ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Півнянської гімназії з початковою школою

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Галина ДЕМЧЕНКО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в Півнянській гімназії з початковою школою

1. **Загальні положення**

ПОЛОЖЕННЯ про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в Півнянській гімназії з початковою школою (далі Положення) розроблено відповідно до Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми та інших нормативно-правових актів, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. № 658.

Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Конвенції ООН про права дитини та інших нормативно-правових актів.

У Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Сімейному кодексі України, Законах України “Про охорону дитинства”, “Про запобігання та протидію домашньому насильству”, інших нормативно-правових актах.

* 1. **Завданнями Положення є:**

запровадження порядку дій, спрямованих на унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;

формування у працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю відповідального ставлення до недопущення насильства та жорстокого поводження з дітьми;

поширення культури нульової толерантності до насильства та жорстокого поводження з дітьми у всіх сферах діяльності;

забезпечення оперативного інформування уповноваженого підрозділу органу Національної поліції та служби у справах дітей про випадки вчинення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

Цей документ повинен забезпечити:

- створення середовища, вільного від насильства та жорстокого поводження з дитиною;

- запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поводження з дітьми;

- забезпечення оперативного розгляду цих випадків та реагування на них.

1.2. **Метою** унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми є забезпечення впровадження таких основних заходів:

1) превентивні заходи:

- затвердження Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми;

- затвердження форми первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини згідно з додатком 1;

- затвердження форми реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) згідно з додатком 2 або ведення обліку внутрішніх інцидентів (повідомлень про випадки насильства та жорстокого поводження з дитиною) в інший спосіб за рішенням суб’єкта роботи з дітьми та молоддю;

- затвердження форми анкети анонімного опитування для дітей згідно з додатком 3;

- інформування дітей, батьків або інших законних представників дитини, працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;

- проведення оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми в діяльності суб’єкта роботи з дітьми та молоддю, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації;

- врахування ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми під час прийому на роботу працівників суб’єктів роботи з дітьми та молоддю;

2) заходи із виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми:

- організація доступних та безпечних способів повідомлення про випадки насильства та жорстокого поводження з дитиною;

- оперативне реагування за результатами розгляду заяв (скарг, повідомлень) про випадки насильства або жорстокого поводження з дітьми у суб’єкті роботи з дітьми та молоддю (далі — повідомлення);

3) заходи з навчання та підвищення обізнаності унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми:

-організація тренінгів, інших навчальних заходів для працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю та інших фахівців, які контактують з дітьми;

- організація інформаційних сесій для дітей (пояснення прав дитини, способів захисту, контактів для звернення);

- залучення батьків, інших законних представників дитини (проведення батьківських зборів, розповсюдження інформаційних матеріалів);

4) заходи з моніторингу та оцінки виконання програми:

- регулярні самоперевірки (оцінка ефективності заходів, виявлення проблемних аспектів);

- збір інформації для зворотного зв’язку (анкетування дітей, батьків, персоналу);

- аналіз інцидентів (вивчення випадків насильства для запобігання повторенню);

5) заходи з інформування (розміщення у доступних місцях для дітей та батьків, інших законних представників інформаційних матеріалів (плакатів, брошур із контактами служб допомоги, контактних номерів телефонів для анонімного звернення).

**2. Основні принципи**

2.1. Захист прав та інтересів дитини є пріоритетом діяльності закладу освіти.  
2.2. Безпека дитини гарантується незалежно від її соціального походження, статі, національності, стану здоров’я, релігії, мови, місця проживання.  
2.3. Кожен працівник зобов’язаний діяти при виявленні ознак або повідомлення про насильство.  
2.4. Формується культура нульової толерантності до булінгу, фізичного чи психологічного насильства.

**3. Основні поняття**

**Насильство над дитиною** — будь-які дії або бездіяльність, які призводять до шкоди фізичному чи психічному здоров’ю дитини, її приниження, ізоляції, залякування чи експлуатації.

**Булінг (цькування)** — повторювана агресивна поведінка, спрямована на приниження або дискримінацію дитини.

Безпечне середовище — простір, у якому дитина почувається захищеною, поваженою, де виключені будь-які форми дискримінації, агресії, примусу.

**4. Комплекс заходів із профілактики та захисту**

4.1. Профілактичні заходи:

- Розробка та регулярне оновлення антибулінгових політик закладу.

- Інформаційні кампанії, тематичні заходи, тижні безпеки, уроки про права дитини.

