

«Затверджено»
педагогічною радою
та Радою школи
(протокол № 1 від 30.08.2021 р.)
Ожидівського ЗЗСО І-ІІІ ст.

Директор ЗЗСО 
Світлана ТОПОРІВСЬКА

**ПЛАН
РОБОТИ ЗАКЛАДУ
на 2021-2022 н.р.**

ВСТУП

У 2020-2021 навчальному році педагогічний колектив працював над проблемою «Сучасний урок – спільна творчість учителя і учнів». Цьому сприяли активні форми проведення уроків та позакласних заходів, на яких розвивалось креативне мислення, вміння брати на себе відповідальність, бачити, вичленовувати і знаходити практичне розв'язання проблем. Педагогічні працівники брали активну участь у роботі районних (міжшкільних) методичних об'єднань, семінарів-практикумів, науково-практичних конференцій.

У 2020-2021 навчальному році було проведено відкриті уроки: в 4-А класі з предмету математика «математичний КВК» вчителем Запоточною Г.Р., у 10 класі з хімії на тему «Полісахариди: крохмаль та целюлоза» вчителем Пилипчук Г.В., з фізики у 9 класі на тему «Закони Ньютона. Межі застосування законів Ньютона» вчителем Солтис О.Є., з математики в 1 класі на тему «Додавання і віднімання числа 5» вчителем Іськів Б.Р., з біології у 7 класі на тему «Кров. Склад крові і її функції. Типи кровосних систем у тварин.» вчителем Данилихою О.М., з української літератури в 9 класі на тему «Поведінка, вчинки героїнь поем «Катерина», «Наймичка» вчителем Шмигельською Г.А. Учні брали участь в конкурсі знавців рідної мови ім. П. Яцика та мовно-літературному конкурсі імені Тараса Шевченка, в різноманітних обласних та районних конкурсах.

Педагогічний колектив прагне підвищити свій професійний рівень. Курси фахової перепідготовки, самоосвітня діяльність, участь у проблемних семінарах, науково-педагогічних конференціях дають можливість самореалізуватись, удосконалювати свою майстерність.

Протягом 2020 -2021 навчального року в школі діяли факультативи, курси за вибором, гуртки за інтересами. На цих заняттях діти поглиблюють свої знання, розвивають творчі задатки, а вчитель розкриває грані свого таланту, знань. Маємо призерів і районних олімпіад. Серед них I місце з хімії Москва Т. (11 клас)- вчитель Пилипчук Г.В., II місце з історії - вчитель Топорівська С.Л., та II місце з математики – вчитель Сень О.Д., Мадзей Н (11 клас) II місце з біології - вчитель Данилиха О.М., II місце з правознавства - вчитель Руда Н.Т., II місце з української мови Батюк Н.(10 клас)- вчитель Покінська М.І., III місце з математики - вчитель Сень О.Д., III місце з хімії - вчитель Пилипчук Г.В., III місце з біології - вчитель Данилиха О.М., II місце з хімії Пелешко О.(9 клас) - вчитель Пилипчук Г.В., II місце з математики Цап М. (9 клас) – вчитель Сень О.Д., II місце з фізики Гапчин А.(9 клас)- вчитель Солтис О.Є., II місце з історії - вчитель Топорівська С.Л., II місце з української мови – вчитель Шмигельська Г.А., II місце з біології Паньків О.(8 клас)- вчитель Данилиха О.М., II місце з християнської етики Король Т.(8 клас)- вчитель Москва Н.Б., III місце з математики Подолянка Д. (8 клас) – вчитель Луцанець М.Б., III місце з математики Гарасимчук А. (7 клас) – вчитель Луцанець М.Б., II місце з фізики Ставнічук К.(7 клас)- вчитель Солтис О.Є.

Педагогічному колективу хотілося зробити все можливе, щоб пріоритет знань був головним. Але виявляється, що не всі учні можуть досягти обов'язкового рівня знань, умінь і навичок. Окремі з них – діти з початковим та середнім рівнями знань.

Ще одна проблема, яка хвилює педагогічний колектив - це проблема недостатньої роботи по розвитку творчих здібностей обдарованих дітей, слабка матеріальна база навчальних кабінетів, відсутність достатньої кількості підручників, яка кладе свій відбиток на результати освітнього процесу в школі. Під час дистанційного навчання не було достатньої взаємодії між

суб'єктами в синхронному та асинхронному режимі.

У 2021-2022 навчальному році педагогічний колектив буде працювати над проблемою «Сучасний урок – спільна творчість учителя і учнів». З цією метою слід активізувати форми методичної роботи, шляхом проведення відкритих уроків, самоосвіти, вивчення передового педагогічного досвіду.

З метою виконання закону України «Про загальну середню освіту» забезпечити стабільність мережі закладу та учнівського контингенту:

- для участі одинадцятикласників у ЗНО проводити роз'яснювальну роботу з учнями, батьками;
- дотримуватись державних стандартів та системи й обсягу знань, умінь та навичок, творчої діяльності учнів та вчителів.

Всю виховну роботу спрямувати на розвиток конкретної особистості школяра, його природних задатків. З цією метою організувати:

- роботу гуртків за інтересами;
- класним керівникам звернути увагу на національно-патріотичне, правове, екологічне та християнське виховання;
- залучення дітей до діяльності в організаціях: дитячій організації «Козачата» та молодіжних - «Патріоти», «Джура».
- посилювати роль учнівського самоврядування в житті класу.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ШКІЛЬНОГО КОЛЕКТИВУ

ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТИ ШКІЛЬНОЇ МОЛОДІ

№	Шляхи реалізації основних завдань	Терміни виконання	Відповідальні
1.	Провести уточнений облік дітей шкільного віку від 6 років в шкільному мікрорайоні	До 25.08	Дирекція, вчителі
2.	Провести комплектацію учнями 1 класу	До 01.09	Дирекція
3.	Укомплектувати всі класи учнями	До 01.09	Дирекція
4.	<p>Укомплектувати шкільну документацію по обліку дітей шкільного віку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Особові справи; • Списки учнів; • Алфавітну книгу; • Класні журнали та журнали гурткової роботи; • Довідки, які підтверджують навчання дітей і вибуття учнів протягом канікул 	До 07.09	Дирекція, класні керівники
5.	На засіданні ради школи розглянути та затвердити списки учнів, які підлягають пільговому харчуванню.	До 07.09	Дирекція
6.	Забезпечити учнів підручниками на 2021-2022 н. р . Організувати облік вживання підручників.	До 15.09	Зав. бібліотекою, кл. керівники
7.	Забезпечити підвіз учнів із с. Закомар'я	До 01.09	Дирекція
8.	Провести медичний огляд дітей, які належать до території обслуговування школи.	Серпень вересень	Дирекція
9.	Провести первинний інструктаж з охорони праці для педагогічних та технічних працівників в умовах карантину. Провести первинний та повторний інструктажі по дотриманню правил техніки безпеки з педагогічним, учнівським колективом і техперсоналом.	До 01.09.	Дирекція
10.	Виявити дітей, схильних до правопорушень, скласти план роботи. Систематично проводити з ними виховну роботу.	До 03.09	Руда Н. Т.

