**ЗВІТ**

**директора Липівського НВК імені Стефана Качали**

**Вовчок Віри Миколаївни**

**перед педагогічним колективом та громадськістю**

**за 2018/2019 навчальний рік**

Шановні присутні! Закінчився навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу школи, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2018/ 2019 навчального року.

На цих загальних зборах ми керуємося Положен­ням про порядок звітування директора Липівського НВК перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування школи щодо своєї діяльності на посаді протягом навчаль­ного року.

Як директор НВК у своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася Статутом школи, Прави­лами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи, законодавством Украї­ни, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

 **Загальна інформація про школу.**

Липівський НВК ім.Стефана Качали є колективною власністю Рогатинської районної ради Івано-Франківської області. Управління та фінансування здійснюється відділом освіти, молоді та спорту Рогатинської РДА, якому делеговані відповідні повноваження. Будівля НВК прийнята в експлуатацію в 1972 році.

Навчальний заклад працює в І зміну, навчальний тиждень – п’ятиденний.

Навчається 89 учнів, 23 вихованців садочка.
У 2018 - 2019 навчальному році робота школи була спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Національної доктрини розвитку освіти, Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти України», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», реалізацію державних, регіональних програм у галузі освіти, інших чинних законодавчих та нормативних документів.
Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до Статуту навчального закладу

**Виконання ст.53 Конституції України, ст.35 Закону України «Про освіту», ст.6 Закону України «Про загальну середню освіту»**

На виконання Закону України  «Про  освіту», ЗУ «Про загальну середню освіту», статті 19 ЗУ «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», наказу Держкомстату України від 06.11.2007 року №406 «Про затвердження форми державного статистичного спостереження №77-РВЕ «Звіт про кількість дітей шкільного віку» було організовано роботу щодо охоплення навчанням дітей шкільного та дошкільного віку, які  проживають у мікрорайоні закладу. Усі діти охоплені навчанням.

Випускники 9 класу минулого 2018/2019 навчального року працевлаштовані

про що свідчить результат наведеної нижче таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Випущено** | **10 клас** | **ПТНЗ** | **ВНЗ****І – ІІ рівня акредитації** | **ВНЗ****ІІІ-ІV рівня акредитації** | **Працюють** |
| 9 клас | 11 | 4 | 1 | 6 | - | - |

**Стан і розвиток шкільної мережі.**

У 2018/2019 навчальному році в школі працює 23 педагогічних працівників і 9 працівників із числа обслуговуючого персоналу. Навчається 89 учнів у 1-9 класах:

* 1-4-х – 4 класи (44 учнів);
* 5-9-х – 5 класів(45 учні);
* садочок -23 вихованців

Мова навчання – українська. Середня наповнюваність класів становила 9 учнів, що дещо зменшилась порівняно з попередніми роками.

 **Кадрове забезпечення.**

Час диктує все нові й нові вимоги до вчителя, тому необхідним для педагога нині є вміння пра­цювати з комп'ютером, ІКТ. Перспектива в освіті така, що учитель, який не володіє навичками роботи на комп'ютері та не використовує їх у своїй діяльності, не буде відповідати освітнім вимогам і не зможе ефективно забезпечувати на­вчально-виховний процес з учнями.

Педколектив Липівського НВК володіє навичками роботи з комп’ютером. Впродовж року педколектив навчального закладу продовжує працювати над впровадженням у навчально-виховний процес інформаційно-комунікаційних технологій.

Відповідно до наказу  начальника відділу освіти, молоді та спорту в Липівському НВК проведено ряд заходів:

1. Сайт школи постійно оновлюється та поповнюється цікавою та корисною інформацією.

2. У школі проводяться відкриті уроки та виховні заходи з використанням мультимедійних технологій.

3.Упродовж 2018/2019 навчального року продовжили впроваджувати  електронну систему управління навчальним закладом (ІСУО) «Курс: Освіта», «Дошкілля».

4.Упродовж 2019/2020 н.р. планується створити мультимедійні кабінети для викладання навчальних предметів, а також для проведення педрад та інших заходів, в комп’ютерному класі є мультимедійна дошка, викладаються певні навчальні предмети, проводяться виховні заходи.

