***Підберезька гімназія***

***Долинської міської ради калуського району Івано-Франківської області***

**ЗВІТ**

**Директора Підберезької гімназії**

**Долинської міської ради Івано-Франківської області**

**2021 рік**

**ЗВІТ**

**директора Підберезької гімназії**

**Долинської міської ради про діяльність закладу освіти**

**за 2019-2020 н.р.**

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», керівник має щороку звітувати про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету та ради школи, громадськості. Таке звітування має на меті подальше утвердження відкритої і демократичної державно - громадської системи управління освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності в школі, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації.

В своєму звіті я намагатимуся охопити основні напрямки своєї діяльності, звернути увагу на створення в школі належних умов для забезпечення рівного доступу для здобуття якісної освіти, тому що з ми працюємо в новій українській школі, головна мета якої – створити таку школу, у якій буде приємно навчатись і яка даватиме учням не тільки знання, а й вміння застосовувати їх у житті. Тому наше з вами завдання – створити таку нову школу, до якої приємно ходити учням. У ній - прислухаються до їхньої думки, вчать критично мислити, не боятись висловлювати власну думку та бути відповідальними громадянами.

Дух гімназії, її кращі традиції і здобутки визначають педагогічні колективи і їх виховання. Провідною фігурою у реалізації завдань, безперечно виступає вчитель, який зобов’язаний втілювати в життя всі ідеї, забезпечувати єдність виховання і навчання - основного принципу школи.

Відразу ж хочу відзначити, що робота директора і колективу нероздільні і в чомусь директор направляє колектив, а ще частіше саме колектив змушує директора робити ті, чи інші дії. Тому, доповідаючи про свою роботу, я весь час буду опиратись на роботу колективу, а які питання будуть невисвітлені - прошу мене відкоригувати у своїх виступах.

Педагогічний колектив школи в поточному навчальному році проводив послідовну і цілеспрямовану роботу по виконанню завдань, визначених основними законодавчими та нормативними документами освітньої галузі, зокрема пов’язаними з реформою освіти: Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», концептуальними засадами Нової української школи, новим Державним стандартом початкової освіти, перспективним та річним планом роботи школи, забезпечував оновлення змісту, форм і методів навчання, вдосконалення освітнього процесу та його результативність.

Працівники школи - це команда, яка злагоджено працює для досягнення успіху.

Керівник педагогічної команди школи - директор - забезпечує кооперацію зусиль учителів та батьків і відповідає за результати колективної роботи всієї команди. Головним завданням директора є захист прав і інтересів дітей. Головною метою роботи педагогічної родини є досягнення такого рівня розвитку і навченості дитини, який відповідатиме її індивідуальним можливостям.

Основна мета моєї діяльності, як керівника, у 2020/2021 навчальному році:

•Створення умов для навчання учнів школи, забезпечення реалізації прав громадян на здобуття початкової та базової загальної середньої освіти в умовах школи І-ІІ ступенів;

•Вдосконалення педагогічної системи школи відповідно до запитів батьків та учнів;

•Забезпечення функціонування та розвитку школи , підвищення якості освіти та ефективності виховання і розвитку учнів.

Враховуючи вимоги сьогодення, педагогічна діяльність гімназії спрямована на всебічний розвиток дитини, формування ключових та предметних компетентностей учнів, утвердження загальнолюдських цінностей, розкриття потенційних можливостей і здібностей учнів.

В 2020-2021 навчальному році педагогічний колектив гімназії продовжив роботу над науково-методичною проблемою: : **«Розвиток ключових компетентностей учнів, підвищення рівня їх соціалізації та адаптації до життя в громадянському суспільстві шляхом удосконалення навчально-виховного процесу на інноваційній основі**»

На сьогодні визначені пріоритетні напрями і завдання відповідно до вимог сучасності :

1. Створення оптимальних умов для всебічного розвитку особистості учня, його талантів, творчих та фізичних здібностей.

2. Підвищення освітнього рівня учнів, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей.

3. Забезпечення активного втілення в освітній процес новітніх освітніх технологій навчання, передового педагогічного досвіду, інформаційно-цифрових технологій.

4. Забезпечення умов для повноцінного фізичного, духовного здоров’я дітей, розвитку особистості дитини відповідно до національних та загальнолюдських цінностей.

5. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.

6. Удосконалення системи національного виховання та учнівського самоврядування як необхідної форми громадянського виховання.

7. Продовження роботи із соціального захисту дітей, які потрапили в тяжкі сімейні обставини, дітей, позбавлених батьківського піклування.

**Управління закладом освіти**

У 2020-2021 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики у галузі освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання та виховання учнів, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження новітніх освітніх технологій навчання, всебічний розвиток учнів.

Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами. Створено сайт Підберезької гімназії (<https://pidberezh.e-schools.info/administration> ), опрацьований досить гарно, усі новинки, інформації, плани, правила поведінки у школі, уся інформація необхідна для учнів, вчителів висвітлюється на сайті. Також ведеться сторінка гімназії у соціальній мережі фейсбук (<https://www.facebook.com/%D0%9F%D1%96%D0%B4%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%8C%D0%BA%D0%B0-%D0%B3%D1%96%D0%BC%D0%BD%D0%B0%D0%B7%D1%96%D1%8F-%D0%94%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%BE%D1%97-%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%BE%D1%97-%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%B8-820219448354954>)

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У гімназії ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників, поведінки, тощо. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами підсумкових контрольних робіт адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, Дуже хочеться створити такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. Переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей - шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом.

У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, звісно відповідно їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від свого заступника.

Адміністрацією постійно проводились консультації та спільно розглядалися питання з такими структурними підрозділами закладу як: Рада школи, батьківський комітет, профспілковий комітет.

