

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Овідіопольської селищної ради

ІНСТРУКЦІЯ №
про заходи пожежної безпеки у кабінеті хімії
Овідіопольського ліцею імені Т.Шевченка
Овідіопольської селищної ради Одеського району Одеської області

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Овідіопольського
ліцею імені Т. Шевченка
Овідіопольської
селищної ради Одеського району
Одеської області

№ _____
(дата)

ІНСТРУКЦІЯ №
про заходи пожежної безпеки у кабінеті хімії
Овідіопольського ліцею імені Т. Шевченка
Овідіопольської селищної ради Одеського району Одеської області

1. Загальні положення

1.1. Ця інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки в Україні, Затверджених наказом МВС України від 30.12.2014 № 1417, та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ освіти України, затверджених наказом МОН України від 15.08.2016 № 974. Поширюється на кабінети (лабораторії) хімії навчального закладу і визначає вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки у них.

1.2. Її обов'язково вивчають та виконують усі учасники навчально-виховного процесу в кабінетах хімії.

2. Вимоги пожежної безпеки та електробезпеки

2.1. Кабінет повинен постійно утримувати в чистоті.

2.2. Розміщення меблів і обладнання у кабінеті не повинно перешкоджати евакуації людей і підходу до засобів пожежогасіння.

2.3. Навчально-наочні засоби, які розміщаються у кабінеті, мають зберігатись у шафах, на стелажах чи стаціонарно встановлених стійках.

2.4. Учасники навчально-виховного процесу зобов'язані знати пожежну безпеку застосовуваних хімічних реактивів і речовин, засоби їх гасіння та дотримання заходів безпеки під час роботи з ними.

2.5. У кабінеті не дозволяється:

- залишати без нагляду ввімкнені у мережу електроприлади;
- застосовувати для миття підлоги та обладнання легкозаймисті або горючі речовини (бензин, ацетон, гас тощо)
- користуватися електронагрівачами з відкритою спіраллю;
- залишати без нагляду робоче місце, запалені пальники та інші нагрівальні прилади;
- сушити предмети, що можуть горіти на опалювальних приладах;
- зберігати будь-які речовини, пожежонебезпечні, властивості яких не досліджено;
- тримати легкозаймисті та горючі речовини біля відкритого вогню, нагрівальних приладів, пальників тощо;

- виливати відпрацьовані легкозаймисті та горючі рідини у каналізацію.
- 2.6. У кабінеті повинні бути справні первинні засоби пожежогасіння:
- вогнегасники вуглекислотні, пінні або порошкові, які розміщують безпосередньо у кабінеті;
 - ящик або відро з піском (об'ємом 0,01 м³) і совком;
 - покривало вогнегасного матеріалу.
- 2.7. До первинних засобів пожежогасіння необхідно забезпечити вільний доступ.
- 2.8. Під час експлуатації та технічного обслуговування вогнегасників слід керуватися вимогами у паспортах заводів-виробників, та затвердженими в установленому порядку регламентами технічного обслуговування вогнегасників кожного типу.
- 2.9. Несправності в електромережах та електроапаратурі, які можуть спричинити іскріння, коротке замикання, нагрівання ізоляції кабелів і проводів понад норму, мають негайно усуватись.
- 2.10. Усі доступні для торкання електротехнічні пристрої потрібно надійно ізолювати.
- 2.11. Усе електрообладнання підлягає зануленню або заземленню відповідно до вимог ПУЕ.
- 2.12. Роботи пов'язані з виділенням легкозаймистих, вибухонебезпечних речовин, слід виконувати у витяжних шафах зі справною вентиляцією. Припливно-витяжна вентиляція повинна вмикатися за 30 хвилин до початку роботи і вимикатися після закінчення робочого дня.
- 2.13. Після закінчення занять усі електроустановки в кабінеті слід відключити, усі речовини та матеріали прибрати у спеціально призначені для цього ємкості для наступної нейтралізації або ліквідації; учитель повинен оглянути кабінет, усунути виявлені недоліки і зачинити його, знеструмивши електромережу. Вмикання і вимикання всієї електромережі повинно здійснюватися одним загальним рубильником.
- 2.14. Зберігати хімічні реактиви слід у приміщенні кабінета відповідно до груп зберігання.

3. Обов'язки та дії працівників у разі виникнення пожежі

- 3.1. Загоряння у кабінеті слід відразу ліквідувати.
- 3.2. У разі виникнення пожежі (ознак горіння) необхідно:
- негайно повідомити про це до пожежної частини за телефоном 101, чітко повідомити своє ПП та адресу ліцею (вул.Т.Шевченка 212), керівника ліцею та заступника директора з АГЧ, вжити можливих заходів щодо до евакуації людей, гасіння (локалізації) пожежі наявними первинними засобами пожежогасіння, дотримуючись порядку дій згідно з інструкцією з пожежної безпеки;
 - розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації учнів з будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
 - вимкнути приймачі електроструму.
- за потреби викликати медичну службу за телефоном 103.
- 3.3. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно ретельно перевірити кабінет, щоб унеможливити перебування учнів у небезпечній зоні.
- 3.4. У разі виникнення пожежі необхідно утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, інакше доступ кисню збільшить осередок пожежі і вогонь та дим поширяться до суміжних приміщень.

- 3.5. Залишаючи кабінет після ліквідації пожежі, потрібно зачинити за собою двері.
- 3.6. Легкозаймисті та горючі рідини й електропроводку під напругою необхідно гасити піском, вогнетривким покривалом, порошковими вогнегасниками; знеструмлену електропроводку можна гасити водою або будь-якими наявними вогнегасниками. .

Інструкцію розробив
інженер

(підпис)

Михайловська М. В.

УЗГОДЖЕНО

Заступник директора
з АГЧ

(підпис)

Мальцев А.О.

Голова профкому

(підпис)

Степановська Н.І.