

**Протокол № 8**  
**засідання педагогічної ради від 30.08.2023 р.**

Голова – Драгульська С.А.

Секретар – Тарасенко Св.В.

Присутні: 20 осіб

Відсутні: 1 осіб

1. Підсумки роботи закладу освіти у 2022/2023 навчальному році. в умовах правового режиму воєнного стану та стан готовності закладу освіти до організованого початку освітнього процесу 2023/2024 навчального року, завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2023/2024 навчальному році.
2. Організація виховної роботи у 2023/2024 навчальному році.
3. Про організацію освітнього процесу в Нерушайському ліцеї.
4. Про структуру 2023/2024 навчального року та проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 2023/2024 навчальному році.
5. Про затвердження річного плану роботи ліцею на 2023/2024 навчальний рік.
6. Про затвердження Стратегії розвитку Нерушайського ліцею на 2024/2028 роки.
7. Про затвердження графіка чергувань педагогічними працівниками на перервах у Нерушайському ліцеї на I семестр 2023-2024 року.
8. Про розгляд клопотань вчителів:  
Бондаренко С.В., Шалар М.Г., Шаронової О.О., про визнання результатів підвищення кваліфікації, документа про проходження підвищення кваліфікації .

## **1. СЛУХАЛИ**

Драгульську С.А., директора ліцею яка проаналізувала роботу закладу в умовах правового режиму воєнного стану за 2022/2023 навчальний рік і наголосила на перспективах розвитку закладу освіти у 2023/2024 навчальному році. У 2022/2023 навчальному році педагогічний колектив спрямовував свою діяльність на здійснення державної політики у сфері освіти, метою якої є підвищення доступності якісної, конкурентоспроможної освіти відповідно до вимог інноваційного розвитку суспільства й забезпечення особистісного розвитку людини згідно з її індивідуальними здібностями, потребами навчання протягом життя, розвиток спортивних здібностей та обдарувань дітей та молоді . Реалізація такої мети проводилася

з урахуванням модернізації структури, змісту та організації освіти і навчально-тренувальної роботи на засадах компетентнісного підходу, побудови ефективної системи національно-патріотичного виховання, розвитку й соціалізації дітей та молоді, модернізації матеріально-технічної бази ліцею. Орієнтирами діяльності були неухильне дотримання вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень місцевих органів виконавчої влади, Статуту закладу.

Педагогічним та учнівським колективами упродовж 2022/2023 навчального року зроблені вагомі кроки в напрямі ствердження закладу, як інноваційного, що зберігає та примножує здобутки попередніх років. У цьому переконують конкретні зміни щодо забезпечення якості освітнього процесу, системного й ефективного впровадження сучасних освітніх інновацій.

Організація освітньої діяльності у 2023/2024 навчальному році здійснюватиметься відповідно до таких нормативних документів:

- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».
- Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року № 782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» (далі – Постанова) в закладах загальної середньої освіти 2023/2024 навчальний рік триватиме з 1 вересня 2023 року до 28 червня 2024 року».
- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988- р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;

Доповіла про готовність закладу до нового навчального року, підготовку укриття на випадок повітряної тривоги. Повідомила, що в закладі облаштовано одне укриття, яке обладнане відповідно до вимог ДСНС.

## **ВИСТУПИЛИ:**

Талавіра Н.В., заступник директора з НВР, яка розповіла, що у центрі уваги – специфіка навчального процесу останнього року, пов'язана із продовженням воєнного стану. Вона наголосила на необхідності оволодіння вчителями дистанційними технологіями, які у новому навчальному році стануть незамінним інструментом освітнього процесу; та важливості підвищення кваліфікації освітян з цифрової грамотності, організації дистанційного та змішаного навчання, методики розробки дистанційних уроків, створення освітніх електронних ресурсів тощо.

Ознайомила присутніх з переліком нормативних документів які регулюють освітній процес у новому навчальному році.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до уваги.
2. Ураховуючи зазначене вище, пріоритетними напрямками в діяльності педагогічного колективу закладу на 2023/2024 навчальний рік визначено такі:
  - неухильне дотримання вимог нормативно-правових документів у галузі освіти;
  - реалізація державних програм щодо розвитку освітньої галузі;
  - задоволення освітніх потреб учнів шляхом оптимізації навчальної, спортивної, виховної позакласної роботи та режиму роботи закладу;
  - створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), захист дітей від будь-якого насильства, створення закладу, дружнього для дитини, без приниження і образ, який сприяє збереженню гідності дітей, виховує вміння розуміти один одного і в якому панує атмосфера добра, терпиме ставлення до відмінностей;
  - національно-патріотичне виховання;
  - систематична робота щодо підвищення професійної компетентності педагогів;
  - вивчення та впровадження в практику навчання й виховання учнів педагогічних інновацій;
  - забезпечення інноваційного розвитку системи роботи з обдарованими дітьми, удосконалення цілісної системи психолого-педагогічного супроводження обдарованих учнів, створення умов для її розвитку;
  - створення умов щодо якісної підготовки учнів до зовнішнього незалежного оцінювання;
  - посилення роботи щодо профілактики всіх видів дитячого травматизму;
  - формування здорового способу життя як складника виховання, збереження і зміцнення здоров'я учнів, забезпечення їх збалансованого харчування;
  - сприяння діяльності самоврядної учнівської організації;
  - забезпечення соціального захисту учнів та трудового колективу;
  - зміцнення взаємодії сім'ї та закладу у вихованні й соціалізації дітей.
3. Організувати освітній процес у Нерушайському ліцеї для учнів за очною формою навчання.