**Аналіз структури і мережі школи за 2020/2021 навчальний рік. Збереження контингенту.**

Інтеграція України до світового та європейського освітнього простору передбачає необхідність перегляду деяких підходів до навчання та виховання учнівської молоді, аналізу чинників, що гальмують підвищення якості навчання, права на рівний доступ до загальної середньої освіти, формування життєспроможності особистості. Пріоритетними стають особистісно орієнтований, компетентнісний підходи, які покликані підготувати особистість, спроможну бути активною, здатною осмислено зберігати, самостійно відтворювати власну життєдіяльність, досягти життєвого успіху.

Першочерговим завданням навчального закладу є задоволення потреб населення території обслуговування, їх національно-культурних, національно-освітніх прав і запитів.

Ці потреби задовольняються в основному сформованою мережею навчального закладу.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | К-сть класів | Середня наповнюваність | К-сть учнів на 05.09 | Поглиблене вивчення | Профільне навчання | 1-х класів |
| 2018/2019 | 9 | 14,2 | 128 | 0 | 0 | 1 |
| 2019/2020 | 9 | 14,2 | 128 | 0 | 0 | 1 |
| 2020/2021 | 9 | 13,8 | 125 | 0 | 0 | 1 |

Спостерігається вплив демографічної ситуації на контингент учнів. Загальне зменшення кількості дітей на території обслуговування школи вплинуло й на мережу. Усі діти шкільного віку охоплені навчанням, здійснюється контроль за проведенням обліку дітей шкільного віку: будинки території обслуговування закріпленні за вчителями, збираються довідки-підтвердження про навчання, перевіряються списки дітей шкільного віку, складаються відповідні звіти за встановленою формою.

Упродовж2020-2021 н.р. року до гімназії прибуло 3 учні у зв’язку зі зміною місця проживання. На кінець навчального 2020-2021 н.р. в школі навчалося 128 учнів. Охоплено навчанням 100 % учнів.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | На 01.09.2019 | 29.05.2020 | Різниця | Прибуло | Вибуло | ЗНЗ району | ЗНЗ інших районів | Інші навч. заклади | Виїхали за межі області | Виїхали за межі країни |
| 1 | 18 | 19 | 1 | 1 | 0 | 1 |  |  |  |  |
| 2 | 12 | 13 | 1 | 1 | 0 |  | 1 |  |  |  |
| 3 | 12 | 13 | 1 | 1 | 0 | 1 |  |  |  |  |
| 4 | 12 | 12 | - | - | 0 |  |  |  |  |  |
| 5 | 20 | 20 | - | - | 0 |  |  |  |  |  |
| 6 | 18 | 18 | - | - | 0 |  |  |  |  |  |
| 7 | 15 | 15 | - | - | 0 |  |  |  |  |  |
| 8 | 5 | 5 | - | - | 0 |  |  |  |  |  |
| 9 | 13 | 13 | - | - | 0 |  |  |  |  |  |
|  | 125 | 128 | - | - | 3 |  |  |  |  |  |

**Мережа класів у школі.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Станом на 05.09.  навчального року | На кінець навчального року | Кількість класів |
| 2018/2019 | 128 | 127 | 9 |
| 2019/2020 | 128 | 128 | 9 |
| 2020/2021 | 125 | 128 | 9 |

Простежуючи динаміку, з’ясовано, що учнівський контингент у зв’язку з низькою народжуваністю у попередні роки, особливостями заселення території обслуговування школи, зменшується. Загальне зниження кількості учнів впливає на мережу навчального закладу, що призводить до зменшення середньої наповнюваності класів, до зменшення педагогічного навантаження вчителів.

Укомплектовано 9 класів. Середня наповнюваність класів – 13,8 учнів. Школа І ступеня – 4 класи, школа ІІ ступеня – 5 класів,

Основними заходами щодо збереження контингенту учнів у 2020/2021 навчальному році були:

* Організація обліку дітей і підлітків на території обслуговування.
* Спільна робота з ДНЗ;
* Контроль відвідування учнями навчальних занять;
* Організація роботи з підготовки дошкільників до навчання в школі.

У 2020/20201 навчальному році планується функціонування 9 класів, у них очікується 123 учні.

Усі класи – з українською мовою навчання. Поглиблене вивчення – відсутнє;

**Кадрова політика**

Відповідно до ст.45 Закону України «Про загальну середню освіту» кадрове забезпечення школи здійснюється в повній відповідності зі штатним розписом та навчальним планом.

Кадрова політикаспрямована настворення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня.

На початок 2020-2021 н.р. гімназія була забезпечена штатними працівниками на 100%. Педагогічний колектив об'єднав людей, що люблять свою справу та відданих своїй роботі. Завдяки наполегливій праці вчителів гімназія завжди йде шляхом упровадження передових педагогічних досягнень.

За якісним складом педагогічних працівників наш заклад має можливість надавати учням якісні освітні послуги.

Із вищою освітою у школі працює 26 вчителів, 1 асистент вчителя, середню спеціальну освіту має 1 педпрацівник. У школі також працює 2 сумісники

12 вчителі мають вищу кваліфікаційну категорію, з них 6 вчителі – звання «старший учитель».

6 вчителів – І категорію.

1 вчитель – ІІ категорію.

7 вчителів «спеціаліст»

2 вчителів мають педагогічний стаж понад 30 років.

16 - більше 10 років.

6 вчителі – більше 5 років.

3 вчителі - до 5 років.

Забезпеченість школи педагогічними кадрами відбувається за рахунок штатних працівників.

Основними мотивами розстановки педагогічних кадрів є

* наступність в роботі вчителя;
* його педагогічний досвід і кваліфікація
* характер взаємин суб’єктів навчально-виховного процесу.

Освітній та кваліфікаційний рівні педагогічних працівників, практичний досвід педагогічної роботи колективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

Розподіл навчального навантаження між учителями проведено відповідно до фаху та кваліфікації за погодженням з профспілковим комітетом школи.

Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка, особисті якості, працездатність, інші характеристики. Кадрова політика спрямована на створення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня.

**Атестація педпрацівників**

Велику стимулюючу роль у професійному зростанні педагогічних кадрів відіграє атестація, яка сприяє моральному і матеріальному заохоченню педагогічних працівників, узагальненню та впровадженню досвіду кращих вчителів у практику навчання та виховання учнів.

