**Звіт директора**

**Великорожинської гімназії**

**Кутської селищної ради Косівського району**

 **Івано-Франківської області**

**за 2020/2021 навчальний рік**

**І. Загальні відомості.**

Освіта є основою інтелектуального, духовного, фізичного і культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запорукою розвитку суспільства, об’єднаного спільними цінностями і культурою та держави.

Метою роботи нашої гімназії є всебічний розвиток дитини як особистості та найвищої цінності суспільства, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу.

Стратегія нашої роботи - це дитина, яка повинна бути насамперед здоровою, володіти сучасними технічними засобами комунікації, зорієнтованою на професійне самовизначення, уміння робити вибір, знати та поважати закон.

В основу роботи Великорожинської гімназії у 2020/2021 навчальному році було покладено діючі законодавчі та нормативно-правові документи, зокрема Закон України «Про освіту», новий Закон України «Про повну загальну середню освіту», а також внутрішні нормативні документи, що регламентують діяльність закладу: статут гімназії (нова редакція) та правила внутрішнього розпорядку.

Цього навчального року засновниками було перейменовано заклад відповідно до вимог Закону України «Про освіту» та затверджено Нову редакцію Статуту.

Пріоритетними напрямами роботи закладу в 2020-2021 навчальному році було:

* Забезпечити доступність до якісної освіти усіх дітей шкільного віку мікрорайону гімназії;
* Забезпечити у 2020/2021 навчальному році перехід до роботи за новим державним стандартом учнів першого, другого та третього класів;
* Запроваджувати принцип педагогіки партнерства, що грунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитиноцентризму (орієнтація на потреби учня);
* Продовжувати формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності;
* Створювати умови для формування в учнів громадянської відповідальності;
* Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу;
* Створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для освітньої діяльності та виховання учнів;
* Формувати в учнів навички здорового способу життя, попередження дитячого травматизму як під час навчально-виховного процесу так і поза межами школи;
* Забезпечити соціальний захист учнів та працівників школи;
* Забезпечити якісну методичну роботу, впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, технологій дистанційного навчання;
* Зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу гімназії, залучивши як бюджетні так і позабюджетні кошти;
* Залучення педагогічної й батьківської громадськості до управління діяльністю школи, співробітництво з громадськими організаціями;
* Налагодження дистанційного навчання та роботи гімназії за умов карантину COVID -19.

У 2020-2021 навчальному році у гімназії навчалося 25 учнів: в 1-4 кл. –11 , 5-9 кл. – 14; кількість класів – 2.

Впродовж навчального року за заявами батьків з гімназії було відраховано ученицю 1 класу Самашко Л.В. у зв̕ язку з хворобою. За рекомендацією лікаря дівчинці заборонено будь яке навчання до повних 7 років (довідка присутня).

Починаючи з цього року, структура річного звіту директора про діяльність закладу (як і подальше стратегічне (перспективне) та річне планування закладу) в значній мірі відповідатиме структурі схваленого і затвердженого Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та Критеріям оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (додаток 1 до Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 09.01.2019 № 17 (зі змінами).

**ІІ. Кадрове забезпечення гімназії**

Всього у школі працює 13 педагогічні працівники, з них 1 – за сумісництвом.

 В 2021 році атестувалися 3 педагогічних працівників. Так, за результатами атестації в 2021 році, вчителю історії Прокоп’юк О.Г. та вчителю української мови і літератури Павлюк Г.М. було підтверджено раніше присвоїна кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» та підтверджено раніше присвоєне педагогічне звання «старший учитель», вчителю біології Лихавчук М.М. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

 За кваліфікаційним рівнем у навчальному закладі працюють:

Вчитель вищої категорії, звання «старший вчитель» - 5,

Вчитель першої категорії -2,

Вчитель другої категорії – 2,

Молодший спеціаліст – 4.

У зв’язку з карантинними обмеженнями спричиненими COVID-19 навчальний рік був ускладнений. Учасники освітнього процесу навчалися за допомогою дистанційних технологій на електронних платформах CLASSroom, Google Meet. Використовувалися додаток Viber, електронна пошта та індивідуальні телефонні консультації. У порівнянні з минулим роком, вчителі зробили великий крок вперед у використанні різноманітних методик та підходів. Одним з головних наших завдань – це був зворотній зв’язок та охоплення навчанням усіх без винятку здобувачів освіти.

