**«ЗАТВЕРДЖУЮ» «ПОГОДЖУЮ»**

Завідувач філії в.о. консультанта  
 Олексіївського НВК ЦПРПП  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 О. Михайлевський Аліна Мазур

**Річний**

**план роботи   
практичного психолога**

Мирзи Наталії Дмитрівни   
  
Олексіївського НВК  
*на 2020/2021 н.р.*

**План роботи практичного психолога**

**Олексіївського НВК – філії ОНЗ  
«Романковецька гімназія   
ім К. Ф. Поповича»**

*Психолог досліджує проблему:*

«Корекція комунікативних здібностей дітей з метою полегшення їх адаптації до вимог суспільства»

**Вступ**

**Аналіз роботи психологічної служби Олексіївського НВК**

**І. Психодіагностика.**

***У цьому напрямку було охоплено найважливіші сторони шкільного життя, кризових вікових періодів.***

*У 2019-20**н.р. проводила діагностику по таких  питаннях:*

**1.**Готовність дошкільників до навчання в школі (1. «Філіпінський тест», 2.Методика «Інтерв’ю», 3. Методика «Графічний диктант» (за Д.Ельконіним) 4. Тест «Будиночок» *(за Н.Й.Гуткіною)* 5. Методика «Склади малюнок» 6. Методика «Четверте зайве»7.Тест «Запам’ятовування 10 слів» *(за С.Рубінштейном)* 8. Методика «Послідовність подій» 9.Тест «Віддалені асоціації» *(за А.Медніком)* 10.Методика «Домінування пізнавального чи ігрового мотиву дитини»а також спостереження за дошкільниками під час занять, на перервах, анкетування батьків);

**2.**Адаптація першокласників до навчання в нових умовах (спостереження за дітьми під час занять,  спостереження за мікрокліматом у класі, стилем спілкування учнів з учителем та один  з  одним) визначення емоційного стану учнів та мотивації навчання, психологічні дослідження індивідуальних особливостей пізнавальної та особистісної сфери першокласників, що мають ознаки дезадаптації; бесіди з класоводом з метою виявлення дітей, які мають ознаки дезадаптації, анкетування батьків;

**3.**Контроль за адаптацією учнів 5-х класів до нових умов навчання (дослідження рівня адаптації учнів, дослідження мікроклімату у класному колективі, структури взаємовідносин; поглиблене дослідження особистості учнів з ознаками дезадаптації; відвідування уроків з метою дослідження взаємодії вчителя з учнями);

**4.**Визначення індивідуальних особливостей учнів середньої школи (вивчення запитів учителів, батьків для роботи з «важкими» підлітками, визначення причин важковиховуваності підлітків: діагностика індивідуальних особливостей ( типу темпераменту, акцентуацій характеру, рівня тривожності, типу задатків, інтересів, ціннісних орієнтацій);

**5.**Визначення індивідуальних особливостей учнів старшої школи  (дослідження типу темпераменту, акцентуацій характеру), дослідження професійних нахилів та інтересів учнів 9 класу; інтелектуальних здібностей (числовий, просторовий, вербальний компоненти); творчих здібностей, нахилів, соціального інтелекту, статусу в колективі; творчих здібностей; дослідження особистісних особливостей та їх емоційних станів, рівня тривожності та мотивації навчання;

**6**.Визначення нахилів здібностей обдарованих дітей ( тести для обдарованих на визначення особливостей розвитку особистості, психічних процесів та функціональних станів; рівня інтелектуального розвитку, творчих здібностей, нахилів, соціального інтелекту, статусу в колективі; анкетування батьків, бесіди з педагогами).  
**7.**Визначення інтересів та можливостей дітей, які потребують особливої уваги.

**8.**Діагностика педагогічного колективу (визначення стилю керівництва, рівня розвитку емпатії, комунікативності).

**9.**Діагностика з визначення рівня психологічних знань та вмінь, необхідних для ефективної роботи ( проходження обов’язкових психологічних мінімумів для директорів, заступників директорів, завідувачів, методистів, вихователів ДНЗ, вчителів кожної вікової паралелі).