11.	З перших днів навчання організувати допомогу учням у навчанні шляхом індивідуальної роботи вчителів з ними в позаурочний час	Постійно	Вч. предметники
12.	Створити у всіх класах пости всеобучу	До 10.09	Кл. керівники
13.	Розробити і довести до відома всіх членів шкільного колективу єдині вимоги трудового розпорядку. Затвердити чіткий режим і структуру навчального року	До 31.08	Гол. профкому
14.	<p style="text-align: center;">Навчальний рік поділяється на семестри:</p> <p>I семестр з 1 вересня по 29 грудня II семестр з 10 січня по 31 травня</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навчання починається о 9.00 годині; • Закінчується о 15.35 годині; • Перерва між уроками по 10 хвилин, великі перерви: 15 хвилин після другого уроку, 25 хвилин після третього уроку. <p>Під час великої перерви організувати харчування учнів у шкільній їдальні. Робочий день вчителів і обслуговуючого персоналу починається о 8 годині 45 хвилин, чергових вчителів - о 8 годині 30 хвилин, чергових прибиральниць - о 8 годині.</p>	Протягом року	Дирекція
15.	Провести профілактичні роботи по запобіганню захворювань учнів та персоналу школи. Контролювати режим дня дітей з фізичними вадами. Дотримуватись санітарного режиму в школі.	Щоденно	Медсестра
16.	До занять в майстерні допускати учнів, які пройшли медичний огляд і інструктаж з техніки безпеки.	Протягом року	Вч. труд. навчання
17.	При сприятливих кліматичних умовах уроки фізкультури, трудового навчання, музичного мистецтва, образотворчого мистецтва проводити на спортивному майданчику, стадіоні та шкільному подвір'ї. Дотримуватись правил техніки безпеки, зокрема при здачі учнями нормативів. Належну увагу приділяти учням, які за станом здоров'я належать до спеціальної групи.	Протягом року	Вч. фізкультури
18.	Провести рейд-огляд готовності до роботи в новому навчальному році та	До 31.08	Директор,

	оформити актами про готовність до нового навчального року всіх навчальних кабінетів та майстерень, їдальні і затвердити акти дозволу прийомів кабінетів: фізичного, хімічного, інформатики, спортивного залу, майстерні.		голова ПК
--	--	--	-----------

19.	Зробити остаточний розподіл навчального навантаження між вчителями. Призначити класних керівників, керівників з предметних гуртків, факультативів. Видати наказ.	До 25.08	Директор, голова ПК
20.	<p style="text-align: center;"><i>Призначити класоводами і класними керівниками:</i></p> <p>1 клас – Запоточна Галина Романівна 2 клас – Іськів Богдана Романівна 3 клас – Лебедь Марія Орестівна 4 клас- Задолинна Марія Євгенівна 5-А клас - Пилипчук Галина Володимирівна 5-Б клас –Москва Надія Богданівна 6 клас – Турчиняк Галина Ярославівна 7 клас – Батюк Роман Володимирович 8 клас – Данилиха Олександра Мар'янівна 9 клас – ПодолянкаУляна Зеновіївна 10 клас – Шмигельська Галина Анатоліївна 11 клас – Покінська Марія Іванівна</p> <p style="text-align: center;"><i>Затвердити завідуючими навчальними кабінетами:</i></p> <p>Кабінет біології - Данилиха Олександра Мар'янівна; Кабінет хімії – Пилипчук Галина Володимирівна; Кабінет історії – Топорівська Світлана Любомирівна; Кабінет фізики -Солтис Олександра Євгенівна;</p>	до 01.09.	Дирекція

	Кабінет української мови та літератури - Шмигельська Галина Анатоліївна; Кабінет математики - Луцанець Марія Богданівна; Зав. бібліотекою - Лисак Олександра Ярославівна; Спортивний зал - Батюк Роман Володимирович; Комп'ютерний клас – Попович Галина Мар'янівна; Зав. шкільною їдальнею - Заяць Марія Богданівна ;		
	Зав. шкільною майстернею – Подолянка Уляна Зеновіївна		
21.	Провести інструктивну нараду щодо ведення навчально-педагогічної документації школи	До 23.08	Заст. директора.
22.	Скласти план роботи школи на 2021-2022 н.р. , Стратегію діяльності та розвитку закладу на 2021-2026 р. та затвердити на педраді. Скласти виховний план роботи класних керівників: - на I семестр - на II семестр	До 31.08. До 10.09. До 10.01	Директор, заст. директора Руда Н. Т.
23.	Скласти графік проведення: • консультацій, факультативів; • план роботи бібліотеки; • план роботи гуртків;	До 11.09 До 07.09 До 07.09	Завуч Зав бібліотек. Кер. гуртків.
24.	Скласти розклад уроків	До 01.09	Солтис О. Є.
25.	Ознайомити з правилами внутрішнього розпорядку роботи школи всіх працівників	До 31.08	Директор, гол.ПК
26.	Скласти розклад занять предметних гуртків.	До 01.09	Руда Н. Т.
27.	Скласти план проведення Дня знань 1 вересня	До 20.08	Руда Н. Т.
28.	Провести по класах збори по обранню учнівського самоврядування	До 11.09	Руда Н. Т.
29.	Обрати новий склад учнівського парламенту школи.	До 15.09	Руда Н. Т.
30.	Виготовити значки черговим вчителям і учням	До 01.09	Руда Н. Т.

Управління процесом загальнокультурного та професійного росту педагогічних кадрів

№	Зміст роботи	Дата	Хто відповідає
1.	Систематично інформувати вчителів про накази, рекомендації Міністерства освіти та науки України, обласного та районного відділів освіти.	Протягом року	Директор
2.	Скласти розклад уроків з наданням дня для самоосвіти вчителів.	До 01.09	Завуч
3.	Всю методичну роботу планувати на основі державних документів Закону „Про загальну середню освіту”, „Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами”	До 01.09	Завуч
4.	Вивчити систему роботи і провести чергову атестацію вчителів: Гудима Л.М.. - вчитель початкових класів , перша категорія; Руда Н.Т. – вчитель української мови та літер., вища категорія; Михайлович О.К.-вчитель французької мови, вища категорія, старший вчитель.	До 01.04.	Атестаційна комісія
5.	Залучати вчителів до участі в онлайн курсах, вебінарах з метою проходження курсової перепідготовки педагогічних працівників, які атестовані у 2017-2021 роках.	Протягом року.	Завуч
6.	На основі Положення „Про методичну роботу з педагогічними кадрами” організувати роботу методичних об'єднань: • Вчителів суспільно-гуманітарного циклу; • Вчителів природничо-математичного циклу;; • Вчителів початкових класів; Класних керівників	До 1.09	Завуч
7.	Роботу методичного кабінету спрямувати на розвиток творчого потенціалу педагогів, підвищення педагогічної майстерності та удосконалення фахової підготовки вчителів.	Протягом року	Завуч
8.	Організувати роботу вчителів для участі у конкурсі «Вчитель року»	Вересень-жовтень	Завуч

9.	Провести педагогічний консилиум класного керівника і вчителів-предметників 5 класу з метою дотримання єдиних вимог і підходів у навчанні та вихованні дітей.	10.09	Класні керівники
10.	Проводити наради при директору (кожен 2 вівторок місяця)	Вівторок (2,4)	Директор
11.	Проводити відкриті уроки вчителями з метою поширення інноваційного досвіду.	Протягом року	Завуч

Планування роботи

Організаційна робота

№з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Організувати чергування по школі вчителів та учнів. Організація чергування в класах, проведення вологого прибирання, провітрювання та дезинфекції приміщення.	до 07.09	заступник директора з НВР, педагог-організатор, медична сестра, класні керівники
2.	Вибори органів учнівського самоврядування в класних колективах	до 10.09	класні керівники
3.	Провести вибори активу учнівського самоврядування школи.	до 15.09	заступник директора з НВР, педагог-організатор
4.	Організувати роботу гри «Сокіл» («Джура») (згідно вікових груп)	протягом навчального року	заступник директора з НВР, педагог-організатор
5.	Організувати роботу учнів щодо естетичного оформлення класних кімнат, школи, території. З цією метою: - налагодити підтримання учнями належного санітарного стану класних кімнат, школи; - впорядкування пришкольньої території	протягом навчального року	педагог-організатор, класні керівники
6.	Рейди: «Чистота учнів», «Поведінка на перерві», «Чергування в класах», рейди - перевірки з дотриманням протиепідемічних заходів	протягом навчального року	педагог-організатор, класні керівники, медична сестра
7.	Відверті розмови: «Про необхідність дотримання учнями внутрішнього розпорядку», «Коронавірус. Що потрібно знати про хворобу»	постійно	класні керівники