Якісний склад педагогічних працівників:

Із вищою освітою у школі працює 22 вчителів, середню спеціальну освіту має 1 вчитель.

* 6 вчителів мають вищу кваліфікаційну категорію.
* 10 вчителів – І категорію.
* 5 вчителів – ІІ категорії.
* 1 вчитель– спеціаліст
* 7 вчителів мають педагогічний стаж понад 20 років.
* 6 більше 10 років.
* 1 вчителів - до 5 років.

Протягом 2018-2019 н.р. курсову передпідготовку пройшли 5 вчителів, атестувалось 3 вчителів. І з них 2 вчителів атестувались навідповідність раніше присвоєнній першій кваліфікаційній категорії, 1 вчитель - на встановлення 1 кваліфікаційної категорії.
У школі працює 1 гурток: «Умілі руки» (керівник Олійник М.М.)

В кінці навчального року на нараді при директору заслуховується звіт керівника гуртка про проведену роботу.

У вчительській кімнаті розміщено змінні стенди «Методичний вісник» і «Атестація педпрацівників».

Були проведені директорські контрольні зрізи з навчальних предметів.

Із метою створення відповідної матеріально – технічної бази для забезпечення належного рівня викладання предметів, виявлення кращого досвіду  для підвищення рівня знань та практичних навичок учнів, сприяння творчим педагогічним пошукам у закладі поповнюється матеріально – технічна база.

            Упродовж року проводилися відкриті уроки для колег, батьків – це один із шляхів удосконалення педагогічної майстерності та творчої співпраці вчителів, учнів, батьків. Інший шлях – самоосвіта вчителя, його знайомство з новими технологіями навчання.

 **Методична робота.**

Адміністрація Липівського НВК глибоко усвідомлює завдання активізації методичної роботи в школі в світлі державної політики в галузі освіти. Вона підкреслює, що це напрямок роботи, який без значних матеріальних затрат, цілком покладається на них, що підвищення майстерності учителя починається в школі. Методична робота в школі будується відповідно до чинних вимог як багатогранний і творчий процес, що складається з комплексу систематичної, цілеспрямованої колективної, групової та індивідуальної діяльності учителів, спрямована на активізацію педагогічних міні-досліджень і покращення якості методичних розробок; на підвищення рівня навчально-виховного процесу в НВК.

Щорічно в НВК видається наказ про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами, що визначає науково – методичну проблему, над якою працюватиме навчальний заклад , структуру організації методичної роботи.

У цьому навчальному році НВК продовжив працювати над проблемою: ««Розвиток пізнавального інтересу та творчих здібностей учнів засобами уроку та позакласної роботи» ***»***

Науково – методична робота у Липівському НВК представлена такими компонентами:

* методичні та педагогічні ради;
* предметні методичні об’єднання;
* предметні тижні;
* школа молодого вчителя;
* самоосвіта;

У 2018/2019 навчальному році методична робота в школі здійснювалася відповідно до нормативних документів. Керівництво методичною роботою здійснює заступник Патрун М.М.

До реалізації завдань методичної роботи залучаються вчителі, які мають вищу кваліфікаційну категорію. Вони є керівниками шкільних методичних об’єднань, наставниками молодих учителів. Традиційним у школі стали предметні тижні, до яких учні разом з учителями готуються ґрунтовно і заздалегідь. Кожен тиждень був проведений на належному рівні. Складений план проведення тижня, розроблено заходи, написано звіт після проведення.

 В школі проходили предметні тижні: Тиждень права, тиждень української мови і літератури, тиждень іноземної мови. Один раз в чверть проходять методичні засідання, психолого – методичні семінари. Вчителі в своїй роботі використовують модульні технології, технології продуктивного навчання , проекти.

У закладі діє налагоджена система роботи – це методичні об’єднання вчителів.

|  |  |
| --- | --- |
| **ШМО** | **Керівник** |
| **Класних керівників** | Ковалець М.В. |
| **Гуманітарного циклу**  | Купець Л.В.  |
| **Початкових класів**  | Савка С.В.  |
|  |  |
| **Природничо—математичного****Циклу**  | Джус Л.І.  |
|  |  |

 **Навчальна діяльність учнів.**

Упродовж 2018/2019 навчального року робота педколективу була спрямована на упровадження компетентнісного підходу до навчання та виховання учнів.

