

Класовод 4 класу - Світлана ЦАРЕНКО, асистент вчителя з інклюзивного навчання – Юлія ГРИЩЕНКО.

Класний керівник 7 класу – Тетяна ШЕВЧЕНКО, асистент вчителя - Тетяна КОВАЛЕНКО.

Класний керівник 9 класу – Тетяна ПРУДІУС, асистент вчителя – Вікторія КОНДРАЦЬКА.

Для організаційно-методичного забезпечення інклюзивного навчання були розроблені «Заходи по організації інклюзивного навчання для дітей з особливими освітніми потребами», видані накази по ліцею: наказ «Про організацію інклюзивного навчання у 2023/2024 навчальному році» від 30.08.2023 № ____.

Індивідуальні навчальні плани для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами 4,7 та 9 класу складено у відповідності до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I та II ступеня (наказ Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405) з навчанням українською мовою і вивченням мови національної меншини (таблиця 12).

Для цих здобувачів освіти з особливими освітніми потребами наказом було затверджено склад команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами, до якої на постійній основі були залучені вчителі-предметники, які викладають у даних інклюзивних класах, та інші залучені фахівці ІРЦ. Команда супроводу в складі постійних учасників та залучених фахівців в активній співпраці з батьками здобувачів освіти з особливими освітніми потребами розробили індивідуальні програми розвитку для кожної дитини та систематично проводили моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку кожної дитини.

Були затверджені адаптовані та модифіковані навчальні програми для реалізації інклюзивного навчання (протоколи засідань команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП від 28.08.2019 №№1- 6, від 16.09.2019 №№ 7-12, від 01.10.2019 № 13).

Розклад навчальних та корекційно-розвиткових занять для учнів з особливими освітніми потребами був затверджений директором ліцею, погоджений директором Пісківського ІРЦ та батьками здобувачів освіти.

Облік навчальних занять здійснювався в окремих журналах.

Контроль за організацією інклюзивного навчання у 4, 7 та 9 класі та роботою вчителів-асистентів здійснювався поточно та щомісячно (проведення навчальних занять за розкладом, облік проведення занять та якість їх оформлення, перевірка журналів інклюзивного навчання, документації асистентів вчителів) заступником директора з навчально-виховної роботи Наталією ЩЕРБАК.

Контроль індивідуальних навчальних програм з предметів із відповідною їх модифікацією, перевірка та затвердження календарного планування, організація методичної роботи, щодо розвитку компетентностей педагогів інклюзивних класів, методичний супровід навчання учнів з ООП, аналіз результативності навчального процесу та рівень навчальних досягнень учнів здійснювався заступником директора з навчально-виховної роботи Наталією ЩЕРБАК.

Навчання здобувачів освіти здійснювалось з урахуванням особливостей освітніх потреб дітей на основі використання особистісно-орієнтованого підходу. Оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами здійснювалось згідно критеріїв оцінювання.

Питання організації інклюзивного навчання розглядалися на нараді при директорові (грудень 2023року, травень 2024року).

Упродовж 2023/2024 навчального року постійно проводилася інформаційно-просвітницька робота та заходи щодо організації взаємодії та взаємопорозуміння між учасниками освітнього процесу, формування толерантного ставлення до учнів з ООП.

Здобувачі освіти з особливими освітніми потребами упродовж 2023/2024 навчального року залучався до різноманітних виховних заходів ліцейного рівнів та на рівні громади.

Науково-методична робота

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку, інших нормативних документів Міністерства освіти і науки України заклад освіти створював оптимальні умови для забезпечення конституційного права кожного громадянина на доступну, безоплатну і якісну освіту, отримання молоддю повної загальної середньої освіти. Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до Статуту, який відповідає сучасним нормативно-правовим документам, що регламентують діяльність загальноосвітніх закладів.

Методична робота педагогічного колективу була спрямована на створення оптимальних умов для підвищення професійної майстерності вчителів, передбачала систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка сприяла підвищенню рівня методичної і фахової компетентності педагогічних працівників ліцею, впровадження в практику досягнень педагогічної науки, інноваційних освітніх технологій, передового досвіду, а саме:

- створення умов для розвитку інноваційної діяльності, педагогічної ініціативи вчителів для забезпечення рівного доступу кожної дитини до якісної освіти та отримання повної загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів;
- оновлення освітнього процесу шляхом активного впровадження інноваційних технологій та поглиблення науково-теоретичної роботи;
- підвищення професійної компетентності вчителів;
- інформаційне забезпечення педагогічних працівників з питань педагогіки, психології, фахових дисциплін, оволодіння технологіями пошуку і опрацювання необхідної інформації в Інтернеті та залучення учителів до використання інформаційних ресурсів;
- сприяння виробленню в учителів умінь і навичок самостійної методичної роботи з метою безперервного підвищення кваліфікації та вдосконалення педагогічної майстерності.

