**Розділ 7. додатки**

**Додаток 1**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ВИКЛАДАННЯ ПРЕДМЕТІВ у 2024-2029 Р. р.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмети** |  |  |  |  |  |
| **2024/****2025** | **2025/****2026** | **2026/****2027** | **2027/****2028** | **2028/** **2029** |
| 1 | Українська мова, 5-11 класиУкраїнська література, 5-11 класи |  | жовтеньлистопад |  |  |  |
| 2 | Зарубіжна література, 5-11 класи |  |  | грудень |  |  |
| 3 | Іноземна мова (англійська), 1-11 класи |  |  |  | жовтеньлистопад |  |
| 4 | Історія України, всесвітня історія, 7-11 класи |  |  | жовтень |  |  |
| 5 | Історія України (Вступ до історії), 5 клас |  |  | листопад |  |  |
| 6 | Історія України. Всесвітня історія (інтегрований курс), 6 клас |  |  | листопад |  |  |
| 7 | Основи правознавства, 9 клас |  |  |  | грудень |  |
| 8 | Громадянська освіта, 10 клас |  |  |  | грудень |  |
| 9 | Математика, 5-6 класи |  |  |  | лютий |  |
| 10 | Алгебра, 7-9 класи |  |  |  | лютий |  |
| 11 | Алгебра та початки аналізу, 10-11 класи |  |  |  | березень |  |
| 12 | Геометрія, 7-11 класи |  |  |  | березень |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Інформатика 5-11 класи |  | лютийберезень |  |  |  |
| 14 | Біологія, 7-9 класи,Біологія і екологія 10-11 класи |  | груденьсічень |  |  |  |
| 15 | Географія, 6-11 класи |  |  |  |  | Лютий |
| 16 | Інтегрований курс «Пізнаємо природу» 5, 6 класи | лютий |  |  |  |  |
| 17 | Фізика, 7-11 класи | жовтень |  |  |  |  |
| 18 | Хімія, 7-11 класи |  |  |  | квітень |  |
| 19 | Образотворче мистецтво, 5-7 класи |  |  | квітень |  |  |
| 20 | Музичне мистецтво, 5-7 класи |  | квітень |  |  |  |
| 21 | Мистецтво, 8-9 класи |  |  | квітень |  |  |
| 22 | Трудове навчання. 8-9 класи | листопад |  |  |  |  |
| 23 | Технології, 5-7, 10-11 класи | грудень |  |  |  |  |
| 24 |  Основи здоров’я, 7-9 класи  |  |  |  |  | Грудень |
| 25 | Інтегрований курс «Здоров’я, безпека та добробут», Етика 5-6 класи |  |  |  |  | Січень |
| 26 | Захист України, 10-11 класи |  |  |  |  | Березень |
| 27 | Фізична культура, 5-11 класи |  |  | лютий |  |  |
| 28 | Фізична культура, 1-4 класи |  |  | березень |  |  |
| 29 | Початкові класи, 1-4 класи |  |  |  |  | Жовтень-листопад |
| 30 | Інклюзивне навчання | квітень |  |  |  |  |
| 31 | Робота практичного психолога | березень |  |  |  |  |

**Додаток 2**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

**ПЛАН МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ВИКЛАДАННЯ ПРЕДМЕТІВ у 2024-2025 н. р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст діяльності** | **Термін** | **Відповідальні** | **Відмітка про виконання** |
| **1.** | Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-9 класів з фізики  | **Жовтень**  | ЗД |  |
| **2.** | Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 8-9 класів з трудового навчання | **Листопад** | ЗД |  |
| **3.** | Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-7, 10-11 класів з технологій | **Грудень** |  ЗД |  |
| **4.** | Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-6 класів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» | **Лютий** | ЗД |  |
| **5.** | Інклюзивне навчання | **Квітень** | ЗД |  |
| **6.** | Робота практичного психолога | **Березень** | ЗД |  |
|  |  |  |  |  |

**Додаток 3**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

**Здійснення МОНІТОРИНГУ ЗА проведенняМ предметних тижнів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з\п** | **Предмет** | **Термін проведення** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1 | Історія | Жовтень | Учителі –предметники  |  |
| 2 | Правознавство, Громадянська освіта | Грудень |
| 3 | Трудове навчання | Березень |
| 4 | Образотворче мистецтво, музичне мистецтво | Січень |
| 5 | Інформатика | Січень |
| 6 | МатематикаФізика та астрономія | Березень |
| 7 | Іноземна мова(англійська) | Лютий |
| 8 | Українська мова та література,  | Лютий |
| 9 | Зарубіжна література | Листопад |
| 10 | Основи здоров’я | Квітень |
| 11 | Географія | Листопад |
| 12 | Хімія, біологія | Квітень |
| 13 | Фізична культура, основи здоров’я  | Вересень |
| 14 | Захист України | Березень |
| 15 | Початкові класи  | Жовтень |

