Звіт керівника

опорного закладу «Новооріхівський ліцей імені О.Г. Лелеченка

Ромоданівської селищної ради

Миргородського району Полтавської області»

Мартосенко Світлани Іванівни

За 2023-2024 навчальний рік

перед трудовим колективом та громадськістю

У 2023-2024 навчальному році діяльність ліцею здійснювалася відповідно до Стратегії розвитку О З «Новооріхівський ліцей імені О.Г. Лелеченка» на 2021-2026 р. р. та річного плану на 2023-2024 навчальний рік.

**Місія** ліцею:

Спільною діяльністю дорослих учасників освітнього процесу створити комфортні умови для всебічного розвитку, навчання, саморозвитку особистості, здатної реалізувати себе, жити у гармонії з людьми, світом і бути щасливою.

**Візія (бачення)** ліцею:

Наш заклад – новий тип інноваційного, багатофункціонального освітнього простору, який об’єднує педагогічних працівників, учнів, батьків і законних представників цих учнів на основі взаємодовіри, співпраці з метою надання і отримання якісних освітніх послуг.

**Мета діяльності ліцею:** створення умов для отримання учнями освіти і реалізації їх індивідуальних творчих здібностей, інтересів і нахилів, розвитку умінь, навичок, які дозволяють здобувачам освіти глибоко оволодіти предметами і в цілому загальнолюдською культурою.

Опорний заклад «Новооріхівський ліцей імені О.Г. Лелеченка Ромоданівської селищної ради Миргородського району Полтавської області» знаходиться у с. Новооріхівка, вул. Леонтовича, 16.

Власність - комунальна.

Мова навчання – українська.

Профільні предмети – українська мова та історія України.

Територія обслуговування: с. Ромодан, с. Величківка, с. Новооріхівка.

Проєктна потужність 320 учнів.

Станом на 1 вересня 2023 року у мікрорайоні кількість дітей 5 років – 15, загальна кількість дітей від 6 до 18 років – 247. З них навчаються у закладах загальної середньої освіти 203 дитини, у закладах професійної освіти - 7, у закладах вищої освіти - 25, в інших закладах освіти – 10, не навчаються за станом здоров’я - 2.

Не охоплені повною загальною середньою освітою відсутні.

Кількість учнів та класів у навчальному закладі:

|  |  |
| --- | --- |
| **Загальноосвітня школа** | **Усього у навчальному закладі** |
| **Початкова школа** | **Основна школа** | **Старша школа** |
| **1–4 класи** | **5–9 класи** | **10–11 (12) класи** | **1–11 (12) класи** |
| **К-сть класів** | **К-сть учнів** | **К-сть класів** | **К-сть учнів** | **К-сть класів** | **К-сть учнів** |
| 4 | 53 | 5 | 90 | 2 | 17 |
| Усього класів школи: 11 | Усього класів: 2 |
| Усього учнів школи: 160 | Усього учнів: 17 |
| Середня наповнюваність: 114,5 | Середня наповнюваність: 8,5 |

На початок 2023-2024 навчального року до навчання в 1-11 класах ліцею приступив 160 учнів, з них 10 першокласників. Закінчили поточний навчальний рік – 162 учні. Протягом року вибуло 5 учнів, прибуло 7 учні. У ліцеї здобували освіту 4 учні ВПО.

У 2023-2024 навчальному році організовано 1 інклюзивний клас для 1 учня з ООП, навчання за екстернатною формою для учня 6 класу, який перебуває на тимчасово окупованій території, для 2 учнів 10 класу; навчання за сімейною формою для 2 учнів, які перебувають за кордоном, індивідуальне навчання для учня 6 класу з ООП.

74 учні ліцею підвозилися на навчання одним шкільним автобусом з таких населених пунктів: с. Новачиха, с. Остапенки, с. Іващенки, с. Ромодан,

с. Величківка, с. Березівка, с. Оріхівка. Підвезення відбувалося двома рейсами.

Навчання у ліцеї відбувалося за змішаною формою.

Моніторинг успішності учнів 5-11 класів за 2022 - 2023 навчальний рік:

|  |  |
| --- | --- |
| Рівень навчальних досягнень | Кількість учнів |
| Високий | 17 |
| Достатній | 50 |
| Середній | 39 |
| Низький | 0 |

У 2023-2024 навчальному році повну загальну середню освіту у ліцеї здобули 9 випускників, базову середню освіту – 16 дев’ятикласників, одна учениця отримала свідоцтво з відзнакою.

