТЕО), інформативна (ІФО), соціальна і здоров’язбережувальна (СЗО), громадянська та історична (ГІО), мистецька (МИО), фізкультурна (ФІО).

**5 -6 клас НУШ**

- Мовно-літературна

- Математична

- Природнича

- Соціальна і здоров'язбережувальна

- Громадянська та історична

- Технологічна

- Інформатична

- Мистецька

- Фізична культура

**Перелік освітніх галузей для 7-9-х класів**

* Мови і літератури
* Суспільствознавство
* Мистецтво
* Математика
* Природознавство
* Технології
* Здоров’я і фізична культура

**Перелік освітніх галузей для 10-11-х класів**

* Мови і літератури
* Суспільствознавство
* Математика
* Природознавство
* Технології
* Здоров’я і фізична культура

**ХІІІ. Навчання за наскрізними лініями**

реалізується насамперед через:

* організацію навчального середовища — зміст та цілі наскрізних тем враховуються при формуванні духовного, соціального і фізичного середовища навчання;
* окремі предмети — виходячи із наскрізних тем при вивченні предмета проводяться відповідні трактовки, приклади і методи навчання, реалізуються надпредметні, міжкласові та загальношкільні проекти. Роль окремих предметів при навчанні за наскрізними темами різна і залежить від цілей і змісту окремого предмета та від того, наскільки тісно той чи інший предметний цикл пов’язаний із конкретною наскрізною темою;
* предмети за вибором;
* роботу в проектах;
* позакласну навчальну роботу і роботу гуртків.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наскрізна лінія** | **Коротка характеристика** |
| Екологіч- на безпека й сталий розвиток | Формування в учнів соціальної активності, відповідальності та екологічної свідомості, готовності брати участь у вирішенні питань збереження довкілля і розвитку суспільства, усвідомлення важливості сталого розвитку для майбутніх поколінь.Проблематика наскрізної лінії реалізується через завдання з реальними даними про використання природних ресурсів, їх збереження та примноження. Аналіз цих даних сприяє розвитку бережливого ставлення до навколишнього середовища, екології, формуванню критичного мислення, вміння вирішувати проблеми, критично оцінювати перспективи розвитку навколишнього середовища і людини. Можливі уроки на відкритому повітрі.  |
| Громадянська відповідальність | Сприятиме формуванню відповідального члена громади і суспільства, що розуміє принципи і механізми функціонування суспільства. Ця наскрізна лінія засвоюється в основному через колективну діяльність (дослідницькі роботи, роботи в групі, проекти тощо), яка поєднує окремі предмети між собою і розвиває в учнів готовність до співпраці, толерантність щодо різноманітних способів діяльності і думок. Вивчення окремого предмета має викликати в учнів якомога більше позитивних емоцій, а її зміст — бути націленим на виховання порядності, старанності, систематичності, послідовності, посидючості і чесності. Приклад вчителя покликаний відіграти важливу роль у формуванні толерантного ставлення до товаришів, незалежно від рівня навчальних досягнень. |
| Здоров'я і безпека | Завданням наскрізної лінії є становлення учня як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище. Реалізується через завдання з реальними даними про безпеку і охорону здоров’я (текстові завдання, пов’язані з середовищем дорожнього руху, рухом пішоходів і транспортних засобів). Варто звернути увагу на проблеми, пов’язані із ризиками для життя і здоров’я. Вирішення проблем, знайдених з «ага-ефектом», пошук оптимальних методів вирішення і розв’язування задач тощо, здатні викликати в учнів чимало радісних емоцій. |
| Підприємливість і фінан- сова грамот- ність | Наскрізна лінія націлена на розвиток лідерських ініціатив, здатність успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі, забезпечення кращого розуміння учнями практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо).Ця наскрізна лінія пов'язана з розв'язуванням практичних завдань щодо планування господарської діяльності та реальної оцінки власних можливостей, складання сімейного бюджету, формування економного ставлення до природних ресурсів.  |

Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісна спрямованість навчання, яка передбачає постійне включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практична його спрямованість. Доцільно, де це можливо, не лише показувати виникнення факту із практичної ситуації, а й по можливості створювати умови для самостійного виведення нового знання, перевірці його на практиці і встановлення причинно-наслідкових зв’язків шляхом створення проблемних ситуацій, організації спостережень, дослідів та інших видів діяльності. Формуванню ключових компетентностей сприяє встановлення та реалізація в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв’язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних. Їх використання посилює пізнавальний інтерес учнів до навчання і підвищує рівень їхньої загальної культури, створює умови для систематизації навчального матеріалу і формування наукового світогляду. Учні набувають досвіду застосування знань на практиці та перенесення їх в нові ситуації.

**ХІV. ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ**

**ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

Результати оцінювання особистісних надбань учнів у 1-4 класах рекомендовано виражати вербальною оцінкою, об’єктивних результатів навчання у 1-2 класах – вербальною оцінкою, у 3-4 класах – або вербальною, або рівневою оцінкою за вибором закладу (наказ МОН України від 13.07.2021 року №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів»).

Формувальне оцінювання має на меті: підтримати навчальний розвиток дітей; вибудовувати індивідуальну траєкторію їхнього розвитку; діагностувати досягнення на кожному з етапів процесу навчання; вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню; аналізувати хід реалізації навчальної програми й ухвалювати рішення щодо корегування програми і методів навчання відповідно до індивідуальних потреб дитини; мотивувати прагнення здобути максимально можливі результати; виховувати ціннісні якості особистості, бажання навчатися, не боятися помилок, переконання у власних можливостях і здібностях.

Підсумкове оцінювання передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів з конкретними очікуваними результатами навчання, визначеними освітньою програмою.

Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію, яка здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності ліцею та якості освіти.

З метою неперервного відстеження результатів початкової освіти, їх прогнозування та коригування можуть проводитися моніторингові дослідження навчальних досягнень на національному, обласному, районному, шкільному рівнях, а також на рівні окремих класів.

Орієнтовні вимоги до контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 19 серпня 2016 р. №1009.

***Критерії базової середньої освіти*** реалізуються в нормах чотирьох рівнів досягнень: початковий, середній, достатній, високий, затверджені наказом Міністерства освіти і науки від 30.09.2020р. №898 «Державного стандарту базової середньої освіти».

