

Основні напрямки навчально-виховного процесу на 2018/2019 навчальний рік

З метою реалізації положень Конституції України, законодавчих актів України в галузі освіти, Указу Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», Програми розвитку освіти в Україні, її інтеграції в Європейський освітній простір, створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, удосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві у галузі освіти визначені такі напрями і завдання діяльності школи у 2018/2019 н.р.:

1. Забезпечити перехід на новий зміст навчання учнів.
2. Педколективу школи прийняти до уваги аналіз навчально-виховної роботи за 2017/2018 н.р.
3. Адміністрації, МР, вчителям та спеціалістам школи приділити особливу увагу учням – першокласникам та їх батькам з метою полегшення їх адаптації в нових умовах життєдіяльності.
4. Створити належні умови для адаптації до навчання в основній школі учням 5-х класів.
5. Працювати над створенням уроку як засобу розвитку творчої особистості вчителя й учня, над інформатизацією навчально-виховного процесу.
6. Упроваджувати допрофільну підготовку та профільне навчання в основній та старшій школі, де передбачити психолого-педагогічне діагностування школярів, діагностику рівня навчальних досягнень учнів основної школи.
7. Продовжувати вивчати та застосовувати інноваційні технології, інтерактивні методи навчання.
8. Забезпечити якісну підготовку та проведення зовнішнього незалежного оцінювання та підсумкових оцінювань випускників школи.
9. Забезпечити подальший розвиток учнівського самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації навчально-виховного процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя.
10. Разом з органами внутрішніх справ, службою у справах неповнолітніх, місцевими радами, громадськістю здійснювати профілактичну роботу з неповнолітніми, схильними до бродяжництва та скоєння злочинів.
11. Здійснювати роботу щодо поліпшення умов виховання, навчання та оздоровлення, матеріального забезпечення та захисту прав дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

Сьогодні основним завданням школи – є виховання високорозвиненої творчої особистості, яка б поєднувала в собі найкращі моральні якості. Враховуючи вимоги сьогодення, педагогічна діяльність КЗ «Новомиколаївська СЗШ №2 I-III ст.» спрямована на формування основних компетентностей, утвердження загальнолюдських цінностей, розкриття потенційних можливостей і здібностей учнів.

Для розв'язання цих актуальних проблем, а також для забезпечення впровадження в навчально-виховний процес інноваційних форм і методів

на 1 лютого 1994 року. М. С. М. двічі зазначеної тижня

Материал поступил в редакцию 2-й половины 1912 г.

Q 2105-80

(11.7 Өмүрүңдү ая)

(ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ) ឬ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន។

(11.8) (singt)

Умноженное на 1000

1.1.1. (continued)



Україна
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

**«НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
№ 2 І-ІІІ СТУПЕНІВ» ВЕРХНЬОДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

Н А К А З

03.09.2018р.

№ 129

**Про затвердження структури
2018/2019 н. р.**

Відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту», листа відділу освіти № 657/01 від 20 серпня 2018 року «Про структуру 2018/2019 навчального року»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити структуру 2018-2019 навчального року для загальноосвітнього навчального закладу:

Навчальний рік у школі розпочинається 01 вересня 2018 року і закінчується не пізніше 01 липня 2019 року.

Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

I семестр: з 3 вересня 2018 року до 29 грудня 2018 року;

II семестр: з 14 січня 2019 року до 31 травня 2019 року.

Провести канікули у терміни:

осінні з 21 жовтня 2018 року до 04 листопада 2018 року;

зимові з 31 грудня 2018 року до 13 січня 2019 року;

весняні з 01 квітня 2019 року до 07 квітня 2019 року.

2. Дирекції навчального закладу:

2.1. Вжити організаційних заходів щодо вчасного інформування працівників школи, батьків, учнів про структуру 2018/2019 навчального року.

2.2. Забезпечити стовідсоткове виконання навчальних планів і програм з навчальних предметів.

- 2.3 Заступнику навчально- виховної роботи Л.В. Холодній та заступнику господарської частини О.П. Циганок вносити пропозиції що до коригування структури навчального року враховуючи погодні умови та ліміти на енергоносії та завершити навчальний рік не пізніше 01 липня 2018р.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Л.В. Холодну.

Директор  Г.П. Козаченко



З наказом ознайомлено:

Холодна Л.В. _____
Циганок О.П. _____



Україна
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
№ 2 І-ІІІ СТУПЕНІВ» ВЕРХНЬОДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

Н А К А З

03.09.2018р.