У ліцеї функціонує 11 навчальних класів, кабінети фізики і хімії, музичний кабінет та кабінет інформатики, спортивний зал, бібліотека, їдальня, майстерня, музей. У 1, 3, 4 класах, кабінетах хімії, фізики та інформатики встановлено мультимедійні комплекси. У 2, 5, 7 та 9 класах встановлено проектори та екрани. У музичному кабінеті є телевізор. Обладнано проектором та екраном і клас безпеки, у якому педагоги проводять навчання школярів правилам пожежної, мінної безпеки та цивільного захисту, навичок надання домедичної допомоги, ознайомлюють їх з алгоритмом дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

Класні кімнати для 1-4 класів, які навчаються за програмою Нової української школи, забезпечено комп’ютерами, принтерами, ламінаторами, сучасними меблями та необхідним навчальним обладнанням. Усі наявні у закладі комп’ютери підключені до мережі (100 Мбіт/с), наявна мережа Wi-Fi.

Працює автономна котельня. Тепловий режим під час опалювального сезону - в межах норми.

В ліцеї створюється мотивуючий до навчання простір. Облаштовуються ігрові куточки у класних кімнатах (переважно НУШ) та класі безпеки, у коридорах розставлені лавки. Виготовлено вказівники руху під час евакуації з приміщення.

Заклад забезпечено миючими, дезінфікуючими засобами, безконтактним термометром. Санітарні кімнати облаштовано відповідно вимог Санітарного регламенту.

У 2023-2024 навчальному році розпочали капітальний ремонт підвалу (найпростіше укриття), який зможе вмістити усіх учасників освітнього процесу. На технічний нагляд та ремонтні роботи витрачено 2633142 грн 92 к. Роботи ще тривають.

Влітку ліцей отримав WI-FI роутер NOKIA на суму 1976,20 грн для укриття, набір вчителя (рюкзак) на суму 5083,04 грн у вигляді гуманітарної допомоги. Міжнародна організація ЮНІСЕФ надала індивідуальні дитячі набори «Сумка шкільна» – 5 шт. на суму 3423,20 грн. Восени було придбано чорнила для принтерів на суму 6064,00 грн, канцтоварів на суму 5572,00 грн за кошти відділу освіти. Крім того, придбали два подовжувачі у пункт незламності – 640 грн, електричні ваги 628 грн та електричні ваги 1400 грн, два змішувачі – 1500 грн для харчоблоку, цемент 1 мішок – 190 грн. Для 5-6 класів НУШ за кошти державної субвенції було придбано фліпчарт – 3704 грн, папір для нього – 560 грн, дві крейдово-магнітні дошки – 11400 грн, 3 набори білої крейди – 510 грн, мережевий фільтр – 470 грн. Для учня з особливими освітніми потребами за кошти державної субвенції було придбано планшет.

Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час освітнього процесу в ліцеї знаходиться під щоденним контролем адміністрації та завідуючої господарством Конопацької О.О. Постійно здійснюється контроль роботи систем забезпечення життєдіяльності будівлі закладу. Оформляються акти громадсько-адміністративного контролю з охорони праці, а саме: акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та приміщеннях підвищеної небезпеки. Наказами директора призначено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за ПБ та засоби пожежогасіння тощо.

У класних журналах 1-11-х класів відведені окремі сторінки для бесід із правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки, з профілактики отруєння, правил безпеки при користуванні газом, правил безпеки з користування електроприладами, правил безпеки з вибухонебезпечними предметами, правил безпеки на воді та інші виховні заходи з попередження усіх видів дитячого травматизму.

 Педагогами ліцею проводилися інструктажі з безпеки життєдіяльності, що зафіксовано в окремих журналах на уроках фізичної культури, трудового навчання, фізики, хімії, інформатики, позакласних заходів, бесіди з попередження усіх видів дитячого травматизму перед виходом на осінні, зимові та літні канікули. Учні перед кожними канікулами проходять інструктажі, батьки ознайомлюються з Пам’ятками.

Випадки травматизму у ліцеї відсутні.

У 2023-2024 навчальному році освітній процес у ліцеї забезпечували 35 працівників. З них 21 педагогічних та 14 працівників з числа обслуговувального персоналу. З числа педагогічних працівників: заступник директора з навчально-виховної роботи – 2 (1,5 ставки), педагог – організатор – 1 (1 ставка), асистент учителя – 1 (1 ставка), практичний психолог – 1 (0,5 ставки).

