



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ БОЯРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НОВОСІЛКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ БОЯРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Протокол № 19
позачергового засідання педагогічної ради Новосілківської гімназії
Боярської міської ради від 06 червня 2025 року**

Присутні: голова педагогічної ради - в.о. директора гімназії Котик С.Б., заступник директора гімназії з НВР Луценко Н.О., педагогічні працівники – 18.

Порядок денний

1. Про виконання ухвал попереднього засідання педагогічної ради.

2. Про нормативні вимоги щодо завершення 2024-2025 навчального року.

Світлана КОТИК - в.о.директора гімназії

3. Про виконання навчальних планів і програм у 2024-2025 навчальному році.

4. Про Освітні втрати та їх подолання

5. Про оцінювання результатів навчання учнів у 2024-2025 навчальному році, нагородження учнів, свідоцтво з відзнакою

Наталія ЛУЦЕНКО - заступник директора з НВР

6. Про переведення учнів 1-4 -х, 5-8 -х класів на наступний рік навчання та нагородження учнів 2-8-х похвальними листами

Наталія ЛУЦЕНКО - заступник директора з НВР/Класні керівники

7. Про зарахування дітей до першого класу на 2025-2026 навчальний рік. Про порядок відрахування

Світлана КОТИК - в.о.директора гімназії

8. Про підсумки виховної роботи за 2024-2025 навчальний рік (про участь у міських/районних акціях та конкурсах)

Ірина ТАРИКІНА - педагог-організатор

9. Про результати проведеного самооцінювання за напрямками: “Система оцінювання здобувачів освіти” та “Педагогічна діяльність”

Світлана КОТИК - в.о.директора гімназії

10. Про проведення інструктажів з правил безпеки життя на літніх канікулах в умовах воєного стану.

Наталія ЛУЦЕНКО - заступник директора з НВР

11. Звітування про роботу протягом 2024-2025 навчального року:

✓ про виконання річного плану роботи соціального педагога

Наталія КУБАЙ - Соціальний педагог

✓ про виконання річного плану роботи практичного психолога

Альбіна ХАРЧЕНКО - практичний психолог

✓ про роботу бібліотеки

Яна ОЛЬХОВА - бібліотекар

12. Про попереднє тижневе навантаження педагогічних працівників на 2025-2026 навчальний рік.

13. Про підсумки діагностувальних/контрольних робіт за завданнями адміністрації

Наталія ЛУЦЕНКО - заступник директора з НВР

14. Про вручення Свідоцтва про базову середню освіту та Свідоцтва про базову загальну середню освіту з відзнакою здобувачам освіти 9 класу та випуск їх із закладу освіти

15. Про результати моніторингу якості ведення класних журналів

16. Про стан викладання та результати навчання здобувачів освіти 5-6 класів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу»

Питання № 1

Про виконання ухвал попереднього засідання педагогічної ради.

I СЛУХАЛИ:

Про виконання рішень попередньої педагогічної ради Луценко Наталію Олександрівну, заступника директора з НВР, яка проінформувала про виконання рішень попередньої педради. Вона зазначила, що рішення попередніх педагогічних рад виконані або знаходяться у стадії виконання

ВИСТУПИЛИ:

Практичний психолог, класні керівники, які підтвердили виконання доручень попередньої педради.

ВИРІШИЛИ:

Інформацію заступника директора з НВР Харченко А.В. взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

проти – 0

утримались - 0

Питання № 2

Про нормативні вимоги щодо завершення 2024-2025 навчального року

II СЛУХАЛИ:

Про нормативні вимоги щодо завершення 2024-2025 навчального року Котик Світлану Богданівну, в.о.директора закладу, яка висвітлила питання про нормативні вимоги щодо завершення 2024/2025 навчального року. Детально зупинилась на ключовому питанні як закінчити навчальний рік в умовах воєнного стану. Презентувала основні документи, на які необхідно звернути увагу, а саме:

1. Нормативні документи
2. Накази про підсумки роботи протягом навчального року й план роботи влітку
3. Внутрішній моніторинг системи оцінювання за результатами підсумкових робіт та оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями
4. Щорічне звітування керівника, заступників директора, педагогів соціально-психологічної служби, бібліотекаря
5. Підсумкове засідання педагогічної ради
6. Аудит особових справ працівників

7. Попередній розподіл педагогічного навантаження
8. Наказ про підготовку закладу до нового навчального року
9. Психологічно-емоційний комфорт працівників, як важлива складова ефективної роботи закладу в умовах воєнного стану.

В.о.директора висвітлила питання Нормативно-правової бази 2024-2025 навчального року, аргументуючи, що освітній процес було організовано Відповідно до Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Постанови КМУ від 23 липня 2024 р. № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Наказу МОН України від 15.05.2023 №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», Листа Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 14.06.2022 р. N 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти», Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р. № 813, рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 02.08.2024 №1093), Листа МОН №1/4895-25 від 14.03.2025 «Про окремі питання оцінювання результатів навчання», Орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 21.08.2013 р. №1222 із змінами, додаток 2 (оцінювання 8 – 11 класи); Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 №762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 08 травня 2019 року № 621),

Світлана Богданівна звернула увагу присутніх на:

- ✓ Лист МОН від 09.05.2025 р. №1/9535-25 "Про завершення 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти"
- ✓ Порядок переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання (наказ МОН від 14.07.2015 №762) *Із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.2025 №570 та від 23.04.2025 №614,*
- ✓ Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 №367;
- ✓ Наказ МОН № 714 від 20.05.2024 року «Про затвердження Змін до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» {Із змінами, внесеними згідно з Наказом МОН № 825 від 10.06.2024}
- ✓ Інструкцію з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 р. №496, додатку до наказу МОН України від 07.12.2018 № 1362 (із змінами, внесеними згідно з наказами МОН України від 09.01.2020 № 21;
- ✓ «Про затвердження методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи» від 02.09.2020 № 1096);
- ✓ Наказ МОН України від 08.08.2022 № 707 «Про затвердження Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі»;

✓ наказ МОН від 20.12.2024 № 1771 Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства освіти і науки України від 17 березня 2015 року № 306 "Про затвердження Положення про золоту медаль "За високі досягнення у навчанні" та срібну медаль "За досягнення у навчанні";

✓ Положення про похвальний лист "За високі досягнення у навчанні" та похвальну грамоту "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів" затвердженого наказом МОН України від 11.12.2000 №579;

✓ Наказ МОН України від 20.05.2022 № 466 «Про деякі питання видачі документів про загальну середню освіту в умовах воєнного стану в Україні»;

✓ Наказ МОН і МЗС України від 09.06.2022 №538/192 «Про затвердження Порядку міжвідомчої взаємодії з питань вручення здобувачам освіти, які перебувають за межами України, документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, виданих в умовах воєнного стану в Україні» зазначивши, що саме на підставі вище зазначених документів ми повинні організувати завершення 2024-2025 навчального року.

Світлана Богданівна звернула увагу на завдання, які стояли перед педагогічними працівниками у 2024-2025 навчальному році. Зупинилась на питаннях організації та завершення освітнього процесу в умовах воєнного стану:

- ✓ Забезпечення безперервності здобуття освіти дітьми в умовах воєнного стану
- ✓ Зарахування до закладу освіти.
- ✓ Переведення на наступний рік навчання.
- ✓ Зарахування результатів навчання.
- ✓ Отримання документів про здобуття освіти
- ✓ Видача характеристики та свідоцтва досягнень за місцем навчання
- ✓ Оформлення документів закладу освіти

В.о.директора також зазначила, що Відповідно до Постанови КМУ від 23 липня 2024 р. № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Листа МОН від 09.05.2025 р. №1/9535-25 "Про завершення 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» 2024/2025 навчальний рік триває з 2 вересня 2024 року до 30 червня 2025 року.

Ця дата – гранична, а не обов'язкова для завершення занять. Цю дату, як і структуру навчального року, дати канікул тощо, визначають не в уряді, а в самих школах.

Педагогічна рада приймає рішення (в межах часу, передбаченого освітньою програмою)

- Про структуру й тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними;
- Про переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування;
- Відзначення морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу

При цьому має бути враховано, зокрема те, наскільки навчання в умовах війни вплинуло на психічний стан та інтелектуальний розвиток учнів, чи є в них освітні втрати та які активності будуть найбільш дієвими для їхнього подолання.

ВИСТУПИЛИ:

1. Класний керівник 4 класу Гаган Вероніка Валеріївна повідомила про завершення річного оцінювання, підготовку до підсумкового оцінювання, оформлення свідоцтв досягнень. Наголосила на важливості комунікації з батьками під час видачі документів.
2. Практичний психолог Харченко Альбіна Василівна акцентувала увагу на збереженні емоційної рівноваги учнів під час завершення року.
3. Педагог-організатор Тарикіна Ірина Вадимівна зазначила особливості організації святкових заходів: Останній дзвоник, випускні, підготовку локацій відповідно до вимог безпеки, обмеження щодо масових заходів у разі повітряної тривоги

ВИРІШИЛИ:

1. Прийняти до відома чинні нормативні документи МОН України, що регламентують завершення навчального року, звільнення від ДПА, оформлення підсумкової документації та організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану.
2. Оформити документацію згідно з чинними нормативами (журнали, таблиці, свідоцтва).
3. Схвалити план проведення святкових заходів з урахуванням безпекових норм.
4. Педагогам забезпечити інформування батьків про терміни, порядок та формат
5. Педагогічним працівникам:
 - 5.1. Завершити річне оцінювання учнів до 06 червня 2025 року.
 - 5.2. Своєчасно внести записи до журналів згідно з інструкцією та внутрішніми вимогами.
 - 5.3. Оформити таблиці навчальних досягнень, свідоцтва згідно з нормативами.
6. Класним керівникам 4-х, 9-х класів:
 - 6.1. Забезпечити контроль за інформуванням батьків та учнів щодо оцінювання й видачі документів.
7. Педагогу-організатору:
 - 7.1. Підготувати план проведення свята Останнього дзвоника з урахуванням безпекових вимог.
8. Практичному психологу:
 - 8.1. Забезпечити психологічну підтримку учнів під час завершення навчального року та проведення підсумкового контролю.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів,
проти – 0,
утримались - 0

Питання №3

Про виконання навчальних планів і програм у 2024-2025 навчальному році.

ІІІ СЛУХАЛИ:

Луценко Наталія Олександрівна, заступник директора з НВР, яка проаналізувала виконання навчальних планів і програм у 2024-2025 навчальному році, вона зазначила, що з метою організованого завершення 2024/2025 н.р., згідно з річним планом роботи Новосіклівської гімназії, Програмою внутрішнього моніторингу 2024-2025 навчального року, адміністрацією закладу було проаналізовано виконання освітньої програм у 1-9 класах за 2024/2025 н.р.

Презентувала загальну характеристику

У зв'язку з дією правового режиму воєнного стану частина уроків проводилася з використанням дистанційних технологій. Це не вплинуло на виконання освітніх програм, оскільки вчителями було застосовано ущільнення змісту навчального матеріалу, індивідуальні та групові консультації, асинхронну роботу в Google Classroom, Google Meet, Zoom та ін.

Освітній процес реалізувався через:

- очне навчання;
- змішаний формат;
- індивідуальну та групову підтримку;

Результати перевірки показали, що виконання навчальних програм в 1-9-х класах у межах часу, відведеного робочим навчальним планом закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік на вивчення предметів (кількість годин за програмою та фактична кількість використаних годин) збігається, відхилень від змісту навчальних програм не виявлено.

- Навчальні плани реалізовано відповідно до державних стандартів
- Всі освітні галузі охоплено повністю
- Усі навчальні програми виконано на 100%
- Тематичне оцінювання проведено згідно з графіками

➤ Дистанційне навчання не вплинуло на обсяг засвоєного матеріалу. Педагогічний колектив ефективно адаптувався до викликів року. Учні досягли запланованих освітніх результатів

ІБ презентувала фактичне виконання програм

Ступінь навчання	Класи	Освітня програма	Ступінь виконання
Початкова школа	1–4	Державний стандарт початкової освіти (НУШ)	100%
Базова школа	5–7	Модельна навчальна програма (НУШ)	100%
Базова школа	8–9	Типові навчальні програми МОН	100%

Для реалізації якісної підготовки учнів і розвитку їхніх інтелектуальних здібностей у закладі навчання учнів здійснювалось за відповідними освітніми програмами:

1-4-го класу - (додаток №12 до наказу МОН України від 24.07.2019 року №688, типова освітня програма О.Я. Савченко, наказ МОН від 08.10.2019 №1272 «Про затвердження типових освітніх програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти», наказ МОН від 08.10.2019 №1273 «Про затвердження типових освітніх програм для 3-4 класів закладів загальної середньої освіти»);

5-7 класи – (Додаток 3 до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021 р. №235 «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»)

8-9 класи - (Таблиця 1 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 р. №405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня» Навчальні плани освітніх програм відповідають вимогам Статуту закладу. Програми, за якими працюють вчителі, відповідають вимогам навчальних програм і навчально-методичних посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в загальноосвітніх школах з українською мовою навчання.

Луценко Наталія Олександрівна, заступник директора з НВР, запропонувала виховну роботу, роботу соціальної служби, бібліотекаря, вчителя трудового навчання та роботу дошкільної групи у 2024-2025 н.р. вважати задовільною.

Наталія Олександрівна підсумувала, що педагогами забезпечено гнучке планування з урахуванням безпекових викликів, програмовий матеріал за 2024/2025 н.р. з усіх предметів в якісному показнику виконано в повному обсязі, наявні розбіжності з деяких предметів в кількості вчитаних годин та програмою ліквідовано за рахунок ущільнення навчально-виховного процесу. Наталія Олександрівна представила на розгляд педагогічної ради проект освітньої програми на 2025-2026 навчальний рік

Назва Мета та завдання освітньої програми:

- ❖ Формування компетентної, свідомої, національно свідомої особистості
- ❖ Забезпечення академічної доброчесності та рівного доступу до якісної освіти
- ❖ Підтримка формувального оцінювання та розвитку критичного мислення

Звернула увагу на навчальний план (ключові елементи)

- 5–8 класи: організація за галузями (НУШ)
- 9 клас: традиційна структура з елементами варіативності

ОКРЕСЛИЛА очікувані результати

- ✓ Здобуття учнями ключових компетентностей
- ✓ Підвищення рівня академічної доброчесності
- ✓ Розвиток індивідуальних освітніх траєкторій

ВИСТУПИЛИ:

1. Котик Світлана Богданівна, в.о.директора закладу, яка звернула увагу, що у проекті Освітньої програми необхідно врахувати рекомендації Листа МОН від 09.05.2025 р. №1/9535-25 "Про завершення 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти", а саме:

- У 2024/2025 та 2025/2026 навчальних роках перелік предметів / інтегрованих курсів для визначення рівня результатів навчання на базовому рівні загальної середньої освіти (далі – перелік) має відповідати переліку обов'язкових освітніх компонентів (навчальних предметів та/або інтегрованих курсів) навчального плану закладу освіти, який конкретизує організацію освітнього процесу і відповідає одному з початкових планів до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженої наказом МОН від 20 квітня 2018 року № 405. Для кожної освітньої 6 галузі до переліку включаються навчальні предмети та/або інтегровані курси, які вивчалися в 9 класі.

Світлана Богданівна запропонувала розглянути, обговорити та схвалити проект освітньої програми на 2025-2026 навчальний рік

ВИРІШИЛИ:

1. Вважати Освітню програму, робочі навчальні плани та навчальні програми з усіх предметів у 2024/2025 навчальному році в 1-9 класах виконаними в повному обсязі відповідно до навчального плану та вимог чинного законодавства.
2. Схвалити проект освітньої програми на 2025-2026 навчальний рік
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:

3.1. Вказати вчителям на недоліки та порушення, допущені під час заповнення класних журналів (зокрема, розділ «Зміст уроку», виправлення в датах, порушення нумерації обліку проведення уроків тощо)

Серпень 2025

3.2. Посилити керівництво і контроль за ефективністю навчального процесу, зосередити увагу на реалізації програмних вимог з базових дисциплін та методичних рекомендацій щодо оцінювання рівня навчальних досягнень учнів у 2025-2026 навчальному році.

Протягом 2025-2026 навчального року

3.3. Узагальнити інформацію про виконання освітніх програм та підготувати аналітичну довідку для звітності;

3.4. До серпневої педради 2025 року підготувати пропозиції щодо удосконалення навчального процесу в новому навчальному році.

3.5. Провести консультаційну методичну нараду з учителями щодо календарно-тематичного планування на 2025-2026 навчальний рік.

Серпень 2025

3.6. Здійснювати систематичний контроль за нормативністю проведення перевірок робіт з предметів.

Протягом 2025-2026 навчального року

4. Вчителям-предметникам:

4.1. Завершити оформлення класних журналів;

До 10 червня 2025 року

4.2. Надати звіти про виконання програм адміністрації закладу.

4.3. Дотримуватися вимог навчальних програм, критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, інструктивно-методичних листів МОН України.

Постійно

4.4. Дотримуватися вимог інструктивно-методичних листів МОН України, навчальних програм при записах у класні журнали.

Постійно

5. Продовжити використання ефективних методик НУШ, інструментів формування оцінювання, інтегрованих завдань і цифрових платформ з урахуванням позитивного досвіду 2024/2025 н. р

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

проти – 0

утримались - 0

Питання № 4

Про Освітні втрати та їх подолання

IV СЛУХАЛИ:

Луценко Наталію Олександрівну, заступника директора з НВР, яка звернула увагу на педагогічні тенденції та перспективи подолання освітніх втрат у закладі освіти в 2024-2025 н.р., зазначивши, що в сучасній освіті це є ключовим питанням, адже через повномасштабне

вторгнення російської федерації в Україні постійною є загроза безпеці учасників освітнього процесу, що передбачає зміну форми здобуття освіти, переведення закладів з очного на дистанційне та змішане навчання, нестабільні умови організації освітнього процесу (повітряні тривоги, відключення електроенергії, перебої з інтернетом), що, своєю чергою, призводить до втрат у результатах навчання учнів і, відповідно, якості освіти. Дуже багато наших учнів знаходяться в складних життєвих умовах, змушені бути віддалено від закладу та водночас усі повинні продовжувати навчання, по можливості, опанувати програму та мати базові знання з того чи іншого предмету.

Наталія Олександрівна привернула увагу присутніх, що за результатами внутрішнього моніторингу (травень-червень 2025 р.) середній семестровий бал у 5-8 кл. покращився на 0,2 пункту, спад – з математики (0,2) та історії (0,2), покращення відбулося з української мови (0,2) та англійської (0,1).

Причини: нерегулярне очне відвідування через безпекові ризики, психоемоційний стрес, від'їзд частини учнів за кордон, диференціація доступу до гаджетів.

Наталія Олександрівна, вкотре зазначила, що освітні втрати — це прогалини у знаннях і навичках, які виникають в учнівства під час освітнього процесу у порівнянні зі стандартами освіти та очікуваними результатами навчальних здобутків.

Особливу увагу звернула, що освітні втрати можуть виникати з різних — як індивідуальних, так і системних — причин. Серед них: здоров'я, війна, пандемія, надзвичайні ситуації природного характеру.

Окрім безпосередньої зупинки освітнього процесу, що мав місце у всій країні після 24 лютого 2022 року, а також обмежень дистанційного навчання, на виникнення освітніх втрат можуть впливати також інші чинники:

- бойові дії та окупація;
- повітряні тривоги;
- виїзд учнівства за кордон;
- переїзд у межах України;
- відключення електроенергії;
- руйнування значної частини закладів освіти.

Освітні втрати – як снігова куля: якщо ми маємо прогалини на певному рівні освіти, то ці прогалини зумовлюють наступні прогалини.

Що треба робити, щоб ці прогалини не накопичувалися? Насамперед важливо вчасно, хоча би на локальному рівні, кожному вчителю та вчительці розуміти, які елементи навчального матеріалу є ключовими.

Заступник директора наголосила, що сама собою ситуація не виправиться. Як доводить практика: якщо прогалини в навчанні вчителі намагаються наздогнати просто на заняттях, при цьому просуючись у новому матеріалі, це не є ефективним та лише заплутує школярів. Необхідні цільові заходи, щоб допомогти учням надолужити втрачене.

Наталія Олександрівна звернула увагу, що відповідно до Листа МОН від 09.05.2025 р. №1/9535-25 "Про завершення 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» для подолання освітніх втрат на рівні закладу освіти варто забезпечити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з використанням діагностичного інструментарію, проведення відповідного тестування, щоб мати змогу вибудувати індивідуальні освітні траєкторії для учнів, які цього потребують. З метою подолання освітніх втрат заклади освіти у

червні можуть запровадити додаткові заняття, консультації, освітні екскурсії, роботу пришкільних (мовних, математичних, природничих тощо) таборів, форма організації діяльності яких має визначатися залежно від безпекової ситуації в регіоні. Проте проведення зазначених заходів не є обов'язковим

Плани на 2025–2026 навчальний рік

Можливі варіанти:

1. Поглиблений моніторинг навчальних досягнень
2. Проведення освітніх діагностик на старті року
3. Наставництво та парне навчання
4. Упровадження проєктів «наздоганяючого» навчання
5. Збільшення часу навчання
6. Прискорена освіта
7. Програми прискореного навчання
8. Корекційні програми
9. Адаптивне навчання
10. Програми надолуження освітніх втрат

<https://osvitanova.com.ua/posts/5627-strategii-nadoluzhennia-osvitnikh-vtrat-iaki-isnuiut-i-iaki-pidtrymuiut-vchyteli>

Заступник директора зазначила, що на це питання ми повинні звернути особливу увагу під кінець навчального року, при проведенні підсумкових робіт, при оцінюванні та допомогти дитині надолужити втрачене

Відповідно до законодавства питання щодо виконання освітньої програми, навчального плану є внутрішніми питаннями кожного закладу загальної середньої освіти, його педагогічної ради та завданням педагогічних працівників.

Постійна загроза безпеці учасників освітнього процесу призводить до втрат у результатах навчання учнів і, відповідно, якості освіти. Для подолання освітніх втрат на рівні закладу освіти МОН рекомендує:

- організувати гнучкий освітній процес;
- забезпечити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з використанням діагностичного інструментарію;
- провести відповідне тестування, щоб мати змогу вибудувати індивідуальні освітні траєкторії для учнів, які цього потребують;
- у червні запровадити додаткові заняття, консультації, освітні екскурсії, роботу пришкільних (мовних, математичних, природничих тощо) таборів. Проведення цих заходів не є обов'язковим, а їхня форма організації має визначатись залежно від безпекової ситуації в регіоні.

Стратегія з надолуження освітніх втрат — це комплекс заходів для здобувачів загальної середньої освіти, спрямований

- на визначення прогалин у навчанні та їх компенсацію,
- а також на адаптацію,
- пріоритезацію предметів (знань та компетентностей),
- надання психологічної та соціально-емоційної підтримки.

Наталія Олександрівна презентувала рекомендовані індикатори для моніторингу програм з надолуження освітніх втрат (на кінець навчального року)

Для оцінювання ефективності програм з надолуження освітніх втрат пропонуємо використовувати такі індикатори:

- кількість дівчаток і хлопчиків, які взяли участь у програмі;
- відсоток дітей, які покращили свої знання
- принаймні з одного предмета;
- вдосконалили щонайменше одну ключову компетентність;
- наскрізне вміння за результатами участі у програмі з надолуження освітніх втрат.