№ 133

Про режим роботи школи
2018/2019 н. р.

Відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту», листа відділу освіти № 657/01 від 20 серпня 2018 року «Про структуру 2018/2019 навчального року»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити структуру 2018-2019 навчального року для загальноосвітнього навчального закладу:

Навчальний рік у школі розпочинається 01 вересня 2018 року і закінчується не пізніше 01 липня 2019 року.

Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

I семестр: з 3 вересня 2018 року до 29 грудня 2018 року;

II семестр: з 14 січня 2019 року до 31 травня 2019 року.

Провести канікули у терміни:

осінні з 21 жовтня 2018 року до 04 листопада 2018 року;

зимові з 31 грудня 2018 року до 13 січня 2019 року;

весняні з 01 квітня 2019 року до 07 квітня 2019 року.

2. Дирекції навчального закладу:

2.1. Вжити організаційних заходів щодо вчасного інформування працівників школи, батьків, учнів про структуру 2018/2019 навчального року.

2.2. Забезпечити стовідсоткове виконання навчальних планів і програм з навчальних предметів.

3. Класоводам 1-4 класів, класним керівникам 5-10 класів:

3.1 Провести для учнів початкової школи навчальні екскурсії з 04.06.19 р. по 07.06.19.; для учнів 6 – 8, 10 класів навчальну практику з 04.06.19р. по 14.06.19 р.

4. Адміністрації школи:

4.1. Затвердити режим роботи школи в одну зміну.

- Початкова школа працює з 8.30 до 14.40, середня та старша школа працюють з 8.30 до 14.40.

- Навчальний процес організувати за 5 - денним тижневим режимом занять.

4.1. Встановити таку тривалість уроків:

- у 1 класі – 35 хвилин;

- у 2- 4 класах – 40 хвилин;

- у 5 – 11 класах – 45 хвилин.

4.3. Встановити таку тривалість перерв:

- між 1,2,5,6,7 уроками – 10 хвилин; в 1 класі – 20 хвилин; в 2 – 4 класах – 15 хвилин;

- між 3, 4 уроками – 15 хвилин; в 1 класі – 25 хвилин; в 2 – 4 класах – 20 хвилин;

4.4. Затвердити розклад дзвінків на урок та з уроків:

1 клас	2-4 клас	5-11 клас
1 урок 8.30 – 9:05	8:30 – 9:10	8:30 – 9:15
2 урок 8.15 – 9.55	9:20 – 10:00	9:25 – 10:10
3 урок 10:05 – 10.40	10:10 – 10:50	10:25 – 11:10
4 урок 11.00 – 11.35	11.10 – 11.50	11:25 – 12:10
5 урок ГПД 11:45 – 12:20	12:00 – 12:40	12:15 – 13:00
6 урок		13:05 – 13:50
7 урок		13:55 – 14:40

4.5. Призначити керівниками гуртків таких працівників школи:

- Гуртка «Калинонька» – Чернюк Ю.В.

- Гуртка “Баскетбол” – Назаренко А.О.

- Гуртка “Футбол” – Бацко Д.О.

5. Вчителям–предметникам :

5.1. Організувати виконання програм, враховуючи структуру та режим навчального року, а також річний план роботи школи і календарно-тематичні плани з предметів.

5.2. Плани на I семестр подати на затвердження директору школи та погодження заступнику з НВР

-до 10 вересня 2018 року-

5.3. Плани на II семестр подати на затвердження директору школи та погодження заступнику з НВР

– до 10 січня 2019 року -

6. Заступнику директора з НВР Холодній Л.В.:

6.1. Здійснювати контроль за правильністю організації навчально-виховного процесу та правильністю й своєчасністю внесення записів до шкільної документації.

Постійно.

6.2. Контролювати охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням.

Постійно.

6.3. Контролювати відвідування школи учнями.

Постійно.

6.4. Забезпечити своєчасну підготовку до роботи в осінньо-зимовий період.

- до 01 жовтня 2018 року

7. Заступнику навчально-виховної роботи Л.В. Холодній та заступнику господарської частини О.П. Циганок вносити пропозиції що до коригування структури навчального року враховуючи погодні умови та ліміти на енергоносії та завершити навчальний рік не пізніше 01 липня 2019р.
8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Л.В. Холодну.

Директор



Г.П. Козаченко

З наказом ознайомлено:

Холодна Л.В. _____

Циганок О.П. _____