Велика увага у НВК приділяється включенню всіх дітей у навчально-виховний процес. Станом на 1 вересня 2017 р. до 1-го класу були залучені всі діти, яким виповнилося 6 років, а  це 14 дітей.

Учні нашої школи є активними учасниками всеукраїнських учнівських олімпіад та конкурсів.

Навчальні досягнення учнів стимулюються грамотами, похвальними листами та свідоцтвами з відзнакою.

Учні Липівського НВК зайняли місце в Всеукраїнських олімпіадах серед шкіл району.

**Виховна та позакласна робота.**

            Педагоги НВК усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав і свідомого виконання обов'язків у значній мірі залежить від     пра­вильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Тому пріоритетними питаннями у виховній роботі школи залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її само­вихованню й самореалізації, спрямування у своїй діяльності керуватися загальнолюдськими цінностями, глибоко розуміти традиції свого народу.

У зв'язку з цим виховна діяльність школи була спрямована у наступних напрямках:

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави

Ціннісне ставлення до людей

Ціннісне ставлення до природи

Ціннісне ставлення до мистецтва

Ціннісне ставлення до праці

Ціннісне ставлення до себе

Ціннісне ставлення до свого фізичного "Я"

Ціннісне ставлення до свого психічного "Я"

Ціннісне ставлення до свого соціального "Я"

Створена програма роботи з обдарованими учнями, яка передбачає всебічне сприяння розвитку обдарованих дітей та учнівської молоді, формування творчої особистості, створення системи роботи з обдарованими дітьми.

Головні завдання Програми передбачають забезпечення результативності та ефективності навчально – виховного процесу на основі співпраці у системі «обдарована дитина – творчий учитель», впровадження інноваційних методів роботи, підвищення соціального статусу обдарованих учнів та їх наставників, визначення основних напрямків роботи з обдарованими учнями.

Учні школи досить часто самостійно організовують та проводять свята, де ними готуються сценарії, проводяться репетиції, підбираються актори. Така форма роботи ефективна: школярі вчаться організовувати свій час, спілкуватися з однолітками в різних ситуаціях, вирішувати будь – які проблеми разом з товаришами. Традиційно у школі проходять свята Дня учителя, День знань, новорічні та Різдвяні свята, День Святого Валентина, свято 8 Березня, День матері, День захисту дітей та інші. До роботи залучаються учні з 1 по 9 клас, які працюють по мірі можливості виконуючи кожен свою роботу.

            Система гурткової роботи спрямована на розвиток творчості учнів, талантів, їх здібностей, здорового способу життя, формування естетичного смаку на задоволення потреб учнів щодо реалізації їх особистості. Завдання керівника гуртка, класних керівників – збагатити, зберегти а також розвинути обдарування дитини. У школі ведеться цілеспрямована робота щодо створення умов для інтелектуального та духовного розвитку обдарованих та талановитих дітей. Задоволення їх освітніх потреб здійснюється шляхом залучення до різних видів творчості. Робота гуртка впливає на здібності дитини, а також на формування творчої конкретноспроможної особистості. Система гурткової роботи школи динамічна – гурток- «Умілі руки» працює багато років..

            Традиційними у НВК є свята першого та останнього дзвоника, посвята в козачата, прощання з букварем, пісенні вернісажі, свято закоханих, гумору, години пам’яті жертв голодомору, свято Пам’яті, свято Матері.

Основним завданням, яке стоїть перед педагогічним колективом є любов до свого народу, його історії, культурних та історичних цінностей  та формування почуття патріотизму. Цьому сприяють такі форми роботи з учнями як: акції, конкурсні програми, виховні години, бесіди, анкетування учнів, батьків, тематичні лінійки.

            Педагогічний колектив дбає про виховання в учнів почуття громадянської та національної гідності, самосвідомості, патріотизму.

Наші спортивні команди є учасниками різноманітних спортивних змагань, як зональних, так і районних.