Представила освітні інтернет-ресурси для подолання освітніх втрат:

- ✓ ДІАГНОСТИЧНІ ТЕСТИ НА ПЛАТФОРМІ ВШО
- ✓ ВСЕУКРАЇНСЬКА ШКОЛА ОНЛАЙН (ВІДЕОУРОКИ+ЗАВДАННЯ)
- ✓ АУДІОУРОКИ “ВЧИСЯ ВУХАМИ”
- ✓ ЛАЙФХАКИ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ. ПІДГОТОВКА ДО ЗНО
- ✓ ТРЕНАЖЕР З ПРАВОПИСУ УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ
- ✓ ОН-ЛАЙН КУРС “ІСТОРІЯ УКРАЇНИ В ІСТОРІЯХ”
- ✓ “ІЗІ ЗНО” (допоможе вчити англійську за мемами, серіалами та фільмами)
- ✓ РЕСУРС ENGLISHPAGE (онлайн-уроки граматики, вправи із читання, письма та аудіо)
- ✓ ОН-ЛАЙН КУРС “АВТОСТОПОМ ПО БІОЛОГІЇ”
- ✓ YOUTUBE-КАНАЛ ВЧИТЕЛЯ ФІЗИКИ ПАВЛА ВІКТОРА, де зібрано 45 відеоуроків із докладними поясненнями та прикладами розв’язання задач

Звернула увагу присутніх та презентувала системні програми, завдання та вправи, котрі можуть слугувати як допомога вчителю

1. У зручний для дітей час можна виконувати діагностичні тести на платформі ВШО. Їх розробили в межах ініціативи “Збереження доступу до шкільної освіти” від проєкту “Супровід урядових реформ в Україні” (SURGe).

2. Крім діагностичних тестів, на сайті “Всеукраїнської школи онлайн” є відеоуроки із завданнями для учнів 5–11 класів.

3. Помічними також будуть аудіоуроки для 8–11 класів з історії України, української мови та літератури “Вчися вухами” від ГО “Смарт освіта”.

4. Також учні можуть самостійно опрацьовувати ресурси, де вчителі пояснюють теми шкільної програми:

- -курс “Лайфхаки з української мови. Підготовка до ЗНО” на платформі EdEra теж має тести, допоміжні матеріали та інтерактивні конспекти;
- -тренажер із правопису української мови пропонує різні вправи для закріплення та перевірки тем;
- онлайн-курс “Історія України в історіях” від EdEra пропонує добірку відео, подкастів, текстів та тестів;
- безплатний курс “Ізі ЗНО” допоможе вчити англійську за мемами, серіалами та фільмами;
- ресурс Englishpage містить безплатні онлайн-уроки граматики, вправи із читання, письма та аудіо;
- онлайн-курс “Автостопом по біології” має конспекти та тестові завдання;

- YouTube-канал вчителя фізики Павла Віктора, де зібрано 45 відеоуроків із докладними поясненнями та прикладами розв'язання задач.

5. Аби допомогти вчителям знайти свій шлях надолуження втраченого, проєкт “Клуб НУШ” за підтримки Міжнародного фонду “Відродження” розробив посібник “Подолання освітніх втрат з української мови та літератури. Методичні рекомендації та приклади уроків”. Наталія Олександрівна особливу увагу звернула на педагогічні тенденції 2024-2025 н. р.

- Перехід до змішаного та гібридного навчання ➡ зростає роль цифрових платформ: Classroom, Classtime, LearningApps.
- Формувальне оцінювання витісняє «разове» контрольне ➡ портфоліо, чек-листи, онлайн-квізи.
- Інклюзивні та компенсаторні підходи — «рівний учить рівного», тьюторські групи.
- Емоційно-підтримувальні методики (екотерапія, арт-техніки) у воєнних реаліях.

ВИСТУПИЛИ:

Коваленко Наталя Миколаївна, вчитель фізики, яка зазначила, що з огляду на озвучені дані про освітні втрати, пропонує реалізувати в практиці практичні ідеї.

По-перше, наші діагностики показують, що учні “застрягають” не стільки на нових темах, скільки на базових навичках, утрачених у 5–6-му класі. Тому під час адаптивних тестів пропоную додати 5-хвилинний блок «білі плями» – 3 найпростіші завдання з попередніх років. Це швидко вкаже, де саме пробоїна, щоб не витратити час на зайве повторення.

По-друге, варто залучити старшокласників як менторів до “пінг-уроків”.

Наталія Миколаївна зазначила, що вона переконана, що поєднання точкової діагностики й учнівського наставництва допоможе скоротити освітні втрати швидше за традиційні додаткові заняття.

ВИРІШИЛИ:

1. Розпочати впровадження 5-хвилинний блок «білі плями» з 1 вересня 2025 р.
2. Учителям-предметникам підготувати пакети адаптивних тестів і матеріалів для «пінг-уроків» та узгодити їх із адміністрацією гімназії

до 30 червня 2025 р.

ГОЛОСУВАЛИ:

за –20 вчителів

проти – 0

утримались – 0

Питання №5

Про оцінювання результатів навчання учнів у 2024-2025 навчальному році, нагородження учнів, свідоцтво з відзнакою

У СЛУХАЛИ:

Луценко Наталію Олександрівну, заступника директора з НВР Про оцінювання результатів навчання учнів у 2024/2025 навчальному році, нагородження учнів, свідоцтво з відзнакою, яка звернула увагу, що оцінювання на кінець навчального року здійснюється відповідно до:

✓ Наказу МОН України від 13.07.2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти»

✓ рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 02.08.2024 №1093), Листа МОН №1/4895-25 від 14.03.2025 «Про окремі питання оцінювання результатів навчання»

✓ Наказ МОН України від 21.08.2013 №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти»

Наталія Олександрівна акцентувала, що основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання.

Сьогодні нам потрібно особливу увагу звернути на Підсумкове оцінювання, яке показує результат навчання та розвитку. Підсумкове оцінювання здійснюють періодично.

Кількість підсумкових робіт, час їхнього проведення вчитель/учителька може встановлювати самостійно.

Підсумкові роботи можуть забезпечувати охоплення одного, декількох або всіх груп результатів, визначених у Державному стандарті, у межах вивченого впродовж певного періоду, і мають забезпечувати об'єктивність оцінювання.

Зупинилась на підсумковому оцінюванні за семестр, яке здійснюють за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання за освітніми галузями, з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності.

Оцінка за семестр може бути скоригованою.

Попросила взяти до уваги, що Оцінка за зошит не впливає на результати семестрового оцінювання. Вона фіксується в журналі в окремій колонці без дати

Наталія Олександрівна наголосила, що підсумкове оцінювання за рік не здійснюють. Річну оцінку виставляють на підставі загальних оцінок за I та II семестри або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри.

Для визначення річної оцінки потрібно враховувати динаміку особистих досягнень учня і учениці протягом року. Результати семестрового та річного оцінювання фіксують у класному журналі та Свідоцтві досягнень. Результати ДПА – у класному журналі та додатку до Свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

Випускники 4-х, 9-х класів у 2025 році звільняються від проходження державної підсумкової атестації. Це передбачено Законом України від 29 жовтня 2024 року № 4034-IX. «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2025 року»

У зв'язку із звільненням від ДПА учнів 4, 9 класів у класних журналах, табелях та свідоцтвах про базову загальну середню освіту необхідно зробити записи «звільнений».

Заступниця нагадала учасникам педагогічної ради ключові принципи оцінювання

- ✓ Об'єктивність – оцінки мають бути неупередженими та відповідати фактичним досягненням учня.
- ✓ Прозорість – учні та їхні батьки повинні чітко розуміти критерії оцінювання.
- ✓ Мотивація до навчання – оцінювання має підтримувати позитивне ставлення учнів до навчального процесу, а не викликати страх чи стрес.
- ✓ Інклюзивність – урахування особливих освітніх потреб дітей та застосування адаптованих форм оцінювання.

Заступником було привернуто увагу на важливість підсумкового оцінювання. Міністерство освіти і науки нам запропонувало два основних варіанти: або одна комплексна підсумкова робота наприкінці семестру, або кілька підсумкових оцінювань за окремими групами результатів упродовж навчального періоду. Кожен заклад освіти має можливість самостійно визначити найбільш зручний для себе формат. На педраді в березні нами прийнято рішення: підсумкове оцінювання за семестр здійснювати за групами результатів навчання на підставі діагностичної (комплексної діагностичної) роботи/робіт

Звернула увагу, що якщо учень або учениця були відсутні, коли проводилася підсумкова робота, (у наш воєнний час це типова ситуація) семестрову оцінку за цю групу результатів виставляють на основі наявних поточних оцінок за групами результатів.

Виконувати підсумкову роботу, яка була пропущена, учню / учениці не потрібно.

Якщо в учня / учениці немає поточних оцінок за певну групу результатів, він / вона мають виконати відповідну підсумкову роботу.

Прочитувала, що для того, щоб вивести семестрову оцінку за кожною групою результатів, учитель або вчителька впродовж семестру може запланувати щонайменше двічі провести поточне оцінювання результатів кожної групи та мінімально одну підсумкову роботу за кожною групою результатів протягом семестру або одну комплексну підсумкову роботу за всіма групами результатів наприкінці семестру.

Наталія Олександрівна звернула увагу присутніх на ведення класних журналів, зазначивши, що під час заповнення класних журналів учителі закладу керувалися Інструкцією з ведення класного журналу учнів 5-11 (12) класів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 р. №496, «Про затвердження інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11 (12) класів загальноосвітніх навчальних закладів», наказом МОН від 05.05.2008 № 371 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти», дотримуються Методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів Нової української школи, затверджених наказом МОН України від 02.09.2020 № 1096 «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи» (1-4 класи).

Заступник директора процитувала:

- При визначенні учнів, які претендують на отримання документа про освіту з відзнакою, заклади освіти мають враховувати ті результати, які вони мали при завершенні вивчення навчальних предметів на відповідному рівні:

✓ на базовому рівні середньої освіти, як правило, мають бути враховані результати річного оцінювання за 9 клас. МОН рекомендує вважати пропедевтичні курси, які вивчалися

на першому циклі базової середньої освіти, як початок вивчення навчальних предметів, вивчення яких завершено на другому циклі (у 9 класі).

Також МОН звертає увагу на те, що види та форми заохочення і відзначення (нагородження похвальним листом, грамотою, золотою чи срібною медаллю) учнів визначаються установчими документами закладу освіти та/або відповідним положенням, затвердженим педагогічною радою. Законодавством не встановлено обмежень стосовно видів і форм заохочень учнів та критеріїв щодо їх застосування, тож відповідні рішення можуть ухвалювати заклади освіти, органи місцевого самоврядування, засновники закладів освіти, громадські об'єднання, юридичні та фізичні особи.

ВИРІШИЛИ:

1. На кінець 2024-2025 навчального року здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з предметів освітніх галузей з урахуванням Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (наказ МОН від 02.08.2024 № 1093) та Листа МОН №1/4895-25 від 14 березня 2025 року «Про окремі питання оцінювання результатів навчання», Інструктивно-методичних рекомендацій щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році (Лист МОН №1.1/15776 від 30.08.2024 року)

2. Адміністрації закладу:

2.1. При оформленні документів для випускників закладу керуватись змінами відповідно до *Наказу МОН № 570 від 15 квітня 2025 року «Про внесення змін до Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання»*):

2.1.1. "Підвищення результатів семестрового оцінювання шляхом коригування не дає підстав для вручення випускникам 9 класу свідоцтв про здобуття освіти з відзнакою"

2.2. врахувати зміни наказу *Наказу МОН № 570 від 15 квітня 2025 року* при переведенні учнів Новосілівської гімназії загальної середньої освіти на наступний рік навчання

3. Заступнику директора з НВР Луценко Наталії Олександрівні:

3.1. Ознайомити педагогічних працівників та учнів 9 класу із змінами відповідно до *Наказу МОН № 570 від 15 квітня 2025 року «Про внесення змін до Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання»*)

3.2. Контролювати дотримання академічної доброчесності під час оцінювання, особливо у форматі дистанційного або змішаного навчання.

4. Усім педагогічним працівникам При оцінюванні вважати, що:

- Об'єктами оцінювання є результати навчання учнів.

- Результати навчання — це знання, уміння, навички, ставлення, цінності, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, виміряти й оцінити та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми на кожному рівні (циклі) загальної середньої освіти.

4.1. Підсумкове оцінювання за семестр здійснювати за групами результатів навчання на підставі діагностичної (комплексної діагностичної) роботи/робіт, що передбачені Критеріями оцінювання за освітніми галузями, з урахуванням різних форм і методів навчальної діяльності.

4.2. Загальну оцінку за семестр виставляти на підставі оцінок за групами результатів з кожного навчального предмету.

4.3. Не враховувати поточне та тематичне оцінювання до підсумкового оцінювання за

семестр. Оцінювання за семестр є співвіднесення фактичних результатів навчання, яких досягли здобувачі освіти, з обов'язковими чи очікуваними результатами навчання, визначеними Державним стандартом / модельною навчальною програмою за певний період навчання.

4.4. Підсумкове оцінювання за рік не здійснювати.

4.5. Виставляти річну оцінку на підставі загальних оцінок за I та II семестри або скоригованих семестрових оцінок.

4.6. Враховувати динаміку особистих досягнень учня і учениці протягом року для визначення річної оцінки. Прийняти, що річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним результатів семестрового оцінювання.

4.7. Фіксувати результати семестрового та річного оцінювання у класному журналі та Свідоцтві досягнень

4.8. Фіксувати результати ДПА — у класному журналі та додатку до Свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

5. Класним керівникам 4, 9 класів у зв'язку із звільненням від ДПА учнів 4, 9 класів у класних журналах, табелях та свідоцтвах про базову загальну середню освіту зробити записи «звільнений(а)» (Закон України від 29 жовтня 2024 року № 4034-IX. «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2025 року»)

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти -0

Утрималися -0

Питання №6

Про переведення учнів 1-4 -х, 5-8 -х класів на наступний рік навчання та нагородження учнів 2-8-х похвальними листами

VI СЛУХАЛИ:

Луценко Наталію Олександрівну, заступника директора з НВР, про переведення учнів 1-4, 5-8 класів до наступних класів та нагородження похвальними листами учнів 3-8 класів.

Наталія Олександрівна звернула увагу присутніх, що Наказом МОН від 15.04.2025 № 570 внесено зміни до Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання та передбачено, що:

- учні 9-х класів, які за результатами річного оцінювання з **усіх предметів, що вони вивчали на рівні базової середньої освіти, та ДПА** (у разі її проведення) мають результати навчання високого (10, 11, 12 балів) рівня, отримують свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою. У 2024/2025 та 2025/2026 навчальних роках **перелік предметів / інтегрованих курсів для визначення рівня результатів навчання** має відповідати:
- на базовому рівні загальної середньої освіти - переліку обов'язкових освітніх компонентів, визначеному у навчальному плані закладу освіти за 9-й клас, який укладений на основі наказу МОН від 20.04.2018 № 405;

Рішення про переведення учня до наступного класу приймається педагогічною радою відповідного закладу загальної середньої освіти.

Особливу увагу членів педагогічної ради Наталія Олександрівна звернула на **підстави за яких здійснюється Переведення учнів (крім 1-х та 2-х класів) на наступний рік навчання:**

- ✓ результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання учнів та/або їх державної підсумкової атестації (для учнів 4-х і 9-х класів);
- ✓ рішення педагогічної ради;
- ✓ наказу керівника закладу загальної середньої освіти, виданого в електронній формі з використанням АІКОМ або інших онлайн-сервісів. Упродовж 5 робочих днів з дати його прийняття він має бути оприлюднений на інформаційному стенді та вебсайту закладу з дотриманням Закону України «Про захист персональних даних».

Для учнів, які були зараховані до 1 класу після 2018 року, при переведенні/вибутті обов'язково видається свідоцтво досягнень. Оригінал надається законному представнику не пізніше 1 липня, а копія зберігається в особовій справі.

Наталія Олександрівна презентувала підстави для залишення учнів 1 та 2 класу для повторного навчання

Учні 1-го або 2-го класу можуть бути залишені для повторного здобуття освіти у тому самому класі та не переведені на наступний рік навчання за таких умов:

- письмове звернення одного із законних представників;
- не більше одного разу упродовж здобуття учнем початкової освіти.

Звернула увагу на особливості переведення учнів 3-8 класів, які мають початковий рівень результатів навчання

На підставі рішення педагогічної ради **та одного** із законних представників учнів 3–8 класів, які за результатами **річного** оцінювання мають 1, 2, 3 бали у вивченні **одного з предметів** (українська мова, математика, алгебра, геометрія та мови навчання для класів з навчанням мовами корінних народів чи національних меншин) можуть бути:

- або переведені на наступний рік навчання за індивідуальним навчальним планом з предметів, за якими було виявлено початковий рівень результатів навчання. Цей план затверджує керівник закладу загальної середньої освіти;
- або залишені для повторного здобуття освіти у тому самому класі (не більше одного разу упродовж здобуття учнем початкової чи базової середньої освіти).

ВИСТУПИЛИ:

1. Котик Світлана, в.о.директора, яка зазначила, що особливої уваги висвітлення та вивчення на засіданні педагогічної ради заслуговує питання Переведення/випуск учнів 9-х класів

Учні дев'ятих класів, які завершили здобуття базової середньої освіти (незалежно від форми здобуття), отримують свідоцтво про базову середню освіту та будуть випущені із закладу загальної середньої освіти (за власною заявою (у разі досягнення повноліття) чи заявою одного із законних представників).

Учні, які за результатами річного оцінювання з **усіх предметів**, що вони вивчали на рівні базової середньої освіти, та ДПА (у разі її проведення), мають результати навчання високого (10, 11, 12 балів) рівня отримують свідоцтво про базову середню освіту з **відзнакою**.

В.о.директора зазначила, що підвищення результатів семестрового оцінювання **шляхом коригування не дає підстав** для вручення випускникам 9 класу свідоцтв про здобуття освіти з відзнакою

В.о.директора закладу звернула увагу на те, що нагородження учнів здійснюється згідно Положення про Похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» затвердженого наказом МОН України від 11.02.2000р. № 579, зі змінами внесеними наказом МОН України від 27.02.2012р. №115. Згідно даних документів Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» нагороджуються учні 5-8 класів, які мають високі досягнення (10- 12 балів) з усіх предметів за поточний навчальний рік. За результатами навчальних досягнень нагородженню підлягають:

2. Класні керівники 1-8 класів:

- *Бойченко Ілона Юріївна*, класовод 1-го класу, яка запропонувала перевести на другий рік навчання -- учнів 1-го класу,

Гаган Зоряна Євгеніївна

Ємельяненко Варвара Андріївна

Коротюк Олександр Петрович

Кошелівська Поліна Юріївна

Логвиненко Макар Володимирович

Лукінов Євген Сергійович

Луценко Андрій Володимирович

Німченко Анна Іванівна

Петренко Євген Анатолійович

Савчук Владислав Євгенович

Синявська Мілана Євгенівна

Ситенко Юрій Юрійович

Тарасов Максим Олександрович

Шуст Давид Віталійович

- *Романеко Наталія Дмитрівна*, класовод 2-го класу, яка запропонувала перевести на третій рік навчання ---учнів 2-го класу,

Гасюк Олександр Олегович

Губаренко Назар Олегович

Данильчук Дарій Олександрович

Красова Олександра Володимирівна

Мельниченко Іван Олександрович

Олійник Дар'я Дмитрівна

Павленко Владислав Олександрович

Петренко Діана Олегівна

Петренко Поліна Сергіївна

Осипчук Сергій Андрійович

Островська Мілана Артурівна

Плотницький Олександр Григорович

Соколюк Софія Сергіївна

Ящук Матвій Анатолійович

- *Куліш Олена Григорівна*, класовод 3-го класу, яка запропонувала перевести на четвертий рік навчання ---- учнів 3-го класу

Андраш Артем Васильович
 Глушко Микита Сергійович
 Головаш Милана Дмитрівна
 Голосной Тимофій Євгенович
 Горбатенко Роман Олексійович
 Коваленко Іван Сергійович
 Котвіцький Юрій Дмитрович
 Музика Олексій Андрійович
 Смаліус Вікторія Юріївна
 Сєлезньова Крістіна Денисівна
 Тарикіна Вікторія Олегівна
 Трубаров Тимофій Сергійович
 Халявка Дарія Іванівна
 Хлопук Назарій Віталійович

1 учень нагороджений Похвальним листом:

Трубаров Тимофій Сергійович

- Гаган Вероніка Валеріївна, класовод 4-го класу, яка запропонувала перевести на п'ятий рік навчання ----учнів 4-го класу

Бешта Вероніка Юріївна
 Білега Юрій Олександрович
 Гаган Злата Сергіївна
 Жук Мар'яна Павлівна
 Жуков Антон Антонович
 Заболотний Артем Віталійович
 Залевська Софія Михайлівна
 Карапетян Ашот Арменович
 Коломійченко Дар'я Андріївна
 Маджара Максим Михайлович
 Махмудов Хабіблах Абдулазізжонович
 Орнст Святослав Юрійович
 Присяжний Іван Вікторович
 Смаліус Максим Юрійович
 Супрун Богдан Дмитрович
 Харченко Макар Романович
 Холодченко Євгеній Євгенійович

Цин Ірина Анатоліївна

Шарахова Валентина Андріївна

Щербак Соломія Андріївна

2 учнів нагородити Похвальним листом:

Щербак Соломія Андріївна

Харченко Макар Романович

- Крижак Тетяна Федорівна, класний керівний 5-го класу, яка запропонувала перевести на шостий рік навчання --- учнів 5-го класу

Білега Вікторія Олександрівна

Влізько Кіра Юріївна
 Горбатенко Олександр Олексійович
 Дзюбенко Дар'я Олегівна
 Дмитренко Адріана Віталіївна
 Ємельяненко Катерина Андріївна
 Заболотний Назар Віталійович
 Коваленко Владислав Євгенович
 Котик Анна Романівна
 Плотницька Вероніка Григорівна
 Савченко Артем Олегович
 Сідлецький Єгор Олексійович
 Тарикіна Катерина Олегівна
 Ткаченко Аміна Сергіївна
 5 учнів нагородити Похвальним листом

Горбатенко Олександр Олексійович
 Котик Анна Романівна
 Плотницька Вероніка Григорівна
 Сідлецький Єгор Олексійович
 Тарикіна Катерина Олегівна

- Тарикіна Ірина Вадимівна, класний керівник 6-го класу, яка запропонувала перевести на сьомий рік навчання --- учнів 6-го класу

Андраш Іван Васильович
 Головаш Давид Дмитрович
 Данильчук Маргарита Олександрівна
 Дзюбюк Денис Сергійович
 Казаков Нікіта Русланович
 Книш Богдан Романович
 Коротюк Катерина Петрівна
 Кошова Аліна Олегівна
 Легеза Анастасія Анатоліївна
 Німченко Олексій Іванович
 Німченко Софія Віталіївна
 Селєзньова Аріна Денисівна
 Степанюк Софія Костянтинівна
 Супрун Аліна Дмитрівна

- Романенко Ярослав Олександрович, класний керівник 7-го класу, яка запропонувала перевести на восьмий рік навчання --- учнів 7-го класу

Авдякова Ольга Олександрівна
 Андрійчук Дар'я Сергіївна
 Гасюк Мілана Олегівна
 Годун Єва Олександрівна
 Дзюбенко Назар Олегович
 Коротюк Валерія Петрівна
 Лазебник Олександра Олександрівна

Манжосова Надія Сергіївна

Манчук Валерія Василівна

Мелещенко Богдан Леонідович

Мельниченко Артур Олександрович

Ольховий Максим Вітальйович

Петрашенко Анастасія Григорівна

Стриж Нікіта Васильович

Тарасов Іван Олександрович

Тишкевич Даніл Павлович

Трикіша Дмитро Вікторович

- *Глиняна Віра Ярославівна*, класний керівник 8-го класу, яка запропонувала перевести на дев'ятий рік навчання ---- учнів 8 класу