Робота над єдиною методичною темою підняла на більш високий рівень теоретичну підготовку кожного вчителя, надала чіткості, цілеспрямованості практичним заходам з різними категоріями вчителів, активізувала форми методичної роботи.

Науково-методична робота в закладі освіти проводилася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту».

У ліцеї визначена чітка структура методичної роботи, яка складається із взаємопов'язаних та взаємодіючих елементів: педагогічна рада, яка визначає основні напрямки і завдання, конкретні форми роботи педагогічного колективу та приймає рішення з основних питань діяльності гімназії; творчі групи вчителів з певних проблем освітнього процесу. Аналіз методичної роботи засвідчив, що протягом навчального року значно підвищився рівень педагогічної майстерності вчителів. Система методичної роботи була спрямована на розвиток творчої особистості здобувача освіти та вчителя. Головні зусилля були зосереджені на наданні реальної дієвої допомоги педагогічним працівникам у підвищенні їхньої професійної майстерності, створенні творчої атмосфери, морально-психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих технологій навчання, ефективному втіленню інновацій, забезпеченні оптимальних умов для підготовки та роботи вчителів в умовах Нової української школи.

Основними завданнями методичної роботи ліцею є:

- науково-методичний супровід забезпечення вимог Державних стандартів в умовах Нової української школи;
- удосконалення фахової майстерності і кваліфікації педагогічних кадрів, підвищення їх психолого-педагогічної компетентності;
- забезпечення психолого-педагогічного та науково-методичного супроводу освітнього процесу;
- формування успішної особистості, яка здатна навчатися впродовж життя, створювати, розвивати цінності громадянського суспільства;
- розвиток ключових компетентностей учнів; – організація роботи з обдарованими дітьми;
- сприяння повноцінній реалізації ідеї особистісно-орієнтованого навчання його профільної спрямованості у старшій школі;

- організація дистанційного навчання;
- мотивація педагогів до використання сучасних підходів в організації освітньої діяльності, спрямованих на формування життєвих і предметних компетентностей;
- поширення педагогічного досвіду педагогів шляхом публікації власних матеріалів на різноманітних сайтах;
- підвищення рівня методологічної підготовки педагогічних кадрів, перенесення акценту з інформаційних на інтерактивні аспекти навчання.

З метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою в гімназії була створена методична рада, до складу якої увійшли директор закладу, заступники директора з навчально-виховної роботи та вчителі-предметники. Робота методичної ради була спрямована на надання навчально-методичних консультацій педагогічним працівникам; координацію колективних форм і методів роботи та самоосвіти з підвищення педагогічної майстерності та удосконалення фахової підготовки вчителів; стимулювання ініціативи та творчості членів педколективу; організацію системи заходів, спрямованих на розвиток творчого потенціалу педагогів; впровадження досягнень кращого педагогічного досвіду та освітніх технологій. Протягом року на засіданнях методичної ради обговорювалися такі питання:

- шляхи реалізації науково-методичної проблеми гімназії;
- впровадження Державного стандарту базової та повної загальної освіти в умовах Нової української школи;
- аналіз результативності виступу здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін навчального плану;
- впровадження сучасних інформаційних технологій навчання на уроках;
- результативність організації дистанційного навчання під час карантину та в умовах воєнного стану;
- виявлення нових педагогічних ідей, цікавих методичних знахідок у досвіді вчителів, які творчо працюють;
- підведення підсумків методичної роботи за 2023/2024 н. р. та прийняття рекомендацій щодо організації методичної роботи у 2024-2025 н. р. тощо.

Члени методичної ради брали участь у підготовці та проведенні педагогічних рад. Методичний кабінет забезпечував науково-методичне інформування педагогів під час проведення різноманітних загальношкільних методичних заходів. На базі методичного кабінету проходили засідання молодих спеціалістів, було організовано роботу ліцейної атестаційної комісії. З боку методичного кабінету надавалася допомога вчителям, які навчалися на курсах підвищення кваліфікації, проводилося індивідуальне консультування педагогів.

У 2023/2024 навчальному році у зв'язку з продовженням воєнного стану в Україні, багато навчальних практикумів проводилися в онлайн-режимі з використанням інтернет-платформ. Тож усі педагоги брали активну участь у вебінарах, онлайн-зустрічах, онлайн-конференціях, які допомагали у організації навчального процесу, сприяли підняттю рівня фахової майстерності вчителів. Найважливішою індивідуальною формою науково-методичної роботи є самоосвіта педагогів.

