**ВІДДІЛ ОСВІТИ ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ОЗЕРНЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**№14/О 07.02.2020р.**

**Про продовження призупинення освітнього**

**процесу в школі**

На виконання наказу відділу освіти Ізмаїльської РДА від 07.02.2020 р. №17/А «Про продовження призупинення освітнього процесу у закладах загальної середньої та позашкільної освіти району», згідно рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Ізмаїльської райдержадміністрації від 07.02.2020 р., (протокол №5), у зв’язку з різкою активізацією єпідпроцесу з грипу та ГРВІ, з метою запобігання поширенню захворюваності серед населення, недопущення спалахів інфекційних захворювань в організованих колективах

**НАКАЗУЮ:**

1. Призупинити освітній процес в 1-11 класах з 10.02.2020 р. по 12.02.2020 (включно).
2. Заступнику директора з АГЧ Бойнегрі О.І. та медичній сестрі Кальчу О.Г. організувати проведення у школі відповідних організаційних та санітарно-профілактичних заходів.
3. Заступникам директора з НВР Тарай В.В. та Мартинчук С.П., Чудіну О.Г., Телеуці А.В.:
	1. Забезпечити щоденний моніторинг захворюваності дітей та обов’язкове надання інформації до відділу освіти;
	2. Взяти під контроль організацію навчально-виховного процесу, стан виконання навчальних планів і програм з кожного предмету протягом ІІ семестру 2019-2020 н.р.
4. Класним керівникам 1-11 класів та всім вчителям школи:
	1. Довести даний наказ до відома учнів та батьків;
	2. Провести роз’яснювальну роботу серед учнів щодо поведінки в умовах епідемічної ситуації захворюваності на грип та ГРВІ.
	3. Призупинити проведення масових, дозвільних, розважальних і спортивно-масових заходів за участю учнів на даний період.
	4. Невідкладно інформувати директора школи про надзвичайні випадки з учнями.
	5. Забезпечити виконання навчальних програм шляхом ущільнення навчального матеріалу та викладанням на сайті школи відповідних завдань, не допускаючи при цьому перевантаження учнів.
	6. Внести корективи до календарно-тематичного планування, планів виховної роботи, пов’язані з відпрацюванням навчальних програм.
	7. Забезпечити відповідне оформлення записів в класних журналах.
5. Заступнику директора з АГЧ Бойнегрі О.І.:
	1. Забезпечити функціонування інженерних споруд, котельні школи, дотримання правил безпеки, необхідного температурного режиму у школі.
	2. Провести цільові інструктажі з охорони праці з працівниками школи.
6. Покласти персональну відповідальність за дотримання санітарних норм температурного режиму, безпечного функціонування закладу на заступника з АГЧ Бойнегрі О.І.; за організацію і контроль освітнього процесу, виконання навчальних програм на заступників директора з НВР.
7. Секретарю школи Гергі М.Ф. розмістити даний наказ на офіційному веб-сайті школи.
8. Освітній процес розпочати 13.02.2020 року
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ф. Тельпіз

 Ознайомлені: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Тарай

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Телеуця

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Мартинчук

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Чудін

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Кальчу

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.І. Бойнегрі