

ПРОТОКОЛ

засідання атестаційної комісії Нововолинського ліцею № 9
Нововолинської міської ради Волинської області

09.10.2023

№1

Присутні:

Голова атестаційної комісії – Тетяна Гудима, заступник директора з навчально-виховної роботи.

Секретар – Світлана Шевчук, заступник директора з навчально-виховної роботи.

Члени комісії:

Катерина Шамринська, заступник директора з навчально-виховної роботи;

Тетяна Зубеня, лідер професійної спільноти вчителів іноземних мов, голова профспілкового комітету;

Світлана Галета, лідер професійної спільноти вчителів початкових класів;

Олена Гасюк, лідер професійної спільноти вчителів природничо-математичного циклу;

Валентина Ткачук, вчитель хімії.

Відсутні: -

Запрошені:

Волосатова Н.Ф., учитель історії;

Кравчук А.Г., учитель географії;

Кужель З.Л., учитель англійської мови;

Слободян Л.А., учитель української мови та літератури;

Шульган В.Я., учитель фізичної культури;

Климюк Т.С., асистент учителя;

Тимейчук І.Р., асистент учителя;

Кохманська Н.О., практичний психолог;

Бакуш Ю.В., завідувач бібліотеки.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про затвердження списку педагогічних працівників, як підлягають черговій атестації у 2023-2024 навчальному році.

Гудима Т.П.

2. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, строку та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

Шевчук С.О.

3. Про затвердження графіка та плану роботи атестаційної комісії.

Шевчук С.О.

4. Про перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації на один рік.

Гудима Т.П.

1. СЛУХАЛИ:

Гудиму Т.П., голову атестаційної комісії, яка повідомила, що атестація – це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників. Атестація може бути черговою або позачерговою. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п'ять років, окрім випадків, визначених пунктом 7 розділу III Положення про атестацію. Міжатестаційний період (проміжок часу між проходженням педагогічним працівником попередньої та наступної атестації) не може бути меншим ніж три роки, крім випадків проведення позачергової атестації за ініціативи педагогічного працівника. Час перебування педагогічного працівника в соціальних відпустках, навчання у закладах вищої освіти, а також період, на який переноситься атестація, до міжатестаційного періоду не включаються.

Атестація проводиться не раніше ніж через рік після призначення педагогічного працівника на посаду. При переході на роботу з одного закладу освіти до іншого, а також на інші педагогічні посади у цьому закладі освіти, атестація проходить не пізніше ніж через два роки після прийняття їх на роботу.

Кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії» присвоюється за наявності стажу не менше трьох років, «спеціаліст першої категорії» - не менше п'яти років, «спеціаліст вищої категорії» - не менше семи років.

Результатами атестації педагогічного працівника незалежно від обсягу його педагогічного навантаження (кількості навчальних предметів (інтегрованих курсів, дисциплін) встановлюється його відповідність або невідповідність займаній посаді та:

1) присвоюється (не присвоюється) кваліфікаційна категорія або підтверджується (не підтверджується) раніше присвоєна кваліфікаційна категорія;

2) присвоюється (не присвоюється) педагогічне звання, підтверджується (не підтверджується) раніше присвоєне педагогічне звання (у разі наявності).

Педагогічним працівникам, посади яких не передбачають присвоєння кваліфікаційних категорій за результатами атестації визначається відповідність (невідповідність) займаній посаді та у порядку, визначеному законодавством, встановлюється (підтверджується) тарифний розряд.

Атестаційна комісія проаналізувала графік атестації усіх педагогічних працівників закладу та визначила педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023-2024 навчальному році:

Волосатова Н.Ф., учитель історії;

Кравчук А.Г., учитель географії;

Кужель З.Л., учитель англійської мови;

Слободян Л.А., учитель української мови та літератури;
Шульган В.Я., учитель фізичної культури;
Климюк Т.С., асистент учителя;
Тимейчук І.Р., асистент учителя;
Кохманська Н.О., практичний психолог;
Бакуш Ю.В., завідувач бібліотеки.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023-2024 навчальному році (Додаток 1).

1.2. Секретарю атестаційної комісії, розмістити список педагогів, як підлягають черговій атестації у 2023-204 навчальному році на веб-сайті закладу.

До 15.10.2023 року

За – 7, проти – 0, утримались – 0

2. СЛУХАЛИ:

Шевчук С.О., секретаря атестаційної комісії, яка повідомила, що атестаційна комісія повинна визначити строки проведення атестації педагогічних працівників, відповідно до Положення про атестацію затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за №1649/38985 працівників (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки №1169 від 23.12.2022), строки та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі.

Секретар проінформувала, що протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації на веб-сайті закладу, до 20.10, потрібно прийняти та зареєструвати копії документів, що, свідчать про педагогічну майстерність та професійні досягнення педагогів, що атестуються. Якщо документи надходитимуть в електронній формі, то приймати їх на електронну пошту закладу: school-08@nv-osvita.gov.ua до 20.10.2023 року, та запропонувала схвалити Алгоритм проведення атестації, у якій визначені усі умови, строки та терміни атестації (Додаток 2).

ВИРІШИЛИ:

2.1. Визначити такі основні строки атестації:

2.1.1. До 10.10 – затвердження списків педагогів, як підлягають черговій атестації у 2023-2024 навчальному році;

2.1.2. До 20.12 – затвердження списків педагогів, як підлягають позачерговій атестації у 2023-2024 навчальному році;

2.1.3. До 01.04 – підведення результатів атестації.

2.2. Схвалити Алгоритм проведення атестації.

2.3. Секретарю атестаційної комісії:

2.3.1. Розмістити на веб-сайті закладу інформацію про строки атестації, строки

та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

До 15.10.2023

2.3.2. Розмістити у спільній групі педагогічних працівників, веб-сайті закладу

для користування Алгоритм проведення атестації.

До 15.10.2023

За – 7, проти – 0, утримались – 0

3. СЛУХАЛИ:

Шевчук С.О., секретаря атестаційної комісії, яка довела до відома графік та план роботи атестаційної комісії (Додатки 3,4).

ВИРІШИЛИ:

3.1. Затвердити графік та план проведення засідань атестаційної комісії.

3.2. Атестаційній комісії:

3.2.1. Визначити строки проведення атестації, адресу електронної пошти для подання документів.

До 10.10.2023

3.2.2. Упродовж навчального року засідання атестаційної комісії проводити згідно із затвердженим графіком.

3.2.3. Провести співбесіду з педагогічними працівниками щодо потреби перенесення чергової атестації.

До 10.10.2023

За – 7 , проти – 0 , утримались – 0

4. СЛУХАЛИ:

Гудиму Т.П., голову атестаційної комісії, яка повідомила, що заяв від педагогічних працівників закладу про перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації на один рік, не надходило.

ВИРІШИЛИ:

4.1. Не вносити змін до графіка атестації.

За – 7, проти – 0, утримались – 0

Голова атестаційної комісії
Секретар атестаційної комісії

Тетяна ГУДИМА
Світлана ШЕВЧУК