- Проведення тренінгів для учнів з формування ненасильницької поведінки та культури спілкування.

- Створення анонімної скриньки довіри або онлайн-форми для повідомлень.

- Психологічна підтримка учнів, які мають труднощі в соціалізації чи ознаки стресу.

- Аналіз інцидентів (вивчення випадків насильства для запобігання повторенню).

- Збір інформації для зворотного зв’язку (анкетування дітей, батьків, персоналу).

4.2. Робота з педагогами:

- Щорічне навчання та підвищення обізнаності педагогічних працівників з питань протидії насильству.

- Навчання розпізнаванню ознак насильства (зовнішніх і поведінкових).

- Відпрацювання алгоритмів дій у разі виявлення випадків жорстокого поводження.

- Впровадження принципів ненасильницької педагогіки у навчально-виховний процес.

4.3. Робота з батьками:

- Проведення батьківських зборів, лекторіїв на тему захисту дітей, булінгу, емоційного інтелекту.

- Надання батькам інформації про правові наслідки домашнього насильства.

- Підтримка взаємодії школи з родинами, які опинилися у складних життєвих обставинах.

**5. Алгоритм дій у випадку виявлення насильства**

**Повідомлення** — учень, працівник, батьки можуть звернутися до класного керівника, психолога або адміністрації.

**Фіксація випадку** — педагог фіксує звернення, оцінює рівень ризику для життя/здоров’я дитини.

**Повідомлення адміністрації** — класний керівник/працівник повідомляє директора.

**Залучення фахівців** — шкільний психолог, соціальний педагог (якщо є), а при потребі — служба у справах дітей, поліція.

**Індивідуальний план захисту** — розробляється з урахуванням рекомендацій фахівців.

**Інформування батьків** — крім випадків, коли є підозра на їхню причетність до насильства.

**Документування та контроль** — усі дії фіксуються, зберігаються в конфіденційному порядку.

**6. Керівник суб’єкта роботи з дітьми та молоддю (директор):**

- затверджує Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми з урахуванням Типової програми, є відповідальним за його реалізацію, забезпечує його оприлюднення, ознайомлення з ним своїх працівників та здійснює контроль за виконанням, в якому обов’язково визначаються суб’єкти виконання Типової програми (адміністрація, волонтери, працівники, інші залучені фахівці, які контактують із дітьми), до кого застосовується Типова програма, вимоги щодо політики найму працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю, пов’язані із політикою запобігання насильству (перевірка кандидатів на наявність судимостей, рекомендації), вимоги щодо навчання персоналу (обов’язкові навчання з питань захисту прав дитини);

- забезпечує здійснення заходів із ознайомлення працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю, інших фахівців, які контактують із дітьми, із Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми до початку їх роботи з дітьми, але у строк, що не перевищує п’яти робочих днів із дня початку роботи суб’єкта роботи з дітьми та молоддю;

- розглядає усні та письмові повідомлення протягом однієї доби з дня надходження, забезпечує функціонування механізму подання повідомлень;

невідкладно повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною;

сприяє проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідками або постраждали від насильства або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб;

- забезпечує проведення навчань, тренінгів, профілактичних заходів для дітей, батьків або інших законних представників дитини, працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю з питань запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми;

- взаємодіє із службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами освіти, охорони здоров’я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми.

**7. Працівники суб’єкта роботи з дітьми та молоддю (учителі)** у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною зобов’язані:

- вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;

надати у разі потреби домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до уповноваженого підрозділу органу Національної поліції;

- повідомити керівнику суб’єкта роботи з дітьми та молоддю та одному з батьків або іншим законним представникам дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитині, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження, про виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною.

**8. Суб’єкт роботи з дітьми та молоддю** повинен забезпечити функціонування механізму подання повідомлень, який передбачатиме:

- інформування дітей та їх батьків або інших законних представників дитини, працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю про їх обов’язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми з наданням інформації про шляхи інформування про такі випадки;

- забезпечення функціонування різних способів отримання повідомлень про можливі випадки насильства (телефонний зв’язок, електронний лист, скринька для паперових повідомлень тощо), зокрема анонімно за бажанням особи, яка залишила повідомлення.

**9.** **У разі потреби керівник суб’єкта роботи з дітьми та молоддю** може визначати відповідальну особу для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, яка реєструватиме повідомлення, що надійшло, в журналі обліку (у паперовій та/або електронній формі) та забезпечуватиме його підготовку до розгляду.

