

ЗВІТ

***Директора Миколаївського НВК :
загальноосвітня школа І-ІІ ступенів-
заклад дошкільної освіти
Буринської міської ради Сумської області***

***Дудки
Ніни Павлівни
перед педагогічним колективом та
громадськістю***

за 2020/2021 навчальний рік

*с.Миколаївка
11.06.2021 р.*

Шановні присутні! Закінчився навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу школи, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2019/ 2020 навчального року.

На цих загальних зборах ми керуємося Положенням про порядок звітування директора Миколаївського НВК перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування школи щодо своєї діяльності на посаді протягом навчального року, яке було затверджено наказом №178 від 23.03.2005 року Міністерством освіти і науки України.

Як директор школи у своїй діяльності протягом звітної періоду я керувалася Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

I. Загальна інформація про школу.

Миколаївський НВК є колективною власністю Буринської районної ради Сумської області. Управління та фінансування здійснюється відділом освіти Буринської РДА, якому делеговані відповідні повноваження.

Будівля школи була збудована в 1905 р., земельна ділянка, яка належить школі, має площу 1,06 га.

Навчальний заклад працює в I зміну, навчальний тиждень – п'ятиденний.

Виконання ст.53 Конституції України, ст.35 Закону України «Про освіту», ст.6 Закону України «Про загальну середню освіту»

На виконання статті 35 Закону України «Про освіту», статті 6 ЗУ «Про загальну середню освіту», статті 19 ЗУ «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», наказу Держкомстату України від 06.11.2007 року №406 «Про затвердження форми державного статистичного спостереження №77-РВЕ «Звіт про кількість дітей шкільного віку» було організовано роботу щодо охоплення навчанням дітей шкільного та дошкільного віку, які проживають на території закладу. Усі діти охоплені навчанням.

II. Стан і розвиток шкільної мережі.

У 2020/2021 навчальному році в школі працювали 10 педагогічних працівників і 7 працівників із числа обслуговуючого персоналу. Навчання завершили учні:

- 2-4-х – 11 учнів
- 5-9-х – 16 учнів;

Мова навчання – українська. Середня наповнюваність класів становила 4 учні, що дещо зменшилась порівняно з попередніми роками.

III. Кадрове забезпечення.

Час диктує все нові й нові вимоги до вчителя, тому необхідним для педагога нині є вміння працювати з комп'ютером, ІКТ. Перспектива в освіті така, що років через п'ять учитель, який не володіє навичками роботи на комп'ютері та не використовує їх у своїй діяльності, не буде відповідати освітнім вимогам і не зможе ефективно забезпечувати навчально-виховний процес з учнями.

Адміністрація школи показує приклад усім вчителям – директор, вчителі початкових класів, вчителі-предметники мають навички роботи з ІКТ.

Впродовж року педколектив навчального закладу продовжував працювати над впровадженням у навчально-виховний процес інформаційно-комунікаційних технологій.

Відповідно до плану роботи школи, який був затверджений на педраді (протокол №6 від 20.06.2020.) у Миколаївському НВК проведено ряд заходів:

1. Сайт школи постійно оновлюється та поповнюється цікавою та корисною інформацією.
2. У школі проводяться відкриті уроки та виховні заходи:

- Урок - тренінг "Від проголошення незалежності до нової України";
- Загальношкільні батьківські збори;
- Лінійка-реквієм «Біль Чорнобиля з роками не зникає»;
- Виховний захід « Рідна мова моя солов'їна»
- Літературно-музична композиція пам'яті героїв Крут «Їх тут триста, як скло..» ;
- Виховний захід «Свіча пам'яті не згасне» (до Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій);
- «Безпечний Інтернет»;
- Уроки з історії;
- Уроки з математики;
- Уроки з інформатики;
- Уроки з фізики;
- Уроки з української мови.

3. Широко впроваджували у практику управлінської діяльності інформаційні технології, а саме проводили:

- загальношкільні батьківські збори;
- наради при директору;
- педради.