До найважливіших завдань самостійної роботи учителів відносились: вивчення нових програм і підручників, аналіз їхніх дидактичних та методичних особливостей; самостійне засвоєння нових технологій освітнього процесу; оволодіння методологією і методикою педагогічного дослідження; активна участь у роботі науково-методичних семінарів і методичних об'єднань, різних творчих груп; підготовка методичних розробок; систематичне вивчення передового педагогічного досвіду.

Актуальними для нас залишаються такі питання:

- недостатньо організована робота щодо участі колективу закладу в освітянських проєктах різного рівня;
- залишається невисокою результативність здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових предметів, написанні-захисті науково-дослідних робіт МАН України.

У новому навчальному році необхідно продовжити роботу по розбудові системи забезпечення якості освіти, підвищенню якості знань здобувачів освіти, залученню їх до виконання творчих і дослідницьких робіт, підвищенню професійної майстерності вчителів.

Результати атестації педагогічних працівників продемонстрували обізнаність вчителів в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологій та методиках щодо організації освітнього процесу. Матеріали атестації узагальнені у вигляді портфоліо досягнень педагогічних працівників.

Атестаційна комісія підготувала узагальнений висновок про педагогічну та методичну діяльність кожного вчителя, що атестувався, склала протоколи оцінювання системи і досвіду роботи. Підсумки атестації педагогічних працівників ліцею у 2023/2024 навчальному році відображено у наказі «Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2024 році» від 20.03.2024 № ____

Упродовж року в ліцеї здійснювався моніторинговий підхід до якості навчальних досягнень здобувачів освіти, взагалі всього освітнього процесу, а саме: моніторинг результатів НМТ, моніторинг рівня знань, умінь та навичок здобувачів освіти з української мови, математики. Це давало змогу здійснювати порівняльний аналіз різних ділянок роботи, робити певні висновки і вживати необхідних заходів.

Упродовж навчального року в ліцеї були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня кожного члена педагогічного колективу. Враховуючи науково-методичні проблеми педагогічного колективу та методичних об'єднань, кожен вчитель обрав власну методичну проблему, над якою працював, впроваджуючи її в практику роботи та вдосконалюючи свою майстерність. Теоретичні роботи, конспекти відкритих уроків, позакласних заходів, кращі роботи учнів зібрані в індивідуальні портфоліо системи роботи вчителів.

Значна увага приділялась оволодінню інноваційними формами та методами навчання, компетентнісному підходу до викладання навчальних предметів, вивченню та застосуванню нових навчальних планів, програм, підручників, посібників тощо, удосконаленню форм роботи по запровадженню нетрадиційних форм і методів організації освітнього процесу, новітніх освітніх технологій та передового педагогічного досвіду.

В умовах карантинних обмежень, пов'язаних з пандемією COVID – 2019, учителі освоїли і успішно застосовували засоби дистанційного навчання (месенджери Viber, Telegram, «На урок», «Всеосвіта» тощо). Це дало можливість успішно виконати всі навчальні програми у повному обсязі.

У зв'язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів гімназії.

Дирекція гімназії, педагогічний колектив постійно працюють над більш досконалим володінням інформаційно-комунікаційними технологіями, широко використовують в своїй роботі можливості всесвітньої мережі Інтернет. З 2018 року гімназія має свій сайт, де висвітлюються досягнення педагогічного та учнівського колективу та проблеми розвитку освіти в закладі.

Аналіз стану методичної роботи у 2023/2024 навчальному році в гімназії дає підставу вважати, що процес реалізації педагогічним колективом загальногімназійної методичної проблеми здійснювався на належному науково-теоретичному та методичному рівні. Проте є ще важливі питання, на розв'язання яких мають бути спрямовані зусилля педагогічного колективу в наступному навчальному році.

Підводячи підсумки методичної роботи в гімназії, слід зазначити, що вона сприяла реалізації проблемної теми гімназії і поставлених завдань перед колективом на 2023/2024 навчальний рік, професійному зростанню педагогів, підвищенню якості знань, умінь та навичок учнів, активізації роботи з обдарованими дітьми та тими, хто потребував постійної уваги і контролю з боку закладу, громадськості.