Педагогічні працівники неухильно дотримувалися вимог щодо виконання програмового матеріалу, спланованого згідно програм з грифом МОН України. Вчителі 1-3 класів продовжили роботу над впровадженням вимог Концепції «Нова українська школа» в освітній процес.

Програмовий матеріал за навчальний 2020-2021н.р. вчителями виконано у повному обсязі.

**ІІІ. Освітнє середовище***.*

***3.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці в гімназії.***

Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними. Класні керівники у відповідних класних приміщеннях, чергові педагогічні працівники (згідно графіка чергування), двірник, здійснюють регулярний моніторинг за дотриманням безпечного середовища для учнів.

Забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим відповідно до санітарних норм (в тому числі під час опалювального сезону), належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму.

**Охорона праці.**

У закладі щорічно, з періодичністю відповідно до вимог законодавства, проводяться інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій як з працівниками, так і зі здобувачами освіти, розроблено і затверджено всі необхідні для цього локальні документи. У кабінетах інформатики, трудового навчання, спортивній кімнаті оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять. Значна увага безпеці життєдіяльності дітей приділяється під час уроків основ здоров’я.

В тому числі через відсутність у штаті закладу медичної сестри потребує вдосконалення проведення навчань та інструктажів педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. Тому при плануванні роботи закладу на наступний навчальний рік буде приділено увагу на співпрацю з фельдшером сільського медпункту.

**Організація харчування у закладі.**

У навчальному закладі організовано гаряче харчування. Харчування здійсьнює Кутське споживче товариство в особі Рудак Е.Я.. Складено, завірено та погоджено держпродспоживслужбою перспективне двотижневе меню, технологічні картки за якими здійснюється приготування їжі для дітей. Організовано безкоштовне харчування для дітей пільгових категорій на суму 20 грн. (малозабезпеченість, учень 8 класу Іванюк В.М.). Харчування здійснюється згідно всіх санітарно-гігієнічно вимог. Ведеться щоденний контроль за приготуванням їжі, зберіганням продуктів.

**Безпечний інтернет**.

У закладі для контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет встановлено антивірусні програми на всіх комп’ютерах та ноутбуках. Інформування учнів щодо безпечного використання інтернету проводиться під час навчальних занять з інформатики та годин класного керівника.

З метою превентивного виховання, навчання учнів правилам безпечної поведінки у всесвітній мережі, формування у дітей обізнаності про наявні ризики, а відповідно – і стійкість до них, уникнення сексуального насильства та сексуальної експлуатації дітей в цифровому середовищі були проведені наступні заходи:

 Ознайомлення учнів 1-9 класів з правилами безпечної поведінки в мережі Інтернет з метою запобігання кібербулінгу серед дітей.

 Виготовлення та розповсюдження пам’яток для учнів, батьків, вчителів щодо безпеки дітей в Інтернеті «Основи безпечної роботи в Інтернеті» , «Зупинимо кібербулінг разом!», «Дії реагування щодо випадків булінгу з використанням інформаційно-комунікативних технологій».

Розміщення інформації на сайті школи.

**Адаптація та інтеграція здобувачів освіти.**

У гімназії створено комфортні умови для навчання та праці (наявні та облаштовані на достатньому рівні внутрішні туалети, дотримується належний температурно-тепловий режим, освітлення).

Психологічною службою проводились адаптаційні заходи для учнів 1 і 5 класів. Пропозиції учнів та працівників закладу враховуються при облаштуванні освітнього середовища. Розроблено правила поведінки для учнів у гімназії.

***3.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.***

***Запобігання та протидія булінгу.***

У гімназії розроблено та реалізовано план заходів на 2020/2021 навчальний рік із запобігання та протидії булінгу.

Класними керівниками щоденно здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях через спілкування з батьками, у разі виникнення проблемних випадків чи тривалої відсутності (більше 10 днів підряд) учнів на заняттях така інформація відразу повідомляється дирекції, вживаються заходи.

Звернень про випадки булінгу від учасників освітнього процесу в 2020-2021 навчальному році не було.

