**Прутівський ліцей імені Володимира Самійленка**

**Снятинської міської ради Івано-Франківської області**

**ПРОТОКОЛ**

**ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

22.10.2024 р № 2

Голова педагогічної ради: Олена СЕМОТЮК

Секретар педагогічної ради: Марія ДІДИК

Всього педагогічних працівників – 26

Відсутні: Ігор ХАБ’ЮК, Леся ХАБ’ЮК, Володимир ПОПАДЮК, Уляна ВИННИЧУК.

 Присутні:

1. Олена АЛЕКСАНДРУК 12. Таїса ПОПАДЮК

2. Олена БЄЛОВА 13. Марія РОМАНЮК

3. Марія ОЛЕКСЮК 14. Катерина ФЕДОРУК

3. Олександра БОДНАРУК 15. Любомир САНДУЛЯК

4. Оксана САНДУЛЯК 16. Микола СЕМОТЮК

5. Орися ГАЛИТЧУК 17. Світлана СТОЛЯР

6. Іван ДАНИЛЮК 18. Галина ЯХНЕВИЧ

7. Марія ДІДИК 19. Ярослав ЯХНЕВИЧ

8. Світлана КУШНІРЮК 20. Наталя СВІТЛА

9. Стефанія МОРОЗ 21.Марія ХАПІЦЬКА

10. Богданна ІВАНІЙЧУК 22. Любомир ІВАНІЙЧУК

11. Ольга ЛЮБОВИЧ

**Порядок денний**

1.Про особливості оцінювання результатів навчання учнів 5–7 класів НУШ та заповнення журналів НУШ 5-7 класів за новими рекомендаціями МОН та схвалення порядку ведення класних журналів у 2024-2025 навчальному році.

2.Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.

1. **СЛУХАЛИ:**

**Марію ОЛЕКСЮК, заступника директора з навчально-виховної роботи**, яка окреслила особливості оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти у 5-7 класах та запропонувала більш детально обговорити дане питання в розрізі окремих освітніх галузей, враховуючи особливості та специфіку викладання навчальних предметів.

 Крім того, Марія Михайлівна наголосила на тому, що відповідно до Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1093 від 02.08.2024 року та Листа Міністерства освіти і науки України листа від 30.08.2024 №15776-24 «Про затвердження інструктивно-методичних рекомендацій щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році», не визначено єдиного способу та однозначного бачення щодо заповнення та оформлення предметних сторінок класного журналу.

 Тому, Марія Михайлівна запропонувала рішенням педагогічної ради затвердити порядок ведення предметних сторінок класних журналів в розрізі освітніх галузей, враховуючи особливості та специфіку навчальних предметів.

 У 2024/2025 навчальному році освітній процес у закладах загальної середньої освіти спрямовують на реалізацію Державного стандарту початкової освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 87 від 21 лютого 2018 року), Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 898 від 30 вересня 2020 року зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України № 972 від 30.08.2022), Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1392 від 23 листопада 2011 року) з урахуванням досягнень впровадження концептуальних засад реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» та подолання викликів, зумовлених особливостями освітнього процесу в умовах воєнного стану, зокрема і подолання освітніх втрат.

 Для використання в освітньому процесі в закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році на рівні базової середньої освіти рекомендовані модельні навчальні програми для 5-7 класів.

 На основі модельної та/або затвердженої педагогічною радою навчальної програми навчального предмета (інтегрованого курсу) вчитель/учителька складає календарно-тематичне планування з урахуванням навчальних можливостей учнівства. Календарно-тематичне планування складають у довільній формі, у тому числі з використанням друкованих чи електронних джерел. Воно може бути об’єднане з навчальною програмою в один документ. Формат, обсяг, структура, зміст та оформлення календарно-тематичних планів та поурочних планів-конспектів є індивідуальною справою вчителя / вчительки.

 Учитель / учителька може впродовж навчального року робити зміни в календарно-тематичному плануванні, відповідно до того, як учні й учениці засвоїли навчальний матеріал, визначати кількість годин на вивчення окремих тем і змістових модулів. Головним завданням для вчителя/вчительки є забезпечення досягнення учнівством обов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом для певного циклу навчання.

 Обов’язкові результати навчання описані в Державному стандарті через конкретні результати та відповідні орієнтири для оцінювання і мають бути досягнуті протягом опанування навчального предмета чи інтегрованого курсу освітньої галузі. Тому надзвичайно важливого значення набуває розподіл конкретних освітніх результатів, визначених Державним стандартом, у межах навчального року в 5, 6 та 7 класах.

Марія Михайлівна повідомила, що у МОН скасували рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів та затвердили спільні рекомендації щодо оцінювання учнів 5-9 класів.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-7-их класів у 2024-2025 здійснюватиметься згідно наказу МОН України від 02 серпня 2024 р. №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання».

Об’єктами оцінювання є результати навчання учнів.

Результати навчання – це знання, уміння, навички, ставлення, цінності, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, виміряти й оцінити та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми на кожному рівні (циклі) загальної середньої освіти.