Андраш Анастасія Василівна

Влізько Гордій Юрійович

Дзюбенко Богдан Олегович

Коломієць Олександра Анатоліївна

Луценко Назарій Володимирович

Майстренко Владислав Олегович

Мелещенко Анастасія Леонідівна

Сагановська Євгенія Олександрівна

Сергієнко Сергій Сергійович

Чигринець Володимир Вікторович

Ярмоленко Софія Сергіївна

3 учнів нагородити Похвальним листом

Коломієць Олександра Анатоліївна

Луценко Назарій Володимирович

Мелещенко Анастасія Леонідівна

ВИРІШИЛИ:

1. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання

1.1. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 1 класу

Гаган Зоряна Євгеніївна

Ємельяненко Варвара Андріївна

Коротюк Олександр Петрович

Кошелівська Поліна Юріївна

Логвиненко Макар Володимирович

Лукінов Євген Сергійович

Луценко Андрій Володимирович

Німченко Анна Іванівна

Петренко Євген Анатолійович

Савчук Владислав Євгенович

Синявська Мілана Євгенівна

Ситенко Юрій Юрійович

Тарасов Максим Олександрович

Шуст Давид Віталійович

1.2. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 2 класу:

Гасюк Олександр Олегович

Губаренко Назар Олегович

Данильчук Дарій Олександрович

Красова Олександра Володимирівна

Мельниченко Іван Олександрович

Олійник Дар'я Дмитрівна

Павленко Владислав Олександрович

Петренко Діана Олегівна

Петренко Поліна Сергіївна

Осипчук Сергій Андрійович

Островська Мілана Артурівна

Плотницький Олександр Григорович

Соколюк Софія Сергіївна

Ящук Матвій Анатолійович

1.3. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 3 класу:

Андраш Артем Васильович

Глушко Микита Сергійович

Головаш Мілана Дмитрівна

Голосной Тимофій Євгенович

Горбатенко Роман Олексійович

Коваленко Іван Сергійович

Котвіцький Юрій Дмитрович

Музика Олексій Андрійович

Смаліус Вікторія Юріївна

Сєлезньова Крістіна Денисівна

Тарикіна Вікторія Олегівна

Трубаров Тимофій Сергійович

Халявка Дарія Іванівна

Хлопук Назарій Віталійович

1.4. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 4 класу:

Бешта Вероніка Юріївна

Білега Юрій Олександрович

Гаган Злата Сергіївна

Жук Мар'яна Павлівна

Жуков Антон Антонович

Заболотний Артем Віталійович

Залевська Софія Михайлівна

Карапетян Ашот Арменович

Коломійченко Дар'я Андріївна

Маджара Максим Михайлович
 Махмудов Хабібұлах Абдулазізжонович
 Орнст Святослав Юрійович
 Присяжний Іван Вікторович
 Смаліус Максим Юрійович
 Супрун Богдан Дмитрович
 Харченко Макар Романович
 Холодченко Євгеній Євгенійович
 Цин Ірина Анатоліївна
 Шарахова Валентина Андріївна
 Щербак Соломія Андріївна

1.5. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 5 класу:

Білега Вікторія Олександрівна
 Влізько Кіра Юріївна
 Горбатенко Олександр Олексійович
 Дзюбенко Дар'я Олегівна
 Дмитренко Адріана Віталіївна
 Ємельяненко Катерина Андріївна
 Заболотний Назар Віталійович
 Коваленко Владислав Євгенович
 Котик Анна Романівна
 Плотницька Вероніка Григорівна
 Савченко Артем Олегович
 Сідлецький Єгор Олексійович
 Тарикіна Катерина Олегівна
 Ткаченко Аміна Сергіївна

1.6. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 6 класу:

Андраш Іван Васильович
 Головаш Давид Дмитрович
 Данильчук Маргарита Олександрівна
 Дзюбюк Денис Сергійович
 Казаков Нікіта Русланович
 Книш Богдан Романович
 Коротюк Катерина Петрівна
 Кошова Аліна Олегівна
 Легеза Анастасія Анатоліївна
 Німченко Олексій Іванович
 Німченко Софія Віталіївна
 Селєзньова Аріна Денисівна
 Степанюк Софія Костянтинівна
 Супрун Аліна Дмитрівна

1.7. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 7 класу:

Авдякова Ольга Олександрівна
Андрійчук Дар'я Сергіївна
Гасюк Мілана Олегівна
Годун Єва Олександрівна
Дзюбенко Назар Олегович
Коротюк Валерія Петрівна
Лазебник Олександра Олександрівна
Манжосова Надія Сергіївна
Манчук Валерія Василівна
Мелещенко Богдан Леонідович
Мельниченко Артур Олександрович
Ольховий Максим Вітальйович
Петрашенко Анастасія Григорівна
Стриж Нікіта Васильович
Тарасов Іван Олександрович
Тишкевич Даніл Павлович
Трикіша Дмитро Вікторович

1.8. На підставі річного оцінювання перевести на наступний рік навчання таких учнів 8 класу:

Андраш Анастасія Василівна
Влізько Гордій Юрійович
Дзюбенко Богдан Олегович
Коломієць Олександра Анатоліївна
Луценко Назарій Володимирович
Майстренко Владислав Олегович
Мелещенко Анастасія Леонідівна
Сагановська Євгенія Олександрівна
Сергієнко Сергій Сергійович
Чигринець Володимир Вікторович
Ярмоленко Софія Сергіївна

1.9. На підставі річного оцінювання учням 9 класу, які завершили здобуття базової середньої освіти:

1.9.1. видати свідоцтво про базову середню освіту;

1.9.2. 2 учням, які за результатами річного оцінювання з **усіх предметів**, що вони вивчали на рівні базової середньої освіти, мають результати навчання високого (10, 11, 12 балів) рівня **видати свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою: Орнст Домініка Юріївна, Ящук Артем Анатолійович.**

1.9.3. 13 учнів за заявою (батьків чи законних представників) випустити із закладу загальної середньої освіти

Гасюк Лія Олегівна
Гімадутін Каміль Іслямович

Губський Антон Вікторович
 Диченко Вероніка Валеріївна
 Козяр Валерія Сергіївна
 Мелещенко Софія Олександрівна
 Орнст Домініка Юріївна
 Петенко Андрій Вадимович
 Плотницька Софія Юріївна
 Стрільчук Анна Володимирівна
 Філоненко Андрій Петрович
 Химченко Марина Андріївна
 Ящук Артем Анатолійович

2. Нагородити Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» :

Трубарова Тимофія Сергійовича
 Щербак Соломію Андріївну
 Харченка Макара Романовича
 Горбатенко Олександр Олексійович
 Котик Анна Романівна
 Плотницька Вероніка Григорівна
 Сідлецький Єгор Олексійович
 Тарикіна Катерина Олегівна
 Коломієць Олександр Анатолійович
 Луценка Назарія Володимировича
 Мелещенко Анастасія Леонідівна

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів,

проти – 0,

утримались – 0

Питання №7

Про зарахування дітей до першого класу на 2025-2026 навчальний рік. Про порядок відрахування

VII СЛУХАЛИ:

Котик Світлану Богданівну, в.о.директора закладу освіти, яка висвітлила питання Про зарахування дітей до першого класу на 2025-2026 навчальний рік.

Вона зазначила, що у квітні заклади загальної середньої освіти розпочали прийом документів для зарахування дітей у 1 класи 2025/2026 навчального року. Цьогорічна кампанія буде проводитись за оновленим Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти (далі – Порядок). Тож, враховуючи важливість нововведень для всіх учасників освітнього процесу запропонувала розглянути **Загальні засади**

Порядок визначає механізми зарахування дітей до закладів освіти за денною формою навчання, переведення учнів з одного закладу освіти до іншого та відрахування учнів **виключно** з використанням:

- програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі – АІКОМ);
- засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі – Портал Дія);
- освітніх інформаційних систем, що мають налагоджену електронну взаємодію з АІКОМ (далі – онлайн-сервіси).

Усі дії, пов'язані з рухом учнів, здійснюється шляхом видання відповідного наказу керівника закладу освіти в електронній формі засобами АІКОМ.

В.о.директора звернула увагу присутніх на питання Закріплення території обслуговування та обов'язкове оприлюднення інформації

Відповідно до нової редакції Порядку органи місцевого самоврядування мають здійснити такі заходи:

- проаналізувати результати розподілу і закріплення території обслуговування і врахувати під час розподілу і закріплення за закладами освіти території обслуговування на наступний рік;
- не пізніше ніж за 6 місяців до початку приймання заяв про зарахування оприлюднити на веб-сайті рішення про закріплення території обслуговування за закладами освіти;
- не пізніше ніж за один місяць до завершення прийому заяв про зарахування визначати дату початку їх приймання (строк прийому заяв не може бути меншим одного місяця).

Інформація про закріплену територію обслуговування та спроможність закладів освіти **обов'язково** вноситься в АІКОМ, а кількість учнів у кожному класі та наявність вільних місць розраховується системою автоматично. Також ця інформація може бути експортована для оприлюднення на інформаційному стенді та вебсайті закладу освіти впродовж 2 робочих днів з дня прийняття відповідного рішення, але **не пізніше ніж за місяць** до початку прийому заяв.

Особливу увагу на подання документів для зарахування дітей до 1-го класу попросила звернути вчителів, котрі організовуватимуть 1-і класи в 2025-2026 навчальному році, попросила з правилами подання документів та вимогами до них ознайомити батьків майбутніх першокласників, котрі повинні подати наступні документи:

Заява про зарахування дитини до 1-го класу закладу освіти, за яким закріплена територія обслуговування, на якій проживає (перебуває) ця дитина, подається одним із батьків дитини **особисто до 31 травня**. У заяві зазначаються відомості про серію, номер (за наявності) та дату видачі таких документів:

- свідоцтва про народження дитини. *У разі його відсутності керівник закладу освіти зобов'язаний невідкладно поінформувати орган опіки і піклування за місцезнаходженням закладу освіти для сприяння в його оформленні;*
- медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (витяг з медичної картки амбулаторного хворого)».

У разі наявності та за бажанням заявника у заяві про зарахування зазначаються відомості про серію, номер, дату видачі:

- висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини *(для зарахування дитини з ООП до інклюзивного чи спеціального класу (з його утворенням у разі відсутності))*;
- одного з документів, що підтверджує місце проживання або перебування дитини чи одного з її законних представників на території обслуговування закладу освіти (згідно з п.8 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів).

При поданні документів, у тому числі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, перевірка їх достовірності здійснюється закладом освіти з використанням АІКОМ після внесення реквізитів відповідних документів.

Світлана Богданівна звернула увагу, що батьки можуть подавати документи до інших закладів освіти (без обмеження їх кількості) для зарахування на вільні місця. Присутність дитини під час їх подання, жеребкування або зарахування **не є обов'язковою і не може вимагатися** працівниками закладу освіти чи бути умовою для зарахування.

ЯКЩО СТАНОМ НА 31 ТРАВНЯ КІЛЬКІСТЬ ПОДАНИХ ЗАЯВ ПРО ЗАРАХУВАННЯ ПЕРЕВИЩУЄ ЗАГАЛЬНУ КІЛЬКІСТЬ МІСЦЬ, ЗАРАХУВАННЯ ДІТЕЙ ВІДБУВАЄТЬСЯ ЗА ТАКИМИ ПРАВИЛАМИ:

1. До 01 червня включно зараховуються усі діти, які мають право на першочергове зарахування:

- підтверджене місце проживання (перебування) на території обслуговування закладу освіти;
- діти є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту у цьому закладі, чи дітьми працівників цього закладу освіти, чи випускниками дошкільного підрозділу цього закладу освіти (за його наявності).

*До класів, у яких навчання здійснюється мовою корінного народу чи національної меншини поряд з державною мовою, **першочергово** зараховуються діти, які належать до цих нацменшин.*

2. До 15 червня включно на вільні місця зараховуються діти за результатами жеребкування. Також за умови утворення окремого класу зараховуються діти, які не проживають (не перебувають) на території обслуговування, але бажають здобувати освіту за освітньою програмою, що використовується закладом освіти та затверджена ДСЯО.

Упродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей на інформаційному стенді та офіційному веб-сайті закладу освіти заклад освіти оприлюднює таку інформацію:

- список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ;
- оголошення про дату, час, місце і спосіб проведення жеребкування;
- інформацію про кількість вільних місць і прізвища дітей, які претендують на вільні місця;
- наказ керівника закладу освіти про утворення конкурсної комісії у складі 3 осіб для проведення жеребкування.

Якщо кількість дітей, які мають право на першочергове зарахування, **перевищує** спроможність закладу освіти, орган управління освітою має невідкладно запропонувати батькам перелік закладів освіти, максимально доступних і наближених до місця їх проживання, а також сприяти їх зарахуванню.

Після 15 червня зарахування на вільні місця відбувається у такому порядку:

- до початку навчального року – діти, які мають право на першочергове зарахування;
- упродовж навчального року – у порядку надходження заяв про зарахування.

Процедура проведення жеребкування для зарахування дітей до закладу освіти на вільні місця

Жеребкування є заходом публічного характеру, що проводиться за добровільної присутності батьків дітей, які претендують на вільні місця, або уповноваженої ними особи на засадах випадкової вибірки, прозорості та відкритості. Під час жеребкування мають право бути присутніми представники засобів масової інформації та громадських об'єднань, зареєстрованих в установленому порядку.

Жеребкування проводиться у період з **05 по 10 червня** за допомогою предметів, які заздалегідь визначаються конкурсною комісією:

- пристрою, який виготовлений з прозорого матеріалу, - барабана, скриньки тощо;
- жеребків - кульки, картки, аркуші паперу, однакових за розміром, кольором, вагою, формою та іншими ознаками. Вони виготовляються чи запаковуються у спосіб, що унеможливило ознайомлення з їх змістом до моменту діставання їх з пристрою.

Загальна кількість жеребків має дорівнювати кількості дітей, які подали документи для зарахування, а кількість жеребків, які дають право бути зарахованим, має відповідати кількості вільних місць. Ця інформація доводиться до відома усіх присутніх з обов'язковим відображенням у відповідному протоколі засідання конкурсної комісії.

Після перемішування жеребків у пристрої кожен учасник жеребкування (у разі його відсутності - визначений член конкурсної комісії) згідно зі списком дітей, сформованому в **алфавітному порядку**, дістає жеребок, розпаковує його, демонструє та оголошує його зміст. Інформація про результат кожного учасника відразу фіксується у протоколі засідання конкурсної комісії.

Після діставання останнього жеребка головою або одним з членів конкурсної комісії оголошуються результати жеребкування, які фіксуються в протоколі. Він підписується усіма членами конкурсної комісії та є підставою для проведення зарахування та формування відповідного наказу.

У разі незгоди з результатами жеребкування **протягом двох робочих днів** після їх оголошення учасник може звернутися зі скаргою до відповідного органу управління освітою.

В.о.директора зазначила, що станом на сьогодні від 1 квітня у нас на розгляді списки дітей, рекомендованих для зарахування до перших класів на наступний навчальний рік. Було подано 8 заяв. Усі документи перевірено: свідоцтво про народження, заяви від обоє батьків.

Керівниця зупинилась на питанні **Про порядок відрахування, зазначивши, що Відрахування із зазначених підстав здійснюється керівником закладу з використанням засобів АІКОМ або онлайн-сервісу.**

Із закладу освіти відраховуються учні, які:

- 1) здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту;
- 2) зараховані до іншого закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти;
- 3) переводяться до іншого закладу освіти відповідно до розділу III цього Порядку;
- 4) вибувають на постійне місце проживання (перебування) за межі України;
- 5) у зв'язку зі смертю;
- 6) у зв'язку з ліквідацією, реорганізацією, перепрофілюванням (зміною) типу, зупиненням діяльності закладів освіти.

Також висвітлила болюче питання для закладу, якщо учень упродовж тривалого часу не відвідує заклад освіти. **Чи можна відрахувати?**

Відповідно до Наказу МОН від 14.07.2015 №762 (пункт 7) «Учні, які не мають результатів річного оцінювання у зв'язку із невідвідуванням закладу освіти більше шести останніх місяців навчального року поспіль та за умови відсутності будь-яких

відомостей щодо місця проживання чи місцеперебування учнів або їхніх батьків, інших законних представників, визнаються такими, що вибули із закладу загальної середньої освіти.

Такі учні на наступний рік навчання не переводяться згідно з рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої освіти, що оформлюється відповідним наказом керівника закладу загальної середньої освіти. Особова справа та результати оцінювання попередніх років учнів, яких було визнано такими, що вибули із закладу загальної середньої освіти, зберігаються у закладі загальної середньої освіти відповідно до законодавства»

Зверніть увагу! «За умови відсутності будь-яких відомостей щодо місця проживання чи місцеперебування учнів з числа осіб з неконтрольованих територій, територій населених пунктів на лінії зіткнення, деокупованих територій, осіб, які вимушено опинилися за межами України, МОН рекомендує утриматись від їх відрахування із закладу освіти і зберігати їхні особові справи та результати оцінювання попередніх років у закладі освіти (наказ МОН від 15.05.2023 №563)

ВИСТУПИЛИ:

Луценко Наталія Олександрівна, заступник директора з НВР, яка звернула увагу, що необхідно розмістити на сайті ЗЗСО **інформацію про закріплену за ним територію обслуговування** та спроможність закладу. Зробити це потрібно протягом двох днів після затвердження засновником відповідного рішення, але не пізніше ніж за місяць до початку прийняття заяв про зарахування до закладу.

Окрім інформації про закріплену за ЗЗСО територію обслуговування та його спроможність, для батьків майбутніх першокласників **на сайті ЗЗСО варто розмістити:**

- умови прийому до перших класів;
- електронну адресу закладу освіти;
- перелік документів, які підтверджують фактичне місце проживання (перебування) дитини на території обслуговування закладу;
- інформацію про можливість подання заяв у електронному вигляді, з використанням онлайн-сервісів.

ВИРІШИЛИ:

1. **Визнати** зарахування дітей до 1-го класу на 2025–2026 н. р. відкритим і продовжити прийом заяв.
2. **До 01 червня включно зарахувати усіх дітей, які мають право на першочергове зарахування виключно з використанням програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі – АІКОМ)**
3. **Класним керівникам** забезпечити своєчасне інформування батьків (оголошення на сайті школи, дошках оголошень, Viber-чаті класів) про критерії та терміни зарахування.
4. **Комісії з комплектування 1-х класів** (директор, заступник з НВР, соціальний педагог) завершити обробку поданих заяв та підготувати проєкт наказу про зарахування **до 07 червня 2025 р.**
5. **Заступнику директора з НВР** забезпечити:
 - 5.1. своєчасне оповіщення батьків про результати зарахування;

- 5.2. закріплення учнів з ООП за ресурсним вчителем та складання ІПР до початку навчання.
6. **Контроль** за виконанням рішення покласти на заступника директора з НВР.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

проти – 0

утримались – 0

Питання №8

Про підсумки виховної роботи за 2024-2025 навчальний рік (про участь у міських/районних акціях та конкурсах)

VIII СЛУХАЛИ:

Тарикіну Ірину Вадимівну, педагога-організатора, **«Про підсумки виховної роботи за 2024/2025 навчальний рік (про участь у міських/районних акціях та конкурсах)»**

Ірина Вадимівна зазначила, що виховна робота була спрямована на виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Національної доктрини розвитку освіти України, Концепції громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності, постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.10 №778 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243 Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року (Указом Президента України від 25 червня 2014 року №344/2014), Методичних рекомендацій з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2024/2025 навчальному році, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді у 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив спрямував роботу на залучення кожного здобувача освіти до участі в різних сферах діяльності на основі його нахилів та здібностей, організації змістовного позаурочного дозвілля.

Виконуючи завдання і реалізуючи основні принципи навчально-виховного процесу, виховна робота закладу орієнтуються на нормативно – правову базу з питань виховної роботи, а саме: Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Концепцію виховання дітей та молоді», «Концепцію громадянського виховання», «Національну доктрину розвитку освіти», «Конвенцію про права дитини», «Декларацію прав дитини» та нормативно – правові акти, документи Міністерства освіти і науки України, обласного управління освіти, органів місцевого самоврядування.

Відповідно до виховної мети Новосілівська гімназія працювала над виховною проблемою, керуючись основними документами, а саме: здійснював виховну діяльність у відповідності до наступних ключових напрямів:

1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави.
2. Ціннісне ставлення до сім'ї, родина, людей.
3. Ціннісне ставлення до природи.
4. Ціннісне ставлення до праці.
5. Ціннісне ставлення до культури та мистецтва.
6. Ціннісне ставлення себе.
7. Превентивне виховання.

8. Сприяння творчому розвитку особистості.

БЕЗПЕЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.

Наразі збереження здоров'я та безпека учасників освітнього процесу є пріоритетним напрямом роботи в системі освіти України, обов'язковим компонентом якої мають бути знання про збереження й зміцнення здоров'я, навички поведінки у небезпечних ситуаціях.

Формування безпечного освітнього середовища здійснюється у межах вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Конвенції ООН про права дитини, а також відповідно до листів, наказів і рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації безпечного освітнього процесу в умовах воєнного стану.

Відповідно до Указу Президента України №195/2021 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі», у нашому закладі систематично проводились заходи, спрямовані на створення безпечного, комфортного й інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу. Основну увагу було зосереджено на забезпеченні здорових та якісних умов навчання учнів 1-9 класів, дотриманні вимог безпеки життєдіяльності, запобіганні всім формам насильства, дискримінації, булінгу та дитячому травматизму.

Проведено низку виховних годин і тематичних заходів, серед яких: «Безпечна поведінка під час надзвичайних ситуацій», «Мої права – моя безпека», «Булінг: як захистити себе», тиждень здоров'я, безпеки та добробуту, тиждень цивільного захисту, тиждень здорового способу життя, Всеукраїнський тиждень безпеки дорожнього руху, тиждень БЖД, лекторії з медіаграмотності та цифрової безпеки. Особлива увага приділялася інформаційній безпеці, учні були ознайомлені з правилами безпечного користування Інтернетом та соціальними мережами, обговорено ризики кібербулінгу, шляхи його уникнення.

Здійснювався постійний моніторинг психологічного клімату в учнівських колективах, проводились бесіди із залученням практичного психолога і соціального педагога. Налагоджено співпрацю з батьками щодо формування безпечного середовища, проводилися батьківські збори, розповсюджували інформаційні бюлетені з актуальних питань безпеки.

ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ, ЩО ВІЛЬНЕ ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА І ДИСКРИМІНАЦІЇ. БУЛІНГ. НЕГАТИВНІ ПРОЯВИ В УЧНІВСЬКОМУ СЕРЕДОВИЩІ. ТОРГІВЛЯ ЛЮДЬМИ. СУЇЦИДАЛЬНІ ПРОЯВИ.

Суспільство очікує від гімназії не лише статусу освітнього ресурсу, а й простору розвитку та співпраці як усередині, так і з зовнішнім світом. Сучасне освітнє середовище створює неповторне індивідуалізоване та персоналізоване враження, де у кожного є можливість відшукати себе.

Упродовж II семестру 2024/2025 навчального року в закладі освіти здійснювалася цілеспрямована робота щодо формування безпечного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства, дискримінації, булінгу (цькування), а також профілактики торгівлі людьми, суїцидальних проявів та інших небезпечних тенденцій в учнівському середовищі.

Відповідно до Указу Президента України №398/2019 «Про невідкладні заходи із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства» було організовано і проведено просвітницькі заходи з учнями 1-9 класів.

