



**ОЛЕКСАНДРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МИХАЙЛІВСЬКЕ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНЕ ОБ'ЄДНАННЯ»
ОЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

27340, Кіровоградська область, Олександрівський район, село Михайлівка, вулиця Пушкіна, будинок 1,
тел./факс (05242) 95-3-40, e-mail: mikhailivscke.nvo@ukr.net, сайт: <https://mikhailivscke-nvo.e-schools.info>,
код ЄДРПОУ 40594994

Від 22.12.2021 № 01-18/122
На № _____ від _____

Олександрівському селищному голові
Олександрю БЕЗПЕЧНОМУ

Начальнику відділу освіти
Олександрівської селищної ради
Сергію ТИМКУ

**ЗВІТ
про роботу навчального закладу за календарний 2021 рік
за розділами**

1. Організаційна робота

- 1) Видано: накази з основної діяльності – 170, кадрові накази - 275, накази про відрядження - 65, господарські накази - 15, накази про відпустки - 46, накази про дисц. стягнення - 2
- 2) Проведено засідань педагогічних рад - 14.
- 3) Проведено засідань атестаційної комісії – 4.
- 4) Проведено зборів трудового колективу – 2
- 5) Проведено засідань методичних об'єднань – 16.
- 6) Проведено звітно-виборні профспілкові збори -1
- 7) Документообіг (направлено листів до різних установ - 121, видано довідок – 117).
- 8) Укладено договорів про співпрацю – 3.
- 9) Укладено договорів про надання освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами – 10.
- 10) Укладено договорів із надання освітніх послуг супервізії – 1.
- 11) Затверджено програму розвитку навчального закладу на 2021-2024 роки
- 12) Здано звітність ЗНЗ-1 (загальний та у розрізі опорного закладу та філій)
- 13) Сформовано та затверджено мережу навчального закладу.
- 14) Здано звітність РВК (комплектація педагогічними кадрами).
- 15) Затверджено штатний розпис.
- 16) Організована фінансова звітність (висвітлена на сайті навчального закладу).
- 17) Затверджено план роботи навчального закладу на 2021-2022 н.р.
- 18) Організовано індивідуальне та інклюзивне навчання, створено команду супроводу.
- 19) Створено умови для дистанційного навчання (визначено системою управління дистанційним навчанням головний сайт навчально-виховного об'єднання <https://mikhailivscke-nvo.e-schools.info/>)

2. Освітня робота

- результати участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіадах: вибороли 24 призових місця, з них: I місце – 9, II місце – 6, III місце – 9.
- Результати участі в МАН:
 - I місце у конкурсі-захисті навчальних проектів «Інсайти сьогодення»
 - II та III місце у II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України
- II (районний) етап XI Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (лютий-місяць) – 6 призових місць (3 перших та 3 третіх), у листопаді-місяці - 3 призових місця (I, II, III)
- II (районний) етап мовний конкурс ім. П. Яцика – 3 призових місця (I м. -2, III місце -1)
- Історичний конкурс «Історія формування державних символів України» - III місце.
- Конкурс «Тематична інфографіка» - I місце серед шкільних осередків Олександрівського парламенту дітей.
- I етап Всеукраїнської експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина-Україна» (заочна форма проведення) – вибороли 2 призових місця (I та II).
- I сесія Кубка з інтелектуальної гри «Ерудит» - вибороли 5 призових місць.
- I (заочний) етап конкурсу «Свій голос віддаю на захист природи» - вибороли 4 призові місця (2- других та 2- третіх).
- Результати обласного конкурсу «Вчимося досліджувати та охороняти природу» - III місце.

3. **Методична робота** - це робота, яка сприяє поліпшенню фахової підготовки педагогічних кадрів у школах, спонукає кожного вчителя до підвищення свого фахового рівня; сприяє взаємному збагаченню членів педагогічного колективу педагогічними знахідками, дає змогу молодим учителям вчитися педагогічній майстерності у старших і досвідченіших колег, забезпечує підтримання в педагогічному колективі духу творчості, прагнення до пошуку.