 Якісний склад вчителів:

 за педагогічним стажем

|  |  |
| --- | --- |
| Кількість педагогічних працівників | 2022-2023 |
|  Всього | 21 |
| До 3 років | 0 |
| 3-10 років | 7/ 33% |
| 10-20 років | 2 / 9,5 % |
| Понад 20 років | 12/ 57% |

за категоріями

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Спеціаліст | ІІ категорія | Ікатегорія | Вищакатегорія | “Старший учитель” | “Учитель-методист” |
| 2023-2024 | 5 / 24% | 5/ 24% | 4/ 19% | 7 / 33% | 2 / 9% | 1 / 5% |

 У 2023-2024 навчальному році пройшли атестацію 5 педагогів. Учителю англійської мови Сириці В.О. було підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»; педагогу організатору Ситник С.П. було встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»; учителю початкових класів Казюці Н.М. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»; учителю початкових класів Калюзі Л.А. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»; асистенту вчителя Бондарчук Л.М. встановлено одинадцятий тарифний розряд.

Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, передачі педагогічного досвіду, а також самоосвіту. Вчителі беруть участь в освітніх проєктах, інноваційній і дослідно-експериментальній роботі, впроваджують нові форми і методи роботи в педагогічній діяльності. Щорічне підвищення кваліфікації здійснюється відповідно до орієнтовного плану, затвердженого на засіданні педагогічної ради. Так цього року 5 педагогів пройшли курсову перепідготовку при ПАНО, усі педагоги пройшли онлайн-курси з теми «Ментальне здоров’я» на платформі ЕдЕра, а на порталі ДІЯ. Освіта. пройшли онлайн-курси «Як захистити себе від фейків і дезинформації» і «Персональна кібергігієна».

Директор ліцею Мартосенко Світлана Іванівна. Педагогічний стаж – 22 рік, на посаді директора – 3 роки.

До складу адміністрації входять:

Бращенко Неля Миколаївна – заступник директора з навчально-виховної роботи. Стаж роботи 37 років, на посаді – 3 роки.

Гарнаженко Людмила Павлівна – заступник директора з виховної роботи. Стаж роботи 42 рік, на посаді – 27 років.

Ситник Сніжана Петрівна – педагог-організатор. Стаж роботи 12 років, на посаді – 3 роки.

Медичне обслуговування у закладі здійснює сестра медична Бращенко І.В. (1 ставка). Вона слідкує за дотриманням необхідних вимог працівниками та учнями ліцею, за систематичністю та якістю проходження медичного огляду, здійснює контроль за харчуванням. Також вона веде усю необхідну документацію.

Заклад співпрацює з Новооріхівською амбулаторією загальної практики сімейної медицини. Щороку учні та працівники ліцею проходять медичні огляди.

У 2023 - 2024 навчальному році питання збереження життя і здоров’я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму розглядалося на засіданнях педагогічної ради, батьківських зборах тощо.

У ліцеї наявна система профілактичної роботи з цих питань, яка включає в себе комплекси занять за розділами, які учні вивчають на уроках з «Основ здоров’я» та на годинах спілкування. У ліцеї створено клас безпеки, у якому проводяться заходи з попередження транспортного травматизму, мінної безпеки, домедичної допомоги, пожежної безпеки. Також функціонує дружина юних рятувальників – пожежних. На кожному поверсі розташований план евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих.

У 2023-2024 навчальному році було організовано харчування учнів у ліцеї з дотриманням санітарного законодавства та законодавства про безпечність та якість харчових продуктів. Для харчоблоку отримали марміт для перших страв та зонд витяжний. Також придбали електронні ваги для зважування порцій.

Забезпечували харчування у ліцеї кухар (5 розряд), підсобний робітник, прибиральник приміщень, на яку наказом покладено обов’язки працівника кухні, завгосп, на якого наказом покладено обов’язки комірника.

Меню для харчування розроблялося відповідно до вимог НАССР та затверджувалося Держпродспоживслужбою.

Безкоштовним харчуванням було забезпечено учнів початкових класів (52 дитини), дитину –сироту (1 учень), дітей осіб, що постраждали від Чорнобильської катастрофи (5 учнів), дітей учасників бойових дій (4 учні), дітей з малозабезпечених родин (5 осіб), ВПО (1 дитина). Діти з багатодітних родин оплачували 50% суми за харчування (12 осіб). Учні 5-11 класів (крім пільгових категорій) харчувалися за батьківські кошти у розмірі 35 грн/день (51 особа).