У закладі розроблено та затверджено Положення про порядок реагування на випадки булінгу (цькування) та порядок подання і розгляду заяв про випадки булінгу, що відповідає чинному законодавству. Проведено інструктажі з працівниками закладу щодо розпізнавання ознак булінгу, алгоритмів дій при виявленні випадків цькування та захисту постраждалих осіб.

Протягом II семестру 2024/2025 навчального року в 1-9 класах проведено тематичні години спілкування, тренінги, інтерактивні вправи, дискусії на теми: «Що таке булінг і як йому протидіяти», «Школа без насильства», «Права дитини – право бути захищеним», «Стоп булінг!», «Толерантність і повага до інших».

Упродовж 2024/2025 н.р. практичним психологом реалізовано просвітницьку ініціативу «Школа дружна до дитини». У межах проєкту проведено ряд зустрічей із батьками, педагогами та учнями, спрямованих на формування емоційно безпечного середовища, розвиток навичок безконфліктного спілкування та підтримки. У лютому 2025 р. проведено тиждень на тему: «Булінг. Кібербулінг. Як його розпізнати?», під час якої педагогічні працівники ознайомилися з методичними матеріалами та сучасними підходами щодо розпізнавання й реагування на прояви цькування в офлайн- і онлайн-середовищах. Було організовано тематичну зустріч здобувачів освіти з інспекторами ювенальної превенції. Під час заходу учні отримували інформацію про відповідальність за протиправні дії, зокрема булінг, вандалізм, порушення правопорядку, а також про шляхи захисту своїх прав і звернення по допомогу.

Заклад активно співпрацював зі службою у справах дітей та центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді. Робота здійснювалася на основі спільних планів, із залученням спеціалістів до профілактичних заходів, консультування учнів і батьків.

У лютому 2025р. проведено годину спілкування з учнями 5-8 класів на тему: «Культура спілкування в Інтернеті», де було розглянуто поняття цифрового етикету, кібербулінгу, захисту особистих даних. У березні 2025р. для учнів 7-8 класів організовано заняття «Моя поведінка в конфлікті/небезпечній ситуації».

У квітні 2025р. в закладі було проведено моніторинг безпечності та комфортності освітнього середовища шляхом анкетування учнів, батьків і педагогів.

Педагогічні працівники систематично брали участь у внутрішньошкільних семінарах, нарадах, інструктивно-методичних заходах з питань протидії булінгу. Постійно здійснювалось оновлення знань про алгоритми дій у разі виявлення фактів цькування, психологічної або фізичної агресії, а також про шляхи створення безпечного освітнього середовища.

Робота з профілактики булінгу, жорстокої поведінки та конфліктів у закладі освіти має системний характер, є частиною загальної стратегії безпечного освітнього простору та здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативно-правових актів у сфері освіти і захисту прав дитини.

З метою формування обізнаності щодо явища торгівлі людьми упродовж 2024/2025 навчального року було організовано інформаційно-просвітницьку роботу серед учнів 1-9 класів. Проведено бесіди, перегляди відео, години спілкування та обговорення на теми: «Не стань жертвою!», «Торгівля людьми – порушення прав людини», «Безпечне працевлаштування: на що звертати увагу». Особливу увагу приділено темі трудової експлуатації, сексуального насильства та ризиків нелегального виїзду за кордон у підлітковому віці.

Значна увага приділялося виявленню та попередженню суїцидальних проявів серед учнів. Практичний психолог здійснював системний моніторинг психоемоційного стану здобувачів освіти за результатами спостережень, анкетувань, соціометричних досліджень. У класах, де виявлено ризики соціальної ізоляції, тривожності чи підвищеного стресу, проводилися індивідуальні консультування, корекційно-розвивальні вправи, тренінги зі стресостійкості та саморегуляції.

З метою посилення культури довіри й звернення по допомогу в освітньому середовищі забезпечено функціонування «Скриньки довіри» та онлайн-зворотного зв'язку з психологічною службою. Інформаційні матеріали про ризики суїцидальної поведінки,

контактні номери служби підтримки, алгоритм дій у разі кризових станів розміщено на інформаційних стендах та в батьківських чатах.

Таким чином профілактична робота у сфері протидії торгівлі людьми та запобігання суїцидальним проявам мала практичний, комплексний та попереджувальний характер. Заходи сприяли підвищенню обізнаності учасників освітнього процесу, своєчасному реагуванню на виклики, формуванню в учнів відповідального ставлення до власної безпеки.

ПОПЕРЕДЖЕННЯ ДИТЯЧОГО ТРАВМАТИЗМУ

В умовах повномасштабної агресії російської федерації проти України та введення воєнного стану 24 лютого 2022 року відповідно до Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 64/2022, затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, строк дії якого продовжено Указом Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 14 січня 2025 року № 26/2025, затвердженого Законом України від 15 січня 2025 року № 4220-IX, стан травматизму серед здобувачів освіти під час освітнього процесу та в побуті набуває особливої стурбованості в загальній системі безпеки життєдіяльності, а проблема профілактики травматизму серед здобувачів освіти стає головним завданням.

За офіційною інформацією ювенальних прокурорів України понад 2479 дітей постраждали в Україні внаслідок терористичних дій російської федерації. Станом на ранок 5 квітня 2025 року за офіційною інформацією ювенальних прокурорів загинуло 616 дітей, ще 1863 дістали поранення різного ступеня тяжкості.

Видячи з вищезазначеного і з метою запобігання дитячого травматизму на початку II семестру було проведено інструктаж з безпеки життєдіяльності (повторний) перед початком навчальних занять із записом до журналу. Класні керівники систематично проводили бесіди і виховні години з учнями 1-9 класів щодо правил дорожнього руху, протипожежної безпеки, безпеки при користуванні газом, безпеки з вибухонебезпечними предметами, безпеки на воді, безпеки користування електроприладами, безпеки при поводженні з джерелами електроструму, запобігання отруєнням та інші.

У своїй роботі педагогічний колектив приділяє значну увагу попередженню можливих ризиків в умовах воєнного стану. Зі здобувачами освіти було обговорено питання щодо правил поведінки під час сигналу тривоги, складання «екстреної валізи» та необхідних речей на випадок евакуації населення, дій під час обстрілу (зокрема, стрілецькою зброєю, артобстрілу, мінометного обстрілу, атак дронами-камікадзе), дотримання правил поведінки під час комендантської години, поводження з невідомими предметами та речовинами, дотримання правил безпеки у разі мінної небезпеки та поводження з вибухонебезпечними предметами, інформаційної безпеки й заборони на поширення фото- й відеоматеріалів з місця подій, а також контролю емоційного стану та власної поведінки.

Організовано навчання учнів правилам безпеки життєдіяльності щодо порядку дій у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації; дій під час оголошення сигналу «Повітряна тривога», у тому числі в умовах одночасного надходження повідомлення про мінування закладу освіти; поведінки біля водойм, зокрема у весняно-літній період; дотримання правил дорожнього руху, зокрема для учнів початкових класів, які самостійно добираються до гімназії.

Класними керівниками, практичним психологом і соціальним педагогом проводились профілактичні бесіди і тренінги з психологічного забезпечення, спрямовані на формування навичок стресостійкості, саморегуляції емоцій та вміння звернутися по допомогу у складних життєвих обставинах.

Протягом січня 2025 року класними керівниками 1-9 класів були проведені бесіди на тему: «Попередження дитячого травматизму взимку». Учні ознайомили з основними правилами поведінки під час ожеледиці, перебування на вулиці у морозну погоду,

поводження біля замерзлих водойм, у громадському транспорті, а також в умовах надзвичайних ситуацій, які можуть виникнути внаслідок воєнних дій.

Під час проведення тижня цивільного захисту 2025 року соціальний педагог і класні керівники 1-9 класів провели заняття на тему: «Правила поведінки в екстремальних ситуаціях». Учнів проінструктували щодо порядку дій у випадках загрози життю чи здоров'ю: під час пожежі, повітряної тривоги, евакуації, виявлення підозрілих предметів, обстрілів тощо. Зокрема, здобувачі освіти відпрацювали алгоритми дій, рекомендовані ДСНС України, а також правила збору «тривожної валізи», поведінки у бомбосховищі, алгоритм звернення по допомогу до дорослих або служб порятунку.

У рамках тижня охорони життя і здоров'я дітей, який проходив з 1 по 5 квітня 2025 року, було проведено комплекс заходів, спрямованих на збереження життя та здоров'я учнів. Здобувачі освіти брали участь у тематичних класних годинах, бесідах, тренінгах, евакуаційних навчаннях, переглядах просвітницьких відео.

За результатами проведених заходів відзначено зростання рівня обізнаності учнів щодо ризиків та правил безпечної поведінки, підвищення їхньої готовності до самозахисту та дій у разі надзвичайних ситуацій.

МІННА БЕЗПЕКА

Україна увійшла до переліку країн, найбільш забруднених мінами. Приблизно 30% її території є потенційно небезпечними через вибухонебезпечні предмети. З огляду на це, протягом II семестру класні керівники провели цикл виховних занять для учнів 1-11 класів з використанням методичних матеріалів від ЮНІСЕФ, МОН України, ДСНС України, Національної поліції, Мінінтеграції України. Провели уроки безпеки: «Вогнепальна зброя – не забава. Небезпечність виготовлення та випробування вибухових пакетів, користування мисливськими рушницями», «Заходи безпеки під час збирання металевих брухтів. Правила дії під час виявлення ВВП», «Обережність дітей під час літніх канікул – запорука життя та здоров'я».

У рамках тижня цивільного захисту (17.03.-21.03.2025) класні керівники обговорили зі здобувачами освіти алгоритм дій для здійснення успішної евакуації при сигналі «Увага всім!».

З 17 по 21 березня 2025 року для учнів 1-9 класів були проведені виховні години: «Надзвичайні ситуації та способи їх подолання», «Обережно! Небезпека», «Захисти своє життя. Порядок дій у НС». Класні керівники акцентували увагу здобувачів освіти на правилах мінної безпеки, навичках спокійного реагування на небезпечні ситуації, правильному алгоритмі повідомлення дорослих і служб про виявлені підозрілі предмети.

24 квітня 2025 року для 1-9 класів було проведено бесіду «Убезпеч своє життя», «Вибухонебезпечні предмети. Дії при виявленні вибухонебезпечних або підозрілих предметів». Переглянули фільм «Небезпечні знахідки», щоб наочно побачити наслідки нехтування правилами безпеки.

Робота з даного напрямку є актуальною в умовах воєнного стану і буде удосконалюватися у наступному навчальному році.

ПСИХОЛОГІЧНА ПІДТРИМКА. МЕНТАЛЬНЕ ЗДОРОВ'Я.

У контексті сучасних суспільних трансформацій, зумовлених тривалим воєнним конфліктом, високим рівнем стресових навантажень, інформаційною перенасиченістю і зростанням психоемоційної напруги серед населення, питання психологічного супроводу та підтримки ментального здоров'я учасників освітнього процесу постає як один із ключових пріоритетів роботи ліцею.

В умовах воєнного часу значна кількість батьків зазначає наявність у своїх дітей симптомів травматизації психіки: так звані «емоційні гойдалки», коли настрої швидко і без зовнішніх причин коливаються від дуже гарного до надзвичайно поганого і навпаки.

Стан психічного здоров'я здобувачів освіти, педагогічних працівників і батьківської громадськості безпосередньо впливає на ефективність навчального процесу, соціальну адаптацію учнів, формування ціннісних орієнтирів і внутрішньої стійкості особистості в умовах нестабільного зовнішнього середовища. З огляду на зазначене, системна організація психологічної підтримки у гімназії є необхідною умовою.

З метою стабілізації психоемоційного стану здобувачів освіти та їхнього налаштування на освітню діяльність у 2024/2025 н.р. у закладі було впроваджено години психолога і соціального педагога.

У січні 2025 р. для здобувачів освіти 1-9 класів було проведено серію годин ментальної і психологічної підтримки на теми: «Що таке невизначеність і як людині з нею жити?», «Як правильно спати, коли нема 8 годин для сну», «Як віднайти мотивацію в важкі моменти життя», «Як боротися з ментальними вірусами».

Під керівництвом практичного психолога і соціального педагога ліцею у лютому 2025 р. було проведено роботу над розвитком внутрішньої стійкості учнів, організовано заняття: «Як побороти відчуття внутрішньої безпорадності», «Вправи на щодень для розвитку стресостійкості», «Як перемогти синдром відкладеного життя», «Здорова та невротична провина: як розрізнити та що робити». 26 лютого 2025 р. практичний психолог провів годину психолога для учнів 11 класу на тему: «Психологічна підготовка до НМТ. Профілактика стресів». Учні дізналися про способи зменшення емоційного напруження перед складанням іспитів. 27 лютого 2025р. для учнів 4 класу соціальним педагогом було організовано тренінг «Переваги та недоліки мобільних телефонів», під час якого обговорили шляхи збереження психічної рівноваги в цифровому середовищі.

19 березня 2025 р. практичним психологом було проведено лекторій «Бережи здоров'я і життя» для учнів 5-8 класів. Протягом березня тривала робота з учнями 1-11 класів у межах циклу годин ментальної підтримки, серед яких: «Від виживання до бажання жити», «Як зупинити панічні атаки», «Тілесна практика, яка допоможе вийти зі стану замирання, опієніння, зажаття в тілі», «Як захистити ментальне здоров'я».

У квітні 2025 р. також відбулися години ментальної підтримки для учнів 1-9 класів на теми: «12 звичок, які посилюють тривожність», «Якщо ти не можеш вплинути на ситуацію, то зміни своє ставлення до неї», «Чи можливо в цей період життя не сваритися зі своїми рідними», «Як допомогти собі толерувати вибори інших щодо мови, волонтерства, поширення новин, способу спілкування».

Упродовж травня 2025 р. для учнів 1-9 класів було проведено заключні заняття з ментальної підтримки на теми: «Як знизити відчуття тривоги», «Наслідки стресу для організму», «Що таке емпатія та як її розвинути», «Психологічний опір: як відпустити важкі спогади та продовжити жити».

Проведена робота засвідчила високу актуальність психологічної підтримки в умовах нестабільного соціального середовища, потребу у регулярному супроводі здобувачів освіти з боку фахівців і сприяла підвищенню рівня емоційного добробуту, адаптивності та внутрішньої врівноваженості учнів. Заклад продовжуватиме реалізацію цілеспрямованих програм підтримки ментального здоров'я як одного з пріоритетних напрямів виховної роботи.

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ. ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ОХОРОНУ ДИТИНСТВА».

Організація роботи із соціального захисту в закладі була спрямована на виявлення і своєчасну підтримку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також забезпечення рівного доступу до освітніх послуг усіх учасників освітнього процесу.

На початку II семестру 2024/2025 н. р. соціальний педагог оновила соціальний паспорт гімназії, було внесено оновлені дані щодо дітей пільгових категорій, переселенців, дітей із

багатодітних, малозабезпечених родин, а також учнів, які потребують посиленого педагогічного й соціального супроводу.

Упродовж січня заступник директора з виховної роботи вивчала стан діяльності класних керівників щодо підтримки учнів пільгових категорій. Медична сестра проаналізувала стан організації харчування дітей, у результаті перевірки були виявлені позитивні приклади включення до меню сезонних овочів, фруктів, напоїв, збагачених вітамінами. Окрім цього, медична сестра підготувала аналіз рівня захворюваності учнів за 2024 рік, виокремила основні типи хвороб, зокрема ГРВІ, хронічні патології та підготувала профілактичні рекомендації для класних керівників і батьків.

25 січня 2025 р. соціальний педагог провела засідання ради профілактики правопорушень. Під час засідання вона заслухала класних керівників, які надали інформацію про учнів із девіантною поведінкою.

З 03.02-07.02.2025 класні керівники та соціальний педагог організували заняття з учнями 1-4 класів на тему безпечної поведінки у взаємодії з незнайомцями. Педагоги пояснили дітям, як розпізнавати небезпечні ситуації, як реагувати на спроби контакту з незнайомими людьми в громадських місцях, поблизу школи або в мережі Інтернет.

З 3 по 7 лютого 2025 року в закладі було проведено тиждень безпечного Інтернету. Учні дізналися про ризики онлайн-спілкування, кібербулінг, фішинг, зловмисне програмне забезпечення і способи захисту особистої інформації.

21.04-25.04.2025 класні керівники та соціальний педагог провели консультації для батьків на тему: «Роль сім'ї у запобіганні шкідливим звичкам».

У квітні 2025 р. класні керівники, педагог-організатор та класний керівник 9 класу організували акцію «Допоможи ЗСУ», метою якої було залучення учнів до справ милосердя, розвитку емпатії, доброзичливості й здатності підтримувати ЗСУ.

26.05-30.05.2025 було проведено аналіз ефективності роботи з дітьми пільгових категорій, а також оцінку діяльності класних керівників у цьому напрямку. За результатами моніторингу класні керівники отримали методичні рекомендації щодо вдосконалення індивідуальної роботи з учнями, які перебувають у складних життєвих обставинах.

11-15 травня 2025 року педагог-організатор і класні керівники провели заходи до Дня матері та Дня сім'ї. Учні підготували художні номери, виготовили вітальні листівки, малюнки.

МЕДІАГРАМОТНІСТЬ. БЕЗПЕКА В ІНТЕРНЕТІ. ВЕРБУВАННЯ.

У сучасних умовах повномасштабної війни, інформаційного тиску та масового поширення цифрових ресурсів питання медіаграмотності, безпеки в Інтернеті, запобігання онлайн-маніпуляціям, вербуванню неповнолітніх та залученню їх до деструктивних субкультур набувають актуальності. З огляду на підвищену активність пропагандистських впливів, ризики втягнення дітей до протиправної діяльності через соціальні мережі, а також психоемоційну вразливість підлітків, зростає потреба у цілеспрямованій профілактично-виховній роботі в закладах загальної середньої освіти.

З метою формування в учнів інформаційно-цифрової грамотності, розвитку навичок критичного сприйняття контенту, підвищення обізнаності про цифрову безпеку, а також запобігання проявам інтернет-залежності, кібербулінгу, фішингу, соціального інжинірингу та інших форм онлайн-загроз у закладі освіти впродовж II семестру 2024/2025 навчального року було організовано та проведено низку заходів.

З 3 по 7 лютого 2025 року в межах тижня інформатики (ІТ-тижня) було реалізовано цикл заходів, спрямованих на розвиток інформаційно-цифрової компетентності здобувачів освіти. 3 лютого 2025 року педагог-організатор презентувала онлайн-пам'ятку «Ми – за безпечний Інтернет» для учнів 1-9 класів. 6 лютого учні 9-11 класів взяли участь у створенні інформаційних колажів «Безпека дітей в Інтернеті» (9 клас) та буклетів «Мережа як стиль життя» (10-11 класи). Класні керівники 1-9 класів провели тематичні виховні години до Дня

безпечного Інтернету «Поради з кібербезпеки та схеми шахрайства у воєнний час», «Переваги і ризики Інтернету», «Інтернет не лише твій друг», «Я в Інтернеті», «Подорож мережею Інтернет: відкриті наукові збірки, архіви, електронні бібліотеки, віртуальні музеї, електронна культура». Упродовж лютого 2025 р. практичний психолог і класні керівники 5-8 класів провели години спілкування на тему «Культура спілкування в Інтернеті».

Зважаючи на зростання випадків залучення українських підлітків до диверсійної діяльності через інструменти інформаційного впливу, що фіксуються Службою безпеки України, а також з урахуванням зниження вікового порогу цифрової залученості, виникає необхідність інституційного реагування з боку закладів освіти. Саме тому питання цифрової гігієни, критичного мислення, кіберетики, розпізнавання маніпулятивного контенту та безпечного цифрового середовища стали одним із пріоритетних напрямів виховної роботи ЗЗСО.

Упродовж II семестр 2024/2025 н. р. педагогічним колективом гімназії було впроваджено інтегрований підхід до питання цифрової безпеки, що передбачав виявлення нових форм ризиків, зокрема вербування підлітків для участі у злочинній діяльності, пов'язаній із диверсійними та підливними діями в інтересах ворожої держави, а також аналіз і попередження впливу таких деструктивних молодіжних утворень, як ПВК «Редан», квадробінг, фуррі-рухи, теріантропи, зачепери. Такі форми поведінки можуть бути пов'язані з психоемоційною нестабільністю, потребою у груповій приналежності, втечею від реальності або свідомим протестом, що загрожує формуванню девіантної та делінквентної поведінки серед неповнолітніх.

У межах реалізації заходів безпекового напрямку на основі Концепції впровадження медіаосвіти в Україні, затвердженої наказом МОН № 1313 від 06.10.2010, було організовано цикл тематичних занять, круглих столів, інформаційних кампаній щодо виявлення ознак інтернет-маніпуляцій, соціального інжинірингу, фейкових інформаційних впливів, а також профілактики онлайн-залучення до протиправної діяльності. В освітньому середовищі проводилась цілеспрямована робота з учнями 7-9 класів щодо формування критичного мислення, алгоритмів дій у разі отримання підозрілих повідомлень чи інструкцій у месенджерах (Telegram, Viber), соціальних мережах (TikTok, Instagram) та відеоплатформах.

Особливу увагу приділено профілактиці вербування, яке набуло ознак системного використання підлітків як об'єктів гібридного впливу. У 2024/2025 навчальному році Служба безпеки України фіксувала зростання кількості інцидентів, коли неповнолітні, перебуваючи під впливом проплачених кураторів, погоджувались на виконання деструктивних дій з реальними наслідками (підпали, фотофіксація об'єктів інфраструктури тощо). Керуючись положеннями статей 10 та 20 Закону України «Про захист персональних даних» і роз'ясненнями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, педагогічний колектив гімназії приділив увагу інформуванню школярів щодо загроз розкриття особистої інформації та механізмів захисту цифрової ідентичності.

Таким чином, виховна робота була спрямована на формування цифрової стійкості та інформаційного імунітету. У перспективі наступного навчального року є співпраця з органами кіберполіції, упровадження інтерактивних форм навчання з основ медіаграмотності та посилення психологічного супроводу учнів, що перебувають у групі ризику. Проведена робота свідчить про ефективність міждисциплінарного підходу у формуванні інформаційно-цифрової компетентності здобувачів освіти й засвідчує необхідність подальшого розширення тематики медіаосвіти в рамках виховної діяльності закладу освіти.

ПРЕВЕНТИВНЕ ВИХОВАННЯ. ЗДОРОВИЙ СПОСІБ ЖИТТЯ. ПРОФІЛАКТИКА АЛКОГОЛІЗМУ, НАРКОМАНІЇ, ТОКСИКОМАНІЇ СЕРЕД УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ. ЗАПОБІГАННЯ ЗАХВОРЮВАННЯ НА СНІД.

У контексті викликів, пов'язаних з фізичним, психічним та соціальним здоров'ям дітей і підлітків в умовах воєнного стану, зростанням рівня вживання психоактивних речовин, поширенням асоціальної поведінки і зниженням загального рівня культури здоров'я, превентивне виховання та формування мотивації до здорового способу життя є одним із ключових пріоритетів виховної роботи закладу освіти.

31 березня-4 квітня 2025 року у рамках тижня здорового способу життя, було проведено виховні години на теми «Вести здоровий спосіб життя – це модно!», «Шкідливі звички заважають усі», а також конкурс стіннівок і буклетів «Здоров'я маємо – не дбаємо, а погубивши – плачемо...».

1 квітня для учнів 7-9 класів проведено профілактичну зустріч з працівниками районної лікарні щодо шкоди паління, наркотичних речовин і алкоголю. 2 квітня організовано перегляд фільму «Правда про наркотики». 7 квітня для учнів 1-4 класів проведено гру-мандрівку «До країни Здоров'я». До Всесвітнього дня здоров'я, вчителями фізичної культури було організовано спортивну акцію «Веселі старти» для учнів 1-4 класів та флешмоб-руханку «Зі здоров'ям все в порядку, всі виходим на зарядку!» для учнів 5-9 класів.

