Затверджую:

 директор закладу:

 Яна ДЕХТЯРЕНКО

ГРАФІК

підготовки і проведення атестації педпрацівників Муравлівського ЗЗСО на 2023-2024 н.р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Заходи | Термін виконання | Відповідальний  |
| 1 | Видати наказ по школі «Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу» у 2023-2024 н.р. | до 15.09.2023 | директор |
| 2 | Ознайомлення працівників з наказом | До 19.09.2023 | секретар комісії |
| 3 | Інструктивно - методична нарада з вчителями, які атестуються:"Вивчення Типового положення про атестацію педагогічних працівників України із змінами і доповненнями" | 22.09.2023 | Заступник директора з НВР |
| 4 | Скласти список вчителів, які підлягають атестації |  до 08.09.2023 | директор |
| 5 | Прийом заяв від педагогічних працівників про проходження атестації | до 15.09.2023 | Секретар комісії |
| 6 | Затвердження графіку роботи атестаційної комісії | До 06.10.2023 | Голова та члени атестаційної комісії |
| 7 | Ознайомлення працівників, що атестуються, з графіком проведення їх атестації. | До 13.10.2023 | Секретар комісії |
| 8 | Розгляд на засіданнях шкільних м\о шляхів творчої ініціативипедкадрів, підвищення іх професійної майстерності, удосконалення навчально-виховного процесу через широке використання педагогами передових педагогічних ідей, ефективне використання нетрадиційних форм навчання нових інтенсивних технологій | Згідно з графікомЗ 16.10.2023 По 07.03.2024 | Голова та члени атестаційної комісії |
| 9 | Подання до атестаційної комісії характеристик діяльності педагогічних працівників, що атестуються | До 28.02.2024 | Директор |
| 10 | Ознайомлення педпрацівників з їх атестаційними листами | З 01.03.2024По 16.03.2024 | Секретар комісії |
| 11 | Підсумкове засідання комісії І рівня | До 22.03.2024 | Голова атестаційної комісії |
| 12 | Оформлення та видача атестаційних листів | Протягом трьох днів після засідання атестаційної комісії | Голова атестаційної комісії, секретар |
| 13 | Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій ( встановлення тарифних розрядів) | Протягом п’яти днів після засідання атестаційної комісії | директор |
| 14 | Узагальнення результатів атестації | Травень 2024 | Голова, члени атестаційної комісії |
| 15 | Розгляд результатів атестації на засіданні педагогічної ради навчального закладу | Травень 2024 | директор |

Заступник директора з НВР: Наталя КОЛОДЄЄВА