



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ №

Вікторія БУТОВА

30.08.2021

ПЛАН РОБОТИ

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

«ПРЕОБРАЖЕНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС

«ЗАГАЛЬНООСВІТНЬЯ ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ-ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ»

ЮР'ІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЮР'ІВСЬКОГО РАЙОНУ

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НА 2021-2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК



СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол №1 від 28.08.2021

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків	до 01.09	Компанієць А.Г.	
Оновлення списків учнів	до 30.08	Фальоса Т.Г.	
Складання та затвердження режиму закладу	до 26.08	Фальоса Т.Г.	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	Фальоса Т.Г..	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники	
Організувати гаряче харчування учнів	До 02.09	Колектив	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	Кісельова С.П.	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Штаб ЦЗ	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Бутова В.М.	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	01.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Кісельова С.П.	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Кісельова С.П.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблоці, на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр..місяця	Бутова В.М.	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	Бутова В.М.	
Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Бутова В.М.	
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Бутова В.М..	
Підготовка території школи до Свята першого дзвінка	30-31.08	Бутова В.М.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Добнич І.Д.	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Добнич І.Д.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 30.09	Бурлак Л.П.	

Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Гиняга К.О.	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Колектив	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 30.08	Комісія з атест.кабінетів	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	Фальоса Т.Г.	
Складання соціального паспорту школи	До 30.09	Фальоса Т.Г.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	Класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах			
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	Іванова А.Л.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Фальоса Т.Г.	
Заходи з нагоди Дня незалежності	24.08	Фальоса Т.Г.	
Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок	01.09	Колектив	
Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій	до 10.09	Учнівські	
Заходи з «21 вересня – Всесвітній день миру»	21.09	колективи	
Заходи «29.09 – Заходи пам’яті трагедії Бабиного яру»	29.09	Колектив школи	
Заходи до Дня партизанської слави	17-21	Класні керівники. Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе			
Розподіл доручень, оформлення класних куточків	04-08	Класні керівники	
Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи школи»	04-08	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест.	30.09	Гиняга К.О.	
Ціннісне ставлення до природи			
Екологічна акція «Територія без сміття»	Пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці			
Заходи «10 вересня - День фізичної культури»	10.09	Вчителі фіз-ри	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей			
Акція «Монетки дітям», День батька	До 31.09	Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Вчителі	
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників (НШ)	24-28.09	Адміністрація	

Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів (НШ)	24-28.09	Адміністрація	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів (ІМО)	До 05.09	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні(ІМО)	До 05.09	Адміністрація	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	до 05.09	Адміністрація.	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	Добнич І.Д.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі	
Погодження календарних планів	до 03.09	Кісельова С.П.	
Погодження виховного плану	до 05.09	Кісельова С.П.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Бутова В.М.	
Методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	16.09	Бутова В.М.	
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, онлайн-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	13.09	Бутова В.М.	
Засідання методичної кав'ярні 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2.Про затвердження плану роботи методичної кав'ярні та форм методичної роботи. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	03.09	Бутова В.М.	
Робота над науково-методичним питанням школи:вивчення нормативних документів,новинок літератури	До 30.09	Бутова В.М.	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.09	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2021/2022 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішшкільного розпорядку 3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів,факультативів 4.Дотримання єдиних вимог до учнів 5.Про проведення Першого уроку 6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7.Про результати медичного огляду	щопонеділка	Бутова В.М.	
Засідання педради 1.Про підсумки роботи за минулий рік 2.Затвердження річного плану роботи школи 3.Про затвердження списків на безкоштовне харчування	30.08	Бутова В.М.	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	Бутова В.М.	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Бутова В.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Бутова В.М.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	Бутова В.М.	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	Бутова В.М.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку школи до н.н.р. По організацію освітнього процесу Про медичне обстеження учнів та працівників школи Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із дорожнього руху Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про обов'язки чергового вчителя Про введення ЦЗ Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог	01-30	Бутова В.М.	

