

**Непедівський ліцей**  
**Глуховецької селищної ради**

вул. Гагаріна, 23, с. Непедівка, Хмельницький р-н, Вінницька обл., 22123,  
тел. (04342) 32-542, e-mail: nepedivskiu.znvk@gmail.com Код ЄДРПОУ 23059349

**НАКАЗ**

04.09.2024

№ 172

**Про організацію роботи з протидії булінгу (цькуванню) та  
призначення відповідальної особи з питань протидії булінгу  
на 2024-2025 навчальний рік**

На виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», на виконання частини другої статті 25, частини третьої статті 26, статті 54, частини першої статті 64, пункту 2 частини другої статті 71 Закону України «Про освіту», керуючись листом Міністерства освіти і науки України № 1/11- 881 від 29.01.2019 року «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 року № 2657-VIII з метою створення у закладі безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування) з метою створення належних умов з питань додержання законодавства про освіту, підвищення загального рівня правової культури та вдосконалення системи правової освіти учнів, створення безпечного, сприятливого для розвитку дитини середовища, збереження її здоров'я і життя, а також протидії булінгу серед учнів,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів для запобігання булінгу та будь – яким іншим проявам насилля в навчальному закладі на 2024/2025 н.р., що додається.
2. Затвердити порядок подання заяв та реагування на доведені випадки булінгу, що додається.
3. Призначити відповідальною особою з питань протидії булінгу у закладі на 2024-2025 навчальний рік практичного психолога/соціального педагога Жанну Могер.
4. Ж.Могер:
  - 4.1. Організувати проведення регулярного моніторингу безпечності та комфортності освітнього середовища закладу шляхом опитування, анкетування та вжиття відповідних заходів реагування.
  - 4.2. Забезпечити проведення просвітницької, профілактичної та діагностичної роботи щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі.
  - 4.3. Проводити просвітницьку роботу з батьками та педагогами щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі, запобігання та протидії домашньому насильству.

4.4. У випадках виявлення дітей, які постраждали від насильства, жорстокості, цькування, проводити з ними корекційну роботу та невідкладно повідомляти адміністрацію ліцею.

5. Створити постійно діючі комісії з виявлення фактів булінгу та реагування на них:

Непедівський ліцей:

- Василь Лисюк, директора ліцею – голова комісії
- Ірина Акуленко - заступник директора з навчально-виховної роботи – заступник голови комісії;
- Жанна Могер – практичний психолог ліцею.
- Класний керівник класу, в якому виявлено факт булінгу (за потребою)

Гуровецька філія:

- Людмила Олійник, завідувач філії – голова комісії
- Тамара Літвінова - заступник директора з навчально-виховної роботи – заступник голови комісії;
- Жанна Могер – соціальний психолог.
- Класний керівник класу, в якому виявлено факт булінгу (за потребою)

6. Членам постійно діючих комісій:

6.1. Після отримання повідомлення про факт булінгу невідкладно реагувати шляхом проведення внутрішнього розслідування, індивідуальної роботи з учасниками булінгу, проведення нарад тощо.

6.2. У разі необхідності звертатися самим або рекомендувати звернутися батькам в Головне управління національної поліції України у Хмельницькому районі.

7. Педагогічним працівникам Непедівського ліцею та Гуровецької філії:

7.1. Невідкладно інформувати адміністрацію закладу освіти про відомий їм факт булінгу по відношенню до учнів.

7.2. Дотримуватися алгоритму дій працівника закладу освіти у разі виявлення фактів булінгу (цькування).

8. Класним керівникам 1-11 класів:

8.1. Впродовж року організувати і провести комплекс заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу, запобігання та протидії домашньому насильству серед учнів.

8.3. Здійснювати індивідуальну роботу з підлітками, які потребують особливої педагогічної уваги.

9. Ірині Акуленко, заступнику директора з навчально-виховної роботи, Людмилі Олійник, завідувачу філії забезпечити виконання заходів щодо запобігання та протидії булінгу серед учнів ліцею та філії.

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Василь ЛИСЮК**

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_ Ірина АКУЛЕНКО  
 \_\_\_\_\_ Людмила ОЛІЙНИК  
 \_\_\_\_\_ Жанна МОГЕР

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ директора  
Непедівського ліцею  
04.09.2024 № 172

**План заходів із запобігання булінгу та будь - яким іншим проявам насилля  
в Непедівському ліцеї та Гуровецькій філії на 2024-2025 н.р.**

№ з.п.	Заходи	Дата	Відповідальні	Примітки
<b>I. Створення безпечного освітнього середовища:</b>				
	<b>1. Безпечний фізичний простір:</b>			
	1.1. Забезпечити вільний доступ до закладу освіти для усіх учасників освітнього процесу без дискримінації через фізичні можливості.	до 02.09.2024	В.Лисюк Л. Олійник	
	1.2. Організувати роботу «Скриньки довіри».	до 02.09.2024	Ж.Могер	
	1.3. Організувати постійне спостереження за поведінкою учнів під час перерв: - чергування вчителів	до 02.09.2024	І.Акуленко Т.Літвінова	
	<b>2. Безпечне психологічно-емоційне середовище.</b>			
	2.1. Постійно аналізувати звернення, що надходять до керівника закладу освіти та практичного психолога щодо проявів булінгу.	постійно	Ж.Могер	
	2.2. Провести дослідження серед учнів школи за анкетною («Стоп булінг».) «Виявлення знань учнів з питань попередження різних видів насильства»	(Листопад грудень) Жовтень	Ж.Могер	