8.	Забезпечити виконання методичних рекомендацій щодо використання державної символіки в закладах освіти. Із цією метою поновити куточки національної символіки	вересень	педагог-організатор	
9.	Своєчасне оновлення інформації про проведені виховні заходи на сайті навчального закладу, освітньому порталі, сторінках у Фейсбук.	протягом навчального року	педагог-організатор	
10.	Здійснити психолого-педагогічний аналіз з метою виявлення учнів, схильних до правопорушень, шкідливих звичок	протягом навчального року	заступник директора з НВР, педагог-організатор, класні керівники	
11.	Рекламна акція по залученню дітей в гуртки «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати».	протягом навчального року	педагог-організатор, класні керівники, керівники гуртків	
12.	Рейд-перевірки класних кімнат та документації класних колективів: план виховної роботи класу, класний куточок, куточок державної символіки та правил БЖ, інформаційний куточок «COVID-19»	на початку I та II семестрів	заступник директора з НВР	
13.	Розробляти необхідні методичні рекомендації, сценарії, конкретні творчі справи учнівського колективу.	постійно	педагог-організатор	
14.	Проведення фото інтернет-челенджів відповідно до календаря пам`ятних дат	постійно	педагог-організатор, класні керівники.	

Основні орієнтири виховання

Враховані рекомендації МОЗ та МОН.

Виховні справи розроблені згідно нормативних документів:

- листа МОН № 1/9-385 від 20.07.2020р. «Деякі питання організації виховного процесу щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок»;
- листа МОН № 1/9-420 від 05.08.2020 р. «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти»;
- Указу Президента України від 18.05. 2019р. № 286/219 «Про стратегію національно-патріотичного виховання»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 30.06.2021р. №673 (затверджена Державна цільова соціальна програма національно-патріотичного виховання на період до 2025 р.);
- основних орієнтирів виховання;
- знаменних і пам'ятних дат 2021-2022 навчального року;
- постанови головного державного санітарного лікаря № 42 від 30.07.2020 р.

Зміст виховної діяльності необхідно будувати у відповідності до наступних ключових ліній:

- I. Ціннісне ставлення до себе
- II. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей
- III. Ціннісне ставлення до праці
- IV. Ціннісне ставлення до природи
- V. Ціннісне ставлення до культури і мистецтва

VI. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави

I. Ціннісне ставлення до себе

Мета: забезпечення повноцінного фізичного розвитку вихованців, охорона та зміцнення їх здоров'я

№ за/п	Виховні справи	Час проведення	Хто відповідає
1.	Усім класним керівникам, вихователю групи продовженого дня продовжити вивчення індивідуальних психологічних особливостей кожної дитини з метою подальшого розвитку їх задатків, здібностей	протягом року	кл. керівники
2.	Максимально використовувати виховний потенціал кожного уроку та позаурочних заходів з метою оптимального розвитку особистості школяра	протягом року	вч. предметники Дрозд Г. Р.
3.	Провести вступний та первинний інструктажі з безпеки життєдіяльності	01.09.	кл. керівники
4.	Сприяти розвитку ініціативи і здібностей учнів, їх почуття відповідальності, з метою чого: - давати можливість школярам самостійного вибору доручень в системі учнівського самоврядування за принципом «Нам вирішувати – нам відповідати!»; - рекламна акція по залученню дітей в гуртки «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати»;	протягом року протягом року до 10. 09	кл. керівники кер. гуртків
5.	Розвивати і поглиблювати систему учнівського самоврядування, з метою чого: - систематично проводити навчання та засідання парламенту; - практикувати засідання на базі кожного класу з питань обговорення навчання, виконання доручень класом; - систематично проводити класні учнівські збори; - організувати конкурс «Краса і затишок класу»	раз в міс. два рази в міс. раз в міс. I семестр	голова парламенту заступник директора з НВР педагог-організатор кл. керівники

6.	<p>Пропагувати здоровий спосіб життя з метою чого:</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечити дотримання учнями правил особистої гігієни, підтримання порядку на своєму робочому місці, у класі. - проводити виховні справи на тему здорового способу життя; - виховні години «Правила особистої гігієни», «Як вберегти себе від COVID-19?», «Як правильно користуватися антисептичними засобами?», «Як правильно одягати захисну маску і коли її слід носити?», «Тримай дистанцію - збережи своє здоров'я!». - бесіди «Шкідливі звички – це не дрібнички»(про шкідливість алкоголю, тютюну, наркотиків, СНІДу); - виставки малюнків, плакатів на дану тему; - участь у змаганнях з різних видів спорту «Бути здоровим – жити здорово»; - участь у місячнику з безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»; - тиждень БЖД на тему: «Здоров'я – дорожче за золото» - у Всесвітній день боротьби зі СНІДом провести: учнівську конференцію «Не дай СНІДу шанс».; анкетування серед учнів 9-11 класів на тему: «Перевір свої знання про СНІД». 	<p>протягом року</p> <p>вересень</p> <p>листопад</p> <p>грудень</p>	<p>медична сестра кл. керівники</p> <p>вч. основ здоров'я Пилипчук Г. В. кл. керівники</p> <p>вч. фізкультури Батюк Р. В.</p> <p>Пилипчук Г. В.</p> <p>медична сестра</p>
7.	<p>Профілактичній раді школи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взяти під контроль дітей, схильних до правопорушень; - дітей, які тимчасово позбавлені батьківської опіки; - проводити профілактичні бесіди «НІ – насильству в нашій учнівській родині»; - інформаційні хвилинки «Декларація прав дитини», «Конвенція про права дитини»; - відверті розмови: «Будь обережний з незнайомцями!», «Не довіряй незнайомим людям в мережі інтернет»; - бесіди «Безпечно проведи канікули!» 	<p>до 10.09</p> <p>протягом року</p>	<p>Руда Н. Т. Дрозд Г. Р. кл. керівники</p>
8.	<p>До Дня безпечного Інтернету провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бесіди «Інтернет це друг, чи ворог?»; - «Соцмережі можуть бути небезпечними»; - «Селфі в Інтернеті – жарт чи небезпечний ризик?» 	<p>лютий</p>	<p>Попович Г.М. кл. керівники</p>
9.	<p>З метою формування зовнішньо-етичної вихованості учнів практикувати проведення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відвертих розмов «Друг – це друге я »; - годин спілкування «Безвихідних ситуацій не буває»; - опитувань «Художній смак і мода»; 	<p>протягом року</p>	<p>кл. керівники Дрозд Г. Р.</p>

	- бесід «Цінуй життя, дарунок Бога»		
10	Тиждень БЖД на тему: «Безпека людини в небезпечних ситуаціях» (у рамках якого проводяться тренування з учасниками освітнього процесу щодо надзвичайних ситуацій та дій під час виникнення пожеж, День цивільного захисту в закладах загальної середньої освіти)	квітень	Батюк Р. В. Пилипчук Г. В. Руда Н. Т. Дрозд Г. Р.

II. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей

Мета: виховання моральних якостей (чуйності, чесності, правдивості, справедливості, гідності, толерантності, милосердя, взаємодопомоги, товарищескості, співпереживання, щедрості, поваги до особистості), здатності враховувати думку інших людей, адекватно оцінювати власні вчинки та вчинки інших

1.	Усім шкільним навчально-виховним процесом сприяти створенню культу Батька, Матері, Сім'ї, з метою чого: - формувати в школярів поняття роду, родоводу, родовідного дерева, родовідної пам'яті; - залучати батьків до всіх форм позаурочної діяльності: походи, екскурсії, вечори, змагання, благоустрій школи; - проводити класні батьківські збори.	протягом року	кл. керівники
2.	Провести цикл бесід: «Поговоримо про дружбу», «Добро починається з тебе», «Чесність та довіра — основа добрих стосунків», «Як стати кращим», «Щастя: пункт призначення чи спосіб подорожувати?», «Герої завжди поміж нас», «Що означає бути справедливим?», «Що означає бути лідером?», «Для чого людям совість?», «Толерантність та взаємоповага як запорука мирного співіснування».	протягом року	кл. керівники практ. психолог

3.	<p>Вшанувати свята народного календаря, що супроводжуються народними обрядами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фольклорне свято «У ніч на Андрія...»; - родинне свято «Зустрічайте Миколая! Він вас всіх чудово знає»; - «Магія Великодня» (свято веснянок та гаївок); - музично-театралізоване дійство «У світі все починається з мами»; - конкурс малюнків, листівок, «Тепло маминих рук» <p>До Всеукраїнського тижня протидії булінгу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профілактичні бесіди «Що таке шкільний булінг. Як його уникнути?»; «Що таке електронний булінг. Як його уникнути?»; 	<p>10.12</p> <p>17.12</p> <p>26.04.</p> <p>13.05</p> <p>13.05.</p> <p>вересень</p>	<p>учні 9класу Подолянка У. З.</p> <p>учні 5 класу Москва Н. Б. Олійник У. І. Дрозд Г. Р. Олійник У. І. учні 1-4 кл.</p>
4.	<p>До Всеукраїнського тижня протидії булінгу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профілактичні бесіди «Що таке шкільний булінг. Як його уникнути?»; «Що таке електронний булінг. Як його уникнути?»; <p>4. - виховні години «Булінг. Застереження. Покарання».</p>	<p>вересень</p>	<p>кл. керівники практ. психолог</p>
5.	<p>До Міжнародного дня толерантності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурс відеороликів : «Толерантність очима дітей», «Моральний вчинок» ; - круглий стіл «Толерантність, як запорука людяності» 	<p>листопад</p>	<p>кл. керівники практ. психолог</p>
6.	<p>Участь у Всеукраїнській благодійній акції «Серце до серця»</p>	<p>грудень</p>	<p>учнівський парламент</p>
7.	<p>До Всесвітнього дня волонтера (відзначається відповідно до резолюції Генеральної Асамблеї ООН):</p> <ul style="list-style-type: none"> - акція «Не скупімося, люди, на добро!» (фабрика св. Миколая); - «Бути волонтером: добра воля, поклик серця чи запит сучасності» (підтримка волонтерського руху, співпраця з волонтерами Буської ОТГ). 	<p>грудень</p>	<p>кл. керівники учн. парламент Дрозд Г. Р.</p>
8.	<p>Організувати поетичну вітальню:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для педагогів та ветеранів освіти з Днем учителя; - для учасників АТО-ООС зі святом захисника України; - допомагати самотнім людям похилого віку з упорядкування господарських дворів 	<p>01.10., пр. року</p> <p>14.10</p> <p>протягом року</p>	<p>учн. парламент Дрозд Г. Р.</p>
9.	<p>Підготовка та проведення святкового дійства «Йде весна-королева по світу, творить дивні картини краси»</p>	<p>березень</p>	<p>учні 8 класу Данилиха О. М.</p>

10.	До Міжнародного дня сім'ї: конкурс «Моє родинне дерево»	травень	учні початкових класів
-----	--	---------	---------------------------

III. Ціннісне ставлення до праці

Мета: формування творчої працелюбної особистості, підготовка до свідомого вибору професії, формування навичок колективної трудової діяльності

1.	З метою профорієнтаційної роботи співпрацювати з Буським районним фондом зайнятості населення , з місцевими підприємствами: - організувати екскурсії на місцеві підприємства села: «Тайфун плюс», «Хеммель-Україна», «Ожидівський млин», ТзОВ «Барком» та інші; - відвідати музеї вишивки, декоративно-ужиткового мистецтва, народних промислів (району, області)	протягом року	вч. предметними педагог-організатор кл. керівники вч обр. мист.
2.	Провести години спілкування: «Професія – мій вибір», «Людина для професії чи професія для людини», «Вибір професії – крок у майбутнє», «Світ професій: праця та покликання», «Твій вибір – життєвий успіх», «Професії нашого часу»	протягом року	кл. керівники
3.	Участь в акціях: - «Посади дерево і збережи його»; - «До чистих джерел»; - «Україна без сміття»; - «Чиста школа»	жовтень квітень протягом року протягом року	Данилиха О.М. Подолька У. З. Пилипчук Г. В. учн. парламент
4.	Операція «Осінні клопоти» (прибирання шкільної території)	вересень- жовтень	Якимів Г. М.
5.	Провести двомісячник «Зелена весна – 2022».	березень- квітень	Якимів Г. М. учн. парламент
6.	Організувати толоки до Дня довкілля та Дня Землі «Землю прикрашає сонце, а людину – праця».	березень- квітень	кл. керівники Якимів Г. М.

7.	Організувати догляд за історико-культурними пам'ятками та могилами с. Ожидова: 5-А клас - могила Січових Стрільців 5-Б клас - могила сотника В. Семенюка 6 клас - скульптура Богородиці 7 клас - обеліск 8 клас - символічна козацька могила 9 клас - символічна козацька могила 10 клас – пам'ятний знак по трасі Ожидів - Закомар'я 11 клас – фігура св.Миколая	протягом року	учні 5-11 кл., кл. керівники
----	---	---------------	---------------------------------

IV. Ціннісне ставлення до природи

*Мета: формування екологічної культури людини, гармонії її відносин з природою.
Прищеплювати бажання берегти і примножувати оточуючу красу*

1.	З метою турботливого ставлення до природи: <ul style="list-style-type: none">- забезпечити екологічну освіту школярів на уроках природничого циклу;- участь у конкурсі «Квітковий вернісаж»- організувати фотовиставку «Квітуй, моє рідне село»;- участь в акціях «Збережи життя ялинці», «Збережіть первоцвіти!»;- участь у конкурсі дитячої фотографії на екологічну тему;- участь у конкурсі «Природа і фантазія»;- участь у конкурсі «Людина і ліс»;- участь у конкурсі «Годівничка»;- участь у місячнику «Зелена весна – 2022»	протягом року вересень березень	Данилиха О.М. Пилипчук Г. В. Подолянка У. З.
		квітень	Якимів Г. М.
2.	Підготувати театралізоване дійство «Ходить осінь по землі»	жовтень	учні 7 класу Подолянка У. З.
3.	До Дня довкілля: конкурс малюнків «Краса природи рідного краю»	квітень	Якимів Г. М.
4.	Провести традиційну осінню ярмарку	жовтень	Учні 1-11 кл. Дрозд Г.Р., Руда Н.Т
5.	Проводити виховні години, бесіди, флешмоби на екологічну тематику: <ul style="list-style-type: none">- «Краса яка нас оточує»;- «Зробимо Україну чистою разом»;-« За чистоту Землі, красу і вроду! За екологію довкілля і душі!»	протягом року	кл. керівники вч. природ. циклу
6.	Підготувати урок-реквієм «Чорнобиль – довгий слід трагедії»	27.04.	учні 10 класу Солтис О. Є.

