

Затверджено
педагогічною радою
Ожидівського ЗЗСО І-ІІІ ст.
(протокол № 1 від 31.08.2022 р.)

Директор ЗЗСО
Світлана ТОПОРІВСЬКА



ПЛАН
роботи Ожидівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів
Буської територіальної громади
Львівської області
на 2022 – 2023 н.р.

СЕРПЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Здійснення ремонтних робіт та підготовка до нового навчального року.	червень-серпень	Завгосп	
Провести перевірку санітарного стану школи та прилеглої території на готовність до навчання в умовах карантину з приводу пандемії COVID-19, правового режиму воєнного стану перед початком навчального року. Підготувати мед кабінет, забезпечити його необхідним інвентарем, медикаментами	пр.м-ця	завгосп	
Довести до відома педколективу інструктивні та нормативні документи з питань виконання ст.53 Конституції України, Закону "Про освіту" та Закону "Про загальну середню освіту" на нараді при директорові .	кінець серпня	Директор школи	
Сформувати оптимальну мережу закладу на 2022/2023 навчальний рік з урахуванням освітніх потреб населення та норм наповнюваності в класах.	30.08	Директор школи	
Забезпечити постійний зв'язок зі службою у справах дітей з питань виконання Законів України "Про освіту" та "Про загальну середню освіту"	постійно	ЗДВР	
Здійснити прийом учнів до 1 класу.	до 30.05.	Директор школи	
Забезпечити необхідні умови для виконання Законів України "Про освіту" та "Про загальну середню освіту": а) виконання навчального плану школи та програм навчальних предметів у відповідності до Державного стандарту загальної середньої освіти, початкової освіти; б) реалізацію варіативної частини навчального плану, яка спрямована на задоволення індивідуальних освітніх запитів учнів; в) організацію роботи групи продовженого дня для учнів.	пр.року	Колектив	
Забезпечити суворий контроль за виконанням Законів України "Про освіту" та "Про загальну середню освіту" а) провести роботу з дітьми, які пропускають школу без поважної причини, залучати їх до навчання. Тримати постійний контакт з батьками цих дітей. б) вести облік усіх новоприбулих учнів та учнів, які вибули зі школи. в) внести відповідні зміни в алфавітну книгу запису учнів з урахуванням випуску 9, 11-х кл., набору в 1 класи, руху учнів за літо 2022 року.	пр.року	ЗДВР ЗДНВР	
Уточнити дані про дітей з вадами розумового або фізичного розвитку(н-я за індивідуальною та інклюзивною формою)	до 30.08.	ЗДНВР	
Здійснення роботи щодо систематичного доведення до працівників школи та роз'яснення нових нормативно-	пр.року	Адміністрація	

правових документів з питань охорони життя і здоров'я учнів та вихованців, запобігання усім видам дитячого травматизму			
Здійснення перевірки: - раціонального розміщення навчального обладнання, технічних засобів навчання відповідно до вимог безпеки праці; - готовності закладу освіти до нового навчального року щодо створення безпечних умов навчання в кабінетах фізики, хімії, інформатики, біології, спортивному залі, шкільні майстерні; - опору ізоляції та захисного заземлення.	постійно	Завгосп Зав. навч. кабінетами	
Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, позапланового, цільового) .Підписання актів на дозвіл проведення навчальних занять в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, шкільній майстерні, спортзалі, на спортивних майданчиках, інших предметних кабінетах. Перевірка спортивного обладнання . Перевірка комісією з ОП техніки безпеки в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, шкільній майстерні, спортзалі. Підписання акту прийняття школи до нового навчального року і наявності інструкцій з охорони праці в навчальних кабінетах школи, майстерні, спортзалі й інших приміщеннях, де це передбачено відповідними нормативами. Організація роботи щодо підготовки харчоблоку до початку нового навчального року. Оформлення куточка з ОП.	пр.року пр.місяця пр.м-ця	Директор школи Завгосп Комісія з ОП. ЗДНВР	
Забезпечити готовність усіх шкільних приміщень до початку нового навчального року у відповідності з санітарними нормами. Підписати акти на дозвіл проведення навчальних занять у кабінетах фізики, хімії, біології, шкільній майстерні, спортзалі, на спортивних майданчиках. Підписати акт прийняття школи до нового навчального року.	До 30.08.2022	Адміністрація	
Організувати роботу щодо вивчення педагогічними працівниками рекомендацій інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2022/2023навчальному році.	до 30.08	ЗДНВР	
Вжити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2022/2022навчальний рік, організованого їх розподілу серед учнів.	до 30.08	Бібліотекар	
Вжити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, навчального обладнання для забезпечення реалізації Концепції Нової української школи	до 30.08	Бібліотекар	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Довести до відома працівників школи 1. Правила поведінки, права та обов'язки учнів школи 2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). 3. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти.	до 30.08.	ЗДВР. Практичний психолог	

Забезпечити постійне чергування в місцях загального користування (їдальня, коридор, роздягальня, шкільне подвір'я)	пр.року	ЗДВР	
--	---------	------	--

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Вивчити відповідність стану освітнього середовища принципам інклюзивної освіти.	пр.м-ця	Адміністрація	
Підготувати бесіди, відверті розмови для дітей з особливими освітніми потребами.	до 01.09.	Асистенти вчителя	
Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною та інклюзивною формами навчання для дітей з особливими освітніми потребами.	до 01.09.	ЗДНВР	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Фотоколаж до Дня прапора. Патріотична музична композиція до Дня Незалежності України «З Днем народження, Україно!»	23.08 24.08	Учн. парламент ЗДВР, Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до себе			
Онлайн-опитування «Перевір свої знання про поводження з вибухонебезпечними предметами» Година відвертих онлайн-розмов «Безвихідних ситуацій не буває»	19.08 22.08	Учн. парламент Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
Участь в урочистостях на Білій горі	07.08	Пед. колектив	
Ціннісне ставлення до природи			
Відеоролик «З любов'ю до рідного краю» Фотовиставка «Квітує моє рідне село»	До 22.08 До 24.08	Учн. парламент	
Ціннісне ставлення до праці			
Прибирання історико-культурних пам'яток села Прибирання шкільної території	До 24.08 До 30.08	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей			
«Бути волонтером: поклик серця чи запит сучасності?» (підтримка волонтерського руху) Благодійна акція «Підтримаємо ЗСУ»	Пр. місяця 24.08	Пед. та учн. колективи	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Оформлення інформаційних куточків по кабінетах з приводу критеріїв оцінювання учнів з навчальних предметів.	до 09.09.	Вчителі-предметники	

