**Угода між спільнотою**

**Овідіопольського закладу загальної середньої освти**

**імені Т.Шевченка Овідіопольської селищної ради**

**Одеського району Одеської області**

Директор закладу                            Марина СУРОВЦЕВА

Представник учнівського самоврядування            Анастасія АВАКОВА

Представник трудового колективу                             Юлія ПОПОВА

Голова батьківського комітету                          Олена ЛЯШЕНКО

**ВСТУП**

Сучасний заклад – це щось значно більше, ніж традиційна передача знань, який відіграє ключову роль у формуванні активної громадської позиції, адже кожен отримує тут перший досвід суспільного життя та взаємодії з іншими. Концепція нової української школи передбачає не тільки розвиток соціальних та громадянських компетентностей, форм поведінки, необхідних для ефективної співпраці з громадою, але й пропонує поглибити автономію закладу.

Відповідно до вимог Ради Європи, Концепції Нової української школи, місії Організації  Міжнародного Бакалаврату, цим документои ми декларуємо основні положення Угоди між спільнотою Овідіопольського ЗЗСО ім. Т.Шевченка, відповідно до яких усі учасники освітнього процесу повинні поважати один одного, а всі важливі рішення повинні обговорюватися і прийматися за участі всіх сторін, яких ці рішення стосуються. Крім того, ця Угода вимагає взаємодії усіх зацікавлених сторін – від учнів, вчителів, адміністрації закладу до місцевої влади та представників громади.

**Розділ I** **ДЕМОКРАТИЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ТА** **ДЕМОКРАТИЧНЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ЗАКЛАДІ**

Важливу роль у формуванні навичок взаємодії з громадою відіграє демократичне освітнє середовище та безпечний і комфортний клімат у закладі. Це уможливить створення відповідальних й рівноправних стосунків та сприятиме розвитку демократичних компетентностей не лише учнів, а й учителів та батьків.

**Стаття I. Принципи та підходи**

1. Дане Положення відображає основні принципи поваги до прав людини і

передбачає демократичні шляхи їх ухвалення.

1. Взаємини між учителями, учнями, батьками й адміністрацією закладу

будуються на основі поваги до прав людини.

1. У закладі забезпечено прозору комунікацію, яка забезпечує відкритий простір

для обговорення наявних проблем та питань.

1. Адміністрація закладу заохочує учнівські ініціативи, сприяє усвідомленій та

поінформованій участі у житті закладу всіх учасників освітнього процесу та надає можливість реалізовувати свободу слова кожного.

1. Усі учасники життя закладу мають рівні права: голос учителя– голос учня –

голос батьків.

1. Усі учасники освітнього процесу мають поводитися відповідно до принципів

демократії та поваги до прав людини.

1. Органи шкільного самоврядування регулярно оновлюються та впливають

на прийняття рішень загального значення для закладу.

1. Планування та прийняття рішень на рівні закладу здійснюються з урахуванням

інтересів усієї шкільної спільноти, перед якою звітують про виконання цих рішень.

1. Публічна інформація доступна на сайті заладу у режимі зворотнього зв’язку.
2. Культура закладу не толерує виявів дискримінації та булінгу. У закладі існують

проєкти та програми з метою запобігання дискримінації та булінгу.

1. Правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу чіткі та зрозумілі.

Адміністрація закладу створює рівні можливості; відносини у закладі відображають толерантність та повагу до прав людини.

**Стаття II. Інструменти впровадження**

1. Упровадження демократичних процедур на всіх рівнях (в учнівському

самоврядуванні, батьківському комітеті тощо).

1. Демократизація освітнього процесу в закладі.
2. Можливість різних способів демократичного прийняття рішень (обговорення,

голосування тощо) за участі всіх сторін освітнього процесу.

1. Оновлювання відповідно до вимог часу діючу процедури реагування на

випадки дискримінації та булінгу; проведення відповідних тренінгів та заходів.

1. Формування лідерських та командних якостей, як серед учнівського, так і серед

педагогічного колективу.

1. Впровадження елементів функціонування шкільної медіації.
2. Заохочування діяльності учнівського самоврядування та створення вільного та

сприятливого простору для самореалізації кожного учня.

**Розділ ІІ** **ДЕМОКРАТИЧНИЙ ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС**

Ефективний розвиток громадянських компетентностей та міжпредметних зв’язків у ході планування й реалізації освітнього процесу потребує комплексного поєднання зусиль усього педагогічного колективу. Даний розділ розроблено згідно закону України  «Про освіту».

**Стаття І. Принципи та підходи**

1. Учителі мають право на захист  професійної честі та гідності.
2. Педагогічний колектив повинен додержуватися педагогічної етики, моралі та

поважати права та гідність учнів; учні повинні поважати права й гідність педагогів.