Перший рівень - початковий. Відповідь учня (учениці) фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.

 Другий рівень - середній. Учень (учениця) відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.

 Третій рівень - достатній. Учень (учениця) знає істотні ознаки понять, явищ, зв'язки між ними, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь учня (учениці) правильна, логічна, обґрунтована, хоча у ній бракує власних суджень.

 Четвертий рівень - високий. Знання учня (учениці) є глибокими, міцними, системними; учень (учениця) вміє застосовувати їх для виконання творчих завдань, його (її) навчальна діяльність позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію.

Кожний наступний рівень вимог вбирає в себе вимоги до попереднього, а також додає нові.

 Оцінювання результатів навчання учнів у закладах загальної середньої освіти урегульовано такими документами:

 - Закон України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17);

- Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 08.05.2019 № 621), зареєстрований в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369;

- Інструкція з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2006 № 496.

-Інструкція з ведення журналу учнів початкових класів, затверджених наказом МОН від 07.12.2018 № 1362 (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН від 09.01.2020 № 21).

- Наказ МОН № 1096 від 02.09.2020 року «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо заповнення класного журналу учнів початкових класів НУШ»

**ХV. опис форм організації освітнього процесу та інструментарію оцінювання**

Очікувані результати навчання, окреслені в межах кожної галузі, досяжні, якщо використовувати інтерактивні форми і методи навчання – дослідницькі, інформаційні, мистецькі проекти, сюжетно-рольові ігри, інсценізації, моделювання, ситуаційні вправи, екскурсії, дитяче волонтерство тощо.

 Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

* урок формування компетентностей;
* урок розвитку компетентностей;
* урок перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;
* урок корекції основних компетентностей;
* комбінований урок.

Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки тощо. Кожен тип уроку має свою структуру, тобто етапи побудови уроку, їх послідовність, взаємозв'язки між ними. Характер елементів структури визначається завданнями, які слід постійно вирішувати на уроках певного типу, щоб найбільш оптимальним шляхом досягти тієї чи іншої дидактичної, розвиваючої та виховної мети уроку. Визначення і послідовність цих завдань залежать від логіки і закономірностей навчального процесу. Зрозуміло, логіка засвоєння знань відрізняється від логіки формування навичок і вмінь, а тому і різниться структура уроків відповідних типів. Кожний тип уроку має свою структуру. Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року. Розподіл навчальних годин за темами, розділами, вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у програмі.

Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісний підхід, який передбачає постійне включення учнів до різних видів навчально-пізнавальної діяльності, а також практична спрямованість процесу навчання. Формуванню ключових компетентностей сприяє встановлення та реалізація в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв'язків і наскрізних змістових ліній. Навчання за наскрізними змістовими лініями реалізується насамперед через: організацію освітнього середовища; окремі предмети, роль яких при навчанні за наскрізними лініями різна і залежить від цілей і змісту окремого предмета та від того, наскільки тісно той чи інший предметний цикл пов'язаний із конкретною змістовою лінією; предмети за вибором; роботу в проектах; позаурочну навчальну роботу і роботу гуртків.

Очікувані результати навчання, окреслені в межах кожного предмета, досяжні, якщо використовувати діяльнісний підхід, проблемне навчання, проектні технології, ситуаційні вправи, інтерактивні форми, роботу в парах/групах змінного складу тощо.

Формами організації освітнього процесу можуть бути різні типи уроків, практичні заняття, семінари, конференції, заліки, співбесіди, проекти (дослідницькі, інформаційні, мистецькі), сюжетно-рольові ігри, екскурсії, віртуальні подорожі тощо.

Вибір форм і методів навчання вчитель/вчителька визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

За потреби заклад освіти може організувати здобуття освіти за індивідуальною освітньою траєкторією. Індивідуальна освітня траєкторія учня реалізується з урахуванням необхідних для цього ресурсів, наявних у закладу освіти та інших суб'єктів освітньої діяльності, зокрема тих, що забезпечують здобуття освіти за мережевою формою здобуття освіти. Індивідуальна освітня траєкторія учня реалізується на підставі індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнями та/або його батьками, схвалюється педагогічною радою закладу освіти, затверджується його керівником та підписується батьками.

Оцінюванню підлягають результати навчання з навчальних предметів, інтегрованих курсів обов’язкового освітнього компонента типового навчального плану. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту здійснюється шляхом державної підсумкової атестації. Оцінювання результатів навчання учнів має бути зорієнтованим на ключові компетентності і наскрізні вміння та вимоги до обов’язкових результатів навчання у відповідній освітній галузі, визначені Державним стандартом. Встановлення відповідності між вимогами до результатів навчання учнів, визначеними Державним стандартом, та показниками їх вимірювання здійснюється відповідно до системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів, визначених Міністерством освіти і науки України.

**Контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти** здійснюються на суб’єкт-об’єктних засадах, що передбачає систематичне відстеження їхнього індивідуального розвитку у процесі навчання. За цих умов контрольно-оцінювальна діяльність набуває для здобувачів формувального характеру. Контроль спрямований на пошук ефективних шляхів поступу кожного здобувача у навчанні, а визначення особистих результатів здобувачів не передбачає порівняння із досягненнями інших і не підлягає статистичному обліку з боку адміністративних органів.

При виконанні обов’язкового виду роботи учителі мають **розробленні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів,** які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН. Інформація про критерії оцінювання доноситься до учнів у різних формах: в усній формі, шляхом розміщення на інформаційному стенді у класі, на сайті у Положенні про критерії оцінювання здобувачів освіти. Упродовж навчання в 1-4 класах здобувачі освіти опановують способи самоконтролю, саморефлексії і самооцінювання, що сприяє вихованню відповідальності, розвитку інтересу, своєчасному виявленню прогалин у знаннях, уміннях, навичках та їх корекції.

Результат оцінювання особистісних надбань здобувачів освіти 1 – 4 класів виражається вербальною оцінкою, а об’єктивних результатів навчання здобувачів освіти **у 1-2 класах – вербальною оцінкою, у 3-4 класах – вербальною оцінкою** використовуючиграфічні позначки на підставі рішення педагогічної ради (протокол №1 від 31.08.2023р.)