**На основі психодіагностики проводилась:**

**ІІ. Психокорекція.**

*В цей напрямок були включені групи учнів та педагогів по таких питаннях:*

1. Допомога дошкільникам у розвитку функцій, необхідних для навчання у школі ( розвиток шкільної зрілості, пізнавальних інтересів, допитливості, спостережливості; корекція самооцінювання, рис характеру пасивності, боязливості, замкнутості).

2.Корекція дезадаптованості першокласників (застосування розвивальних та корекційних програм  для корекції пам’яті, уваги, мислення).

3.Розвивальна робота з учнями 5 класу з метою подолання дезадаптованості (застосування корекційних програм для тривожних дітей).

4.Корекційна робота з підлітками ( корекція асоціальної поведінки, антинаркотичне виховання; методики по подоланню сором’язливості та тривожності, розвивальні ігри по розвитку комунікативності, профорієнтаційні тренінги, тренінги по профілактиці СНІДу, корекція екзаменаційного стресу, профілактика статевого виховання, питань дорослого життя).

5.Корекційна робота з обдарованими дітьми по розвитку творчих здібностей, адаптованості до соціокультури, тренінги впевненості.

6.Корекційні заняття з підлітками, які потребують особливої уваги.

7.Корекційні програми з педагогічним колективом ( профілактика конфліктності, тренінги розвантаженості, розвитку комунікативних навичок (демократичного стилю спілкування)).

**У психокорекції використовувала такі програми:**

1.Індивідуальна програма корекційно-розвивальної роботи з учнями підліткового віку з проблемами в розвитку пізнавальної сфери та поведінці(що перебувають на індивідуальному графіку навчання),

2.Тренінгова програма на формування соціальних навичок . Для учнів 5 класу «Соціалізація та адаптація»,

3.«З радістю до школи» програма психолого - педагогічного супроводу адаптаційного процесу «Помагайлик» з розробкою уроків тренінгів для учнів 1-2 класів,

4.Корекційно – розвивальна програма «Розвиток розумової діяльності та пізнавальної активності дітей із ЗПР»

**III.**  **Психоконсультація із:**

1.Учнями;

2.Батьками;

3.Вчителями.

**Результати роботи зводились в щомісячні та семестрові звіти, дані яких подавались в методичний центр у вигляді річного звіту.**

Завдання психологічної служби на 2020-2021 н.р.

1. Співпраця з адміністрацією школи, педагогічним та батьківським колективами, громадськими організаціями, службами у справах молоді, дільничним інспектором з метою адекватного психолого-педагогічного супроводу підлітків;
2. Профілактика дезадаптації  учнів під час переходу з початкової до середньої школи;
3. Робота з обдарованими дітьми;
4. Робота з дітьми, що потребують особливої уваги;
5. Робота з учнями, батьками та вчителями в умовах карантину COVID – 19;
6. Робота із запобігання конфліктів в учнівських колективах, подолання агресивності мотивів поведінки;
7. Психологічний супровід педагогічних інновацій;
8. Психологічне забезпечення та оптимізація процесу навчання;
9. Підвищення психологічної культури учасників навчально-виховного процесу.

**IV.**  **Психоконсультація:**

**1***.       Учнями по питаннях:*

* конфліктів в класах;
* взаємин  «хлопчики-дівчатка»;
* психологічна допомога учням, під час карантину;
* стилю обдарованості;
* здорового способу життя

**2.**       *З батьками:*

* питання готовності дитини до навчання в школі;
* індивідуальне консультування батьків, дітей у яких виявлено недостатній рівень готовності до шкільного навчання;
* групове консультування батьків про вікові особливості першокласників та шляхи їх психологічної підтримки;
* індивідуальне консультування батьків «Про причини труднощів адаптації і шляхи взаємодії батьків і педагогів в їх подоланні»;
* консультації батьків з питань пандемії COVID – 19 ;
* консультації батьків з приводу  булінгу;
* психологічні особливості учнів, можливі мотиви неадекватної поведінки.