4. Визначити особливості провадження освітнього процесу через платформи:
  - Google Meet - онлайн-уроки, консультації, виховні заходи.
  - Google Classroom - обмін завданнями та результатами виконаних завдань, додаткові матеріали та посилання з відео поясненнями, матеріали для здійснення виховної роботи .
  - Viber - індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, опитуваннями тощо.
  - Опитування по телефону.
  - Платформи “Всеосвіта”, “На урок”, “Всеукраїнська школа онлайн”.
  
5. Забезпечити фіксацію тем, домашніх завдань та оцінок можливими наразі шляхами (у зручній для вчителя спосіб) з метою перенесення до електронних класних журналів.
  
6. Продовжити обговорення у педагогічному колективі Концептуальних засад реформування середньої освіти «Нова українська школа», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти, «Нова українська школа» із залученням батьків і громадськості.
  
7. Педагогічному колективу протягом 2023/2024 н.р.:
  - 7.1. Продовжити роботу по упровадженню Державних стандартів початкової та основної школи.
  - 7.2. Забезпечити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання учнів.
  - 7.3. Спрямувати творчі зусилля учителів на підвищення рівня сучасного уроку
  - 7.4. Продовжувати роботу по впровадженню інноваційних технологій в освітньому процесі.
  - 7.5. Працювати над розвитком критичного мислення учнів.
  - 7.6. Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань.
  
8. Драгульській С.А., директору закладу протягом 2023/2024 н.р.:
  - 8.1. Забезпечити якісну та безпечну організацію освітнього процесу закладу в умовах правового режиму воєнного стану.
  - 8.2. Сприяти ефективному впровадженню базових положень Нової української школи.

8.3. Поглибити співпрацю з соціальними партнерами; посилити роботу із залучення коштів для покращення навчально-матеріальної бази навчального закладу.

8.4. Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість з приводу роботи закладу на веб-сайті.

## **2. СЛУХАЛИ:**

Нагорняк Аллу Федорівну, ЗДВР, яка ознайомила всіх присутніх з листом МОН України від 24.08.2023 року № 1/12702-23 «Щодо організації виховного процесу у закладах освіти у 2023-2024 навчальному році» та з моделлю виховної системи ліцею « Я - ОСОБИСТІТЬ, ПАТРІОТ, ГРОМАДЯНИН УКРАЇНИ», яка реалізується через проєкт « Особистість- Родина- Україна-Суспільство», що складається із 4 блоків та 9 модулів.

## **ВИСТУПИЛИ:**

Бондаренко Світлана Вікторівна, керівник методичного об'єднання класних керівників, яка наголосила на важливості даного напрямку виховної роботи з молоддю в сьогоденні реаліях.

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію заступника з виховної роботи прийняти до відома
2. Продовжити роботу над реалізацією проєкта «Особистість- Родина- Україна- Суспільство»

## **3. СЛУХАЛИ:**

Драгульську С.А., директора Нерушайського ліцею, яка ознайомила всіх присутніх з листом МОН України «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти» від 16.08.2023 року № 1/12186-23. Директор ліцею повідомила, що в умовах правового режиму воєнного стану педагогічна рада приймає рішення про форми та моделі навчання. Класні керівники завчасно ознайомили батьків учнів з можливими формами навчання:

-Дистанційна;

-Сімейна форма навчання – організацію освітнього процесу беруть на себе батьки, підтверджуючи свій вибір заявою. Оцінювання дитини відбуватиметься посеместрово.

-Екстернат – учні опановують матеріал самостійно та віддалено. Знання оцінюються в школі під час щорічної атестації.

Сімейна форма навчання та екстернат пропонується тим учням, що навчаються за кордоном у місцевих школах, але бажають продовжити навчання і в своїй школі в Україні. Якщо ж дитина за кордоном не відвідує заклад освіти – пропонуємо дистанційну форму навчання. Такими формами навчання можуть скористатися і діти, котрі знаходяться в Україні, за заявою батьків з обґрунтуванням.