29 травня для учнів 1-9 класів учителями курсів «Основи здоров'я» та «Здоров'я, безпека і добробут» було організовано вікторину і тестування «Здоровим бути».

Протягом навчального року було наповнено куточки здоров'я у класних кімнатах під назвою «Підлітку про наркоманію, алкоголізм та СНІД», систематично здійснювався соціально-педагогічний патронаж дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають ризиковану поведінку (Відповідальний: заступник директора з виховної роботи).

Було активізовано діяльність консультативного пункту, у межах якого здійснювалися профілактичні бесіди з батьками та учнями, спрямовані на зміцнення психоемоційної стійкості, подолання залежностей та формування мотивації до здорового способу життя.

У рамках впровадження інформаційно-просвітницької програми «Діалог» у закладі організовано участь учнів у конкурсах плакатів, малюнків, акціях на тему профілактики ВІЛ/СНІДу, алкоголізму, тютюнопаління й наркоманії. Фонд шкільної бібліотеки поповнено науково-популярною, методичною та художньою літературою відповідного профілю.

Проведена робота сприяла формуванню в учнів базових знань про наслідки шкідливих звичок, підвищенню рівня особистої відповідальності за власне здоров'я, розвитку навичок протидії соціальному тиску, розширенню кругозору щодо фізичного, психічного і духовного благополуччя.

СПОРТИВНЕ ВИХОВАННЯ.

Спортивне виховання є невід'ємною складовою формування здорової особистості, що сприяє розвитку рухової активності, зміцненню здоров'я і формуванню навичок здорового способу життя. У 2024/2025 навчальному році в закладі освіти було проведено серію заходів, спрямованих на популяризацію фізичної культури та спорту серед учнівської молоді.

У квітні 2025 року, в рамках тижня охорони життя і здоров'я дітей, до Всесвітнього дня здоров'я, для учнів 5-9 класів були проведені легкоатлетичні змагання під гаслом «Здоровим бути модно».

7 травня 2025 року для учнів 1-6 класів відбулася спортивна розвага «Ми зі спортом дружимо».

Крім внутрішньошкільних заходів, учні закладу освіти брали участь у Всеукраїнських конкурсах та змаганнях. Зокрема, у 2025 році учні мали можливість долучитися до спортивних змагань «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги».

Загалом, проведені заходи зі спортивного виховання у II семестрі 2024/2025 навчального року сприяли формуванню в учнів позитивного ставлення до фізичної активності, зміцненню їхнього здоров'я та розвитку ключових компетентностей, необхідних для успішної соціалізації та самореалізації в суспільстві.

НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ.

Національно-патріотичне виховання у закладі загальної середньої освіти розглядається як інтегрований та системно організований процес, спрямований на утвердження в здобувачів освіти ідей державності, громадянської свідомості, поваги до Конституції України, національно-історичних цінностей, а також формування внутрішньої мотивації до активної участі в розбудові незалежної України. В умовах широкомасштабної збройної агресії, питання патріотичного виховання набуло статусу пріоритетного напрямку державної освітньої політики.

Організація національно-патріотичного виховання у II семестрі 2024-2025 навчального року здійснювалася на підставі таких нормативно-правових документів: Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про культуру», Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді (затвердженої наказом МОН № 641 від 16.06.2015), а також Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки (розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.12.2020 № 1667-р).

Відповідно плану виховної роботи гімназії на 2024/2025 н. р. у закладі було організовано

До Дня Соборності України (22.01.2025) учитель історії провів хронологічну прогулянку «Соборна духом Україна» для учнів 10-11 класів, а класні керівники провели цикл виховних годин на теми: «Теплота наших рук та сердець єднає мости українських душ в усьому світі», «Україна – єдина, велика і сильна», «Соборна духом Україна», «В єдності сила народу», «Соборність України: від ідеї до сьогодення» для учнів 1-9 класів. 20-22 січня 2025 року шкільний бібліотекар організував виставку літератури «Україна – єдина і неподільна!», а педагог-організатор провів загальношкільну акцію «Живий ланцюг єдності» під гаслом «Єднаймося!».

У межах тижня національної пам'яті, 27 січня 2025 року учитель історії провів урок-пам'яті на тему «Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту: не дитячі історії» для учнів 5-9 класів.

29 січня 2025 року класні керівники провели виховні години до Дня Героїв Крут на теми: «Трагедія. Подвиг. Пам'ять», «Кров і вогонь з'єдналися в серцях молодих», «Герої Крут – для нащадків взірць», «Крути – наша слава, наша історія», «Подвиг під Крутами – символ національної честі» для учнів 1-9 класів, а вчителі історії та української літератури організували літературну композицію «Через Крути у майбуття». Також 29 січня 2025 року педагог-організатор та учнівське самоврядування презентували виставку інфографіки «Крути – бій за майбутнє».

16 лютого 2025 року педагог-організатор організував загальношкільну фотовиставку «Діти єднають Україну» з нагоди Дня єднання, учнівське самоврядування спільно з класними керівниками 1-4 класів провели інтерактивну вікторину «Україна! Країна любові та єднання», класні керівники провели виховні години на теми: «Україно, твоя сила в єднанні!», «Україна єдина», «У серці кожної дитини живе любов до України», «Ми діти твої, Україно!» для учнів 1-9 класів, а шкільний бібліотекар підготував віртуальну книжкову виставку патріотичного спрямування «У нашій серці Україна».

18-20 лютого 2025 року педагог-організатор разом з учнівським самоврядуванням провели тиху акцію «Ангели пам'яті» на згадку про загиблих під час Революції Гідності. 20 лютого 2025 року педагог-організатор організував загальношкільний захід вшанування 11-ї річниці подвигу учасників Революції Гідності та пам'яті Героїв Небесної Сотні, шкільний бібліотекар підготував тематичну літературну виставку «Земні шляхи Небесної Сотні», класні керівники провели єдину виховну годину для учнів 1-9 класів за матеріалами проєкту «Всеукраїнська школа онлайн» щодо питань Євромайдану, Небесної Сотні, окупації Криму й Донбасу Росією.

21 лютого 2025 року учителі української мови провели вікторину «Все буде українська мова!» до Міжнародного дня рідної мови для учнів 5-9 класів, педагог-організатор та учнівське самоврядування провели веб-квест на платформі Genially «Що я знаю про українську мову?» для учнів 1-11 класів. Також вчителі української мови та літератури провели поетичну студію «Мова – це оберіг людини і нації», класні керівники провели виховні години на теми: «Мова моя калинова», «Мова – то серце народу», «Наша мова — солов'їна», «Мова рідна – слово рідне!», «Збережемо наш скарб – рідну мову», «У країні рідної мови».

24 лютого 2025 року педагог-організатор та учитель історії організували лінійку скорботи «Пам'ять про тих, хто згасли мов зорі» до третьої річниці повномасштабного вторгнення Росії в Україну для учнів 1-11 класів. Класні керівники провели виховні години на теми: «Не забудемо, не пробачимо», «Наближаємо перемогу», «Кожен із нас – воїн», «Жінки, які загинули за Україну», «Волонтери: сила небайдужих», «Історії місць війни» для учнів 1-11 класів. 24.02 шкільний бібліотекар підготував виставку інфографіки «Вистояли – Переможемо», а педагог-організатор та учнівське самоврядування презентували інформаційний дайджест «Сонце правди» до річниці повномасштабного вторгнення Росії в Україну для учнів 1-9 класів.

У рамках проведення Шевченківського тижня, з 3 по 7 березня 2025 року, педагог-організатор спільно з учнівським самоврядуванням та вчителем української літератури провели конкурс читання поезії «Кобзаря».

14 березня 2025 року класні керівники провели виховні години до Дня українського добровольця для учнів 1-9 класів на теми: «Немає більшої сили, ніж стійкість духу добровольця», «Доброволець – герой сьогодення», «Поклик серця» – розповідь про воїнів-добровольців, «Мужність і честь українських захисників-добровольців», «Добровольці рідного краю», «Добровольці сьогодення – пам'ять про загиблих», «Добровольці – вони були першими», «Ті, що серцем небайдужі». Педагог-організатор, учитель історії та представники учнівського самоврядування провели захід-слайд «Добровольчі батальйони в історії України» для учнів 1-9 класів.

До 20 квітня 2025 року класні керівники провели виставку усний журнал «Великоднє саяво» вчителі технологій та трудового навчання провели майстер –класи по виготовленню крашанки руками дітей для учнів 1-6 класів.

До річниці Чорнобильської катастрофи, педагог-організатор та учитель історії організували історичний репортаж «Чорнобиль в серці України, а тінь його – по всій Землі»,

5-9 травня 2025 року у рамках тижня пам'яті та примирення. 8 травня 2025 року педагог-організатор та учнівське самоврядування провели акцію «Маки пам'яті», і покладання квітів до пам'ятників воїнам Другої світової війни.

9 травня 2025 року класні керівники провели цикл виховних годин до Дня Європи на теми: «Європейське майбутнє України», «Ми українці! Ми європейці!», «Європейський вибір України», «В Європу – з Україною в серці», «Дякуємо європейським країнам!».

15 травня 2025 року, до Дня вишиванки, педагог-організатор спільно з учнівським самоврядуванням організували фото з рушниками «З Україною в серці вишиванку ношу», а класні керівники провели виховні години до Дня вишиванки на теми: «Вишивана моя Україна», «Українська народна вишивка», «Вишиванку одягай – Україну прославляй!», «У рідному краї цвітуть вишиванки», «Одягни вишиванку з самого ранку», «А я іду по світу у вишиванці», «Вишиванка – душа українського народу», «Вишиванка – символ нескорених».

17 травня 2025 року учитель історії разом із педагогом-організатором провели уроки історії на тему: «Пам'яті безвинно звинувачених», до Дня пам'яті жертв депортації кримськотатарського народу.

Упродовж травня 2025 року педагог-організатор забезпечила підготовку учнів 6-9 класів до участі у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»),

Аналіз результатів участі здобувачів освіти у виховних заходах засвідчив високий рівень зацікавленості учнів, зростання їх обізнаності щодо подій історії, підвищення громадянської активності, розвитку комунікативної, соціальної та емоційної компетентностей.

Ураховуючи виклики воєнного часу, подальша робота з національно-патріотичного виховання має бути орієнтована на зміцнення активної громадської позиції молоді щодо захисту національних інтересів, збереження національної культурної спадщини.

ГРОМАДЯНСЬКЕ ВИХОВАННЯ. ПРАВОВА ОСВІТА. ПРОФІЛАКТИКА ЗЛОЧИННИХ ПРОЯВІВ В УЧНІВСЬКОМУ СЕРЕДОВИЩІ.

Відповідно до плану виховної роботи, 27 січня 2025 року для учнів 8-9 класів учителем правознавства проведено цикл бесід на тему: «Захищеність особи у правовій державі. Презумпція невинності», що дозволило сформувати розуміння основних засад верховенства права, відповідальності перед законом і гарантій прав людини.

У лютому 2025 р. класні керівники провели цикл бесід про правила поведінки у громадських місцях для учнів 1-9 класів.

Окрему увагу в II семестрі 2024/2025 н. р. було приділено профілактиці правопорушень та злочинних проявів в учнівському середовищі. Протягом навчального року адміністрацією закладу у співпраці з класними керівниками здійснювався моніторинг поведінкових ризиків серед здобувачів освіти, проводилися індивідуальні бесіди з учнями, які проявляють ознаки девіантної поведінки. Було організовано чергування педагогічного персоналу під час перерв.

Налагоджено постійний контакт з дільничним інспектором для своєчасного реагування на випадки протиправних дій, а також проведення роз'яснювальної роботи про наслідки кримінальної та адміністративної відповідальності.

З метою формування поваги до законів, державних інституцій, соціальної справедливості і правової рівності в освітньому середовищі системно оновлювався контент куточків правової обізнаності, організовувалися виставки правової літератури та інформаційно-просвітницькі хвилини в класних колективах. У закладі освіти підтримувалася атмосфера толерантності, поваги до прав і свобод інших.

У перспективі наступного навчального року маємо активніше залучати учнів до громадських ініціатив, розширити партнерство з органами юстиції, ювенальної превенції, а також поглиблення роботи з батьківською громадою щодо попередження правопорушень у сімейному середовищі.

ЕКОЛОГІЧНЕ ВИХОВАННЯ. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ОСОБИСТОСТІ ДО ПРИРОДИ.

У світі, де загострюються кліматичні виклики, зменшуються запаси природних ресурсів і наближається загроза екологічної катастрофи, питання щодо формування у молодого покоління відповідального ставлення до довкілля потребує особливої уваги.

З 13 по 17 січня 2025 року педагог-організатор, учитель біології та представники учнівського самоврядування організували екологічний проєкт «Зелений пакет для дітей», в межах якого учні 1-9 класів сортували пластикові кришечки.

У березні 2025р. педагог-організатор, учитель біології та члени учнівського самоврядування провели операцію «Дахи для птахів», присвячену Дню зустрічі птахів. Також було реалізовано акцію «Ми за чисте довкілля».

До Всесвітнього дня водних ресурсів 21 березня учителем географії та біології проведено тематичний виховний захід «Вода – безцінний дар природи» для учнів 5-9 класів.

З 5 по 9 травня відбувся конкурс малюнків «Намалюй свою весну» серед учнів 1-4 класів. У травні учні 5-8 та 10 класів взяли участь у Всеукраїнській трудовій акції «Турбота молоді – тобі, Україно!».

Учні 4-5 класів продовжили екологічну акцію «Дерево героя», висадили на подвір'ї гімназії дерево Героя.

У подальшій роботі планується розширення співпраці з екологічними громадськими організаціями, залучення до участі у Всеукраїнських екологічних конкурсах та проєктах, а також упровадження елементів STEM-освіти у природничі дисципліни задля формування сталих екологічних компетентностей.

ТРУДОВЕ ВИХОВАННЯ. ПРОФОРІЄНТАЦІНА РОБОТА.

Трудове виховання є важливою складовою всебічного розвитку здобувачів освіти, спрямованого на формування у дітей і молоді позитивного ставлення до праці, усвідомлення її значення в особистому та суспільному житті, розвиток практичних умінь і навичок, а також відповідальності, наполегливості й самостійності. Основним завданням трудового виховання в закладі загальної середньої освіти є формування працелюбності, ініціативності, дбайливого ставлення до результатів власної праці та праці інших, формування професійної орієнтації та підготовки учнів до свідомого вибору життєвого шляху.

Трудове виховання сприяє розвитку ключових компетентностей, визначених Державним стандартом базової середньої освіти, зокрема ініціативності та підприємливості, соціальної і громадянської активності, уміння навчатися впродовж життя, обізнаності у сфері технологій.

Участь школярів у різних видах трудової діяльності забезпечує не лише набуття практичного досвіду, а й формує вміння працювати в команді, критично мислити, вирішувати прикладні завдання, орієнтуватися у світі професій та на ринку праці.

Упродовж II семестру 2024/2025 навчального року в гімназії було реалізовано низку заходів, спрямованих на формування трудових навичок та професійного самовизначення здобувачів освіти. З 13 по 22 січня 2025 р. педагог-організатор, заступник директора з виховної роботи та актив учнівського самоврядування організували рейди-перевірки для учнів 1-9 класів щодо ремонту шкільного обладнання, книг, підручників. 15-17 січня класні керівники провели годину профорієнтації для учнів 6-8 класів на тему: «Чому люди різних професій не можуть обійтися один без одного». 20-22 січня учителі трудового навчання спільно з учнівським самоврядуванням провели майстер-клас для учнів 1-5 класів із плетіння маскувальних сіток для ЗСУ.

7 квітня учитель трудового навчання і технологій провів майстер-клас для учнів 1-9 класів з виготовлення українського сувеніру. 8 квітня учителі фізичної культури провели гру-подорож для учнів 5-7 класів під назвою «Час не можна марнувати, треба добре працювати». 9 квітня учитель трудового навчання і технологій організував відкритий майстер-клас для учнів 8-11 класів зі створення оберегу «Лялька-мотанка».

ХУДОЖНЬО-ЕСТЕТИЧНЕ ВИХОВАННЯ.

Усвідомлення краси навколишнього світу, багатства культурної спадщини, здатність до самовираження через творчість – це основа гармонійного розвитку особистості. У сучасному виховному процесі художньо-естетичне виховання відіграє не лише культуротворчу, а й світоглядну функцію, воно формує в учнів емоційну чутливість, повагу до мистецтва, вміння бачити прекрасне в повсякденному житті.

У межах тижня дитячого читання (28 квітня – 2 травня 2025р.) шкільний бібліотекар спільно з учнівським самоврядуванням реалізували цикл заходів: 28 квітня – майстер-клас із виготовлення книжкових закладок «У книжковім дивосвіті виростають творчі діти»; 29 квітня – презентацію книжкових новинок «Новеньку книгу погортай – у світ цікавий завіттай» для

учнів 5-8 класів; 30 квітня – розмову в дружньому колі «Твій вільний час і книга» для учнів 1-4 класів, а також бібліодесант «Якщо ви не читаете, то ми йдемо до вас» для учнів 7-9 класів.

15 травня педагог-організатор ініціював створення стріт-арту для учнів 1-9 класів на тему: «Нас об'єднує вишиванка». 30 травня педагог-організатор спільно з учнівським самоврядуванням провів урочисте свято Останнього дзвоника для учнів 1-9 класів.

Аналіз результатів засвідчив зростання учнівської зацікавленості до мистецької діяльності, підвищення активності у конкурсах і творчих ініціативах, зростання рівня креативного мислення та культури презентації власних ідей.

Разом із тим виявлено низку проблем, над якими необхідно працювати. Зокрема, у частини учнів відзначається знижений інтерес до читання художньої літератури, недостатня сформованість навичок візуальної грамотності та критичного аналізу мистецьких творів, нерівномірна участь класів у загальношкільних творчих заходах.

У наступному навчальному році пріоритетними завданнями художньо-естетичного виховання залишатимуться: розвиток читацької культури, активізація участі учнів у всеукраїнських і міжнародних мистецьких конкурсах, упровадження міждисциплінарних проєктів, посилення взаємодії з батьками в аспекті естетичного виховання дітей, а також подальше формування стійкого інтересу до національної культури, традицій і українського мистецтва як основи громадянської ідентичності.

МОРАЛЬНО-ЕТИЧНЕ ВИХОВАННЯ. ВОЛОНТЕРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.

Формування моральних орієнтирів, виховання гуманності, доброзичливості, поваги до ближнього та готовності прийти на допомогу є визначальними завданнями морально-етичного виховання, що здійснюється в закладах загальної середньої. Особливе значення у цьому контексті має волонтерська діяльність, яка формує активну громадянську позицію, соціальну відповідальність та культуру служіння іншим.

У II семестрі 2024/2025 навчального року в закладі освіти було організовано комплексну роботу, спрямовану на розвиток морально-етичних якостей, підтримку традицій милосердя, взаємодопомоги, шанобливого ставлення до родини, захисників України, людей похилого віку, внутрішньо переміщених осіб і дітей із реабілітаційних центрів.

21 січня заступник директора з виховної роботи ініціювала акцію «Почни свій день з обіймів» до Міжнародного дня обіймів для учнів 1-9 класів.

До 14 лютого педагог-організатор і класні керівники організували благодійну акцію «Нашим захисникам з любов'ю», у межах якої кожен клас передав валентинки з побажаннями та теплі речі для воїнів, а також провели святковий захід «Серце до серця» та «Пошту кохання». 25 лютого педагог-організатор організував флешмоб «Перемога цінніша за тюльпани» до Дня української жінки.

Протягом II семестру 2025р. педагог-організатор, класні керівники й учнівське самоврядування плели сітки, малювали малюнки та збирали ліки та смаколики, «Від маленького серця для великого миру» (допомога ЗСУ), «Подарунки діточкам» (подарунки дітям з реабілітаційного центру). 18 квітня педагог-організатор та класні керівники презентували виставку «Великоднє саяво», До Дня вдячності волонтерам створено відео-флешмоб «Волонтери – люди доброї волі» та тематичну виставку «Українські волонтери, відважні й дивовижні», а класні керівники провели уроки моралі на теми: «Волонтер – це той, хто завжди прийде на допомогу», «Волонтерство заради миру», «З добром у серці». Учні 5-9 класів стали учасниками квесту «Цікаві факти про волонтерство в Україні».

До Дня матері (11.05.2025) педагог-організатор та учнівське самоврядування приготувавши смаколики привітали матусь наших захисників «Подякуй матусі захисника».

Результати роботи вказують на активне залучення учнів до участі в шкільних волонтерських ініціативах, зростання рівня моральної чутливості, підвищення соціальної

згуртованості класних колективів, а також посилення взаємодії між учнями, педагогами та батьками у питаннях спільного служіння добру.

Активність учнівського самоврядування та педагогічної спільноти забезпечила динамічний характер заходів, їх актуальність і чітку ціннісну спрямованість. Удалося налагодити ефективну інтеграцію морально-етичних тем у позакласну та виховну діяльність, адаптуючи їх до подій сьогодення.

Проте, у ході аналізу виявлено потребу в більш глибокому усвідомленні окремими учнями значення моральних норм у повсякденному житті, а також у подальшому розвитку системи наставництва та соціального супроводу морально-етичних тем через індивідуальну й групову роботу. Частина класів виявила нижчий рівень залучення до ініціатив морально-етичного спрямування, що свідчить про необхідність додаткової мотиваційної роботи та пошуку нових інтерактивних форм взаємодії.

У наступному навчальному році пріоритетними напрямками морально-етичного виховання залишатимуться: розвиток культури волонтерства та взаємодопомоги, поглиблення роботи з родинними цінностями, продовження практик ненасильницької комунікації, проведення уроків доброти, акцій взаємопідтримки, інтерактивних занять із розвитку емоційного інтелекту та моральної відповідальності.

УЧНІВСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ.

В умовах реалізації Концепції «Нова українська школа» та реформування національної системи освіти учнівське самоврядування стає інструментом розвитку демократичного освітнього середовища, що впливає на формування активної громадянської позиції, лідерських навичок, умінь співпрацювати.

Модернізація змісту освіти передбачає переорієнтацію на компетентнісний підхід, що вимагає не лише засвоєння знань, а й набуття практичних умінь, навичок співжиття в демократичному суспільстві, вміння впливати на життя громади та брати участь у розв'язанні важливих питань.

Актуальність розвитку учнівського самоврядування зумовлена потребою в підготовці соціально зрілої, відповідальної, ініціативної особистості, здатної бути суб'єктом, а не об'єктом освітнього процесу. Тому участь учнів в управлінні освітнім закладом через самоврядування є не лише бажаною, а й необхідною.

У січні 2025 року учнівське самоврядування закладу освіти активно реалізовувало ініціативи, спрямовані на розвиток ключових компетентностей учнів, формування ціннісного ставлення до праці, суспільства, родини, культури та природи, відповідно до принципів Нової української школи та завдань виховної роботи закладу.

16 січня Міністерство національних справ ініціювало фотовиставку «Вертаємо своє» до Дня пам'яті кіборгів. 29 січня Міністерство національних справ підготувало виставку інфографіки «Крути – бій за майбутнє».

