Протокол № 3

засідання педагогічної ради від 31.01.2023 р.

Присутні: 18 членів педагогічної ради.

Голова педради-директор ліцею Шовкалюк В.Г.

Секретар педради-вчителька англійської мови Захаревич Л.В.

Порядок денний:

1.Про виховання дітей та учнівської молоді в умовах нових стандартів освіти. 2.Про булінг: шляхи виявлення та попередження в освітньому середовищі. 3.Про визначення претендентів на нагородження золотою та срібною медалями за підсумками навчання у 10-11 класах та отримання свідоцтв з відзнакою учнями 9 класу.

4.Про охорону праці і безпеку життєдіяльності.

5.Про виконання рішень попередньої педради.

6.Про затвердження графіка підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів КЗ «Почапинецький ліцей» Жмеринської міської ТГ у КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти» в 2023 році.

1.СЛУХАЛИ

Чудак М. В., заступник директора з виховної роботи.

Про виховання дітей та учнівської молоді в умовах нових стандартів освіти.

УХВАЛИЛИ

1.Класним керівникам 1-11 класів:

1.1.Активізувати методичну роботу з систематичного вивчення , впровадження та обговорення нестандартних форм організації виховної роботи в умовах НУШ. Протягом ІІ семестру 2022-2023 н. р.

1.2.Виховувати в учнів здатність орієнтуватися в нових умовах життя.

Постійно.

1.3.Творчо підходити до проведення виховних заходів із використаннямнестандартних форм організації виховної роботи в умовах НУШ, активно залучаючи до цього дітей та батьків. Постійно.

1.4.Налагодити таактивізувати співпрацю з батьками щодо вивчення потреб та можливостей учнів, формування в них духовності, моральної культури, толерантної поведінки, уміння жити в громадянському суспільстві.

Протягом ІІ семестру 2022-2023 н. р.

2. Адміністрації закладу освіти:

2.1. Продовжити роботу над реалізацією концепції «Нової української школи», інших нормативно-правових документів, що регулюють виховну діяльність в освітній галузі. Постійно.

2.2.Систематично проводити з батьками інформаційно-роз’яснювальну роботу про їх відповідальність за невиконання своїх прямих обов’язків щодо забезпечення належних умов для навчання та виховання своїх дітей в умовах НУШ. Протягом ІІ семестру 2022-2023 н. р

2.СЛУХАЛИ

Клівіцька Г.В., педагог-організатор.

Про булінг: шляхи виявлення та попередження в освітньому середовищі. УХВАЛИЛИ

1. Педагогічному колективу керуватися в своїй діяльності розробленими правилами професійної діяльності педагога, що працює без агресії. Постійно

2. Проводити систематичні моніторингові дослідження стану профілактики булінгу. Постійно, класні керівники 1-11 класів.

3. Проводити цикли виховних заходів, позакласних занять із питань безпеки учнів в освітньому середовищі. Березень-травень 2023 р., педагог-організатор, класні керівники 1-11 класів.

4. Створювати ситуації успіху для учнів в освітньому середовищі.

Постійно, класні керівники 1-11 класів.

5. Провести батьківські збори для з’ясування думок батьків про причини прояву насильства в учнів, шляхи та способи їх подолання.

Березень 2023 р., класні керівники 1-11 класів.

3. СЛУХАЛИ

Кремінська О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи.

Про визначення претендентів на нагородження золотою та срібною медалями за підсумками навчання у 10-11 класах та отримання свідоцтв з відзнакою учнями 9 класу.

УХВАЛИЛИ

1.Визначити претендентом на нагородження золотою медаллю за підсумками навчання в 10 класі 2021-2022 н.р. та навчання в 11 класі впродовж І семестру 2022-2023 н.р. учня 11 класуЄвдокімова Івана.

2.Вважати відсутніми учнів 9 класу за підсумками навчання в І семестрі 2022-2023 н.р., які претендували б на свідоцтва з відзнакою.

4. СЛУХАЛИ

Шовкалюк В.Г., директор ліцею.

Про охорону праці і безпеку життєдіяльності.

УХВАЛИЛИ

1. Усім працівникам закладу освіти:

1.1. Суворо дотримуватися вимог законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», наказу МОН України від 28. 03. 2022 р. № 274 “Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні”, Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 26. 12. 2017 р. № 1669, Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх закладів та організації навчально-виховного процесу, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 р. №63 та погоджених листом МОН України від 05.06.2001 р. №1/12-1459.