Робота з атестації педагогічних працівників навчального закладу була організована відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 06 жовтня 2010 року №930, зареєстрованого у Міністерстві юстиції 14 грудня 2010 року за №1255/18550 та наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20.12.2011 № 1473 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 січня 2012 р. за № 14/20327.

У період атестації вчителями на високому рівні були проведені відкриті уроки, відкриті виховні заходи, організована робота щодо вивчення і впровадження прогресивного педагогічного досвіду кращих учителів. Станом на 01.09.2020 року навчально–виховний процес в школі забезпечує 26 педагогічних працівників . У 2020-2021 році, відповідно до графіка атестації, атестувалось 6 учителів.

Результати атестації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прівище,ім’я по батькові працівника | Предмет ,який викладає | Рішення атестаційної  комісії ІІ рівня | Примітка |
| Долішній Володимир Богданович | Фізика, інформатика | Підтверджено кваліфікаційну категорію Спеціаліст вищої  кваліфікаційної категорії та присвоєння звання Старший вчитель |  |
| Сабадаш Лідія Богданівна | Образотворче мистецтво | Підтверджено кваліфікаційну категорію Спеціаліст вищої  кваліфікаційної категорії та присвоєння звання Старший вчитель вищої |  |
| Бурик Галина Петрівна | Англійська мова | Встановлення вищої  кваліфікаційної категорії |  |
| Матіїв Катерина Зеновіївна | Соціальний педагог | Встановлення вищої  кваліфікаційної категорії |  |
| Шиян Тетяна Володимирівна | Німецька мова | Встановлення першої  кваліфікаційної категорії |  |
| Гафин Ольга Василівна | Англійська мова | Встановлення першої  кваліфікаційної категорії |  |

**Підвищення кваліфікації**

Протягом кількох останніх років, працюючи відповідно до Закону «Про освіту», наша гімназія наполегливо прагне досягти гуманістичного характеру освіти, підпорядкування його цілей, змісту організації вільного розвитку особистості учня. Сьогодні педагоги вчаться бачити в дитині неповторну індивідуальність, формування якої в кожному окремому випадку є особливим завданням.Освіта набуває особистісно орієнтованого компетентнісного характеру. ЇЇ завдання – виховати творчу людину, яка надалі сама продовжить процес виховання шляхом самовиховання та самовдосконалення.

Важливо, щоб школа не примушувала учнів пристосовуватися до своїх планів і новацій, бажань і можливостей учителів, а, навпаки. Форми і способи організації освітньої діяльності відповідали рівню розвитку підготовки учнів, їхнім здібностям, інтересам. Саме над цим і працює наш педколектив, члени якого постійно підвищують свій професійний рівень на курсах кваліфікації.

Учителі школи йдуть в ногу з життям. Широко впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів школи.

За звітний період забезпечено виконання плану курсової підготовки на 90% від запланованої кількості.

Ефективність проходження курсової підготовки полягала у забезпеченні взаємодії всіх систем безперервного підвищення кваліфікації, розкриття вчителям шляхів використання теоретичних знань у їхній практичній діяльності, а також інтенсифікації самостійної роботи над підвищенням професійної кваліфікації.

Поряд з основними тематичними курсами вчителі пройшли спецкурси, сертифікаційні тести і обрали актуальні теми сьогодення, успішно оволоділи знаннями щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій на уроках у навчально-виховному процесі:

Ефективність проходження курсової підготовки полягала у забезпеченні взаємодії всіх систем безперервного підвищення кваліфікації, розкриття вчителям шляхів використання теоретичних знань у їхній практичній діяльності, а також інтенсифікації самостійної роботи над підвищенням професійної кваліфікації.

З метою саморозвитку та самоосвіти та введенням дистанційної форми навчання на період пандемії корона вірусу в цьому навчальному році педагоги школи брали участь в он-лайн вебінарах та конференціях освітніх порталів, за що отримали свідоцтва та успішно оволоділи знаннями щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій на уроках у навчально-виховному процесі.

Задача роботи з педагогічними кадрами полягала у забезпеченні безперервної освіти педагогічних працівників, підвищенні їх професіоналізму, освітнього загальнокультурного рівнів, удосконаленні науково-методичного, інформаційного забезпечення педагогічної діяльності.

**Методична робота з педагогічними кадрами**

Педагогічний колектив Підберезької гімназії був зорієнтований на реалізацію методичної теми «Розвиток ключових компетентностей учнів, підвищення рівня їх соціалізації та адаптації до життя в громадянському суспільстві шляхом удосконалення навчально-виховного процесу на інноваційній основі»; втілення в життя законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»; реалізацію ідей і положень Конституції України, Державної і регіональної програм «Освіта», концепції національного виховання.

Метою методичної роботи було створення оптимальних умов для науково-методичної переорієнтації процесу навчання та розвитку особистості учня, формування його основних компетенцій, пошук нових форм і методів навчання, нових підходів до вирішення проблем, пов'язаних із розвитком творчих та інтелектуальних здібностей школярів, впровадження в практику роботи нових наукових ідей, методик технологій, передового педагогічного досвіду.У гімназії склалася певна система методичної роботи. Вся її структура підпорядкована удосконаленню методики викладання предметів, удосконаленню професійно-педагогічної майстерності педагогічних кадрів, вивченню і використанню на практиці сучасних досягнень психолого-педагогічної науки і передового педагогічного досвіду. Активна діяльність учителів у різних методичних підрозділах сприяє не лише розвитку професійної діяльності, але й активізує особистісний потенціал кожного вчителя, створює умови для пошукової творчості.

