



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БУСЬКА МІСЬКА РАДА ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ОЖИДІВСЬКИЙ ЗЗСО І-ІІІ СТУПЕНІВ
НАКАЗ**

«09» березня 2022 р.

№35

**Про організацію освітнього процесу
з використання технологій дистанційного навчання
під час правового режиму воєнного стану**

Відповідно до Указу Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», листа МОН України від 06.03.2022 №1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу», листа МОН України від 07.03.2022 р. № 1/3378-22 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджено наказом МОН України від 08.09.2020 №1115, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28.09.2020 за № 941/35224, враховуючи запровадження воєнного стану на території України та з метою забезпечення безпеки, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу у закладі,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання із 14 березня 2022 року.
2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Солтис О.Є. відповідальною особою за організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.
3. Заступнику директора з навчально - виховної роботи Солтис О.Є.:
 - 3.1. При організації дистанційного навчання використовувати такі засоби комунікації:
 - 1) розміщення завдань та рекомендацій на сайті закладу;
 - 2) створення груп із батьками, учнями у соціальних мережах (Viber, Telegram, WhatsApp тощо);
 - 3) використання електронних платформ ;
 - 4) використання національної електронної платформи «Всеукраїнська школа онлайн», на якій розміщено уроки з усіх шкільних предметів для учнів 5-11 класів;
 - 5) використання освітнього проєкту «Навчання без меж» .
 - б) спілкування в телефонному режимі;

7) листування через електронну пошту тощо.

3.2. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм

3.3. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності

3.4. Здійснити контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу

4. Призначити, вчителя інформатики, відповідальною особою за технічний супровід організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

5. Вчителю інформатики Попович Г.М.:

5.1. На сайті закладу у розділі «Дистанційне навчання» розмістити оголошення, оновити розклад навчання, пам'ятки, рекомендації щодо роботи під час дистанційного навчання, посилання на онлайн-школи тощо

5.2. Здійснювати технічну підтримку для кожного класу, предмету.

6. Класним керівникам:

6.1. Попередити здобувачів освіти та їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу, ознайомити з розкладом навчання

6.2. Взяти під контроль дистанційне навчання учнів класу

6.3. Провести бесіди про дотримання санітарних вимог щодо роботи за комп'ютером, дотримання правил поведінки під час повітряної тривоги, хімічної небезпеки тощо, розмістивши пам'ятки, рекомендації в учнівських групах.

6.4. Контролювати відвідування учнями занять, цікавитись місцем та умовами перебування дітей, станом здоров'я та інформувати адміністрацію закладу

6.5. Здійснювати психологічну підтримку дітей, використовуючи серію інформаційних матеріалів «Психологічна турбота від Світлани Ройз» за посиланням: <https://mon.gov.ua/ua/psihologichna-turbota-vid-svitlani-rojz>

7. Вчителям-предметникам:

7.1. Організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання, за розкладом II семестру

Із 14.03.2022

7.2. Проводити, уроки з використанням технологій дистанційного навчання.

7.3 Використовувати, для зворотного зв'язку з учнями вайбер групу, електронну пошту тощо

Постійно

7.4. Зробити у класних журналах, у розділі «Зміст уроку», запис «Дистанційне навчання»

8. Завгоспу школи Рудому І.В.:

8.1. Забезпечити належне утримання закладу у період воєнного стану,

функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, дотримання правил безпеки, недопущення аварійних ситуацій в опалювальних системах.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ЗЗСО



Світлана ТОПОРІВСЬКА

З наказом ознайомлена:

[Handwritten signature]
Солтис О.Є.
Попович Г.М.
Рудий І.В.