В наступному 2024-2025 навчальному році слід:

1. Освітній процес спрямувати на підвищення рівня знань, умінь та навичок здобувачів освіти шляхом посилення індивідуалізації та диференціації освітньої діяльності, свідомого вмотивованого ставлення до навчання кожного здобувача освіти, роботу з обдарованими дітьми (в тому числі дистанційно);
2. Працювати в напрямку забезпечення наступності між початковою, основною та старшою школою, враховуючи психологічні особливості та рівень пізнавальної діяльності здобувачів освіти різних вікових груп, враховуючи вимоги Державних стандартів початкової і базової та повної загальної середньої освіти;
3. Створити належні умови для поступової адаптації здобувачів освіти 1-4-х класів до навчання у школі I ступеню (НУШ), учнів 5-х класів до навчання у школі II ступеню;
4. Вдосконалювати організаційно-методичну роботу з підготовки та участі випускників 2025 року в ДПА спрямувавши її на високий результат;
5. Працювати в напрямку підвищення рівня професійної майстерності та мобільності педагогічних працівників в умовах неперервної освіти;
6. Продовжити вивчення та узагальнення ефективного досвіду роботи вчителів, організувати роботу педагогів в рамках методичних студій;
7. Сприяти втіленню в практику роботи педколективу новітніх освітніх технологій, оволодівати інструментами дистанційного навчання;
8. Продовжити роботу з моніторингу якості освіти, що сприяє результативності роботи педколективу.

Для реалізації цих та решти інших завдань завдань у гімназії розроблений річний план роботи гімназії:

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
СЕРПЕНЬ					
Організація освітнього процесу					
1	Складання плану-сітки нарад, засідань МО, предметних тижнів, психолого-педагогічних семінарів, консилиумів	до 02.09.2024	адміністрація	графіки, плани	
2	Комплектування 1, 5 класів	до 29.08.2024	адміністрація	накази по школі, звіт	
3	Закріплення приміщень за класними колективами	до 29.08.2024	адміністрація	наказ	
4	Призначення класних керівників, завідувачів кабінетів	до 30.08.2024	адміністрація	наказ	
5	Складання розкладу уроків	до 06.09.2024	ЗНВР	розклад	
6	Складання тарифікаційних списків	до 06.09.2024	адміністрація	наказ	
7	Облік дітей дошкільного віку, які підлягають навчанню в ЗНЗ	I тиждень	ЗНВР, вчителі	списки дітей мікрорайону	
8	Складання графіку чергування вчителів, класів	до 02.09.2024	адміністрація	графіки чергування	
9	Організація гарячого харчування учнів у 2024/2025 навчальному році	до 02.09.2024	директор	наказ	
Робота з педагогічними кадрами					
1	<u>Засідання педагогічної ради:</u> 1. Аналіз діяльності педколективу з організації навчально-виховного процесу в гімназії до Державних стандартів за 2023/2024 н.р. та завдання на 2024/2025 н.р. 2. Аналіз результатів НМТ – 2024 3. Затвердження освітньої програми, плану роботи гімназії, бібліотеки, психолого-педагогічної служби 4. Про організацію роботи з попередження дитячого травматизму. Дотримання правил безпеки життєдіяльності	30.08.2024	адміністрація	протокол	
2	Інструктивно-методична нарада з керівниками МО з питань: - планування роботи на новий навчальний рік; - коригування планів роботи з керівниками методичних об'єднань, керівниками творчих груп;	30.08.2024	ЗНВР	матеріали	

	- ознайомлення з новинками методичної та педагогічної літератури				
Виховна робота					
1	Підготовка до Свята Дня знань	21.08 – 31.08.2024	ПО	матеріали	
Робота з батьками, громадськістю					
1	Батьківські збори першокласників	08.07.2024	класовод першого класу	матеріали, протокол	
Робота шкільної бібліотеки					
1	Оформити тематичну виставку до Дня Прапора та до Дня Незалежності «Україна незалежна: від ідеї до життя»	22.08.2024	бібліотекар	інформація на сайт школи	
2	Поповнювати бібліотечний фонд новою науково-методичною та навчальною літературою	Протягом місяця	бібліотекар		
Охорона праці, цивільний захист					
1	Обстежити прилеглу до закладу територію, вжити заходів щодо усунення недоліків в організації руху на дорозі	до 30.08.2024	завгосп гімназії	акт	
2	Збір та узагальнення інформації по медичному огляду здобувачів освіти гімназії, доведення результатів до підколективу	до 06.09.2024	медична сестра школи	матеріали	
3	Проведення інструктажів з ТБ, охорони праці, безпеки життєдіяльності з працівниками закладу	до 30.08.2024	ЗНВР	записи у книзі інструктажів	
4	Привести у необхідну готовність відповідну документацію з охорони праці і безпеки життєдіяльності в кабінетах	до 23.08.2024	ЗНВР, завідувачі кабінетів	матеріали, інструкції	
5	Перевірити наявність та стан первинних засобів пожежогасіння в кабінетах та приміщеннях закладу	III тиждень	завгосп гімназії	матеріали	
6	Перевірити стан бомбосховища закладу	III тиждень	завгосп гімназії	матеріали	
Фінансово-господарська діяльність					
1	Моніторинг стану приміщень гімназії, меблів, обладнання	IV тиждень	завгосп	акт	
2	Організація системи доступного, якісного харчування та питного режиму	IV тиждень	завгосп	наказ	
3	Контроль відповідності повітряного, світлового, теплового режимів у гімназії ДСанПіМ 5.5.2.008-01	протягом місяця	завгосп	журнал	