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний. Аналіз початку навчального року; стан ведення шкільної документації (класні журнали, журнали ТБ)	до 30.08.	ЗДНВР	
Персональний. Консультування щодо організації освітнього процесу асистентів учителів	за потребою	ЗДНВР	
Оглядовий. Ведення особових справ учнів.	пр.м-ця	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Співбесіда з учителями з метою визначення готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог стандарту освіти, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета)	до 30.08.	ЗДНВР	
Уточнення списків учителів, які пройшли курси підвищення кваліфікації	до 30.08.	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Участь в огляді готовності кабінетів до початку нового навчального року	згідно графіку	Вчителі	
Засідання методичної ради: 1.Про результативність методичної роботи школи за 2021 - 2022н.р. та затвердження плану роботи на 2022-2023 н. р. 2.Про організацію другого етапу роботи над науково-методичною темою «Сучасний урок-спільна творчість учителя та учня». 3.Про особливості освітнього процесу в 2022-2023 н.р. 4.Про погодження планів роботи ШМО. 5.Про підготовку до I етапу предметних олімпіад із базових дисциплін. 6.Про проведення предметних тижнів.	пр.м-ця	Члени МР	
Засідання педагогічної ради <u>31серпня 2022 року</u> 1. Підсумки роботи школи за 2021-2022 н.р. та завдання педагогічного колективу на 2022-2023 н.р. 2.Затвердження річного плану роботи школи на 2022-2023 н.р. 3.Організація методичної роботи з педагогічними кадрами. 4. Про затвердження навчальних , виховних планів,інклюзивного навчання,індивідуального навчання ,плану роботи бібліотеки, план роботи гуртка. 5. Про з введення в дію Освітньої програми закладу на 2022/2023 н.р. 6.Про затвердження алгоритму дій працівників закладу при сигналі «Повітряна тривога» чи іншому оповіщенні.	пр.м-ця	Адміністрація	

7. Про затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку для колективу закладу. 8. Про дотримання Санітарного регламенту та протиепідемічних заходів під час організації освітнього процесу. 9. Про затвердження режиму організації освітнього процесу в умовах воєнного стану. 10. Про вибір форм навчання здобувачів освіти, які перебувають за кордоном. 11. Оцінювання учнів 1-4, 5 класів НУШ. 12. Про розподіл педагогічного навантаження вчителів на 2022-2023 н.р. 13. Організація свята Першого дзвоника.			
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Організація індивідуальних та групових зустрічей з батьками з обміну досвідом у вихованні дітей, бесіди з метою вирішення конфліктних ситуацій між дорослими та дітьми.	пр.року	Практичний психолог	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична нарада: 1. Про стан готовності школи до нового навчального року. 2. Про забезпечення учнів підручниками. 3. Про особливості вивчення базових дисциплін у 2022-2023 н.р. Виконання вимог інструктивно-методичних рекомендацій МОН. 4. Про створення умов для навчання дітей з ООП. 5. Про організацію харчування учнів. 6. Про педагогічне навантаження. 7. Про організацію проведення першого уроку.	пр.м-ця	Адміністрація	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Забезпечити своєчасну розробку і виконання заходів по створенню безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці.	постійно	Директор школи Завгосп	
Забезпечити виконання основних положень закону України «Про захист персональних даних»	постійно	Директор школи	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Здійснити комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами. Здійснити аналіз якісного складу працівників за критеріями: - всього педагогічних працівників; - за освітою: вища; середня спеціальна; навчаються; - за категоріями: вища; перша; друга; спеціалісти; - за віковим складом: пенсіонери; молоді спеціалісти	до 01.09	Директор школи ЗДНВР	
Провести тарифікацію педагогічних працівників	до 01.09	Директор школи	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі			

конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Організувати роботу Ради школи	пр.м-ця	ЗДВР	
Організувати роботу учнівського самоврядування.	до.09.09	ЗДВР,педагог-організатор	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у ЗЗСО»	пр.м-ця	Адміністрація	

ВЕРЕСЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Розробити заходи на випадок оголошення карантину на території області	до 01.09.	Директор школи	
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	ЗДНВР	
Внести корективи в ІСУО.	до 05.09.	ЗДНВР	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 09.09	ЗДВР	
Скласти і здати звіт ЗНЗ-1	До 09.09	ЗДНВР	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	ЗДВР	
Організація харчування учнів	До 02.09	ЗДВР	
Оновлення списків, на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Класні керівники	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	ЗДНВР	
Організувати чергування вчителів	до 02.09	ЗДВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	Вч.фізк-ри	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	01.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Директор школи	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби		
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Завгосп	
Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр.місяця	Завгосп	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 05.09	Завгосп	
Поновити аптечку у медичному кабінеті.	До 05.09	Медична сестра	
Забезпечити школу, їдальню миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 05.09	Директор школи	
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Директор школи	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Медична сестра	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Медична сестра, кл.керівники	

Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	Медична сестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	Постійно	Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Медична сестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 30.09	Практичний психолог	
Аналіз забезпечення учнів підручниками	До 09.09.	бібліотекар	
Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних умов у шкільній їдальні (відповідно санітарного регламенту)	протягом року	Дирекція	
Контроль за виконанням карантинних заходів в приміщенні школи та на її прилеглий території	пр.року	медсестра	
Систематично вести всю обов'язкову документацію за встановленою формою, забезпечувати виконання нормативних документів із питань медичного обслуговування учнів закладу.	постійно	мкдсестра	
Забезпечити нормативність ведення класних журналів, обліку роботи гуртка факультативів, індивідуального навчання	пр.року	Вчителі	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Складання соціального паспорту школи	До 20.09	ЗДВР, педагог-організатор	

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки: -бесіди «НІ – насильству в нашій учнівській родині», « Булінг. Застереження. Покарання», «Безпечно проведи канікули», «Обережно! Вибухонебезпечні предмети»; -інформаційні хвилинки «Декларація прав дитини», «Конвенція про права дитини»; -відверті розмови «Будь обережний з незнайомцями!»;	До 20.09	Класні керівники, практичний психолог	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	До 30.09	Класні керівники	

Засідання Ради профілактики 1. Обговорення та затвердження плану роботи на н.р. 2. Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою 3. Про внутрішкільний облік дітей, схильних до правопорушень	16.09	ЗДВР, педагог-організатор,	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Пр.місяця	Педагог-організатор	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	Пр.місяця	Практичний психолог	
Провести засідання методичних об'єднань	І тиждень вересня	Члени груп	

<p>Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Провести Свято першого дзвоника «Добрий день, Країно Знань!»</p> <p>Тематичний перший урок «Ми українці: честь і слава незламним!» Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій Патріотичний флешмоб до Всесвітнього дня миру «Діти України прагнуть миру!»</p>	<p>01.09</p> <p>До 15.09 21.09</p>	<p>ЗДВР, педагог-організатор Класні керівники Учн. колективи Педагог-організатор</p>	
<p>Ціннісне ставлення до себе Розподіл доручень, оформлення класних куточків Цикл бесід: «Правила та єдині вимоги, режим роботи школи», «Як вберегти себе від COVID-19?» Змагання з різних видів спорту «Здоров'я – джерело життя» Місячник з безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»</p>	<p>До 10.09 Пр.місяця Пр.місяця Пр.місяця</p>	<p>Класні керівники Класні керівники Вч. фізкультури Вч.основ здоров'я</p>	
<p>Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Бесіда «27 вересня – наш храмів день» До Всеукраїнського дня бібліотек . Бібліотечний квест Виховна година «Віра. Надія. Любов. Три християнські чесноти»</p>	<p>26.09 30.09 30.09</p>	<p>Вч. христ. етики Бібліотекар Вч. христ. етики</p>	
<p>Ціннісне ставлення до природи Екологічна акція «Територія без сміття» Конкурс «Квітковий вернісаж»</p>	<p>Пр. місяця До 20.09</p>	<p>Вч. труд. навч. Вч. біології</p>	
<p>Ціннісне ставлення до праці Організувати догляд за історико-культурними пам'ятками села: 5 клас – могила Січових Стрільців 6-А клас – скульптура Богородиці 6-Б клас – скульптура Богородиці 7 клас – обеліск 8 клас – символічна козацька могила 9 клас – символічна козацька могила 10 клас – пам'ятний знак при трасі Ожидів-Закомар'я 11 клас – фігура св. Миколая Операція «Осінні клопоти» (прибирання шкільної території) Години спілкування «Професії нашого часу», «Твій вибір – життєвий успіх» Конкурс «Краса і затишок мого класу.</p>	<p>Пр. місяця</p> <p>Пр.місяця Пр.місяця До 15.09</p>	<p>Учн. парламент</p> <p>Вч. труд.навч. Класні керівники Учн. парламент</p>	
<p>Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей До Всеукраїнського тижня протидії булінгу: профілактичні бесіди «Що таке шкільний булінг. Як його уникнути?», «Стоп! Булінг!»</p>	<p>Пр. місяця</p>	<p>Класні керівники Практичний</p>	

Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях»	До 30.09	психолог Учн. парламент Педагог-організатор Класні керівники	
Цикл бесід: «Добро починається з тебе», «Герої поміж нас»,	Пр. місяця		
Рекламна акція по залученню учнів до гурткової роботи	Пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Інструктивно-методична нарада «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо організації освітнього процесу в 2022-2023 н.р.»	02.09.2022	Директор школи	
Інструктивно-методична нарада щодо оцінювання в НУШ	02.09.2022	ЗДНВР	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Оформлення та ведення щоденників	29-23.09	ЗДВР	
Оформлення журналів індивідуального та інклюзивної форм навчання,	До 09.09.	Призначені педагоги	
Оформлення класних журналів, журналів інструктажів	До 05.09	ЗДНВР	
Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 05.09	ЗДВР	
Стан працевлаштування випускників школи	До 09.09	ЗДВР	
Використання варіативної складової освітньої програми	до 05.09	ЗДНВР	
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт на I семестр 2022-2023н.р.	до 09.09.	ЗДНВР	
Затвердити індивідуальні навчальні плани для учнів з ООП.	до 02.09.	Директор школи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Складання графіка проведення I етапу шкільних предметних олімпіад	пр.місяця	ЗДНВР	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 01.09	Вчителі	

Погодження календарних планів	до 05.09	ЗДНВР	
Погодження планів виховної роботи	до 05.09	ЗДВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Адміністрація	
Огляд сучасних освітніх інструментів	Вересень	ЗДНВР	
Методичний діалог вчителів початкової школи «НУШ: особливості організації освітнього процесу»	02.09	Вчителі	
Самоосвітня діяльність вчителів. Участь у регіональних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..року	Вчителі	
Підготовче засідання атестаційної комісії АК І рівня. 1.Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників. 2.Складання плану роботи атестаційної комісії.	23.09	ЗДНВР.	
Робота над науково-методичною проблемою школи.	До 30.09	ЗДНВР	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.09	ЗДНВР	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками	01.09	Класні керівники	
Засідання Ради школи	вересень	Директор школи	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти, педагогами школи	05-09.09	Адміністрація, вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична нарада 1.Про організацію методичної роботи в школі. 2. Про залучення учнів до факультативних занять та гурткової роботи. 3. Про організацію роботи з безпеки життєдіяльності та попередження дитячого травматизму. 4.Про вимоги до ведення шкільної документації. 5. Про атестацію педагогічних працівників. 6. Про підготовку учнів до олімпіади з базових дисциплін. 7. Про чергування педагогів у школі. 8. Про активізацію роботи ШМО. 9. Про контроль за відвідуванням учнями школи. 10. Про організацію роботи учнівського самоврядування.	пр.м-ця	Директор школи	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК, звіт ЗНЗ-1	пр.м-ця	ЗДНВР	

Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	02.09		
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
1. Врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно освітньої програми. 2. Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.	Пр.місяця	ЗДНВР	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
«Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Колектив	

ЖОВТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

			Примітка
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій(за потребою)	пр.місяця	Секретар	
Організація та проведення ранкових зустрічей (НУШ)	пр.року	вч.ПШ	
Співбесіда з учнями 11-х класів щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО-2023	пр.м-ця	ЗДНВР	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	20-21.10	Класні керівники	
Контроль за проведенням бесід з БЖД	пр..року	ЗДВР	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 14.10	Завгосп	
Контролювання чергування педагогічних працівників в приміщенні , їдальні, на поверхах закладу	щоденно	ЗДВР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, Завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	медсестра Медична сестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	медсестра Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра Медична сестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 31.10	Псих.служба, вчителі	
Прибирання шкільної території	до 14.10	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	17-21.10	Учн.самоврядування	
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	Комісія	
Організація заміни педагогічних працівників, які направлені на курси підвищення кваліфікації протягом навчального року, та забезпечити виконання навчальних програм.	пр.року	ЗДНВР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.10	Класні керівники	
Виготовлення пам'яток «Профілактика поширення булінгу в учнівському середовищі»	Пр. місяця	Практичний психолог	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	10-14.10	Практичний психолог	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Підготовка шкільних квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники	
Наповнення освітнього середовища учнів з ООП	пр.місяця		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Виховний захід «Сила нескорених» до Дня захисника України, Дня українського козацтва	12.10	Педагог-організатор Вч.муз. мист.	
Інформаційно-пізнавальна година «Я – громадянин і патріот держави»	13.10	Класні керівники	
Традиційні козацькі забави	13.10	Вч. фізкультури	
Ціннісне ставлення до себе			
Онлайн -опитування «Моє відношення до шкідливих звичок»	03-07.10	Практичний психолог	
Година спілкування «Цінуй життя, дарунок Бога»	17-21.10	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
Конкурс «Караоке по-українськи» до Міжнародного дня музики	04.10	Вч. муз. мист.	
Концертна програма «Ми Вам даруємо тепло своїх долонь» до Дня працівника освіти	03.10 10-14.10	Педагог-організатор Учні 11 класу Вч. муз. мист.	
Участь у фестивалі мистецтв «Сурми звитяги»			
Ціннісне ставлення до природи			
Екологічний челендж «Зелений клас»	до 31.10	Класні керівники	
Театралізоване дійство «Осінь-чарівниця»	20.10	Вч. природ. циклу	
Ціннісне ставлення до праці			
День шкільного самоврядування	03.10	Учні 11 класу	
Прибирання історико-культурних пам'яток села	До 14.10	Класні керівники	

Традиційна благодійна осіння ярмарка	21.10	Учн. парламент	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей			
Привітання ветеранів освіти з Днем учителя	03.10	Учн. парламент	
Вітання односельчанам-захисникам України з нагоди свята – Дня захисника України	14.10		
Круглий стіл «Що означає бути лідером?»	25.10	Педагог-організатор	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі	
Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	10-14.10	Класні керівники	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання української мови, математики в 9-11 класах (наказ)	пр.м-ця	Комісія	
Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі (наказ)	пр.м-ця	Комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота педагогічних працівників щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.м-ця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками.	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 11.10	ЗДНВР	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	10-24.10	ЗДНВР	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	24.10	ЗДНВР	
Відвідування та аналіз уроків вчителів, які атестуються	до 17.03.23	Члени комісії	
Засідання методичної ради;	жовтень	ЗДНВР, члени МР.	
1. Про форми і методи подання матеріалу в умовах дистанційного навчання.			

