

**ПІВНЯНСЬКА ГІМНАЗІЯ З ПОЧАТКОВОЮ ШКОЛОЮ**

**КОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул.Кільцева, 20, с. Дмитрівка, 08533, т./ф.: 46-4-43, e-mail: pivni\_school@ukr.net,

код ЄДРПОУ 24892823

**Н А К А З**

02.09. 2024 с. Дмитрівка №45-Г

**Про створення бракеражної комісії**

На виконання Закону України  від 06.09.05 № 2809-1V«Про якість та безпеку харчових продуктів і продовольчої сировини»,  постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.04 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», сумісного наказу Міністерства охорони здоров’я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.05 № 242/329 «Про затвердження Порядку  організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 15.06.05 № 661/10941, з метою поліпшення організації дитячого харчування, громадського контролю за харчуванням учнів

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити бракеражну комісію на 2024/2025 навчальний рік у складі:

Голова комісії – Демченко Г.В., директор;

Члени комісії:

Прокопенко В.В. - вчитель;

Балан І.М., вчитель.

2.Голові бракеражної комісії Демченко Г.В.:

1) опрацьовувати інформацію щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування (у тому числі дітей пільгових категорій) до 06.09.2024 року.

2) відпрацювати режим і графік харчування дітей, режим перебування дітей в обідній залі;

3) здійснювати щоденний контроль за якістю готових страв, а також сировини та продуктів, що надходять до їдальні.

4) постійно стежити за дотриманням санітарно-гігієнічних норм при зберіганні і реалізації продукції, обробленні використаного столового та кухонного посуду, за дотриманням технології виготовлення страв та виробів.

3.Членам бракеражної комісії :

1) забезпечити контроль за якістю готових страв, знімати проби та робити відмітки у Журналі бракеражу готових страв , при потребі здійснювати записи у Журналі обліку сировини  випадків поставки недоброякісної сировини упродовж року згідно графіка відвідування харчоблоку;

2) контролювати дотримання дітьми правил особистої гігієни при вживанні готових страв та культури споживання їжі під час перебування у їдальні упродовж року;

3) забезпечити ведення та контроль відповідної документації;

4) звітуватись про хід перевірки якості продуктів та приготування їжі на нарадах при директору та на педрадах.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Галина ДЕМЧЕНКО

З наказом ознайомлені

Віталіна ПРОКОПЕНКО

Ірина БАЛАН