### ВІДДІЛ ОСВІТИ ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ

### ОЗЕРНЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

**ІЗМАЇЛЬСЬКА РАЙОНА РАДА ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **НАКАЗ**

 **№ 119/О 28.12.2020**

**Про результати перевірки стану**

**ведення класних журналів 1- 11-х класів**

 **за І семестр 2019/2020 н.р.**

 Відповідно до плану роботи школи, з метою активізації навчально- виховного процесу в січні 2020 року було здійснено перевірку стану ведення класних журналів 1-11 класів за І семестр. В основу аналізу стану ведення класних журналів був покладений нормативний мінімум, що регулює й регламентує діяльність роботи школи з класними журналами, щодо виконання єдиних вимог в оформленні класних журналів, об’єктивності оцінювання учнів.

 Класні журнали ведуться відповідно до таких нормативних документів:

1. Наказу Міністерства освіти і науки України від 08.04.2015 №412 «Про затвердження Інструкції щодо заповнення Класного журналу для 1–4 класів загальноосвітніх навчальних закладів».
2. Наказу МОНУ від 19.08.2016 №1009 «Про внесення змін до наказу МОНУ від 21.08.2013 №1222» Орієнтовні вимоги до оцінювання навчальних досягнень учнів 1–4 класів
3. Наказу МОНУ № 21 від 09.012020 «Про внесення змін до наказу МОН № 1362 від 2018 року щодо заповнення журналів 1-2 клас у концепції НУШ» та додаток до наказу.
4. Листа Міністерства освіти і науки України від 10.11.2016 №1/12-5366 «Щодо перевірки зошитів»

5. Наказу МОН № 496 від 03.06.08 року «Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів»

 У ході перевірки встановлено, що на усіх 15 класнх журналах початкової школи та одного журналу з індивідуального навчання записи ведуться державною мовою (крім молдовської мови та англійської мови). Більшість учителів акуратно ведуть записи на предметних сторінках журналів, вчасно записують дату проведення, тему уроку і домашнє завдання, Зроблено відповідні записи про вибуття учнів у розділі «Загальні відомості про учнів», зведеному обліку навчальних досягнень учнів. У журналах усі вчителі фіксували такі види контролю: поточний, тематичний, підсумковий. Кількість контрольних видів перевірки   відповідає вимогам. Обсяг домашніх завдань не перевищує вікові норми, проте не завжди вчителі фіксують завдання творчого та індивідуального характеру. Виставлено семестрові бали учням 3-4-х класів з предметів, крім тих, які оцінюються вербально. Зроблено запис «зараховано» з усіх предметів в учнів 1-2 х класів виставляють поточні оцінки, оцінки за практичні, самостійні та контрольні роботи.

 Класні керівники виконують обов’язки по веденню журналів: щодня ведуть облік відвідування учнів; записують теми проведених бесід
з попередження травматизму, на початку навчального року оформлено вступний інструктаж з учнями.

Усі класні керівники підрахували кількість пропущених днів/уроків та заповнили розділ «Облік відвідування», виставили оцінки за І семестр у розділі «Зведений облік навчальних досягнень учнів.

Учителі Гергі М.Д.(1-А), Моску Т.Д.(1-Б), Телеуця Л. І. (1-В), Арнаут О.П. (1-Д), Браїла В.П.(2-Б), Войку С.М.(2-В), Манчук Г.Л.(2-Г), Куля М.М. (4-А), Шкепу М.В.(4-Б) та учитель- предметник Бригируш О.Г.( з української мови ведуть записи без жодних зауважень. Оцінювання знань учнів 1- 2 класів проводиться вербально з усіх навчальних предметів, у 3- 4 класах – із предметів інваріантної складової: «Інформатика», «Музичне мистецтво», «Образотворче мистецтво», «Основи здоровꞋя», «Фізична культура», «Трудове навчання», «Я у світі». З усіх інших предметів інваріативної складової ведеться тематичний облік знань. Виставлення тематичного балу здійснюється на основі поточних та перевірних (самостійних, контрольних, тестових) робіт з певної теми. Оцінювання умінь і навичок мовленнєвої діяльності здійснюється відповідно до методичних рекомендацій. З метою  запобігання дитячого травматизму в кожному класі проведено інструктажі, бесіди про дотримання правил техніки безпеки під час проведення зимових канікул.