 **Додаток 4**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

 **Організація роботи з атестації педагогічних працівників**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **Термін** | **Відповідальний** | **Відмітки про виконання** |
| 1 | Створення атестаційної комісії | 05.09. | Директор |  |
| 2 | Підготовка та видання наказу “Про проведення атестації педагогічних працівників у поточному році” | 19.10.  | Директор |  |
| 3 | Засідання атестаційної комісії з розгляду питань:* розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії;
* планування роботи атестаційної комісії;
* складання графіку засідання атестаційної комісії.
 | 15.09.  | Голова АК |  |
| 4 | Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників | до 01.10. | ЗД |  |
| 5 | Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників | до 10.10. | Атестаційна комісія |  |
| 6 | Прийом заяв від педагогічних працівників на чергову та позачергову атестацію, подання адміністрації (ради навчального закладу). | до 10.10.  | Секретар АК |  |
| 7 | Засідання атестаційної комісії з розгляду питань:* уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються.
 | до 12.10.  | Голова АК |  |
| 8 | Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються | жовтень  | Голова АК |  |
| 10 | Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації) за потреби | листопад-березень | Члени АК |  |
| 11 | Засідання атестаційної комісії (за потребою) | до 10 березня  | Голова АК |  |
| 12 | Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується | до 17.03. | Члени АК |  |
| 13 | Оформлення атестаційних листів | до 17.03.  | Секретар АК |  |
| 14 | Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня. | 20.03.  | Голова АК |  |
| 15 | Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року | квітень-травень | Голова АК |  |

**Додаток 5**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН**

**атестації педагогічних працівників НА 2025-2029 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІП учителя | Які предмети викладає | Категорія | Остання курсоваперепідготовка | Предмет,з якого пройденоостанню курсову перепідготовку | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1. | Розумій О.І. | В. о. директора,Фізкультура, Захист України | С | - | - |  |  |  |  | + |
| 2 | Мартосенко С.І. | Заступник директора з НВРОбразотворче мистецтво, мистецтво, Англ. мова | І | 10.06 – 20.06.2024 | образотворче мистецтво, мистецтво |  |  | + |  | + |
| 3 | Гарнаженко Л.П. | Заступник директора з НВР,Асистент учителя | В | 10.03 – 15.05.2020 | Заступник з НВР |  | + |  |  |  |
| 4 | Бращенко Н.М. | Заступник директора з НВР,Учитель ПШ | І | 13.10.202119.02-29.02.2024 | Заступник з НВР Початкові класи |  | ++ |  |  |  |
| 5 | Буркуш Н.С. | Історія, правознавство, географія | ІІ | - |  |  |  |  | + |  |
| 6 | Попик С.М. | Українська мова і література | ВУчитель- методист | 01.06.2021 | Українська мова |  | + |  |  |  |
| 7 | Басараб С.І. | Учитель українська мови і література громадянської освіти, історії | В | 25.05.202111.03.-22.03.202415.01.-19.01.2024,27.05-30.05.2024 | Українська мова і література, Історія Громадянська освіта |  | + |  |  |  |
| 8 | Сторчак Л.А. | Українська мова і література,зарубіжна література | В | 07.04.202201.07.202224.06.2022 | Українська мова і література,зарубіжна література,пізнаємо природу |  |  |  | + |  |
| 9 | Мірошниченко Т.І. | Математики | ВСтарший учитель | 07.04.2022 | Математика |  |  |  | + |  |
| 10 | Сторчак Т.В. | Учитель ПШ | І | 04.03-14.03.2024 | Вчитель початкових класів | + |  |  |  |  |
| 11 | Лоза Л.М. | Фізика, астрономія, математика, | ВСтарший учитель | 29.01.202029.01.2020 | Фізика, астрономія,математика, | + |  |  |  |  |
| 12 | Калюга Л.А.  | Учитель ПШ | ІІ | 07.05.2020 | Початкові класи |  |  |  |  | + |
| 13 | Крикливець Н.М. | Музичне мистецтво | С | 19.03.2021  | Музика | + |  |  |  |  |
| 14 | Казюка Н.М. | Учитель ПШ | ІІ | 22.10.2020 | Початкові класи |  |  |  |  | + |
| 15 | Ситник С.П. | Педагог організатор,основи здоров’я, зарубіжна література | І | 09.12.202115.04-25.04.202424.11.2022 | Педагог організатор,основи здоров’язарубіжна літератураетика |  |  | + |  | + |
| 16 | Васильченко Я.В. | Біологія практичний психолог | 08.05-18.05.23 | 23.09.202016.12.2020 | БіологіяЕкологіяПрактичний психолог |  | ++ |  |  |  |
| 17 | Сириця В.О. | Англійська мова | І | 08.04-18.04.2024 | Англійська мова |  |  |  |  | + |
| 18 | Кануннікова М.М. | Фізична культура | ІІ | 2018 | Фізична культура |  |  |  | + |  |
| 19 | Ковадло О.В. | Хімія | ІІ | 23.09-03.10.2024 | Хімія |  |  |  | + |  |
| 20 | Тараніч Н.А. | Учитель ПШ(декретна відпустка) | С | - | - |  | + |  |  |  |
| 21 | Бондарчук Л.М. | Асистент учителя | ІІ | 05.2023 | Асистент учителя |  |  |  |  | + |
| 22 | Ковтун В. О. | Інформатика | С | - | - |  |  |  |  |  |
| 23 | Карпенко В.М. | Асистент учителя | С | - | - |  |  | + |  |  |