За якісним складом педагогічних працівників наша школа не є останньою в районі. Із вищою освітою у школі працює 9 вчителів,

- 8 вчителів – І категорію.
- 1 вчитель – спеціаліст
- 1 вчитель - бакалавр

У школі працюють такі гуртки: літературно-драматичний(керівник Мурашко Т.П.),спортивний (керівник Янченко А.М.), мовознавець (керівник Безлюдна Г.П.), «Умілі руки» (керівник Холод Т.М.), художньої самодіяльності (керівник Головенська Н.В.) В кінці навчального року на нараді при директору заслуховуються звіти керівників гуртків про проведену роботу.

Були проведені директорські контрольні зрізи з навчальних предметів.

Серед учнів 2 – 5 класів було проведено перевірку техніки читання та вказано на недоліки, які необхідно опрацювати та усунути.

Із метою створення відповідної матеріально – технічної бази для забезпечення належного рівня викладання предметів, виявлення кращого досвіду для підвищення рівня знань та практичних навичок учнів, сприяння творчим педагогічним пошукам у закладі поповнюється матеріально – технічна база.

Упродовж року проводилися відкриті уроки для колег – це один із шляхів удосконалення педагогічної майстерності та творчої співпраці вчителів та учнів. Інший шлях – самоосвіта вчителя, його знайомство з новими технологіями навчання, тому вчителі школи передплатили методичні газети та журнали України.

IV. Методична робота.

Адміністрація Миколаївського НВК глибоко усвідомлює завдання активізації методичної роботи в школі в світлі державної політики в галузі освіти. Вона підкреслює, що це напрямок роботи, який без значних матеріальних затрат, цілком покладається на них, що підвищення майстерності учителя починається в школі. Методична робота в школі будується відповідно до чинних вимог як багатогранний і творчий процес, що складається з комплексу систематичної, цілеспрямованої колективної, групової та індивідуальної діяльності учителів, спрямована на активізацію педагогічних міні-досліджень і покращення якості методичних розробок; на підвищення рівня навчально-виховного в школі.

Щорічно в школі видається наказ про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами, що визначає науково – методичну проблему, над якою працюватиме школа, структуру організації методичної роботи.

У цьому навчальному році школа продовжувала працювати над проблемою **«Підвищення ефективності уроків, активізація пізнавальної діяльності учнів з метою покращення якості знань. Формування свідомої дисципліни шляхом організації учнівського самоуправління».**

Науково – методична робота в закладі представлена такими компонентами:

- методичні та педагогічні ради;
- предметні методичні об'єднання;
- самоосвіта;
- продукти самоосвітньої діяльності.

У 2020/2021 навчальному році методична робота в школі здійснювалася відповідно до нормативних документів.

У закладі діє налагоджена система роботи – це методичні об'єднання вчителів.

ШМО	Керівник	Проблема
ГУМАНІТАРНОГО ЦИКЛУ	Безлюдна Г.П. Учитель I кваліфікаційної категорії	“Формування читачьких навичок школяра”
ПОЧАТКОВИХ КЛАСІВ	Холод Т.М. Учитель I кваліфікаційної категорії	“Впровадження компетентнісно орієнтованого підходу в освітній процес»
ПРИРОДНИЧО—МАТЕМАТИЧНОГО ЦИКЛУ	Холод Г.М. учитель I кваліфікаційної категорії	“Виховання учнів на уроках природничо-математичного циклу”

У навчальному закладі використовуються такі педагогічні технології:

- ❖ діяльність педагогічного колективу з розвитку творчих та інтелектуальних здібностей учнів;
- ❖ самоосвітня діяльність вчителя.

Охоплено напрямки:

- ✓ методичні проблеми;
- ✓ відвідування учнями школи;
- ✓ організація харчування учнів у закладі;
- ✓ питання з безпеки життєдіяльності;
- ✓ навчальна компетентність учнів і професійний рівень компетентності вчителя;
- ✓ стан викладання навчальних предметів і рівень навчальних досягнень учнів;
- ✓ сумісна праця сім'ї та школи у вихованні підростаючого покоління;
- ✓ питання переведення учнів до наступних класів та випуску учнів зі школи.