Але поряд із позитивними моментами встановлено порушення при веденні класних журналів. У частини вчителів це поодинокі незначні зауваження. Проте є і суттєві недоліки, на які слід звернути увагу.

 Баліка М.П. (3-А), Гергі В.С.(3-В), Баліка М.В.(4-В)- записи в журналі ведуть неохайно, виявлено виправлення, підтирання, використовують коректор. під час записів.

 У вчителів Морару Н.О. (2-А)- з математики неправильно виставлена тематична , Паскаль М.С..(2-Д),-відсутні тематичні з літературного читання на сторинці 36-46, Гергі В.С.(3-В)-  не співпадають записи лівої та правої сторони, щодо тематичної перевірки знань з природознавства на ст.122, Карась М.В.( учителя англійської мови) відсутня тематична перед контрольними роботами на ст.60-62 у 2-Д класі.

 За наслідками перевірки журналів 5-11 класів було встановлено наступне. Класні журнали, в основному, ведуться згідно Інструкції, записи здійснюються класними керівниками та вчителями–предметниками державною мовою та мовою навчання в основному чітко й охайно. Розподіл сторінок журналу за навчальними предметами відповідає робочому навчальному планові, розробленого відповідно до Типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України. Записи ведуться пастою одного кольору, розбірливим почерком. Більшість вчителів вчасно записують дату проведення, тему уроку і домашнє завдання, виставляють поточні, тематичні, семестрові оцінки; оцінки за письмові, практичні, лабораторні роботи, контрольні роботи; ведуть тематичний облік навчальних досягнень учнів, відповідно до наказу МОН України та методичних рекомендацый. Тематична оцінка виставляється на підставі результатів засвоєння учнем матеріалу теми протягом її вивчення, враховуючи всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом теми. Бали за ведення зошитів з української мови та літератури, молдовської мови та інтегрованого курсу « Література», математики, іноземної мови виставляються щомісяця. Оцінювання в основному відповідає «Загальним критеріям оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти» У всіх журналах у наявності листи здоров’я встановленого зразка, записи стосовно учнів, які за станом здоров’я звільнені від уроків фізичного виховання, або зараховані до підготовчої групи здійснюються відповідно до вимог на підставі довідок ЛКК. Класні керівники виконують свої обов’язки з ведення журналів: щодня ведеться облік відвідування учнів; записуються вчасно теми проведених бесід і класних годин, передбачених планами виховної роботи. Прибуття та вибуття учнів знаходить відображення через вказівку номера наказу та дати. Заповнено сторінки загальних відомостей про учнів та їхніх батьків, номери особових справ учнів. На відповідних сторінках відображено інструктаж з правил безпеки. Але поряд із позитивними моментами встановлено ряд недоліків при веденні класних журналів. На момент перевірки були виявлені наступне:

Записи в журналах без допущення помилок виявлено у вчит. математики Стаматі В.С., вчит. англ. мови Стаматі І.М.,вч. мат. Севастьян Є.С., вч. ОЗ Севастьян М.П., Кильчік О.С., вч. мат. Арнаут Р.В., Гргі М.В., Телеуці А.В., Войку С.М.,

* Неохайні записи у Томак М.П. 7-а кл., Запорожан І.О.,

 Та недоліки:

- дуже пошкоджений журнал 5-Д класу кл. керівник Таран К.Т., 9- А класу кл. кер. Марку І.П.,

 - невиконання контрольних видів робіт та невірні записи їх у Гергі Т.Є.,Шкепу А.І., Моску М.М., Морару П.Н.,

- не записані теми класних годин Арнауту М.П.,

- неправильно винесено тематична Марку І.П.,

- пропущено рядок після скоригованої у Морару М.П.,

- виправлення оцінок у Манчук О.Г., Запорожан І.О. Спінатій К.М., Томак М.П.