Про забезпечення підручниками Про організацію методичної роботи Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР Про адаптацію учнів 1 класу			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Колектив	

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	29.10	Кісельова С.П.	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	21-22.10	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр.місяця	Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Гайдешко Т.В.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Прибирання шкільної території	до 15.10	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	18-22.10	Уч.парламент	
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	Комісія	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Класні керівники	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр.місяця	Класні керівники	
Анкетування учнів 6-9 класів «Як часто тебе ображали?»	11-15.10	Класні керівники	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	до 10.10	Сикотюк І.М.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	

Підготовка шкільних ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Бурлак Л.П.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва Відеолекторій «28 жовтня - День вигнання нацистських окупантів з України»	13.10 28.10	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до себе Google -опитування « Моє відношення до шкідливих звичок»	01-06.10	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс фотоколажів до Дня українського козацтва	12-14.10	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Екологічна челендж «Зелений клас».	до 31.10	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	01.10	Учні 8-9 класів	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Привітання вчителів – пенсіонерів зі Святом працівника освіти	01.10	Уч.парламент	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі	
Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	11-15.10	Класні керівники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання природознавства та біології(педрада)	До 31.10	Адміністрація	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (наказ)	до 30.10	Адміністрація	
Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками(педрада)	до 30.10	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувач у I етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 15.10	Бутова В.М.	

Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Вчителі	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	Бутова В.М.	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 22.10	Фальоса Т.Г.	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Воркшоп «Ефективні рішення Google для підвищення професійного рівня»	До 30.10	Бутова В.М.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.10	Бутова В.М.	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 11.10	Бутова В.М.	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Бутова В.М.	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження графіку атестації.	11.10	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Кахут «Що таке академічна доброчесність»	07-08.10	Кісельова С.П.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу школи в канікулярний час 2.Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад 3.Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів	щопонеділка	Бутова В.М.	
Перевірка ведення класних журналів (довідка)	до 30.10	Бутова В.М.	
Засідання педагогічної ради 1.Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з природознавства, біології. 2.Про систему роботи з батьками	26.10	Бутова В.М.	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (довідка)	22.10	Бутова В.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Бутова В.М.	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Участь педагогів у семінарах, вебінарах та навчання на курсах підвищення кваліфікації	пр..місяця	Вчителі	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку школи до роботи в осінньо - зимовий період Про стан харчування учнів, роботу шкільної їдальні Про стан роботи з профілактики злочинності Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН	01-30.10	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за листопад	30.11	Кісельова С.П.	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад		Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Підготувати акти на списання	до 15.11	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	21-25.11	Уч.парламент	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	Класні керівники	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 25.11	Фальоса Т.Г.	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом»	пр.місяця	Фальоса Т.Г.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища 2 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Порохня Н.Є,	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			

1.Заходи приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій	22-26.11	Класні керівники	
2.Заходи до Дня української писемності та мови.	09.11	Фальоса Т.Г.	
3.Заходи до Дня Гідності та Свободи .	19.11		
Ціннісне ставлення до себе Розмова в тісному колі «Твоє ім'я – твоя гордість»	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь учнів у різноманітних конкурсах	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	пр..місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Виставка дитячих робіт «Місто великих майстрів»	08-12.11	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість»		Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-05.11	Вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	01-02.11	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання інформатики (наказ)	До 30.11	Комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувач у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.11	Вчителі	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 05.11	Бутова В.М.	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр..місяця	Вчителі	
Відвідування уроків інформатики, уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Комісія	
Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»		Бутова В.М.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.11	Бутова В.М.	

Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові предметних олімпіад	до 11.11	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»		Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	29-30.11	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка	Бутова В.М.	
1. Про участь учнів у II етапі предметних олімпіад			
2.Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху			
3.Про відвідування учнів та наявність довідок і пояснювальних записок			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Бутова В.М.	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Бутова В.М.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази:Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка	01-30.11	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	29-30.11	Колектив	

ГРУДЕНЬ

I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітк
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за грудень	До 31.12	Кісельова С.П.	
Первинний інструктаж на канікули	29-30.12	Кл.керівники	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	

Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Підготувати акти на списання	до 15.12	Бутова В.М.	
Рейд-перевірка щодо збереження підручників	20-24.12	Уч.парламент	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.12	Класні керівники	
Робота відеозалу «Подоласмо булінг разом»	13-17.12	Фальоса Т.Г.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища 4 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Кравченко Н.М.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1. Заходи до Дня Зборойних сил України 2. Акція «Привітай солдата»	06.12	Класні керівники Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до себе 1. Заходи до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом 2. Заходи до Дня прав людини – 10 грудня	01.12 10.12	Добнич І.Д. Сикотюк І.М.	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва 1. Новорічні заходи «Зимовий вернісаж» 2. Виставка малюнків, іграшок, аплікацій «Зимові візерунки» 3. Народознавче свято «Андрію, Андрію, конопельки сію»	28-30.12 20-30.12 13.12	Класні керівники Класні керівники Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до природи 1. Акція «Допоможи птахам взимку» 2. Інформаційна кампанія «Збережи ялинку»	пр..місяця пр..місяця	Класні керівники Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Підготовка класної кімнати до зустрічі Нового року, виготовлення іграшок	23-24.12	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Години спілкування до Міжнародного дня інвалідів.	03.12	Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Внутрішній моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр (наказ)	30-31.12	Вчителі	
Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів»	06-10.12	Вчителі	
Ознайомлення з графіком контрольних робіт за I семестр	06-10.12	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Результати участі у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	до 30.12	Бутова В.М.	
Тематичний моніторинг. Виконання заходів районної програми національно-патріотичного виховання (наказ)	до 30.12	Бутова В.М.	

Тематичний моніторинг. Виконання програм за I семестр	до 30.12	Бутова В.М.	
Перевірка заповнення класних журналів, журналів інструктажів, факультативних занять(наказ)	до 30.12	Бутова В.М.	
Перевірка читацьких навичок учнів початкових класів	до 24.12	Бутова В.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувач у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Комісія	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Хакатон «Віртуальні дошки як просте онлайн-середовище»	31.12	Бутова В.М.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.12	Бутова В.М.	
Моніторинг. Виконання плану підвищення кваліфікації за 2021 рік (педрада)	до 20.12	Бутова В.М.	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2022 рік (педрада)	до 20.12	Бутова В.М.	
Засідання методичної ради	23.12	Бутова В.М.	
1.Про результати моніторингових досліджень 2.Про підсумки курсової перепідготовки вчителів за 2021 рік			
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками . Звіт роботи школи за I семестр	28-29.12	Класний керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивна гра «Словничок понять з академічної доброчесності»	13-17.12	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка	Бутова В.М.	
1. Про підсумки участі у II етапі предметних олімпіад			

2.Про роботу школи на канікулах			
3.Про підсумки відвідування учнів за I семестр			
4.Про роботу школи у I семестрі			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Бутова В.М.	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Бутова В.М.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про виконання заходів обласної програми національно-патріотичного виховання Про результати моніторингу за I семестр Про виконання навчальних програм за I семестр Про стан відвідування учнями школи у I семестрі Про ведення класних журналів Про запобігання травматизму під час зимових канікул Про організацію і проведення Новорічних свят	до 30.12	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Методичний діалог «Академічна доброчесність - вимоги сумління чи законодавства»	09.12	Колектив	

СІЧЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за січень	До 31.01	Кісельова С.П.	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Повторний інструктаж з ОП, протипожежної безпеки для працівників	17.01	Гайдешко Т.В.	
Повторний інструктаж з БЖД для учнів	17.01	Гайдешко Т.В.	
Організація чергування персоналу у II семестрі	до 17.01	Класні керівники	
Організація гарячого харчування у II семестрі	до 17.01	Бутова В.М.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	

Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.01	Класні керівники	
Індивідуальні бесіди «Запобігання булінгу в шкільному середовищі» за запитом	До 31.01	Класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища 1-4 класів дидактичними матеріалами	пр.місяця	Вчителі початкових класів	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1.22 січня - День Соборності України 2. Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	21.01 25.01	Класні керівники Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до себе Години спілкування «Шлях до себе»	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Фотоконкурс «Весела зима»	пр.місяця	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до природи Акція «Нагодуємо тварин»	пр.місяця	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до праці Трудовий десант «Книзі – друге життя»	24-28.01	Бібліотекар	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Різдвяні родинні зустрічі	До 14.01	Учні, батьки	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення із змінами навчального навантаженням у II семестрі	17-18.01	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з історії та правознавства	до 31.01	Бутова В.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до творчих конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків історії, правознавства	пр..місяця	Адміністрація	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Адміністрація	
Погодження календарних планів	до 17.01	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Методичні посиденьки «Я роблю це так»	12.01	Бутова В.М. Кісельова С.П.	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.01	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
Засідання Ради школи 1.Про охорону здоров'я та збереження життя учнів і працівників закладу. 2. Дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму в закладі.	09.01	Бутова В.М.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Паркан думок «Як я розумію поняття «Академічна доброчесність»»	24-31.01	Колектив	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу у II семестрі 2. Про погодження календарно-тематичних планів 3.Про організацію харчування у II семестрі	щопонеділка	Бутова В.М.	
Засідання педради 1.Про результати підсумкового оцінювання за I семестр	04.01	Бутова В.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази:	до 30.01	Бутова В.М.	

