**ПЛАН ЗАХОДІВ,**

**спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування)**

**в Миколаївському НВК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування заходів | Відповідальні за виконання | Строк виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Сприяння запобіганню та протидії булінгу (цькуванню) в закладі | | | |
| 1 | Провести тренінги для старшокласників з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів | Класні керівники | Протягом року |
| 2 | Провести імітаційну гру для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають» | Класоводи | Жовтень - Листопад |
| 3 | Провести Всеукраїнський тиждень протидії булінгу (за окремим планом) | Класні керівники | Вересень |
| 4 | Провести Тиждень толерантності (за окремим планом) | Класні керівники | Листопад |
| 5 | Провести батьківські збори щодо профілактики булінгу (цькування) в учнівському колективі | Керівник закладу , класні керівники | Вересень |
| 6 | Провести індивідуальні та групові консультації з питань насильства та булінгу для учасників освітнього процесу. | Класні керівники, класоводи | Грудень |
| 7 | Провести Тиждень правової освіти (за окремим планом) | Класні керівники | Грудень  березень |
| 8 | Провести ранкові зустрічі учнів 1-2 класів з метою формування навичок дружніх стосунків | Класоводи | постійно |
| 9 | Провести імітаційну гру для учнів 5-8 класів «Розкажи про насильство» | Класні керівники | Листопад - грудень |
| 10 | Провести бесіди-зустрічі здобувачів освіти з працівниками поліції, юриспруденції | Класні керівники | До 03.10 |
| 11 | Провести консультування батьків щодо захисту  прав та інтересів дітей | Класні керівники, класоводи | Протягом року |
| 12 | Провести флешмоб до Міжнародного дня про- тидії булінгу | Класні керівники. класоводи | Травень |
| Забезпечення створення у закладі безпечного освітнього середовища | | | |
| 1 | Підготувати наказ «Про запобігання та протидію булінгу (цькування) у закладі. | Керівник закладу | Керівник закладу |
| 2 | Підготувати наказ «Про порядок дій персоналу при зіткненні з випадками булінгу (цькування) в закладі » | Керівник закладу | Перший тиждень вересня |
| 3 | Оновити розділ про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу | Відповідальний за сайт закладу | Вересень |
| 4 | Провести наради з різними категоріями працівників з питань профілактики булінгу (цькування): педагогічний персонал; допоміжний персонал; технічний персонал | Керівник закладу | Вересень |
| 5 | Обговорити  та прийняти  правила поведінки в класах, оформити  правила у вигляді наочних стендів, презентацій. | Класні керівники | Вересень |
| 6 | Перевірити приміщення, територію закладу з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу. | Керівник закладу, голова ПК | Протягом року |
| 7 | Перевірити інформаційну доступність правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування) | Керівник закладу | листопад |
| 8 | Провести моніторинг ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі | Керівник закладу | Грудень  травень |
| 9 | Вивчити стан освітнього середовища в закладі | Керівник закладу | Квітень |
| 10 | Провести анкетування батьків про безпеку в закладі | Класні керівники, | Грудень |
| 11 | Провести діагностику стосунків у закладі освіти | Класні керівники, класоводи | Лютий |
| 12 | Проаналізувати інформацію за протоколами комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) | Керівник закладу | За потреби |
| 13 | Підготувати звіт про виконання заходів щодо виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу | Керівник закладу | Травень – червень |
| Професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних працівників | | | |
| 1 | Підготувати методичні рекомендації для педагогів: з вивчення учнівського колективу; з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей | Керівник закладу | Жовтень |
| 2 | Забезпечити проходження педагогічними працівниками спецкурсів, курсів з питань протидії булінгу (цькування) | Керівник закладу | Протягом року |
| 3 | Провести тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі | Керівник закладу | Листопад |
| 4 | Провести засідання методичного об’єднання  класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі» | Холод Г.М.  Холод Т.М.  Безлюдна Г.П. | грудень |
| 5 | Провести консультування класних керівників із проблемних ситуацій | Керівник закладу | Протягом року |

В о. директора Ніна ДУДКА