Формулювання оцінювальних суджень, визначення рівня результату навчання здійснюється на основі Орієнтовної рамки оцінювання результатів навчання здобувачів освіти початкової освіти (додаток 1 наказу МОН України від 13.07.2021 № 813). Особливості організації оцінювання в певному класі можуть ініціюватися вчителем і бути затвердженими на засіданні педагогічної ради закладу освіти.

**Формувальне оцінювання** розпочинається з перших днів навчання у закладі і триває постійно, має на меті: підтримати навчальний розвиток дітей; вибудовувати індивідуальну траєкторію їхнього розвитку; діагностувати досягнення на кожному з етапів процесу навчання; вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню; аналізувати хід реалізації навчальної програми й ухвалювати рішення щодо коригування програми і методів навчання відповідно до індивідуальних потреб дитини; мотивувати прагнення здобути максимально можливі результати; виховувати ціннісні якості особистості, бажання навчатися, не боятися помилок, переконання у власних можливостях і здібностях. **Результати формувального оцінювання** виражаються **вербальною оцінкою** учителя/учнів, що характеризують процес навчання та досягнення учнів. При цьому учитель озвучує оцінювальне судження після того, як висловив/ли думку учень/учні. Оцінювальне судження вчителя слугує зразком для наступних оцінювальних суджень учнів під час само оцінювання і взаємооцінювання. У межах формувального оцінювання за результатами опанування певної програмової теми/частини теми (якщо тема велика за обсягом)/кількох тем чи розділу протягом навчального року рекомендується проводити **тематичні діагностувальні роботи. Результатами** оцінювання **тематичних діагностувальних робіт є оцінювальні** судження з висновком про сформованість кожного результату навчання, який діагностується на даному етапі навчання. Оцінювальні судження за результатами тематичного оцінювання **фіксуються у зошитах** для тематичних діагностувальних робіт, на аркушах з роботами учнів до наступного уроку з того предмета вивчення, на якому виконували роботу, **повідомляючи учням та їхнім батькам**.

Об’єктом **підсумкового оцінювання** є результати навчання учня/учениці за рік. Основою для підсумкового оцінювання результатів навчання за рік можуть бути результати виконання тематичних діагностувальних робіт, записи оцінювальних суджень про результати навчання. **Підсумкова оцінка за рік** визначається з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату навчання. Підсумкова (річна) оцінка **фіксується** у класному журналі та свідоцтвах досягнень учнів.

**Підсумкове оцінювання** передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів з конкретними очікуваними результатами навчання, визначеними освітньою програмою.

Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію, яка здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та (або) якості освіти.

З метою неперервного відстеження результатів початкової освіти, їх прогнозування та коригування можуть проводитися моніторингові дослідження навчальних досягнень на національному, обласному, районному, шкільному рівнях, а також на рівні окремих класів. Аналіз результатів моніторингу дає можливість відстежувати стан реалізації цілей початкової освіти та вчасно приймати необхідні педагогічні рішення.

Зміст освітньої програми спрямований на формування у здобувачівосвіти таких **ключових компетентностей**:

1) вільне володіння державною мовою, що передбачає уміння усно і письмово висловлювати свої думки, почуття, чітко та аргументовано пояснювати факти, а також любов до читання, відчуття краси слова, усвідомлення ролі мови для ефективного спілкування та культурного самовираження, готовність вживати українську мову як рідну в різних життєвих ситуаціях;

2) здатність спілкуватися рідною та іноземними мовами, що передбачає активне використання рідної мови в різних комунікативних ситуаціях, зокрема в побуті, освітньому процесі, культурному житті громади, можливість розуміти прості висловлювання іноземною мовою, спілкуватися нею у відповідних ситуаціях, оволодіння навичками міжкультурного спілкування;

3) математична компетентність, що передбачає виявлення простих математичних залежностей в навколишньому світі, моделювання процесів та ситуацій із застосуванням математичних відношень та вимірювань, усвідомлення ролі математичних знань та вмінь в особистому і суспільному житті людини;

4) компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій, що передбачають формування допитливості, прагнення шукати і пропонувати нові ідеї, самостійно чи в групі спостерігати та досліджувати, формулювати припущення і робити висновки на основі проведених дослідів, пізнавати себе і навколишній світ шляхом спостереження та дослідження;

5) інноваційність, що передбачає відкритість до нових ідей, ініціювання змін у близькому середовищі (клас, школа, громада тощо), формування знань, умінь, ставлень, що є основою компетентнісного підходу, забезпечують подальшу здатність успішно навчатися, проводити професійну діяльність, відчувати себе частиною спільноти і брати участь у справах громади;

6) екологічна компетентність, що передбачає усвідомлення основи екологічного природокористування, дотримання правил природоохоронної поведінки, ощадного використання природних ресурсів, розуміючи важливість збереження природи для сталого розвитку суспільства;

7) інформаційно-комунікаційна компетентність, що передбачає опанування основою цифрової грамотності для розвитку і спілкування, здатність безпечного та етичного використання засобів інформаційно-комунікаційної компетентності у навчанні та інших життєвих ситуаціях;

8) навчання впродовж життя, що передбачає опанування уміннями і навичками, необхідними для подальшого навчання, організацію власного навчального середовища, отримання нової інформації з метою застосування її для оцінювання навчальних потреб, визначення власних навчальних цілей та способів їх досягнення, навчання працювати самостійно і в групі;

9) громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, усвідомленням рівних прав і можливостей, що передбачають співпрацю з іншими особами для досягнення спільної мети, активність в житті класу і школи, повагу до прав інших осіб, уміння діяти в конфліктних ситуаціях, пов’язаних з різними проявами дискримінації, цінувати культурне розмаїття різних народів та ідентифікацію себе як громадянина України, дбайливе ставлення до власного здоров’я і збереження здоров’я інших людей, дотримання здорового способу життя;

10) культурна компетентність, що передбачає залучення до різних видів мистецької творчості (образотворче, музичне та інші види мистецтв) шляхом розкриття і розвитку природних здібностей, творчого вираження особистості;

11) підприємливість та фінансова грамотність, що передбачають ініціативність, готовність брати відповідальність за власні рішення, вміння організовувати свою діяльність для досягнення цілей, усвідомлення етичних цінностей ефективної співпраці, готовність до втілення в життя ініційованих ідей, прийняття власних рішень.