Про стан викладання історії, правознавства та рівень навчальних досягнень учнів Про чергування у II семестрі			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Робота над спільною презентацією «Школа і Академічна доброчесність»»	31.01	Колектив	

ЛЮТИЙ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за лютий	До 28.02	Кісельова С.П.	
Інформаційний діалог « Особливості ДПА - 2022»	до 21.02	Бутова В.М.	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В..	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Оновлення знаків, пам'яток, документів по евакуації	пр. місяця	Сикотюк І.М.	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
Ремонт ТЗН (за потреби)	пр..місяця	Гайдешко Т.В.	
Санітарне навчання по Санітарному регламенту	пр..місяця	Кісельова С.П.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 28.02	Класні керівники	
Зустрічі з представниками соціальних служб щодо попередження булінгу	До 28.02	Класні керівники	
Засідання Ради профілактики 1. Про роботу класних керівників щодо попередження правопорушень 2. Про затвердження заходів проведення Тижня правових знань			
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 15.02 – Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (за окремим планом) 20-02 - Міжнародний день рідної мови (за окремим планом)	15.02 18.02	Класні керівники Вчителі укр. мови	

20.02 – Заходи до Дня Героїв небесної Сотні (за окремим планом)	18.02	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до себе Конкурс проєктів за здоровий спосіб життя	пр..місяця	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс валентинок до свята Валентина	пр..місяця	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до природи Бесіди «Стрітєння настало, усім нагадало: готуйтеся птахів зустрічати»	пр..місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Трудовий десант - виготовлення шпаківень, годівниць	пр..місяця	Крекнін А.М.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Відеозал «Твоя кібербезпека»	10.02	Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Різні форми оцінювання навчальних досягнень»	21-25.02	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із зарубіжної літератури та англійської мови (наказ)	до 28.02	Бутова В.М.	
Предметна декада.	до 28.02	Бутова В.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків зарубіжної літератури, англійської мови	пр..місяця	Бутова В.М.	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Бутова В.М.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.02	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
Дискусійний клуб «Діти і соціальні мережі»			

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Учнівський всеобуч «Толерантність – запорука академічної доброчесності»	01-04.02	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про профорієнтаційну роботу з учнями 2. Про роботу з батьками 3. Про підготовку до ДПА	щопонеділка	Бутова В.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про стан викладання зарубіжної літератури, англійської мови Про організацію і проведення предметної декади Про підготовку і проведення Шевченківського тижня Про стан роботи з екологічного виховання	до 28.02	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Розміщення матеріалів щодо академічної доброчесності на сайті школи	пр.місяця	Черепанюк О.Я.	

БЕРЕЗЕНЬ

I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за березень	До 31.03	Кісельова С.П.	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Первинний інструктаж на канікули	до 25.03	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	

Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків	пр.місяця	Кравченко Н.М.	
Складання та затвердження плану на весняні канікули	до 25.03	Фальоса Т.Г.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.03	Класні керівники	
Оновлення матеріалів на сайті школи щодо попередження булінгу	До 30.03	Фальоса Т.Г.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у STEM - тижні	згідно гр	Колектив	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи приурочені Шевченківським дням День українського добровольця – відеолекторій	до 09.03 14.03	Вчителі укр. мови Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до себе Бесіди «24 березня - Всесвітній день боротьби з туберкульозом»	24.03	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Святковий концерт-привітання «Свято весни, краси, ніжності, жіночності» Конкурс малюнків, плакатів «Найдорожчаа, найрідніша»	до 08.03	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до природи Екологічна акція «Зелений клас»	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Челендж «Посади дерево»	пр.місяця	Учні, вчителі	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Батьківські зустрічі за чашкою чаю з нагоди жіночого свята	до 08.03	Класні кер. батьки	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Діалог із здобувачами «Підготовка до ДПА учнів 4, 9 класів»	07-11.03	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із географії, біології (ПР)	пр.місяця	Бутова В.М.	
Тематичний моніторинг. Перевірка ведення класних журналів (наказ)	28-31.03	Бутова В.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Інтернет-конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Класні керівники	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків математики й інформатики	пр..місяця	Бутова В.М.	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Бутова В.М.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Педагогічна декада «Поділися досвідом»	до 28.03	Бутова В.М.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.03	Бутова В.М.	
Засідання методичної кав'ярні	29.03	Бутова В.М.	
1.Про підсумки вивчення досвіду вчителів, що атестуються			
2. Про підсумки педагогічної декади «Поділися досвідом»			
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
Відвідування учнів вдома (за потреби)	28-31.03	Класні керівники	
Зустріч батьківського комітету	28-31.03	Класні керівники	
Засідання Ради школи	30.03	Бутова В.М.	
1.Про проведення превентивних заходів щодо подолання булінгу, агресії			
2.Про підготовку до відпочинку та оздоровлення			
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Випуск стінгазети «Моральність – це вчинок»	21-25.03	Фальоса Т.Г.	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка	Щопоне-ділка	Бутова В.М.	
1.Про роботу з майбутніми першокласниками			
2.Про перевірку класних журналів			
3. Про роботу на весняних канікулах			
4. Про підготовку до ДПА			
Засідання педради	29.03	Бутова В.М.	
1. Про стан викладання та рівень досягнень з математики та інформатики			
2.Про організацію ДПА та вибір предмету на ДПА			

3.Про стан виконавчої дисципліни			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених педагогів з метою надання допомоги	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Складання характеристик вчителів, що атестуються та ознайомлення з ними	до 01.03	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про стан викладання математики та інформатики Про підсумки перевірки класних журналів Про підготовку документів про освіту	до 30.03	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Спільна робота над буклетом «Вимоги до написання роботи на засадах академічної доброчесності»	01-02.03	Колектив	

КВІТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за квітень	До 30.04	Кісельова С.П.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	Вч.фізкультури	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Підготувати акти на списання	до 15.04	Бутова В.М.	
Робота Школи майбутнього першокласника , складання списків, підготовка документів	до 30.04	Кравченко Н.М.	
Проведення заліку по ЦЗ	до 30.04	Штаб ЦЗ	

Об'єктове тренування в рамках Тижня охорони праці	28.04	Кісельова С.П.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.04	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища закладу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Вчителі	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	11.04	Класні керівники	
Уроки пам'яті «Міжнародний день визволення в'язнів фашистських концтаборів»	26.04	Фальоса Т.Г.	
Лінійка пам'яті «Чорнобильський дзвін нагадує, попереджає»			
Ціннісне ставлення до себе	07.04	Сикотюк І.М.	
7 квітня - Всесвітній день здоров'я. Весняна спартакіада		Крекнін А.М.	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	18.04	Фальоса Т.Г.	
18 квітня - Міжнародного дня пам'ятників та історичних місць. Віртуальна подорож куточками України			
Ціннісне ставлення до природи			
Місячник озеленення та благоустрою	пр..місяця	Класні керівники	
Заходи до Дня Землі (за окремим планом)	пр..місяця	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до праці			
Тиждень шкільного активізму «Мріємо і діємо»	25-29.04	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей			
Виготовлення листівок «Пам'ятаємо тих, хто нас рятував»	до 26.04	Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Як успішно завершити навчальний рік»	11-15.04	Вчителі	
Корекція графіку контрольних робіт за II семестр	18-22.04	Бутова В.М.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з хімії, фізики й географії (наказ)	до 30.04	Бутова В.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських інтерактивних конкурсів, олімпіад, турнірів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків хімії, фізики та географії	пр.місяця	Бутова В.М.	

Відвідування уроків щодо підготовки до ДПА	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Анкетування та опитування вчителів	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.04	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Батьківські зустрічі. Ознайомлення батьків із нормативними документами щодо проведення ДПА	до 30.04	Класний керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Бесіда «Скажемо, ні - готовим домашнім завданням»	21-22.04	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про підготовку матеріалів до ДПА 2. Про вивчення нормативних документів щодо завершення навчального року 3. Про підготовку до Дня ЦЗ	щопонеділка	Бутова В.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вихователів з метою надання допомоги	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Персональний контроль за оформленням документації вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людино центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази:Про підготовку і проведення Дня ЦЗ та об'єктового тренування Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з хімії, фізики й географії Про підготовку і проведення ДПА Про затвердження складу комісії по проведенню ДПА Про підсумки місячника благоустрою	до 30.04	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Майстер-клас «Як оформити посилання на джерела інформації»	07-08.04	Черепанюк О.Я.	

