****

Україна

**Півнянська гімназія з початковою школою**

**Кожанської селищної ради Київської області**

**вул. Кільцева, 20, с. Дмитрівка, 08533, т./ф.: 46-4-43, e-mail: pivni\_school@ukr.net,**

**код ЄДРПОУ 24892823**

ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖУЮ

завідувач сектору безпечності

харчових продуктів та ветеринарної Директор Півнянської гімназії

медицини Фастівського відділу з початковою школою

Головного управління

Держпродспоживслужби в Київській області \_\_\_\_\_\_\_\_ Г. В. Демченко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.В.Іщук

**Режим роботи**

**Півнянської гімназії з початковою школою на 2022-2023 навчальний рік**

1. Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час правового режиму воєнного стану в Україні» навчання в закладі освіти розпочнеться Днем знань – 1 вересня 2022 року.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» на період тривалості воєнного стану призупиняється дія положення  частини третьої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» в частині тривалості освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти не менше 175 навчальних днів. 2022/2023 навчальний рік може тривати більше або менше 175 днів.

У закладі освіти щоденно о 9 годині 00 хвилин буде проводитись загальнонаціональна хвилина мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України (стаття 2 Указу Президента України № 143 від 16 березня 2022 року «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», лист Міністерства освіти і Науки України від 16.03.2022 №1/3472-22).

Освітній процес триватиме до 30 червня 2023 року.

І семестр – 01.09 – 23.12.2022 року

ІІ семестр – 09.01 – 02.06.2023 року.

Тривалість канікул у закладі освіти протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів (п.4 ст.10 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).

Осінні – 24.10 – 30.10.2022 року – 7 днів

Зимові – 24.12.2022 – 08.01. 2023 року – 16 днів

Весняні – 27.03 – 02.04.2023 року – 7 днів.

Додаткові тижневі канікули для 1 класу: 20.02-26.02. 2023 року.

Останній дзвоник: 02.06.2023.

2. Згідно з рішенням педагогічної ради від 31.08.2022 протокол №1 у 2022/2023 навчальному році навчальні екскурсії та навчальну практику для учнів організовувати протягом навчального року.

3. З урахуванням місцевих особливостей та кліматичних умов, ускладненням епідемситуації, введенням режиму воєнного стану за погодженням з відділом освіти, культури, молоді і спорту Кожанської селищної ради структура навчального року може змінюватися.

4. Закінчити навчальний рік проведенням державної підсумкової атестації випускників початкової та основної школи, відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством науки і освіти України від 30.12.2014 № 1547, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 року за № 157/26602.

5. Граничну наповнюваність класів та тривалість уроків встановити відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

6. Уроки розпочинати о 8.30 і закінчувати о 15.00 годині.

Тривалість уроків:

* у 1-му класі – 35 хвилин,
* у 2-4 класах – 40 хвилин,
* у 5-9 класах – 45 хвилин.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № уроку | 1 клас | | | 2-4 класи | | | 5-9 класи | | |
| початок | кінець | перерва | початок | кінець | перерва | початок | кінець | перерва |
| 1-й | 8.30 | 9.05 | 15 | 8.30 | 9.10 | 10 | 8.30 | 9.15 | 10 |
| 2-й | 9.20 | 10.55 | 15 | 9.20 | 10.00 | 10 | 9.25 | 10.10 | 10 |
| 3-й | 10.10 | 10.45 | 30 | 10.10 | 10.50 | 30 | 10.20 | 11.05 | 30 |
| 4-й | 11.15 | 11.50 | 15 | 11.20 | 12.00 | 10 | 11.35 | 12.20 | 10 |
| 5-й | 12.05 | 12.40 |  | 12.10 | 12.50 | 10 | 12.30 | 13.15 | 10 |
| 6-й |  |  |  | 13.00 | 13.40 |  | 13.25 | 14.10 | 10 |
| 7-й |  |  |  |  |  |  | 14.20 | 15.05 | 10 |

7. Тривалість виконання завдань для самопідготовки учнів у позанавчальний час не рекомендується більше 1 години у 3-5 класах, 1,5 години – у 6-9 класах. Учням 1-2 класів не рекомендуються обов′язкові завдання для самопідготовки у позанавчальний час.