3 лютого, у рамках тижня інформатики, Міністерство інформації і зв'язку підготувало онлайн-пам'ятку «Ми – за безпечний Інтернет». 12 лютого Міністерство праці та екології організувало акцію «Погодуй пташку взимку – вона тобі віддячить влітку». 14 лютого, до Дня Святого Валентина, Міністерство культури провело святковий захід «Серце до серця», а Міністерство інформації і зв'язку організувало «Пошту кохання». 16 лютого Міністерство освіти і науки ініціювало інтерактивну вікторину «Україна! Країна любові та єднання». 18-20 лютого Міністерство національних справ провело тиху акцію «Ангели пам'яті» на вшанування загиблих під час Революції Гідності. 21 лютого, до Міжнародного дня рідної мови, Міністерство освіти і науки підготувало веб-квест «Що я знаю про українську мову?». 24 лютого Міністерство національних справ провело інформаційний дайджест «Сонце правди» з нагоди річниці повномасштабного вторгнення росії в Україну.

4 березня Міністерство освіти і науки організувало пізнавальну гру «Факти чи фейки про Кобзаря» до Шевченківських днів. 14 березня Міністерство національних справ провело захід-слайд історичних фактів «Добровольчі батальйони в історії України». 20 березня, до Міжнародного дня щастя, Міністерство культури провело гру «Так чи ні?». Також у березні Міністерство інформації та зв'язку презентувало слайд-плакат «Безпечний Інтернет. Які матеріали можуть допомогти навчити дітей правил кібербезпеки». Із 17 по 21 березня Міністерство охорони здоров'я і спорту організувало тиждень цивільного захисту, у межах якого відбулися тренування, практичні заняття з безпеки життєдіяльності та інформаційні години. 31.03-04.04.2025 було проведено тиждень здорового способу життя, а Міністерство спорту організувало активні перерви.

1 квітня Міністерство культури організувало фото вернісаж «Про шкільне життя з гумором» до Дня сміху. Протягом квітня Міністерство праці та екології провело низку благодійних акцій: «Відкрий серце – подаруй любов» (допомога літнім людям та сім'ям ВПО), «Від маленького серця для великого миру» (на підтримку ЗСУ), «Подарунки діточкам» (створення сувенірів для вихованців реабілітаційного центру). 7 квітня Міністерство охорони здоров'я і спорту провело гру-мандрівку «До країни Здоров'я» до Всесвітнього дня здоров'я. 10 квітня Міністерство інформації і зв'язку організувало фотофлешмоб «Найрідніші» до Міжнародного дня братів і сестер. До 20 квітня Міністерство культури реалізувало челендж фотолистівок «Смачної паски». 21 квітня, з нагоди Дня лідерства, педагог-організатор спільно з учнівським самоврядуванням провели патріотичний квест «Народжені вільними». 28 квітня Міністерство праці та екології організувало майстер-клас з виготовлення книжкових закладок «У книжковім дивосвіті виростають творчі діти».

8 травня Міністерство національних справ провело акцію «Маки пам'яті». До 11 травня Міністерство культури ініціювало сімейний челендж «Кожна родина – частинка України». З 12 по 16 травня Міністерство інформації і зв'язку провело години спілкування «Обійми свою родину» за методичними рекомендаціями МОН та ЮНІСЕФ. 15 травня Міністерство культури організувало флешмоб «З Україною в серці вишиванку ношу». Міністерство культури реалізувало проєкт «Креативні перерви», наповнюючи шкільні перерви творчими, розвивальними й емоційно-збагачувальними активностями. 21 травня Міністерство освіти і науки організувало зйомки відеоролика «Моя школа найкраща». 23 травня Міністерство національних справ представило відеопрезентацію «Українці – нація героїв». 28 травня Міністерство охорони здоров'я і спорту провело інформаційний калейдоскоп «Пожежна безпека. Причини виникнення пожеж». 30 травня на урочистому Фестивалі «Школа пишається вами», організованому Міністерством освіти і науки, відбулося нагородження найактивніших учасників шкільного життя за підсумками навчального року.

Протягом 2024/2025 н.р. на Facebook-сторінці закладу публікувалася інтерактивна рубрика «Діти — лідери завтрашнього дня», в якій висвітлювалися досягнення, творчі, спортивні, наукові напрацювання учнів ліцею.

Двічі на місяць проводилися засідання учнівського самоврядування, де обговорювалися питання планування роботи, формування ініціатив, координація проєктів, закріплення відповідальних осіб.

Серед результатів роботи учнівського самоврядування слід відзначити розширення участі учнів у плануванні виховної діяльності, ініціювання проєктів соціального спрямування (благодійні акції, інформаційні кампанії, творчі ініціативи), активну роботу з медіапростором (ведення шкільної Facebook-сторінки, відеозвіти, інформаційні дайджести), підвищення рівня патріотичного та волонтерського самовираження, а також організацію тематичних тижнів.

Робота парламенту дала змогу виявити та підтримати активних, ініціативних лідерів, надати учням можливість брати участь в ухваленні рішень на рівні шкільного колективу, а також сформувати навички колективного управління, взаємодії, комунікації.

Крім того, слід активізувати внутрішню комунікацію між учнівським самоврядуванням і шкільною спільнотою. Участь представників парламенту у прийнятті управлінських рішень, проведення опитувань і обговорень серед учнів сприятимуть утвердженню демократичної моделі співуправління в закладі освіти.

РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДОЮ.

В умовах трансформації освітньої системи України співпраця із батьківською громадою є важливою умовою забезпечення успішної реалізації здобувачів освіти. Робота з батьками спрямована на формування єдиного виховного простору школи і родини, підвищення відповідальності батьків за якісне і безпечне середовище для дитини, а також на зміцнення взаємної довіри між школою, родиною і громадськістю.

Особлива увага приділялася питанням психолого-педагогічної просвіти батьків, профілактиці правопорушень, булінгу, забезпеченню участі батьків у житті школи та формуванню в них відповідального батьківства.

Протягом II семестру 2024/2025 навчального року в закладі освіти здійснювалася цілеспрямована і системна робота з батьками учнів. У січні було організовано інформаційну кампанію серед батьків щодо неприпустимості залишення дітей без нагляду, проведено індивідуальні консультації з батьками з актуальних питань навчання та виховання, а також підготовлено загальношкільні батьківські збори.

У лютому працював консультативний пункт для батьків, зокрема було проведено лекцію «Адміністративна та кримінальна відповідальність батьків за виховання дітей» та круглий стіл із працівниками служби у справах дітей. Під час загальношкільних батьківських зборів було висвітлено питання пріоритетів у спілкуванні з дітьми та попередженні булінгу.

У березні педагогічний колектив ліцею підготував інформаційні повідомлення для батьків щодо формування в родині здорового способу життя та організації дозвілля дітей.

У квітні робота з батьками була спрямована на питання щодо ролі сім'ї у запобіганні шкідливих звичок. Також заступник директора з виховної роботи провела робочу нараду з органами опіки і піклування для своєчасного реагування на потреби дітей із числа мало захищених соціальних категорій.

У травні відбувся семінар-практикум для батьків дітей з особливими освітніми потребами на тему: «П'ять мов любові», також провели загальношкільні збори, анкетування щодо оцінки діяльності закладу, практичний психолог надав індивідуальні консультації.

Перед початком літніх канікул батьки отримали рекомендації щодо навчання дітей удома, а також інструктаж щодо питань безпеки та літнього відпочинку.

Загалом протягом II семестру 2024/2025 навчального року батьки активно залучалися до організації навчально-виховного процесу, брали участь у роботі класних батьківських комітетів, класних зборах, відкритих уроках, тематичних зустрічах із педагогами та адміністрацією. Значна увага приділялася зворотному зв'язку, щоб виявити актуальні потреби батьківської спільноти та адаптувати виховну роботу відповідно до цих запитів.

Результати роботи свідчать про зростання рівня інформованості батьків щодо важливих питань виховання та навчання дітей, підвищення їх залученості до шкільного життя, налагодження конструктивної взаємодії між сім'єю та школою.

У той же час потребує удосконалення робота із консультування батьків щодо цифрової безпеки дітей, активізації участі батьків у превентивних програмах з профілактики правопорушень, а також розвиток партнерських форм взаємодії.

Отже, виховна робота у II семестрі 2024/2025 навчального року була організована **на належному рівні**. Переважно виховна робота була спрямована на формування національної свідомості, соціальної активності, інформаційної грамотності, безпечної поведінки учнів в умовах воєнного стану, збереження психічного здоров'я, а також налагодження ефективної взаємодії з батьківською громадою. Активно впроваджувалися різні форми превентивного

виховання, заходи з профілактики булінгу, попередження суїцидальних проявів, правопорушень, а також ініціативи з національно-патріотичного, екологічного, трудового та художньо-естетичного виховання.

Разом із позитивними результатами було виявлено й напрями, що потребують додаткової уваги: необхідність посилення індивідуальної роботи з учнями із числа соціально вразливих категорій, удосконалення системи учнівського самоврядування, активізація профорієнтаційної роботи, а також підвищення ефективності комунікації з батьками в питаннях спільної відповідальності за виховання дітей.

ВИСТУПИЛИ:

1. **Крижак Тетяна Федорівна, класний керівник 5 класу**, яка звернула увагу присутніх, що родинно-сімейне виховання у нашому закладі протягом 2024/2025 н.р. здійснювалось через систему заходів, спрямованих на виховання поваги до родини, турботливого ставлення до рідних, близьких, прищеплення традиційних сімейних цінностей. Були проведені дистанційні батьківські збори за результатами навчальної та виховної роботи в кінці жовтня та у грудні, також протягом семестру проводилися індивідуальні бесіди та консультації з батьками.

Тетяна Федорівна зазначила, що у закладі проведені класні години, бесіди, анкетування, тренінги: «Веселі старту», «Олімпієць», «Свято руху» «Як зберегти своє здоров'я», «Фізична зарядка та здоров'я», «Обережно, гриби!», «Вогонь – ворог, вогонь – друг», «Здоровим бути модно», «Що ми їмо?», «У здоровому тілі здоровий дух», «Вплив шкідливих звичок на репродуктивне здоров'я підлітків», «Скажи наркотикам – Ні!», «Чому шкідливе паління», «СНІД – людство під знаком біди», «Тютюнова спокуса», «Наркоманія – дорога в безодню». Для збереження і зміцнення здоров'я, для підвищення їх працездатності, зниження втомлюваності під час перерв проводилися музичні танцювальні розминки

2. **Харченко Альбіна Василівна, практичний психолог**, яка доповіла про превентивну роботу щодо протиправної поведінки, протидія булінгу та домашньому насиллю. Особливу увагу приділяли роботі з попередження булінгу, кібербезпеці.

Практичний психолог зазначила, що в гімназії впроваджено програму “Універсал”, яка спрямована на покращення роботи з учнями. За його словами, ця програма дозволяє системно підходити до формування емоційного інтелекту, розвитку навичок саморегуляції, а також зміцнення психоемоційного благополуччя вихованців. Вона поєднує дієві методики діагностики, профілактики та корекції, що дозволяє ефективніше реагувати на потреби кожної дитини. Очікується, що реалізація програми сприятиме створенню позитивного мікроклімату в колективі та покращенню загальної атмосфери в закладі освіти.

ВИРІШИЛИ:

1. Вважати виховну роботу за II семестр 2024/2025 навчального року такою, що перебуває на достатньому рівні.
2. **Заступнику директора з навчально-виховної роботи:**
 - 2.1. Продовжити впровадження інноваційних форм виховної роботи, спрямованих на розвиток життєвих компетентностей учнів в умовах Нової української школи.
 - 2.2. Поглибити співпрацю з батьківською громадою.
 - 2.3. Забезпечити якісну підготовку та проведення загальношкільних батьківських зборів із сучасними формами взаємодії (опитування, інтерактивні формати, тренінги).

- 2.4. Сприяти активізації роботи учнівського самоврядування.
- 2.5. Включити до плану виховної роботи гімназії регулярні просвітницькі заходи з розвитку стресостійкості.
- 2.6. Тримати на постійному контролі питання профілактики булінгу та забезпечення безпечного освітнього середовища.
- 2.7. Налагодити партнерство з громадськими організаціями.
- 2.8. Створити умови для реалізації учнями управлінських функцій у межах шкільного життя (проведення заходів, планування тижнів тощо).
- 2.9. Здійснювати регулярний моніторинг ефективності профорієнтаційної роботи.
- 2.10. Сприяти розвитку екологічного та здоров'я збережувального виховання.
- 2.11. Забезпечувати організацію якісного чергування учнів і вчителів в гімназії створюючи умови для дотримання дисципліни та порядку.
- 2.12. Активізувати інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань мінної безпеки, кібербезпеки, булінгу, насильства.
- 2.13. Удосконалити механізми раннього виявлення та профілактики девіантної поведінки.
- 2.14. Тримати на контролі питання дисципліни, санітарного стану і порядку в приміщеннях.

3. Класним керівникам:

- 3.1. Забезпечити цілеспрямовану діяльність із формування в учнів національно-патріотичних цінностей, моральних орієнтирів, правової, екологічної, художньо-естетичної та трудової культури.
- 3.2. Продовжити системну роботу, спрямовану на зміцнення психоемоційного стану здобувачів освіти.
- 3.3. Активізувати профілактичну діяльність із попередження булінгу, утвердження принципів толерантності, поваги до гідності інших осіб та недопущення проявів агресивної поведінки в шкільному середовищі.
- 3.4. Забезпечити ефективну взаємодію з батьківською громадою з метою підвищення виховного потенціалу родинного середовища, залучення батьків до спільної діяльності у межах шкільного простору.
- 3.5. Забезпечити дотримання принципів здорового способу життя серед учнів, розширити спектр заходів зі збереження та зміцнення фізичного здоров'я.
- 3.6. Здійснювати належний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять і забезпечити своєчасне реагування на випадки пропусків без поважних причин.
- 3.7. Сприяти розвитку учнівського самоврядування як ефективного механізму залучення школярів до управлінських процесів.
- 3.8. Вести індивідуальну роботу з учнями, які перебувають у складних життєвих обставинах.
- 3.9. Активізувати роз'яснювальну роботу щодо безпечної поведінки в Інтернеті, мінної безпеки та кіберзагроз.

4. Педагогу-організатору:

- 4.1. Продовжити системну діяльність, спрямовану на активізацію органів учнівського самоврядування.
- 4.2. Удосконалити форми та методи роботи з учнями, схильними до девіантної поведінки.
- 4.3. Зміцнити співпрацю з класними керівниками, бібліотекою, соціально-психологічною службою та представниками громадських організацій.

- 4.4. Забезпечити підвищення якості підготовки та проведення виховних заходів, спрямованих на розвиток духовно-моральних, громадянських і патріотичних якостей учнівської молоді.
- 4.5. Сприяти популяризації здорового способу життя, формуванню екологічної свідомості, медіаграмотності та відповідального ставлення до навколишнього середовища.
- 4.6. Оновити зміст виховних заходів відповідно до актуальних викликів сьогодення, з урахуванням інтересів та вікових особливостей здобувачів освіти.
5. **Соціальному педагогу, практичному психологу:**
 - 5.1. Активізувати превентивну діяльність щодо запобігання проявам жорстокого поводження з дітьми та поширення асоціальної поведінки в учнівському середовищі.
 - 5.2. Забезпечити своєчасне виявлення та психологічний супровід дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах.
 - 5.3. Систематично проводити моніторинг психоемоційного стану здобувачів освіти.
 - 5.4. Надавати підтримку для здобувачів освіти у подоланні стресових і травматичних переживань.
 - 5.5. Зміцнити міжвідомчу взаємодію з класними керівниками, адміністрацією закладу освіти, службами у справах дітей, ювенальною превенцією та громадськими організаціями щодо соціального захисту учнів.
 - 5.6. Удосконалити форми просвітницької роботи з батьками та педагогічним колективом.
 - 5.7. Забезпечити облік дітей, які потребують посиленого соціального супроводу.
 - 5.8. Сприяти формуванню у здобувачів освіти навичок саморегуляції, протистояння негативним соціальним впливам та розвитку здорового соціально-психологічного клімату в освітньому середовищі.
6. **Шкільному бібліотекарю:**
 - 6.1. Створити й підтримувати оформлення тематичних літературних виставок, присвячених питанням національно-патріотичного виховання, правової культури, екологічної грамотності та здорового способу життя.
 - 6.2. Організовувати інформаційно-просвітницькі заходи, виставки та тематичні огляди, присвячені державним святкам, історичним подіям, ювілеям видатних діячів української і світової культури.
 - 6.3. Активізувати участь учнів у всеукраїнських та шкільних читацьких акціях, конкурсах, марафонах і тематичних флешмобах.
 - 6.4. Поглибити міжпредметну взаємодію з учителями-предметниками, класними керівниками та педагогом-організатором з метою інтеграції бібліотечних ресурсів у виховну діяльність закладу освіти.
 - 6.5. Забезпечити вільний доступ до інформаційних джерел і сприяти формуванню в учнів навичок медіаграмотності, критичного мислення та інформаційної безпеки.
 - 6.6. Створити умови для залучення здобувачів освіти до активного користування бібліотечним простором.
7. **Учителям-предметникам:**
 - 7.1. Інтегрувати у зміст навчальних предметів елементи виховної роботи.
 - 7.2. Забезпечити на уроках створення умов для розвитку ключових життєвих компетентностей.

- 7.3. Залучати учнів до участі в інтелектуальних і творчих конкурсах, олімпіадах, фестивалях, змаганнях на шкільному, територіальному, обласному та всеукраїнському рівнях.
- 7.4. Підтримувати й розвивати в учнів інтерес до науково-дослідницької діяльності, заохочуючи їх до участі в проєктній та пошуковій роботі.
- 7.5. Формувати емоційну стійкість і культуру спілкування.
- 7.6. Сприяти формуванню навичок безпечної поведінки в цифровому середовищі.
- 7.7. Здійснювати партнерську взаємодію з класними керівниками, бібліотекарем та педагогом-організатором у підготовці та реалізації інтегрованих виховних заходів у межах навчального процесу.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – ____ вчителів,

проти – 0,

утримались - 0

Питання №9

Про результати проведеного самооцінювання за напрямками: “Система оцінювання здобувачів освіти” та “Педагогічна діяльність”

ІХ СЛУХАЛИ:

Котик Світлану Богданівну, в.о.директора, яка зазначила, що відповідно до Стратегії розвитку закладу освіти, річного плану роботи Новосілівської гімназії Боярської міської ради на 2024/2025 навчальний рік, рішення педагогічної ради від 30.08.2024 протокол №1, наказу Новосілівської гімназії від 31.12.2024 року №148 «Про створення робочих груп та проведення самооцінювання діяльності закладу освіти» у 2024/2025 навчальному році було проведено самооцінювання діяльності закладу за напрямками «Система оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників». Застосовувалися такі методи збору інформації: вивчення документації, спостереження, опитування.

Відповідно до освітньої програми Новосілівської гімназії Боярської міської ради, що затверджена в.о.директором закладу та оприлюднена на сайті школи, педагогічний колектив закладу освіти у своїй діяльності керуються нормативними документами, передбаченими чинним законодавством.

Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднено на сайті закладу освіти, висвітлено в Освітній програмі на 2024/2025 навчальний рік, а також розміщено на інформаційних стендах у класних кімнатах/навчальних кабінетах.

За результатами опитування з'ясовано: 55,8 % здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників на початку навчального року, семестру (також підтверджують педагогічні працівники), 34,9% – тільки у разі звернення до вчителя, 0,3% – не отримують. 86,6% батьків ствердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання учнів, а заступники директора у інтерв'ю вказали, що це відбувається через інформацію, яка є розміщена у класних приміщеннях, на сайті закладу освіти, на батьківських зборах та часто педагоги перед початком вивчення нової теми ще раз оголошують критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання.

Педагогічні працівники під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України.

Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять педагоги заохочують учнів до самоаналізу.

Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим, об'єктивним, неупередженим та доброчесним. Такої ж думки й батьки.

Отже, можна стверджувати, що у закладі сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

У закладі освіти прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та опитування керівництва закладу.

Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1 – 4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень та діагностувальні роботи двічі на рік. У базовій та профільній школі внутрішній моніторинг проводиться щосеместру із визначених закладом предметів. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті закладу, виділяються й аналізуються сильні та слабкі сторони, шляхи підвищення результатів, приймаються рішення щодо їх коригування.

За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків.

Результати моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях на педагогічних радах, батьківських зборах, на основі моніторингових досліджень складається план роботи щодо подолання освітніх втрат та є основою для прийняття управлінських рішень щодо уникнення виявлених проблем.

Питання формувального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах та підтвердили під час інтерв'ю заступники керівника. Усі педагоги 1 – 4 класів та частина педагогів 5 – 9 класів використовують його у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями.

Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення до подальшого навчання.

Переважає більшість здобувачів освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.

Педагогічні працівники надають допомогу учням під час освітньої діяльності (консультації, підготовка до участі в конкурсах, індивідуальні заняття та ін.), поважають їх,

підтримують, вірять у них і їхні успіхи. Це підтверджено анкетуванням: здобувачі освіти ствердили такі факти.

Педагоги, за результатами опитування, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, мотивують до вивчення предмета, створюючи ситуацію успіху та ін.

Педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня.

Зворотний зв'язок здобувачі освіти отримують в більшості через пояснення та аргументацію оцінок, аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів, заохочення до подальшого навчання, що також підтверджується їхніми відповідями у ході анкетування.

Переважає більшість здобувачів освіти відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, вважають, що заклад освіти цю відповідальність розвиває, але 9,3 учнів вважають, що заклад освіти не готує до життя, тому у них відповідальність за результати навчання відсутня.

Більшість педагогів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів, надають час на обдумування відповідей, супроводжують відповіді уточнювальними запитаннями, відзначають досягнення. 83,3% здобувачів освіти відзначили, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості, проте всього 51,2% вказали, що постійно або здебільшого здійснюють самооцінювання результатів своєї діяльності. Отже, заклад формує у здобувачів освіти навички само- та взаємооцінювання як основні аспекти формувального оцінювання.

Самооцінювання освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» здійснювалось за 2024/2025 навчальний рік. Термін проведення самооцінювання за напрямом січень-травень 2024 року.

Для здійснення самооцінювання на платформі EvaluEd було завантажено та заповнено 11 анкет для педагогічних працівників, 67 анкет для батьків, 32 анкет для учня/учениці (учні 5-9 класів), 1 онлайн форма вивчення документації, 1 опитувальник для заступника керівника закладу освіти, 5 форм спостереження за проведенням навчальних занять.

Залучено до опитування учнів 5-9 класів, батьків, директора та заступника директора гімназії, педагогів. Відвідано 19 уроків.

Загальний результат за напрямком 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» – 3,56 - ДОСТАТНІЙ РІВЕНЬ.

Під час анкетування 92,9% педагогів гімназії зазначили, що розробляють календарно-тематичне планування на основі навчальної програми з предмету, рекомендованої МОНУ, удосконалюють його та вносять корекцію відповідно до підготовки та засвоєння учнями навчального матеріалу та технічного забезпечення.

42% вказали, що використовують КТП, які розробили колеги, готові розробки з інтернет-сайтів.

Під час складання календарно-тематичного планування більшість педагогів гімназії керуються рекомендаціями Міністерства освіти і науки України 92,9%, 64,3%

використовують власний досвід, 64,3% беруть до уваги зразки, що пропонуються фаховими виданнями, 78,6% розробки з інтернет-сайтів і блогів.

Серед слабких сторін слід відзначити, що не завжди зміст календарно-тематичного планування відповідає очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів. Під час проведення самоаналізу за напрямом 3 було відвідано уроки у 1-9 класах. Кількість відведених уроків – 19. Здійснено спостереження та аналіз діяльності кожного педагога ліцею з таких предметів

Під час відвідування навчальних занять спостерігалось активне застосування педагогами елементів особистісно-зорієнтованого навчання (100%), проблемного навчання (80%), педагогіки партнерства (40%), ігрові (60%) та проєктні (20%), інформаційно-комунікаційні (60%) технології навчання (представлено у таблиці 4), спрямованих на формування педагогами в учнів таких ключових компетентностей, як: спілкування державною мовою, навчання впродовж життя, математична грамотність, екологічна та інформаційна компетентності, громадянська, соціальна, культурна компетентності та інші.