Традиційним у школі стали предметні тижні, до яких учні разом з учителями готуються ґрунтовно і заздалегідь. Згідно з річним планом роботи протягом року проведено предметні тижні:

Предметні тижні:

<i>№ п/п</i>	<i>Назва тижня</i>	<i>Дата</i>	<i>Відповідальний</i>
1.	Тиждень знань Правил дорожнього руху на тему: «Азбука безпеки на дорозі»	Вересень	Головенська Н.В.
2.	Тиждень знань безпеки життєдіяльності (Безпека в надзвичайних ситуаціях) на тему: «Легко вогник запалити, та не просто загасити»	Листопад	Холод Н.М.
3.	Тиждень сприяння здоровому способу життя та безпеки життєдіяльності на тему: «Зроби свій вибір на користь здоров'я»	Лютий	Мурашко Т.П. Холод Т.М.
4.	Тиждень точних наук	Лютий	Холод Г.М. Погоренко К.І.
5.	Тиждень української мови та літератури	Березень	Безлюдна Г.П.
6.	Тиждень біології та екології (у рамках якого проводяться виховні заходи, інтелектуальні ігри, усні журнали на екологічну тематику)	Квітень	Погоренко К.І. Холод Т.М.

Кожен тиждень був проведений на належному рівні. Складений план проведення тижня, розроблено заходи, написано звіт по тижню. Матеріали Тижнів подано до районного методичного кабінету.

Із метою стимуляції активної творчої праці учнів у процесі навчання, спортивної діяльності, пошуку обдарованих та талановитих учнів та створення умов для їх подальшого творчого зростання, розвиваючи професійну компетентність, набуття нових знань та навичок, оволодіння новими напрямками діяльності, виховання громадянина, який всебічно розвинутий.

V. Навчальна діяльність учнів.

Упродовж 2020/2021 навчального року робота педколективу була спрямована на упровадження компетентнісного підходу до навчання та виховання учнів.

Велика увага у школі приділяється включенню всіх дітей у навчально-виховний процес. На індивідуальному навчанні у школі учні 2 класу-4;4класу-1;5 класу-4, 6клас – 3 учні,7кл. – 1 учень, усього 13 учнів.

Значну увагу колектив приділяв освітній діяльності під час роботи на дистанційному навчанні. Винакали проблеми з відсутністю інтернету. Під час дистанційного навчання використовували мережу Viber, Facebook, You Toob, тощо. Щодня за розкладом занять учні отримували завдання, рекомендації чи відео уроки. Були проведені контрольні роботи згідно календарного плану.

Навчальні досягнення учнів стимулюються грамотами, похвальними листами та свідоцтвами з відзнакою.

У навчальному закладі розроблені такі методи стимулювання учнів:

- ✓ проведення свята «Умій побачити себе» для відзначення учнів-переможців шкільних конкурсів, районних олімпіад, відмінників навчання;
- ✓ написання листів – подяк батькам ;
- ✓ нагородження похвальними листами, грамотами та подарунками.

VI. Виховна та позакласна робота.

Важливе місце у системі виховної діяльності школи посідає управління навчально-виховним процесом. У нашій школі це чіткий розподіл обов'язків між адміністрацією, всіма членами педагогічного колективу, творча співдружність з позашкільними закладами, залучення учнівського самоврядування тобто чіткий розподіл праці та встановлення функціональної залежності між усіма педагогічними системами та підсистемами.

З метою забезпечення відповідності діяльності школи державним стандартам та надання допомоги вчителям у підвищенні рівня виховної роботи, у школі постійно здійснюється управління та внутрішкільний контроль за виховною роботою.