        Основні функції оцінювання:

формувальна (забезпечує відстеження динаміки навчального поступу);

констатувальна (забезпечує встановлення рівня досягнення результатів навчання);

діагностувальна (надає інформацію про стан досягнення результатів навчання, наявність навчальних втрат, причини виникнення утруднень);

коригувальна (надає змогу вчителю відповідним чином адаптувати освітріій процес);

орієнтувальна (надає змогу відстежити динаміку формування результатів навчання та спрогнозувати їх розвиток);

мотиваційно-стимулювальна (активізує внутрішні й зовнішні мотиви до навчання);

розвивальна (мотивує до рефлексії та самовдосконалення);

прогностична (ставить цілі навчання на майбутнє);

виховна (сприяє вихованню в учнів свідомої дисципліни, наполегливості в роботі, працьовитості, почуття відповідальності, обов'язку).

 Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

Необхідно, звичайно, наголосити на тому, що помітна вагома відмінність у підході до оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, згідно наказу МОН України від 02 серпня 2024 р. №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» порівняно з попередніми Методичними рекомендаціями щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти, які втратили чинність.

В чому ж відмінність? Не складно помітити те, що один з видів оцінювання, а саме звичне для освітян поточне оцінювання, відповідно до оновлених чинних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, не є обов’язковим.

 Проте, враховуючи норми Закону України «Про повну загальну середню освіту», стаття 17 «Оцінювання результатів навчання учнів та їх атестація» основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання.

Узагальнивши результати вивчення питання доцільності поточного оцінювання для оцінювання загальних результатів навчання, варто наголосити на тому, що Закон України «Про повну загальну середню освіту» має вищу юридичну силу над наказом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 року №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання», відповідно пропонуємо проводити поточне оцінювання результатів навчання, проте вважати його поурочним оцінюванням результатів навчання здобувачів освіти, що носить корекційний характер для подальшого формування стійких результатів навчання, та не враховувати поточне оцінювання для виставлення результатів тематичного оцінювання.

Оцінювання результатів навчання учнів здійснюється згідно з вимогам до обов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом на основі компетентнісного підходу. Оцінювання дає інформацію про досягнення результатів навчання на певному етапі освітнього процесу.

Результати оцінювання виражаються в балах (від 1 до 12) та/або в оціночних судженнях.

Оцінювання здійснюється за визначеними критеріями, які дозволяють встановити відповідність між вимогами до обов’язкових результатів навчання, визначеними Державним стандартом, і фактичними результатами навчання, яких досягли учні.

Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання.

Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку.

Державна підсумкова атестація передбачає оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту. Особливості проведення, вимоги до змісту та критерії оцінювання державної підсумкової атестації Міністерство освіти і науки України визначає в установленому законодавством порядку.

Семестрове та підсумкове (річне) оцінювання результатів навчання здійснюється за 12-бальною системою (шкалою), а його результати позначають цифрами від 1 до 12.

Семестрове та річне оцінювання може бути скориговане.

Свідоцтво досягнень  складається з двох частин і передбачає характеристику навчальної діяльності учнів та фіксацію результатів навчання за групами результатів, визначеними Державним стандартом для певних освітніх галузей, з переліку навчальних предметів та інтегрованих курсів, визначених навчальним планом освітньої програми ліцею.

 Відповідно до Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1093 від 02.08.2024, у семестровому оцінюванні враховують результати контролю груп загальних результатів навчання. Тому вважаємо за доцільне в календарно-тематичному плані визначити відповідність кожного очікуваного результату, якого необхідно досягти на уроці, певній групі загальних результатів, визначеній у Державному стандарті.

 Відповідно до Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (далі – Рекомендації) семестрове оцінювання передбачає оцінювання груп загальних результатів за критеріями, що наведені в Додатках 1 та 2 до Рекомендацій. На підставі оцінок за окремі групи результатів виставляють загальну оцінку результатів навчання за семестр. Оцінки за окремі групи результатів і загальну оцінку за семестр виставляють у класний журнал і свідоцтво досягнень. Річне оцінювання здійснюють на підставі загальних оцінок за перший і другий семестри.

За рішенням педагогічної ради Прутівського ліцею імені Володимира Самійленка (протокол №1 від 30.08.2024 року) для учнів 5 класу визначено адаптаційний період впродовж вересня 2024 року, у ході якого здійснюється «позитивне» оцінювання результатів навчальних досягнень учнів за 12-бальною шкалою, здійснюється поточне та тематичне оцінювання, яке носить коригувальний характер для подальшого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти.

Відповідно, до проведеного аналізу нормативних документів стосовно оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 5-7 класів, відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти:

**ВИСТУПИЛИ:**

Галина ЯХНЕВИЧ, вчитель математики 5 класу, схвалила запропонований порядок ведення класних журналів 5-7 класів у 2024-2025 навчальному році. Запропонувала для запису/оцінювання груп результатів взяти за основу Свідоцтво досягнень.