**3.**      *З педагогами:*

* консультування вихователя дошкільників щодо побудови програми індивідуального розвитку дитини;
* питання дезадаптації учнів першого класу до навчання в школі;
* консультування вчителів на рахунок недопускання поширеню булінгу серед учнів; консультації педагогів з питань важковиховуваності  підлітків;
* консультування вчителів про психологічні особливості учнів, мотиви неадекватної поведінки;
* диференційований підхід у навчанні.

На основі психоконсультацій були сформовані рекомендації.

**IV.**  **Психопросвіта*.***

**1.**       *Для учнів:*

* «Психогігієна дівчинки»;
* «Як формувати режим дня»;
* «Культура відпочинку. Дозвілля дітей»;
* «COVID-19! Знати, щоб вижити»;
* «Психогігієна школяра»;
* «Увага! Наркоманія!»;
* «Культура взаємовідносин»;

**2.**       *Для педагогів:*

* «Психологічна адаптація першокласників

до шкільного життя»;

* «Готовність дошкільника до навчання»;
* «Перехід учнів 4 класу в середню школу»;
* «Проблеми «важковиховуваності»;
* «Психогігієна уроку»;
* «Психологічна підтримка в умовах пандемії»;

**3.**       *Для батьків:*

* «Перехід дошкільників до нового ступеня життя»;
* «Психопросвіта батьків з неблагополучних сімей»;
* «Допомога дорослих у вихованні та навчанні дитини»;
* «Як зберегти дитині інтерес до навчання?»
* «Як дійшло до покарання?»;
* «Дисципліна без конфліктів»;
* Як поводити себе з дітьми в умовах карантину.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/н*** | | ***Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи*** | ***Термін проведення*** | ***Цільова група/аудиторія*** | ***Відмітка про виконання*** | | | |
| ***ПСИХОДІАГНОСТИЧНА РОБОТА*** | | | | | | | | |
| 1. | | Діагностика готовності дітей до школи:  1. Методика «Графічний диктант» (за Д.Ельконіним)  2. Тест «Будиночок» *(за Н.Й.Гуткіною)*   * інтелектуальна;   3. Методика «Четверте зайве»  4.Тест «Запам’ятовування 10 слів» *(за С.Рубінштейном)*  5. Методика «Послідовність подій» | Червень/  Вересень | Дошкільнята,  1 клас |  | | | |
| 2. | | Діагностика з визначення рівня психологічних знань та вмінь, необхідних для ефективної роботи.( проходження обов’язкових психологічних мінімумів для директорів, заступників директорів, завідувачів, методистів, вчителів кожної вікової паралелі) | Жовтень | Адміністрація, вчителі, вихователі |  | | | |
| 4. | | Діагностика розумових здібностей та виявлення факторів обдарованості:  - анкета мотивів навчальної діяльності (Пашнєв Б.К.);  - пізнавальн активність учнів (Пашнєв Б.К.); | Жовтень | 1-4 класи |  | | | |
| 5. | | Діагностика адаптації до навчання у першому класі:  - тест для батьків. «Рівень тривожності та психічного напруження дитини» (за О. Захаровим); | Жовтень  Листопад | 1 клас |  | | | |
| 6. | | Діагностика та виявлення дітей „групи ризику”  - виявлення рівня агресивності; | Жовтень  Листопад | 1-4 класи |  | | | |
| 7. | | Вивчення психологічного клімату в учнівських та педагогічному колективах  - анкета «Класний колектив очима учня»;  - анкета «Клімат у колективі». | Листопад  Грудень | 1-4 класи,  Педагог. колектив |  | | | |
| 11. | | Атестація вчителів:  Анкета №1.Виявлення здібностей вчителя до саморозвитку.  Анкета №2 Виявлення факторів, що стимулюють і перешкоджають навчанню, розвитку вчителя(вихователя) у школі. | Лютий  Березень | Вчителі |  | | | |
| 12. | | Індивідуальна діагностика на запит вчителів та батьків. Психологічний мінімум вчителів | Впр. року Жовтень Березень | 1-4 класи  вчителі |  | | | |
|  | | | | |