Педагоги школи усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав і свідомого виконання обов'язків у значній мірі залежить від правильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Тому пріоритетними питаннями у виховній роботі школи залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню й самореалізації, спрямування у своїй діяльності керуватися загальнолюдськими цінностями, глибоко розуміти традиції свого народу. У зв'язку з цим виховна діяльність школи спрямована за такими напрямками:

- Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- Ціннісне ставлення особистості до людей;
- Ціннісне ставлення особистості до себе;
- Ціннісне ставлення особистості до мистецтва;
- Ціннісне ставлення особистості до праці;
- Ціннісне ставлення особистості до природи;
- Правове виховання;
- Патріотичне виховання.

Створена програма роботи з обдарованими учнями, яка передбачає всебічне сприяння розвитку обдарованих дітей та учнівської молоді, формування творчої особистості, створення системи роботи з обдарованими дітьми.

Головні завдання Програми передбачають забезпечення результативності та ефективності навчально – виховного процесу на основі співпраці у системі «обдарована дитина – творчий учитель» , впровадження інноваційних методів роботи, підвищення соціального статусу обдарованих учнів та їх наставників, визначення основних напрямків роботи з обдарованими учнями.

Суть соціального замовлення суспільства школі полягає у вихованні особистості, яка володіє не тільки певною сумою знань, умінь і навичок, а й здатна активно включитися в демократичні процеси, які відбуваються в нашій країні, стати учасником самоврядування народу. Одним з найважливіших факторів формування в учнів таких якостей є учнівське самоврядування.

Головним завданням учнівського самоврядування є формування й розвиток соціально-активної, гуманістично спрямованої особистості з глибоко усвідомленою громадською позицією, почуттям національної самосвідомості.

Розглядаючи учнівське самоврядування як один із видів самоврядування народу, А.С.Макаренко вважав його дієвим засобом підготовки підростаючого покоління до життя, праці, активної участі в загальнодержавних суспільних справах.

Формування ініціативної, здатної приймати нестандартні рішення особистості неможливе без широкого залучення учнів до участі в управлінні шкільними справами через організацію колективної творчої діяльності та учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування є важливою частиною демократичних процесів, які відбуваються як в школі, так і у суспільстві в цілому. Учнівське самоврядування сприяє згуртуванню шкільного колективу, розвитку громадської думки, ефективнішому впровадженню в життя.

Діти стають не спостерігачами життя, а його учасниками. Через шкільне самоврядування відбувається підготовка майбутніх активних громадян держави.

Система гурткової роботи спрямована на розвиток творчості учнів, талантів, їх здібностей, здорового способу життя, формування естетичного смаку на задоволення потреб учнів щодо реалізації їх особистості. Завдання керівників гуртків, класних керівників – збагатити, зберегти а також розвинути обдарування дитини. У школі ведеться цілеспрямована робота щодо створення умов для інтелектуального та духовного розвитку обдарованих та талановитих дітей. Задоволення їх освітніх потреб здійснюється шляхом залучення до різних видів творчості. Робота гуртків впливає на здібності дитини а також на формування творчої конкретноспроможної особистості. Система гурткової роботи школи динамічна – деякі гуртки працюють багато років, деякі рік. Це залежить від бажань і потреб учнів.

Основним завданням, яке стоїть перед педагогічним колективом є любов до свого народу, його історії, культурних та історичних цінностей, та формування почуття патріотизму. Цьому сприяють такі форми роботи з учнями як : акції, конкурсні програми, виховні години, бесіди, анкетування учнів, батьків, тематичні лінійки.

Педагогічний колектив дбає про виховання в учнів почуття громадянської та національної гідності, самосвідомості, патріотизму.

VII. Правовиховна робота.

У навчальному закладі з учнями організовано такі форми правового навчання і виховання:

- тематичні загальношкільні лінійки та класні години;
- лекції, бесіди на правову тематику;
- анкетування;
- зустрічі з працівниками правоохоронних органів;

- уроки правознавства.

Класними керівниками періодично проводяться бесіди з учнями, що потрапили в складні життєві умови.

У школі створена Рада профілактики правопорушень, робота якої проводиться за такими напрямками:

1. Бесіди з учителями і батьками. Спираючись на отримані результати діагностики, даються певні рекомендації по відношенню до певного підлітка батькам, класним керівникам, вчителям.