Освітня діяльність ліцею відбувалася відповідно освітньої програми схваленої педагогічною радою та затвердженою наказом керівника у змішаному форматі. Навчальний рік тривав з 1 вересня 2023 року по 31 травня 2024 року. Уроки розпочиналися о 8.30, закінчувалися 14.55. Через відсутність укриття, яке б вмістило усіх здобувачів освіти, частина дітей, відповідно графіка, навчалися з використанням дистанційних технологій у синхронному та асинхронному режимах. Для навчання використовували Google Classroom та Google Meet. З 1 вересня 2023 року ліцей частково перейшов на електронний документообіг. Журнали та щоденники велися у електронному вигляді на платформі Eddy. Забезпечення зворотного зв’язку відбувалося через месенджери Viber, Telegram та за допомогою мобільного зв’язку.

 У ліцеї було сплановано методичну роботу на 2023-2024 навчальний рік.

 Основними методичними питаннями роботи ліцею в поточному навчальному році були:

- проведення заходів спрямованих на підвищення педагогічної майстерності педагогів, вивчення, узагальнення та поширення ефективного педагогічного досвіду;

- сприяння розширенню участі педагогів, учнів ліцею у різних проєктах, програмах обласних, всеукраїнських, міжнародних організацій;

- розширення експериментально-дослідницької роботи;

- підвищення позитивного впливу методичної роботи на якість освіти;

- методичний супровід питання адаптації учнів 6 класу до навчання в основній школі;

- удосконалення роботи з обдарованими та здібними учнями.

У 2023-2024 н. р. у ліцеї було організовано 4 професійних спільноти педагогів і одна – класних керівників, які тісно співпрацювали з професійними спільнотами ОЗ «Ромоданівський ліцей» та ЦПР ПП Миргородської МР.

Педагоги ліцею постійно проводили роботу направлену на виявлення та подолання освітніх втрат.

Аналізуючи результати методичної роботи ліцею, на наступний навчальний рік необхідно звернути увагу на такі питання:

* систематичне удосконалення форм методичної роботи з педагогічними кадрами;
* залучення педагогів до експертної діяльності, участі у фахових конкурсах, сертифікації;

- створення педагогами власних цифрових продуктів, вчасне поповнення методичних блогів актуальною інформацією, активніший обмін досвідом;

- створення електронних портфоліо, методичних кейсів;

- робота над підвищенням якості освіти учнів, подоланням освітніх втрат;

* удосконалення навичок використання технологій дистанційного навчання у освітньому процесі.

Відповідно до Закону України «Про освіту», Концепції Нової української школи виховання є невід’ємною складовою освітнього процесу, є наскрізним процесом, охоплює усі сфери шкільного життя і має ґрунтуватися на цінностях.

Саме тому педагоги ліцею продовжували вирішувати наступні завдання й особливості організації виховного процесу:

* Пріоритет створення безпечних умов для учасників освітнього процесу.
* Забезпечення якості навчання і виховання учнів з використанням технологій дистанційного навчання.
* Організація взаємодії педагогів з батьками учнів.
* Підтримання зв’язку з учнями, які тимчасово переїхали за кордон чи в інші регіони України.
* Забезпечення адаптації учнів, які є внутрішньо переміщеними особами і прибули до закладу освіти.
* Інформаційна безпека учасників освітнього процесу.
* Виконання завдань національно-патріотичного виховання.

Використання медіа ресурсів з метою навчання та виховання здобувачів освіти дозволяють розширити педагогічні можливості педагогів, значно покращити подання та засвоєння матеріалу.