| ***КОНСУЛЬТАЦІЙНА РОБОТА*** | | | | |
| 1. | | Консультації з питань страху перед пандемією COVID-19. | Впродовж  року | Батьки, учні,  вихователі,  педагоги |  | | | |
| 2. | | Консультування з питань виховання дітей та протидії булінгу. | Впродовж року | Вчителі,  вихователі,  батьки |  | | | |
| 3. | | Консультації для батьків сімей «групи ризику». | Впродовж року | Батьки |  | | | |
| 4. | | Консультування по результатах діагностики. | Жовтень | Учителі |  | | | |
| 5. | | Групові та індивідуальні консультації «Готовність до навчання. Особливості дітей молодшого шкільного віку». | Червень - вересень | Батьки |  | | | |
| 9. | | Вчителі НУШ. | Впр.року | Вичит.1 кл. |  | | | |
| ***КОРЕКЦІЙНО - ВІДНОВЛЮВАЛЬНА ТА РОЗВИВАЛЬНА РОБОТА*** | | | | |
| 1. | | Корекційно-розвивальні заняття за програмою «Країна знань» (для дітей старшого дошкільного віку) | (за окремим планом) | Дошкільнята |  | | | |
| 2. | | Індивідуальні та групові корекційні заняття з першокласниками, які мають ознаки дезадаптації. | (за окремим планом) | Учні 1-4 класів |  | | | |
| 4. | | Проведення індивідуально-корекційних занять з учнями, які мають проблеми в навчанні та поведінці. | Впродовж року | Учні |  | | | |
| 5. | | П’ятихвилинка НУШ | (за окремим планом) | Учні 1 класу |  | | | |
| ***ПСИХОЛОГІЧНА ПРОСВІТА, ПСИХОПРОФІЛАКТИКА.*** | | | | |
| 1. | | Виступи на батьківських зборах. | Впродовж року | Батьки,  вчителі. |  |
| 2. | | Виступи на педраді. | Впродовж року | Вчителі. |  |
| 3. | | Години психолога (групові форми діагностики, групові опитування учнів, просвітницька і корекційна робота, тренінги, дискусії, та профілактичні бесіди). | Впродовж року | 1-4 класи |  |
| 4. | | Проведення виховних заходів на тему « COVID-19». | Впродовж року | 1-4 класи |  |
| 5. | | Роз’яснювальна робота, щодо виявлення учнів у яких відбулися зміни в житті. | Впродовж  року | Вчителі,  батьки,  учні. |  |
| 6. | | Профілактично-роз’яснювальні бесіди, щодо суїцидальних  тенденцій серед учнів. | Впродовж  року | Вчителі,  батьки,  учні. |  |
| 7. | | Психолого - педагогічні семінари. | Впродовж року | Вчителі |  |
|  | | | | |
| ***ОРГАНІЗАЦІЙНО - МЕТОДИЧНА РОБОТА*** | | | |
| 1. | Підготовка психодіагностичного інструментарію. | Серпень та при потреб. | Психолог |  | |
| 2. | Складання плану на рік. | Серпень,  впродовж року | Психолог |  | |
| 3. | Підготовка до проведення корекційних та розвивальних програм, ділових ігор, тренінгів. | Впродовж року | Психолог |  | |
| 4. | Підготовка до проведення пед. нарад, пед. консиліумів, тренінгів, семінарів, батьківських зборів та інших заходів. | Впродовж року | Психолог |  | |
| 5. | Самоосвіта, розгляд і дослідження новинок літератури, періодики. | Впродовж року | Психолог |  | |
| 6. | Участь у районних семінарах. | Впродовж року | Психолог |  | |
| 7. | Оформлення документації. | Впродовж року | Психолог |  | |
| 8. | Оформлення:  - Психологічного кабінету;  - Куточка психолога; | Серпень,  впродовж року | Психолог |  | |
| ***ІНШЕ*** | | | |
| 1. | Відвідування учнів вдома.  Складання актів. | Впродовж року | Психолог |  | | |
| 2. | Відвідування батьків (за місцем роботи). | Впродовж року | Психолог |  | | |
| 3. | Вирішення питань з місцевими органами виконавчої влади та громадського самоврядування. | Впродовж року | Психолог |  | | |
| 4. | Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів. | Впродовж року | Психолог |  | | |
| 5. | Співпраця з медпрацівниками. | Впродовж року | Психолог |  | | |