3. Проведення корекційної роботи під час індивідуальних консультацій з важкими підлітками.

4. Профілактика адекватної поведінки (*зловживання алкоголем, тютюнопалінням, наркотичними речовинами*) — в курсі уроків основи здоров'я за новими методиками (*в курсі превентивної освіти*).

VIII. Соціальний захист.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, які навчаються в школі, проводиться згідно з чинним законодавством. На початок навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій. Кількість дітей у них становить:

- ❖ діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування – 0
 - ❖ діти із багатодітних сімей – 4.
 - ❖ діти – напівсироти – 0.
 - ❖ діти із малозабезпечених сімей – 3.
- . Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації школи.

IX. Профорієнтаційна робота

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи — підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору професії. Профорієнтаційна робота в закладі проводиться під час навчально-виховного процесу: виховання трудових навичок у школярів під час прибирання території, розширення знань про професії на уроках. Якісному вихованню сприяють позакласні виховні заходи.

X. Фінансово – господарська діяльність.

На ремонт закладу у цьому році кошти не виділені.

Упродовж 2020/2021 навчального року у школі відсутня заборгованість по виплаті заробітної плати. Буде своєчасна виплата відпускних, матеріальна допомога на оздоровлення. Технічний персонал отримують доплату за шкідливі умови праці.

Для успішного початку нового 2021/2022 навчального року в умовах карантину необхідно забезпечити:

- закупити аптечки для спортивного залу та харчоблоку.
- пофарбувати підлогу у спортивному залі, класних кімнатах, зробити поточний ремонт приміщення.

Протягом року Управління освіти, молоді, спорту, культури та туризму Буринської міської ради забезпечувало миючими засобами, деззасобами, канцтоварами.

XI. Охоплення учнів гарячим харчуванням.

У 2020-2021 навчальному році було організоване повноцінне, безпечне та якісне харчування дітей (замовлення та прийняття безпечних і якісних продуктів харчування та продовольчої сировини в необхідній кількості, додержання умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоку, виконання норм харчування, наявність сертифікатів якості тощо).

Було організовано безкоштовне гаряче харчування учнів 2-4 класів ,ЗДО та дітей пільгових категорій за рахунок коштів сільської ради.

ХІІ. Охорона праці.

Із метою створення безпечних умов роботи та охорони праці було здійснено: перевірку електричного обладнання та заземлення, розроблені функціональні обов'язки з питань охорони праці для всіх категорій працівників, розроблені та затверджені правила техніки безпеки під час організації навчально – виховного процесу в кабінеті інформатики, спортивному залі. Своєчасно проводилися вступні та первинні інструктажі на робочому місці співробітників навчального закладу. Проведена атестація робочих місць щодо відповідності вимог техніки безпеки, забезпечувалося дотримання санітарно – гігієнічного режиму.

ХІІІ. Безпека життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму.

Із учнями школи перед та після канікул проводилися цільові інструктажі та фіксувалися у журналах реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, закріплені за кожним класним керівником, учителем – предметником та в кожному кабінеті та спортзалі.

Перед осінніми, зимовими, весняними та літніми канікулами проводилися єдині уроки з безпеки життєдіяльності учнів. На сторінках класного журналу «Бесіди з безпеки життєдіяльності» записувалися відповідні бесіди.

Кожним учителем – предметником проводився інструктаж перед виконанням завдання лабораторної або практичної роботи, зміною видів на уроках праці, фізичної культури, які фіксувалися в класних журналах.

Своєчасно проводилися інструктажі з дітьми перед виїздом за межі школи: змагання, олімпіади, конкурси, а також перед проведенням позакласних та позашкільних заходів.

Класні керівники щотижня проводили профілактичні бесіди щодо запобігання дитячого травматизму. Проводилися додаткові позапланові бесіди за фактами нещасних випадків з учнями в школі, учнями району, які фіксувалися в класних журналах.