

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням 23 сесії 8 скликання
Глуховецької селищної ради
№ 586 від 28 09 2022 року

СТАТУТ

НЕПЕДІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ
ГЛУХОВЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
(нова редакція)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Непедівський ліцей Глуховецької селищної ради (далі Непедівський ліцей) – заклад загальної середньої освіти комунальної форми власності, засновником якого є Глуховецька селищна рада (далі-Засновник). Уповноваженим органом управління є відділ освіти, культури, молоді та спорту Глуховецької селищної ради.

1.2. Непедівський ліцей Глуховецької селищної ради є правонаступником Непедівського загальноосвітнього навчально-виховного комплексу I-III ступенів «Школа-дитячий садок» (ЄРДПОУ 23059349)

1.3. Повне найменування українською мовою: Непедівський ліцей Глуховецької селищної ради. Скорочене найменування українською мовою: Непедівський ліцей.

1.4. Непедівський ліцей є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, має рахунки в органах Казначейства.

Непедівський ліцей утворений та зареєстрований в порядку, визначеному законом та є неприбутковою бюджетною установою.

Глуховецька філія Непедівського ліцею (далі філія) — це територіально відокремлений структурний підрозділ опорної школи, що утворюється з метою надання рівного доступу до якісної освіти та наближення місця навчання дітей до місця їх проживання.

Філія не є юридичною особою і діє на підставі положення, затвердженого в установленому порядку.

1.5. Юридична адреса закладу загальної середньої освіти: 22123 Вінницька область, Хмельницький район, село Непедівка, вулиця Гагаріна, 23.

1.6. Головною метою діяльності Непедівського ліцею є всебічний розвиток, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти протягом життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству; формування в учнів компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами.

1.7. Завданнями Непедівського ліцею та його філії є:

- створення безпечного освітнього середовища;
- концентрація та ефективне використання наявних ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб здобувачів освіти;
- створення умов для розвитку дитини дошкільного віку, здобувачів освіти;
- організація освітнього процесу, що ґрунтується на цінностях та принципах, визначених Законами України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту»;

- виявлення та розвиток індивідуальних здібностей учнів, досягнення ними результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, що визначені Законом України «Про освіту», відповідними державними стандартами повної загальної середньої освіти та необхідні для подальшого здобуття освіти;
- організація вивчення учнями профільних навчальних предметів (інтегрованих курсів);
- формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності: вільне володіння державною мовою; здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами; математична компетентність; компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій; інноваційність; екологічна компетентність; інформаційно-комунікаційна компетентність; навчання впродовж життя; громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей; культурна компетентність; підприємливість та фінансова грамотність; інші компетентності, передбачені стандартом освіти;
- виховання громадянина України;
- виховання у дітей любові до України, шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей українського народу, а також цінностей інших націй і народів, свідомого ставлення до себе, оточення та довкілля;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти (вихованців);
- забезпечення права дитини, у тому числі дитини з особливими освітніми потребами, на доступність і безоплатність здобуття повної загальної середньої освіти;
- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дитини;
- формування особистості дитини, розвиток її творчих здібностей, набуття нею соціального досвіду;
- виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту.

Заклад освіти може розробляти, удосконалювати та впроваджувати нові освітні технології і форми організації освітнього процесу.

1.8. Непедівський ліцей має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною у судовому процесі, мати у власності кошти та інше майно відповідно до законодавства.

1.9. Освітня діяльність у Непедівському ліцеї здійснюється на засадах академічної, організаційної, фінансової та кадрової автономії.

1.10. Непедівський ліцей Глуховецької селищної ради здійснює освітню діяльність одночасно на різних рівнях освіти (дошкільна, початкова, базова середня, профільна середня).

1.11. Здобуття повної загальної середньої освіти в Непедівському ліцеї може здійснюватися за денною, дистанційною, індивідуальною (екстернат, сімейна (домашня), педагогічний патронаж) формами. З метою забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами в закладі організовується інклюзивне навчання - створюються інклюзивні класи та групи у дошкільному відділенні.

1.12. Мовою освітнього процесу в Непедівському ліцеї є державна мова.