 Активним у житті школи було учнівське самоврядування. В школі діє система самоврядування «Шкільний парламент». При парламенті діють комісії, які відповідають за навчання, порядок і дисципліну, за здоров’я. дозвілля. Силами активістів парламенту при керівництві педагога – організатора були проведені шкільні вечори «Українські вечорниці», свято Валентина, КВК. Членами учнівського самоврядування перевірялись робочі учнів, підручники, вологе прибирання, стан озеленення класних приміщень.

Згідно плану роботи школи щопонеділка відбувались загальношкільні лінійки, де учні звітувались за стан чергування по школі.

 Виховання учнів в школі і сім’ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює в тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення сприятливих умов для самореалізації та розвитку школярів. З метою залучення батьків і громадськості до педагогічного процесу, аналізу та оцінювання його результативності педагогічні працівники Липівського НВК організували роботу консультаційної служби з надання допомоги батькам у вихованні дітей, координації дій батьків під час розв’язання конфліктних ситуацій. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у

навчально – виховному процесі. Вони є учасниками шкільних і позакласних заходів. Класні керівники тісно співпрацюють з сім’ями своїх вихованців через щоденники учнів. В школі встановлено єдиний батьківський день – п’ятниця для проведення відкритих уроків для батьків, зустрічей з учителями, дирекцією школи. Спостереження за учнями класні керівники, психолог школи заносять до щоденника психолого – педагогічних спостережень. Батьки чергують під час проведення вечорів, спортивних змагань. Проводиться роз’яснювальна робота серед батьків по запобіганню правопорушень серед учнів у вечірній час.

**Правовиховна  робота.**

У навчальному закладі з учнями організовано такі форми правового навчання і виховання:

•  тематичні загальношкільні лінійки та класні години;

•  лекції, бесіди на правову тематику;

•  анкетування;

•  зустрічі з працівниками правоохоронних органів;

•  уроки правознавства.

Заступником директора школи з навчально – виховної роботи періодично проводяться бесіди з учнями, що потрапили в складні життєві умови.

Правовиховна робота НВК здійснювалась відповідно до наказу № від .«Про організацію право виховної роботи в НВК». Вона проводилась за формами:

* конкурси;
* лекції;
* бесіди на правову тематику;
* анкетування;
* уроки правознавства;
* батьківські лекторії;
* олімпіади;
* відвідування проблемних сімей на дому.

Психологом школи Лісовою Л.Л. проводяться корекційно – розвивальні заняття з учнями групи ризику та учнями , що потрапили у складні життєві умови. Та все ж таки за звітній період були випадки тютюнопаління, пропуски занять без поважних причин. Проте за рахунок постійної профілактичної роботи учні школи не знаходяться на обліку в кримінальній поліції у справах неповнолітніх.

 Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються в НВК, проводиться відповідно до діючого законодавства. На початку навчального року були складені списки учнів пільгових категорій. Кількість дітей у них становить:

* малозабезпечених – 32;
* багатодітних – 21;
* інвалідів – 1

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації НВК. Для них була організована участь у таких заходах:

* свято Миколая;
* день захисту дітей.

За бюджетні кошти учні із малозабезпечених сімей щоденно отримують безкоштовне гаряче харчування у шкільній їдальні на суму 15.00грн; вихованці садочка харчуються на суму 30.00грн., з них 12грн. – кошти батьків.

З опікунами дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського пі­клування, підтримувався постійний зв'язок класних керівників, адміністрації школи.

**Профорієнтаційна робота**

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи — підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору профе­сії. Профорієнтаційна робота в закладі проводиться під час навчально-виховного процесу: виховання трудових навичок у школярів під час прибирання території, розширення знань про професії на уроках. Якісному вихованню сприяють позакласні виховні заходи.

 **Охоплення учнів гарячим харчуванням.**

            У 2018/2019 навчальному році було організоване повноцінне, безпечне та якісне харчування дітей (замовлення та прийняття безпечних і якісних продуктів харчування та продовольчої сировини в необхідній кількості, додержання умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоку, виконання норм харчування, наявність сертифікатів якості тощо).

            Проводився облік учнів, які отримували безкоштовне гаряче харчування. Гарячим харчуванням було охоплено 89 учнів 1-9 класів.

            Безкоштовне гаряче харчування учнів здійснювалося тільки в робочі дні. У разі відсутності учнів під час навчання компенсація не проводилися.