- 1) Результати конкурсу (районного) фахової майстерності серед молодих спеціалістів «Шанс» - III місце, Богдана Величко.
- 2) Результати I етапу Всеукраїнського конкурсу авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів «Нові технології у новій школі» у номінації «Просвітницькі програми» – I місце, Валентина Гайдабура.
- 3) Результати (заочного) конкурсу вихователів групи продовженого дня «Я – творча особистість» серед навчальних закладів Олександрівської громади – I місце Валентина Кривуля.
- 4) Результати сертифікації педагогічних працівників (зовнішнє оцінювання професійних компетентностей вчителів, що здійснюється шляхом незалежного тестування, самооцінювання та вивчення практичного досвіду роботи) – Валентина Єршова отримала сертифікат та здобула право на позачергове підвищення кваліфікації та отримання доплати 20% до посадового окладу.
- 5) Пройшли атестацію згідно плану 13 працівників: Гайдабура В.П.(практичний психолог та вчитель початкових класів), Коцупера А.В. (вчитель української мови та літератури), Пустовойт Л.В. (бібліотекар) Товт. І.І. (вчитель англійської мови), Хитра.Т.В. (вчитель математики), Гостєва М.Д. (педагог - організатор), Змієвська Н.М. (асистент вчителя), Максимченко І.В.. (вчитель трудового навчання), Павліченко О.В. (вчитель початкових класів), Садкова Л.І. (асистент вчителя), Хитрий С.В. (вчитель математики); Карашевич А.К. (вчитель географії), 1 вихователь: Пасіка О.Г. (вихователь Михайлівського ДНЗ)
- 6) Пройшли підвищення кваліфікації за бюджетні кошти згідно договору з КОІППО: за програмами – 29 учителів, шляхом участі у семінарах, тренінгах, практикумах за дистанційною формою навчання – 6 учителів, шляхом участі у семінарах, тренінгах, майстер – класах за очною формою навчання – 3.

- 7) Пройшли підвищення кваліфікації у КОППО (дистанційно) за програмами НУШ вчителі, які будуть викладати навчальні дисципліни у 2022-2023 н.р. – 30
- 8) Результати II етапу (Олександрівська громада) конкурсу фахової майстерності «Учитель року -2021» з української мови – II місце, Вікторія Повалій.
- 9) Результати конкурсу фахової майстерності «Учитель року – 2022» (обласний етап) беруть участь три вчителі: Станіслав Бірець (біологія), Людмила Капустян (біологія), Тетяна Павленко (правознавство) – конкурс триває.

4. Адміністративно-господарська діяльність

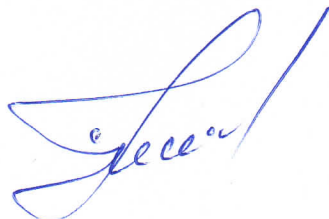
- Здійснено комплектування закладу педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом.
- Організовано підвезення здобувачів освіти шкільним автобусом за оновленим маршрутом
 - Поповнено та вдосконалено матеріально-технічну базу
 - Перевірено готовність навчального закладу до нового навчального року (отримано акти дозволу, в тому числі і на роботу у спец кабінетах)
 - Здійснюється контроль за роботою обслуговуючого персоналу та фахівців щоденно згідно плану роботи та санітарноепідемічних вимог, контроль у структурних підрозділах.
 - Підготовлено заклад (теплове господарство) до роботи у осінньо-зимовий період, визначено режим економії енергоносіїв.
 - здійснено виміри опору ізоляції електрообладнання, перевірку стану електрообладнання, проведено заміри денного та штучного освітлення у кабінетах інформатики, хімії та ін.,
 - проведено інвентаризацію усіх наявних у навчально-виховному об'єднанні матеріальних цінностей, здійснено їх поточний ремонт;
 - упорядковано територію (клумби, підрізка та побілка кущів та дерев, тощо);
 - переглянуто інструкції з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки з усіма категоріями працівників;
 - внесено зміни до внутрішнього трудового розпорядку закладу;
 - проведено забезпечення необхідною кількістю миючих, чистячих, дезінфікуючих засобів;
 - Проведено поточні ремонти приміщень навчальних закладів навчально-виховного об'єднання;
 - завершено встановлення протипожежної сигналізації та системи оповіщення у опорному закладі (залишок освітньої субвенції з обласного бюджету 466,13грн.);
 - Проведено капітальний ремонт підлоги у кабінеті біології та лаборантській (препаратній) - спонсорські кошти;
 - Встановлено металопластикові склопакети (8 шт.) у коридорах Лісівської філії (бюджетні кошти).

Не виконано:

1. Реконструкцію теплиці під господарські приміщення (брак бюджетних коштів).
2. Не вирішено питання асфальтування території навчального закладу.
3. Не проведено заміни 17 вікон у шкільній майстерні на сучасні енергозберігаючі металопластикові пакети та 28 вікон у основному приміщенні опорного закладу

З метою виконання вищезазначеного, адміністрацією закладу готуються листи на адресу засновника щодо необхідності залучення бюджетних коштів для вирішення даного питання.

Директор



Сергій БІРЕЦЬ