



ПРЕОБРАЖЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ЦАРИЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

НАКАЗ

с.Преображенка

01.09.2023

№ 57

Про організацію інклюзивного навчання
у Преображенському ліцеї
у 2023/2024 навчальному році

Керуючись Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 №957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 №609 «Про затвердження Примірнього положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», листа Міністерства освіти і науки України від 03.08.2023 №1/11479-23 «Про методичні рекомендації», наказу відділу освіти виконавчого комітету Царичанської селищної ради від 28.08.2023 № 103 «Про організацію інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти Царичанської селищної ради у 2023/2024 навчальному році», з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання,

НАКАЗУЮ:

1.Призначити відповідальним за організацію і координацію інклюзивного навчання в закладі освіти заступника директора з навчально-виховної роботи Є.М. Алексеєнка.

2.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Є.М. Алексеєнку:

2.1.Організувати інклюзивне навчання 7 (семи) дітей з особливими освітніми потребами у закладі освіти у 2022/2023 навчальному році із застосуванням дистанційної форми здобуття освіти з 01 вересня 2023 року, за висновками комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, виданих Комунальною установою «Царичанський інклюзивно-ресурсний центр»:

з учнем 1 класу, Масловим Юрієм, висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 03.12.2021. №85106/2021/295032

з ученицею 4 класу, Левчук Веронікою, висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 03.07.2020р. №ІРЦ-85106/2020/124529;

з учнем 4 класу, Дудкою Арсенієм, висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 03.07.2020р. №ІРЦ-85106/2020/122991/П33

з ученицею 6 класу, Шолудько Анною, висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 10.06.2022 р. № ІРЦ-85106/2022/332918

з ученицею 7 класу, Безверхою Дар'єю, висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 23.05.2022р. №ІРЦ-85106/2022/327387/П16

з учнем 8 класу, Тарасенко Тарасом, висновок про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини від 03.06.2021р. №ІРЦ-85106/2021/237825;

з учнем 9 класу, Старушенком Артуром, висновок про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини від 26.06.2019р. №ІРЦ-85106/2019/16022.

2.2. Взяти під контроль організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами у класах з інклюзивною формою навчання;

2.3. Забезпечити підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань надання освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами у класах з інклюзивним навчанням.

2.4. Провести методичну нараду вчителів-предметників, які викладають у класах інклюзивного навчання з питань методики організації навчально-виховного процесу.

2.5. Два рази в семестр на нараді при директорові інформувати про стан навчально-виховного процесу в класах з інклюзивною формою навчання.

2.6. Заслухати питання навчання дітей за інклюзивною формою на засіданні педагогічної ради у грудні 2023 року та травні 2024 року.

2.7. Організувати розробку індивідуальних програм розвитку учнів інклюзивного навчання з обов'язковим залученням батьків, з метою визначення конкретних навчальних стратегій і підходів до освітнього процесу.

2.8. Забезпечити надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами інклюзивних класів.

3. Призначити асистентом учителя:

3.1. У 1 класі з інклюзивною формою навчання - Алексеєнко Ольгу

Михайлівну.

3.2. У 4 класі з інклюзивною формою навчання - Прудко Світлану Андріївну.

3.3. У 6 класі з інклюзивною формою навчання - Хотинець Ірину Володимирівну.

3.4. У 7 класі з інклюзивною формою навчання- Сумську Тетяну Вікторівну.

3.5. У 8 класі з інклюзивною формою навчання- Коротаєву Тетяну Петрівну.

3.6. У 9 класі з інклюзивною формою навчання- Юрченко Юлію Валеріївну.

4. Асистентам учителів інклюзивних класів забезпечити:

4.1. Забезпечити організацію інклюзивного навчання учнів відповідно до посадових обов'язків асистента вчителя інклюзивного класу, які визначені посадовою інструкцією.

4.2. Вести учнівське портфоліо для відображення навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами, розвитку їхніх інтересів.

4.3. Здійснювати психолого-педагогічний супровід дітей, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівських колективах.

4.4. Надавати консультативно-психологічну допомогу батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей, особливостей організації навчального процесу дітей з особливостями розвитку.

4.5. Надавати консультації, методичну допомогу та взаємодіяти з педагогічними працівниками закладів освіти з питань організації інклюзивного навчання.

4.6. Організувати розробку індивідуальних програм розвитку учнів інклюзивного навчання з обов'язковим залученням батьків, з метою визначення конкретних навчальних стратегій і підходів до освітнього процесу.

5. Класним керівникам 1, 4, 6, 7, 8 та 9 класів з інклюзивною формою навчання:

5.1. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану їх здоров'я

5.2. Запобігати проявам негативного ставлення в учнівському колективі, дискримінації, боулінгу, вести цілеспрямовану роботу з учнівським колективом класу, спрямовану на виховання толерантності, добра, милосердя.

5.3. Забезпечити постійну співпрацю з батьками дітей, які мають

особливості психофізичного розвитку, їх інформування, педагогічну підтримку, залучення до організації навчально-виховного процесу.

5.4.Зберігати індивідуальну програму розвитку в особовій справі учня три роки. Надавати на вимогу батьків (чи інших законних представників) копію індивідуальної програми розвитку учня.

6.Вчителям предметникам:

6.1.Забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учнів.

6.2.Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

6.3.Долучитися до розробки індивідуальних навчальних планів

7. Бібліотекарю школи Черниш С.М. забезпечити підручниками дітей з особливими освітніми потребами інклюзивної форми навчання.

8.Медичній сестрі забезпечити медичний супровід дітей з особливими освітніми потребами в умовах закладу освіти.

9.Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

Тетяна КУДРЯВЦЕВА

З наказом ознайомлені:

Євген АЛЕКСЄЄНКО

Лілія ЧЕРКАСЬКА

Альвіна БЛАЖЕНКО

Олександр ЧЕРНЯВСЬКИЙ

Олексій БРАЖНИК

Катерина ЯКУБЦОВА

Лариса БРЕДУН

Інна БРАЖНИК

Любов ДАРАГАН

Юлія ЮРЧЕНКО

Артем ЗДОРИК

Ольга АЛЕКСЄЄНКО

Катерина МОЛОДАН

Тетяна КОРОТАЄВА

Тетяна ПИЛИПЕНКО

Світлана ПРУДКО

Лариса РАБОКОРОВКА

Тетяна СУМСЬКА

Галина СІРЧЕНКО

Ірина ХОТИНЕЦЬ

Алла СУВОРОВА