**«ЗАТВЕРДЖУЮ» «ПОГОДЖУЮ»**

Завідувач філії в.о. консультанта  
 Олексіївського НВК ЦПРПП  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 О. Михайлевський Аліна Мазур

**Річний план**

**роботи соціального педагога**

**Мирзи Наталії Дмитрівни**

***на   
2020-2021   
навчальний рік***

**Вступ**

Протягом 2020-2021 навчального року навантаження соціального педагога становить 0,25 ставки (10 годин та тиждень), для роботи забезпечене окреме робоче місце.

#### Нормативно-правова база, на якій ґрунтується діяльність соціального педагога: [Конституція України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80); Закони України: [«Про освіту»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19), [«Про загальну середню освіту»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/651-14), [«Про запобігання та протидію домашньому насильству»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-19), [«Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2866-15), [«Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2558-14), [«Про охорону дитинства»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2402-14), [«Про соціальні послуги»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/966-15), ["Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-19); [Наказ МОН від 22.05.2018 № 509 "Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України"](https://imzo.gov.ua/2018/05/25/nakaz-mon-vid-21-05-2018-509-pro-zatverdzhennya-polozhennya-pro-psyholohichnu-sluzhbu-u-systemi-osvity-ukrajiny/); [Наказ МОН від 07.02.2019 № 146 "Про створення робочої групи з розроблення нормативно-правових актів щодо забезпечення діяльності психологічної служби у системі освіти України"](https://imzo.gov.ua/2019/02/08/nakaz-mon-vid-07-02-2019-146-pro-stvorennia-robochoi-hrupy-z-rozroblennia-normatyvno-pravovykh-aktiv-shchodo-zabezpechennia-diial-nosti-psykholohichnoi-sluzhby-u-systemi-osvity-ukrainy/); [Наказ МОН від 02.10.2018 № 1047 "Про затвердження Методичних рекомендацій щодо виявлення реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами"](https://imzo.gov.ua/2018/10/03/nakaz-mon-vid-02-10-2018-1047-pro-zatverdzhennia-metodychnykh-rekomendatsiy-shchodo-vyiavlennia-reahuvannia-na-vypadky-domashn-oho-nasyl-stva-i-vzaiemodii-pedahohichnykh-pratsivnykiv-iz-inshymy-orhana/); [Лист МОН від 18.07.2019 № 1/9-462 "Про пріоритетні напрями роботи психологічної службі у системі освіти на 2019-2020 н.р."](https://imzo.gov.ua/2019/07/19/lyst-mon-vid-18-07-2019-1-9-462-pro-priorytetni-napriamy-roboty-psykholohichnoi-sluzhbi-u-systemi-osvity-na-2019-2020-n-r/); [Лист МОН від 27.06.2019 № 1/9-414 "Деякі питання щодо створення у 2019/2020 н.р. безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок"](https://imzo.gov.ua/2019/07/02/lyst-mon-vid-27-06-2019-1-9-414-deiaki-pytannia-shchodo-stvorennia-u-2019-2020-n-r-bezpechnoho-osvitn-oho-seredovyshcha-formuvannia-v-ditey-ta-uchnivs-koi-molodi-tsinnisnykh-zhyttievykh-navychok/); [Лист МОН від 24.07.2019 № 1/9-477 "Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України"](https://imzo.gov.ua/2019/07/25/lyst-mon-vid-24-07-2019-1-9-477-pro-typovu-dokumentatsiiu-pratsivnykiv-psykholohichnoi-sluzhby-u-systemi-osvity-ukrainy/); [Лист ІМЗО від 30.10.2018 № 1/9-656 "Про перелік діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей"](https://imzo.gov.ua/2018/10/31/lyst-imzo-vid-30-10-2018-1-9-656-pro-perelik-diahnostychnykh-metodyk-shchodo-vyiavlennia-ta-protydii-domashn-omu-nasyl-stvu-vidnosno-ditey/); [Лист МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 "Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству"](https://imzo.gov.ua/2018/05/21/lyst-mon-vid-18-05-2018-1-11-5480-metodychni-rekomendatsiji-schodo-zapobihannya-ta-protydiji-nasylstvu/); [Лист ІМЗО від 15.05.2018 № 22.1/10-1529 "Про курси підвищення кваліфікації практичних психологів та соціальних педагогів"](https://imzo.gov.ua/2018/05/15/lyst-imzo-vid-15-05-2018-22-1-10-1529-pro-kursy-pidvyschennya-kvalifikatsiji-praktychnyh-psyholohiv-ta-sotsialnyh-pedahohiv/) та інші акти законодавства України.