10. Керівник суб’єкта роботи з дітьми та молоддю розглядає повідомлення протягом однієї доби з дня його надходження.

11. У разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною керівник суб’єкта роботи з дітьми та молоддю невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє про це батькам або іншим законним представникам дитини (крім випадків, коли батьки або інші законні представники дитини є кривдниками дитини), письмово повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей, а також вживає заходів відповідно до Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 “Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779).

12. Відповідно до статті 10 Закону України “Про охорону дитинства” забороняється працювати у контакті з дітьми особам, інформацію про яких внесено до Єдиного реєстру осіб, засуджених за злочини проти статевої свободи та статевої недоторканості малолітньої особи.

13. Під час працевлаштування осіб, які матимуть безпосередній або опосередкований контакт з дітьми, має бути проведене опитування, яке може включати запитання ситуаційного характеру щодо насильства або жорстокого поводження із дитиною, з метою виявлення можливої схильності особи до агресії, насильницької поведінки, жорстокого поводження.

14. Суб’єктом роботи з дітьми та молоддю повинні бути розроблені та/або поширені інформаційні матеріали з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми шляхом:

- розміщення на інформаційних стендах у приміщенні суб’єкта роботи з дітьми та молоддю, розповсюдження серед працівників, дітей, їх батьків або інших законних представників дитини у формі буклетів (листівок);

- надсилання через батьківські, учнівські групи в месенджерах, розміщення на офіційному веб-сайті суб’єкта роботи з дітьми та молоддю та його сторінках у соціальних мережах;

- проведення тематичних семінарів для батьків або інших законних представників дитини.

15. Суб’єкт роботи з дітьми та молоддю забезпечує інформування працівників з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми (далі — інформування), що передбачає такі напрями (теми):

- розпізнавання фізичного, психологічного, економічного та сексуального насильства;

- методи профілактики булінгу серед дітей;

-використання ненасильницьких методів спілкування та управління конфліктами;

- надання першої психологічної допомоги дітям, які постраждали від насильства та жорстокого поводження з дітьми;

- порядок дій у разі виявлення випадків насильства або підозри щодо їх наявності;

- дотримання правових норм щодо захисту дітей від насильства;

- алгоритм взаємодії з уповноваженими підрозділами органів Національної поліції та службою у справах дітей у разі виявлення фактів та ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною.

16. Інформування здійснюється шляхом:

- проведення щорічних інформаційних кампаній, тематичних тижнів і конкурсів, приурочених питанням унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;

- інтерактивних тренінгів для дітей із розвитку емоційного інтелекту, толерантності та ненасильницького спілкування;

- проведення ігор та рольових прав, які моделюють реальні ситуації та допомагають дітям дізнатися про способи захисту порушених прав;

- впровадження занять за типом діяльності суб’єкта роботи з дітьми та молоддю з питань безпечної поведінки, прав дитини та медіації;

- співпраці з психологами та соціальними працівниками для проведення групових та індивідуальних занять щодо запобігання насильству;

- організації зустрічей із фахівцями, які можуть поділитися досвідом і порадами щодо запобігання насильству (працівники уповноваженого підрозділу органу Національної поліції, юристи, соціальні працівники);

- використання мультимедійних матеріалів (відеороликів, презентацій, інтерактивних платформ) для інформування дітей у цікавій та доступній формі щодо неприпустимості насильства та жорстокого поводження, ознайомлення з ознаками та формами насильства та жорстокого поводження, порад щодо запобігання насильству в дитячому середовищі, процедури повідомлення про насильство та жорстоке поводження, передбаченої суб’єктом роботи з дітьми та молоддю, алгоритму дій у разі виявлення насильства, способів та механізмів отримання допомоги, можливих наслідків для особи, яка вчинила насильство або жорстоке поводження.

17. Для проведення інформування дітей, батьків або інших законних представників дітей, працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю можуть залучатися експерти, фахівці, зокрема представники органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів місцевих державних адміністрацій, служб у справах дітей, уповноважених підрозділів органів Національної поліції, надавачів соціальних послуг, закладів вищої освіти, а також психологи, соціальні педагоги, фахівці в галузі права, представники громадських об’єднань, іноземних неурядових організацій.

18. З метою унеможливлення насильства або жорстокого поводження з дітьми керівник субʼєкта роботи з дітьми та молоддю забезпечує виявлення

поведінки дітей, працівників суб’єкта роботи з дітьми та молоддю, яка потенційно може призводити до насильства та жорстокого поводження.