	2.3. Поповнити інформаційний куточок інформацією про телефон довіри, даними про адреси психологічних центрів допомоги, інших фахівців для педагогів.	до 01.10.2024	І.Акуленко Л.Олійник	
	2.4. Організувати проведення інформаційно-просвітницьких заходів з учнями школи: - Флешмоб «Зупинимо булінг разом!» (учні 5-11 класів) - Година відвертого спілкування «Протидія булінгу в учнівському середовищі»	протягом року	Ж.Могер Віта Дмитренко Н.Хилюк	
	2.5. Передбачити в планах виховної роботи проведення заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу в учнівському середовищі.	вересень, січень	Класні керівники 1-11 кл.	
	2.6. Використовувати в роботі банк педагогічних технологій (сайт МОН рубрика « <a href="#">«Корисні посилання щодо теми антибулінгу»</a> »	протягом року	Класні керівники 1-11 класів	
	2.7. Використовувати освітній електронний курс «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе» за покликанням <a href="https://imzo.gov.ua/osvita/pozashkilna-osvita-ta-vihovna-robot/vihovna-robot-shvaleni-rukopisi/">https://imzo.gov.ua/osvita/pozashkilna-osvita-ta-vihovna-robot/vihovna-robot-shvaleni-rukopisi/</a>	протягом року	Класні керівники 1-11 класів	
	3. На нарадах при директорові розглядати питання профілактики правопорушень, запобігання та протидії булінгу в учнівському середовищі, стану профілактичної та індивідуальної роботи з дітьми, які потребують особливої педагогічної уваги.	протягом року	І.Акуленко Л.Олійник	
II. Навчання педагогів:				

	1. Розглянути на засіданнях методичних об'єднань класних керівників питання:  -створення в школі безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок.	вересень січень	Голови ШМО	
	2. Організувати проведення навчального тренінгу: «Безпечна взаємодія в освітньому процесі, захист дітей від насильства та зловживань з боку однолітків та дорослих»	Жовтень	Ж.Могер	
	3. Розмістити на сайті ліцею методичні рекомендації організації виховної роботи на 2024-2025 н.р.	Вересень	І.Акуленко	
	4. Актуалізувати знання педагогів щодо алгоритму дій у випадку виявлення проявів булінгу.	вересень	І.Акуленко	
ІІІ. Інформаційно-просвітницька робота з батьками:				
	1. Розробити інструкцію для батьків, яка допоможе у виявленні ознак того, що їхня дитина стала жертвою булінгу.		Ж.Могер	
	2. Проводити опитування батьків з актуальних питань.	за потреби	І.Акуленко Л.Олійник Ж.Могер Класні керівники	
	3. Ознайомити батьків учнів з нормативно-правовою базою щодо відповідальності за виховання дітей, прояви сімейного насильства та булінгу на зустрічах з батьками	січень	Класні керівники	

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ директора  
Непедівського ліцею  
04.09.2024 № 172

### **Процедура подання заяви про випадки булінгу (цькування)**

1. Усі здобувачі освіти, педагогічні працівники закладу, батьки та інші учасники освітнього процесу повинні обов'язково повідомити директора школи про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.
2. На ім'я директора закладу освіти пишеться заява (конфіденційність гарантується) про випадок булінгу (цькування).
3. Директор закладу освіти видає наказ про проведення розслідування та створення комісії з розгляду випадку булінгу (цькування), скликає її засідання.
4. До складу такої комісії входять педагогічні працівники (у тому числі психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булерів, керівник навчального закладу та інші зацікавлені особи.

### **Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) та відповідальність осіб, причетних до булінгу**

1. Директор закладу освіти у 3-денний період з моменту отримання заяви скликає засідання Комісії з розгляду випадків насильства, булінгу (цькування).
2. Комісія з розгляду випадків насильства, булінгу (цькування) у 7-денний період з моменту отримання заяви проводить розслідування, з'ясовує всі обставини та за результатами розслідування приймає відповідне рішення та рекомендації. За підсумками роботи комісії складається протокол.
3. Для прийняття рішення та вжиття відповідних заходів реагування результати проведеного розслідування узагальнюються наказом по закладі освіти.
4. Якщо випадок цькування був одноразовим, питання з налагодження мікроклімату в дитячому середовищі та розв'язання конфлікту вирішується у межах закладу освіти учасниками освітнього процесу. Результат розслідування та рішення комісії доводиться директором

закладу освіти до відома постраждалого. У випадку, якщо постраждалий не згодний з рішенням комісії, директор закладу освіти повідомляє про право звернутися із заявою до органів Національної поліції України.

5. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то директор закладу освіти повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.
6. Рішення Комісії з розгляду випадків булінгу реєструється в окремому журналі (паперовий вигляд) з оригіналами підписів усіх її членів.
7. Не залежно від рішення комісії, директор закладу освіти забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від нього.
8. Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13 (вчинення правопорушень за статтею 1734) Кодексу України про адміністративні правопорушення.

**Директор**

**Василь ЛИСЮК**