4	Складання актів-дозволів на кабінети, майстерні, спортзали, спортмайданчики	IV тиждень	директор	акти-дозволи	
5	Контроль споживання електроенергії, водопостачання та водовідведення, дотримання лімітів споживання та своєчасне надання звітності	IV тиждень	завгосп	журнал	
6	Перевірка технічного стану електрообладнання	IV тиждень	завгосп	акт	
7	Проведення повірки лічильників водопостачання	IV тиждень	завгосп		
8	Розробка та узгодження меню на осінній період	IV тиждень	директор	меню	

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
ВЕРЕСЕНЬ					
Організація освітнього процесу					
1	Інформація про навчання учнів 9 та 11 класу	до 13.09.2024	ЗНВР	звіт	
2	Облік дітей шкільного віку «ДІСО»	до 06.09.2024		звіт	
3	Уточнення списків дітей та підлітків шкільного віку, які проживають у мікрорайоні закладу	до 06.09.2024	ЗВР	наказ, списки	
4	Організація безкоштовного гарячого харчування учнів пільгових категорій	до 02.09.2024	директор	наказ	
5	Оновлення банку даних обдарованих здобувачів освіти	до 13.09.2024	ЗНВР	матеріали	
6	Організація роботи гуртків, факультативів	до 06.09.2024	ЗНВР	наказ	
7	Складання списку вчителів, що атестуються	до 20.09.2024	ЗНВР	інформація	
Робота з педагогічними кадрами					
1	<u>Засідання педагогічної ради:</u> 1. Про програмне забезпечення навчально-виховного процесу у 2024/2025 н.р. 2. Методичні рекомендації щодо організації навчально-виховного процесу 3. Про особливості планування виховної роботи у 2024/2025 навчальному році 4. Ознайомлення з нормативними документами на початок 2024/2025 н.р.	до 05.09.2024	Директор, ЗНВР	протокол	

	5. Урахування індивідуальних здібностей здобувачів освіти на уроці.				
2	<u>Нарада при директорові:</u> 1. Про дотримання вимог Законів України «Про освіту», «Про впровадження нового державного стандарту НУШ». 2. Про стан забезпечення здобувачів освіти підручниками та зміцнення бібліотечного фонду. 3. Про якість календарно-тематичного планування та дотримання вимог чинних нормативних документів. 4. Про організацію методичної роботи.. 5. Про організацію роботи з обдарованими дітьми 6. Оформлення документації	16.09.2024	директор бібліотекар	протокол	
3	<u>Засідання методичної ради гімназії:</u> 1. Про підсумки методичної роботи гімназії у 2023/2024 навчальному році. 2. Обговорення і затвердження плану роботи методичної ради гімназії на 2024/2025 навчальний рік 3. Розподіл обов'язків між членами методичної ради 4. Створення атестаційної комісії. 5. Затвердження плану заходів щодо підготовки обдарованої молоді гімназії у I, II етапах Всеукраїнських предметних олімпіад у 2024/2025 навчальному році	13.09.2024	ЗНВР	протокол, матеріали	
4	Засідання творчих груп, МО класних керівників (за окремим планом)	III тиждень	керівники	протоколи, матеріали	

Виховна робота

Місячник здорового способу життя «Здоров'я мати – вік біди не знати»

1	До Міжнародного дня благодійності акція «Листи, які так чекають» на підтримку ЗСУ	I тиждень	ПО, класні керівники	інформація на сайт закладу та сторінки в соцмережах	
2	Малі олімпійські ігри (за окремим планом)	16.09 – 20.09.2024	вчитель фізичної культури	інформація на сайт закладу та сторінки в соцмережах	
3	Інформаційна виставка: - Цікаві факти з спорту	16.09 – 20.09.2024	ПО	інформація на сайт закладу та сторінки в	