**І. Аналітична частина**

Соціально-педагогічний патронаж, який здійснює соціальний педагог, сприяє взаємодії закладу освіти, сім’ї і суспільства у вихованні здобувачів освіти, їх адаптації до умов соціального середовища, забезпечує консультативну допомогу батькам. 

**Основні напрямками соціально-педагогічної роботи:**

* Соціальні дослідження.
* Робота з охорони дитинства і соціальний патронаж сім’ї.
* Профілактична робота.
* Консультаційно-просвітницька робота.
* Зв’язки з громадськістю.

**Пріоритетні напрямки роботи:**- індивідуальне консультування здобувачів освіти ;  
- надання адресної підтримки та допомоги з різних питань;

- розвивально-профілактична групова робота зі здобувачами освіти (система заходів, спрямованих на повноцінний розвиток та соціалізацію здобувачів освіти, засвоєння ними соціально-прийнятних норм спілкування та поводження у суспільстві, попередження негативних явищ у дитячому середовищі).

**Завдання на 2020/2021 навчальний рік.**

У 2020/2021 навчальному році мною буде проведено роботущодо забезпечення систематичного та своєчасного вивчення особливостей соціалізації здобувачів освіти, створення належних умов для їх повноцінного розвитку, надання комплексної соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу.

**Особливу увагу** в наступному навчальному році планую приділяти:

-створенню безпечного освітнього середовища;

-формуванню в дітей ціннісних життєвих навичок;

-підвищенню в учнів мотивації до навчання;

-попередженню дитячих конфліктів та булінгу, соціальної дезадаптації учнів, вирішення проблемних питань під час пандемії Covid-19 та дистанційного навчання;

-формуванню в учнів критичного мислення, навичок самопрезентації, активної громадської позиції;

-укріпленню між учасниками освітнього процесу довірливих та доброзичливих стосунків.

**Головними завданнями** будуть:

-охорона і захист прав та інтересів дітей;

-вивчення особливостей особистості учня, соціальної ситуації розвитку та умов життєдіяльності;

-виявлення інтересів та потреб, проблем і труднощів дітей під час карантину;

-орієнтація учнів на здоровий спосіб життя;

-сприяння виявленню творчих нахилів та розкриттю здібностей у дітей;

-зміцнення зв’язків з громадськими організаціями та державними установами.

**ІІ. Цілепокладаюча частина**

**Основною метою** соціально-педагогічної діяльності є підвищення ефективності освітнього процесу, захист здоров'я і соціального благополуччя усіх його учасників: учнів, батьків, педагогічних працівників.