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Аналіз відвідування учнями школи за травень	До 31.05	Кісельова С.П.	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті	31.05	Бутова В.М.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	Вч.фізкультури	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Цільовий інструктаж по екскурсіях	31.05	Вчителі	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури	постійно	Добнич І.Д.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Добнич І.Д.	
Підготувати акти на списання	до 15.05	Бутова В.М.	
Проведення Дня ЦЗ, об'єктового тренування	12.05	Штаб ЦЗ	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 31.05	Класні керівники	
Заняття з учнями «Конфлікт – шляхи вирішення»	03-06.05	Бутова В.М.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища закладу матеріалами по оздоровчих технологіях	пр.місяця	Вчителі	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
1. Уроки мужності «Вічна слава героям»	08.05	Класні керівники	
2. Вахта пам'яті «Допоки пам'ятаємо – живемо»	08.05	Фальоса Т.Г.	
3. Зібрання до Дня Перемоги «Звеличте відвагу, з якою вони нам служили, вони цю повагу тернистим життям заслужили»	08.05 20.05	Фальоса Т.Г. Фальоса Т.Г.	
4. Заходи до Дня вишиванки (за окремим планом).	13.05	Фальоса Т.Г.	
5. Заходи до Дня Європи (за окремим планом).			
Ціннісне ставлення до себе			
1. Заходи до Дня ЦЗ. Вікторини, конкурси, тренування, змагання, практичні заняття	12.05	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
1. Фотовиставка «Яким він був - навчальний рік»	31.05	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи			
Природоохоронна акція: «Чисте довкілля»	пр.місяця	Класні керівники	

Ціннісне ставлення до праці 1.Підведення підсумків роботи класних колективів протягом навчального року. Визначення переможців у змаганні «За честь школи і класу»	23-27.05	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей 1.Фотоколаж «Моя мама найкрасивіша» 2.Родинно-сімейні зустрічі, вітання до Дня матері	до 08.05 до 08.05	Класні керівники Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Внутрішній моніторинг навчальних досягнень учнів за II семестр (наказ)	31.05	Вчителі	
Бесіди «Річне оцінювання навчальних досягнень учнів»	16-20.05	Вчителі	
Ознайомлення з графіком і тематикою екскурсій	30-31.05	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з фізичної культури (наказ)	до 31.05	Бутова В.М.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з основ здоров'я (наказ)	до 31.05	Бутова В.М.	
Тематичний моніторинг. Результативність роботи з обдарованими та здібними учнями (МР, наказ)	до 31.05	Бутова В.М.	
Тематичний моніторинг. Виконання програм за II семестр та рік (наказ)	до 31.05	Бутова В.М.	
Тематичний моніторинг. Результативність викладання курсів за вибором та факультативів (наказ)	до 31.05	Кісельова С.П.	
Перевірка заповнення класних журналів, журналів інструктажів, факультативних занять(наказ)	до 31.05	Кісельова С.П.	
Перевірка читацьких навичок учнів початкових класів (наказ)	до 31.05	Кісельова С.П.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів у Інтернет-проектах, турнірах, олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА	пр..місяця	Бутова В.М.	
Затвердження матеріалів на ДПА	до 05.05	Бутова В.М.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Моніторинг проведеного анкетування і опитування (інформація на МР)	до 28.05	Кісельова С.П.	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.05	Бутова В.М.	
Засідання методичної кав'ярні 1.Про результати моніторингових досліджень з предметів інваріантної складової а II семестр, рік 2.Про результати роботи над науково-методичним питанням за навчальний рік	30.05	Бутова В.М.	