Переважає більшість вчителів під час проведення навчальних занять надавали перевагу груповим формам роботи на уроці (80%), а також проводилась робота в парах (70%) та фронтальна робота (100%). Окремим учням були надані індивідуальні завдання

Під час анкетування педагогічних працівників гімназії було виявлено, що 80% з них часто застосовують репродуктивний метод відтворення матеріалу, лише іноді (60%) спрямовують учнів на творче застосування отриманих на уроках знань та вмінь. 80 % педагогів активно використовують метод проблемного викладу матеріалу та пояснювально-ілюстративний метод

Під час вивчення документації закладу виявлено, більшість вчителів закладу мають змогу простежувати індивідуальну освітню траєкторію учнів та корегувати її шляхом спостереження за учнями на уроках, проведення консультацій з урахуванням темпу навчання, здібностей та індивідуальних особливостей кожного учня, складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо.

Під час анкетування педагогічних працівників гімназії виявлено такі способи формування індивідуальної освітньої траєкторії учнів

У 2024/2025 навчальному році освітній процес у гімназії організовано за змішаною формою навчання і заняття проводяться з використанням технологій дистанційного навчання в синхронному та асинхронному режимах. Учителі активно використовують додаток Googlemeet або Zoom для проведення онлайн (синхронних) занять. Завдання, відеоматеріали надаються учням у Viber (для уроків в асинхронному режимі).

Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі спонукає педагогів до активного пошуку та створення власних методичних, презентаційних та відеоматеріалів до кожного уроку теми.

Під час спостереження за навчальними заняттями було відзначено використання педагогами електронних презентацій майже на кожному уроці (80%), відеоматеріалу (50%), онлайн сервіси (50%) тощо

Під час проведення навчальних занять 100% вчителів спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів, на формування громадянської позиції. 100% вчителів розвивають в учнів загальнолюдські та

суспільні цінності (відповідальність, толерантність, екологічну свідомість, повагу до праці), а також розвивають в учнів навички співпраці та культуру командної роботи

З метою мотивації та сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, на основі наданих учителями індивідуальних планів підвищення кваліфікації до 25 грудня 2024 року адміністрацією гімназії складено, доведено до відома колективу, висвітлений на сайті закладу Річний план проходження курсів підвищення кваліфікації (на 2025 рік). У ньому передбачено особистий вибір форм та видів проходження підвищення кваліфікації, а також вибір суб'єктів надання таких послуг.

За наслідками анкетування виявлені такі напрямки та тематика професійного зростання: 40% педагоги обирають використання ІКТ, 50% методичне забезпечення викладання предметів, 40% - форми організації освітнього процесу, 40% педагогів обирають безпечне освітнє середовище, 30% психологічні аспекти роботи з дітьми, інклюзивне навчання, законодавче забезпечення освітнього процесу

Педагогічні працівники гімназії діють на засадах педагогіки партнерства. На уроках більша половина вчителів застосовує особистісно зорієнтований підхід.

Під час проведення навчальних занять усі педагоги використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу проявляють доброзичливе ставлення до учнів, вислуховують думки, мотивують до навчання, заохочують лідерство, формують уміння поважати думки інших. Більшість (80%) педагогічних працівників діють на засадах академічної доброчесності: вказують посилання на джерела інформації у разі використання матеріалу з освітянських сайтів та розробок.

Учні гімназії отримують інформацію щодо дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення занять та в позаурочний час (години спілкування). Водночас, під час анкетування 6,3% учнів «не зрозуміли про що йдеться», 21,9% вказали, що проводились лише на початку навчального року, 50% учнів вказали, що відповідні заходи та нагадування відбуваються на постійній основі.

Отже, результати вивчення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти свідчить про належну увагу адміністрації закладу до цього питання.

Новосілівська гімназія має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку закладу освіти. Стратегія визначає мету та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Стратегію розвитку оприлюднено на веб-сайті, вона доступна для батьків та інших зацікавлених осіб. Заклад освіти регулярно відстежує та збирає інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку (зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічних умов регіону, демографічних тенденцій, плани територіального розвитку регіону тощо) і відображає їх у процесі коригування стратегії розвитку.

Заклад має чіткий річний план роботи, який є частиною стратегії розвитку закладу. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. До його розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педради розглядаються актуальні питання за напрямками освітньої діяльності:

- аналіз якості освітнього процесу,
- моніторингові дослідження стану викладання навчальних предметів, участі учнів у олімпіадах, конкурсах,
- аналіз курсової перепідготовки, атестації педагогічних працівників тощо.

Адміністрація гімназії постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Систематично оцінюється стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.

Проведена технічна модернізація закладу: всюди наявний доступ до мережі Інтернет, що поряд з підвищенням ІКТ-компетентності педагогів сприяє підвищенню якості освіти учнів. Проводиться подальша цілеспрямована робота з систематизації, оновлення та поповнення інформаційних ресурсів освітнього процесу.

Адміністрація закладу сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Всі конфлікти в закладі освіти вирішуються конструктивно. Керівник створює умови для попередження конфліктів, а у разі їх виникнення сприяє їх вирішенню на рівні закладу. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень.

Заклад освіти застосовує та раціонально використовує засоби матеріального і морального заохочення. Адміністрація сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, сприяє постійному професійному вдосконаленню педагогів. Мотивує педагогів до самоаналізу власної педагогічної діяльності. Заохочує педагогічних працівників до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів та допомагає їх оприлюднювати.

Принцип людиноцентризму, а також дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу освіти: статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними. Адміністрація закладу освіти вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Адміністрація закладу освіти відкрита до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції.

Комунікація «вчителі-учні-батьки» відбувається через консультації, бесіди, години спілкування, оголошення, телефонний зв'язок, веб-сайт, фейсбук сторінку, соціальні мережі (вайбер-групи, тощо).

Адміністрація закладу забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності. Розділ «Академічна доброчесність» входить у Положення про ВСЗЯО, який

визначає заходи для попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, відповідальність за порушення академічної доброчесності. Звернень щодо порушення академічної доброчесності не зафіксовано. У закладі проводяться бесіди, анкетування, години спілкування з усіма учасниками освітнього процесу.

Активну участь у формуванні прозорості, відносин довіри в закладі освіти приймає учнівське самоврядування, яке активно висвітлює інформацію про події, що відбуваються в освітньому закладі, через шкільний сайт, сторінки в мережі Facebook, спілкування в Viber-групах.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію в.о.директора закладу Котик С.Б. взяти до уваги.

2. Адміністрації закладу:

2.1. Провести, на засіданнях педагогічної ради, навчально-методичні заходи з обговорення проблемних питань формування ключових компетентностей як складової становлення успішної особистості учня;

2.2. Провести, на засіданнях педагогічної ради, обговорення та навчання щодо всебічної допомоги здобувачам освіти у вихованні їхньої відповідальності до навчання: чіткого визначення мети навчання, орієнтування на його прикладний характер, формування критичного мислення, надання здобувачам освіти свободи вибору.

2.3. Забезпечити реалізацію заходів (круглі столи, тренінги, презентації та ін.) з метою здійснення усіма педагогічними працівниками закладу формувального оцінювання як ефективного інструмента щодо відстеження індивідуального поступу здобувачів освіти та коригування результатів під час вивчення предметів навчального плану.

2.4. Залучати педагогічних працівників до участі в інноваційній діяльності, реалізації освітніх проєктів, здійснення експериментальної діяльності у сфері загальної середньої освіти.

Постійно

3. Педагогічним працівникам:

3.1. Розробити адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти;

3.2. Систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кімнатах/навчальних кабінетах та на сайті закладу освіти;

3.3. Використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання як партнерські взаємодії, коли учні допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; забезпечувати зворотній зв'язок щодо якості виконання завдань учнями (різні форми рефлексії, наприклад, методики зворотного зв'язку: листи самооцінювання, ментальні карти, оцінювання за результатом та ін.);

3.4. Використовувати різнорівневі завдання для стимулювання учнів до пізнавальної діяльності та критичного мислення.

Постійно

3.5. Продовжувати формування під час навчальних занять ключових компетентностей.

Протягом 2025/2026 навчального року

3.6. Аналізувати проведені навчальні заняття, визначати їх сильні та слабкі сторони.

Протягом 2025/2026 навчального року

3.7. Продовжувати дотримуватись принципів академічної доброчесності

Протягом 2025/2026 навчального року

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

проти – 0

утримались – 0

Питання № 10

Про проведення інструктажів з правил безпеки життя на літніх канікулах в умовах воєнного стану.

Х СЛУХАЛИ:

Про проведення інструктажів з правил безпеки життя на літніх канікулах в умовах воєнного стану, Луценко Наталію Олександрівну, яка зазначила, що робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається в діяльності педколективу як одне з пріоритетних завдань і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу й інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладу з цих питань.

Вона повідомила, що на виконання листа МОН від **МОН № 1/10237-25 від 19.05.25 року «Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул»**, На виконання пункту 13 розділу V Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22.11.2017 №1514), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 14.12.2017 за № 1512/31380, з урахуванням повномасштабної агресії російської федерації проти України та введення воєнного стану 24 лютого 2022 року відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, строк дії якого продовжено Указом Президента України від 15 квітня 2025 року № 235/2025 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 16 квітня 2025 року № 4356-IX, Міністерство освіти і науки України пропонує провести заходи перед початком літніх канікул. а саме:

1) організувати проведення інструктажів із здобувачами освіти з питань безпеки життєдіяльності перед початком літніх канікул (зокрема з питань дій у випадку надзвичайних

ситуацій, дій у разі оголошення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі сигналу «Повітряна тривога», правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, правил поведінки в громадських місцях, а також поводження з незнайомими людьми та предметами, користування громадським транспортом, попередження травмування на об'єктах залізничної інфраструктури, правилах поводження на річках і водоймах тощо) за відповідними інструкціями з реєстрацією у відповідних журналах;

2) провести роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо правил поведінки в умовах підвищення температури повітря, попередження випадків перегрівання на сонці, порядку надання домедичної допомоги постраждалим внаслідок нещасних випадків, а також безумовного дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострих респіраторних та інфекційних хвороб;

3) перевірити знання порядку дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога», загальної інструкції з пожежної та техногенної безпеки у працівників охорони, вахтерів, чергових служб об'єктів, а також порядок здійснення контролю за додержанням протипожежного стану, огляду територій і приміщень, порядку знеструмлення електромережі та дій у разі виявлення пожежі або спрацювання засобів пожежної сигналізації та автоматичного пожежогасіння;

4) поінформувати учасників освітнього процесу та інших працівників про заборони та ризики відвідування лісових масивів та територій, які можуть бути замінованими або наближені до районів бойових дій, довести рекомендації стосовно дій населення в умовах надзвичайних ситуацій воєнного характеру в тому числі поводження з вибухонебезпечними та підозрілими предметами, що розміщені на вебсайті Державної служби України з надзвичайних ситуацій у розділі: «Головна / Громадянам / Абетка безпеки / Дії населення в умовах надзвичайних ситуацій воєнного характеру»;

5) утримувати наявні укриття фонду захисних споруд цивільного захисту в готовності до використання за призначенням та у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» забезпечити розміщення в них учасників освітнього процесу та населення відповідно до затверджених алгоритмів (інструкцій);

6) провести роз'яснювальну роботу з батьками, усиновлювачами та опікунами здобувачів освіти щодо попередження нещасних випадків під час літнього відпочинку;

7) вжити дієвих заходів щодо збереження життя та здоров'я дітей у місцях відпочинку в літніх таборах, під час проведення зборів, походів та екскурсій з урахуванням небезпечних факторів воєнних дій; посилити контроль за організацією туристично-екскурсійних перевезень здобувачів освіти автомобільним та залізничним транспортом.

ВИРІШИЛИ:

1. Класним керівникам провести інструктажі з питань безпеки життєдіяльності за відповідними інструкціями з реєстрацією у відповідних журналах.
2. Провести роз'яснювальну роботу з батьками, опікунами здобувачів освіти щодо попередження нещасних випадків під час літнього відпочинку.

Постійно
ГОЛОСУВАЛИ:
за – 20 вчителів,
проти – 0,
утримались – 0

Питання №11

Звітування про роботу протягом 2024-2025 навчального року соціального педагога, практичного психолога, про роботу бібліотеки

XI СЛУХАЛИ:

Звітування про роботу та виконання річного протягом 2024-2025 н.р плану роботи соціального педагога, практичного психолога, про роботу бібліотеки:

1. **Харченко Альбіну Васильівну, практичного психолога, яка проінформувала присутніх про пророблену роботу за звітний період 2024-2025 н.р. вона наголосила, що упродовж року психологічна служба спрямовувала свою діяльність на адаптацію учнів, профілактику тривожності та розвиток психологічної стійкості в умовах воєнного стану.**
за період від 02.09.24 до 06.06.25. Пріоритетними напрямками діагностики були:

- Вивчення рівня готовності учнів 1 класу до навчання у школі.
- Визначення готовності до навчання учнів 4 класу
- Визначення адаптації учнів 5 класу
- Діагностика типу темпераменту і емоційного стану учнів 6-9-х класів.
- дослідження пізнавальної сфери школяра (увага, пам'ять, мислення)
- дослідження мотиваційної сфери і спрямованості особистості учня
- дослідження міжособистісних стосунків та взаємин в колективі та родині

Виявлення дітей, у яких виникають труднощі у навчанні, спілкуванні та взаємодії з оточуючими; визначення причин цих труднощів; при потребі, скерування до відповідних фахівців з метою встановлення причин та надання допомоги.

Результати роботи були доведені до відома адміністрації школи та класного керівника.

Вивчалися причини девіантної поведінки у учнів "групи ризику".

Пріоритетними напрямками діагностики були :

- виявити причини труднощів у навчанні, інтелектуальному розвитку, соціально-психологічній адаптації дитини.
- вивчати та визначати індивідуальні особливості динаміки розвитку особистості дитини, її потенційні можливості в освітньому процесі

- **Здійснювала дослідження** в період організації профільного самовизначення учнів 9-го класу. Згідно з отриманими результатами були надані рекомендації учням

- **Забезпечувала учням психологічну підтримку** і захист у важких ситуаціях.

Аналізувала конфліктні ситуації і надавала рекомендації по їх розв'язанню.

Протягом першого півріччя практичним психологом школи було проведено:

- ✓ *Визначення психологічної готовності першокласників до навчання у школі;*
- ✓ *Визначення психодіагностичної мотивації навчання учнів 5 класу у старшій школі;*
- ✓ *Проводилось дослідження професійних нахилів та інтересів учнів 9 класу;*
- ✓ *Проводилась діагностика готовності 4 – ків до навчання в основній ланці школи;*

- ✓ Надавалось індивідуальне консультування учнів з особистих питань;
- ✓ Проводили індивідуальні консультації з питань взаємовідносин з учнями, вчителями, батьками;
- ✓ Проводилась корекційно – відновлювальна робота та розвивальна робота з учнями школи.

Корекційна робота з учнями початкової ланки, які мають проблемами у навчанні такі, як відставання у розвитку когнітивних функцій, порушення мотивації навчання, підвищена тривожність, порушенням уваги з гіперактивністю, порушенням пам'яті -проводилася диференційовано.

Необхідно приділити більше уваги цьому напрямку!

Консультаційна робота з учнями та педагогами, батьками проводилася за наступними напрямками:

- з питань емоційного стану дитини (тривожність, агресивність);
- з питань булінгу;
- з питань конфліктів між однокласниками;
- з питань адаптації учнів 5-х класів до навчання;
- з питань готовності до навчання учнів 1-4-х класів.
- Консультування всіх учасників освітнього процесу за запитом.

● Протягом семестру проводилась консультативна робота з учнями, батьками, педагогами. (Основні проблеми звернення: психологічні особливості міжособистісних стосунків, підвищення самооцінки та впевненості у собі, формування емоційно-вольової сфери, взаємини у сім'ї, улагодження конфліктних питань, профілактика порушень навчальної дисципліни, запобігання психологічного тиску серед однолітків та витіснення агресивної поведінки, профілактика пропусків уроків без поважних причин); батькам – психологічні особливості дитини на різних етапах розвитку особистості, проблема «батьки й діти», формування позитивних рис характеру, профілактика порушень навчальної дисципліни, профілактика пропусків уроків без поважних причин.); вчителям – особливості взаємин у класному колективі, особливості поведінки та неуспішності учнів, організація роботи з колективом, з окремими учнями, профілактика пропусків уроків без поважних причин, емоційна стабільність, вигорання.

- Ранкові зустрічі для педагогів.
- Вирішення особистих проблем взаємодії в сім'ї («Як порозумітися з батьками»; «Як реагувати на крики») з однолітками, дорослими в колективі.
- Сприяння свідомому професійному самовизначенню, розширенню уявлень про світ професій
- Консультації для вчителів з питань психологічного клімату в учнівському колективі.
- Консультування батьків з питань виховання та навчання дітей.

За час роботи по допомогу зверталися **педагоги як з професійних проблем так і з особистих.**

Батьки звертались з питань:

Проблеми поведінки дітей (впертість, підвищена тривожність);

Проблеми батьки-діти (проблема другої дитини, непорозуміння з підлітками вдома, допомога під час розлучення)

Також за даний період роботи проводилися наступні роботи **просвітницького напрямку**:

- Розвиваючі заняття з розвитку мислення, уваги, уяви, пам'яті (1 - 4кл.)
- Заняття з профілактики торгівлі людьми (5 – 9 кл.)
- Бесіда про алкоголізм та куріння (8 – 9 кл.)
- Бесіда з учнями про правила поведінки на уроках (7 кл.)
- Бесіди з учнями «групи ризику» про правопорушення, жорстокість, паління.
- Проведено тиждень толерантності у школі.
- Коментований перегляд фільму «Станція призначення – життя!» (9 кл)
- Перегляд відеороликів «Вся правда про наркотики», «ВІЛ/СНІД» та ін..
- Проведено заняття «Іще раз про СНІД» до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.(8-9 кл)

- Бесіди з молодшими школярами: «Дружба між хлопчиками та дівчатками», «Хлопчики та дівчатка. Чому вони різні?», «Хороший хлопчик, хороша дівчинка. Які вони?»

Просвітницька робота серед батьків проводилась через тематичні індивідуальні консультування "Про причини труднощів адаптації і шляхи взаємодії в їх подоланні", та групове консультування "Як допомогти дитині в підготовці уроків".

Брала участь у засіданнях педагогічної ради:

- Резильєнтність педагогів.
 - Готовність учнів 1 класу до навчання у школі
 - Готовність учнів 5 класу до переходу у середню ланку навчання
- аналіз інформації: уточнення проблеми, виявлення позицій учасників конфлікту
 - надання допомоги учням, які відчувають певні труднощі у навчанні
- виявлення характеру та причин відхилень у навчанні та поведінці учнів

(доповідь додається)

2. Кубай Наталю Михайлівну, соціального педагога, яка ознайомила присутніх з роботою соціальної служби за звітний період 2024-2025 н.р., зазначивши, що у 2024–2025 навчальному році соціально-педагогічна служба закладу освіти працювала відповідно до річного плану, зосереджуючи увагу на **виявленні дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах**, профілактиці правопорушень та налагодженні співпраці між учнями, батьками й педагогами.

Наталю Михайлівну назвала основні напрямки:

- Індивідуальна робота з 12 учнями, які потребують соціального супроводу;
- Проведено 28 бесід із батьками щодо дотримання прав дитини;
- Ведення журналів обліку дітей, які схильні до пропусків занять;
- Співпраця з ССД, ювенальною превенцією, громадськими організаціями;
- Інформаційні заходи: «Права дитини», «Булінгу – ні!», «Безпечне онлайн-середовище».

Зробила **висновок**, що соціальний супровід охоплює учнів у ризику. Усі заплановані заходи виконано. Спостерігається зростання рівня соціалізації, свідомості й співпраці з батьками.

(доповідь додається)

3. **Ольхову Яну Юріївну, бібліотекаря**, яка висвітлила інформацію про роботу бібліотеки протягом навчального року, звернула увагу на заходи, організовані бібліотекарем, на тематичні вистави, зупинилась на питанні співпраці бібліотекаря з вчителями та адміністрацією закладу, добре проаналізувала питання про роль бібліотеки в реалізації НУШ. Яна Юріївна сказала, що шкільна бібліотека у 2024–2025 н. р. активно підтримувала **навчально-виховний процес, читацькі інтереси учнів та інформаційне забезпечення педагогів.**

У поточному році здійснено:

- ✓ Оновлення фонду новими підручниками для 6–7 класів НУШ;
- ✓ Проведено 3 виставок: до ювілеїв Шевченка, Сухомлинського, Дня Соборності;
- ✓ Проведено бібліотечні уроки (3–7 класи): медіаграмотність, пошук інформації;
- ✓ Систематичне обслуговування учнів (щодня — близько 18 читачів).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію соціального педагога, практичного психолога, завідувача бібліотеки — взяти до відома.
2. Організацію роботи соціального педагога, практичного психолога, бібліотекаря у 2024–2025 н.р. вважати задовільною.
3. **Практичному психологу та соціальному педагогу:**
 - 3.1. Забезпечити психологічний комфорт дітей та всіх учасників освітнього процесу;
 - 3.2. Продовжити соціальний супровід учнів груп ризику,
 - 3.3. Активізувати співпрацю з класними керівниками та службами громади.
 - 3.4. Посилити профілактичну роботу щодо пропусків занять та булінгу.;
 - 3.5. Здійснювати раннє виявлення емоційної вразливості учнів.
 - 3.6. Впровадити регулярні ресурсні вправи та психологічні паузи під час адаптаційних періодів.
 - 3.7. приділити особливу увагу заходам безпеки в разі надзвичайної ситуації
4. **Адміністрації закладу:**
 - 4.1. **організувати роботу закладу в літній період, в умовах воєнного стану;**
 - 4.2. видати наказ про підготовку закладу до нового навчального року;
 - 4.3. плануючи роботу закладу на наступний навчальний рік враховувати сучасні реалії життя, умови праці, кількість стресової ситуації.
5. Усім учасникам освітнього процесу ПАМ'ЯТАТИ, що головним у ефективній роботі закладу в умовах воєнного стану є готовність і спроможність колективу працювати і не просто виконувати свої обов'язки, а створювати атмосферу довіри для батьків.
6. **Завідувачу бібліотеки:**
 - 6.1. Продовжити роботу зі створення читацького середовища.
 - 6.2. Залучити учнів до участі в літературних акціях, онлайн-челенджах, впроваджувати цифрові інструменти у бібліотечну діяльність.
7. **Заступнику з навчально-виховної роботи:**
 - 7.1. Передбачити заходи у річному плані роботи закладу на 2025–2026 навчальний рік, інструктивно-методичних нарадах, тренінгах, семінарах-практикумах, які б сприяли формуванню дружньої атмосфери, запобіганню будь-яким проявам упередженого ставлення та дискримінації.