2.Про застосування новітніх освітніх технологій при вивченні навчальних предметів. 3.Про результативність I етапу предметних олімпіад із базових дисциплін. Затвердження списків учасників II етапу предметних олімпіад. 4.Про участь школярів у конкурсах, освітніх проєктах. 5.Про участь педагогів школи у конкурсі «Учитель року» 6.Про коригування планів роботи з учнями , що мають низьку мотивацію до навчання.			
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою школи: оформлення довідково-інформаційного куточка з науково-методичної теми «Сучасний урок-спільна творчість учителя та учня».	До 30.09	ЗДНВР	
Майстер -клас «Ефективні рішення Google»	28.10.	ЗДНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 17.10	ЗДНВР	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 10.10	ЗДНВР	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	ЗДНВР	
Поновлення перспективного плану атестації педагогічних працівників.	до 25.10	ЗДНВР	
Засідання атестаційної комісії I рівня <u>18 жовтня 2022 року</u> 1. Затвердження плану роботи атестаційної комісії на 2022-2023н.р. 2. Затвердження списків педпрацівників, які підлягають черговій (позачерговій) атестації. 3. Затвердження графіка роботи АК 4. Розподіл обов'язків між членами АК щодо вивчення узагальнення досвіду педпрацівників які атестуються.	14.10	ЗДНВР.	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	пр.м-ця	Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Онлайн-зустріч з батьками учнів 11-х класів щодо питань ЗНО - 2023	пр.м-ця	ЗДНВР	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Онлайн-консультація «Що таке академічна доброчесність»	пр.м-ця	ЗДВР	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична нарада 1.Про роботу педколективу на II етапі науково-методичної проблеми «Сучасний урок-спільна творчість учителя та учня ».	пр.м-ця	Директор	

<p>2.Про роботу педколективу щодо адаптації учнів 1-х та 5-х класів.</p> <p>3.Про організацію роботи з профілактики правопорушень.</p> <p>4. Про підготовку школи до роботи в осінньо-зимовий період.</p> <p>5. Про суворе дотримання правил техніки безпеки на уроках фізичної культури, фізики, хімії, трудового навчання, технологій, інформатики, захисту України.</p> <p>Засідання педагогічної ради <u>19 жовтня 2022 року</u></p> <p>1. Про результати шкільного моніторингу навчальних досягнень учнів 9-11 класів з української мови, математики у I семестрі 2022/2023 н.р.</p> <p>2. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.</p>		Директор ЗДНВР	
Перевірка ведення класних журналів (наказ)	пр.місяця	ЗДНВР	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (наказ)	27.10.	ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків вчителів, які потребують методичної допомоги.	пр.місяця	Адміністрація	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	ЗДНВР.	
Підготовка власних матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях .	пр.року	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
1. Врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно освітньої програми.	пр.місяця	ЗДНВР	
2. Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Секретар	
Аналіз відвідування учнями закладу за листопад	До 01.12	ЗДВР	
Проведення рейдів з перевірки запізнь і відвідування школи здобувачами освіти	постійно	ЗДВР	
Контроль за дотриманням протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у школі	постійно	адміністрація	
Забезпечення контролю за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу; заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу(крім працівників школи)	постійно	Завгосп	
Організація роботи щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	пр.місяця	ЗДВР	
Контроль за проведенням бесід з БЖД	протягом місяця	ЗДВР	
Проведення виховних заходів, спрямованих на вироблення навичок здорового харчування	пр.місяця	медсестра кл.керівники	
Проведення контролю за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання школярів (санітарний стан приміщення школи, класів, майстерень, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт, станків).	постійно	класні керівники, Завгосп.	
Формування в учасників освітнього процесу культури поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники, вч. інформатик	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Забезпечення інформацією сайту школи щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії (цькування)» від 18 грудня 2018 року за №2657 –	пр.місяця	ЗДВР	

VIII			
Забезпечити співпрацю з представниками правоохоронних органів та компетентними фахівцями із залученням їх до роботи з питань запобігання та протидії булінгу.	пр.місяця	ЗДВР	
Забезпечення отримання психолого-соціальної підтримки учасниками освітнього процесу	постійно	психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснити аналіз динаміки розвитку інклюзивного навчання відповідно до освітніх потреб	пр.місяця	ЗДНВР	
Провести психологічну діагностику дітей з ООП з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції її в освітній простір	пр.місяця	психолог школи	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
До Дня Гідності і Свободи:виховний захід «Революція гідності, охрещена кров'ю»	21.11	Педагог-організатор	
Вшанування пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій: -урок-реквієм « не маємо права забути...» -участь в акціях «Засвіти свічку», «Незабудки пам'яті»	25.11	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе			
Тиждень знань БЖД «Знай! Умій! Захисти!»	07-11.11	Вч. основ здоров'я	
Година спілкування «Шлях до себе»	15.11	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
Відеоконференція «Будитель Галицького краю», присвячена М. Шашкевичу	07.11.	ЗДВР.	
Квест «Наша мова калинова» до Дня Української писемності та мови	09.11	Вч.укрмови та л-ри	
Ціннісне ставлення до природи			
Конкурс дитячого малюнка «Твоє майбутнє в твоїх руках»	14-18.11	Класні керівники	
Віртуальна екомандрівка «Чистий зелений світ навколо тебе»(фотовиставка)		НУШ	
Ціннісне ставлення до праці			
Відеолекторій «Як вибрати майбутню професію»	14-18.11	Класні керівники	
Фотовікторина «Професії моїх батьків»		5-11 класів	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей			
Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності:	16.11	Класні керівники	
- Бесіда «Чесна толерантність»		Практ.	
- Година спілкування «У світі толерантності»		психолог	
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з	постійно	вчителі-	

навчальних предметів		предметник и	
Онлайн-консультація «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»	пр.м-я	ЗДНВР	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання української мови та ведення учнівських зошитів у 6-Б кл.	протягом місяця	комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
Консультація для педагогів «Самооцінювання та взаємооцінювання як один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	пр.м-ця	ЗДНВР	
Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	постійно	вчителі- предметник	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Обмін досвідом «Використання інформаційно-комунікаційних технологій при вивченні предметів інваріантної та варіативної складових»	29.11.	вчителі- предметник и	
Активізувати індивідуальну роботу з дітьми з ООП	постійно	вчителі- предметник и	
Участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	згідно графіку	вчителі- предметник и	
Проведення І етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	09.11.	уч. укр. мови	
Проведення І етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	16.11.	уч. укр.мови	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Консультування педагогів, які підвищують кваліфікацію. Засідання атестаційної комісії І рівня <u>20 грудня 2022 року</u> 1. Про хід вивчення членами АК системи роботи педагогів, які атестуються.. 2. Вироблення рекомендацій окремим педпрацівникам.	міжат.період	Члени АК І рівня	

1. Врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно освітньої програми.	Пр.місяця	ЗДНВР	
2. Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.			
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	пр.місяця	учителі	

ГРУДЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	секретар	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	До 02.01	ЗДВР	
Забезпечення контролю за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу(крім працівників школи)	постійно	Завгосп.	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12	класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	19-23.12	класні керівники	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	12-16.12	класні керівники	
Проводити контроль за харчуванням школярів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	Діт.сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
Заходи щодо дотримання карантинних обмежень	постійно	колектив	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Перевірка приміщення, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	постійно	адміністрація	
Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	пр.м-ця	психолог	
Створення пам'ятки «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12	психолог	
Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	класні керівники	
Участь у предметному тижні «Стоп булінг»	9-14.12	психолог, кл.керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Моніторинг використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	протягом місяця	адміністрація	
Розглянути на засіданні педагогічної ради питання організації інклюзивного навчання « Теоретичні аспекти інклюзивної освіти та співвідношення умов її забезпечення з можливостями закладу»	за графіком	адміністрація	

Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дітьми з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми	29-23.12	команда супроводу	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави До Дня Збройних Сил України: урок мужності «Збройні сили України - слава, гордість, міць землі». Участь у Всеукраїнському тижні права Участь у Міжнародному конкурсі з української мови ім. П. Яцика	06.12 05-09.12 До 15.12	Вч. «Захисту України ЗДВР Вч. укр..мови	
Ціннісне ставлення до себе Учнівська конференція «Не дай СНІДу шанс» Анкетування серед учнів 9-11 класів на тему «Перевір свої знання про СНІД»	01.12	Медична сестра	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Зимові посиденьки на Андрія «Новорічні віншування»	12.12 29.12	Учні 9 класу ЗДВР Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до природи Акція «Нагодуй птахів» Конкурс «Замість ялинки – зимовий букет»	Пр. місяця 19-30.12	Вч. біології Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Бесіди: «Найкращий мамин помічник», «Чи знаєш ти ціну праці?» Майстер-клас «Новорічні іграшки своїми руками»	12-15.12 05-09.12	Класні керівники 1-7 класів	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей До Дня волонтера: -акція «Не скупімося, люди, на добро!» -фабрика св. Миколая -співпраця з волонтерами Буської ТГ Родинне свято «Чари грудневої ночі»	05-09.12 19.12	ЗДВР Педагог-організатор Учн. парламент Класні керівники 1-5 класів	
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	пості		

Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	пр.м-ця	ЗДНВР,	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	02.12.	адміністрація	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики .	12-16.12	адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	пр.м-ця	ЗДВР	
Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	пр.м-ця	ЗДНВР	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	21-23.12	вчителі-предметники	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	постійно	вчителі-предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р.	постійно	адміністрація	
Продовжити роботу з обміну досвідом педагогів(взаємовідвідування уроків,заходів)	постійно	ЗДНВР	
Майстер -клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями»	зимові канікули	учителі, що атестуються	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного характеру.	1 тиждень місяця	ЗДВР	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	пр.м-ця	учнівське самоврядування	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Інструктивно-методична нарада	пр.м-ця		

1.Про організоване закінчення I семестру 2022-2023н.р. 2. Про підготовку та проведення новорічних свят, зимових канікул. 3. Про посилення протипожежної безпеки в школі. 4.Про забезпечення режиму економії енергоресурсів. 5.Про хід атестації педпрацівників. 6.Про стан національно-патріотичного виховання учнів.		ЗДНВР ЗДВР Завгосп Завгосп ЗДНВР ЗДВР	
Засідання педагогічної ради <u>23 грудня 2022 року</u> 1.Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2023 році 2. Підвищення ефективності та якості уроків математики шляхом впровадження нових інформаційних технологій 3.Стан проведення уроків фізичної культури у початковій школі. Контроль за фізичним навантаженням учнів. 4.Про стан виконання плану виховної роботи закладу в I семестрі 2022\2023 н.р. 5. Про визначення претендентів на нагородження медалями. 6. Стан організації інклюзивного навчання « Теоретичні аспекти інклюзивної освіти та співвідношення умов її забезпечення з можливостями закладу» 7.Про затвердження графіка відпусток працівників школи на 2023 рік. 8. Про виконання рішень педради від 29 грудня 2021 року	графік	Директор школи ЗДНВР ЗДНВ ЗДВР Директор Директор Директор Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Онлайн-консультація «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	пр.м-ця	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з питань сертифікації учителів,з питань атестації педагогів	протягом місяця	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
1. Врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно освітньої програми. 2. Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти. 3.Проведення батьківських зборів.	пр.м-ця грудень	Адміністрація Адміністрація класні керівники	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Проведення антикорупційних уроків	пр.м-ця	класні	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	секретар	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 01.02	ЗДВР	
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	кер.гуртків,педагог-організатор	
Контроль за проведенням бесід з БЖД	пр.м-ця	ЗДВР	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу (крім працівників школи)	постійно	Завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань.	пр.м-ця	Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медична сестра	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	класні керівники	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр.місяця	адміністрація	
Консультація учнів ,батьків 11-х класів з проведення ЗНО у 2023 році	пр.м-ця	ЗДНВР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	адміністрація	
Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»	пр.м-ця	псих.служба	
Анкета через Гугл-форму «Протидія булінгу»	23-27.01	психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини		ЗДНВР	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
До Дня Соборності України: -виховні години «З Україною в серці», -організація і презентація тематичної виставки літератури у шкільній бібліотеці «Славетний день в історії України», -мистецький перформанс «Бути українцями – круто»	23-27.01. 23.01	Класні керівники Бібліотекар Учні 10 кл.,	

Учнівська відеоконференція «Трагедія Крут: кризь призму минулого і сучасного»	30.01.	Вч. історії Учні 10 кл., Бібліотекар	
Ціннісне ставлення до себе Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ» Етичний тренінг «Культура користування мобільним зв'язком»	Пр.місяця 23-27.01	Медична сестра Практ. психолог	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Фольклорне дійство «Колядуємо разом» Знайомство з літературою рідного краю і пропаганда її серед учнівської молоді	09.01. Пр.місяця	Педагог- організатор Бібліотекар	
Ціннісне ставлення до природи Екологічна акція «Допоможемо зимуючим птахам» Години народної мудрості «Прислів'я, приказки та улюблені казки про природу»	Пр.місяця Пр.місяця	Учні 1-7 кл. Учні НУШ	
Ціннісне ставлення до праці Цикл бесід «Всяка річ створена працею» Години спілкування : «Чому люди різних професій не можуть обійтись одне без одного»	Пр.місяця Згідно графіку	Класні керівники 5-8класів Класні керівники НУШ	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Круглий стіл «Лідер ХХІ сторіччя: соціально-психологічний портрет» Година патріотичного виховання «Свобода, як особиста відповідальність»	30.01.	Педагог- організатор,ЗДВР Класні керівники 8-11 класів	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Оформлення в кабінетах інформаційного стенда або лепбука “Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів”	до 10.01	учителі- предметники	
Консультація з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	пр.м-ця	ЗДНВР	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	учителі- предметники	

Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії.	пр. місяця	комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт на II семестр 2022-2023н.р.	до 30.01.	ЗДНВР	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Погодження календарно-тематичного планування на II семестр 2022-2023н.р.	до 23.01.	ЗДНВР	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів.	до 10.01.	голови методичних об'єднань ЗДНВР	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	ЗДВР	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	учителі-предметники	
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях, конкурсах.	Постійно	адміністрація	
Проведення педагогічних майстерень « Панорама творчих уроків учителів, які атестуються у 2023 році»	30.01-04.02		
Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів	Пр.місяця	ЗДНВР	
Засідання методичної ради:	пр.м-ця	Члени МР	
1.Про результативність методичної роботи школи протягом I семестру 2022-2023 н. р. 2.Про результати участі школярів навчального закладу у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад. 3.Про підсумки участі педагогів у конкурсах та вебінарах. 4.Про методики та технології роботи з дітьми з ООП.			
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетною «Учитель очима дітей»	23-27.01	Практ.психолог	
Активізувати роботу з питання «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»	пр.м-ця	вч.інформатики	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень	ЗДВР	