V. Ціннісне ставлення до культури і мистецтва

Мета: забезпечення високої художньо-естетичної культури особистості.

Виховання здатності цілеспрямовано відчувати, правильно розуміти мистецтво.

Організація змістовного дозвілля вихованців

1.	<p>Розвивати і поглиблювати шкільні традиції, з метою чого провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свято Знань «Добрий день, Країно Знань»; - перший урок «Втілені мрії про Незалежність. 30 років разом»; - урок-конкурс «Караоке по-українськи», присвячений Міжнародному дню музики - вітальна програма до Дня працівників освіти «Ми Вам даруємо тепло своїх сердець.» - до Дня української писемності і мови: - квест-гра «Збережемо наш скарб – рідну мову»; - участь у радіо диктанті; - «Новорічні віншування»; - вечір зустрічі з випускниками «З поверненням до рідних берегів»; - урок пам'яті українського співака Андрія Кузьменка (Скрябіна); <p>-День Святого Валентина. Розважальна програма «Мелодія кохання» ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участь у конкурсі декоративно-ужиткового мистецтва «Таланти твої ,Україно»; - участь у конкурсі «Об'єднаймося ж , брати мої»; - участь у змаганнях ЮПЛ; - свято «Пролунай же, дзвонику, востаннє...»; - випускний вечір «Найкращий фільм дитинства». 	<p>01. 09</p> <p>01. 09</p> <p>01.10</p> <p>01. 10</p> <p>09.11</p> <p>28.12</p> <p>05.02</p> <p>лютий</p> <p>14.02</p> <p>лютий</p> <p>березень</p> <p>квітень</p> <p>03.06</p>	<p>учні1- 11 класів</p> <p>кл. керівники</p> <p>Олійник У. І.</p> <p>учні 11 кл.Дрозд Г.Р</p> <p>Покінська М. І.</p> <p>Руда Н. Т.</p> <p>учні 7 класу</p> <p>Дрозд Г. Р.</p> <p>11кл.Покінська М. І.</p> <p>Дрозд Г. Р.</p> <p>Олійник У. І.</p> <p>учні 10 кл.,</p> <p>Якимів Г. М.</p> <p>Руда Н. Т.</p> <p>Дрозд Г. Р.</p> <p>Руда Н. Т.</p> <p>Дрозд Г. Р.</p> <p>Покінська М. І.</p>
2.	Кожному класові продовжити роботу над оформленням альбому- щоденника «Наші шкільні роки»	протягом. року	кл. керівники.
3.	Організувати екскурсії до культурно-історичних пам'яток України	протягом року	кл. керівники.
4.	Відзначити Міжнародний день захисту дітей:- конкурс малюнка «Світ дитинства»; - майстер-клас по виготовленню сувенірів-оберегів для дітей – ровесників зі Сходу	01.06	учні поч. класів Якимів Г. М.

VI. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави

***Мета:** виховання почуття любові до свого рідного краю, Батьківщини, народу, українських законів, традицій і звичаїв; моральних, духовних та історико-культурних цінностей, високої мовної культури; шанобливого ставлення до державної символіки*

1.	З метою формування національної свідомості, виховання почуття патріотизму: - поглиблювати знання-розуміння учнями української національної символіки; - кожен новий навчальний тиждень розпочинати виконанням Гімну України; - широко використовувати народознавчі теми та теми з історії України, рідного краю на годинах спілкування, під час проведення виховних справ	протягом року	кл. керівники Дрозд Г. Р. Руда Н. Т.
2.	Продовжити вивчення життєпису односельчан учасників ОУН., УПА на основі альбому «Жертви німецько-більшовицького терору с. Ожидів»	протягом року	Гопорівська С. Л.
3.	Організувати вітання односельчанам - учасникам АТО до Дня захисника України;	14.10	Дрозд Г.Р. учні 9 класу
4.	Провести благодійні ярмарки «Дякую тобі, солдате»	протягом року	учні 1-11 класів
5.	Організувати зустрічі з односельчанами- учасниками АТО, волонтерами	протягом року	Дрозд Г.Р. кл. керівники
6.	У Всесвітній день Миру організувати: -майстер-клас «Голуб Миру» -перегляд відео «Єдина Мирна Україна» ; -флешмоб «Україна – країна миру і краси»	вересень	кл. керівники, 1-4 класи 5-8 класи 9-11 класи
7.	До Дня захисника України, Дня козацтва та Дня створення УПА: - провести «Козацькі забави»;	13.10	учні 1-11 класів Батюк Р. В.

	- організувати конкурс козацьких страв; - підготувати інформаційно-пізнавальну годину «Я - громадянин і патріот держави»		Дрозд Г. Р. кл. керівники
8.	Взяти участь у шкільному та районному етапах фестивалю мистецтв «Сурми звитяги»	жовтень	Олійник У. І. Дрозд Г. Р.
9.	Відзначити 210 річницю з Дня народження українського письменника, поета М. Шашкевича	листопад	Руда Н. Т. Москва Н. Б.
10.	Участь у конкурсі мультимедійних презентацій «Моя маленька Батьківщина – душі потіха і розрада»	листопад-грудень	Подольська У. З.
11.	До Дня Гідності та Свободи: круглий стіл «В єдності сила народу»	19. 11	учні 10-11 класів Руда Н. Т.
12.	Участь в акціях «Незабудки пам'яті», «Засвіти свічку» в рамках проведення заходів, присвячених вшануванню пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій «Україна пам'ятає...»	26.11	учні 1-11 класів кл. керівники.
13.	До дня пам'яті жертв Голодомору: урок-реквієм «На колінах стою перед вами – сповідаю жалобу свою»	26.11	Топорівська С. Л.
14.	До Дня збройних сил України: змаги «Нумо, хлопці!»	06. 12	Батюк Р. В.
15.	Участь у Міжнародному конкурсі з української мови ім. П. Яцика	грудень	Москва Н. Б.
16.	Участь у Всеукраїнському тижні права	грудень	Руда Н. Т.
17.	До Міжнародного дня рідної мови: флешмоб «Декламування віршів «З любов'ю до рідної мови»	21.02	Москва Н. Б. Руда Н. Т. Шмигельська Г. А.
18.	Участь у військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»).	травень	Батюк Р. В. Подольська У. З.
19.	До Дня пам'яті і примирення: історична панорама «Все пам'ятає батьківська земля – і грим гранат, і визволення день»	06.05	учні 11 класу Топорівська С. Л.
20.	Флешмоб «Одягни вишиванку»	19.05	Дрозд Г. Р. Олійник У. І.
21.	День Європи в Україні. Виховні години: «Європа – наш спільний дім», «Знай про Європу більше», «Історія Євросоюзу»,	травень	кл. керівники Топорівська С. Л. Руда Н. Т.

22.	Вшанувати державні та національні свята України:		
	<ul style="list-style-type: none"> • День Державного Прапора України • День Незалежності України « 30 років разом» • День захисника України «Сила нескорених» • День проголошення ЗУНР <ul style="list-style-type: none"> • День Соборності України «Соборність України: історія, факти » • День пам'яті героїв Крут: відеоконференція «Вони були такими молодими» • Вечір-реквієм «Небесна сотня білих журавлів» • Шевченківські дні «Допоки є Шевченка слово, то доти Україна є» 	23.08 24.08 14.10 29.10 21.01 28.01 18.02 березень	Руда Н. Т. Дрозд Г. Р. Дрозд Г.Р.ОлійникУІ Руда Н.Т. Топорівська С.Л. Лисак О. Я. Дрозд Г.Р.ОлійникУІ Покінська М. І. Шмигельська Г. А. Руда Н. Т. Москва Н. Б.

