



У К Р А І Н А

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

ОБЛАСНИЙ ЕКОЛОГО-НАТУРАЛІСТИЧНИЙ ЦЕНТР  
УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ

проспект Героїв України, 1, 54007, м. Миколаїв, тел. (0512) 37-61-63, 43-02-76,  
e-mail: mkoencum@ukr.net; код ЄДРПОУ 22440879

Н А К А З

від 01 лютого 2024 року

№ 11

Щодо заходів з питань  
енергоефективності  
та ресурсозбереження

Відповідно до листа Департаменту освіти і науки Миколаївської  
обласної військової адміністрації від 30.01.2024 №372/10-04/01-01.16,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів з питань енергоефективності та  
ресурсозбереження у 2024 - 2026 роках Комунального підприємства  
«Обласний еколого-натуралістичний центр учнівської молоді»  
Миколаївської обласної ради згідно додатку.

2. Заступнику директора з адміністративно-господарської діяльності  
Сергію ШИБАНОВУ забезпечити виконання заходів відповідно до Плану.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Таїсія ТРОЇЦЬКА

Затверджено  
наказом ОЕНЦУМ  
від 01 лютого 2024 року № 11

План

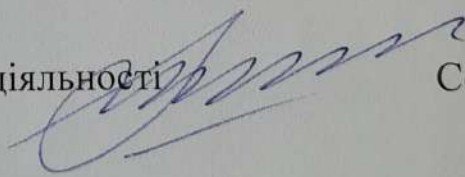
заходів з питань енергоефективності та ресурсозбереження у 2024 - 2026 роках  
Комунального закладу «Обласний еколого-натуралістичний центр учнівської  
молоді» Миколаївської обласної ради

Найменування заходу	Строк виконання
1. Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками щодо забезпечення самостійного зниження електроспоживання в години максимум навантаження (в період з 08:00 до 11:00 та з 17:00 до 22:00).	постійно
2. Забезпечити використання власних джерел живлення, у тому числі альтернативних з метою зниження електроспоживання в години максимуму з 8:00 до 11:00 та з 17:00 до 22:00.	постійно
3. Вжити заходів для зменшення кількості (площі) опалюваних та освітлюваних приміщень, оптимізувати режими робочого часу з максимальним переведенням на дистанційну форму роботи.	осінньо-зимовий період (жовтень-березень)
4. Забезпечення здійснення сертифікації енергетичної ефективності будівлі закладу (у тому числі під час проведення енергетичного аудиту) спільно з організацією, що здійснює послуги у сфері енергетичного менеджменту та аудиту.	за наявності фінансування (2024 – 2026 роки)
5. Здійснення пріоритетних енергоефективних заходів або реалізація проектів термомодернізації будівель (у тому числі з використанням відновлюваних джерел енергії, виготовленням проектної документації у випадках, передбачених законодавством), для підвищення рівня енергоефективності будівлі закладу: <ul style="list-style-type: none"><li>- комплексне утеплення адміністративного будинку</li><li>- заміна металопластикових вікон та дверей</li><li>- встановлення сонячних панелей та колекторів;</li><li>- встановлення теплового насосу.</li></ul>	за наявності фінансування (2024 – 2026 роки)
6. Виконання супутніх будівельних робіт, необхідних для дотримання державних будівельних норм, зокрема забезпечення пожежної безпеки, захисту від блискавок, доступності для маломобільних груп населення, під час термомодернізації будівлі закладу.	за наявності фінансування (2024 – 2026 роки)
7. Оптимізація графіків проведення навчального процесу (максимальне переведення на дистанційну форму навчання).	у період навчального року (вересень – травень)



<p>8. Вжиття заходів щодо: оптимізації графіків навантажень мереж у зв'язку із переведенням на дистанційний режим; забезпечення резервними мобільними (блочно-модульними) джерелами енергозабезпечення у тому числі з використанням когенераційних технологій; перевірки наявності та облаштування місць для швидкого підключення аварійних джерел енергозабезпечення.</p>	<p>постійно</p>
<p>9. Впровадження систем енергетичного менеджменту з урахуванням міжнародних стандартів серії ISO 50000, що передбачає здійснення таких заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- впровадження системи енергетичного менеджменту у закладі;</li> <li>- забезпечення енергетичного планування стосовно термомодернізації адмінбудівлі;</li> <li>- забезпечення збору та проведення аналізу даних щодо енергетичних та експлуатаційних характеристик адміністративної будівлі.</li> </ul>	<p>протягом 2024 – 2026 років</p>
<p>10. Забезпечення інформування персоналу закладу та популяризації переваг термомодернізації будівель, програм державної підтримки термомодернізації будівель.</p>	<p>протягом 2024 – 2026 років</p>

Заступник директора  
з адміністративно-господарської діяльності



Сергій ШИБАНОВ