Найбільш дієвим методом стає залучення учнів до різнопланової військово-патріотичної, волонтерської діяльності. У 2023-2024 навчальному році цьому сприяли наступні заходи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Форма та назва заходу | Рівень проведення *(місцевий,* *обласний,* *Всеукраїнський т.д.)* | Вікова категорія*(**1-4 класи,**5-11 класи)* | Результативність |
| 1 | Участь у обласному етапі фотовиставки «Україна - це ми!» до Дня Соборності України | *обласний* | *9 клас*  | Грамота Полтавського обласного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді  |
| 2 | Всеукраїнський заочний конкурс робіт юних фотоаматорів «Моя країна – Україна» | *обласний* | *9 клас*  | Грамота Полтавського обласного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді за креативний підхід  |
| 3 | Участь у І етапі фестивалю- конкурсу «ГуморFEST». | *місцевий* | *9 клас*  | І місце у І етапі  |
| 4 | Участь у обласному фестивалю- конкурсу «ГуморFEST». | *місцевий* | *9 клас*  | ІV місце у обласному етапі  |
| 5 | Участь у Всеукраїнському конкурсі екскурсоводів музеїв закладів освіти «Край, в якому я живу» за напрямом «Історичні музеї» | *обласний* | *5-11 класи* | Диплом за ІІІ місце за напрямом  |
| 6 | Участь у Всеукраїнському конкурсі дитячої казки.  | *місцевий* | *5-11 класи* | І місце у І етапі в ІІ віковій групі |
| 7 | Участь у обласній природоохоронній акції "Великий зимовий облік птахів" | обласний | *5-11 класи* | Грамота за високий рівень виконання роботи |
| 8 | Участь у конкурсі-огляді колективів екологічної просвіти «Земля – наш спільний дім» | *місцевий* | 7-11 класи | І місце у І етапі |
| 9 | Участь у конкурсі-огляді колективів екологічної просвіти «Земля – наш спільний дім» | *обласний* | 7-11 класи | ІІ місце у зональному етапі |
| 10 | Участь у фестивалі обласної Малої академії наук разом із Департаментом освіти і науки ОВА «Наукові інтенції – можливість об’єднуватися для спільної мети» |  | 9 клас | Нагороди за призові місця у туторіалі «Біотехнолог - профі майбутнього» |
| 11 | Участь у тренінгу «Проєкт - від ідеї до реалізації для учасників Полтавської обласної школи лідерів учнівського самоврядування» | *обласний* | *9-10 класи* |  |
| 12 | Участь у ХІ конкурсі плакатів, коміксів та поробок на екологічну тематику | *Всеукраїнський* | *1-9 класи* | В номінації «Плакат» ІІ місце;в номінації «Поробка» ІІІ місце та два І місця |
| 13 | Участь у онлайн-грі для школярів «Що? Де? Коли?» | *Всеукраїнський* | *7-10 класи* | 18 місце з 126 команд |
| 14 | Участь у святкуванні Global Money Week-2024 в Україні «Конкурс «Моя платіжна карта» | *Всеукраїнський* | 1-4 класи | Сертифікати |
| 15 | Участь у святкуванні Global Money Week-2024 в Україні «Конкурс «Платіжні поради у стінгазетах» | *Всеукраїнський* | 5-11 класи | Сертифікати |
| 16 | Участь у обласному конкурсі «Нашому роду нема переводу» | *місцевий* |  | ІІІ м. у І етапі |
| 17 | Участь у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура») | *місцевий* | *Старша група* | Грамота за І місце у І етапі |
| 18 | Всеукраїнський конкурсу молодіжних проєктів з енергозбереження «Енергія і середовище», номінація «Інформування суспільства та пропаганда енергоефективності» | *обласний* | *5-11 класи* | IV місце |
| 19 | Участь у проєкті «Пліч-о-пліч» | *місцевий* | 5-11 | Грамоти за призові місця з футзалу, баскетболу та спортивного орієнтування |
| 20 | Обласний конкурс художньої самодіяльності учнів закладів загальної середньої освіти «Веселка» | *місцевий* | 9 клас | І місце у І етапі у номінації «Малі естрадні форми. Вірш» |
| 21 | Проєкт «Пліч-о-пліч». Спортивне орієнтування | *обласний* | 6-7 класи | Грамоти за участь |

Учні 8-11класів пройшли онлайн-курси на порталі Дія. Освіта «Як захиститися від фейків та дезінформації» та «Персональна кібергігієна», про що отримали відповідні Сертифікати.

У виховній роботі закладу мали місце і окремі недоліки. Однією з головних проблем закладу є повна відсутність гуртків та факультативів, скорочення варіативної частини. Крім того, слід посилити контроль класних керівників за відвідуванням учнями дистанційних занять, провести роботу з батьками конкретних учнів.

Важливим аргументом самоорганізації дитини є учнівське самоврядування, яке направляє до пошуку шляхів, оцінок, позицій життєвої активності. Виходячи з таких позицій, у ліцеї створено демократичну модель учнівського самоврядування. Його діяльність здійснюється за чітко складеними планами, засідань учнівської ради та кожного міністерства та комісій згідно графіка двічі на тиждень. Роботу учнівського самоврядування координує педагог-організатор Ситник С.П.