Гурткова робота

№ за/п	Назва гуртка	Спрямування	К-сть учнів	Час проведення	К-сть годин	Платний (неплатний)	Керівник гуртка
1	Вокальний ансамбль «Співаночка» (м. гр.)	музичний	16	вівторок 16.00-17.30	1,5	платний	Олійник Уляна Ігорівна
2	Вокальний ансамбль «Унісон» (ст. гр.)	музичний	18	п'ятниця 16.00-17.30	1,5	платний	Олійник Уляна Ігорівна
3	«Юний художник» (м. гр.)	графіка, живопис	16	вівторок 15.00-17.00	2	платний	Якимів Галина Михайлівна
4	«Юний художник» (ст. гр.)	графіка, живопис	16	четвер 16.00-18.00	2	платний	Якимів Галина Михайлівна
5	Туристсько-краєзнавчий	вивчення історії рідного краю	15	четвер 16.00-18.00	2	платний	Подольанка Уляна Зеновіївна
6	Спортивно-волейбольна секція	волейбол	18	п'ятниця 17.00-19.00	2	неплатний	Батюк Роман Володимирович

ГІГІЕНА НАВЧАННЯ І ВИХОВАННЯ УЧНІВ

№	Заходи	Дата	Відповідальні
1.	Провести уроки вчителями основ здоров'я на тему: «Знати про коронавірус якомога більше – означає захистити від захворювання і себе, і своїх близьких».	Вересень	Вчителі основ здоров'я
2.	Провести роз'яснювальну роботу з учасниками освітнього процесу на тему: «Про порядок дій та обмеження для запобігання поширення вірусної інфекції COVID -19 в умовах карантину».	Жовтень	Медсестра
3.	Для профілактики стомлюваності, порушення статури, зору учнів початкових класів на уроках письма, мови, читання, математики, проводити руханки.	Прот. року	Кл.керівники 1-4 класів
4.	Заслухати на нараді при директору наступні питання: <ul style="list-style-type: none"> • про вакцинацію працівників школи ; • про гігієнічне виховання вчителів, техперсоналу школи; • про гігієнічну підготовку вчителів; • про сан. освітню роботу серед батьків. 	2 рази у семестр	Директор
5.	Контролювати якість уроків та надавати допомогу вчителям з питань охорони здоров'я та гігієнічного навчання учнів.	Прот. року	Директор, завуч
6.	Оформити у кожному класному журналі сторінки, яка відображає результати поглибленого медичного огляду, рекомендації по режиму, групу для занять фізкультурою.	Вересень, Жовтень	Кл. кер., медсестра
7.	Надати допомогу класним керівникам у плануванні позакласної роботи з питань здорового способу життя.	Жовтень	Медсестра
8.	Слідкувати за заняттями з фізкультури згідно розподілу у фізкультурні групи.	Постійно	Завуч
9.	Забезпечити кабінети і навчальні майстерні необхідною кількістю медикаментів.	Вересень	Медсестра

II. Гігієна навчання і виховання учнів у навчальному процесі

1.	Провести для учнів 1-4 класів бесіди на тему: <ul style="list-style-type: none">• Значення режиму дня у житті школярів.• Правильна постава та її значення для здоров'я школяра.• Здоров'я нації – здоров'я країни.• Відверта розмова.	Постійно	Медсестра, кл.керівники
2.	Провести для учнів 5-11 класів бесіди і лекції на тему: <ul style="list-style-type: none">• Гігієна одягу та взуття.• Здорове харчування• Молодь проти нікотину, алкоголю, наркоманії.• Причини та наслідки вживання наркотичних речовин.• Чистота – запорука здоров'я.	Протягом року	Медсестра, кл.керівники

III. Гігієна навчання і виховання учнів в позакласній роботі

1.	Забезпечити викладання тем відповідно до сучасних методичних вимог навчальних програм.	Прот. року	Вч. предметники
2.	Використовувати онлайн ресурси з метою профілактики захворювань.	Постійно	Вч. предметники

IV. Гігієнічне навчання батьків

1.	Проводити роз'яснювальну роботу з батьками з питань охорони здоров'я дітей.	Постійно	Кл. кер.
2.	Забезпечити гігієнічну підготовку техперсоналу школи	Постійно	Директор
3.	Провести бесіди: « Контролюйте час Вашої дитини за гаджетами"»	Грудень	Кл. кер.

ОХОРОНА ПРАЦІ

	Зміст роботи	Дата	Відповідальні
1.	Забезпечити належне утримання приміщень школи	Постійно	Завгосп.
2.	Проводити огляд будівель, споруд, інженерних мереж школи з метою безпечної їх експлуатації	Квартально	Комісія
3.	Провести огляд кабінетів, майстерні, спортивного залу, спортивного майданчика.	До 31.08	Завуч
4.	Сприяти виконанню заходів по створенню безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці	Постійно	Директор
5.	Виконати заплановані заходи по підготовці до роботи в зимовий період	До 15.10	Директор
6.	Провести аналіз виробничого та невиробничого травматизму і профзахворювання.	Щоквартально	Завуч
7.	Сприяти дотриманню педагогічними працівниками та обслуговуючим персоналом школи вимог Закону України „Про охорону праці”, нормативних актів про охорону праці.	Постійно	Директор
8.	Провести навчання і перевірку знань працівників школи, які зайняті на роботах з підвищеною небезпекою.	Листопад	Завуч
9	Розробити заходи щодо запобігання нещасних випадків та профзахворювань на роботі.	До 01.01.	Завуч

<p style="text-align: center;">БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ</p>	<p style="text-align: center;">I півріччя</p> <p style="text-align: center;"><i>«Труднощі адаптації дитини до навчання у 5 класі»</i></p> <p style="text-align: center;">Яворська Т.В., практичний психолог</p> <p style="text-align: center;">ЗНО 2022: організація та особливості проведення</p> <p style="text-align: center;">Солтис О.Є. , заступник директора з НВР</p>	<p style="text-align: center;">II півріччя</p> <p style="text-align: center;"><i>Увага, підліток!</i></p> <p style="text-align: center;"><i>«Протидія булінгу в закладі освіти: системний підхід»</i></p> <p style="text-align: center;">Турчиняк Г.Я., кл. керівник учнів 6 класу</p> <p style="text-align: center;">Стан криміногенної ситуації в районі та області</p> <p style="text-align: center;">Дільничний інспектор</p>
<p style="text-align: center;">УЧНІВСЬКІ ЗБОРИ</p>	<p style="text-align: center;">I півріччя</p> <p style="text-align: center;"><i>«Здоров “я- спадщина, чи власне надбання?»</i></p> <p style="text-align: center;">Дрозд Г. Р., Руда Н. Т. учнівський парламент</p>	<p style="text-align: center;">II півріччя</p> <p style="text-align: center;"><i>«Вільний час-простір для розвитку здібностей»</i></p> <p style="text-align: center;">Дрозд Г. Р., Руда Н.Т. учнівський парламент</p>