 **Додаток 6**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

 **ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН**

**підвищення кваліфікації педагогічних працівників НА 2024-2028 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| Рік проходження | Прізвище, ім’я по батькові |
| 2024 | 1.Сторчак Тетяна Володимирівна (Вчитель ПШ, вихователь ГПД)2.Мартосенко Світлана Іванівна ( Образотворче мистецтво, мистецтво, англійська мова)3.Сириця Віта Олександрівна (Англійська мова)4. Ситник Сніжана Петрівна (Основи здоров’я)5. Басараб Світлана Іванівна (Громадянська освіта)6. Ковадло Олександр Вікторович (Хімія)7. Ковадло Олександр Вікторович (технології, трудове навчання)8. Бращенко Н.М. (Вчитель ПШ)9. Розумій Олександр Іванович ( фізкультура) |
| 2025 | 1. Лоза Людмила Миколаївна (фізика, математика, астрономія)2. Демиденко Любов Миколаївна (Бібліотекар)3.Калюга Людмила Анатоліївна (ПШ)4. Казюка Наталія Михайлівна (ПШ)5. Васильченко Яна Вікторівна (Біологія, ПП)6. Карпенко Валентина Миколаївна (асистент учителя)7. Гарнаженко Людмила Павлівна ( асистент учителя)8. Буркуш Наталія Сергіївна ( географія)9. Кануннікова Марія Миколаївна (фізкультура) |
| 2026 | 1.Гарнаженко Людмила Павлівна (заступник)3.Басараб Світлана Іванівна (Українська мова)4.Крикливець Неля Миколаївна (Музичне мистецтво)5.Попик Світлана Миколаївна (Українська мова)6.Бращенко Неля Миколаївна (Заступник)7.Ситник Сніжана Петрівна (Педагог організатор)8. Буркуш Наталія Сергіївна ( історія) |
| 2027 | 1.Сторчак Лариса Андріївна (українська мова, зарубіжна література)2.Мірошниченко Тамара Іванівна (Математика)3. Буркуш Н.С. (історія, географія)4. Ситник Сніжана Петрівна (Зарубіжна література) |
| 2028 | 1. Сторчак Лариса Андріївна (Пізнаємо природу)2. Ковадло Олександр Вікторович (Технології)3. Ситник Сніжана Петрівна (Етика)4. Бондарчук Людмила Миколаївна (Асистент учителя) |

**Додаток 7**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

**ТЕМАТИКА ЗАСІДАНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ НА 2024-2025 Н. Р.**

**СЕРПЕНЬ**

1. Про обрання секретаря педагогічної ради на 2024-2025 навчальний рік.
2. Про стан готовності закладу освіти до організованого початку 2024-2025 навчального року в умовах правового режиму воєнного стану.
3. Про оновлений Державний стандарт базової середньої освіти. Стан готовності закладу освіти до навчання 7 НУШ.
4. Про затвердження режиму роботи і структури 2024-2025 навчального року.
5. Про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання при змішаній формі навчання.
6. Про погодження річного плану роботи на 2024-2025 навчальний рік.
7. Про схвалення освітніх програм на 2024-2025 навчальний рік.
8. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів. Методичні рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (наказ міністерства освіти і науки України від 02 серпня 2024 р.№ 1093).
9. Про затвердження навчальних програм з образотворчого та музичного мистецтва, створених на основі модельної навчальної програми «Мистецтво 7-9 класи» (Інтегрований курс) для закладів загальної середньої освіти (автор Кондратова Л.Г.).
10. Про затвердження модулів вивчення предметів фізичної культури та трудового навчання на 2024-2025 навчальний рік.
11. Про організацію навчального процесу за сімейною формою навчання для учнів, що перебувають за кордоном.
12. Про організацію освітнього процесу за екстернатною формою навчання.
13. Про організацію освітнього процесу за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж).
14. Про вивчення предмету Захист України.
15. Про затвердження Положення про педагогічну інтернатуру.