1. Учителі мають право на вільний вибір форм, методів та засобів навчання для

планування освітнього процесу.

1. Учителі колегіально оцінюють придатність навчальних видань використовують

навчальну літературу, рекомендовану МОН України.

1. Заходи, спрямовані на розвиток демократії, виховання поваги до прав людини,

та національно-патріотичне виховання реалізуються спільною ініціативою педагогічного та учнівського колективів.

1. Учителі надають перевагу активним та інтерактивним методам навчання.
2. Учителі мають доступ до різноманітних курсів, тренінгів та навчальних

програм. Адміністрація закладу підтримує та заохочує ініціативу педагогів щодо підвищення їх професійної майстерності шляхом використання новітніх методів та методики викладання навчальних дисциплін.

1. Усі учасники освітнього процесу особистим прикладом повинні виховувати

повагу до принципів моралі, гуманізму, толерантності, дотримуватися правил демократичного устрою та прав людини.

1. Учні та батьки мають вплив на вибір предметів варіативної складової; учні та

батьки проінформовані щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень.

**Стаття ІІ. Інструменти впровадження**

1. Активне впровадження та творче використання міжпредметного планування

освітнього процесу.

1. Реалізація проєктів, які націлені на інтегрування елементів освіти для

демократизації освітнього процесу шляхом наскрізного планування.

1. Призначення координатора з освіти для систематизації роботи закладу з

формування культури демократії та поваги до прав людини.

1. Впровадження авторських методичних рекомендацій та освітніх проєктів щодо

органічної та ефективної імплементації міжгалузевого освітнього процесу.

1. Забезпечення вільного доступу вчителів до тренінгів, додаткових курсів та

вивчення новітніх педагогічних методик викладання.

1. Інформування батьків та учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень.
2. Систематичне висвітлення навчальних досягнень учнів в електронному

щоденнику.

**Розділ ІІІ ПАРТНЕРСЬКІ ВІДНОСИНИ МІЖ ЗАКЛАДОМ ТА ГРОМАДОЮ**

Імплементація демократичних принципів та формування громадянських компетентностей не здійснюється лише у межах закладу. Тісна взаємодія з органами місцевого самоврядування, ЗМІ, участь у соціальних проєктах та конкурсах сприятимуть поглибленню громадянської свідомості учнів, розвитку їх навичок співпраці та поваги до інших.

**Стаття І. Принципи та підходи**

1. Правила, які регулюють відносини між партнерами та закладом, ґрунтуються

на принципах демократії та поваги до прав людини.

1. У закладі проводяться заходи за спільною ініціативою з місцевою громадою та

органами місцевого самоврядування.

1. Учні, вчителі та адміністрація закладу впливають на рішення та постанови

суспільного значення.

1. Учні, залучені до життя громади, пропонують ініціативи щодо рішень

у молодіжній сфері місцевої громади.

1. Адміністрація закладу та партнери запрошують один одного з метою

організації та участі у заходах різних рівнів.

**Стаття ІІ. Інструменти впровадження**

1. Організація ярмарків громадських організаціий у закладі; запрошувати

волонтерів з громадських організаціий для урізноманітнення освітнього процесу.

1. Приймати участь у діяльності громадських організацій (залучаючи вчителів та

учнів як волонтерів).

1. Ініціація звернень закладу до селищного голови та створювати власні

громадські організації при закладі на волонтерських засадах (учнівське самоврядування, трудовий колектив).

1. Ініціація спільних заходів з участі в громадському житті (проєкти, свята, ярмарки, благоустрій).
2. Приймати участь у програмах та запрошувати представників підприємств, закладів

вищої освіти та громадських організацій з метою профорієнтації випускників.

**Розділ  ІV**

**ПРАВИЛА ЗАКЛАДУ**

**Дрескод**

Для юнаків:

* класичні брюки, джинси темного кольору;
* сорочка, светр, гольф, кофта.

Для дівчат:

* класичні спідниця середньої довжини, брюки, джинси темного кольору;
* сарафан, сорочка, светр, гольф, кофта.

Можливі будь-які комбінації з вищезазначених предметів одягу. У закладі забороняється носити (як учням так і вчителям):

* декольтовані, надто яскраві, вкорочені блузки («топіки», футболки тощо),

надто, яскраві сорочки;

* дуже короткі спідниці;
* одяг для відпочинку;
* неформальну символіку та атрибутику.

**Загальні правила поведінки**

1. Правила поведінки учнів базуються на законах України, постановах Кабінету

Міністрів України, Міністерства освіти та науки України та органів місцевого самоврядування, Статуті закладу.

1. Не можна приносити на територію закладу зброю, ножі, вибухові,

вогненебезпечні речовини; спиртні напої, тютюн, наркотики, отруйні та хімічні речовини.