1.13. У своїй діяльності Непедівський ліцей керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про дошкільну освіту», іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки країни, інших центральних органів виконавчої влади, цим Статутом, рішеннями Засновника та власними установчими документами.

1.14 Діяльність Непедівського ліцею будується на принципах доступності для кожного громадянина освітніх послуг; гуманізму; демократизму; рівності умов для повної реалізації задатків, нахилів, здібностей, обдарувань, різнобічного розвитку кожної дитини; єдності розвитку, виховання, навчання і оздоровлення дітей; незалежності від політичних, громадських і релігійних об'єднань; єдності виховних впливів сім'ї і закладу освіти; взаємозв'язку розумового, морального, фізичного та естетичного виховання; органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями; диференціації змісту і форм освіти; науковості; розвиваючого характеру навчання; наступності і перспективності між різними рівнями освіти; особистісно-орієнтованого підходу до розвитку особистості дитини; відповідності змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти особливостям розвитку та стану здоров'я дитини дошкільного віку; інших принципах, визначених Законом України «Про освіту».

1.15. Непедівський ліцей має право провадити інноваційну діяльність та може укласти з цією метою відповідні договори про співпрацю з іншими закладами освіти (науковими установами), підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами.

1.16. Непедівський ліцей забезпечує свою діяльність на засадах інформаційної відкритості та прозорості.

1.17. В Непедівському ліцеї здійснюється політика нетерпимості до будь-

яких проявів булінгу (цькування).

1.18. Непедівський ліцей самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та цим Статутом.

1.19. Заклад освіти несе відповідальність перед здобувачами освіти, територіальною громадою, суспільством і державою за: безпечні умови освітньої діяльності; дотримання державних стандартів освіти; дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами; прозорість, інформаційну відкритість закладу освіти.

1.20. Заклад освіти має право запроваджувати факультативи, курси за вибором, поглиблене вивчення предметів.

1.21. Автономія закладу освіти визначається його правом:

- брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;
- проходити в установленому порядку громадську акредитацію закладу;
- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- самостійно формувати освітню програму;
- на основі освітньої програми розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- визначати контингент здобувачів освіти;
- відраховувати здобувачів освіти із закладу, якщо це не суперечить чинному законодавству;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;
- спільно із закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;
- на правах оперативного управління розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну базу;
- впроваджувати експериментальні програми;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних на

договірних (контрактних) умовах;

- відповідно до власного Статуту утворювати, реорганізовувати та ліквідувати структурні підрозділи;
- встановлювати власну символіку та атрибути;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів у проведенні науково-дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;
- укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами освіти, науковими установами системи освіти зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо відповідно до чинного законодавства України;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

1.22. Заклад освіти зобов'язаний:

- здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензії, отриманої у встановленому законодавством порядку;
- задовольняти потреби громадян, що проживають на території обслуговування закладу освіти, в здобутті повної загальної середньої освіти;
- за потреби створювати інклюзивні групи дошкільного підрозділу і класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- забезпечувати єдність навчання та виховання;
- створювати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;
- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеними спеціальним законодавством;
- забезпечувати відповідність рівня загальної середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;
- охороняти життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу освіти;
- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- забезпечувати видачу здобувачам освіти документів про освіту встановленого зразка;
- здійснювати інші повноваження, делеговані засновником або уповноваженим ним органом управління освітою.

1.23. Непедівський ліцей є неприбутковою організацією.

1.24. У Непедівському ліцеї створюються та функціонують: педагогічна рада, методична рада, методичні об'єднання вчителів-предметників, класних керівників і вихователів, динамічні творчі групи, психологічна та соціальна служби.

1.25. До складу Непедівського ліцею входять:

- дошкільний підрозділ, який забезпечує належний рівень дошкільної освіти дітей віком від трьох до шести (семи) років, де передбачено їх догляд, розвиток, виховання і навчання відповідно до вікової періодизації: молодший дошкільний вік (від трьох до чотирьох років); середній дошкільний вік (від

чотирьох до п'яти років); старший дошкільний вік (від п'яти до шести (семи) років);

- початкова школа: 1-4 класи, яка забезпечує рівень підготовки здобувачів освіти згідно з вимогами Державного стандарту;

- гімназія: 5-9 класи, що забезпечує здобуття базової середньої освіти та вивчення окремих предметів у системі допрофільного навчання;

- ліцей: 10-11(12) класи, здобуття учнями профільної середньої освіти;

- Гуровецька філія .