8. Організувати підвіз учнів, які проживають на відстані понад 2 км від школи. Час виїзду шкільного автобуса о 7.15, завершення роботи 17.00.

9. Вимоги щодо роботи з технічними засобами:

- для учнів 1-2 класів – два навчальних заняття по 30 хвилин або 3 – по 30 хвилин;

- для учнів 3 – 4 класів – два навчальних заняття по 45 хвилин, 3 – по 35 хвилин, 4 – по 20 хвилин.

- для учнів 5 – 6 класів – два навчальних заняття по 45 хвилин, 3 – по 35 хвилин, 4 – по 25 хвилин.

- для учнів 7 – 9 класів – два навчальних заняття по 45 хвилин, 3 – по 40 хвилин, 4 – по 30 хвилин, або 5 – по 25 хвилин.

10. Режим провітрювання та вологого прибирання:

10.1. Використовувати всі види провітрювання: наскрізне, кутове, однобічне.

10.2. Класні кімнати та кабінети провітрювати на перервах протягом 10 хвилин (однобічне), а реакції – під час уроків.

10.3. До початку занять і після їх завершення здійснювати наскрізне провітрювання навчальних приміщень. Тривалість наскрізного провітрювання визначається погодними умовами.

10.4. Вологе прибирання коридорів та бібліотеки здійснювати під час уроків; класних кімнат, спортзали – під час перерв.

11. Харчування учнів:

1 клас з 10.45 до 11.00;

2 – 4 класи – 11.05 – 11.20

5 – 9 класи – 11.15 – 11.30.

12. Режим роботи нижчезазначених категорій працівників школи:

- для адміністративних працівників з 8.00 до 16.00;

- для педагогічних працівників – за 15 хвилин до початку уроку;

- для бібліотекаря з 8.30 до 12.30;

- для працівників їдальні – з 7.30 до 12.30;

- для прибиральниць службових приміщень з 7.30 до 16.00 з 30-хвилинною перервою на обід; черговий працівник працює з 16.00 до 19.00;

- для сторожів школи – з 19.00 до 7.00 ранку наступного дня;

- водія шкільного автобуса з 7.15 до 17.00 з обідньою перервою з 13.30 до 14.30.

13. Підготовка закладу освіти до 2022-2023 н. р. здійснюється з урахуванням протиепідемічних та профілактичних заходів, у тому числі:

* Завершення ремонтних та профілактичних робіт, здійснення прибирання усіх навчальних приміщень та прилеглої території закладу освіти (дезінфекція поверхонь, перевірка вікон щодо забезпечення наскрізного та кутового провітрювання; відкриття та дезінфікування жалюзійних решіток на отворах вентиляційної системи, фільтрів кондиціонерів тощо);
* виокремлення та обладнання спеціального приміщення для тимчасового перебування учасників освітнього процесу у разі виявлення в них симптомів гострого респіраторного захворювання та/або підвищеної температури;
* передбачення місць для дезінфекції рук, забезпечення наявності засобів дезінфекції та розміщення контейнерів для використаних засобів індивідуального захисту тощо;
* впровадження заходів щодо застосовування практики соціального дистанціювання та уникнення скупчення, спрямованих на мінімізацію контактування з іншими особами, а саме:

- відкриття всіх трьох входів до приміщення,

- встановлення гнучкого графіку початку навчальних занять для різних категорій здобувачів освіти,

- використання розмітки на підлозі для дотримання 2 -метрової дистанції;

- виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій учнів тощо;

- закріплення за класами певних навчальних кабінетів для мінімізації пересування учнів у приміщеннях закладу освіти;

* організація питного режиму учасників освітнього процесу, зокрема із використанням індивідуального або одноразового посуду;
* здійснювати провітрювання класних кімнат після кожного заняття протягом 10 хвилин;
* у кінці робочого дня проводити очищення і дезінфекцію поверхонь, в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо.
* Щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів.
* Учителям на першому уроці здійснювати моніторинг стану здоров'я здобувачів освіти;
* Усі працівники закладу мають бути забезпечені засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години робочого часу. При цьому засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів.
* За сприятливих погодних умов забезпечувати проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі; проводити навчальні заняття з окремих предметів в різні навчальні дні у підгрупах, використовуючи технології змішаного навчання.
* Захисні маски можна не використовувати під час проведення занять у навчальних приміщення, під час пересування приміщеннями закладу освіти учнями 5 – 9 класів використання захисних масок є обов'язковим.
* Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу освіти дозволено без використання захисної маски або респіратора.
* У процесі викладання навчальної дисципліни педагогічним працівникам рекомендовано використовувати захисні щитки.