Спільними для всіх ключових компетентностей є такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, творчість, ініціативність, здатність логічно обґрунтовувати позицію, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми, співпрацювати з іншими особами.

**ХVІ. Форми організації освітнього процесу**

**Формами організації освітнього процесу є інституційна (очна (денна), дистанційна ); індивідуальна (екстернат, сімейна (домашня), педагогічний патронаж), інклюзивна форма навчання.**

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

* формування компетентностей;
* розвитку компетентностей;
* перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;
* корекції основних компетентностей;

Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, вистави, брифінги, квести, інтерактивні уроки (урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відеоуроки тощо.

З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей, крім уроку, проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнів в експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності учні можуть застосувати на практичних заняттях і заняттях практикуму. Практичне заняття - це така форма організації, в якій учням надається можливість застосовувати отримані ними знання у практичній діяльності. Експериментальні завдання, передбачені змістом окремих предметів, виконуються на заняттях із практикуму (виконання експериментально-практичних робіт). Оглядова конференція (для 8-11 класів) повинна передбачати обговорення ключових положень вивченого матеріалу, учнем розкриваються нові узагальнюючі підходи до його аналізу. Оглядова конференція може бути комплексною, тобто реалізувати міжпредметні зв'язки в узагальненні й систематизації навчального матеріалу. Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення учнів з об'єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

Функцію перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Учні одержують конкретні завдання, про виконання яких звітують перед вчителем. Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях учні самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують про виконану роботу.

Можливо проводити заняття в малих групах (у тому числі робота учнів у парах змінного складу) за умови, що окремі учні виконують роботу тьюторів, консультантів, тобто тих, хто навчає малу групу.

Екскурсії, в першу чергу, покликані показати учням практичне застосування знань, отриманих при вивченні змісту окремих предметів (можливо поєднувати зі збором учнями по ходу екскурсії матеріалу для виконання визначених завдань).

Учні можуть самостійно знімати та монтувати презентації та відеофільми (під час відеоуроку) за умови самостійного розроблення сюжету фільму, підбору матеріалу, виконують самостійно розподілені ролі та аналізують виконану роботу.

Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

**ХVІІ. Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти.**

Система внутрішнього забезпечення якості освіти ліцею реалізується відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Пужайківському ліцеї Піщанської сільської ради, розробленого відповідно до вимог Закону України «Про освіту», затвердженого наказом директора закладу від 10.02.2020 рік № 111

Внутрішня система забезпечення якості в закладі включає:.

* стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
* систему та механізми забезпечення академічної доброчесності (положення Закладу, затверджене наказом директора від 01.09.2021року № 94;
* оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
* оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
* оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників Закладу;
* забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом;
* створення в ліцеї інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
* інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу.

 Відповідно до вимог Закону України «Про освіту» (стаття 41. Система забезпечення якості освіти) в Пужайківському ліцеї розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності, яка включає:

* стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
* систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
* критерії, правила і процедури оцінювання учнів;
* критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
* критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівників;
* забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
* забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
* створення в ліцеї інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.
1. Стратегія забезпечення якості освіти базується на наступних принципах:
* принцип цілісності, який полягає в єдності усіх видів освітніх впливів на учня, їх підпорядкованості головній меті освітньої діяльності, яка передбачає всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності;
* принцип відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти;
* принцип розвитку, що виходить з необхідності вдосконалення якості освітнього процесу відповідно до зміни внутрішнього та зовнішнього середовища, аналізу даних та інформації про результативність освітньої діяльності;
* принцип відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.

 2. Забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

* функціонування системи формування компетентностей учнів;
* підвищення кваліфікації педагогічних працівників, посилення кадрового потенціалу закладу освіти;
* забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу.

 3. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення якості освіти включає:

* самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості освіти;
* моніторинг якості освіти.

 4. Завдання моніторингу якості освіти:

* здійснення систематичного контролю за освітнім процесом в закладі освіти;
* створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу;
* аналіз чинників впливу на результативність освітнього процесу, підтримка високої мотивації навчання;
* створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації учнів і педагогів;
* прогнозування на підставі об’єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в закладі освіти.

 5.Моніторинг в закладі освіти здійснюють:

* директор школи та його заступники;
* органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
* органи самоврядування, які створюються педагогічними працівниками, учнями та батьками;
* громадськість.

 6.Основними формами моніторингу є:

* проведення контрольних робіт;
* участь учнів у І та ІІ, ІІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів;
* перевірка документації;
* опитування, анкетування;
* відвідування уроків, заходів.

 7. Критерії моніторингу:

* об’єктивність;
* систематичність;
* відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
* надійність (повторний контроль іншими суб’єктами);
* гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості).

 8. Очікувані результати:

* отримання результатів стану освітнього процесу в закладі освіти;
* покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

 9. Підсумки моніторингу:

* підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
* за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
* дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об’єднань вчителів, нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради.

10. Показники опису та інструментів моніторингу якості освіти:

* кадрове забезпечення освітньої діяльності – якісний і кількісний склад, професійний рівень педагогічного персоналу;
* контингент учнів;
* психолого-соціологічний моніторинг;
* результати навчання учнів;
* педагогічна діяльність;
* управління школою;
* освітнє середовище;
* медичний моніторинг;
* моніторинг охорони праці та безпеки життєдіяльності;
* формування іміджу закладу освіти.

Тому внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності буде функціонувати як початок проведення самоаналізу діяльності ліцею з основних напрямків:

Освітнє середовище;

Система оцінювання учнів;

Педагогічна діяльність;

Управлінські процеси.