Упродовж 2020/2021 навчального року було продовжено роботу 4 методичних об’єднань за напрямками: природничо-математичний (керівник Костів О.Я..), гуманітарний (керівник Кузьмич Н.Й.), Класних керівників (керівник Бурик Г.П.), вчителів початкових класів (керівник Головата М.В.), затверджено плани роботи, методичні теми, над якими працювали МО. Робота методичних об’єднань була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителя, удосконалення методики проведення уроку. Були проведені заплановані засідання методичних об’єднань, на яких обговорювалися як організаційні питання (підготовка і проведення олімпіад, предметних тижнів, проведення контрольних зрізів, затвердження завдань для державної підсумкової атестації), так і науково-методичні питання.

Традиційними формами методичної роботи з учителями були засідання і творче звітування методичних об’єднань, семінари–практикуми, педмайстрені, майстер-класи.

У рамках «Предметних тижнів» були проведені предметні тижні історії та правознавства, української мови, біології, географії, фізичної культури, в яких брали участь велика кількість учнів. Проведено різноманітні виховні заходи: виставки тематичних газет, конкурси, турніри, презентації для учнів різних класів, свята, інсценізації тощо. Протягом семестру вчителі школи проводили позакласні заходи в межах шкільних предметних тижнів.Педагоги закладу брали участь у методичних заходах районного рівня.

**Робота з обдарованими та здібними учнями**

Головною метою Концепції розвитку Підберезької гімназії є творча особистість, чому і підпорядкована індивідуальна робота з обдарованими дітьми. На підставі річного плану роботи закладу адміністрацією та педагогічним колективом школи у 2020/2021 навчальному році були здійснені такі заходи:

-поновлений шкільний інформаційний банк даних про обдарованих учнів школи;

-поновлена наукова-методична база з питань роботи з обдарованими дітьми;

-проведений шкільний етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів;

-організована робота з підготовки та участі учнів школи в районному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з начальних предметів;

-організовані та проведені шкільні конкурси та виставки творчих робіт учнів, спрямовані на виявлення та самореалізацію обдарованих дітей;

-організована робота гуртків та факультативів за бажанням учнів;

Робота колективу школи, яка проведена за програмою виявлення та підтримки талановитої молоді і створення умов, необхідних для розвитку індивідуальності, має свої позитивні результати. Як відомо, дієвим засобом формування мотивації до навчання, підвищення пізнавальної активності, поглиблення і розширення знань, створення умов для збереження і розвитку інтелектуального потенціалу нації є різноманітні інтелектуальні змагання: Всеукраїнські олімпіади, турніри, Інтернет-олімпіади, інтерактивні конкурси.

Велика кількість учнів школи взяла участь у конкурсах «Соняшник», «Кенгуру», багато учнів посіли призові місця Близько 20 учнів школи упродовж жовтня 2020 року взяли участь у І етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів. Районний етап проведення олімпіад було відмінео у зв,язку із карантином.

Під час карантинних обмежень, пов’язаних із пандемією COVID 2019, робота з обдарованими і здібними учнями проводилась дистанційно.

Та поряд з позитивним у роботі з обдарованими та здібними дітьми є певні недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2021/2022 навчальному році:

-недостатньо ефективна та якісна підготовка учнів до районних олімпіад та турнірів;

-несистематично проводиться позакласна робота з предметів: вікторини, конкурси, КВК, інтелектуальні ігри тощо;

-не досить організовано проводяться предметні тижні методичних об’єднань вчителів-предметників;

- недостатньо масовою була участь учнів у дистанційних конкурсах під час карантинних обмежень

**Аналіз виховної роботи**

У 2020-2021 навчальному році виховна робота з учнями 1-9-х класів здійснювалася згідно річного плану роботи гімназії. Діяльність педагогічного колективу була спрямована на виховання гуманіста, патріота, громадянина України, реалізацію завдань Концепції національно-патріотичного виховання молоді.

Педагоги школи глибоко усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав та свідомого виконання обов’язків у значній мірі залежить від правильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Тому пріоритетними питаннями у виховній роботі школи залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню й самореалізації. У зв'язку з цим виховна діяльність школи протягом навчального року була спрямована згідно напрямків:

• Ціннісне ставлення особистості до суспільства та держави

• Ціннісне ставлення до людей.

• Ціннісне ставлення до природи.

• Ціннісне ставлення до праці.

• Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

• Ціннісне ставлення до себе

Згідно з річним планом роботи гімназії було заплановано і проведено комплекс виховних заходів. Більшість з них відбувались в скороченому або онлайн-форматі у зв’язку з пандемією COVID-19. З реалізованих виховних заходів можемо відмітити такі:

-Свято першого дзвоника;

-Свято до дня вчителя, створення відеопривітання «Спасибі, дорогі вчителі!»;

-До Дня Захисника України та Дня Українського козацтва конкурс «Нащадки козацької слави» (3-4клас);

-Онлайн-захід до Дня Гідності та Свободи «Україна – країна нескорених»;

-До Дня пам’яті жертв Голодомору відкритий виховний захід «Є пам’ять, якій не буде кінця», акція «Запали свічку»;

-Свято «Ходить по землі Святий Миколай»;

-Новорічне свято «Вже Новий рік до свят веселих наближає нас!»;

-До Дня соборності України відео - привітання «Навіки залишимось єдині»;

-Онлайн-захід до міжнародного Дня рідної мови від учнів третього класу;

-До свята 8-го березня онлайн-захід «Вітаєм з восьмим березня, любі матері!»;

-Літературний відео-марафон творчості Тараса Шевченка під гаслом «Шевченко світові»;

-До 35-ї річниці Чорнобильської катастрофи виховний захід «Чорнобиль немає минулого часу!»;

-До дня української вишиванки Виховний захід та флешмоб «Одягни душу в вишиванку»

-Свято останнього дзвоника «Школо, не сумуй!»

Згідно з річним планом у гімназії проводилася певна робота з формування здорового способу життя, попередження травматизму, спортивно-масова робота: змагання, дні здоров’я.

Учні школи брали участь в районних конкурсах патріотичного, художньо-декоративного та екологічного напрямків.

