**ВІДДІЛ ОСВІТИ ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ОЗЕРНЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**№ 51/О 28.05.2020 р.**

**Про проведення інвентаризації  
фондів підручників  
у 2020 році**

Відповідно до Порядку забезпечення студентів вищих навчальних закладів, учнів загальноосвітніх навчальних закладів і професійно-технічних навчальних закладів та вихованців дошкільних навчальних закладів підручниками та навчальними посібниками, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14 грудня 2012 року №1427, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 2 січня 2013 року за №19/22551, та відповідно до Інструкції про порядок комплектування та облік підручників і навчальних посібників у бібліотечних фондах загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів та вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 02.12.2013 №1686, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18 грудня 2013 року за №2137/24669, з метою визначення в розрізі школи забезпеченості та надлишків  по кожному підручнику і посібнику, з урахуванням очікуваного контингенту учнів на 2020-2021 навчальний рік,

**НАКАЗУЮ:**

1. У школі провести інвентаризацію фондів підручників до 08 червня 2020 року.
2. Скласти комісію з проведення інвентаризації бібліотечних фондів підручників у складі:

- Чудін О.Г., заступник директора з НВР;

- Тарай В.В., заступник директора з НВР;

- Мартинчук С.П., заступник директора з НВР;

- Баліка В.П. – бібліотекар;

- Мустяца Т.В. – бібліотекар.

3. Шкільним бібліотекарям у ході інвентаризації:

* 1. Визначити залишки підручників, які не використовуються в навчальному процесі, і загальний відсоток забезпечення школи по класах підручниками відповідно до таблиці (додаток).
  2. З’ясувати кількість підручників для перерозподілу між закладами освіти .
  3. Визначити забезпеченість придатних для використання підручників бібліотечних фондів навчального закладу по кожній назві підручника та навчального посібника станом на 1 вересня 2021 року з урахуванням очікуваного контингенту учнів на 2020-2021 навчальний рік.

1. Звіт про інвентаризацію бібліотечних фондів здати у районний методичний кабінет до 12 червня 2020 року.
2. Повну відповідальність за дотримання термінів подання звітів та достовірність і чіткість заповнення всіх показників у звітах відповідно до даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Тарай В.В..
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельпіз О.Ф.