

**Пам'ятка з проведення інструктажів
з безпеки життєдіяльності для учнів**

Вид інструктажу	Коли проводиться	Хто проводить	Зміст інструктажу	Місце реєстрації
Вступний	1. На початку навчального року. 2. Під час зарахування до навчального закладу.	1. Служба ОП (у кількості учнів до 200) 2. Класний керівник	Програма вступного інструктажу	У журналі обліку навчальних занять (на окремій сторінці)
Первинний	1. На початку занять у кожному кабінеті, майстерні, спортзалі. 2. Наприкінці навчального року, перед канікулами. 3. Перед початком занять, пов'язаних із роботою та використанням різних матеріалів, приладів інструментів, (практичні, лабораторні роботи тощо).	Учителі, класні керівники, керівники гуртків	Інструкції з безпеки життєдіяльності	1. У журналі реєстрації інструктажів 2. У журналі обліку навчальних досягнень (на сторінці «Зміст уроку»)
Повторний	1. На початку II семестру перед початком занять у кожному кабінеті, майстерні, спортзалі.	Учителі предметники	Інструкції з безпеки життєдіяльності	У журналі реєстрації інструктажів
Позаплановий	1. Під час порушення вимог нормативно-правових актів. 2. За зміни умов виконання навчальних занять. 3. У разі нещасних випадків за межами закладу.	Учителі, класні керівники, керівники гуртків	Інструкції з безпеки життєдіяльності	У журналі реєстрації інструктажів
Цільовий	1. Під час організації Поза навчальних заходів (олімпіад, екскурсій, змагань тощо). 2. Під час проведення громадських, позанавчальних робіт, суспільно корисної праці	Учителі, класні керівники, керівники гуртків	Інструкції з безпеки життєдіяльності	У журналі реєстрації інструктажів

Проведення інструктажів з питань БЖД з учнями

<i>Вид інструктажу з БЖД</i>	<i>Коли проводиться</i>	<i>Посада особи, яка проводить навчання, перевірку знань</i>	<i>Реєстрація (оформлення) інструктажу</i>
Вступний інструктаж	На початку навчального року; при зарахуванні (оформленні) учня до навчального закладу	Класні керівники	На окремій сторінці журналу обліку навчальних занять
Первинний інструктаж	На початку навчального року перед початком занять у кожному кабінеті, лабораторії, спортзалі тощо; перед початком канікул;	Учителі-предметники, класні керівники, керівники гуртків	Журнал реєстрації інструктажів з БЖД
	перед виконанням кожного завдання, пов'язаного з використанням різних матеріалів, інструментів, приладів, на початку уроку, заняття, лабораторної, практичної роботи тощо	Учителі-предметники, керівники гуртків	Журнал обліку навчальних занять на сторінці навчального предмета в розділі про запис змісту уроку, заняття
Позаплановий інструктаж	У разі порушення вимог нормативно-правових актів, що може призвести чи призвело до травм, аварій, пожеж тощо; при зміні умов виконання навчальних завдань (лабораторних, практичних робіт тощо); у разі скоєння нещасних випадків за межами навчального закладу	Учителі-предметники, класні керівники, керівники гуртків	Журнал реєстрації інструктажів з БЖД
Цільовий інструктаж	При організації позанавчальних заходів (олімпіади, турніри з предметів, екскурсії, туристичні походи, спортивні змагання тощо), під час проведення громадських, позанавчальних робіт (прибирання територій, приміщень, науково-дослідна робота на навчально-дослідній ділянці тощо)	Учителі-предметники, класні керівники, керівники гуртків	Журнал реєстрації інструктажів з БЖД

Навчання і перевірка знань з ОП та БЖД працівників

<i>Види навчання, перевірки знань</i>	<i>Хто проводить навчання, перевірку знань</i>	<i>Оформлення навчання, перевірки знань</i>	<i>Періодичність проведення</i>
<i>Навчання з питань ОП та БЖД</i>			
<p>1. Проведення навчання у вигляді лекцій, семінарів, самопідготовка з питань ОП та БЖД</p> <p>2. Спеціальне навчання і перевірка знань працівників, що зайняті на роботах підвищеної небезпеки</p>	<p>Інженер з охорони праці або особа, на яку покладено обов'язки проведення навчання наказом керівника</p> <p>Спеціалізовані установи, які зареєстровані в органах державного нагляду за охороною праці</p>	<p>Графік проведення навчання, затверджений наказом керівника навчального закладу</p> <p>Свідоцтво (диплом) про спеціальне навчання</p>	<p>Усі працівники - один раз на три роки з ОП та БЖД.</p> <p>Відповідно до нормативно-правових документів, але не рідше одного разу на рік</p>
<i>Перевірка знань з ОП та БЖД</i>			
<p>Тестування, залік або іспит (у вигляді письмового або усного опитування)</p>	<p>Комісія з перевірки знань, затверджена наказом керівника навчального закладу</p>	<p>Протокол засідання комісії з перевірки знань</p>	<p>Один раз на три роки після закінчення навчання</p>