- використання коректора вч. Манчук О.Г., Шкепу А.І.,Томак М.П.,

- крапи замість оцінок Запорожан І.О.,

- записи олівцем у Гергі Т.Є., Шкепу А.І., Запорожан І.О., Морару М.П.

- не виставлені оцінки у Таран К.Т., Морару П.Н., Запорожан І.О., Моску М.М., Дякону М.П., Гібу А.К.,

- відсутність оцінок за різні види діяльності, тематичних оцінок Бойнегрі О.В., Дякону М.П., Спінатій К.М., Морару М.П., Запорожан І.О., Севастіян Н.Ф.,Севастіян А.П.,

- відсутність записів про зміст домашнього завдання Севастіян Р.Д., Спінатій К.М., Морару П.Н., Манчук О.Г. Запорожан І.О., Кильчик Д.П.,

- нема підсумку пропущених днів, уроків у Томак М.П., Манчук О.Г., Морару

М.П., Марку І.П.,

- не дописані теми індивідуальних занять Марку І.П.,

 - записи дат проведення уроків на лівій сторінці журналу не співпадають із датами на правій сторінці у Манчук О.Г., Спінатій К.М.,

 - не всі класні керівники записують на сторінках відповідних розділів журналу прізвища й імена учнів повністю, часто скорочуючи імена, не вказують домашню адресу, телефонні номери: Кильчік Д.П.,

Не вказано «скориговано» Куля М. М.,

 Виходячи з вище зазначеного,

**НАКАЗУЮ:**

1. Класним керівникам та вчителям – предметникам:

1.1. Врахувати зауваження та ліквідувати вищевказані недоліки і зробити про це відмітку в розділі «Зауваження та пропозиції до ведення класного журналу»;

1.2. Вести записи в журналах строго дотримуючись Інструкції щодо ведення класних журналів та методичних рекомендацій;

 1.3. Дотримуватися відповідності записів у класному журналі з календарними планами;

 1.4. Охайно вести записи в журналах, не допускати записів олівцем та виправлень коректором;

1.5. У разі допущення помилки виправлення запису повинне бути скріплене печаткою та підписом директора.

 2. Класним керівникам :

 2.1. Звернути увагу на заповнення розділу «Загальні відомості про учнів», а саме «Місце роботи батьків», «Коли і куди вибув»;

2.2. Своєчасно здійснювати записи проведених бесід по профілактиці дитячого травматизму та їх відпрацювання з дітьми, які були відсутні;

 2.3. Записувати на сторінках відповідних розділів журналу прізвища й імена учнів повністю, не скорочуючи імена;

 3. Заступникам директора школи з навчально-виховної роботи Мартинчук С.П., Тарай В.В. постійно тримати на контролі стан ведення класних журналів. За результатами у ІІ семестрі видати повторний наказ.

 4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступників директора з навчально-виховної роботи Мартинчук С.П. та Тарай В.В.

 Директор  школи \_\_\_\_\_\_\_\_ Тельпіз О.Ф.

 \_\_\_\_\_\_\_\_ Тарай В.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мартинчук С.П.

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гергі М.Д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Моску Т.Д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.І. Телеуця

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П. Арнаут

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.О. Морару

\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Браіла

\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. Войку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Л. Манчук

\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С. Паскаль

\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Баліка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гергі В.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бригируш О.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Куля М.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шкепу М.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Баліка М.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кильчік Д.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Дякону М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Гергі Т.Є.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Таран К.Т.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Томак М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Манчук О.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Севастіян А.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Морару М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шкепу А.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кильчік О.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гергі М.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Марку І.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Севастіян Н.Ф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Морару П. Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Моску М.М

\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.О. Запорожан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.М. Спінатій

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Телеуця

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стаматі В.С

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стаматі І.М.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Севастьян Є.С.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Севастьян М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Арнаут Р.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Войку С.М.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Томак М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шкепу А.І.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Арнауту М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гібу А.К.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бойнегрі О.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Севастіян Р.Д.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карась М.В.