**ВІДДІЛ ОСВІТИ ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ОЗЕРНЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**№ 101/О 01.11.2019 р.**

**Про організую роботи з військового**

**обліку в школі**

На виконання Законів України «Про оборону України», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію, «Про військовий обов’язок і військову службу», згідно із Порядком організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921, наказу Міністерства освіти і науки України від 06.08.2019 № 1080 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення мобілізаційного плану закладами освіти, підприємствами, установами та організаціями Міністерства освіти і науки України» та листа МОН України від 22.08.2019 №1/9-52.8, з метою забезпечення належного стану військового обліку у школі

**НАКАЗУЮ**

1. Тарай Валентину Вікторівну, заступника директора з навчально-виховної роботи, призначити відповідальною за ведення військового обліку військовозобов’язаних і призовників та бронювання військовозобов’язаних за підприємством на період мобілізації та воєнного часу.
2. Відповідальній за стан військового обліку, Тарай В.В.:

2.1. Вести облік військовозобов’язаних та призовників навчального закладу відповідно до вимог, визначених Постановою Кабінету міністрів України від 07.12.2016 № 921 та інших документів щодо ведення первинного обліку згідно із законодавством.

2.2. Своєчасно заповнювати розділ «Відомості про військовий облік» особових карток працівників форми №П-2 відповідно до пунктів 40-42 зазначеної постанови.

2.3. Щорічно до 05 грудня надавати відділу освіти Ізмаїльської райдержадміністрації відомості про кількість працюючих призовників і військовозобов’язаних станом на 01 грудня за формою та оновлений список працюючих призовників і військовозобов’язаних навчального закладу за формою.

2.4. Щорічно до 31 грудня надавати відділу освіти Ізмаїльської райдержадміністрації звіт про чисельність працюючих та військовозобов’язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій станом на 01 січня .

* 1. Налагодити тісну взаємодію з Ізмаїльським об’єднаним міським військовим комісаріатом щодо дотримання порядку організації та ведення військового обліку.
  2. Скласти план роботи з військового обліку призовників і військовозобов’язаних та подати директору школи на затвердження до 18.12.2019 р.
  3. Ознайомити з загальними правилами військового обліку призовників і військовозобов’язаних .

2.8. Виключити випадки прийняття на роботу осіб без відповідних військово-облікових

документів або осіб,які не перебувають на військовому обліку у військовому комісаріаті.

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельпіз О.Ф.

З наказом ознайомлена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тарай В.В.