**Система внутрішньошкільного самоаналізу**

*1. Оглядовий самоаналіз*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з\п | Дата | Об`єкт моніторингу | Предмет моніторингу | Мета  | Методи  | Узагальнення результатів | Виведення на рівень обговорення | Виконавець |
| 1. | До 15.09. | Розклад | Початкова освітаБазова середня освітаПрофільна середня освіта | Оцінити відповідність розкладів санітарно-гігієнічним вимогам, навчальному плану, наявності навчальних приміщень, кадровому забезпеченню | -вивчення розкладів - бесіди із заступни-ками директора-інспекту-вання | Протокол | Засідання РШ, засідання ПК, засідання ПРОбговорення на нараді при директорові | Директор Заступник |
| До 25.09. | Розклад | - курси за вибором; - факультативи; - ГПД; - додаткові заняття |
| 2. | До 1.09. | Готов-ність закладудо нового навчального року | - навчальні кабінети; - спортивна зала; стадіон;- їдальня; - актова зала; - бібліотека | Визначити стан готовності навчальних кабінетів до нового навчального року | Спостереження, бесіда із ЗД з завгоспом завгосп-ми –предмет-никами, робота з документ-тами | Акт | НД | Відповідаль-ні за кабіне-ти та нав-чальні при-міщення |
| 3. | Жовтень, березень | Відповідність навчальних кабіне-тів та приміщень санітарним нормам | - навчальні кабінети; - спортивна зала;  | Визначити відповідність стану навчальних кабінетів, спортзалу санітарно-гігієнічним вимогам, наявність необхідного навчально-дидактичного забезпечення, паспорту кабінету | Огляд навчаль-них кабінетів, бесіди, робота з документацією | Довідка | НД | Відповідальні за кабінети , адміністрація |
| 4. | Жовтень | Робота педколективу школи над єдиною методичною темою | - вчителі-предметники;  | Визначити наявність внутрішкільно-го розуміння актуальності цього питання | Анкетування | Довідка | НПД МР | Заступник |
| Листопад - лютий | Впровадження інновацій | - ефективність використання інновацій; - методичне забезпечення освітнього процесу | Проведення теоретичної підготовки для розв`язання проблем | Спостереження на уроках | Протокол | МР | Адмініс-трація |

*2. Загальношкільний самоаналіз*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид моніторингу | Питання  | Методи  | Виконавці, відповідальні | Узагальнення результатів | Виведення результатів на рівень обговорення |
| Щоденний (поточний) | - організація та проведення позашкільних, загальношкільних заходів; - виконання правил внутрішкільного розпорядку, статутних вимог вчителями, учнями, батьками; санітарно-гігієнічний стан школи, пришкільної території; - робота класів на закріпленій території; заміщення уроків вчителями; - організація початку робочого дня, уроків; - наявність поурочного планування | - вивчення графіків загальношкільних заходів; - відвідування заходів; - бесіди з учнями, батьками; - відвідування уроків; - робота з класними журналами; - бесіди з класними керівниками; - бесіди з вчителями- предметни-ками; - графіки чергування | Черговий адміністратор Голова ПКГолова м/о | Запис КК Наради ПД, Наради ПЗД Виробнича нарада | НПД |
| Щотижневий | Робота бібліотеки школи: 1) дотримання графіку роботи; 2) наявність читачів; 3) робота постійно діючих виставок; 4) проведення урочних та позаурочних заходів | - відвідування бібліотеки; спостереження; - робота з документа-цією | Панченко С.В. | Запис КК Наради ПЗД Наради ПД | НПД |
| Робота гуртків, секцій, факультативів, курсів за вибором: 1) наявність та кількість учнів на заняттях; 2) ведення документації 3) дотримання розкладу | спостереження вивчення журналів; відвідування занять | Поліщук Л.М.Астрахова Н.В.Морозюк Л.Б. | Запис у журналах |  |
|  | Чергування вчителів по закладу: - наявність графіка; - наявність вчителів на закріплених постах (відповідно до графіку) Наявність контролю з боку вчителів-предметників за відвідуванням учнями занять Наявність поточних оцінок та записів з боку вчителів в щоденниках учнів Зовнішній вигляд учнів | спостереження спостереження - перевірка журналів; експрес-перевірки щоденників; записи в щоденниках ; бесіди з класними керівниками, учнями, батьками | Черговий адміністратор, голова ПК, соціальний педагог, педагог-організатор | Запис КК Затвердження графіка Наради ПД Записи в класних журналах, записи в щоденниках учнів; Запис КК Нарада ПД Нарада ПД Виробнича нарада | НПД |
| Щомісячний | Виконання навчальних програм Виконання навчальних програм варіативної складової Проведення тематичної атестації учнів .Заняття з учнями, які навчаються на початковому рівні Нормативність оцінювання учнів Виконання управлінських рішень. Виконання внутрішкільних графіків | - відвідування уроків, занять - вивчення записів у класних журналах; - бесіди з вчителями, - відвідування уроків; - вивчення записів у журналах; відвідування уроків; - бесіди з кл. керівниками; бесіди з учнями; перевірка журналів; - контроль книги наказів; - бесіда; спостереження - що зроблено (аналіз) - вивчення графіків -спостереження- бесіда | Заступники директора, Голова ПК, Гол. м/о | Протоколи самоекспертизи Графік Нарада ПД |
| Щосеместро-вий | - виконання навчальних програм; - проведення тематичних атестацій; - нормативність оцінювання; - навчальні досягнення учнів у класах; - підсумки відвідування учнями занять; - виконання варіативних складових навчальних планів; - контроль перевірки зошитів та проведення лабораторних, контрольних, практичних робіт, екскурсій; - техніка читання учнів 1-4 класів | - вивчення матеріалів самоаналізу та взаємоекспер-тизи; - сумісна експертиза;- проведення контролю читання з учнями; - бесіди з вчителями та учнями | Заступники директора;Голова м/овідповідно до функціональних обов’язків. | довідка , наказ |

*3. Класно-узагальнюючий самоаналіз*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Об`єкт моніто-рингу | Предмет  | Методи  | Термін виконання | Узагальнення матеріалів | Виведення на рівень обговорення | Відповідальні |
| 1. | Мета: вивчити стан справ в 1-х, 5-х класах – адаптація учнів в класі та в ліцеї, створення умов для розвитку індивідуальних здібностей дитини |
| 1, 5 – і класи: | - психологічний клімат; - організація виховної роботи; - засвоєння навчального матеріалу; - позакласні заходи | - відвідування уроків, позакласних заходів, ГПД; - техніка читання; - відвідування батьківських зборів; | Вересень-листопад | Довідка Наказ Довідка | НПД | Дирек-тор Заступ-ники Практ.психол. |