Психологічною службою гімназії проводились різноманітні заходи із запобігання булінгу, іншому насильству, зокрема тренінги, бесіди, діагностики, спостереження, диспути тощо. Психолого-соціальна підтримка надається у закладі всім учням, які її потребують – у разі звернень до практичного психолога або таку потребу виявлено під час психолого-соціальних досліджень чи за пропозицією класного керівника.

**IV. Система оцінювання здобувачів освіти.**

 **4.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень.**

Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які затверджені відповідними наказами МОН, оприлюднено на сайті гімназії. Приміщення гімназії покрито швидкісним інтернетом, що дозволяє учням в будь-який час, скориставшись власним гаджетом чи можливостями кабінету інформатики, отримати необхідну інформацію з цього приводу.

 **4.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.**

У закладі освіти систематично проводяться моніторинг результатів навчання здобувачів освіти у формі контрольних робіт за завданнями дирекції. Метою проведення таких робіт є аналіз якості роботи вчителя щодо досягнення учнями результатів навчання, дотримання академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу в сенсі списування під час контрольної учнями і об’єктивності оцінювання вчителем результатів навчання учнів у порівнянні з попередніми контрольними, тематичними, семестровими чи річними оцінками, розробка пропозицій щодо вдосконалення роботи у разі необхідності. Значна увага під час аналізу приділяється індивідуальним результатам кожного учня (учениці). Проведення цих робіт планується у річному плануванні закладу, а конкретна тема і дата узгоджуються завчасно представником дирекції безпосередньо з учителем. Перевіряються роботи дирекцією спільно з учителем, якість роботи якого аналізується. Самі завдання є невідомими для вчителя до моменту початку контрольної роботи. Далі результати аналізу, оформленого у вигляді довідки директора, розглядаються на засіданні педагогічної ради.

Формувальне оцінювання активно використовується вчителями початкових класів НУШ (1-3 класи). Але цій педагогічній темі треба приділити значну увагу при плануванні методичної роботи у наступному навчальному році, особливо для вчителів-предметників 5-9 класів та при оцінюванні педагогічної діяльності при відвідуванні уроків.

**V. Педагогічна діяльність педагогічних працівників гімназії.**

 **5.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.**

Всі вчителі гімназії розробляють календарно-тематичне планування, яке відповідає освітній програмі гімназії. Всі педагогічні працівники використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями.

Індивідуалізація навчання учнів здійснюється вчителями через диференційовані завдання протягом уроку, проведення індивідуальних занять та консультацій, роботу з обдарованими дітьми при підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, різноманітних конкурсах, змаганнях.

Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки становить 10 **%.**

Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі становить 90 **%.**

**5.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.**

У 2020-2021 навчальному році, курси підвищення кваліфікації педагогів гімназії здійснювалися за накопичувальною кредитно-модульною системою (ECTS). Через посилені протиепідемічні заходи весь навчальний процес курсів підвищення кваліфікації здійснювався в дистанційному режимі.

**5.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.**

Всі педагогічні працівники використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно-орієнтованого підходу. У гімназії добре налагоджена комунікація педагогічних працівників із батьками учнів в різних формах: батьківські збори, індивідуальне спілкування з батьками, спілкування через класні групи в месенджері, Viber, індивідуальне інформування батьків про результати навчання їхніх дітей ( за бажанням батьків).

Співпраця між педагогами налагоджена за рахунок роботи методичних структур: методичні об’єднання, постійно діючий семінар, методична рада гімназії. Сюди також треба віднести ефективну роботу педагогічної ради.

**5.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.**

Педагогічні працівники гімназії діють на засадах академічної доброчесності, що підтверджується в тому числі результатами контрольних робіт за завданнями дирекції, спостереження під час уроків тощо. Всі педагогічні працівники інформують учнів про правила дотримання академічної доброчесності.

**VI. Управлінські процеси закладу освіти.**

**6.1. Система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.**

Річний план роботи гімназії реалізує перспективний план розвитку та враховує освітню програму закладу. Аналіз стану виконання річного плану здійснюється кожного семестра на нараді при директору. Щороку до розробки річного плану роботи залучаються педагогічні працівники закладу (відповідно до наказу директора гімназії). Узагальнення пропозицій учнівського самоврядування здійснює педагог-організатор, батьків – класні керівники.

Окремі питання виконання річного плану виносяться на засідання педагогічної ради та наради при директору.