	місяця		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань питання дотримання академічної доброчесності	03-06.01	Голови ШМО	
Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	12.01.	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Інструктивно-методична нарада 1.Про результати виконання навчальних програм у I семестрі 2022-2023 н.р. 2.Про підсумки участі учнів школи у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад. 3.Про роботу з обдарованою молоддю (участь дітей у конкурсах, проектах). 4.Про результати вивчення стану викладання предметів у I семестрі 2022-2023н.р. 5.Про результати контролю всіх видів документації у I семестрі. 6.Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19	пр.м-ця	ЗДНВР Медична сестра	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»	пр.м-ця	ЗДВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Підготовка матеріалів до творчого звіту педагогів,які атестуються	пр.місяця	вчителі-предметники	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.		Адміністрація	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Ознайомлення з брошурою « Світлофор освітньої доброчесності» https://eo.gov.ua/prezentovano-vydannia-svitlofor-osvitn-oi-dobrochesnosti-dlia-osvitan/	пр.м-ця	Адміністрація	

ЛЮТИЙ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	секретар	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 01.03	ЗДВР	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	кл.керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу(крім працівників школи)	постійно	Завгосп	
Контроль за проведенням бесід з БЖД	постійно	ЗДВР, класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань	пр.місяця	Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медична сестра	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.	13.02.		
Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	13-17.02	Психолог	
Круглий стіл «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»	пр.м-ця	ЗДНВР	
Робота з батьками (консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	ЗДВР	
Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «Майбутня професія»	пр.м-ця	Психолог	
Робота з реєстрації учнів 11-х класів на ЗНО	пр.м-ця	ЗДНВР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	постійно	Адміністрація	
Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»	пр.м-ця	псих.служба	
Дискусія для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	пр.м-ця	Психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку		психолог	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			

<p>День пам'яті Героїв Небесної Сотні: - урок державності «Хто вмирає в боротьбі – в серцях живе повіки!». «Уже ніхто не знищить Україну, в тобі, в мені, у кожному із нас» -виховний захід на вшанування подвигу Героїв Небесної Сотні. Міжнародний день рідної мови «Єдиний скарб у тебе – рідна мова»: турнір ерудитів «Подорож океаном рідної мови» День пам'яті (1-ші роковини повномасштабного вторгнення військ РФ в Україну)</p>	<p>20.02 21.02 24.02</p>	<p>Класні керівники ЗДВР, педагог-організатор Вч. укр. мови та літератури Вч. історії</p>	
<p>Ціннісне ставлення до себе Години спілкування за темами: «Мої цінності», «Свобода та людська гідність – базові цінності особистості», «Духовні потреби та ідеали мого «Я», «Любов до ближнього – джерело величі людини», «Милосердя в нашому житті». Патріотичні читання «Тебе я любив. І любив Україну, вона, як і ти, у мене одна» до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні</p>	<p>13-17.02 22.02</p>	<p>Класні керівники Учні 8-10 класів</p>	
<p>Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Зустріч випускників «Знов до рідного порогу». Створення онлайн привітання випускникам День Святого Валентина: конкурс вітальних листівок «Десь на дні мого серця заплела дивну казку любов...»</p>	<p>04.02 14.02</p>	<p>ЗДВР, педагог-організатор Учні 10 класу, Класний керівник</p>	
<p>Ціннісне ставлення до природи Конкурс малюнка «Зима з Весною зустрічаються» Конкурс фоторобіт «Зимова фантазія»</p>	<p>15.02 24.02</p>	<p>Учні НУШ Учн. парламент</p>	
<p>Ціннісне ставлення до праці Книжкова майстерня до Дня рідної мови Рейди-огляди «Час не можна марнувати, треба добре працювати» (готовність до уроків)</p>	<p>21.02 Пр.місяця</p>	<p>Учні НУШ, бібліотекар Учн. парламент</p>	
<p>Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Колективна справа: збір фотоматеріалів «Моє село в старих фотографіях» Диспут «Щаслива сім'я. Яка вона?». Бесіда-діалог «Чужого горя не буває»</p>	<p>Пр.місяця 16.02 20-24.02</p>	<p>Педагог-організатор, Учн. парламент Практ. психолог Класні керівники НУШ</p>	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх			

навчальних досягнень.			
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	пр.м-ця	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	пр.м-ця	Психолог	
Фронтальний моніторинг. Стан гурткової роботи в школі.	До 28.02	комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Оновити банк даних обдарованих учнів	пр.місяця	ЗДВР	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Методична допомога вчителям по створенню власного портфоліо.	пр.м-ця	Адміністрація,вчителі-предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Засідання атестаційної комісії І рівня <u>02 березня – 27 березня 2023 року</u> 1. Звіти педагогічних працівників на робочих місцях. 2. Про результати вивчення системи роботи педпрацівників. 3. Атестація педпрацівників, прийняття рішень. 4. Внесення записів в атестаційні листи. 5. Ознайомлення педпрацівників з рішенням АК(під підпис) 6. Підведення підсумків атестації. 7. Підготовка звіту за підсумками атестації 2022/2023.	пр.місяця	Члени атестаційної комісії	
Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»	13.02.	Члени МР	
Розглянути питання на нараді при директору «Ключові проблеми реформування сучасної школи»	графік	ЗДНВР	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ	постійно	вчителі	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ЗДВР	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	пр.м-ця	Психолог	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.**

Інструктивно-методична нарада Про організацію харчування. Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля Про хід виконання заходів, спрямованих на запобігання насильства, булінгу в учнівському середовищі. Про підвищення кваліфікації педагогів. Про роботу гуртків. Про підготовку здобувачів освіти до ДПА та ЗНО. стан реєстрації на ЗНО-2023	пр.м-ця	ЗДНВР ЗДВР педагог організатор ЗДНВР	
---	---------	---	--

Засідання педагогічної ради (за потребою)

1. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.

	пр.м-ця	Директор школи ЗДНВР	
--	---------	-------------------------	--

2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»

	пр.м-ця	Психолог	
--	---------	----------	--

3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)

	пр.м-ця	Вчителі	
--	---------	---------	--

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

	пр.м-ця	Адміністрація	
--	---------	---------------	--

5. Реалізація політики академічної доброчесності.

Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі»

	пр.м-ця	ЗДВР	
--	---------	------	--

БЕРЕЗЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	ЗДНВР	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	ЗДНВР	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу (крім працівників школи)	постійно	Завгосп	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	20-24.03	класні керівники	
Контроль за проведенням бесід з БЖД	пр.м-ця	ЗДВР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань	пр.місяця	Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медична сестра	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники Вчителі інформатики	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	постійно	Завгосп	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	весн.кані кули		
Консультація «Критерії вихованості особистості»	30.03	ЗДВР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	27-31.03.	класні керівники 1-11 класів	
Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	30.03	ЗДВР	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	постійно	класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	адміністрація	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий».	06-10.03	ЗДВР, Вч. укр.. мови та л-ри, педагог-орг.	
Поетичний челендж «Все буде Україна»	13-17.03		

