## 

## **УКРАЇНА**

**ПІВНЯНСЬКА ГІМНАЗІЯ З ПОЧАТКОВОЮ ШКОЛОЮ**

**КОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**вул.Кільцева, 20, с.Дмитрівка, 08533, т./ф.: 46-4-43, e-mail: pivni\_school@ukr.net,**

**код ЄДРПОУ 24892823**

**НАКАЗ**

 02.09.2024                              с. Дмитрівка                          №44-Г

**Про організацію харчування**

**учнів у 2024/2025 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сімям», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Указу Президента України від 25 травня 2020 року №195 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі», Постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», Програми «Дитяче харчування на 2023-2025 роки», зі змінами, затвердженими рішенням Кожанської селищної ради №05-20-VІІІ, та з метою створення належних умов для забезпечення безпечного, раціонального та збалансованого харчування учнів

**НАКАЗУЮ:**

1.Призначити відповідальною за організацію харчування учнів у школі, згідно з розподілом функціональних обов’язків, заступника директора з навчально-виховної роботи Поліщук Л.М.

2. Забезпечити гарячим харчуванням учнів 1-9 класів за кошти бюджету Кожанської територіальної громади з розрахунку 100% вартості харчування на одну дитину в день:

- дітей, позбавлених батьківського піклування;

- дітей-сиріт;

- дітей із числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, що мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;

- дітей, батьки яких є учасниками бойових дій;

- дітей, батьки яких знаходяться в полоні;

- дітей, батьки яких загинули внаслідок воєнних дій та збройного конфлікту з російською федерацією;

- дітей, батьки яких пропали безвісті;

- дітей, батьки яких беруть участь у воєнних діях та збройному конфлікті з російською федерацією;

- дітей з інвалідністю;

- дітей, з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах;

- дітей 1-9 класів із малозабезпечених сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

дітей добровольчого формування територіальної громади.

3. Забезпечити гарячим харчування за кошти бюджету Кожанської територіальної громади з розрахунку 50% вартості харчування на одну дитину в день дітей із багатодітних сімей.

4. Відповідальному за організацію харчування Поліщук Л.М.:

1) Контролювати додержання дітьми правил особистої гігієни та вживання готових страв.

2) Контролювати санітарно-гігієнічний стан обідньої зали.

3) Не допускати присутності учнів у виробничих приміщеннях їдальні.

4)Не дозволяти залучення школярів до робіт, пов’язаних із приготуванням і роздачею їжі, прибирання приміщень.

5)Тримати на постійному контролі якість харчування школярів.

5. Забезпечити протягом року дотримання норм харчування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року №305.

6. Здійснювати облік продуктів харчування та продовольчої сировини, суворо дотримуватись умов зберігання та терміну реалізації продуктів харчування та продовольчої сировини.

7.Забезпечити на харчоблоці їдальні умови для дотримання персоналом правил особистої гігієни.

8. Не допускати порушень вимог нормативно-розпорядчих документів щодо прийому й зберігання продуктів харчування, приготування та реалізації готових страв.

9. Перевіряти супровідні документи до продовольчої сировини, які свідчать про їх походження, якість, безпеку, а також про відсутність у складі генетично модифікованих організмів з обов’язковим зазначенням їх частки вмісту в них. У разі відсутності сертифікатів на будь-які продукти негайно повідомляти директора закладу.

10. Здійснювати облік продуктів харчування та продовольчої сировини, суворо дотримуватись умов зберігання та терміну реалізації продуктів харчування та продовольчої сировини.

11. Кухарю Савицькій О.В.:

1) Дотримуватися рецептури, технології приготування їжі та видачі страв.

2) Дотримуватися технології закладки продуктів.

3) Проводити генеральне прибирання на харчоблоці.

4) Нести персональну відповідальність за дотримання правил техніки безпеки та виробничої санітарії на харчоблоці.

5) Проводити дератизацію та дезінфекцію приміщень харчоблоку.

6) Надавати на підпис директору меню на наступний день.

12. Класним керівникам 1- 9 класів:

1) Проводити постійну просвітницьку роботу серед школярів та батьківської громадськості з залученням спеціалістів системи охорони здоров’я з питань необхідності повноцінного гарячого харчування, порушувати питання на батьківських зборах. Протягом навчального року

2) Вести щоденний облік харчування дітей пільових категорій.

3) Контролювати дотримання графіка харчування.

4) Контролювати додержання дітьми правил особистої гігієни (миття рук) та вживанням готових страв.

13. Завгоспу Метелиці Т.А.:

1) Приймати від постачальника продукти харчування, реєструвати їх в журналі бракеражу сирих продуктів.

2) Контролювати дотримання норм енергетичної цінності споживання продуктів кожною дитиною за кожні 10 днів.

3) Робити звіти по харчуванню за батьківські кошти та кошти Кожанської територіальної громади.

14. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Галина ДЕМЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

Людмила ПОЛІЩУК

Тетяна МЕТЕЛИЦЯ

Олена САВИЦЬКА