\* При організації харчування необхідно забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

Працівник їдальні, який видає страви, повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

При організації харчування необхідно забезпечити умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо.

З працівниками харчоблоку необхідно проводити навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог.

Проведення дезінфекційних заходів у салоні транспортного засобу в кінці робочої зміни;

* Забезпечити водіїв засобами індивідуального захисту (із розрахунку І захисна маска на 3 години роботи на І особу), антисептичними засобами для обробки рук;
* Проведення навчання з питань використання та утилізації засобів індивідуального захисту;
* щоденний контроль за станом здоров’я водіїв та проведення температурного скринінгу до початку робочої зміни:
* не допуск до роботи осіб з ознаками гострої респіраторної хвороби або підвищеною температурою тіла понад 37.2 °С;
* вхід до салону автотранспорту при наявності засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски);
* перевезення пасажирів здійснювати у межах кількості місць для сидіння.

**Алгоритм дій Півнянської гімназії з початковою школою при повітряній тривозі**

***Превентивні (попередні) заходи:***

1. Навчальний заклад здійснює навчальний процес при умові наявності захисної споруди, вимоги до якої визначені в Кодексі ЦЗ, ПКМУ від 10.03.2017 року № 138, наказу МВС від 09.07.2018 року № 579 та комісійно визнані такими, що придатні до використання за призначенням в особливий період та обладнані всім необхідним, а саме:

1) захисна споруда спроможна розмістити 167 чоловік: 137 дітей та 30 працівників;

2) всі учасники освітнього процесу заздалегідь треновані та досконально знають свої дії за сигналами тривоги і під час заповнення захисної споруди:

- визначено маршрут та напрямок руху, місце для сидіння для кожного класу в захисній споруді;

– вихованці та учні безумовно повинні виконувати та дотримуватися всіх вказівок педагогів, перебуваючи в захисній споруді, не розходиться і залишатися разом з групою (класом);

3) захисна споруда облаштована всім необхідним: питною водою, одноразовим посудом, контейнерами для зберігання продуктів харчування; засобами аварійного живлення, медичними аптечками, рукомийником;

4) облаштовано систему вентиляції;

5) облаштовано санітарний вузол біотуалетом;

6) забезпечено два входи (виходи) посиленими дверима, оббитими залізом.

7) Працівники закладу закріплені за кожним молодшим класом:

за 1 класом – Метелиця Т.А.

за 2 класом – Бузінова Ю.С.

за 3 класом – Швидка Л.П.

за 4 класом – Горбаченко О.В.

8) Сигнал тривоги передається через систему оповіщення (дзвінок), а також на встановлений на телефоні застосунок “Повітряна тривога”.

9) Правила заповнення захисної споруди при евакуації за сигналом  “Тривога” для педагогів:

– заповнення захисної споруди здійснюється за відповідно визначеним  звуковим сигналам, який, у разі потреби,  може  активуватися особою, відповідальною за оповіщення в навчальному закладі (Дідківська Т.М.).

10) Класні керівники, вчителі - предметники нагадують дітям про головну мету та правила евакуації:

- не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися.

11) Педагогічний працівник бере з собою класний журнал, свої особисті речі, очолює групу дітей і визначеним маршрутом рухається разом з ними в захисну споруду;

12) Закріплені за кожною групою (молодшим класом) працівники закладу допомагають у проведенні евакуації;

13) Черговий працівник закладу перевіряє класи, закриває (при необхідності) двері та вікна.

14) Після прибуття у визначене місце  захисної споруди учителі перевіряють наявність усіх дітей за списком та доповідають керівнику.