1.26. Робота дошкільного підрозділу закладу освіти організовується відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» та Положення про заклад дошкільної освіти.

1.27. Робота Гуровецької філії організовується відповідно до установчих документів Непедівського ліцею та Положення про філію закладу освіти.

1.28. Взаємовідносини Непедівського ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.29. У закладі забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Освітній процес у закладі освіти організовується відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Санітарних регламентів для закладів загальної середньої освіти та закладів дошкільної освіти, інших актів законодавства, освітньої (освітніх) програми (програм) та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

2.2. Освітній процес у Непедівському ліцеї організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

2.3. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою Непедівського ліцею у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей тощо. У випадку екологічного лиха та епідемії місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи закладу освіти, який погоджується з відповідними службами згідно із законодавством.

2.4. Безперервна навчальна діяльність учнів Непедівського ліцею не може перевищувати 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років

навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання), крім випадків, визначених законодавством. Заклад освіти може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням із Засновником або уповноваженим ним органом управління освіти. Починаючи з 8 класу, можуть проводитися спарені уроки. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахування потреби в організації активного відпочинку й харчування здобувачів освіти, але не менш як 10 хвилин. Тривалість канікул протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

2.5. Розклад уроків та розклад організації освітньої діяльності у дошкільному підрозділі складається відповідно до навчального плану закладу з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором.

2.6 Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до нормативних документів, рішень педагогічної ради, педагогічних вимог та Санітарного регламенту з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

2.7. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у закладі освіти проводяться індивідуальні, групові, факультативні, позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.8. Освітній процес будується на підставі освітньої програми, що розробляється на основі відповідної типової освітньої програми або інших освітніх програм, затверджених центральним органом виконавчої влади. Освітня програма Непедівського ліцею схвалюється педагогічною радою закладу та затверджується його директором.

На основі визначеного в освітній програмі навчального плану закладу педагогічна рада складає, а директор затверджує річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркового (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень, навчальний рік.

2.9. Непедівський ліцей планує свою роботу самостійно відповідно до стратегії розвитку закладу освіти та річного плану.

2.10. Зарахування здобувачів освіти до закладу відбувається відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством освіти і науки України, та Положення про ліцей.

2.10.1. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи здійснюється без проведення конкурсу відповідно до території обслуговування. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до закладу освіти за наявністю вільних місць у відповідному класі.

2.10.2. Зарахування дітей до закладу освіти для здобуття базової середньої освіти може здійснюватися на конкурсних засадах, якщо це не порушує право учнів, які здобули початкову освіту в цьому закладі освіти, на продовження навчання в ньому та за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах.

2.10.3. Зарахування дітей до закладу освіти для здобуття профільної середньої освіти (до 9-11 (12) класів) відбувається на конкурсних засадах. Конкурс може не проводитися, якщо кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості вільних місць у відповідних класах.

2.10.4. Зарахування здобувачів освіти до закладу освіти проводиться наказом директора закладу освіти, що видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка, особової справи (крім учнів першого класу), для здобуття базової середньої та повної загальної середньої освіти – документу про відповідний рівень освіти. До першого класу зараховуються, як правило, діти з 6 (шести) років. Діти, яким на початок навчального року виповнилося 7 років, повинні розпочати здобуття початкової освіти цього ж навчального року. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути подовжена з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником.

2.10.5. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладу освіти відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

2.11. У разі переходу здобувача освіти до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

2.12. У разі вибуття здобувача освіти на постійне місце проживання за межі України батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про вибуття та копію або скановану копію паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для здобувачів освіти, які не досягли повноліття).

2.13. До дошкільного підрозділу зарахування та відрахування з нього відбувається відповідно до визначеного порядку Положенням про заклад дошкільної освіти.

2.14. Переведення вихованців з однієї вікової групи до іншої та формування новостворених груп здійснюється щороку наприкінці літнього періоду, але не пізніше 31 серпня.