Представники учнівського самоврядування були активними учасниками всіх загальношкільних заходів. Члени учнівського самоврядування працювали згідно Статуту, виконували свої обов’язки відповідно до приналежності до певної комісії чи міністерства.

Управлінська діяльність у ліцеї спрямована на забезпечення якості освіти на рівні Державних стандартів. В закладі постійно відбувається моніторинг поставлених цілей даною стратегією. Формуються відносини довіри, прозорості, відкритості завдяки роботі сайту закладу освіти, груп у соціальних мережах закладу освіти та офіційної Facebook-сторінки закладу освіти.

Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в опорному закладі «Новооріхівський ліцей імені О.Г. Лелеченка» з метою поліпшення якості освітньої діяльності у ліцеї було проведено самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»

# До самооцінювання були залучені учні 9-11 класів, педагогічні працівники, представники від учнівського самоврядування та батьки учнів. Результати самооцінювання було розглянуто на засіданні педагогічної ради та враховано при складанні річного плану на 2024-2025 навчальний рік.

 Результати самооцінювання:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Напрям 3 Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти** |  **Високий** | **Достатній** | **ВП** | **Низький** |
| Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти |  | + |  |  |
| Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників  |  |  | + |  |
| Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти  |  | + |  |  |
| Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності |  | + |  |  |
| **Загальний результат за напрямом** |  | **+** |  |  |

Органом батьківського самоврядування в закладі є Управлінська команда від батьків у ГАШ. Вона стоїть на захисті законних інтересів дітей, надає реальну допомогу педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти. У всіх класах діє батьківське самоврядування. Голови класних управлінських команд входять до складу управлінської команди від батьків навчального закладу. Крім того, всі класні керівники, практикують індивідуальні консультації та бесіди з батьками. Мета таких консультацій — допомогти батькам у вирішенні конкретних ситуацій, пов’язаних з їхньою дитиною.

Центр педагогічної освіти та допомоги батькам дистанційно на сторінці закладу у мережі «Фейсбук» знайомить батьків з корисними матеріалами.

Але є ще певні проблеми, які слід вирішувати у наступному навчальному році. Зокрема активізувати залучення батьків до вирішення основних питань щодо діяльності ліцею, обговорення певних проблем, прийняття рішень, організації позакласної діяльності.

Витяг з протоколу № 4

загальних зборів трудового колективу ОЗ «Новооріхівський ліцей імені О.Г. Лелеченка Ромоданівської селищної ради Миргородського району Полтавської області»

11 червня 2024 року с. Новооріхівка

Присутні на зборах: працівники ліцею, представники від батьків – 46 осіб

Голова зборів С. П. Ситник, секретар І.В. Бращенко

Порядок денний:

1. Звіт директора ліцею Мартосенко С.І. за звітний період 2023-2024 н. р.

Обговорення звіту директора ліцею.

1. СЛУХАЛИ: Звіт директора ліцею Мартосенко С.І. за 2023-2024 н. р. перед трудовим колективом та батьківською громадськістю. Світлана Іванівна ознайомила присутніх з особливостями діяльності ліцею в умовах військового стану. Зокрема наголосила на досягненнях та труднощах освітнього процесу у змішаній формі. Нагадала, що досягти кращого результату можливо тільки у тісній взаємодії педагогів, батьків та учнів. Подякувала батькам та працівникам ліцею за розуміння та підтримку. (Звіт додається)

ВИСТУПИЛИ:

1. Ситник С.П., голова профспілки закладу, яка відзначила, що директор користується повагою серед працівників ліцею, учнів, батьків. Наполегливо працює з педагогічним колективом щодо вирішення навчально-виховних завдань.
2. Гарнаженко Л.П. відмітила роботу директора з питань зміцнення мікроклімату в колективі. Діяльність Світлани Іванівни спрямована на підвищення якості освіти у ліцеї, забезпечення підвищення кваліфікації працівників, покращення цифрових навичок здобувачів освіти, постійно проявляється турбота про кожного працівника та учня.
3. Бращенко Н.М., заступник директора з НВР, яка запропонувала роботу

директора ліцею визнати задовільною.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора ліцею Мартосенко С.І. за 2023-2024 навчальний рік задовільною. Вважати, що директор відповідає займаній посаді. (за    результатами відкритого голосування одноголосно).
2. Повідомити про це рішення відділ ОКМСТ Ромоданівської селищної ради.
3. Висвітлити рішення на сайті навчального закладу.

Голова зборів Сніжана СИТНИК

Секретар Ірина БРАЩЕНКО