Ціннісне ставлення до себе Тиждень дитячої та юнацької книги Бесіда «Як використати вільний час» До дня цивільної оборони: бесіда «Радіація: що ми повинні знати про неї?»	20-24.03 03.03 17.03	Бібліотекар Кл. керівники НУШ Кл. керівники 1-11 класів	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Театралізоване дійство «У Весни сьогодні свято» До Міжнародного дня щастя: флешмоб «Сім кольорів щастя»	06-10.03 20.03	Вч.природн.циклу Педагог-орг.	
Ціннісне ставлення до природи Екологічний двомісячник «Зелена весна-2023» Години спілкування «Допоможемо природі»	Пр.місяця 13-17.03	Вч. труд. навч. Кл.керівники НУШ	
Ціннісне ставлення до праці Дискусія «Як правильно організувати свою працю» Проведення трудових десантів «Подвір'я нашої школи - найчистіше»	13.03 27-31.03	Кл. керівники Вч. труд. навч.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей. Тиждень профорієнтаційної роботи «На життєві роздоріжжі» Конкурс творчих робіт «Мій родовід»		Кл. керівники 8-11 кл. Кл.керівники 5-7 кл	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	24.03.	ЗДНВР	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Розглянути на педраді «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	пр.м-ця	ЗДНВР	
Класно-узагальнюючий контроль з готовності учнів 4-х класів до навчання в основній школі	пр.м-ця	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	ЗДВР	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання			

сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Засідання ШМО «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	4й тиждень березня	ЗДНВР, голови ШМО	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	
Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»	15.03.	ЗДНВР	
Засідання методичної ради: 1. Про сучасні педагогічні технології як основу удосконалення освітнього процесу. 2. Про підготовку учнів до державної підсумкової атестації у 2022-2023н.р.. 3. Про обговорення та погодження матеріалів практичної частини державної підсумкової атестації. 4. Про вивчення та обговорення нормативних документів щодо організованого закінчення навчального року.	графік	Члени МР	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Залучення учнів, батьків, вчителів до розроблення проекту освітньої програми на 2023-2023 н.р.	пр.м-ця	Адміністрація	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ЗДВР	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	пр.м-ця	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Інструктивно-методична нарада Про роботу НУШ Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі Про проведення ДПА у 4, 9, 11 класах. Про роботу учнівського самоврядування школи	пр.м-ця	Директор школи ЗДНВР	

Про реєстрацію учнів 11 класу на ЗНО. Про виконання заходів з національно-патріотичного виховання Про проведення Дня цивільного захисту		Педагог-організатор ЗДНВР ЗДВР	
Засідання педагогічної ради <u>16 березня 2023 року</u> 1. Виховання в учнів інформаційної культури, любові до книги, культури читання в роботі шкільного бібліотекаря. 2. Роль уроків образотворчого мистецтва у розкритті талантів молодших школярів. 3. Підсумки вивчення досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються у 2022/2023 н.р. 4. Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації осіб, які здобувають загальну середню освіту. Використання діяльнісного підходу у навчанні. 5. Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх 6. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою (за потреби) 7. Про виконання рішень педради від 18 березня 2022 року.	Графік	Директор школи ЗДНВР ЗДНВР ЗДВР Психолог	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	29.03	ЗДВР	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	27-31.03	Адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.	пр.м-ця	.Адміністрація	
5. Реалізація політики академічної доброчесності.			
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	27-31.03.	вчителі інформатики	

КВІТЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	секретар	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 01.05	ЗДВР	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу(крім працівників школи)	постійно		
Контроль за проведенням з учнями бесід з БЖД	пр.м-ця	ЗДВР	
Організація робіт по благоустрою території школи	пр.м-ця	Завгосп	
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	постійно	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики різних захворювань	згідно графіку	Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медична сестра	
Пожежні гідранти та пожежні резервуари утримувати таким чином, щоб забезпечити безперешкодний забір води пожежними автомобілями	постійно		
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку		
Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця	психолог	
Санітарно-освітня робота щодо попередження та запобігання корона вірусної інфекції серед учнів, вчителів, техперсоналу школи та батьків.	постійно	Медична сестра	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	17-21.04	класні керівники 1-11 класів	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечити роботу постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	постійно	ЗДНВР	
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	постійно	ЗДНВР	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф та річниці	24-28.04	ЗДВР,	

Чорнобильської трагедії .		Вч. фізики	
Ціннісне ставлення до себе Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ. Кольоровий тиждень у школі	Пр.місяця 24-28.04	Вч. «Захисту України», ЗДВР, педагог-організ. Учн.парламент	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Мистецьке дійство «Великдень моєї землі» Свято гаївок	18.04 18.04	Педагог-організ., Вч. муз. мист., Кл.керівники НУШ	
Ціннісне ставлення до природи Екологічний двомісячник «Зелена весна-2023» До Дня довкілля: участь в акції «Чиста Україна – чиста Земля»	Пр.місяця	Вч. труд. навч., учн. парламент	
Ціннісне ставлення до праці Великодня писанка (майстер-клас) Виставка Великодніх композицій Вітальні листівки, малюнки захисникам України	До 15.04 17-21.04 До 15.04	Вч. обр. мист., учн. парламент	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Конкурс на кращу рекламу «Мій клас» Акція «Великодні смаколики нашим захисникам»	Пр.місяця До 15.04	Педагог-організ., учн.парламент	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	24-28.04	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	17-21.04.	ЗДВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

Методична консультація :”Альтернативні методи оцінювання здобувачів освіти”	пр.м-ця	Адміністрація	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	4й тиждень квітня	Адміністрація	
Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»	05.04	ЗДНВР	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	учителі предметники	
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України	пр.місяця	учителі англійської мови	
Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів)	26.04.	Адміністрація	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Організація родинних зустрічей	пр.місяця	класні керівники	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного характеру.	1 тиждень місяця	ЗДВР	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Консультація «Академічна доброчесність в дії»	пр.м-ця	Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Інструктивно-методична нарада Про підготовку закладу до закінчення 2022\2023 н.р. Про організоване закінчення 2022-2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів. Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про проведення КРЗ з учнями з ООП Про роботу ШМО Про проходження учнями медичних оглядів, щеплення, захворюваності тощо.	пр.мЗав	Завгосп ЗДНВР ЗДНВР Медична сестра	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			

Круглий стіл «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	пр.м-ця	психологічна служба	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Забезпечити систематичну роботу щодо ведення особових справ працівників.	пр.року	Директор школи	
Забезпечити постійний контроль за своєчасним введенням в дію нормативних документів з питань організації, нормування праці, розподілу навчального навантаження.	пр.року	Директор школи	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.	пр.м-ця	Адміністрація	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі - предметники	

ТРАВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	медсестра	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	ЗДВР	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу(крім працівників закладу)	постійно	Завгосп	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	22-26.05	класні керівники	
Організувати проведення навчальної практики	графік	класні керівники	
Контроль за проведенням бесід з БЖД	пр.м-ця	ЗДВР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань .	постійно		
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медична сестра	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	пр.місяця	адміністрація	
Підготовка листів до спонсорів з метою надання матеріальної допомоги для здійснення ремонтних робіт	пр.м-ця	Завгосп	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	15-26.05	адміністрація	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Підведення підсумків організації за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	пр.місяця	адміністрація	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення Заходи до Дня Європи «Україна та ЄС»	08-15.05 22.05	ЗДВР, класні керівники, педагог-організ.	
Ціннісне ставлення до себе			
Година спілкування «Комп'ютер чи книга ? Диспут «Права, обов'язки, правила. Як вони співіснують?»	Згідно графіку	Кл. керівники НУШ Практ. психолог	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
До дня вишиванки: вишиванкове дефіле	18.05	Педагог-організ.,	