1. Забороняється вживання непристойних виразів і жестів.
2. Не можна без дозволу покидати територію закладу в урочний час.
3. У разі пропуску занять до 3-х днів учень зобов’язаний пред’явити класному

керівнику довідку або записку від батьків (осіб, що їх заміняють) про причину відсутності на заняттях.

1. Учень повинен проявляти пошану до старших, піклуватися про молодших.

Школярі поступаються дорогою дорослим, старші – молодшим, хлопчики – дівчаткам.

1. Учні бережуть майно закладу, охайно ставляться як до свого, так і до чужого

майна, дотримуються чистоти і порядку на території закладу.

1. Учні або вчителі, які  знайшли загублені або забуті речі (окрім речей, які

викликають підозру), належить віднести охоронцю, класному керівнику або черговому вчителю. Речі, які викликають підозру – не чіпати та повідомити про знахідку охоронця, класного керівника або чергового вчителя.

1. Фізичне насилля, залякування і знущання над людиною або твариною є

неприпустимими формами поведінки учнів у закладу та за його межами.

1. Учень забов’язаний виконувати домашні завдання у терміни, встановлені

шкільною програмою.

1. На першу вимогу вчителя учень зобов’язаний пред’являти щоденник.
2. Здобувачі освіти та вчителі зобов’язані дотримуватись дисципліни на основі

взаємоповаги до інших, а також до освітнього процесу та правил внутрішнього розпорядку закладу.

1. Кожен вчитель повинен виконувати вимоги посадової інструкції та правил

внутрішнього розпорядку закладу.

1. Кожен учень та вчитель  має вчасно приходити на заняття.
2. Кожен учень має вчасно старанно виконувати домашні завдання та доручення

вчителя.

1. Під час занять учням забороняється вживати їжу і займатися іншими справами,

які не стосуються навчання.

1. **Правила поведінки на уроці**
2. Під час уроку не можна ходити по класу без дозволу вчителя, голосно

розмовляти, кричати, відволікатися самому і відволікати інших від освітнього процесу.

1. Якщо під час занять необхідно вийти, то потрібно попросити дозволу.
2. Якщо учень хоче поставити питання або відповісти, то він піднімає руку.
3. На уроки фізичної культури учні приходять у спортивній формі та

спортивному взутті. Без дозволу вчителя в спортивний зал учням входити забороняється. Учні, звільнені від занять фізкультурою, обов’язково присутні в залі, переодягнені в спортивне взуття.

1. Після дзвінка вчитель оголошує про закінчення уроку і учні мають право

покинути клас.

1. Учень має право в коректній формі відстоювати свій погляд і переконання при

обговоренні питань.

1. Учні зобов’язані знати і дотримуватися правил техніки безпеки.
2. **Правила поведінки в їдальні**
3. Під час харчування належить дотримуватися гарних манер і поводитися

пристойно.

1. Учні повинні шанобливо ставитись до працівників їдальні.
2. Учні дотримуються черги при отриманні їжі.
3. Розмовляти треба неголосно, щоб не турбувати тих, хто поряд.
4. Учні самі прибирають посуд зі столу після вживання їжі.
5. Учні дбайливо ставляться до майна шкільної їдальні.
6. Забороняється заходити до їдальні у верхньому одязі

**Розділ V** **САНКЦІЇ ЗА ПОРУШЕННЯ ОБОВ’ЯЗКІВ УГОДИ**

1. **Для учнів**
* вилучення ІТ - пристроїв з поверненням їх батькам учнів - порушників;
* анулювання атестаційної роботи за спробу списування;
* складання пояснювальної записки та запрошення батьків до адміністрації

закладу;

* складання подання до ювенальної поліції або до с лужби у справах дітей;
* залучення представників ювенальної превенції для проведення

роз’яснювальних робіт;

* обговорення проблемної поведінки учня - порушника на засіданнях ради

профілактики, педагогічних рад закладу з запрошенням батьків;

1. **Для педагогів:**
* обговорення проблемної поведінки вчителя на засіданнях   рад закладу на

предмет відсторонення педагога від роботи з учнем/учнями певного класу;

* пониження у кваліфікацій категорії, отриманій у ході чергової/позачергової

атестації;

* винесення догани, звільнення з посади у визначеному законодавством

порядку на підставі порушення ст. 42 «Академічна доброчесність» закону «Про освіту» чи інших законів України.

1. **Для батьків:**
* відшкодування батьками/законними представниками особи учня -порушника

завданої матеріальної шкоди;

* складання подання до ювенальної превенції або до служби у справах дітей з

приводу неналежного виконання батьківських обов’язків;

* у разі ігнорування та ухилення батьками запрошення до адміністрації чи рад

закладу, складається подання до служби у справах дітей та до поліції.