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРУ

	Зміст наради	Термін виконання	Відповідальні
1.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Підготовка школи до нового навчального року. 2. Організація роботи факультативів, гуртків та групи продовженого дня. 3. Про організацію та дотримання протиепідемічних заходів у закладі. 4. Організація харчування учнів. 5. Працевлаштування випускників. 	25 серпня	Директор Завуч Директор Голова ПК Кл.керівники
2.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Все про вакцинацію від КОВІД-19 в Україні. 2. Робота класних керівників по веденню класних журналів. 3. Організація медико-педагогічного контролю при роботі з дітьми з ООП. 4. Про атестацію педагогічних працівників. 5. Моніторинг ведення електронних класних журналів. 	7 вересня	Завуч Завуч Завуч Директор Завуч
3.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Про підготовку до роботи в осінньо-зимовий період 2. Про участь вчителів у конкурсі «Вчитель року-2022». 3. Стан відвідування занять учнями. 4. Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми. 5. Відвідування навчальних занять педагогічних працівників, які атестуються. 	12 жовтня	Завгосп Директор Завуч Практичний психолог Завуч
4.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Робота педагогічного колективу по запровадженню нових освітніх технологій. 2. Про побутові умови, в яких перебувають соціально-незахищені діти. 3. Про дотримання ТБ на уроках та у позаурочний час 4. Про результати перевірки поурочних планів асистентів вчителя. 	9 листопада	Завуч з ВР Завуч з ВР Завуч Завуч
5.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Стан ведення особових справ та трудових книжок педагогічних працівників. 2. Про результати перевірки робочих зошитів з українсько мови, англійської мови. 3. Раціональне використання енергоносіїв. 	7 грудня	Завуч Завуч Завгосп

	<p>4. Рівень навчальних досягнень учнів за результатами виконання навчальних програм.</p> <p>5. Про організацію новорічних свят.</p>		<p>Завуч</p> <p>Завуч з ВР</p>
6.	<p>1. Підсумки роботи школи за I семестр навчального року відповідно до плану роботи школи.</p> <p>2. Контроль за організацією освітнього процесу в 1 класі .</p> <p>3. Про систему роботи команди ППС з організації дітей з ООП.</p> <p>4. Про стан ведення класних журналів.</p>	25 січня	<p>Директор</p> <p>Завуч,</p> <p>Завуч</p> <p>Завуч</p>
7.	<p>1. Про стан відвідування школи учнями 9-11 класів .</p> <p>2. Аналіз проведених заходів за I семестр щодо протидії булінгу.</p> <p>3. Про стан матеріально-технічної і навчально-методичної бази навчальних кабінетів.</p> <p>4. Про відзначення Шевченківських днів.</p>	<p>9 лютого</p> <p>23 лютого</p>	<p>Завуч</p> <p>Завуч з ВР</p> <p>Директор</p> <p>Завуч з ВР</p>
8.	<p>1. Реалізація комплексу заходів щодо профілактики правопорушень, дотримання статутних вимог учасниками освітнього процесу.</p> <p>2. Про дотримання техніки безпеки учасниками освітнього процесу.</p> <p>3. Участь учнів у громадському житті школи та села – важлива складова їх громадського виховання.</p> <p>4. Про організацію роботи з ЦЗ. Підготовка до дня ЦЗ.</p>	18 березня	<p>Завуч з ВР</p> <p>Завуч з ВР</p> <p>Завуч з ВР</p> <p>Директор</p>
9.	<p>1. Про організацію повторення на уроках з предметів, які виносяться на державну підсумкову атестацію. Коригування системи заходів по успішному завершенню навчального року.</p> <p>2. Про підсумки атестації педагогічних працівників.</p>	15 квітня	<p>Завуч</p> <p>Директор</p>
10.	<p>1. Аналіз підсумкових контрольних робіт у перевідних класах.</p> <p>2. Про виконання навчальних програм за 2020-2021 н.р</p> <p>3. Про основні заходи щодо підготовки навчально-матеріальної бази школи на 2022 – 2023 н.р.</p> <p>4. Про комплектування 1-х класів на 2022 – 2023 н. р.</p>	13 травня	<p>Завуч</p> <p>Завуч</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>

ПЕДАГОГІЧНІ РАДИ

I педрада 30 серпня 2021 року

1. Підсумки роботи школи за 2020-2021 н.р. та завдання педагогічного колективу на 2021-2022 н.р
2. Затвердження плану роботи школи на 2021-2022 н.р
3. Організація методичної роботи з педагогічними кадрами.
4. Про затвердження навчальних, виховних планів, інклюзивного навчання, плану роботи бібліотеки, плану роботи гуртків.
5. Про затвердження Стратегії розвитку ЗЗСО та Положення про внутрішню систему якості освіти.
6. Про розподіл педагогічного навантаження вчителів на 2020-2021 н.р.
7. Організація свята Першого дзвоника.
8. Про затвердження регламенту організації освітнього процесу в умовах пандемії.

Солтис О.Є.
Топорівська С.Л.
Солтис О.Є.
Топорівська С.Л.

Топорівська С.Л.
Топорівська С.Л.
Руда Н.Т.
Топорівська С.Л.

II педрада 18 листопада 2021 року

1. Забезпечення мобільності вчителя і учня шляхом формування інформаційних та комунікативних компетенцій на уроках французької мови.
2. Стан проведення уроків фізкультури у початковій школі. Контроль за фізичним навантаженням учнів.
3. Зростання ролі виховної роботи у закладі як можливого засобу формування духовно-моральних, громадянських та патріотичних рис особистості учня.
4. Про виконання рішень педради від 19 листопада 2020 року.

Солтис О.Є.

Топорівська С.Л.

Руда Н.Т.

Топорівська С.Л.

III педрада 29 грудня 2021 року

1. Аналіз рівня мовного та літературного розвитку учнів, формування їхньої читацької культури при викладанні української мови та літератури у 7-8 класах.
2. Про наступність початкової та основної школи. Проблеми та перспективи (за наслідками класно-узагальнюючого контролю освітнього процесу в 5-х класах)
3. Про визначення претендентів на нагородження медалями.
4. Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2022 р. (згідно з Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №800)
5. Про виконання рішень педради від 28 грудня 2020 року.

Топорівська С.Л.

Солтис О.Є.

Топорівська С.Л.
Топорівська С.Л.

Топорівська С.Л.

<p style="text-align: center;"><i>IV педрада 18 березня 2022 року</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про управління адаптацією учнів 1-го класу до умов навчання в початковій школі в умовах Нової української школи. 2. Емоційна нестійкість дитини. Психологічний супровід адаптації до нових умов навчання учнів 1 – го класу ,які навчаються на інклюзивні форми навчання . 3. Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 4. Моніторинг професійної компетентності вчителів школи. Підсумки атестації педагогічних кадрів. 5. Про виконання рішень педради від 18 березня 2021 року 	<p>Солтис О.Є.</p> <p>Топорівська С.Л.</p> <p>Топорівська С.Л.</p> <p>Топорівська С.Л.</p> <p>Топорівська С.Л.</p>
<p style="text-align: center;"><i>V педрада 13 травня 2022 року</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Якісна освіта – стандарт нового покоління. Роль сучасного вчителя. 2. Адаптація дитини у соціумі як одне з ключових завдань школи. Методи допомоги учневі в адаптаційний період. 3. Робота педагогічного колективу щодо профілактики правопорушень, дитячої злочинності та бездоглядності. 4. Порядок проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 5-8, 10 класах. 	<p>Солтис О.Є.</p> <p>Яворська Т.В.</p> <p>Руда Н.Т.</p> <p>Топорівська С.Л.</p>
<p style="text-align: center;"><i>I педрада 25 травня 2022 року</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про роботу педагогічного колективу над методичною проблемою закладу. 2. Про допуск учнів 9,11 класу до державної підсумкової атестації. 2. Про нагородження учнів 11 класу Похвальними грамотами, золотою та срібною медалями. 3. Організація свята Останнього дзвоника. 	<p>Солтис О.Є</p> <p>Топорівська С.Л.</p> <p>Топорівська С.Л.</p> <p>Руда Н.Т.</p>
<p style="text-align: center;"><i>VII педрада 14 червня 2022 року</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про переведення здобувачів освіти 1-8-х., 10-х класів до наступних класів. 2. Про випуск учнів 9 класу зі школи. 3. Про випуск учнів 11 класу зі школи. 	<p>Кл.керівники</p> <p>Топорівська С.Л.</p> <p>Топорівська С.Л.</p>

КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕННЯМ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Класні журнали

<i>Місяць</i>	<i>Що перевіряється</i>	<i>Хто перевіряє</i>	<i>Де обговорюється</i>
Жовтень	Перевірка оформлення журналів. Своєчасне заповнення. Наявність відомостей про учнів та їхніх батьків. Зайнятість учнів у гуртках та факультативах. Листок здоров'я.	Директор, завуч	Оперативна нарада
Листопад	Система оцінювання учнів за 12 бальною системою. Проведення тематичної атестації. Нагромадження оцінок учнів.	Директор, Завуч	Наради при завучу
Грудень	Об'єктивність оцінювання знань учнів у школі. Зміст, характер, обсяг домашніх завдань.	Завуч	Нарада при завучу
Січень	Зміст вимог програм за темами та фактичне відображення їх у журналі. Виконання практичної частини програм. Контроль за відвідуванням занять. Виконання програм з української мови.	Завуч	Нарада при директору
Березень	Рівень знань учнів випускних класів	Директор	Спец. нарада
Квітень	Виконання навчальних програм	Завуч	Нарада при директору
Травень	Проходження програмного матеріалу. Виконання програмної частини	Завуч	Нарада при директору
Червень	Система роботи класних керівників і вчителів - предметників з класними журналами	Завуч	Нарада при директору

КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕННЯМ ЩОДЕННИКІВ

<i>Місяць</i>	<i>Що перевіряється</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Де обговорюється</i>
Жовтень	Правильність заповнення щоденників. Робота вчителя з щоденниками.	Завуч	Оперативна нарада
Листопад	Перевірка щоденників у важких учнів. Виставлення оцінок, балів вчителями. Фіксація домашніх завдань з усіх предметів.	Завуч	Оперативна нарада
Лютий	Облік пропуску уроків. Культура ведення щоденників. Робота батьків з щоденником.	Завуч	Оперативна нарада
Квітень	Робота учнів із щоденником та контроль вчителів.	Завуч	Оперативна нарада

Контроль за виконанням навчальних програм

<i>№</i>	<i>Що контролюється</i>	<i>Терміни</i>	<i>Хто контролює</i>	<i>Де обговорюється</i>
1	Тематичні плани проходження програмового матеріалу з предметів з чітким виконанням термінів	По семестрах	Завуч	Співбесіда
2	Графік атестацій, контрольних, практичних робіт.	По семестрах	Завуч	Співбесіда
3	Облік пропущених уроків учителями по хворобі. Заміна уроків.	По семестрах	Завуч	Співбесіда по семестрах
4	Виконання навчальних програм за записами в журналах	По семестрах	Завуч	Нарада при директору

ВНУТРІШНІЙ КОНТРОЛЬ РОБОТИ З НОРМАТИВНИМИ ТА ДИРЕКТИВНИМИ ДОКУМЕНТАМИ

№	Назва документа	Що контролюється	Методи і форми контролю	Хто здійснює контроль	Термін контролю
1	Конституція України	Робота вчителів 1-4 класів. Робота класних керівників, учителів щодо вивчення Конституції України з учнями різних класів.	Співбесіда з учнями, відвідування уроків з історії України, рідної мови, правознавства, годин класного керівника, позакласних заходів	Руда Н. Т. Солтис О. Є.	Листопад
2	Закон України «Про загальну середню освіту», Постанова КМУ від 12.04.00 №646 «Про затвердження інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку.»	Статистична звітність на початок навчального року. Організація інклюзивного навчання дітей. Облік дітей 6-ти річного віку, а також дітей віком від 5 до 18 років. Стан успішності та відвідування в класах.	Звіт ЗНЗ-1 Наказ «Про організацію інклюзивного навчання дітей» Аналіз успішності в 4,9,11 класах шляхом моніторингу знань . Накази по школі «Про результати контрольних робіт»	Солтис О.Є. Топорівська С.Л. Солтис О. Є.	Вересень Вересень Грудень
3	Закон України «Про загальну середню освіту».	Робота вчителя з обдарованими дітьми. Організація повторення вивченого з метою подолання прогалин у знаннях учнів. Укомплектація школи педкадрами на новий навчальний рік. Нормативність ведення документації з кадрових питань.	Проведення шкільних предметних олімпіад. Наказ по школі «Про результати участі в предметних олімпіадах». Провести перевірку журналів, співбесіди з учнями, відвідування уроків. Оформлення наказів та розпоряджень по школі.	Солтис О. Є. Солтис О. Є. Топорівська С.Л. Солтис О. Є.	Жовтень Листопад Лютий Травень серпень

		Розстановка педкадрів і розподіл педагогічного навантаження. Вивчити запровадження вчителями сучасних педагогічних технологій, методи викладання та оновлення змісту і форм навчання і виховання.	Оформлення шкільної документації. Відвідування уроків, співбесіда з учнями, вчителями, анкетування	Солтис О. Є. Топорівська С.Л.	грудень
	Закон України «Про загальну середню освіту».	Оформлення санітарних книжок, особистих справ учнів. Організація і стан харчування учнів. Безкоштовне харчування учнів.	Перевірити стан харчування учнів 1-11 класів. Наказ по школі	Солтис О. Є. Солтис О. Є.	Вересень Листопад
4	Закон України «Про мови».	Перевірити стан викладання укр. мови у 5-11 кл.	Накази по школі	Солтис О. Є. Топорівська С.Л.	Грудень
5	Указ Президента про Всеукраїнський конкурс «Учитель року»	Виявити і підтримати творчо працюючих вчителів, посприяти у підвищенні їхньої професійної майстерності, популяризації педагогічних здобутків вчителів та класних керівників.	Організувати підготовку матеріалів до конкурсу, методичних розробок, відкритих уроків, позакласних заходів. Наказ по школі «Про підсумки конкурсу»	Солтис О. Є. Руда Н. Т.	Грудень
6	Концепція Громадянського виховання	Вивчити та обговорити основи подолання Концепції громадянського виховання.	Провести роботу з педкадрами з обговорення Концепції і внесення пропозицій	Руда Н. Т.	лютий

КОНТРОЛЬ ЗА СТАНОМ ВИКЛАДАННЯ ПРЕДМЕТІВ

Місяць	Зміст контролю	Мета контролю	Вид контролю	Методи	Хто проводить
Вересень Травень	Відвідування уроків вчителів-предметників	Формування мотивації навчальної діяльності учнів	Персонально	Бесіди, спостереження	Директор, завуч
Січень Березень	Відвідування уроків вчителів-молодих спеціалістів	Виявити рівень методичної підготовки, вміння поставити мету, організацію учнів та реалізацію цілей	Персонально	Спостереження на уроках, співставлення з державними програмами	Директор, вчителі-наставники
Грудень Березень	Відвідування уроків 5-9 класів	Перевірити організацію та підготовку учнів 5-9 класів в засвоєнні навчального матеріалу, оцінювання знань учнів	Класно-узагальнюючий	Проведення тематичних атестацій, контрольних робіт	Директор, завуч
Жовтень Грудень Квітень	Відвідування уроків у 9,11 класах	Рівень навчальних досягнень учнів	Предметно-узагальнюючий	Спостереження, проведення підсумкових контрольних робіт	Директор, завуч
червень	Проведення навчальної практики, екскурсій. Державна підсумкова атестація.	Дотримання змісту та форми проведення звітів. Об'єктивність оцінювання	Персональний Предметно-узагальнюючий	Спостереження, підсумкові звіти, порівняння з річними оцінюваннями	Директор, завуч
Жовтень Лютий	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Вивчення системи уроків вчителів, які атестуються. Рівень досягнень учнів	Персональний	Відвідування системи уроків	Директор, завуч, атест.комісія