*4. Персональний самоаналіз*

4.1. Учні, які навчаються на високому рівні

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Об`єкт моніторингу | Предмет  | Методи  | Термін виконання | Узагальнення матеріалів | Виведення на рівень обговоре-ння | Виконавці |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. 2. | Учні 10 - х класів, які навчаються на високому рівні – претенденти на нагород-женняУчні 9-х класів –претенден-ти на свідоцтво з відзнакою | Визначаються протягом року Визначаються протягом навчального року | - обговорення кандидатів - спостереження за учнями; бесіди з учнями, батьками, вчителями-предметниками; - розгляд кандидатур-претендентів; моніторинг участі в позакласних заходах учнів-претендентів; - аналіз успішності за семестри, рік, ДПА; | Грудень - травень Жовтень-червень | Подання списків класними керівниками Обговорення кандидатур Заповнення табеля успішності Протоколи експертизи Аналіз успішності  | НД Спільне засідання педради та Ради школи. Прийняття рішення педради та Ради закладу ро нагородження. | Кл. керівники Заступники дирктора  |

4.2. Педкадри

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Об`єкт моніторингу | Предмет  | Методи  | Термін виконання | Узагальнення матеріалів | Виведення на рівень обговорен-ня | Вико-навці |
| 1. 2. 3.  | Вчителі-предметники, які потре-бують допомоги. Молоді вчителі. Вчителі, які атестуються  | - ведення шкільної документації; -наявність системи контролю за відвідуванням учнями занять - участь в роботі над методичною темою; - наявність поурочного планування; - ведення шкільної документації; - наявність системи контролю та обліку знань учнів; - участь в роботі над методичною темою; - рівень володіння основами ведення свого предмету; вивчення досвіду роботи вчителів, відповідно до категорій , на які вони атестуються; наявність плану роботи; - ведення ділової документації; - проведення занять з учнями;- самоосвіта | -спостереження; - бесіда; - робота з документами - відвідування уроків; - вивчення поурочного планування - спостереження; - бесіда; - аналіз к\р; - робота з документами - бесіда; - відвідування та аналіз уроків; - анкетування учнів - бесіда з дітьми, бать- ками, вчителями; - перевірка документації; - відвідування занять; - вивчення плану роботи; спостереження | Упродовж року  | Протокол експертизи, Довідка Атестаційні листи  | НПД, засідання атестацій-ної комісії  | Заступники дирек-тора, атеста-ційна комісія  |

*5. Фронтальний самоаналіз*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Об`єкт моніторингу | Предмет  | Методи  | Термін виконання | Узагаль-нення матері-алів | Виве-дення на рівень обговорення | Виконавці | Відмітка про виконання |
| 1.1234 | Початкова освіта Базова середня освітаісторія | - рівень навчальних досягнень учнів; - предметні компетенції учнів; - результатив-ність навчально-виховного процесу з предмету, що контролюється | - робота з документацією; - відвідування уроків; - співбесіди з вчителями; - перевірка зошитів; - вивчення поурочного та календарного планування; - проведення к/р; - спостереження; - анкетування вчителів; - анкетування учнів | І семестр | Довідка Наказ | НД | Адмініст-рація |  |
| Початкова освіта Базова середня освіта | ІІ семестр | Довідка Наказ | НД | Адмініст-рація |  |
| Методика викладання | - потенціал творчої активності учителя на уроках | - відвідування уроків; - співбесіди з вчителями; - вивчення документації | Упродовж року |  Усна доповідь | НД | Адміністрація |  |
| Уміння учнів | - ступінь зацікавленості учнів ;здатність учнів виходити за рамки стереотипів та алгоритмів | - анкетування; - проведення к/р; - перевірка зошитів; - моніторинг результатів тематичних атестацій | Упродовж року | Усна доповідь | НД | Адміністрація |  |
| Майстерність учителя | - чи сприяє робота з предметом загальному методичному росту вчителя | - бесіда; -відвідування та аналіз уроків; вивчення поурочного та календарного планування | Вересень- березень | Усна доповідь | НД | Заступник директора, |  |
| Психоло-го-педаго-гічна підготов-ка | - знання психологічних закономірностей навчання, виховання та розвитку учнів | - бесіда; - відвідування та аналіз уроків; вивчення поурочного та календарного планування | Вересень- березень | Усна доповідь | НД | Гол. м/о |  |

# **ХVІІІ. перелік навчальних програм, затверджених педагогічною радою, що містить опис результатів навчання учнів з навчальних предметів**

# **ПОЧАТКОВА ОСВІТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Програма |
| 1 клас |
| Українська мова | Типова освітня програма для закладів загальної середньої освіти, розроблена під керівництвом О. Я. Савченко (1-2 класи). Видавництво Київ. ТД «Освіта – Центр плюс». Наказ МОН України від 08.10.2018 № 1272 |
| Математика |
| Англійська мова |
| «Я досліджую світ» |
| «Мистецтво» |
| Фізична культура |
| 2 клас |
| Українська мова | Типова освітня програма для закладів загальної середньої освіти, розроблена під керівництвом О. Я. Савченко (1-2 класи). Видавництво Київ. ТД «Освіта – Центр плюс». Наказ МОН України від 08.10.2018 № 1272 |
| Математика |
| Англійська мова |
| «Я досліджую світ» |
| «Мистецтво» |
| Фізична культура |
| Я досліджую світ (інформатика) |
| 3 клас |
| Українська мова | Типова освітня програма для закладів загальної середньої освіти, розроблена під керівництвом О. Я. Савченко 3-4 класи. Видавництво Київ. ТД «Освіта – Центр плюс». Наказ МОН України від 08.10.2018 № 1273 |
| Математика |
| Англійська мова |
| «Я досліджую світ» |
| «Мистецтво» |
| Фізична культура |
| Інформатика |  |
| 4 клас |
|  Українська мова | Типова освітня програма для закладів загальної середньої освіти, розроблена під керівництвом О. Я Савченко 3-4 класи. Видавництво Київ. ТД «Освіта – Центр плюс». Наказ МОН України від 08.10.2018 № 1273 |
| Математика |
| Англійська мова |
| «Я досліджую світ» |
| «Мистецтво» |
| Фізична культура |
| Інформатика |