Систематична робота проводиться щодо запобігання дитячого травматизму: викладається курс «Основи здоров’я» в 1-9 класах, проводилися виховні години з протипожежної, радіаційної безпеки; запобігання травматизму, випадки утоплення, обмороження та суїциду; правил поводження з електроприладами, невідомими та вибухонебезпечними предметами; правила поводження в громадських місцях.

Педагогічний колектив школи проводить певну роботу, спрямовану на виконання комплексної цільової програми боротьби зі злочинністю. Головними напрямками роботи з цього питання є індивідуальна робота з дітьми, схильними до пропусків занять, правопорушень та девіантної поведінки.

Заступником директора з НВР, педагогом-організатором, класними керівниками проводилася робота з учнями, схильними до правопорушень, щоденно контролюється відвідування учнями уроків.

Робота з батьками в поточному навчальному році була спрямована на створення єдиного колективу вчителів, батьків, учнів. Систематично проводяться батьківські збори.

У школі постійно працюють гуртки: «Палітра», «Юні знавці Біблії», «Екологічний гурток», які виховують в учнів ініціативність, самодисципліну, активність, відповідальність, толерантність та організаторські здібності.

Незважаючи на великі зусилля колективу школи з виховання підростаючого покоління на превеликий жаль організація дозвілля молоді на рівні села не набула системного характеру. На жаль, відсутність актового і спортивного залів, обладнаних спортивних та ігрових майданчиків, місць для цивілізованого позашкільного дозвілля не сприяють розвитку виховної роботи гімназії.

Педагогічний колектив Підберезької гімназії продовжує роботу з удосконалення системи виховної роботи в учнівських колективах класів, з учнівською молоддю в цілому.

**Інклюзивне навчання**

На виконання Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 15.08.2011 №872 (зі змінами, внесеними Постановою КМ від 09.08.2017 № 588), листа Міністерства освіти і науки України «Про організацію інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 18.05.2012 року № 1/9 – 384, «Щодо посадових обов’язків асистента вчителя» від 25.09.2012 року № 1/9-675, Постанови КМУ від 15.08.2011 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постанови КМУ від 14.02.2017 № 88 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», Постанови КМУ від 15 листопада 2017 р. № 863 «Про внесення змін до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», Наказу МОНУ від 01.02.2018 № 90, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.02.2018 за № 226/31678 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205», Наказу МОНУ від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти»,Наказу МОНУ від 23.04.2018 № 414, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11.05.2018 за № 582/32034 «Про затвердження Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти», листа МОНУ від 05.02.2018 № 2.5-281 (Роз’яснення щодо тривалості уроків в інклюзивних класах і функціональних обов’язків асистента вчителя), Листа МОНУ від 08.08.2013 № 1/9-539 «Про організаційно-методичні засади забезпечення права на освіту дітям з особливими освітніми потребами», Листа МОНу від 26.06.2019 № 1/9-409 «Методичні рекомендації щодо організації інклюзивного навчання в закладах освіти у 2019/2020 навчальному році», Листа МОНу від 05.08.2019 № 1/9-498 «Методичні рекомендації щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами в закладах освіти у 2019/2020 навчальному році», витягів з протоколів засідання психолого-медико-педагогічної консультації від 29.03.2018 року №205, 219/в, 248/в, 254-в, 256-в, заяви матері та з метою реалізації прав дитини з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання їх соціалізацію та інтеграцію в суспільстві у 2020/2021 навчальному році продовжив роботу клас з інклюзивним навчанням:

3 клас – 13 учнів в т.ч. учень із особливими освітніми потребами –Торко Володимир.

Класний керівник - Гошовська Світлана Ярославівна.

Педагогічними працівниками та батьками були створені оптимальні умови для здобуття необхідного освітнього рівня відповідно до індивідуальних здібностей, можливостей та стану здоров’я учня. Інклюзивне навчання учня 3 класу Торка Володимира у 2020/2021 навчальному році проводилось у відповідності до чинного законодавства. Навчальні програми з усіх предметів виконано. Учень має за 2020/2021 навчальний рік досягнення у адаптаційному процесі, вивченні навчальних предметів.

Для учня з особливими освітніми потребами наказом було затверджено склад команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, до якої на постійній основі були залучені вчителі, які викладають у даному інклюзивному класі, спеціалісти які надають корекційні послуги та інші педагоги школи. Облік навчальних занять здійснювався в окремому журналі державного зразка. Корекційно-розвиткові заняття проводилися працівниками Болехівського ІРЦ згідно навчального плану, облік занять здійснювався в окремих журналах. Питання організації інклюзивного навчання розглядались на нараді при директорові (грудень 2020року, травень 2020 року).

**ВІДВІДУВАННЯ УЧНЯМИ ШКОЛИ**

На виконання Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти в школі, удосконалення постійного контролю за охопленням на¬вчанням і вихованням учнів в школі важливим завданням є контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

Протягом 2020-2021 навчального року на постійному контролі перебувала шкільна документація (книги обліку відсутніх, класні журнали, медичні довідки, письмові пояснення батьків щодо причин відсутності дітей на уроках)

Щоденно ведеться контроль за відвідуванням учнями школи: вчителями-предметниками на уроках, класними керівниками на сторінках Зведеного обліку відвідування в класних журналах (відповідно до Вказівок до ведення журналу) та журналі «Облік відвідування учнями школи».

Адміністрацією школи вивчається питання відвідування, аналізується в наказах, на педрадах

Членами учнівського самоврядування та черговими вчителями проводилися рейди по виявленню учнів, які систематично запізнюються на уроки, втікають з них. З учнями та їх батьками, які систематично запізнюються на уроки або відсутні 1-2 уроки без поважних причин, проводяться роз'яснювальні бесіди про неприпустимість безпричинних пропусків уроків.

Класний керівник збирає матеріали, які засвідчують причину пропуску уроків: пояснювальні записки від батьків, довідки з лікарні та поліклініки.

Питання відвідування учнями школи розглядалося на батьківських зборах, педагогічній раді та раді профілактики.