**ЖОВТЕНЬ**

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Про адаптацію учнів 1-го класу до умов навчання у ліцеї.
3. Про адаптацію учнів 5-го класу до навчання у середній школі.

4. Про штучний інтелект, нейромережі і академічну доброчесність.

6. Про психологічну стійкість - шлях до відбудови освіти

**ГРУДЕНЬ**

1.     Затвердження орієнтовного плану підвищення  кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти на 2025 рік.

2.     Про визнання результатів підвищення кваліфікації вчителів у 2024 р.

 3. Про включення до списку, за заявою, педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, але не був включений до списку.

 4. Про затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації,

 подання документів педагогів, які атестуються позачергово.

**БЕРЕЗЕНЬ**

1.  Про особливості проведення ДПА у 2024-2025 навчальному році

2. Про підсумки атестації педагогічних працівників.

3. Про організацію річного оцінювання для учнів – екстернів у 2024-2025 навчальному році.

4. Удосконалення процесу виховання шляхом вибору ефективних форм виховної роботи в умовах воєнного стану

**ТРАВЕНЬ**

1. Про готовність учнів 4 класу до навчання в середній школі.

2. Про підсумки роботи з попередження дитячого травматизму у  2024-2025 навчальному році.

 3.  Про результати навчання учнів за ІІ семестр 2024-2025 навчального року.

4. Про переведення учнів 1-4 класів на наступний рік навчання

5. Про переведення учнів 5-10 класів на наступний рік навчання.

6. Про нагородження учнів 5-8-х, 10-го класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» у 2024-2025 навчальному  році.

7. Про визначення претендентів на свідоцтво з відзнакою у 2025-2026 н. р.

8. Про визначення претендентів на нагородження Золотою і Срібною медалями у 2025-2026 навчальному році.

9. Про переведення учнів – екстернів на наступний рік навчання.

**ЧЕРВЕНЬ**

1. Про відрахування з ліцею учнів 11-го класу у 2025 році та видачу свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.

2.Про ознайомлення з проєктом річного плану роботи ліцею на 2025/2026 навчальний рік.

3. Про ознайомлення з проєктом освітньої програми та навчальних планів на 2025/2026 навчальний рік.

4. Про результати самооцінювання за напрямом освітнє середовище у 2024-2025 навчальному році.

5. Про вибір профільних предметів для вивчення у 10-11 класах у 2025-2026 навчальному році.

6. Про вибір вибірково-обов’язкових предметів для вивчення у 10-11 класах у 2025-2026 навчальному році.

7. Про реалізацію стратегії розвитку у 2024-2025 навчальному році.

8. Про реалізацію річного плану роботи ліцею за 2024-2025 навчальний рік.

9. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян.

10. Про результати ДПА у 2025 році.

**Додаток 8**

**до річного плану роботи ОЗ «Новооріхівський ліцей**

**імені О.Г. Лелеченка» на 2024-2025 н. р.**

 **Організація роботи з обдарованими учнями на 2024-2025 н. р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст роботи** | **Термін****виконання** | **Відповідальний** |
|  1 | Скласти плани та організувати роботу з учнями за індивідуальним графіком | Вересень | Керівники проєктів |
| 2 | Проводити консультації для учасників учнівських олімпіад та конкурсів | Протягом року | Вчителі-предметники |
| 3 | Поновити банк даних обдарованих учнів по ліцею. | Постійно |  ЗДНМР |
| 4 | Здійснювати особистісно-зорієнтований підхід на уроках, використовувати творчі завдання для обдарованих дітей. | Протягом року | Вчителі-предметники |
| 5 | Залучити здібних і обдарованих дітей до участі в предметних олімпіадах. | Жовтень,лютий |  Вчителі предметники |
| 6 | Продовжити роботу шкільного наукового товаристваЗалучити учнів до написання наукових та творчих робіт. | Протягом року |  ЗДНМР |
|  7 | Надавати допомогу в організації роботи учнів-членів наукового товариства | Протягомро ку | ЗДНМР |
|  8 | Провести предметні олімпіади з базових дисциплін  | Жовтень |  Вчителі предметники |
| 9 | Організувати підготовку учнів до участі у районних та обласних олімпіадах з базових дисциплін. | Листопад |  ЗДНМР |
| 10 | На засіданні методичних об’єднань розглянути питання про стан роботи з обдарованими дітьми. | Квітень - травень | Керівники професійних спільнот педагогів |
| 11 | Здійснювати роботу по залученню учнів закладу освіти до участі в конкурсах, турнірах, проєктах | Постійно | ЗДНМР, вчителі-предметники |
| 12 |  Проаналізувати стан роботи з обдарованими дітьми за 2022-2023 н. р. | До 06.06.2024 |  ЗДНМР |
| 13 | Спланувати роботу з обдарованими дітьми на 2024-2025 н. р. | До 10.06.2024 |  ЗДНМР |