### **ВИСТУПИЛИ:**

Талавіра Н.В., ЗДНВР, яка запропонувала організувати освітній процес у Нерушайському ліцеї за двозмінним графіком із застосуванням очної форми навчання.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Схвалити організацію освітнього процесу у 2023/2024 н.р. в Нерушайському ліцеї в очному режимі з 01.09.2023 року за двозмінним графіком.

2. Освітній процес для учнів:

- 1-5 класів організувати у I зміну з тривалістю уроків 25 хвилин;
- для учнів 6-11 класів у II зміну з тривалістю уроків 30 хвилин.

3. Початок занять:

- для учнів I зміни розпочинати в очному режимі о 08.15 годин і закінчувати об 11.00 годин;

- для учнів II зміни розпочинати в очному режимі об 11.10 і закінчувати о 16.30 годин. (Додаток 1)

4. Час на індивідуальні заняття, онлайн- консультації та самостійне опрацювання матеріалу:

- для учнів I зміни- з 12.00 по 13.15.
- для учнів II зміни- з 09.00 по 10.50.

5. Встановити тривалість перерв :

- для учнів I зміни – 10 хвилин;
- для учнів II зміни- 10 хвилин, велика перерва- 20 хвилин після 3 уроку.

6. Створити умови для поліпшення якості надання освітніх послуг : індивідуалізація та диференціація навчання, забезпечення практичної спрямованості освіти (компетентнісний підхід), якісної організації інклюзивного навчання, до профільного та профільного навчання, ефективної співпраці з вищими навчальними закладами.

6.1. Вважати головним завданням педагогічного колективу в 2022/2023 навчальному році підвищення якості знань учнів, створення умов для особистісного розвитку та самореалізації кожного учня в умовах

впровадження оновлених Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти, спрямувати зусилля педагогічного колективу на реалізацію концептуальних засад концепції «Нова українська школа».

6.2. Педагогічному колективу продовжити роботу щодо виконання нормативно-правової бази з питань освіти.

6.3. Активно впроваджувати нові Державні стандарти початкової, базової та повної загальної освіти в 1-х,5-му класах.

7.Активізувати роботу з обдарованими учнями шляхом залучення їх до Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів, конкурсів тощо.

8.Методичній раді працювати над формуванням інформаційних компетентностей учнів та вчителів.

#### **4. СЛУХАЛИ:**

Драгульську С.А., директора Нерушайського ліцею, яка ознайомила всіх присутніх з нормативними документами: листом МОН України «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році» № 1 / 13749-23 від 12.09.2023 року, щодо тривалості навчального року та структурою на 2022/2023 н.р.

#### **ВИСТУПИЛИ**

Талавіра Н.В., яка запропонувала затвердити структуру на 2023/2024 н.р. відповідно нормативним документам.

#### **УХВАЛИЛИ**

1. Інформацію директора взяти до відома.

2. Затвердити відповідну структуру 2023/2024 навчального року у Нерушайському ліцеї:

2.1. Навчальний рік розпочати 1 вересня святом День знань.

2.2. Навчальні заняття організувати за семестровою системою:

I семестр – (за п'ятиденним робочим тижнем) з 1 вересня до 29 грудня 2023 року включно;

II семестр - (за п'ятиденним робочим тижнем) з 15 січня до 31 травня 2024 року включно.

Увстановити упродовж навчального року для учнів ліцею канікули:

осінні – з 28 жовтня по 05 листопада 2023 року;

зимові – з 30 грудня по 14 січня 2024 року;

весняні – з 23 березня по 31 березня 2024 року.

2.3. Навчальна практика і навчальні екскурсії, відповідно до листа МОНУ №1/9-61 від 06.02.2008 р. «Методичні рекомендації щодо організації

навчально – виховного процесу під час проведення навчальних екскурсій та навчальної практики учнів загальноосвітніх навчальних закладів», за рішенням педагогічної ради провести протягом навчального року.

3. Свято останнього дзвоника провести 31 травня.

4. Підсумкове оцінювання знань учнів здійснювати за семестрами.

## **5. СЛУХАЛИ:**

Драгульську С.А., директора Нерушайського ліцею, яка ознайомила всіх присутніх із річним планом роботи ліцею, його розділами та завданнями на 2023-2024 навчальний рік.

Директор, відзначила, що план роботи являє собою результат колективної роботи шкільних об'єднань спільнот вчителів та адміністрації ліцею. Він пройшов стадію обговорення в проектному варіанті і висвітлює всі аспекти діяльності навчального закладу. Зазначила, що план роботи закладу, складено відповідно до всіх вимог.

