 Протокол № 8

Засідання педагогічної ради   від  29.03. 2024 року

Присутні: 18 членів педагогічної ради.

Голова педради - директор Шовкалюк В.Г.

Секретар педради-вчитель англійської  мови  Захаревич  Л.В.

**Порядок денний:**

1.Про шляхи забезпечення творчого співробітництва педагогічного колективу, учнів і батьків в умовах розбудови НУШ.

2.Про діяльність класного керівника щодо формування творчого потенціалу кожного учня у позанавчальній діяльності,  ефективність та результативність таких дій.

3.Про підведення підсумків атестації педагогічних працівників закладу освіти.

4.Про  виконання рішень попередньої педради.

1. СЛУХАЛИ

Кремінська О.І., заступник директора з НВР.

Про шляхи забезпечення творчого співробітництва педагогічного колективу, учнів і батьків в умовах розбудови НУШ.

УХВАЛИЛИ

1.Класним керівникам 1-6 класів:

1.1. Створювати умови для формування партнерської співпраці школи й

сім’ї. Постійно

1.2. Сприяти відродженню сімейного виховання . Постійно

1.3. Підвищувати рівень педагогічних знань батьків шляхом організації батьківського лекторію. Постійно

1.4. Впроваджувати нові форми роботи з батьками. Постійно

1.5. Взаємодіяти з батьками в питаннях виховання й освіти учнів. Постійно

1.6. Кожного місяця за допомогою відеозвіту або фотозвіту висвітлювати

цікаві і важливі події в класі. ( Постійно)

1.7. Організувати спільну екскурсійну поїздку батьків, дітей, класного керівника.

червень 2024 р.

2. СЛУХАЛИ

Чудак М.В., заступник директора з ВР.

Про  діяльність класного керівника щодо формування творчого потенціалу кожного учня у позанавчальній діяльності, ефективність та результативність таких дій.

УХВАЛИЛИ

1.Класним керівникам 1-11 класів:

1.1.Урізноманітнювати виховну діяльність щодо формування творчої особистості, задіювати пасивних учнів у різних видах позакласної роботи.

 Постійно

1.2 Застосовувати нові форми та методи виховної роботи та підвищувати свій професійний рівень майстерності. Постійно

1.3 Враховувати пріоритетні інтереси школярів у плануванні, організації та здійснені виховної роботи. Постійно

1.4 Постійно налагоджувати співпрацю і тримати зв'язок із батьками учнів, залучати їх до проведення та організації виховних заходів.Постійно

1.5 Відвідати сім'ї своїх вихованців та оновити дані про учнів, які виховуються у функціонально неспроможних сім'ях, тримати на контролі відвідування ними закладу освіти. Квітень 2024 р.

3.СЛУХАЛИ

Шовкалюк В.Г., директор.

Про підведення підсумків атестації педагогічних працівників закладу освіти.

УХВАЛИЛИ

1.Бабійчук В.П.,учитель трудового навчання, технологій, основ здоров'я, образотворчого мистецтва, історії -  відповідає займаній посаді. Атестувати на раніше присвоєній кваліфікаційній категорії “спеціаліст вищої категорії” та порушити клопотання перед атестаційною комісією управління освіти Жмеринської міської ради про його нагородження Грамотою управління освіти Жмеринської міської ради.

2.Войтенко В.М., учитель географії та біології -  відповідає займаній посаді.  Атестувати на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії “ спеціаліст вищої категорії” та порушити клопотання перед атестаційною комісією управління освіти Жмеринської міської ради про його нагородження Грамотою управління освіти Жмеринської міської ради.

3.Перебийніс А.А.,  учитель української мови та літератури, історії -  відповідає займаній посаді.  Атестувати на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії “ спеціаліст вищої категорії” та порушити клопотання перед атестаційною комісією управління освіти Жмеринської міської ради про його нагородження Грамотою управління освіти Жмеринської міської ради.

4.Христюк Т.П., учитель математики -  відповідає займаній посаді. Атестувати на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії “спеціаліст першої категорії” та порушити клопотання перед атестаційною комісією управління освіти Жмеринської міської ради про його нагородження Грамотою управління освіти Жмеринської міської ради.

4.СЛУХАЛИ

Кремінська О.І., заступника директора з НВР.

Про виконання рішень попередньої педради.

УХВАЛИЛИ

1. Рішення педради від 31.01.2024р., протокол №1 «Про сучасні

технології в освіті » вважати такими, що виконуються.

2. Рішення педради від 31.01.2024р., протокол №1 «Про сучасні

технології в освіті» п. 1.1, п1.2 виконані.

3. Рішення педради від 31.01.2024р., протокол №1 «Про діяльність

педколективу із забезпечення умов для самореалізації особистості через

позакласну роботу» вважати такими, що виконуються.

                                          Голова  педради                        Валерій ШОВКАЛЮК

                                        Секретар  педради                      Людмила ЗАХАРЕВИЧ