Свято останнього дзвоника	31.05	учн. парламент	
Ціннісне ставлення до природи Диспут «Природа не майстерня, а храм – шляхи подолання екологічної кризи» Конкурс композицій «Квіткова моя Україна»	10.05 25.05	Вч.природн.циклу Учн.парламент	
Ціннісне ставлення до праці Бесіда «Умій учитись, щоб уміти трудитись» Парад презентацій «Моя вулиця весною»	05.05 22-26.05	Кл.керівники Педагог-організ.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини «Усе починається з мами» Свято «Прощання з Буквариком»	08.-15.05 25.05	класні керівники учні 1 класу	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	пр.місяця		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	згідно графіку	адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 31.05.	ЗДНВР	
Провести нагородження призерів Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів	Ост.дзвони к	Директор школи	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Провести тренінг «Про роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості»	пр.м-ця	Адміністрація	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			

Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	до 24.05.	ЗДНВР	
Створення та оприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	постійно	класні керівники	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ЗДВР	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Засідання МР «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	пр.м-ця	Члени МР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Інструктивно-методична нарада Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2022\2023 н.р. Про оздоровлення учнів Про підсумки роботи педколективу над III етапом науково-методичної проблеми. Про організоване закінчення навчального року та проведення свята Останнього дзвоника. Про підготовку школи до поточного ремонту. Про надання щорічної відпустки працівникам школи. Про проведення навчальної практики	пр.м-ця	Директор школи ЗДВР ЗДНВР ЗНВР Завгосп	
Засідання педагогічної ради <u>30 травня 2023 року</u> 1.Про виконання навчальних програм у 2022-2023 н.р. 2.Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2022\2023 н.р. 3.Про допуск здобувачів освіти початкової, базової та загальної середньої освіти до ДПА. 4. Про порядок проведення навчальних екскурсій та навчальної практики для здобувачів освіти закладу. 5.Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою (за потреби) 6. Про виконання рішень педради від 13 травня 2022 року	пр.м-ця	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			

Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн- анкетування)	15-19.05	класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	адміністрація, психолог ,класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	26.05.	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.	пр.м-ця	Адміністрація	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 29.05		

ЧЕРВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Про підсумки роботи в школі з охорони праці за 2022/2023 навчальний рік”.	пр.м-ця	Завгосп	
Узагальнити результати в кінці навчального року щодо дотриманням санітарно-гігієнічних норм в усіх навчальних приміщеннях.	пр.м-ця	Завгосп	
Здійснити підсумковий аналіз роботи навчального закладу з попередження дитячого травматизму.	пр.м-ця	ЗДВР	
Здійснити підсумковий аналіз роботи навчального закладу з профілактики правопорушень та шкідливих звичок.	пр.м-ця	ЗДВР	
Виконання плану поточного ремонту шкільних приміщень.	пр.м-ця	Завгосп	
Скласти та передати на погодження відділу освіти потреби школи на 2023-2023 н. рік	пр.м-ця	Директор	
Організувати роботу пришкольнього табору .	графік	ЗДВР	
Організувати безпечні умови проведення навчальної практики учнів.	графік	Адміністрація	
Здійснення ремонтних робіт та підготовка до нового навчального року.	червень-серпень	Завгосп	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проведення відеолекторіїв у співпраці з представниками соціальної служби	період практики	ЗДВР	
Тренінг «Безпечний інтернет»	період практики	псих.служба	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Залучення учнів з ООП до участі у пришкольньому таборі.	графік	Асистенти вчит.	
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дитиною з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми	пр.м-ця	ЗДНВР	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Святкова програма «Тут живе дитинство» до Дня захисту дітей	01.06	педагог-орг.	

Патріотичний флешмоб до Дня Конституції «Ми завітчаємо тебе, Україно, любов'ю!»	28.06	ЗДВР	
Ціннісне ставлення до себе Виховні години: «Бережи себе»(про безпеку учнів під час літніх канікул)	Згідно графіку	Кл. керівники 1-11 класів	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Випускний вечір «Крок у доросле життя»	Червень	Педагог-орг., ЗДВР	
Ціннісне ставлення до природи Екологічний проект «Зробимо свою землю кращою»	Червень	Учн. парламент	
Ціннісне ставлення до праці Упорядкування історико-культурних пам'яток с. Ожидів	Пр.місяця	Учні 5-11 кл.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Тренінг «Спілкуйся, щоб дружити, радіти і творити».	02.06	Педагог-орг.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Моніторинг роботи з обдарованими учнями	пр.м-ця	ЗДНВР	
Висвітлення на сайті школи моніторингу рівня якості знань учнів за 2022-2023н.р.	пр.м-ця	Вч.інформатики	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Проведення щорічного звіту директора школи про роботу школи за 2022-2023н.р.	пр.м-ця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Провести нагородження учнів за високі досягнення у навчанні.	пр.м-ця	Адміністрація	
Звіт самооцінювання за 4 напрямками.			

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Узагальнити науково-теоретичну та методичну роботу методичних об'єднань за навчальний рік. Скласти звіт про організацію роботи методичних об'єднань за 2022/2023 навчальний рік та визначити пріоритетні напрямки методичної роботи на наступний навчальний рік.	пр.м-ця	ЗДНВР	
Вивчення результативності методичної роботи у школі.	пр.м-ця	ЗДНВР	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Заслухати питання про ефективність курсової підготовки.	пр.м-ця	ЗДНВР	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Внести пропозиції здобувачів освіти ,їх батьків до річного планування роботи школи на 2023-2024 н.р.	пр.м-ця	Директор школи	
Забезпечити проведення загальних зборів педагогічного колективу за участю представників громадськості	графік	Адміністрація	
Організувати підготовчі заняття з майбутніми першокласниками. Провести індивідуальні консультації для батьків майбутніх першокласників.	пр.м-ця	Вч.ПШ	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Перевірка об'єктивного виставлення поточних,тематичних,семестрових оцінок учням з предметів .	пр.м-ця	ЗДНВР	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична нарада 1. Про роботу пришкільного табору. 2 Про стан складання проекту робочого навчального плану школи 2023/2024навчальний рік 3. Про виконання річного плану роботи школи за 2022/2023 навчальний рік 4. Про перспективну мережу класів та контингент учнів на 2023/2024 навчальний рік 5. Про оформлення та облік документації на учнів 9-х, 11-х класів у 2022/2023 навчальному році 6. Про підсумки навчання учнів за індивідуальною,інклюзивною формами у 2022/2023навчальному році 7 Про хід курсової перепідготовки педагогів.	пр.м-ця	Адміністрація	
Засідання педагогічної ради <u>15 червня 2023 року</u> 1.Про нагородження учнів 11 класу Похвальними грамотами, золотою та срібною медалями . 2. Про нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні». 3. Зарахування учнів до 1 класу. 4.Про результати навчальних досягнень та переведення учнів 1-10 класів на наступний рік навчання. 5.Про випуск учнів 9,11 класів. 6. Про результативність виконання освітньої програми школи. 7.Про попереднє навантаження педагогічних працівників на 2022-2023 навчальний рік. 8. Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти за 4 напрямками.	пр.м-ця	Адміністрація	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Анкетування батьків учнів щодо якості організації освітнього процесу у 2022-2023н.р.(GOOGLE FORMS)	пр.м-ця	ЗДНВП	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Здійснити перевірку ведення особових справ працівників	пр.м-ця	Секретар	
Надавати щорічні тарифні відпустки педпрацівникам	графік	Директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.	пр.м-ця червня	Адміністрація	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Онлайн-курс з медіаграмотності, зорієнтований на попередження загроз дезінформації від мережі ІНТЕРНЕТ.	за графіком	Вчителі	