Серпень-вересень 2025

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів,
проти – 0,
утримались – 0

Питання №12

Про попереднє тижневе навантаження педагогічних працівників на 2025-2026 навчальний рік

ХІІ СЛУХАЛИ:

Котик Світлану Богданівну, в.о.директора закладу, яка акцентувала увагу присутніх, що у рамках підготовки до нового 2025–2026 навчального року було здійснено **формування попереднього тижневого педагогічного навантаження** на основі:

- ✓ освітньої програми закладу;
- ✓ навчального плану;
- ✓ кількості класів, їх профільності та контингенту учнів;
- ✓ кадрового складу та фаховості педагогічних працівників;
- ✓ вимог чинного законодавства (ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про повну загальну середню освіту», Постанова КМУ № 822, Типове положення про ЗЗСО)

Світлана Богданівна наголосила, що всі вчителі отримали **тижневе навантаження у відповідності до свого фаху та кваліфікації**;

- ✓ Забезпечено **розподіл годин між інваріантною та варіативною частинами** навчального плану;
- ✓ Враховано години на:
 - факультативи, індивідуальні заняття;
 - роботу інклюзивних асистентів;
 - методичну та виховну роботу;
- ✓ Передбачено погодинну оплату за гуртки, допрофільні та профільні курси;
- ✓ Асистентам вчителя, педагогам-організаторам, бібліотекарю та керівникам гуртків **планується погодинне або тарифне навантаження згідно з нормами МОН.**

В.о.керівниці закладу ознайомила педагогічних працівників з попереднім розподілом педагогічного навантаження на 2025-2026 навчальний рік (розподіл додається).

Вона зазначила, що у разі змін контингенту учнів або кадрових переміщень **навантаження може бути відкориговане до 1 вересня**;

Запропонувала вчителям до 30 червня подати заявки щодо участі в факультативах, проєктній роботі, індивідуальних консультаціях;

Також звернула увагу, що при плануванні розкладу буде враховано педагогічне навантаження, нормативи та побажання щодо годин роботи (особливо за станом здоров'я).

ВИРІШИЛИ:

1. Схвалити попередній розподіл педагогічного навантаження на 2025-2026 н.р
(Додається)
2. Заступнику директора з НВР спільно з директором опрацювати остаточне затвердження тарифікації до 1 вересня 2025 року.

3. У разі потреби — внести зміни в межах чинного законодавства та за погодженням педагогічної ради.
4. Розглянути остаточне навантаження педагогічних працівників на серпневій педагогічній раді
5. Розподіл годин між галузями у 5-8 класі здійснювати відповідно до навчального плану на 2025-2026н.р.
6. Вчителям які мають неповне педагогічне навантаження написати згоду на неповне навантаження у випадку незгоди попередити про скорочення.

До 20.06.2025 р

ГОЛОСУВАЛИ:

за –20 вчителів,

проти – 0,

утримались – 0

Питання №13

Про підсумки діагностувальних/контрольних робіт за завданнями адміністрації

ХІІІ СЛУХАЛИ

Луценко Наталію Олександрівну- заступника директора з НВР, яка повідомила, що відповідно до Річного плану роботи гімназії та наказу Новосілівської гімназії Боярської міської ради №72 від 15.05.2025 р. у навчальному закладі проведено моніторинг якості знань учнів 2-9 класів з української мови, історії України, математики та англійської мови, біології. Моніторингові роботи з математики, української мови та історії України проведено за завданнями, укладеними вчителями-предметниками та затвердженими адміністрацією закладу. Результати моніторингу з української мови такі:

Клас	Кількість учнів	Високий рівень	Достатній рівень	Середній рівень	Початковий рівень	Якість, %
5	13	3	7	3	0	77
7	11	1	5	3	2	54
9	12	3	8	1	0	91,7
	36	7	20	7	2	75

У моніторингу з української мови брали участь 36 учень 5, 7, 9 класів. Результати діагностувальних/контрольних робіт показали, що учні впоралися із навчальними вимогами програм і показала добрі результати навчальних досягнень. Кількісний та якісний результати проведення роботи й рівнів навчальних досягнень учнів із української мови наведено в таблиці. 7 учнів виконали завдання на високому рівні (19,4 %), 20 - на достатньому (55,6 %), 7 – на середньому (19,4 %), 2 – на початковому рівні (5,6 %).

Учні 2 класу не оцінюються рівнево, але діагностичну роботу написали 11 учнів. З них: 8 учнів має значні успіхи, 3 – потребує уваги і допомоги. Переважна більшість учнів пишуть розбірливо і охайно. Але у 1 учня не сформована навичка письма під диктовку.

У 3 класі діагностувальну роботу писали 13 учнів, з них: 2 – високий рівень (15 %), 6 – достатній рівень (46 %), 5 – середній рівень (39 %). Якісний показник складає 61 %.

У 4 класі діагностувальну роботу писали 13 учнів, з них 4 учнів написали на високий рівень (30,8 %), 3 – достатній рівень (23,07 %), 5 – середній рівень (38,46 %), 1 - початковий рівень (7,7%). Результати роботи показали, що переважна більшість учнів впоралася із навчальними вимогами програм і показала задовільні результати навчальних досягнень. Якісний показник складає 53,87 %.

Результати моніторингу з математики (8, 9 класи - алгебра, 7 - геометрія, 5 – математика) наступні:

Клас	Кількість учнів	Високий рівень	Достатній рівень	Середній рівень	Початковий рівень	Якість, %
5	13	5	5	2	1	78
7	16	1	4	9	0	36
8	10	3	2	5	0	50
9	12	4	7	1	0	92
	51	13	18	17	1	60,8

У моніторингу з математики взяли участь 51 учнів. Результати моніторингової роботи показали, що переважна більшість учнів впоралася із навчальними вимогами програм і показала задовільні результати навчальних досягнень. Кількісний та якісний результати проведення роботи і рівнів навчальних досягнень учнів із математики наведено в таблиці. 13 учнів виконали завдання на високому рівні (25,5 %), 18 - на достатньому (35,3 %), 17 – на середньому рівні (33,3 %), 1 – на початковому рівні (1,9%).

Серед учнів 2 класу (виконували 11 учнів) 2 учнів потребують уваги і допомоги (18 %), 6 – демонструють помітний прогрес (54 %), 3 – мають значні успіхи (27 %). Результати діагностичної роботи показали, що переважна більшість учнів впоралася із навчальними вимогами програм і показала задовільні результати навчальних досягнень.

Серед учнів 4 класу (виконували роботу 12 учнів) 6 – високий рівень (50 %), 3 – середній рівень (25 %), 3 учнів мають початковий рівень досягнень (25 %). Результати діагностичної роботи показали, що більшість учнів впоралася із навчальними вимогами програм і показала задовільні результати навчальних досягнень.

Результати моніторингу з історії України наступні:

Клас	Кількість учнів	Високий рівень	Достатній рівень	Середній рівень	Початковий рівень	Якість, %
6	13	0	4	8	1	30,77
7	13	2	6	4	1	61,54
	26	2	10	12	2	46,15

У моніторингу з історії України взяли участь 26 учнів. Результати моніторингової роботи показали, що частина учнів не впоралася із навчальними вимогами програм. Кількісний та якісний результати проведення роботи і рівнів навчальних досягнень учнів із історії України наведено в таблиці. 2 учнів виконали завдання на високому рівні (7,7 %), 10 – на достатньому (38,5 %), 12 – на середньому (6 %), 2 - на початковому (7,7%). Учні допустили помилки при визначенні хронологічної послідовності подій та дотриманні алгоритму складання характеристики історичного діяча. Допустили помилки у датах по темі “Стародавній Рим” та “Стародавня Греція”.

Результати моніторингу з англійської мови такі:

Клас	Кількість учнів	Високий рівень	Достатній рівень	Середній рівень	Початковий рівень	Якість, %
5	8	2	5	1	0	88
8	8	3	2	3	0	62
	16	5	7	4	0	75

У моніторингу з англійської мови взяли участь 16 учнів. Результати моніторингової роботи показали, що переважна більшість учнів 5 і 8 класів впоралася із навчальними вимогами програм і показала задовільні результати навчальних досягнень. Кількісний та якісний результати проведення роботи і рівнів навчальних досягнень учнів з англійської мови наведено в таблиці. 5 учнів виконали завдання на високому рівні (31,25 %), 7 учнів виконали завдання на достатньому рівні (43,75 %), 4 – на середньому (25 %).

В цілому учні впоралися із навчальними вимогами програм і показали задовільні результати навчальних досягнень. Словесний аналіз виконаних робіт вказав на ті прогалини в знаннях учнів, яким слід приділити увагу.

Результати моніторингу з біології такі:

Серед учнів 8 класу (виконували роботу 9 учнів) 3 – високий рівень (33 %), 6 – достатній рівень (67 %). Результати діагностичної роботи показали, що більшість учнів впоралися із навчальними вимогами програм і показала задовільні результати навчальних досягнень.

ВИРІШИЛИ:

1. Обговорити результати моніторингових та діагностичних робіт з учителями математики, історії, біології, англійської та української мови та розробити відповідні заходи, спрямовані на підвищення рівня навчальних досягнень школярів.

(заступник з НВР, вчителі-предметники)

2. Посилити контроль за об'єктивністю оцінювання знань учнів відповідно до вимог Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.
3. Організувати індивідуальну роботу з учнями, які виявили початковий рівень навчальних досягнень.
4. Поряд з вивченням нового матеріалу регулярно проводити повторення раніше вивченого.

(вчителі-предметники)

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

Про вручення Свідоцтва про базову середню освіту та Свідоцтва про базову загальну середню освіту з відзнакою здобувачам освіти 9 класу та випуск їх із закладу освіти

Наталія ЛУЦЕНКО, заступник директора з навчально-виховної роботи, повідомила, що відповідно до Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 № 762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 08 травня 2019 року № 621) із змінами, внесеними наказами МОН України від 15.04.2025 №570 та від 23.04.2025 №614, учні дев'ятих класів, які завершили здобуття базової середньої освіти (незалежно від форми здобуття), отримують свідоцтво про базову середню освіту та можуть бути випущені із закладу загальної середньої освіти (за власною заявою (у разі досягнення повноліття) чи заявою одного із законних представників.

Зауважила, що відповідно до наказу по гімназії від 03.04.2025 №__ «Про звільнення у 2024-2025 році від проходження ДПА учнів, які завершують здобуття початкової базової та повної, загальної середньої освіти» освітній процес для учнів 9-х класів завершився.

Класний керівник 9 класу ГУБСЬКА Анна Сергіївна

На початок року - 14 Високий рівень – 2

На кінець року – 13 Достатній – 8

Середній – 2

Анна Сергіївна зазначила, що 2 учнів 9-го класу є претендентами на отримання свідоцтв з відзнакою та запропонувала учням, які за результатами річного оцінювання з **усіх предметів**, що вони вивчали на рівні базової середньої освіти, мають результати навчання високого (10, 11, 12 балів) рівня **видати свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою:**

1. Орнст Домініці Юріївні
2. Яцуку Артему Анатолійовичу.

Анна Сергіївна повідомила, що всі учні досягли відповідних знань за програмою.

Запропонувала випустити учнів свого класу з гімназії та видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти.

1. Видати свідоцтва **загального зразка** про здобуття базової середньої освіти та випустити з гімназії учнів 9 класу за заявою (батьків чи законних представників) випустити із закладу загальної середньої освіти

Гасюк Лію Олегівну

Гімадутіна Каміля Іслямовича

Губського Антона Вікторовича

Диченко Вероніку Валеріївну

Козяр Валерію Сергіївну

Мелешенко Софію Олександрівну

Петенка Андрія Вадимовича

Плотницьку Софію Юріївну

Стрільчук Анну Володимирівну

Філоненка Андрія Петровича

Химченко Марину Андріївну

2. Видати свідоцтва з відзнакою про здобуття базової середньої освіти та випустити з гімназії здобувачів освіти:

Орнст Домініку Юріївну

Ящука Артема Анатолійовича.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

проти – 0

утримались - 0

Питання №15

Про результати моніторингу якості ведення класних журналів

XV СЛУХАЛИ:

Наталію ЛУЦЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка зазначила, що відповідно до річного плану роботи освітнього закладу на 2024/2025 навчальний рік, програми внутрішнього моніторингу закладу, з метою контролю за веденням документації закладу освіти протягом квітня-червня 2025 року в гімназії здійснено перевірку стану ведення класних журналів 1-9 класів класними керівниками та вчителями-предметниками. Перевірку здійснювала заступник директора з навчально-виховної роботи Луценко Наталія Олександрівна.

Під час перевірки було проаналізовано:

- дотримання вчителями-предметниками інструктивно-методичних рекомендацій щодо вивчення в освітніх закладах предметів інваріантної складової начального плану у 2024-2025 н.р;

- виконання навчальних програм;

- виконання обов'язкового мінімуму контрольних, лабораторних, практичних робіт;

- дотримання вимог критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;

- відповідність вимогам до ведення класних журналів (Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти, затверджені наказом МОН України від 08 серпня 2022 року № 707; Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджені наказом МОН України від 03.06.2008 р. № 496, Методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.09.2020 року № 1096; Листа від МОН 14.03.2025 №1/4895-25 щодо роз'яснення окремих питань оцінювання результатів навчання учнів 5-8 класів відповідно до вимог Держстандарту базової середньої освіти; Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом МОН України №289 від 01.04.2022);

- своєчасність та об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів.

У ході перевірки проаналізовано засвоєння програм з усіх предметів, частота опитування учнів, об'єктивність у виставленні тематичних оцінок.

Результати проведеного аналізу дають підстави стверджувати наступне:

- оцінки виставляються відповідно до 12-бальної шкали оцінювання (8-9 класи);
- відведено окремі сторінки у журналах 1-9-х класів за навчальними предметами відповідно до робочого навчального плану закладу на 2024/2025 н.р. та з урахуванням поділу класів на групи при вивченні окремих предметів;

- дати проведення уроків занять записані відповідно до календарних планів учителів-предметників;

- здійснено відповідні записи у розділі «Облік проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності»;

- вчителями-предметниками оцінювання здобувачів освіти здійснюється із врахуванням Інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році (*Лист МОН № 1.1/15776 від 30.08.24 року*); лист МОН від 14.03.2025 №1/4895-25 Міністерство освіти і науки.

Станом 05.06.2025р. вчителями 1-4 та 5-9 класів заповнено всі розділи класного журналу згідно Інструкцій та методичних рекомендацій, усі записи в журналах ведуться державною мовою, чітко, згідно календарно-тематичного планування. Домашні завдання, де передбачено нормативними документами, обліковуються.

Поточне оцінювання результатів освітньої діяльності учнів 5-9 класів здійснюється відповідно до методичних рекомендацій.

Обсяг домашніх завдань не перевищує вікові норми. У 1 класі домашнє завдання не задається та відповідно не фіксується у журналі. У 2-х класах на непарній сторінці розвороту журналу в графі «Завдання додому» вчителі фіксують завдання творчого та пошуково-дослідницького характеру. У 3-х -9-х класах домашні завдання зафіксовані у журналі та стисло записано зміст, спосіб виконання завдання.

Станом на час проведення перевірки на предметних сторінках виділені об'єкти перевірок, тематичні бали; є оцінки за ведення зошитів (українська, англійська мови, українська та зарубіжна літератури, математика). Бали за ведення зошитів у 5-9 класах виставлено, як правило, наприкінці кожного місяця.

Слід зазначити, що облік проведення бесід, інструктажів щодо попередження дитячого травматизму, додаткові бесіди перед канікулами вчасно фіксуються. Інструктажі з охорони праці з учнями проводять вчителі предметів підвищеної небезпеки (фізика, хімія, фізична культура, трудове навчання, інформатика).

ВИРІШИЛИ:

1. Роботу педагогічних працівників із ведення класних журналів 1-9-х класів вважати задовільною.

2. Усім учителям закладу освіти:

2.1. Неухильно дотримуватися трудової і фінансової дисципліни.

2.2. Робити записи, здійснювати оцінювання в класних журналах вчасно, відповідно до затвердженого календарно-тематичного планування.

2.3. Дотримуватись інструкцій, методичних рекомендацій, що регламентують ведення класних журналів.

2.4. При веденні класних журналів чітко дотримуватись чинних інструкцій з ведення класних журналів, Методичних рекомендацій щодо викладання навчальних предметів.

2.5. Нести персональну відповідальність за своєчасність та якість оформлення класних журналів.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 20.

Проти – 0.

Утримались – 0 .

Питання №16

Про стан викладання та результати навчання здобувачів освіти 5-6 класів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу»

XVI СЛУХАЛИ:

Про стан викладання та результати навчання здобувачів освіти 5-6 класів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу», Наталію ЛУЦЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, зазначила, що з метою підвищення ефективності роботи навчального закладу в напрямку розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, згідно з річним планом роботи навчального закладу на 2024-2025 н. р. на основі запропонованих для інституційного аудиту вимогах та критеріях для оцінювання якості освітньої діяльності адміністрацією протягом травня 2025 року було проведено моніторинг стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу», що дало змогу виявити об'єктивну картину стану викладання та рівня навченості учнів з предмету у 5-6 класах, визначити позитивні сторони роботи вчителя та перспективні напрямки щодо подальшого вдосконалення.

У процесі моніторингу враховувалися такі аспекти:

- кадрове забезпечення;
- нормативно-правове забезпечення;
- забезпечення підручниками;
- матеріально-технічне забезпечення;
- методика викладання, підбір завдань, наочності, використання ІКТ;
- результативність роботи з обдарованими та здібними учнями;
- рівень знань і практичних умінь учнів з предмета.

Довідка складена на основі узагальнених матеріалів відвіданих уроків, позакласних заходів, співбесід з учителем та учнями, вивчення навчально-матеріальної бази викладання предмета, аналізу стану ведення шкільної документації, моніторингу рівня навчальних досягнень учнів 5-6 класів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу», результативності участі учнів у конкурсах відповідного спрямування.

Інтегрований курс «Пізнаємо природу» в основній школі викладає вчитель Тетяна КРИЖАК, за освітою вчитель географії, фінансової грамотності, природознавства має вищу освіту, педагогічний стаж 24 роки 9 міс., вищу кваліфікаційну категорію, педагогічне

звання «учитель-методист», підвищення кваліфікації щодо викладання предметів природничої освітньої галузі у 5-6 класах пройшла у 2022 році.

На вивчення предмету «Пізнаємо природу» у 5-6 класах освітньою програмою виділено по 2 тижневі години, навчання здійснюється за модельною навчальною програмою «Пізнаємо природу. 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (автори Біда Д.Д., Гільберг Т.Г., Колісник Я.І.) відповідно до інструктивно-методичних рекомендацій щодо викладання навчальних предметів / інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році, за підручниками Д.Д. Біда «Пізнаємо природу» (забезпечення підручниками становить 100%). Календарні плани вчителя складено відповідно до чинної модельної програмами з урахуванням методичних рекомендацій. Поурочне планування в повній мірі відображає роботу вчителя з виконання програмових вимог. Аналіз стану ведення класних журналів виявив, що вчитель чітко дотримується інструктивно-методичних рекомендацій щодо вивчення інтегрованого курсу «Пізнаємо природу», записи до класних журналів робить вчасно, оцінки виставленні за визначеними групами результатів природничої освітньої галузі.

Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти вчителем здійснюється відповідно до ДЕРЖАВНОГО СТАНДАРТУ базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. № 898; рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 р. №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» (за рішенням педагогічної ради від 30.08.2024 протокол №1 поточне та/або тематичне оцінювання учнів 5 класу в межах адаптаційного періоду з 02.09.2024 р. до 30.09.2024 р. за бальною системою не здійснювалося).

Співбесіда, проведена з учителем, засвідчила її обізнаність з навчальними програмами, вимогами щодо освітньої підготовки школярів на різних рівнях теми та кожного уроку зокрема, критеріями оцінювання результатів навчання учнів. Через систему методичної та самоосвітньої роботи педагог активно працює над підвищенням свого фахового та методичного рівнів, поповненням багажу знань з питань педагогіки та психології.

Уроки інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» вчитель проводить на базі кабінету географії, який частково забезпечений натуральними об'єктами, приладами та пристосуваннями, роздатковим матеріалом наочності, зокрема й виготовленим вчителем власноруч. У кабінеті є можливість використовувати мобільні технічні засоби для візуалізації на уроках, зокрема наявний ноутбук та медіапроектор, є доступ до мережі Інтернет, що в цілому дає змогу якісно виконувати навчальну програму.

Метою природничої освітньої галузі є формування особистості учня, який знає та розуміє основні закономірності живої і неживої природи, володіє певними вміннями її дослідження, виявляє допитливість, на основі здобутих знань і пізнавального досвіду усвідомлює цілісність природничо-наукової картини світу, здатен оцінити вплив природничих наук, техніки і технологій на сталий розвиток суспільства та можливі наслідки людської діяльності у природі, відповідально взаємодіє з навколишнім природним середовищем. Відвідані уроки свідчать, що вчитель Крижак Тетяна Федорівна системно працює над реалізацією цієї мети, враховуючи вікові особливості здобувачів освіти, здійснює індивідуальний підхід, розвиває пізнавальну активність учнів, створює на уроках атмосферу зацікавленості, використовуючи технологію інтегрованого навчання, дидактичні та наочні матеріали, застосовує різноманітні

ігрові вправи з метою розвитку емоційної сфери, уваги, пам'яті, мислення, зв'язного мовлення, раціонально розподіляє активність - свою власну і школярів - шляхом розгортання різних видів діалогічних форм та за допомогою організації інтерактивної навчально-пізнавальної діяльності. Досить часто використовуються завдання проблемно-пошукового характеру, практичного і дослідницького: демонстраційні, спостереження в природі, екологічне моделювання та прогнозування, вирішення ситуативних завдань, практичній діяльності з охорони природи. Особлива увага вчителя приділяється формуванню в учнів практичних умінь і навичок під час проведення практичних робіт, які залежно від змісту матеріалу, що вивчається, рівня підготовки учнів, матеріально-технічної бази, виконуються різними способами: демонстраційно, фронтально, групою або індивідуально за підготовленими до окремих з них індивідуальними картками-інструктажами. Важливе значення для реалізації вимог програми є робота над підготовкою міні-проектів, яка здійснюється як на уроці, так і в позаурочний час. Впровадження проектної технології спрямоване на стимулювання інтересу здобувачів освіти до самостійного здобуття нових знань і застосування їх шляхом розв'язування проблем у конкретній практичній діяльності. Усі запропоновані міні-проекти мають, як правило, короткотерміновий характер та інтегрований зміст. Варто зазначити, що вчитель активно впроваджує в освітній процес інтерактивні технології, ІКТ.

Проведений моніторинг навчальних досягнень учнів 6 класу показав наступні результати: середній бал – 8,8; високий рівень – 40,6%; достатній рівень – 48,2%; середній рівень – 11,2%; початковий рівень – 0%.

Тетяною Федорівною проводиться позакласна робота, зокрема освітні і виховні заходи.

ВИРІШИЛИ:

1. Вважати рівень стану викладання інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» в закладі задовільним.
2. Вчителю інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» постійно:
 - 2.1. З метою підвищення ефективності стану викладання інтегрованого курсу «Пізнаємо природу», підвищення ефективності уроків, якості знань, умінь і навичок учнів, розкриття творчого потенціалу учнів та вчителя продовжувати працювати у напрямку використання особистісно орієнтованих технологій навчання.
 - 2.2. Широко продовжувати використовувати інтерактивні технології, проектну методику, диференційовані завдання, інтегрований підхід.
 - 2.3. Забезпечувати ефективність індивідуальної роботи з учнями, які мають початковий рівень знань, спрямовуючи її на подолання освітніх втрат.
 - 2.4. Активно вивчати і впроваджувати в практику роботи передовий педагогічний досвід та досягнення педагогічної науки, новітні форми і методи проведення уроків.
 - 2.5. Сприяти осучасненню матеріально-технічного забезпечення викладання інтегрованого курсу «Пізнаємо природу».
 - 2.6. Активізувати позакласну роботу з предмета, залучати учнів до участі у різноманітних конкурсах, сприяти участі учнів у дослідницьких проектах.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 20 вчителів

проти – 0

утримались - 0

Голова педагогічної ради
Секретар

Світлана КОТИК
Наталія ЛУЦЕНКО