19. Недопустимою вважається поведінка, що може призводити до порушення права дитини на повагу до її особистості, гідне ставлення.

Індикаторами, які можуть вказувати на потенційні ризики спричинення насильства та жорстокого поводження з дітьми, є використання тону голосу, який може сприйматися як залякування або образа, використання принизливих коментарів стосовно дітей та в присутності дітей, застосування покарань до дитини, а також інші індикатори.

20. З метою унеможливлення ризиків насильства та жорстокого поводження з дитиною працівники суб’єкта роботи з дітьми та молоддю повинні не допускати фізичного контакту з дитиною, якщо він не є необхідним відповідно до змісту заходів або видів діяльності з дитиною.

У разі коли передбачається фізичний контакт з дитиною, який є необхідним відповідно до змісту заходів з дитиною, такий контакт проводиться у присутності не менше однієї повнолітньої особи, крім виконавця, або в приміщенні, що забезпечує можливість вільного доступу інших осіб та не має перешкод для самостійного виходу дитини.

21. Унеможливлення насильства та жорстокого поводження включає регулярне оцінювання ризиків, пов’язаних з насильством та жорстоким поводженням з дітьми, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації, із забезпеченням подальшого моніторингу та контролю, а також перегляд запроваджених заходів з унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

Якщо за результатами розгляду повідомлення:

- виявлено ознаки насильства та жорстокого поводження з дитиною, суб’єкт роботи з дітьми та молоддю аналізує причини та умови, які могли сприяти або стати підставою для порушення прав дитини;

- не виявлено ознак насильства та жорстокого поводження з дитиною, інформація, викладена в повідомленні, аналізується на предмет наявності ризиків насильства та жорстокого поводження з дитиною та вживаються заходи до унеможливлення настання таких ризиків.

Діяльність щодо виявлення та аналізу ризиків провадиться суб’єктом роботи з дітьми та молоддю із залученням сторін, зокрема дітей.

**6. Відповідальність**

6.1. Працівники, які ігнорують повідомлення про насильство, несуть відповідальність згідно із законодавством України.  
6.2. Дисциплінарна відповідальність настає також у разі вчинення педагогом будь-якої форми жорстокого поводження з дитиною.  
6.3. Учні, причетні до булінгу, несуть відповідальність відповідно до положень закону та внутрішнього статуту школи.

**7. Моніторинг та оцінка ефективності**

7.1. Щорічно проводиться моніторинг рівня безпеки та емоційного комфорту учнів (анкетування, опитування).  
7.2. Адміністрація оцінює ефективність реалізації заходів та подає звіт на педагогічну раду.  
7.3. У разі необхідності вносяться корективи до політик, алгоритмів та освітньої діяльності.

**8. Прикінцеві положення**

8.1. Це Положення є обов’язковим до виконання всіма працівниками Півнянської гімназії з початковою школою.  
8.2. З Положенням ознайомлюються під підпис усі працівники при прийнятті на роботу.  
8.3. Зміни та доповнення до Положення затверджуються педагогічною радою.  
8.4. Положення набирає чинності з дати його затвердження директором закладу.

Додаток 1 до Типової програми

ТИПОВА ФОРМА

первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування закладу освіти, культури, охорони здоров’я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжних центрів, дитячих та молодіжних громадських об’єднань, інших громадських об’єднань, що є суб’єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми)

Дата події або виявлення: \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

1. Інформація про дитину:

прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по батькові (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вік дитини: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

соціальний статус (за потреби):

 дитина з інвалідністю;

 дитина-сирота;

 дитина, позбавлена батьківського піклування;

 інше: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по батькові (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

найменування посади: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактний номер телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Опис ситуації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначити максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку дитини:

 тілесні ушкодження;

 страх, уникання контакту;

 розповіді про образи/тиск;

 інше: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

 поінформовано відповідальну особу закладу;

 поінформовано батьків/інших законних представників;

 поінформовано службу у справах дітей;

 поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;

|  |  |
| --- | --- |
|  інше: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис особи, яка заповнює первинне повідомлення) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

Додаток 2 до Типової програми

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ТИПОВА ФОРМА реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) Порядковий номер | Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини (звернення (повідомлення): усне/письмове) | Прізвище, ім’я дитини | Тип ситуації\* | Заходи реагування | Результат\*\* | Підпис відповідальної особи |

Додаток 3 до Типової програми

ТИПОВА АНКЕТА анонімного опитування для дітей\*

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у закладі?

