***План наради***

**Дата проведення\_\_07.11.2022р\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Присутні:\_\_26\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відсутні**:\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**І. Питання, які розглядаються:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Про підготовку до роботи ліцею в зимовий період. | Інформація | Черниш О.О. |
| 2 Про стан роботи зі зверненнями громадян | Інформація | Груценко В.Ф. |

**ІІ. Рекомендації**:

1. Роботу зі зверненнями громадян у 2022 році вважати задовільною.

2. Забезпечити дотримання вимог Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органи місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 №858 «Про затвердження Класифікатора звернень громадян» (зі змінами та доповненнями) та гарантованого конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

 Впродовж 2023 року

3. Призначити відповідальним за облік звернень громадян секретаря-друкарку Лещенко Р.М.

***План наради***

**Дата проведення\_\_30.12.2022р\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Присутні:\_\_26\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відсутні**:\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**І. Питання, які розглядаються:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Про навчальні досягнення учнів закладу за І семестр 2022/2023 навчального року |  інформація  | Олійник І.С. |
| 2.Про стан виховної роботи в ліцеї за І семестр 2022/2023 навчального року | інформація |  Рябчук У.Ю. |
| 3. Про підсумки методичної роботи за І семестр 2022/2023 навчального року |  інформація  | Олійник І.С. |
| 4. Про роботу закладу по застереженню від дитячого травматизму в період зимових канікул 2022/2023 навчального року | інформація |  Рябчук У.Ю. |
| 5. Про організацію виховної роботи: забезпечення змістовного дозвілля учнів в період зимових канікул | інформація |  Рябчук У.Ю. |
| 6. Про виконання навчальних програм з навчальних предметів за І семестр 2022/2023 навчального року |  інформація  | Олійник І.С. |
| 7. Про стан роботи з дітьми пільгового контингенту. | інформація |  Рябчук У.Ю. |
| 8. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі | інформація |  Груценко В.Ф. |

**ІІ. Рекомендації**:

1. Стан навчально-виховної та методичної роботи роботи вважати задовільним.

2. Класним керівникам виробити та довести до відома учнів та батьків правила безпечної поведінки під час зимових канікул.

3. Заступнику директора з виховної роботи Рябчук У.Ю. забезпечити змістовне дозвілля учнів в період зимових канікул.

4. Дотримуватись інструкції щодо ведення шкільної документації в ЗЗСО.

***План наради***

**Дата проведення\_\_23.01.2023р\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Присутні:\_\_26\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відсутні**:\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**І. Питання, які розглядаються:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Про щорічну відпустку працівників ліцею на 2023 рік | Накази | Груценко В.Ф. |
| 2. Про підсумки проведення ІІ етапу та участь в ІІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів |  Олійник І.С. |
| 3. Про збір і оформлення бази даних на учнів 9-х, 11-х класів | Олійник І.С. |
| 4. По організацію навчання ліцею в системі цивільного захисту населення  | Рябчук У.Ю.. |
| 5. Про стан відвідування за І семестр 2022-2023 н.р. |  | Сеняк О.П. |

**ІІ. Рекомендації:**

1. Взяти до уваги інформацію щодо щорічної відпустку працівників ліцею на 2023 рік

2. Класним керівникам довести до відома учнів та батьків підсумки Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів

3. Класним керівникам звірити персональні дані випускників 9 та 11 класів.

4. Взяти до уваги інформацію щодо навчання ліцею в системі цивільного захисту населення .

5. Взяти до уваги інформацію щодо стану відвідування за І семестр 2022-2023 н.р. .

***План наради***

**Дата проведення\_\_03.03.2023р\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Присутні:\_\_25\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відсутні**:\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**І. Питання, які розглядаються:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Про проходження онлайн-курсу «Дивись під ноги,дивись, куди ідеш» | Інформація | Груценко В.Ф. |
| Про стан чергування вчителів по закладу | Довідка | Рябчук У.Ю. |

**ІІ. Рекомендації:**

1.Всім педагогічним працівникам пройти онлайн-курс «Дивись під ноги, дивись, куди ідеш».

2. Взяти до уваги інформацію про стан чергування вчителів по закладу.

***План наради***

**Дата проведення\_\_21.03.2023р\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Присутні:\_\_26\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відсутні**:\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**І. Питання, які розглядаються:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Про результати проведення Фестивалю педагогічної майстерності учителів початкових класів  | Наказ | Олійник І.С. |
| Про організацію проведення весняних канікул 2023року | План | Рябчук У.Ю. |
| Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул 2023 року | Наказ | Рябчук У.Ю. |
| Про стан роботи зі зверненнями громадян | Інформація | Груценко В.Ф. |

**ІІ. Рекомендації:**

1. Відзначити відповідальне і професійне ставлення Бламар А.І., Фургал І.О., Куріциної Л.М., Демченко Н.П., Сокерчак І.Ю., Агаджанян Ж.Д., Зайця І.М., Черниш В.В. у підготовці та участі у проведенні відкритих уроків.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Олійник І.С. практикувати надалі

проведення відкритих уроків, узагальнити матеріали проведених заходів.

3. Класним керівникам 1-11 класів ознайомити учнів з планом роботи на канікулах та провести бесіди з ТБ під час весняних канікул.

4.Взяти до уваги інформацію «Про стан роботи зі звернення громадян»

6.Розмістити на сайті закладу основні контактні дані щодо звернення громадян.