|  |
| --- |
|   УКРАЇНА**ПРУТІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА САМІЙЛЕНКА СНЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**КОЛОМИЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ |

**НАКАЗ**

**02.01.2025року с.Прутівка № 06**

**Про утворення спеціальної комісії**

**з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації**

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України № 5403-VІ від 02.10.2012 (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 “Про єдину державну систему цивільного захисту”,постанови Кабінету Міністрів України від 14.06.2002 №843 «Про затвердження Загального положення про спеціальну Урядову комісію з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і Загального положення про спеціальну комісію з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру регіонального, місцевого та об’єктового рівня»,та з метою оперативного реагування на надзвичайні ситуації,

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити спеціальну комісію з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у складі:

|  |
| --- |
| голова комісії – \_\_Марія ОЛЕКСЮК |
| заступник голови комісії – *\_\_*Оксана САНДУЛЯК |
| секретар комісії – \_\_Юрій ФРОЛЯК |

член комісії – \_\_\_\_Олександра БОДНАРУК

член комісії – \_\_\_\_Наталя СВІТЛА

 2. Затвердити Положення про спеціальну комісію з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру об’єктового рівня та її склад (додаток №1 до наказу).

 3. Ознайомити працівників з наказом під підпис.

 4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор Олена СЕМОТЮК**

З наказом ознайомлені:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з.п. | Прізвище, ініціали | Підпис |
| 1. | Марія ОЛЕКСЮК |  |
| 2. | Оксана САНДУЛЯК |  |
| 3. | Юрій ФРОЛЯКА |  |
| 4. | Олександра БОДНАРУК |  |
| 5. | Наталя СВІТЛА |  |

**Додаток 1**

до Наказу № 6 від 02.01.2025р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про спеціальну комісію з ліквідації наслідків**

**надзвичайної ситуації**

**І. Загальні положення**

1. Спеціальна комісія з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру об’єктового рівня (далі – комісія) є координаційним органом, який утворюється у разі потреби для координації робіт з ліквідації наслідків конкретної надзвичайної ситуації наказомкерівника закладу дошкільної освіти(далі - заклад) та працює у разі виникнення надзвичайної ситуації на місці події (надзвичайної ситуації).

 2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента і Кабінету Міністрів України, наказами МВС України, ДСНС України та цим Положенням.

 3. Роботою комісії керує її голова, а у разі його відсутності - заступник або один із членів. Голова комісії, його заступник та персональний склад комісії затверджується керівником закладу. До роботи у складі комісії залучаються фахівці в залежності від виду та рівня надзвичайної ситуації.

 4. Періодичність, термін та місця проведення засідань комісії визначаються її головою. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів і оформляється протоколом, що підписується головою комісії.

5. Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов’язковими для виконання структурними підрозділами, працівниками закладу, де виникла надзвичайна ситуація.

 6 За членами комісії на час виконання покладених на них обов’язків зберігається заробітна плата з місцем роботи.

7. Транспортне обслуговування членів комісії на період ліквідації надзвичайної ситуації здійснюється за рахунок закладу.

 8. Організація побутового обслуговування членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на заклад освіти. Члени комісії на період проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у разі потреби забезпечуються спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту за рахунок закладу освіти.

**ІІ. Завдання Комісії**

9. Основними завданнями комісії є:

організація виконання плану заходів щодо ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру;

формування плану заходів щодо захисту учасників освітнього процесу та інших працівників, майна і територіїзакладувід наслідків надзвичайної ситуації;

безпосередня організація і координація діяльності органів управління і сил цивільного захисту, пов’язаної з виконанням заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

**ІІІ.Повноваження Комісії**

10. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

визначає першочергові заходи щодо проведення аварійно-відновлювальних та інших невідкладних робіт у зоні надзвичайної ситуації;

організовує роботи з ліквідації надзвичайної ситуації та визначає комплекс заходів щодо ліквідації її наслідків;

залучає до проведення робіт з ліквідації надзвичайної ситуації необхідні сили і засоби;

подає у разі потреби до відповідного органу місцевого самоврядування (органу місцевої виконавчої влади)пропозиції стосовно виділення коштів для проведення першочергових заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

вивчає ситуацію, що склалася та готує інформацію керівництву закладупро вжиття заходів реагування на надзвичайну ситуацію, причини виникнення надзвичайної ситуації, хід відновлювальних робіт;

організовує роботу, пов’язану з визначенням розміру збитків внаслідок надзвичайної ситуації;

 організовує інформування населення про стан справ, наслідки та прогноз розвиткунадзвичайної ситуації, хід ліквідації та правила поведінки;

 організовує моніторинг стану довкілля на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації;

здійснює прогноз розвиткунадзвичайної ситуації;

вносить керівництву місцевого органу виконавчої влади (органу місцевого самоврядування),закладу освітипропозиції про заохочення осіб, які брали участь у розробці та здійсненні заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та проведення відновлювальних робіт.

виконує інші необхідні функції з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у межах своїх повноважень.

**ІV.Права комісії**

11. Комісія має право:

залучати у разі потреби в установленому порядку до роботи у складі Комісії працівників структурних підрозділів, працівників закладу;

 давати структурним підрозділам, працівникам закладу відповідні доручення, що належать до її компетенції.