**БАЗОВА СЕРЕДНЯ ОСВІТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Програма |
| 5 клас |
| Українська мова | <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/modelni-navchalni-programi-dlya-5-9-klasiv-novoyi-ukrayinskoyi-shkoli-zaprovadzhuyutsya-poetapno-z-2022-roku>  |
| Українська література |
| Зарубіжна література |
| Іноземна мова (англ. мова) |
| Математика |
| Інтегрований курс «Пізнаємо природу» |
| Інтегрований курс «Здоров’я, безпека та добробут» |
| «Культура добросусідства» |
| Вступ до історії України та громадянської освіти |
| Інформатика |
| Технології |
| Інтегрований курс «Мистецтво» |

|  |
| --- |
| 6 клас |
| Українська мова | <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/modelni-navchalni-programi-dlya-5-9-klasiv-novoyi-ukrayinskoyi-shkoli-zaprovadzhuyutsya-poetapno-z-2023-roku> |
| Українська література |  |
| Математика |  |
| Зарубіжна література |  |
| Англійська мова |  |
| БіологіяІнтегрований курс «Пізнаємо природу» |  |
| Географія |  |
| Історія |  |
| Технології |  |
| Інтегрований курс «Здоров’я, безпека та добробут»«Культура добросусідства» |  |
| Інформатика |  |
| Фізична культура |  |
| Мистецтво |  |
| 7 клас |
| Українська мова | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська мова. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Українська література | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська література. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Алгебра | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Математика. 5-9 класи» (авт. Бурда М. І., Мальований Ю. І.,) (наказ МОН України від 07.06.2017  № 804) |
| Геометрія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Математика. 5 – 9 класи» (авт. Бурда М. І., Мальований Ю. І.,) (наказ МОН України від 07.06.2017  № 804) |
| Зарубіжна література | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Зарубіжна література. 5-9 класи» (колектив авторів, керівник колективу Ніколенко О. М.), (наказ МОН від 07.06.2017 № 804) |
| Англійська мова | Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5-9 класи» (наказ МОН від 07.06.2017 № 804) |
| Біологія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Біологія. 6-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Географія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Географія. 6-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Хімія | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Хімія. 7-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Фізика | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Фізика. 7-9 класи». (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Історія України | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Історія України. 5-9 класи». (наказ МОН України від 21.02.2019 № 236) |
| Всесвітня історія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Історія України. Всесвітня історія. 5-9 класи». (наказ МОН від 07.06.2017 №804) |
| Трудове навчання | Навчальна прогама для загальноосвітніх навчальних закладів «Трудове навчання. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804)  |
| Основи здоров’я | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. «Основи здоров’я. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 №804) |
| Інформатика | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Інформатика. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Фізична культура | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Фізична культура. 5-9 класи» (автори Тимчик М. В., Алексєйчук Є. Ю. та інші). (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Мистецтво | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. «Мистецтво. 5-9 класи (авт. Л. Масол)» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| 8 клас |
| Українська мова | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська мова. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804).Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів (класів) з поглибленим вивченням української мови. Наказ МОН України 17.07.2013 №983. |
| Українська література | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська література. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Алгебра | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Математика. 5-9 класи» (авт. Бурда М. І., Мальований Ю. І.,) (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Геометрія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Математика. 5-9 класи» (авт. Бурда М. І., Мальований Ю. І.,) (наказ МОН України від 07.06.2017  № 804) |
| Зарубіжна література | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Зарубіжна література. 5-9 класи» (колектив авторів, керівник колективу Ніколенко О. М.), (наказ МОН від 07.06.2017 № 804) |
| Англійська мова | Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5-9 класи» (наказ МОН від 07.06.2017 № 804) |
| Біологія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Біологія. 6-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Географія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Географія. 6-9 класи» (наказ МОН України від 03.08.2022 № 698) |
| Хімія | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Хімія. 7-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Фізика | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Фізика. 7-9 класи». (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Історія України | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Історія України. 5-9 класи». (наказ МОН України від 21.02.2019 № 236) |
| Всесвітня історія |  |
| Трудове навчання | Навчальна прогама для загальноосвітніх навчальних закладів «Трудове навчання. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804)  |
| Основи здоров’я | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. «Основи здоров’я. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 №804) |
| Інформатика | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Інформатика. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Фізична культура | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Фізична культура. 5-9 класи» (автори Тимчик М. В., Алексєйчук Є. Ю. та інші). (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Мистецтво | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. «Мистецтво. 5-9 класи (авт. Л. Масол)» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| 9 клас |
| Українська мова | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська мова. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804).Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів (класів) з поглибленим вивченням української мови. Наказ МОН України 17.07.2013 №983. |
| Українська література | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська література. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Алгебра | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Математика. 5-9 класи» (авт. Бурда М. І., Мальований Ю. І.,) (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Геометрія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Математика. 5-9 класи» (авт. Бурда М. І., Мальований Ю. І.,) (наказ МОН України від 07.06.2017  № 804) |
| Зарубіжна література | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Зарубіжна література. 5-9 класи» (колектив авторів, керівник колективу Ніколенко О. М.), (наказ МОН від 07.06.2017 № 804) |
| Англійська мова | Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5-9 класи» (наказ МОН від 07.06.2017 № 804) |
| Біологія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Біологія. 6-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Географія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Географія. 6-9 класи» (наказ МОН України від 03.08.2022 № 698) |
| Хімія | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Хімія. 7-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Фізика | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Фізика. 7-9 класи». (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Історія України | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Історія України. 5-9 класи». (наказ МОН України від 21.02.2019 № 236) |
| Всесвітня історія | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Історія України. Всесвітня історія. 5-9 класи». (наказ МОН від 07.06.2017 №804) |
| Правознавство | Навчальна програма з основ правознавства для 9 класу загальноосвітніх навчальних закладів (автю Ремех Т. О., Пометун О. І.) (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Трудове навчання | Навчальна прогама для загальноосвітніх навчальних закладів «Трудове навчання. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804)  |
| Основи здоров’я | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. «Основи здоров’я. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 №804) |
| Інформатика | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Інформатика. 5-9 класи» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |
| Фізична культура | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів«Фізична культура. 5-9 класи» (автори Тимчик М. В., Алексєйчук Є. Ю. та інші). (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Мистецтво | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. «Мистецтво. 5-9 класи (авт. Л. Масол)» (наказ МОН України від 07.06.2017 № 804) |