Аналіз відвідування учнями занять 2020-2021 навчальний рік показав, що пропуски занять у старшій ланці значно вищий, ніж початковій . Найбільше пропускали заняття учні 9 класу.

Аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях свідчить про те, що спостерігається збільшення кількості відсутніх учнів за заявами батьків, ніж за медичними довідками. Аналіз відвідування учнями занять у 2020-2021 н.р. показав, що більша частина учнів пропускали заняття з поважних причин.

З метою якісного відвідування учнями школи потрібно:

-Забезпечити постійний контроль за охопленням навчанням учнів та їх відвідуванням.

- Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання.

- У кожному конкретному випадку відсутності учнів на уроках невідкладно з'ясовувати причину, встановлювати місце перебування дитини. Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють.

- На класних батьківських зборах проаналізувати відвідування учнів та рекомендувати батькам систематично інформувати класних керівників про необхідну відсутність їх дитини на занятті.

БАТЬКИ ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА НАВЧАННЯ, ВИХОВАННЯ І РОЗВИТОК ДІТЕЙ, а тому зобов'язані забезпечувати відвідування учнями уроків у навчальних закладах.

- Проводити аналіз психологічного клімату в учнівських колективах.

- Проводити анкетування, індивідуальні бесіди, корекційну роботу з учнями, схильними до пропусків уроків без поважних причин.

- У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт в учнівському колективі, надавати психологічну допомогу та вживати заходів для усунення конфліктної ситуації.

-Активно використовувати педагогічний потенціал батьківських комітетів та громадських організацій для впливу на учнів, які 6ез поважних причин пропускають навчальні заняття, їх батьків або осіб, які їх замінюють.

- У випадку, якщо учень систематично або тривалий час не відвідує школу без поважних причин, залучати до виховної роботи з ним службу у справах неповнолітніх.

**Охорона праці**

Робота педагогічного колективу школи з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (26.12.2017 № 1669).

Стан роботи з охорони праці, виробничої санітарії під час освітнього процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації школи.

На початок 2020/2021 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, дозвіл на експлуатацію харчоблоку.

На засіданні педагогічної ради (протокол № 1 від 31.08.2020 року) затверджено річний план роботи школи на навчальний рік, де передбачено заходи з охорони праці. Посадові обов’язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності є в наявності. Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці.

У школі є необхідні журнали реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників і учнів школи. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників школи.

Організація роботи з охорони праці контролюється директором школи. Вона включає: постійний контроль за навчанням з охорони праці; перевірку знань педагогів відповідно до інструкції та листа МОН України «Про вивчення правил охорони праці працівниками освіти»; контроль за організацією й періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників школи та учнями; систематичний контроль за проведенням різного роду інструктажів; контроль за розробкою й правильним оформленням інструкцій із техніки безпеки; організацію роботи комісії для оформлення актів-дозволів на використання спортивних залів, майданчиків, майстерень і контроль за її діяльністю; контроль за виконанням наказів відповідно до Закону України «Про охорону праці». У школі створена й постійно діє комісія з питань охорони праці та з трудових спорів. Така система контролю адміністрації школи у співпраці з профспілковим комітетом дає можливість цілеспрямовано вирішувати питання безпеки й життєдіяльності колективу.

Питання охорони праці обговорювалися на засіданні педради, нарадах при директорові.

Для зниження впливу шкідливих факторів на життя та здоров’я працівників, учнів школи в кабінеті інформатики, майстерні, спортзалі передбачено проведення інструктажів – вступного та перед початком лабораторних і практичних робіт. У цих кабінетах на видному місці є інструкції та пам’ятки з техніки безпеки й охорони праці. Закуплені вогнегасникиі розташовані в доступних місцях по школі.

Питання безпеки життєдіяльності учнів під час канікул постійно обговорювалися на батьківських зборах, інструктивно-методичних нарадах.

Формування навичок безпечної поведінки, збереження та зміцнення здоров’я учнів – це основний напрям роботи школи. З цією метою в школі з 1-го по 9-тий класи вивчаються Правила дорожнього руху, проводяться місячники безпеки руху,цивільного захисту. Успішним є поєднання роботи з охорони життя й здоров’я з проведенням занять із цивільної оборони та надзвичайних ситуацій, відпрацюванням елементів евакуації учнів зі школи. Випускаються плакати на різні теми («Куріння та наше здоров’я», «Світ проти СНІДу», «Наш організм і наркотики», «Як захиститись від коронавірусу» та ін.). Розроблено інструктажі з техніки безпеки та охорони життя для учнів під час канікул і святкових днів. Класними керівниками проводяться бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності.

Постійно здійснюється контроль за роботою системи забезпечення нормального функціонування будівлі школи. Закуповуються необхідні миючи засоби для дотримання належного санітарно-гігієнічного стану школи.

Але поряд з тим простежуються і недоліки у роботі з даного питання, а саме:

-не всі учителі систематично чергують у коридорах під час освітнього процесу;

-не в усіх навчальних кабінетах є аптечки;

-не в повній мірі виконуються ті норми, що потребують постійного фінансування (забезпечення працівників спецодягом та ЗІЗ, закупівля миючих засобів, засобів гігієни тощо).

У наступному 2021/2022 навчальному році слід направити зусилля педагогічного колективу та адміністрації школи на усунення зазначених недоліків.

**Інноваційна робота**

Згідно з принципами й положеннями нормативних документів про освіту інноваційна робота в гімназії у 2020 – 2021 н.р. спрямовувалася на розвиток творчої особистості вчителя, учня. Головні зусилля було зосереджено на наданні реальної, дієвої допомоги педагогічним працівникам у підвищенні їхньої професійної майстерності, створення творчої атмосфери, яка б сприяла пошуку кращих технологій педагогічної праці, ефективному втіленню інновацій.Основні напрями інноваційної роботи школи:

-кадрове та науково-методичне забезпечення навчально-виховного процесу;

-створення організаційних умов для безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників;

-проведення системи методичних заходів, спрямованих на розвиток творчих можливостей педагогів, виявлення перспективного педагогічного досвіду та участь у його вивченні, узагальненні та впровадженні;

-залучення педагогів школи до науково-дослідницької та експериментальної діяльності з метою впровадження інноваційних технологій у навчально-виховний процес.