Олена АЛЕКСАНДРУК, вчитель географії запропонувала при формуванні семестрової оцінки використовувати поточне та підсумкове оцінювання, яке проводилося протягом семестру з відповідними позначками (ГР1, ГР2, ГР3, ГР4, ПР ГР1…)

ПР – підсумкові роботи (контрольні, лабораторні, практичні…)

ПО – поточне оцінювання

Оксана САНДУЛЯК, вчитель іноземних мов запропонувала схвалити запропонований порядок ведення класних журналів в 5-7 класах та запропонувала затвердити рішенням педагогічної ради порядок ведення предметних сторінок класних журналів 5-7 класів предметів мовно-літературної освітньої галузі (українська мова, українська література, зарубіжна література, іноземна мова) у 2024-2025 навчальному році, при цьому використовувати модель 5 (ст.43,44, дорожна карта).

**УХВАЛИЛИ:**

1.Схвалити порядок ведення класних журналів 5-7 класів у 2024-2025 навчальному році.

2. Оцінювання результатів навчання учнів 5-7 класів НУШ здійснювати відповідно до «Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів/учениць 5–9-х класів закладів загальної середньої освіти», затверджених МОН України від 02.08.2024 №1093.

3.Підсумкове оцінювання за семестр здійснювати за групами результатів навчання, що передбачені Свідоцтвом досягнень за освітніми галузями (додаток 3 до «Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів / учениць 5–9-х класів закладів загальної середньої освіти»), з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності.

4.Для формування висновків щодо рівня досягнення обов'язкових результатів навчання за семестр можна:

* виконати комплексну підсумкову роботу, завдання якої дозволяють установити результати навчання за всіма групами результатів, що визначені у Свідоцтві досягнень за освітніми галузями;
* виконати окремі підсумкові роботи для кожної групи результатів, що визначені у Свідоцтві досягнень за освітніми галузями.

 5.При формуванні семестрової оцінки за групою результатів використовувати поточне та підсумкове оцінювання, яке проводилося протягом семестру та позначається у класному журналі (на сторінці оцінювання) відповідними позначками (ГР1, ГР2, ГР3, ГР4, ПР ГР1…).

ПР – підсумкові роботи (контрольні, лабораторні, практичні…)

ПО – поточне оцінювання

6.На підставі оцінок за групами результатів виставляти загальну оцінку за семестр з кожного навчального предмета/інтегрованого курсу навчального плану освітньої програми ліцею.

7.Оцінка за семестр/рік може бути скоригованою.

8.Коригування річної оцінки здійснювати шляхом коригування семестрової оцінки за І та/або ІІ семестр відповідно до п.п. 9-10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами).

9.Повторне семестрове оцінювання проводити відповідно до письмових завдань, що мають охоплювати зміст усіх тем, вивчених протягом відповідного семестру, та графіка, що затверджує директор ліцею. Результати коригування результатів річного оцінювання оформляти відповідним наказом директора ліцею.

Рішення прийнято одноголосно

**2.СЛУХАЛИ:**

**Марію ОЛЕКСЮК, заступника директора з навчально-виховної роботи,**

 Яка повідомила, що надійшло клопотання від соціального педагога ІВАНІЙЧУКА Любомира Васильовича Прутівського ліцею імені Володимира Самійленка про визнання результатів підвищення кваліфікації через участь у дистанційних курсах, що передбачено Порядком підвищення кваліфікації, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800.

**ВИСТУПИЛИ:**

ІВАНІЙЧУК Любомир Васильович, соціальний педагог з проханням визнати результати підвищення кваліфікації за видом

- «онлайн-курс» на дистанційній формі навчання 21 (двадцять одна) година/0,7 кредиту (ЄКТС) на тему: «Спільна мета: підтримка родин військовослужбовців» – сертифікат № ГП 11/003/000668 від 26.09.2024, суб’єкт підвищення кваліфікації ГО «Центр інноваційної освіти «Про. Світ»».

-«онлайн-курс» на дистанційній формі навчання 21 (двадцять одна) година/0,7 кредиту (ЄКТС) на тему: «Про. Фахівці: ролі та їх поєднання у закладі загальної середньої освіти» – сертифікат № ГП 11/002/001161 від 29.09.2024, суб’єкт підвищення кваліфікації ГО «Центр інноваційної освіти «Про. Світ»». –

-«онлайн-курс» на дистанційній формі навчання 20 (двадцять) годин , на тему: «Усе, що треба знати для забезпечення прав підлітків в Україні» – сертифікат від 05.10.2024 р, суб’єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Едюкейшнал Ера».

-«онлайн-курс» на дистанційній формі навчання 8 (вісім) годин , на тему: «З учнями про освіту та кар’єру» – сертифікат від 12.10.2024, суб’єкт підвищення кваліфікації ТОВ «Едюкейшнал Ера».

**УХВАЛИЛИ:**

Визнати результати підвищення кваліфікації ІВАНІЙЧУКА Любомира Васильовича

Рішення прийнято одноголосно

Голова педагогічної ради Олена СЕМОТЮК

Секретар Марія ДІДИК