**П Р О Т О К О Л**

онлайн - звітування директора загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів

 с. Молодіжне перед педагогічним колективом

та представниками громадськості

від 29.05.2020  року

ПРИСУТНІ: 35 чол.

     представники педагогічного колективу школи – 14 вчителя;

     представники батьківської громадськості   - 21 чол.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Звітування керівника школи про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі освіти, ужиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально–технічної бази школи, залучення додаткових джерел фінансування  та їх використання, ужиті заходи  щодо забезпечення закладу кваліфікованими педагогічними кадрами, залучення педагогічної та батьківської громадськості, співпрацю з громадськими організаціями.

 2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність керівника школи  щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі освіти.

 3. Оцінювання діяльності керівника школи шляхом голосування членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради навчального закладу за результатами звіту керівника.

**Вибори голови та секретаря.**

Пропозиція: головою зборів обрати голову батьківського комітету Сидоренко Т.М., секретаря зборів Луцик А.Ю.

Результат голосування: одностайно

     СЛУХАЛИ: голову зборів Сидоренко Т.М., яка зазначила, що керівник закладу освіти має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної  державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у закладі освіти, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної  мотивації.

За пропозицією Сидоренко Т.М., зборами було одноголосно прийняте рішення що до проведення оцінки діяльності директора школи відкритим голосуванням.

1.   СЛУХАЛИ звіт директора школи Ткачова Ю.В.*,* в якому він проаналізував свою діяльність в 2019-2020 навчальному році в контексті роботи структурних підрозділів школи. Він проінформував про:

  а) персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу;

  б) виконання функціональних обов’язків щодо забезпечення обов’язковості загальної середньої освіти;

  в) створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;

  г) організацію різних форм позаурочної навчально-виховної роботи;

  д) про ужиті заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти;

  е) залучення додаткових джерел фінансування закладу освіти та їх раціональне використання;

  є) ужиті заходи щодо забезпечення  школи педкадрами та доцільність їх розстановки;

  ж) соціальний захист, збереження та зміцнення здоров’я учнів та працівників педагогічного колективу;

   з) матеріально-технічну базу закладу освіти;

  й) залучення педагогічної та батьківської громадськості  до управління діяльності закладу освіти;

**Звіт додається**

1. Про діяльність Ткачова Ю.В.  як керівника ЗОШ І – ІІІ ступенів с. Молодіжне,  зазначили представники батьківської громадськостіСемененко Т.М..,Дунічева О.П., Самарський Є.Ю..
2. СЛУХАЛИ:

Голову звітних зборів Сидоренко Т.М., яка запропонувала прийняти участь у відкритому голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності керівника школи Ткачова Ю.В. упродовж 2019-2020 навчального року.  Сидоренко Т.М.. підвела підсумок звітування та повідомила присутніх про результати голосування.

**Результати відкритого голосування:**

         «задовільно» -  35 голоси

         «незадовільно» - 0 голосів

**УХВАЛИЛИ:**

  1. Визнати роботу директора ЗОШ І-ІІІ ступенів с. Молодіжне Ткачова Ю.В.  - задовільною.

  2. Довести рішення загальних зборів до відома відділу освіти Царичанської районної державної адміністрації.

**Голова зборів:                                            Сидоренко Т.М.**

**Секретар зборів:                                        Луцик А.Ю.**