**Основні завдання** в роботі соціального педагога:

1. Соціально-педагогічне дослідження з метою виявлення соціальних та особистісних потреб та проблем учасників освітнього процесу.  
2. Охорона дитинства та соціальна підтримка сімей.  
3. Створення належних умов для оптимального розвитку творчої особистості дитини в умовах полікультурного середовища.  
4.Сприяння формуванню позитивного світосприйняття, самосприйняття та взаємосприйняття в учасників освітнього процесу, їх шанобливому ставленню одне до одного та досягненню співпраці.  
5.Формування навичок здорового способу життя у здобувачів освіти.  
6. Соціалізація дітей у суспільстві.

**ІІІ. Змістова частина**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Форми та види роботи.** | **Термін проведення** | **Цільова група/**  **аудиторія** | | **Відмітка про виконання** | |
| **1.** | **Діагностика** | | | | | |
| 1.1 | Складання соціальних паспортів класів | Вересень, січень | Учні 1-4 класів та ДНЗ | |  | |
| 1.2 | Облік дітей та сімей «групи ризику».  Упорядкування банку даних дітей із соціально незахищених та пільгових категорій сімей | Жовтень,  лютий | Учні 1-4 класів та  ДНЗ | |  | |
| 1.3 | Виявлення та складання обліково-статистичних карток на дітей пільгових категорій | Вересень,  жовтень | Учні 1-4 класів та ДНЗ | |  | |
| 1.4 | Соціально-педагогічне дослідження конфліктів, випадків жорстокого поводження серед учасників навчально-виховного процесу | Протягом року | Учні, батьки,  вчителі | |  | |
| 1.5 | Дослідження процесу соціальної адаптації учнів | Протягом року | Учні 1 класу | |  | |
| 1.6 | Соціально-педагогічне спостереження за поводженням учнів на уроках та перервах | За зверненням класних керівників, педагогів | Класні колективи  1-4 класи | |  | |
| 1.7 | Діагностичні бесіди | Протягом року | Класоводи, учні 1-4 класів, батьки | |  | |
| **2.** | **Корекція (корекційно-розвиткова функція)** | | | | | |
| 2.1 | Індивідуальна корекційна робота з батьками учнів, які мають низьку мотивацію до навчання, низькі показники навчальної успішності, прояви дазадаптації. | Протягом року | Батьки | |  | |
| 2.2 | Робота з учнями, які виховуються у сім’ях, що перебувають у складних життєвих обставинах щодо покращення внутрішньо сімейних стосунків, умов проживання. | Протягом року | Учні 1-4 класів та їх близьке оточення | |  | |
| 2.3 | Корекційно-розвивальна програма «Подолання агресивної поведінки дітей» | Протягом року (за зверненням) | Учні «групи ризику» | |  | |
| **3.** | **Профілактика** | | | | | |
| 3.1 | Організація групових профілактичних заходів за участю представників ФАПу, на тему : «Covid-19» | Протягом року | | Учні 1-4 класів | |  |
| 3.2 | Робота з дітьми «групи ризику», дітьми під опікою, дітьми з особливими освітніми потребами, дітьми з соціально-незахищених сімей | Постійно | | Учні | |  |
| 3.3 | Профілактика міжособистісних та внутрішньо сімейних конфліктів | За необхідністю | | Учні 1-4 класів, батьки, вчителі | |  |
| 3.4 | Контроль за функціонуванням сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах | За необхідністю | | Учні та їх близьке оточення | |  |
| 3.5 | Профілактика безпритульності та жебрацтва, бездоглядності, суїцидальних намірів, кібернебезпеки та булінгу | За необхідністю | | Учні 1-4 класів, вчителі , батьки | |  |
| 3.6 | Участь у проведенні профілактичних та благодійних акцій | Протягом року | | Учні 1-4 класів, вчителі | |  |
| 3.7 | Робота з учнями, які мають проблеми у навчанні, учнями, які без поважних причин пропускають уроки та їх батьками | Протягом року | | Учні,  батьки учнів | |  |
| 3.8 | Виступ для педагогів:   * «Заходи попередження професійного вигорання педагога» | Березень | | Педколектив | |  |