## **ВИСТУПИЛИ**

Талавіра Н.В., яка запропонувала затвердити річний план роботи ліцею на 2023-2024 н.р.

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Річний план роботи ліцею на 2023-2024 навчальний рік прийняти до відома.

2. До 11.09.2023 року узгодити плани класних керівників із річним планом роботи школи.

3. Адміністрації закладу:

3.1. Протягом навчального року організовувати якісне виконання заходів річного плану.

3.2. При необхідності вносити корективи і доповнення.

3.3. Щомісячно аналізувати виконання плану на нараді при директору.

## **6. СЛУХАЛИ:**

Драгульську С.А., директора Нерушайського ліцею, яка ознайомила всіх присутніх із Стратегією розвитку Нерушайського ліцею, її розділами та завданнями на 2024-2028 навчальний рік.

Відповідно до розробленої Стратегії заклад освіти забезпечує набуття учнями знань за програмами початкової, базової та повної загальної



середньої освіти. Освітній процес в навчальному закладі організований так, щоб забезпечити формування в учнів ключових компетентностей, передбачених сучасними освітніми стандартами, необхідними кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності.

Основна мета діяльності закладу, , – неперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства й особистості учня. Стратегія спрямована на забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, модернізації змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, прийняття управлінських рішень.

Структура розвитку закладу освіти до 2028 року передбачає виконання векторів: «Нова парадигма освіти: формування компетентностей», «Сучасний вчитель – рушійна сила нової української школи», «Учень ліцею: особистість, патріот, інноватор», «Сучасне та безпечне освітнє середовище!», «Формування іміджу школи». Кожен вектор реалізується за рахунок реалізації проєктів. Світлана Анатоліївна ознайомила присутніх з етапами реалізації кожного проєкта.

Відповідно до статті 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», зважаючи на матеріально-технічну базу та кадровий потенціал, вбачається реорганізація закладу в гімназію.

Стратегія розвитку навчального закладу на 2024–2028 роки може доповнюватися.

## **ВИСТУПИЛИ**

Талавіра Н.В., яка запропонувала затвердити Стратегію розвитку Нерушайського ліцею.

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Схвалити Стратегію розвитку Нерушайського ліцею на 2024–2028 роки.
2. Драгульській С.А., директору ліцею, подати Стратегію розвитку Нерушайського ліцею на затвердження до відділу освіти Татарбунарської міської ради.

## **7. СЛУХАЛИ:**

Драгульську С.А., директора ліцею, яка наголосила на розробці та введенні в дію графіка чергування вчителів та технічного персоналу у приміщеннях та на території Нерушайського ліцею з метою створення сприятливих умов для проведення освітнього процесу, оперативного вирішення питань, пов'язаних з належним функціонуванням ліцею, забезпечення збереження майна,

дотриманню вимог протипожежної безпеки та попередження дитячого травматизму.

### **ВИСТУПИЛИ:**

Нагорняк А.Ф., яка запропонувала ухвалити графік чергування вчителів та технічного персоналу у приміщеннях та на території Нерушайського ліцею.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію директора прийняти до відома.
2. Розробити та ухвалити графік чергування вчителів та технічного персоналу у приміщеннях та на території Нерушайського ліцею. (Додаток 1)
3. Ввести в дію графік чергування з 01.09.2023 року

### **8. СЛУХАЛИ:**

Талавіру Н.В., заступника директора з навчально-виховної роботи про розгляд клопотань вчителів: Бондаренко С.В., Шалар М.Г., Шаронової О.О., про визнання результатів підвищення кваліфікації та документів про проходження підвищення кваліфікації.

### **ВИСТУПИЛИ:**

1. Вчителі, : Бондаренко С.В., Шалар М.Г., Шаронової О.О., які проінформували щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи прийняти до відома.

2. Визнати результати підвищення кваліфікації:

- Бондаренко Світлани Вікторівни, вчителя української мови та літератури, з тем : «Навчальний рік 2023-2024.: організація роботи в умовах війни» на платформі «На Урок», свідоцтво № K127-729969 від 18.08.2023 року, 13 години;

- Шалар Майї Гргорівни, вчителя початкових класів, з теми : « Школа для всіх» на платформі «EdEra», Сертифікат від 19/08.2023, 30 години;

- Шароновій Ользі Олександрівні, вчителя англійської мови та інформатики, асистента вчителя, з теми : « Впровадження Державного стандарту базової середньої освіти на уроках іноземної мови НУШ» на платформі ПНЗ«Київський інститут післядипломної педагогічної освіти», Сертифікат № 723367642843387410 від 24.08.2023, 15 години.

Голова:

Світлана ДРАГУЛЬСЬКА

Секретар:

Світлана ТАРАСЕНКО