1.2. Залучати фахівців для проведення з учнями 1—11х класів, їхніми батьками роз’яснювальної, просвітницької роботи, заходів із профілактики захворювань та дитячого травматизму, бесід про дотримання правил безпеки з вибухонебезпечними предметами, піротехнічними засобами, тематичних занять з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану.

1.3. Дотримуватись вимог Посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці, дбати про особисту безпеку і здоров’я, а також про безпеку і здоров’я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт чи під час перебування на території закладу освіти та дотримуватися правил дорожнього руху. Постійно

2. Класним керівника 1 –11класів:

2.1. Організувати зустрічі з фахівцями-лікарями, пожежниками, представниками ювенальної превенції відділу поліції.

2.2. Проводити роз’яснювальну роботу з профілактики захворювань та дитячого травматизму з батьками учнів, проводити різні види інструктажів з техніки безпеки з учнями з обов’язковою реєстрацією в журналах. Протягомнавчального року

2.3. Провестиінструктаж кожного з батьківщодоперебуванняучнів у приміщенні та на території закладу освітипід час освітньогопроцесу. Протягомнавчального року

3. Учителю фізичної культури Губрію В.П.:

3.1. Забезпечитипроведенняуроківфізичноїкультури, занять спортивнихсекцій, фізкультурно-оздоровчих та спортивнихзаходів, змаганьвідповідно до методичнихвимог, вимог правил технікибезпеки з метою недопущення негативного впливу на стан здоров’яучнів.

3.2. На уроках налагодитичітку роботу з учнями, які за станом здоров’явіднесені до підготовчої та спеціальноїмедичнихгруп. Протягомнавчального року

4.Проводитинавчаннящодоевакуаціїпедагогічного та учнівського складу за умов надзвичайнихситуацій.

Відповідальні: Кремінська О.І., заступник директора з навчально-виховноїроботи, Оберемок В.П., завгосп. Двічі на рік (жовтень, квітень)

5. СЛУХАЛИ

Кремінська О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи.

УХВАЛИЛИ

Рішення педради від 30.11.2022 р. №2 вважати виконаним.

6. СЛУХАЛИ

Кремінська О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи.

Про затвердження графіка підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів КЗ «Почапинецький ліцей» Жмеринської міської ТГ у КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти» в 2023 році.

УХВАЛИЛИ

Затвердити графік підвищення керівних та педагогічних кадрів КЗ «Почапинецький ліцей» Жмеринської міської ТГ у КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти» в 2023 році.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Фахові курси** |  |
|
| **ПІП** | **Предмет** | **Дата** |
| **Шовкалюк В.Г.** | Громадянська освіта | 02.05-05.05 |
| **Кремінська О.І.** | Зарубіжна література | 22.05-25.05 |
| **Чудак М.В.** | Заступник з ВР | 18.04-21.04 |
| **Клівіцька Г.В.** | Педагог-організатор | 03.10-06.10 |
| **Чудак Н.І.** | Німецька мова | 11.07-10.11 |
| **Курдибаха О.Г.** | Англійська мова | 19.09-22.09 |
| **Захаревич Л.В.** | Англійська мова | 28.02-03.03 |
| **Перебийніс А.А.** | Українська мова та література | 14.02-17.02 |
| **Поліщук С.М.** | Хімія | 28.02-03.03 |
| **Яцкевич П.І.** | Інформатика | 28.02-03.03 |
| **Войтенко В.М.** | Біологія | 05.12-08.12 |
| **Христюк Т.П.** | Математика | 18.09-21.09 |
| **Гуркова О.В.** | Муз. мистецтво | 25.04-28.04 |
| **Бабійчук В.П.** | Основи здоров'я | 18.04-21.04 |
| **Губрій В.П.** | Фізична культура | 28.03-31.03 |
| **Лавренчук О.І.** | Початкові класи | 28.02-03.03 |
| **Бабійчук Н.В.** | Використання інноваційних технологій навчання в освітньому процесі НУШ | 12.06-15.06 |
| **Калюжко Т.І.** | Початкові класи | 28.03-31.03 |
| **Шовкалюк Г.М.** | Початкові класи | 06.06-09.06 |

Голова педради В. Шовкалюк

Секретар педради Л. Захаревич