            Постійно здійснювався бракераж сирої та готової продукції, результати заносилися до журналів бракеражу.

Постійно опрацьовувалась та надавалась інформація щодо кількості дітей, які одержують харчування. Регулярно здійснювалося складання щоденного меню на підставі примірного двотижневого меню – розкладки та затверджувалося районною СЕС.

Із представників ради школи та батьківського комітету було створено групу контролю за оглядом гарячого харчування, яка здійснювала свою діяльність упродовж навчального року.

**Охорона праці.**

            Із метою створення безпечних умов роботи та охорони праці було здійснено: перевірку електричного обладнання та заземлення, розроблені функціональні обов’язки з питань охорони праці для всіх категорій працівників, розроблені та затверджені правила техніки безпеки під час організації навчально – виховного процесу в кабінеті інформатики. Своєчасно проводилися вступні та первинні інструктажі на робочому місці співробітників навчального закладу. Проведена атестація робочих місць щодо відповідності вимог техніки безпеки, забезпечувалося дотримання санітарно – гігієнічного режиму.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактика травматизму дітей у побуті та під час навчально – виховного процесу визначається у діяльності педколективу і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, які регламентують роботу школи із цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем дирекції НВК. Наказом по школі № від призначені відповідальні особи за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, сплановані заходи.

 **Безпека життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму.**

            Із учнями НВК перед та після канікул проводились цільові інструктажі та фіксувались у журналах реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, закріплені за кожним класним керівником, учителем – предметником та в кожному кабінеті та спортзалі.

            Перед осінніми, зимовими, весняними та літніми канікулами проводились єдині уроки з безпеки життєдіяльності учнів. На сторінках класного журналу «Бесіди з безпеки життєдіяльності» записувалися відповідні бесіди.

Кожним учителем – предметником проводився інструктаж перед виконанням завдання лабораторної або практичної роботи, зміною видів на уроках праці, фізичної культури. Своєчасно проводилися інструктажі з дітьми перед виїздом за межі школи: змагання, олімпіади, конкурси, а також перед проведенням позакласних та позашкільних заходів.

Класні керівники щотижня проводили профілактичні бесіди щодо запобігання дитячого травматизму.

**Профілактичне медичне обстеження**

Рівень навчальних досягнень учнів у великій мірі залежить від їх стану здоров’я. Всі учні один раз на рік проходять медичний огляд. Обстеження учнів проходить зараз у присутності батьків, з метою своєчасного розподілу їх на групи за станом здоров’я.

Протягом навчального року учні школи були забезпечені засобами невідкладної першої допомоги.

Травмувань, які б спричинили довготривалу хворобу, не було.

**.Реалізація програми «Обдарована молодь»**

 Одним з основних принципів роботи НВК є розкриття в процесі навчання дитячої обдарованості. Упровадженню в життя цього принципу сприяє діяльність педагогів. Зміст роботи з обдарованими дітьми включає низку завдань, а саме: виявлення обдарованості дітей та максимальне сприяння їхньому розвитку.

У НВК створені відповідні умови для розвитку творчої обдарованості учнів. Робота направлена на виконання програми «Обдаровані діти». Програмою передбачено розвиток творчих здібностей школярів, формування інтелектуальної еліти в школі, створення умов для стимуляції та самореалізації учнів.
 З метою розвитку інтелектуальних та творчих здібностей учнів щороку проводиться розробка варіативної частини навчального плану. Певна частина годин використовується для проведення додаткових індивідуальних занять за кожним предметом навчального плану. У 2018 – 2019 навчальному році учителі школи проводили індивідуальні заняття, консультації, працювали спецкурси, такі як: «Християнська етика», «Народознавство» і спецкурс «Креслення».

Учні брали участь у районних конкурсах ім. П. Яцика, знавців творчості Шевченка.

**Робота бібліотеки**

Виконуючи триєдину функцію: інформативну, просвітницьку і духовну - бібліотека школи проводила певну роботу.

Крім підручників бібліотека забезпечує учнів програмною літературою для позакласного читання, а також літературою для тематичних переглядів, рефератів, доповідей.