Протягом останніх років школа ефективно працює над впровадженням інноваційних методик навчання та виховання на основі компетентнісного підходу, а саме інтерактивні технологій, методу проектів, технологій крозвитку критичного мислення про що свідчать достатні результати стану вивчення викладання предметів, моніторингові дослідження. Колективом школи опрацьовано велику кількість науково-методичної літератури з приводу сучасних педагогічних технологій, постійно проводитлася консультаційна робота в межах МО та на рівні всієї школи. У школі проводяться педагогічні ради , семінари-практикуми, науково-практичні конференції, педагогічні семінари, творчі звіти вчителів з впровадження елементів інноваційних технологій, вивчається питання про ефективність поєднання інноваційних технологій з іншими освітніми технологіями , працювала творча група вчителів з питання «Впровадження інноваційних технологій на сучасному етапі», методичний консультпункт.

Результатами проведених заходів, роботи творчої групи є розроблені інструктивно-методичні матеріали, зразки планування уроків. З метою створення належних умов для підвищення фахової майстерності вчителів, ознайомлення їх з новітніми освітніми технологіями, інноваціями в освіті

**СПІВПРАЦЯ З БАТЬКАМИ**.

Одночасно, поряд із позитивними напрацюваннями в роботі школи є певні проблеми, на рішення яких необхідно акцентувати увагу в новому навчальному році, а саме:

•цілеспрямована спільна робота педагогічного колективу і кожного вчителя окремо над підвищенням рівня якості освіти, удосконалення професіоналізму, підготовки випускників до життя в швидкоплинних змінах соціокультурних умов і професійної діяльності;

•впровадження інформаційно-комунікативних технологій, комп’ютеризації та інформатизації навчально-виховного процесу;

•формування в учнів прагнення до навчання впродовж усього життя, пошуку найкращих шляхів розв’язання життєвих проблем;

•вивчення і творче впровадження в практику навчання і виховання учнів педагогічних інновацій вчителів району, області, участь у заходах обласного, районного рівнів;

•робота над удосконаленням уроку як засобу розвитку творчої особистості вчителя і учня, самореалізація творчої особистості, підвищення рівня якості уроку;

•розробка предметних методичних матеріалів;

•проведення шкільних олімпіад та ретельна індивідуальна підготовка учнів до участі в олімпіадах, конкурсах різного рівня, Малої академії наук; робота зі здібними та обдарованими учнями;

•нормативне забезпечення, педагогічний аналіз та самоаналіз, контроль та корекція навчально-виховного процесу, впровадження в управління моніторингових досліджень, компетентнісного підходу;

•забезпечення ефективності управління організаційно-методичною роботою;

•покращення роботи шкільного самоврядування;

•врахування вчителями-предметниками, класними керівниками принципів диференціації та індивідуалізації, психолого-педагогічних особливостей учнів;

•глибоке вивчення проблеми наступності навчання в школі II ступеня, адаптації учнів 5 класу до навчання;

•зміцнення матеріально-технічної бази школи, поточний ремонт будівлі школи, обладнання приміщень школи;

•робота з профілактики дитячої злочинності та правопорушень, наркоманії, тютюнокуріння;

•дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму, здійснення медичного обслуговування учнів у школі;

•створення безпечних умов з охорони праці для учнів і працівників школи;

•підготовка закладу до роботи в осінньо-зимовий період;

•співпраця з батьками, громадськістю;

•дистанційне навчання учнів в зв’язку з пандемією корона вірусу.

Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у навчально-виховному процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, родинних свят, хоча явка їх на такі свята, масові заходи є низькою, високою вона є лише у початкових класах.

Хочеться висловити щиру подяку за співпрацю усім батькам 1-9 класів. Дякую вам за те, що ви не залишаєтеся осторонь, за вашу допомогу в облаштуванні 1 та 3 класу НУШ, дякую за вашу підтримку у проведенні ремонту шкільних приміщень, дякую вам за хороші поради та за розуміння під час навчального року та карантину.

**ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я УЧНІВ ТА ПРАЦІВНИКІВ.**

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази.

Вчителі щорічно проходять поглиблений медичний огляд. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у медичної сестри. Порушень у проходженні медичних оглядів працівниками школи не виявлялося, всі вони вчасно його проходять.

Щорічно діти також проходять медичне обстеження. За результатами медичного огляду на початку навчального року, відповідно до цих списків видається наказ по школі. З числа учнів формуються групи на уроках фізичного виховання згідно рекомендацій лікаря.

В класних журналах вклеєний окремий «Листок здоров`я», в якому вказані результати медичного обстеження і рекомендації щодо занять на уроках фізичної культури

У підберезькій гімназії є 0.5 ст. медичної сестри, на яку призначено Дзюринець І.О.

Організаційна робота медичної сестри: заведена відповідна документація.

Всі діти мають медичні картки, з відповідними записами про стан здоров’я, мають щеплення відповідно до календаря щеплень.

Медичний огляд дітей проводився згідно наказу МОЗ України «Про удосконалення амбулаторно-поліклінічної допомоги дітям в Україні» №434 від 29.11.2002 р. Медичним працівником проводилося антропометричні виміри 2 рази на рік (восени і навесні), з відповідними записами у журналах. Огляд на педикульоз і коросту проводився раз на місяць. Сестра медична систематично контролює проведення фізкультурно-оздоровчої роботи.

Медичний працівник протягом року здійснював систематичний контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних умов. В приміщеннях Підберезької гімназії проводилося щоденне прибирання.

Щомісячно сестра медична проводить аналіз стану захворюваності і здоров’я дітей.

Медичною сестрою проводилася санітарно-просвітницька робота серед працівників кухні та батьків.

У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «Заходи по збереженню життя і здоров'я дітей», де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом.

