**ВІДДІЛ ОСВІТИ ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ОЗЕРНЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**№ 43/О 04.05.2020 р.**

Про затвердження Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аваріям у Озернянській ЗОШ І-ІІІ ступенів на 2020-2021 роки

На виконання Закону України «Про охорону праці», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, наказу відділу освіти від 01.04.2020 р. № 55/А, для більш якісного і оперативного вирішення питань з охорони праці.

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища,- підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аваріям у Озернянській ЗОШ І-ІІІ ступенів на 2020- 2021 роки (Додаток 1).
2. Затвердити План заходів з попередження виробничого травматизму та травматизму пов’язаного з освітнім процесом на 2020-2021 роки (Додаток № 2).
3. Призначити відповідальних посадових осіб у відділі освіти Ізмаїльської райдержадміністрації за:
* протипожежний стан та електрогосподарство Димитрієва Є.С., інженера - енергетика групи з централізованого господарчого обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів Ізмаїльського району;
* газове господарство, технічний та загальний стан шкільних будівель, споруд

Цинтару Д.М., інженера - будівельника групи з централізованого господарчого

обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів Ізмаїльського району.

1. Керівникам закладів освіти району забезпечити виконання Комплексних заходів та інформувати відділ освіти про виконання по кожному пункту окремо у строки, визначені відповідним Планом та Комплексними заходами.
2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельпіз О.Ф.

Додаток № 1

до наказу № 43/О від 04.05.2020 р. Комплексні заходи

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та
виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці,
запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних
захворювань і аваріям у відділі освіти Ізмаїльської райдержадміністрації

на 2020-2021 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменуваннязаходів(робіт) | Строк виконання | Особивідповідальні за виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Проведення навчання та перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності новопризначених осіб | За потребою | Заступник директора з НВР Чудін О.Г.,Заст. Дир.. з АГЧ Бойнегрі О.І. |
| 2 | Проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці посадових осіб та інших працівників у процесі трудової діяльності, організація лекцій, семінарів та консультацій із зазначених питань | Періодично | Заступник директора з НВР Чудін О.Г.,Заст. Дир.. з АГЧ Бойнегрі О.І. |
| 3 | Проведення медичних оглядів: попереднього (під час прийняття на роботу) та періодичних (протягом трудової діяльності)  | Щороку | Мед. СестраКальчу О.Г. |
| 4 | Затвердження та поновлення інструкцій з охорони ' праці на всі робочі місця. | До 01.08.2020 р. | Директор школиТельпіз О.Ф. |
| 5 | Проведення інструктажів з питань охорони праці, пожежної безпеки | Періодично | Заступник директора з НВР Чудін О.Г.,Заст. Дир.. з АГЧБойнегрі О.І. |
| 6 | Здійснення систематичного контролю за станом електромереж, електроприладів та техніки | Постійно | Відповідальна особа з питань охорони праці та пожежної безпеки |
| 8 | Здійснення систематичного контролю за станом електромереж, електроприладів та техніки | Постійно | Відповідальна особа з питань охорони праці та пожежної |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9 | Проведення планової повірки та заправки вогнегасників для закладів освіти. | 2020р. | Бойнегрі О.І. |
| 10 | Оформлення стендів, оснащення кабінетів, виставок, придбання необхідних нормативно-правових актів, наочних по­сібників, літератури, плакатів, відеофільмів, макетів, програмних продуктів тощо з питань охорони праці. | За потребою | Адміністрація |
| 11 | Придбання спецодягу та засобів індивідуального захисту для працівників відповідних категорій. | За потребою | Відділ освіти, Тельпіз О.Ф.,Бойнегрі О.І. |
| 12 | Проведення замірів опору захисного заземлення, системи блискавкозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки. | 1 раз в рік | Відділ освіти,Тельпіз О.Ф.,Бойнегрі О.І. |
| 13 | Придбання миючих та дезінфікуючих засобів. | Щороку | Бойнегрі О.І.  |
| 14 | Придбання та поновлення вмісту аптечок. | Щороку | Кальчу О.Г. |
| 15 | Придбання і встановлення пожежної сигналізації. | Протягом року | Відділ освіти,Тельпіз О.Ф., |
| 16 | Забезпечення закладів освіти доброякісною питною водою у відповідності до вимог ДСанПіН 2.2.4-171- 10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною. Облаштування питних фонтанчиків. | Постійнопротягомнавчальногороку | Відділ освіти, Тельпіз О.Ф. |
| 17 | Проведення підписки на періодичні видання з охорони праці. | За потребою | Тельпіз О.Ф. |

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельпіз О.Ф.

Додаток № 2

До наказу № 43/О від 04.05.2020 р.

ПЛАН

заходів з попередження виробничого травматизму та травматизму
пов’язаного з освітнім процесом на 2020 -2021 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перелік заходів | Відповідальні | Термін виконання |
| 1 | Затвердити склад комісії з питань попередження і розслідування виробничого травматизму серед працівників та учасників освітнього процесу у навчальних закладах освіти | Директор школи | До початку навчального року |
| 2 | На нарадах при директорові розглядати питання про стан виробничого травматизму та травматизму пов’язаного з освітнім процесом | Директор школи | Щоквартально |
| 3 | Систематично проводити заняття з працівниками та учасниками освітнього процесу з вивчення нормативних документів з охорони праці | Заступник директора з НВРЧудін О.Г. | Відповідно до навчальних програм |
| 4 | Здійснювати постійний контроль за виконанням робіт підвищеної небезпеки і експлуатацією водогрійних котлів, електроустановок та ін. | Заступник директора з АГЧБойнегрі О.І. | Постійно |
| 5 | Проводити щорічно перевірку знань персоналу з питань охорони праці, які | Заступник директора з НВРЧудін О.Г. | Щороку |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обслуговують об’єкти 3 підвищеною небезпекою |  |  |
| 6 | Систематично здійснювати перевірку стану охорони праці в закладах освіти | Заступник директора з НВРЧудін О.Г. | Щоквартально |
| 7 | Провести паспортизацію робочих місць і санітарно технічного стану умов праці | Заступник директора з НВРЧудін О.Г. | До початку навчального року |
| 8 | Своєчасно доводити до відділу освіти інформацію про нещасні випадки, які сталися з учасниками освітнього процесу у навчальних закладах. | Директор школи | Постійно |

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельпіз О.Ф.