**Пасічнянський ліцей імені Ігоря Русого Старосинявської селищної ради Хмельницького району Хмельницької області**

*пл. Грушевського, 2 а, с. Пасічна, Хмельницький район, Хмельницька область, 31414,Україна ,*

*e-mail:* ***pasichna\_nvk@ukr.net***

*тел. (038) 503 24 69*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням трудового колективу

Пасічнянського ліцею імені Ігоря Русого

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Введено в дію наказом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОДЕКС АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

Пасічнянського ліцею імені Ігоря Русого Старосинявської селещної ради Хмельницького району Хмельницької області

Пасічна—2023

**Зміст**

ПРЕАМБУЛА................................................................................................................2

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ..................................................................................... 2

2. ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ДЛЯ УЧНІВ І ПРАЦІВНИКІВ …………………………………………………………………………….. 4

3. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПАСІЧНЯНСЬКОГО ЛІЦЕЮ ІМЕНІ ІГОРЯ РУСОГО ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ………………………………………………....…… 6

4. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ…………………………………………………………7

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.................................................................................... 7

**ПРЕАМБУЛА**

Ми, учні, викладачі, адміністрація та співробітники Пасічнянського ліцею імені Ігоря Русого, усвідомлюючи важливість дотримання принципів і правил академічної доброчесності, з метою формування та розвитку сприятливого освітнього середовища, демократичних відносин між представниками шкільної спільноти, ухвалюємо цей Кодекс академічної доброчесності та зобов'язуємося слідувати йому.

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Кодекс академічної доброчесності Пасічнянського ліцею імені Ігоря Русого (далі - Кодекс) встановлює загальні гуманістичні принципи та правила поведінки, якими мають керувалися учні, викладачі, адміністрація та співробітники ЗСОШ (далі - учасники освітнього процесу) під час навчання, викладання та, визначає політику і процедури забезпечення дотримання академічної доброчесності в школі, види відповідальності за конкретні порушення академічної доброчесності.

1.2. Кодекс розроблено на підставі вимог чинного законодавства про освіту, Статуту Пасічнянського ліцею імені Ігоря Русого., Правил внутрішнього трудового розпорядку, чинних Положень та інших нормативних документів.

1.3. Дія Кодексу поширюється на всіх учасників освітнього процесу Пасічнянського ліцею імені Ігоря Русого (далі ліцей).

1.4. Метою Кодексу є:

* дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній та методичній);
* підтримки особливих взаємовідносин між працівниками;
* запобігання порушенню академічної доброчесності;
* забезпечення довіри до результатів освітнього процесу та освітньої діяльності.

1.5. У цьому Кодексі терміни і поняття вживаються в наступному значенні:

* Академічна доброчесність - сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання з метою забезпечення довіри до результатів навчання.
* Педагогічна етика - це сукупність встановлених та визнаних суспільством норм та правил поведінки працівників, зайнятих у сфері педагогічної діяльності.
* Якість освіти - рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів освіти.
* Якість освітньої діяльності - рівень організації освітньою процесу у навчальному закладі,

що відповідає стандартам освіти, забезпечує здобуття учнями якісної освіти та сприяє створенню нових знань.

1.6. Принципами академічної доброчесності є:

* демократизм;
* соціальна справедливість;
* пріоритет прав та свобод людини і громадянина;
* рівноправність;
* прозорість та відкритість;
* професіоналізм та компетентність;
* партнерство і взаємодопомога;
* толерантність;
* поваги та взаємна довіра;
* відповідальність за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності.

1.7. Основними проявами академічної недоброчесності (видами порушення академічної доброчесності) є:

* ***Академічний плагіат*** – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.
* ***Самоплагіат*** - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових.
* ***Фабрикація*** – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.
* ***Фальсифікація*** – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.
* ***Списування*** – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети, тощо), крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, а також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, самостійної, індивідуальної, тощо).
* ***Обман*** – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.
* ***Хабарництво*** – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.
* ***Зловживання впливом*** – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.
* ***Необ’єктивне оцінювання*** – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

**ІІ. ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ДЛЯ УЧНІВ І ПРАЦІВНИКІВ**

2.1. Гідним для всіх учасників освітнього процесу ліцею є:

* дотримуватися вимог законодавства України, Статуту ліцею, Правил внутрішнього розпорядку ліцею, цього Кодексу, а також внутрішніх нормативних документів ліцею;
* дотримуватися принципів академічної доброчесності;
* уникати провокування дій, пов’язаних з корупційними правопорушеннями. - дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, Законів України;
* .підтримувати позитивний імідж закладу освіти, утвердження його традицій;
* дотримуватися етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
* запобігати корупції, хабарництву;
* зберігати, поліпшувати та раціонально використовувати навчально-матеріальну базу закладу;
* використовувати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
* дотримуватися норм про авторські права;
* надавати правдиву інформацію про методики і результати власної освітньої діяльності;
* об’єктивно й неупереджено оцінювати результати навчання (набуття компетентностей);
* надавати якісно освітні послуги із використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;

2.2. Кожний учень у своїй навчальній діяльності повинен дотримуватися моральних норм, правил етичної поведінки за принципів академічної доброчесності, а саме:

* сумлінно, вчасно та самостійно (крім випадків, які передбачають групову роботу) виконувати навчальні завдання, завдання проміжною та підсумковою контролю, домашні завдання;
* бути присутнім на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
* ефективно використовувати час на навчальних заняттях для досягнення навчальних цілей, не марнуючи йото на зайві речі;
* активно займатися самостійною роботою, знаходити інформацію з надійно перевірених джерел, додатково опрацьовувати нову літературу та Інтернет-ресурси, вказані в рекомендаціях викладачів; посилатися на джерела, з яких береться інформація, незалежно від того, в якому вигляді вона опублікована в електронному чи паперовому;
* поважати право інтелектуальної власності, навчальні здобутки інших;
* надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної діяльності;
* дотримуватися правил ділової поведінки у спілкуванні з товаришами, викладачами та співробітниками ліцею;
* поважати думки інших учнів, вміти вести дискусію, аргументовано відстоюючи свою точку зору;
* сприяти становленню та розвитку партнерських відносин між учителями і учнями, підтримувати атмосферу довіри, відповідальності за взаємодопомоги у шкільному співтоваристві;
* вести здоровий за активний спосіб життя, дотримуватись правил особистої гігієни, бути охайним і акуратним;
* допомагати учасникам освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих обставинах;
* підтримувати чистоту і порядок на території ліцею, дбайливо ставитися до майна та ресурсів ліцею.
* не принижувати будь-яким чином гідність учасників освітнього процесу, запобігати таким діям з боку інших осіб;
* не використовувати та запобігати використанню службових або родинних зв’язків для отримання нечесної переваги в навчальній діяльності.

2.3. Кожний педагогічний працівник у своїй педагогічній діяльності повинен дотримуватися моральних норм, правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності, а саме:

* якісно та вчасно виконувати свої функціональні обов’язки;
* дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
* обов’язково бути присутнім, активно брати участь на засіданнях педагогічної ради та колегіально відповідати за прийняті управлінські рішення;
* .бути незалежним у своїй професійній діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
* .підвищувати свою кваліфікацію шляхом саморозвитку і самовдосконалення, а також вчасного її проходити відповідно до вимог законодавства курсової підготовки;
* дотримуватися правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт, тощо;
* надавати якісні освітні послуги з використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
* об’єктивно і неупереджено оцінювати результати навчання здобувачів освіти;
* здійснювати контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами загальної середньої освіти;
* .інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
* не розголошувати конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом та інших видів інформацію відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян.

**ІІІ. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЛІЦЕЮ.**

3.1. Дотримання принципів і правил академічної доброчесності учасниками освітнього процесу є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у ліцеї, яка регламентується «Правилам внутрішньо шкільного розпорядку» (затвердженого рішенням трудового колективу від  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) та цим Кодексом.

3.2. Політика академічної доброчесності ліцею включає комплекс заходів, які мають на меті забезпечити виконання принципів і правил академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу та протидіяти будь-яким проявам академічної нечесності.

3.3. Реалізація політики академічної доброчесності ЗСОШ  здійснюється через:

* посилення заходів щодо боротьби зі списуванням учнів під час виконання різних типів завдань;
* протидію будь-яким проявам хабарництва;
* інформування на веб-сайті ліцею та шкільному колективі, у соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності;
* проведення заходів для учасників освітньою процесу з метою заохочення їх до етичної поведінки і формування навичок протидії академічній нечесності;
* формування умов для розвитку взаємної довіри та поваги між учасниками освітнього процесу;

3.4. Кожен учасник освітнього процесу відповідальний за дотримання принципів і правил академічної доброчесності у навчальній, педагогічній діяльності.