Стараюся постійно вживаються заходи для створення належних умов діяльності, планування та розвитку закладу.

 **6.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.**

У гімназії забезпечено доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із дирекцією. Особистий прийом ведеться за домовленістю без чіткого графіка, оскільки в ньому немає потреби. Навіть коли батьки або представники громадськості в індивідуальному чи колективному порядку просто приходять до закладу без попереднього узгодження, всі їх усні питання, претензії, пропозиції чи звернення завжди вислуховуються представником дирекції закладу, здійснюється їх обговорення, за потреби вживаються відповідні заходи. Письмових звернень чи скарг в 2020/2021 навчальному році не було.

 Створена і активно використовується внутрішня офіційна група педагогічного колективу в додатку Viber, де оприлюднюються, обговорюються важливі документи чи робочі питання, надаються управлінські вказівки тощо. Така форма спілкування дозволяє, по-перше, дуже оперативно доносити необхідну інформацію до колег, а, по-друге, набагато менше потрібно відволікати педпрацівників на різні адміністративні заходи, адже часто їх можна замінити повідомленнями в групі

Крім того, кожен з педагогічних працівників має свою власну електронну пошту, через яку теж відбувається комунікація за потреби. Також важливим елементом спілкування зі всіма учасниками освітнього процесу та громадськістю є сайт закладу.

За результатами анонімного анкетування педпрацівники вважають, що керівництво закладу відкрите для спілкування.

**6.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.**

Дирекція закладу створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Зокрема, в цьому навчальному році педагогічною радою затверджено план підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2021 році (за пропозиціями самих педпрацівників). Під час карантину дирекцією здійснювалась постійна координація дистанційного підвищення кваліфікації педпрацівниками. Всіх педпрацівників, які згідно перспективного графіка атестації мали атестуватися в цьому навчальному році, – проатестовано (результати зазначено вище). Сертифікацію ніхто з учителів нашого закладу теж поки не проходив – не було бажаючих.

**6.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.**

Дирекція сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності гімназії. Постійна співпраця та взаєморозуміння в реалізації плану роботи закладу з сільською радою, старостою села. Також враховуються пропозиції педагогічних працівників під час прийняття управлінських рішень.

У закладі функціонують органи учнівського та батьківського самоврядування. Учнівське самоврядування впливає на планування роботи закладу, організацію різноманітних заходів: свят, акцій, проєктів тощо. Також співпраця з учнівським самоврядуванням відбувається під час ухвалення локальних документів, які мають безпосереднє відношення до здобувачів освіти, наприклад в цьому навчальному році – Правил поведінки учнів у закладі.

З батьківським самоврядуванням теж здійснюється активна співпраця. Кожен класний керівник створив спеціальну групу у додатку Viber, де батьки класу можуть висловлювати свої думки, ідеї щодо вдосконалення освітнього процесу. Значну роль відіграє колективна позиція батьківського самоврядування при визначенні структури навчального року, розподілі варіативної складової навчальних планів, плануванні господарської діяльності тощо. Ще раз потрібно відзначити щорічну благодійну допомогу гімназії (у вигляді матеріалів для ремонту) з боку батьківської громадськості.

Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади. Щорічно проводилось багато культурних заходів. Так, зокрема, дуже популярними стали започатковані нами щорічні зустрічі випускників «круглих» дат закінчення школи. Однак карантин став на перешкоді проведення різних спільних культурних заходів.

 Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми закладу та забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, враховує гігієнічні вимоги до розкладу уроків.

**VII.Фінансово-господарська діяльність.**

Адміністрація гімназії разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтримання її у робочому стані. З метою збереження та зміцнення матеріально-технічної бази для покращення навчально-виховного процесу було здійснено ряд заходів по залучено додаткові кошти. Є проблеми, що потребують вирішення: відсутність металевої огорожі території, сучасного опалення (пічне опалення), спортивного майданчика, потрібно придбати інструменти для шкільної майстерні, сухо-жарову піч для харчоблоку. Проблемою є відсутність пожежної сигналізації.

Реалізувати заплановані заходи, забезпечити комплексний підхід до управління навчально-виховним процесом можливо за умови тісної співпраці засновників, правильної організації учительського, учнівського та батьківського колективів. Завдяки спільним зусиллям буде забезпечено сталий розвиток гімназії .