У бібліотеці оформлені тематичні художньо-ілюстративні виставки, папки.
До кожного свята, визначної дати організовуються бібліотекарем книжкові виставки, бібліотечні уроки. Бібліотека систематично веде роботу щодо оформлення картотек, тематичних папок, документації, пов’язаної з інвентаризацією, оформленням періодичних видань, одержанням підручників, видачею та збиранням їх у кінці навчального року.

Проведення масових заходів:

* Надання допомоги вчителям, учням, батькам у підготовці та проведенні масових заходів:
* Шкільних олімпіад;
* Календарних свят;
* Літературних вечорів;
* Етнографічних свят;
* Відкритих уроків.

Бібліотека є структурним підрозділом школи, який здійснює бібліотечно-інформаційне, культурно-просвітницьке забезпечення навчально-виховного процесу. Свою роботу вона організовує спільно з педагогічним колективом відповідно до планів роботи і регламентуючої документації.

         Протягом поточного навчального року бібліотека провела певну роботу по розширенню бібліотечно-інформаційних послуг та обслуговуванню читачів.

         Навчальний процес був забезпечений  підручниками та методичними матеріалами згідно з Програмами .

           У своїй роботі з пропаганди читання і виховання любові і поваги до книги серед читачів, бібліотека використовує різноманітні форми роботи: літературні вікторини, бесіди, консультації, виставки. Традиційно бібліотека приймала участь у проведенні предметних тижнів та виховних заходів, які проходили в школі протягом навчального року. Було оформлено ряд книжкових виставок та проведено огляди літератури.

У бібліотеці постійно проводились бесіди: рекомендаційні, про прочитанні книги, про роль книги в житті людини та бережливе ставлення до книг.

     Приміщення бібліотеки у школі наявне. Бібліотекар працює над завданням: продовжити роботу по вихованню у дітей любові до книги, залученню їх до систематичного читання  та відвідування бібліотеки, бережливого ставлення до книги.

**Комп’ютеризація та інформатизація навчального та управлінського процесів**

В школі функціонують  кабінет інформатики, кількість комп’ютерів - 6 одиниць,  вони підключені до локальної мережі та мережі Інтернет.

Протягом 2018– 2019навчального року продовжено діяльність працівників школи щодо підвищення рівня оволодіння навичками роботи з комп’ютером. Із цією метою на навчальний рік було заплановано роботу кабінету інформатики з урахуванням часу для індивідуальних занять учителів.

**ХVІІ. Фінансово – господарська діяльність**

Будівля школи прийнята в експлуатацію у 1972 році. Зважаючи на вік школи є достатньо проблем: протікає дах, над сходами потрібен капітальний ремонт стелі, ремонту потребує фасад школи, класи, шкільні приміщення. З метою покращення умов функціонування закладу протягом навчального року проводилася цілеспрямована робота щодо залучення позабюджетних коштів.

 В 2018/2019н.р. для Липівського НВК виділено відділом освіти, молоді та спорту мультимедійний центр, кольоровий принтер, ламінатор, 2 комплекти меблів, 3 шт. дверей.

Навчальний заклад приймає благодійну допомогу батьків учнів школи, спонсорів у вигляді матеріальних цінностей, будівельних матеріалів, а також виконання батьками ремонтних робіт.

Адміністрація НВК разом з колективом вчителів, працівників, батьків постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб школи проводиться централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту Рогатинської РДА. Бухгалтерією здійснюються  проплати за спожиті школою енергоносії. Завдяки злагодженості відповідальних за економію працівників, школа не виходить за ліміти спожитих енергоносіїв.

За батьківські кошти здійснюється ремонт шкільної оргтехніки, поточні ремонти класних приміщень.

Працівниками централізованої бухгалтерії планово проводиться інвентаризація майна, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються  або оприбутковуються.

Подвір’я школи завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, своєчасно обрізаються дерева, кущі, біляться бордюри. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави, винесення та періодичне вивезення сміття з території школи.

**Управлінська діяльність**

  Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, головного управління освіти, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, відділу освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

Контроль - це важлива, складна та об’єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У НВК адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і , в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників, зошитів тощо. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва  школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. У своїй роботі дуже хочу, щоб були з колегами партнерські стосунки, адже ми робимо одну справу і маємо бути зацікавлені в цьому. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату.

 **Директор НВК Вовчок В.М.**