3.5. Питання про дотримання учасниками освітньою процесу принципів та правил академічної доброчесності розглядаються на засіданнях педагогічної ради ліцею, засідання органів учнівського самоврядування.

3.6. Відповідальність за дотримання педагогічними працівниками принципів і правил академічної доброчесності несе адміністрація ЗСОШ. За інформування здобувачів освіти про неприпустимість порушення академічної доброчесності, реалізацію заходів щодо запобігання проявам академічної нечесності у класах відповідають класні керівники.

3.7. **Відповідальність за порушення академічної доброчесності працівників;**

* Академічна відповідальність за конкретне порушення академічної доброчесності визначається спеціальними законами та даним Кодексом.
* За порушення академічної доброчесності працівники закладу освіти можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:
* відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
* дисциплінарні покарання: попередження, догана;
* проведення позапланових заходів із підвищення кваліфікації педагогічного працівника - доведення інформації до загальних зборів закладу освіти, засновника, органу виконавчої влади, правоохоронних органів.

**3.8. Відповідальність за порушення академічної доброчесності здобувачів освіти:**

* Порушення розглядається на засіданні педагогічної ради, яка ухвалює рішення про притягнення до академічної відповідальності (за погодження з органом самоврядування здобувачів освіти), а саме:
* повторне проходження оцінювання (контрольна робота, атестація, залік тощо);
* повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
* повідомлення батькам /особам, які їх замінюють (усно, письмово, телефоном);
* доведення інформації про академічну не доброчесність здобувачів освіти до ради закладу освіти, загальних зборів тощо.

3.9. За інші порушення етичних норм та правил академічної доброчесності до учасників освітнього процесу можуть бути застосовані різні заходи дисциплінарного або виховного характеру (відвідування спеціальних занять (тренінгів); підготовка есе; вивчення додатковою курсу з етики; оголошення письмової догани із занесенням до особової справи порушника.

**4. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

8.1. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників – незалежний орган для розгляду питань, пов’язаних із порушенням дотримання усіма учасниками освітнього процесу даного Положення. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

8.2. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Положення чи підготовки про можливість такого порушення, повинен звернутися до Голови або секретаря Комісії з письмовою заявою на ім’я її голови. У заяві обов’язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, клас, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

8.3. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу, батьківської громади, учнівського самоврядування ( за згодою). Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

8.4. Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї.

8.5. Голова веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. За відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник.

8.6. Свої повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу.

8.7. Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.

8.8. Термін повноважень Комісії – 1 рік.

8.9. Рішення приймаються Комісією відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

8.10. На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Кодексу академічної доброчесності.

8.11. За результатами проведених засідань Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо порушення чи не порушення норм цього Положення. Зазначені висновки носять рекомендаційний характер, подаються директору для подальшого вживання відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру.

8.13. Комісія звітує не менше одного разу на рік.

8.14. Комісія має такі повноваження:

• Виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу ліцею.

• Проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.

• Ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та науково-дослідницької діяльності.

• Готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність школи.

• Надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм цього Положення.

• Отримувати і розглядати заяви за умови, якщо вони носять не анонімний характер, щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу школи.

• Залучати до своєї роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою.

• Доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома директора ліцею для подальшого реагування

• Позбавляти раніше встановленої категорії.

• Позбавляти права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

• Спонукати до повторного проходження здобувачами освіти оцінювання чи не зарахування результатів самостійних, контрольних робіт, іспитів, тощо.

• У разі списування під час конкурсів, I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади робота учасника анулюється.

• У разі повторних випадків учасник не допускається до участі в інших конкурсах, олімпіадах.

 **5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Цей Кодекс затверджується загальними зборами трудового колективу ліцею. Зміни та доповнення до Кодексу вносяться за поданням педагогічної ради ліцею, учнівської ради, первинної профспілкової організації. Зміни та доповнення до Кодексу вносяться виключно за рішенням загальних зборів трудовою колективу ліцею.

5.2. Усі учасники освітнього процесу зобов'язані знати цей Кодекс. Незнання або нерозуміння норм цього Кодексу не є виправданням неетичної поведінки та порушення правил академічної доброчесності.

5.3. Прийняття принципів і норм Кодексу засвідчується підписом учасника освітньою процесу.

5.4. Ненадання згоди про дотримання принципів і правил академічної доброчесності, зазначених у цьому Кодексі, є підставою відмови у прийнятті на роботу педагогічних та технічних працівників.

5.5. Ліцей забезпечує публічний доступ до тексту Кодексу через власний офіційний сайт.