**ПРОФІЛЬНА ЗАГАЛьНА СЕРЕДНЯ ОСВІТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Програма |
| 10 клас |
| Українська мова | Навчальна програма «Українська мова (рівень стандарту).10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Українська література | Навчальна програма «Українська література (рівень стандарту). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Алгебра | Навчальн програма «Математика (рівень стандарту, профільний рівень). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407). |
| Геометрія | Навчальна програма «Математика (рівень стандарту, профільний рівень). 10-11 класи» ( наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407). |
| Зарубіжна література | Навчальна програма «Зарубіжна література. Рівень стандарту. 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Англійська мова | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів. 10-11 класи. Іноземні мови. Рівень стандарту. Іноземні мови. Профільний рівень. (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Біологія | Навчальна програма для закладів середньої освіти «Біологія і екологія. 10-11 класи. Рівень стандарту. Профільний рівень.» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Географія | Навчальна програма «Географія. 10-11 класи». Рівень стандарту. Профільний рівень. (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Хімія | Навчальна програма для закладів загальної середньої освіти «Хімія. 10-11 класи. Рівень стандарту» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Фізика | Навчальна програма «Фізика 10-11» (Рівень стандарту та профільний рівень), авторського колективу НАН України під керівництвом Локтєва В. М.(наказ МОН України від 24.11.2017 №1539) |
| Астрономія | Навчальна програма «Астрономія 10-11» (Рівень стандарту та профільний рівень), авторського колективу НАН України під керівництвом Яцківа Я. Я. (наказ МОН України від 24.11.2017 №1539) |
| Історія України | Навчальна програма «Історія України. Всесвітня історія. 10-11 класи» (наказ МОН України від 21.02.2019 № 236) |
| Всесвітня історія | Навчальна програма «Історія України. Всесвітня історія. 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.11.2017 № 1407) |
| Громадянська освіта | Навчальна програма «Громадянська освіта (інтегрований курс, рівень стандарту)» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Мистецтво | Навчальна програма для учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти «Мистецтво.10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Захист України | Навчальна програма «Захист України» для навчальних закладів системи загальної середньої освіти (рівень стандарту) ( наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Інформатика | Навчальна програма «Інформатика (рівень стандарту). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Фізична культура | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Фізична культура. 10-11 класи» (рівень стандарту) (автори М. В. Тимчик, Є. Ю. Алексєйчук) (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| 11 клас |
| Українська мова | Навчальна програма «Українська мова (рівень стандарту). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Українська література | Навчальна програма «Українська література (рівень стандарту). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Алгебра | Навчальн програма «Математика (рівень стандарту, профільний рівень). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407). |
| Геометрія | Навчальна програма «Математика (рівень стандарту, профільний рівень). 10-11 класи» ( наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407). |
| Зарубіжна література | Навчальна програма «Зарубіжна література. Рівень стандарту. 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Англійська мова | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів. 10-11 класи. Іноземні мови. Рівень стандарту. Іноземні мови. Профільний рівень. (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Біологія | Навчальна програма для закладів середньої освіти «Біологія і екологія. 10-11 класи. Рівень стандарту. Профільний рівень.» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Географія | Навчальна програма «Географія. 10-11 класи». Рівень стандарту. Профільний рівень. (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Хімія | Навчальна програма для закладів загальної середньої освіти «Хімія. 10-11 класи. Рівень стандарту» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Фізика | Навчальна програма «Фізика 10-11» (Рівень стандарту та профільний рівень), авторського колективу НАН України під керівництвом Локтєва В. М.(наказ МОН України від 24.11.2017 №1539) |
| Астрономія | Навчальна програма «Астрономія 10-11» (Рівень стандарту та профільний рівень), авторського колективу НАН України під керівництвом Яцківа Я. Я. (наказ МОН України від 24.11.2017 №1539) |
| Історія України | Навчальна програма «Історія України. Всесвітня історія. 10-11 класи» (наказ МОН України від 21.02.2019 № 236) |
| Всесвітня історія | Навчальна програма «Історія України. Всесвітня історія. 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.11.2017 № 1407) |
| Мистецтво | Навчальна програма для учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти «Мистецтво.10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Захист України | Навчальна програма «Захист України» для навчальних закладів системи загальної середньої освіти (рівень стандарту) ( наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Інформатика | Навчальна програма «Інформатика (рівень стандарту). 10-11 класи» (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |
| Фізична культура | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Фізична культура. 10-11 класи» (рівень стандарту) (автори М. В. Тимчик, Є. Ю. Алексєйчук) (наказ МОН України від 23.10.2017 № 1407) |

#  **ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВАРІАТИВНОГО КОМПОНЕНТУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Клас | Назва  | Форма (факультатив курс за вибором, спецкурс) | Лист Міністерства, яким рекомендовано використання даної програми у ЗНЗ | К-ть годин за програ-мою(на 1 нав. рік) | К-ть годин за нав-чальним планом |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 8 | Навчаємось жити в громаді | Курс за вибором | Рекомендовано Лист ІМЗО від 28.71.2022р. №22.1/12 - Г-254 | 35 | 1 |

Перелік навчальних програм, які використовуються в освітньому процесі у 2023/2024 навчальному році в дошкільному підрозділі Пужайківського ліцею

 Дошкільний підрозділ

 1 Базовий компонент дошкільної освіти. Коментар до базового компоненту дошкільної освіти (нова редакція) Богун А.М. Редакція журналу «Дошкільне виховання» «Київ» 2012

 Програми

1. Програма виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина»,

авт. колектив Г.В.Бєлєнька, В.М.Вертугіна, К.І.Волинець та ін.,

 Київ 2020

 2. Методичні рекомендації до Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» . Авт. колектив – Бєлєнька Г. В., Богініч О. Л. та ін. Київ

Нова редакція 2021

В освітній програмі

Пужайківського ліцею

на 2023-2024 навчальний рік

пронумеровано, прошнуровано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сторінок

Директор \_\_\_\_ Валентина ДОРОШЕНКО