3. Про результати роботи з обдарованими дітьми за навчальний рік			
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками . Звіт роботи школи за II семестр	20.05	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
Засідання Піклувальної ради школи	25.05	Бутова В.М.	
1.Про підсумки роботи за навчальний рік			
2.Про зміцнення матеріально-технічної бази закладу			
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Бесіда «5 причин не «плагіатити»	10-13.05	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка	Бутова В.М.	
1. Про роботу над річним планом школи			
2.Про роботу над освітньою програмою			
3.По попереднє навантаження			
4.Про використання варіативної складової			
5.Про підготовку до проведення ДПА			
6.Про підготовку до оздоровлення			
Засідання педради	27.05	Бутова В.М.	
1.Про організацію та проведення ДПА			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Співбесіда щодо комплектації на новий навчальний рік	до 27.05	Бутова В.М.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Кісельова С.П.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази:	до 31.05	Бутова В.М.	
Про результати моніторингу за II семестр, рік			
Про виконання навчальних програм за II семестр, рік			
Про стан відвідування учнями школи у II семестрі, рік			
Про ведення класних журналів			
Про запобігання травматизму під час літніх канікул			
Про організацію і проведення Останнього дзвінка			
Про створення робочої групи щодо роботи над освітньою програмою			

Про створення робочої групи щодо роботи над річним планом Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із фізичної культури Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із основ здоров'я Про підсумки роботи з обдарованими учнями Про підсумки вивчення читацьких навичок учнів початкових класів Про оформлення документів про освіту Про підсумки проведення Дня ЦЗ Про допуск до ДПА Про зарахування до 1 класу			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Навчання на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність»	пр.місяця	Колектив	

ЧЕРВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Аналіз відвідування учнями школи за рік	до 15.06	Кісельова С.П.	
Підготовка простору для проведення ДПА	до 01.06	Бутова В.М.	
Провести бесіди з БЖД на літні канікули	пр.місяця	Класні керівники	
Первинний інструктаж на літні канікули	до 15.06	Вчителі	
Відрахування учнів з 9 класу	до 30.06	Бутова В.М.	
Оформлення особових справ, класних журналів, іншої шкільної документації	до 15.06	Класні керівники	
Оформлення документів про освіту	до 30.06	Бутова В.М.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Гайдешко Т.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Добнич І.Д.	
Підготувати документи, інформації, звіти	до 15.06	Бутова В.М.	
Підготувати заявки на придбання необхідних матеріалів на н.н.р	до 15.06	Гайдешко Т.В.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 15.06	Класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	до 15.06	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища навчальних кабінетів роздатковими, дидактичними матеріалами на н.н.р.	до 15.06	Вчителі	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			

Заходи до Дня Конституції	до 28.06	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Дня захисту дітей Бесіди щодо етичного поведіння на вулиці, в громадських місцях	01.06 до 15.06	Фальоса Т.Г. Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Свято останнього дзвінка	08.06	Фальоса Т.Г.	
Ціннісне ставлення до природи Челендж «Замість квітів – благодійність»	до 15.06	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Акція «Чисті класні кімнати»			
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Запрошення батьків, громадськість, вчителів - пенсіонерів на Свято останнього дзвінка	до 08.06	Фальоса Т.Г.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання	до 10.06	Вчителі	
Ознайомлення з результатами ДПА	до 15.06	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Стан роботи з ОП (наказ)	до 15.06	Бутова В.М.	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Проведення ДПА	до 15.06	Бутова В.М.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Моніторинг результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників (довідка до наказу)	пр. місяця	Вчителі	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.06	Бутова В.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Засідання батьківського комітету. Допомога у підготовці школи до н.н.р.	01.06	Голови батьківських комітетів	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр. місяця	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Хмара слів «Академічна доброчесність»	06-07.06	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Інструктивно-методична оперативка 1. Про хід оздоровлення 2. Про підготовку до н.н.р. 3. Про підсумки перевірки ведення шкільної документації	щопонеділка	Бутова В.М.	
Звіт керівника перед громадськістю	до 15.06	Бутова В.М.	
Засідання педради 1. Про результати підсумкового оцінювання 2. Про переведення учнів на наступний рік навчання та нагородження Похвальним листом 2. Про відрахування учнів 9 класу	до 30.06	Бутова В.М.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання методичної допомоги вчителям щодо заповнення шкільної документації	до 15.06	Кісельова С.П.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр. місяця	Кісельова С.П.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про переведення учнів до наступних класів, нагородження Похвальним листом Про відрахування учнів 9 класу Про підготовку до н.н.р. Про підсумки роботи з ЦЗ Про підсумки методичної роботи Про підсумки роботи шкільної бібліотеки Про підсумки роботи учнівського парламенту	до 30.06	Бутова В.М.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так академічній доброчесності»	до 15.06	Кісельова С.П.	