У гімназії наявний медичний кабінет, який розміщений на першому поверсі закладу, його обладнання відповідає вимогам Додатку №5 «Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу» ДСанПіН 5.5.2.008-01 на 70%. Учнівські меблі школи відповідають віковим та фізіологічним особливостям учнів. У навчальних кабінетах дошки матові, освітлення закладу і класних приміщень відповідає санітарним нормам.

**ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ УЧНІВ У НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ**

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у Підберезькій гімназії. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні пільгових категорій 1-9 класів забезпечуються одноразовим харчуванням за бюджетні кошти.

На початку навчального року кухарем було складено і затверджено в ДПСН перспективне двотижневе меню, відповідно за яким розробляється щоденне меню. Розроблена картотека страв.

У Підберезькій гімназіє є також і проблеми з харчоблоком. Через те, що друга черга будівництва ще не завершена, у гімназії немає спеціального приміщення, де можна було б повноцінно організувати процес харчуваня. На сьогоднішній день під харчоблок було пристосовано кабінет, в якому готують їжу і класну кімнату, в якій діти споживають їжу. у пристосованих кімнатах немає механічної вентиляції, розробочних столів, духової шафи та іншого обладнання яке повинно було б бути у харчоблоці.

Через відсутність повноцінного харчоблоку, виникають певні зауваження зі сторони батьків до роботи шкільної їдальні.

Мною особисто було ініційовано анонімне анкетування серед батків і результати його є опрацьовані та взяті до уваги

Їдальня в належній кількості забезпечена миючими та дезінфікуючими засобами, проводиться щоденне прибирання з дезінфекцією та генеральне прибирання відповідно до санітарних правил та вимог, посуд миється із застосуванням дозволених миючих засобів. У шкільній їдальні наявні усі необхідні журнали (відповідно до нормативних документів з організації харчування). Питання організації харчування періодично заслуховується на загальношкільних батьківських зборах, засіданнях ради школи, нарадах при директорові.

Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим.

У гімназії, наказом директора, створена бракераж на комісія яка діє на постійній основі протягом року і має повноваження, у разі невідповідності страви, не допустити видачі її дітям.

Учні перебувають у їдальні в супроводі чергових учителів.

Ретельно вслідкується за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, виконують усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці в обідній залі, у ньому зазначено найменування страв, вихід продуктів, їх ціна. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується.

Класні керівники систематично пояснюють батькам важливість гарячого харчування для збереження здоров’я дитини. На даний час харчоблок необхідними інвентарем забезпечений частково. Стан харчоблоку задовільний. Роботу їдальні можна вважти задовільною.

**ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

Фінансування потреб школи проводиться централізованою бухгалтерією управління освіти Долинської міської ради.

Вчасно здійснювалася бухгалтерією проплата за спожиті школою енергоносії. На протязі опалювального періоду школа дотримувалась певних лімітів.

Працівниками централізованої бухгалтерії планово проведена в січні – лютому інвентаризація майна школи, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються (за необхідності), або оприбутковуються, раз в квартал надається звіт про надходження та витрати позабюджетних коштів. Всі надходження коштів та матеріальних цінностей висвітлюються на сайті школи

**Аналіз матеріально-технічної бази**

**та фінансово-господарської діяльності школи**

За рахунок позабюджетних коштів та батьківської допомоги зроблено поточний косметичний ремонт 1-9 класів, проведено косметичний ремонт їдальні, харчоблоку та буфету, відремонтовано службові приміщення, пофарбовано підлогу на трьох поверхах;

Всі комп’ютери підключені до мережі Інтернет, придбано мультимедійний проектор за кошти депутата обласної ради VIII демократичного скликання Романюка А.Г., (на суму 10тис. грн.), за кошти сільської ради придбано 3 смарт телевізори з кронштейнами кріплення до них, два багатофункціональних кольорових принтери, два ламінатори, насос циркуляційний до шкільної котельні (всього на суму 80 тис. грн), придбано обладнання до шкільної котельні

За рахунок бюджетних коштів:

Облаштовано перший клас НУШ, придбано 19 одномісних парт і стільців для учнів, стіл і крісло для вчителя, шафу інтерактивна дошка, проектор, ноутбук, дидактичний матеріал для 1-3 класів, придбано 4 вогнегасники, до гімназії підключено швидкісний інтернет

На даний момент в школі 20 комп’ютерів та 2 ноутбуки:

в адміністративній діяльності використовується 1 ноутбук у заступника з навчально-виховної роботи, 1 ноутбук встановлений в НУШ -1-ому класі.

В комп’ютерному класі встановлено 15 комп ютерів.

В адміністративній діяльності використовуються: в кабінетах директора, заступника з навчально-виховної роботи.

Протягом навчального року в школі було проведено заходи щодо економії бюджетних коштів: встановлено щоденний контроль за використанням енерго-, тепло-, водо-ресурсів; діє режим економії під час канікул, вихідних днів;

Разом із заходами, спрямованими на економію бюджетних коштів, здійснювався пошук шляхів залучення позабюджетного фінансування.

У школі продовжено процес поповнення бібліотечного фонду навчальною, спеціальною та науково-популярною літературою.

Теплове господарство було підготовлено своєчасно до опалювального періоду 2020-2021 н.р.

Адміністрацією школи приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Техпрацівники, робітник по обслуговуванню приміщень та двірник приводять у належний стан клумби біля школи, скошують траву.

**Пропозиції:**

1.Утримувати територію школи у належному санітарному стані.

2.Взяти активну участь у Всеукраїнський акції з благоустрою «За чисте довкілля»

3.Теплове господарство до осінньо-зимового періоду підготувати до 15.09.2021 .

4. Спрямовувати роботу на економію бюджетних коштів, здійснювати пошук шляхів залучення позабюджетного фінансування.

5. Своєчасно забезпечувати безпечний підвіз учнів до навчального закладу та в зворотньому напрямку.

У новому навчальному році здійснити концентрацію засобів і матеріальних ресурсів для створення подальшого розвитку школи.