| 3.9 | Виступ для батьків, учнів:   * «Виявлення та профілактика негативних проявів у поведінці дітей» | За зверненням класних кервників | | Батьки | |  |
| **4.** | **Навчальна діяльність** | | | | | |
| **5.** | **Консультування** | | | | | |
| 5.1 | Групові та індивідуальні просвітницькі бесіди з різних питань соціального життя:  - зі здобувачами освіти;  - з педагогами;  - з батьками | Протягом року(за зверненням) | Учасники освітнього процесу | |  | |
| 5.2 | Надання профілактичних та корекційно-розвиткових консультацій та рекомендацій учасникам освітнього процесу:  -за результатами діагностичних досліджень;  -з питань профілактики поширенню Covid-19;  -з питань профілактики дезадаптації табулінгу в дитячих колективах;  -з питань організації дозвілля дітей «групи ризику», їх зайнятості соціально-корисними справами; | Протягом року  (за зверненням) | Учасники освітнього процесу | |  | |
| **6.** | **Зв’язки з громадськістю** | | | | | |
| 6.1 | Охорона дитинства, профілактика правопорушень та злочинів | Протягом року | Служба у справах дітей | |  | |
| 6.2 | Профілактики правопорушень, попередження негативних явищ у дитячому середовищі та сім’ях учнів | Протягом року | Служба у справах дітей | |  | |
| 6.3 | Охорона здоров я, здорового способу життя, профілактика небезпечних захворювань учнів | Протягом року | Працівники ФАПу | |  | |
| 6.4 | Відвідування соціальних педагогів навчальних закладів району з метою обміну досвідом | Протягом року | Соціальні педагоги навчальних закладів району | |  | |
| **7.** | **Просвіта** | | | | | |
| 7.1 | Виступ для батьків учнів:  - «Виховання щасливої людини» | За зверненням класних кервників | Батьки | |  | |
| 7.2 | Виступ для педагогів:   * «Питання соціалізації здобувачів освіти та організації безпечного освітнього середовища» | Січень | Педколектив | |  | |
| **8.** | **Інше (організаційно-методична, соціально-захисна функція)** | | | | | |
| 8.1 | Планування роботи | Постійно |  | |  | |
| 8.2 | Проведення паспортизації класів | Вересень, січень | Класні керівники | |  | |
| 8.3 | Сприяння забезпеченню учнів пільгової категорії безкоштовним харчуванням | Протягом року | Учні пільгових категорій | |  | |
| 8.4 | Складання аналітичних та статистичних звітів | Травень |  | |  | |
| 8.5 | Обробка результатів діагностики | Протягом року |  | |  | |
| 8.6 | Підготовка до виховних годин, занять, бесід, семінарів тощо | Протягом року |  | |  | |
| 8.7 | Участь у семінарах, нарадах, методоб’єднаннях соціальних педагогів | Протягом року | Соціальні педагоги району та області | |  | |
| 8.8 | Підготовка до виступів на батьківських зборах, педрадах, МО, засіданнях Ради з профілактики правопорушень | Протягом року |  | |  | |
| 8.9 | Оформлення облікової документації соціального педагога | Протягом року |  | |  | |
| 8.10 | Складання та оформлення тематичних тек | Протягом року |  | |  | |
| 8.11 | Підвищення професійної компетентності. Опрацювання нормативних документів з правових питань | Протягом року |  | |  | |
| 8.12 | Організація роботи з самоосвіти-робота з Інтернет-ресурсами, періодичною пресою та фаховою літературою, проходження вебінарів, курсів, тренінгів. | Протягом року |  | |  | |

**« Затверджую»** Завідувач філії  
 Олексіївського НВК  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 О. Михайлевський

**Графік роботи**

*практичного психолога та соціального педагога  
Олексіївського НВК*

*Мирзи Наталії Дмитрівни  
  
на 2020/2021н.р*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дні роботи** | **З якого часу** | **До якого часу** |
| **Понеділок** | 8.30 | 14.30 |
| **Вівторок** | 8.30 | 13.30 |
| **П’ятниця** | 8.30 | 14.30 |