 так, завжди;

 інколи;

 ні.

2. Як до тебе ставилися дорослі?

 з повагою;

 байдуже;

 іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із працівників (закладу освіти, культури, охорони здоров’я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжних центрів, дитячих та молодіжних громадських об’єднань, інших громадських об’єднань, що є суб’єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми), інших залучених фахівців або дітей тебе лякав, ображав або погрожував?

 так;

 ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за допомогою?

 так;

 ні.

5. Що б ти хотів (хотіла) покращити для того, щоб було безпечніше?

(відкрите поле)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\*Анкета заповнюється дітьми у доступному форматі.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Пам’ятка для педагогічних працівників**

**«Як діяти при виявленні чи підозрі на насильство щодо дитини»**

Ознаки, що можуть свідчити про насильство:

Різка зміна поведінки, замкненість, агресія, страх.

Сліди фізичних ушкоджень (синці, подряпини, опіки).

Ухилення від контактів, небажання повертатись додому.

Висловлювання про знущання з боку дорослих чи однолітків.

Хронічне запізнення, тривала відсутність без пояснення.

🛑 Алгоритм дій:

**Не ігноруй!** Навіть одна ознака може бути сигналом.

**Залишайся спокійним**, не демонструй шок чи осуд.

**Запиши факти/висловлювання** (конфіденційно, без тиску на дитину).

**Негайно повідом адміністрацію** (директора/заступника).

**Не звинувачуй дитину**, підтримай її словами:  
«Ти не винен/вина. Ти в безпеці. Ми подбаємо про тебе.»

**Не повідомляй батьків**, якщо підозрюєш їхню причетність.

**Передай справу фахівцям**: психологу, службі у справах дітей або поліції.

**Дотримуйся конфіденційності.**

**2. Форма внутрішнього повідомлення**

для фіксації повідомлення/випадку насильства

markdown

КопіюватиРедагувати

🔹 Дата виявлення: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🔹 ПІБ дитини: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🔹 Клас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🔹 Короткий опис ситуації/висловлювань:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🔹 ПІБ особи, яка повідомила (або виявила):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🔹 Первинні дії, вжиті педагогом:

□ Повідомлено адміністрацію

□ Повідомлено психолога

□ Звернення до служби/поліції

□ Інше: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🔹 ПІБ працівника, який заповнює форму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Інформаційний буклет для учнів та батьків**

**«Ти не один: як розпізнати та зупинити насильство»**

Для учнів:

**Насильство – це коли тебе б’ють, принижують, змушують мовчати, ображають.**

Якщо ти зіштовхнувся з цим:

Розкажи вчителю, психологу або дорослому, якому довіряєш.

Ти маєш право на повагу, любов, захист.

Є телефони, за якими тобі допоможуть:

📞 **Дитяча лінія довіри** – 0 800 500 225  
📞 **Національна гаряча лінія** – 116 111 (з мобільного безкоштовно)

Для батьків:

Помічайте зміни в настрої дитини.

Слухайте без критики та моралізування.

Не мовчіть, якщо підозрюєте насильство — звертайтесь до школи або фахівців.

Навчіть дитину:

Відстоювати свої межі.

Говорити «Ні» в небезпечних ситуаціях.

Не мовчати про погане ставлення.

**4. План заходів на 2025/2026 навчальний рік**

**з попередження насильства, булінгу, формування безпечного середовища в Півнянській гімназії з початковою школою**

| **Місяць** | **Захід** | **Відповідальні** |
| --- | --- | --- |
| Вересень | Тиждень безпеки. Антибулінгові уроки. | Класні керівники |
| Жовтень | Тренінг для педагогів: «Як розпізнати ознаки насильства» | Адміністрація, фахівці |
| Листопад | Батьківський лекторій: «Як говорити з дітьми про безпеку» | Заступник директора |
| Грудень | Тематичні години: «Світ без насильства» | Класні керівники |
| Січень | Опитування учнів (анонімне) про комфорт і безпеку | Класні керівники |
| Лютий | Зустріч із працівниками поліції (правопросвітницька робота) | Адміністрація |
| Березень | Акція «Толерантність — це модно!» | Учнівське самоврядування |
| Квітень | Онлайн-брифінг для батьків: «Домашнє насильство: як діяти?» | Заступник директора класні керівники |
| Травень | Звіт, перегляд результатів, оновлення політик | Адміністрація |