Структура та організація управління

закладу освіти

Загальні збори (конференція)

Рада школи

Батьківський комітет

Заступник директора з НВР

Методична рада

Педагогічна рада

Педагог-організатор

Директор школи

**Інформація щодо структури та органів управління  закладу освіти відповідно до Статуту школи**

**(Розділ ІV Управління навчальним закладом)**

 4.1.Керівництво закладом здійснює його директор. Керівником закладу може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому МОН України.
 4.2. Керівник закладу і його заступник призначаються на посаду та звільняються з посади відповідним органом управління освітою згідно чинного законодавства.

 4.3. Керівник закладу:

* здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
* організовує навчально-виховний процес;
* забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
* відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
* створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
* забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
* розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;
* підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
* сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;
* забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
* контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
* видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
* щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

 4.4. Керівник закладу є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління закладом.

 4.5. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

 4.7. Органом громадського самоврядування закладу є загальні збори (конференція) його колективу, що скликаються не менш як один раз на рік.

 Делегати загальних зборів учасників навчально-виховного процесу з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій :

* працівників навчального закладу – зборами трудового колективу;
* учнів навчального закладу ІІ ступеня – класними зборами;
* батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

 Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

 Визначається така кількість делегатів : від працівників навчального закладу – 5 осіб, учнів – 5 осіб, батьків і представників громадськості – 5 осіб.

 Термін їх повноважень становить 1 рік.

 Загальні збори правомочні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

 4.8. Право скликати збори мають голова ради навчального закладу, учасники зборів, якщо за це висловились не менше третини їх загальної кількості, директор школи, засновник.

 4.9.Загальні збори (конференція) заслуховують звіт директора про здійснення керівництва закладом, розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу.

 4.11. У період між загальними зборами діє Рада школи. Рада школи – виборчий орган стратегічного державно-суспільного керування школою ( далі по тексту Рада), що працює між зборами.

 Головною метою діяльності Ради є сприяння школі в здійсненні її завдань, передбачених Статутом, а також додатковому залученні фінансових ресурсів для зміцнення матеріальної бази школи й підвищення якості навчально-виховного процесу. Рада не має права втручатися в поточну оперативно-розпорядчу діяльність адміністрації навчального закладу.

 Керівна рада навчального закладу є колегіальним органом самоврядування, що здійснює відповідно до Статуту школи вирішення окремих питань, які входять до компетенції школи.

 Рада здійснює свою діяльність відповідно до законів та інших нормативних актів України, органів місцевого самоврядування, Статуту школи, інших локальних нормативних актів школи.